



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 10.10.2025

№ 1600

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 4 апреля 2025 г. № 411 «Об утверждении
административного регламента по предоставлению
государственной услуги «Назначение и выплата
ежегодной денежной выплаты многодетным семьям»**

В целях приведения приказа министерства труда и социального развития Краснодарского края от 4 апреля 2025 г. № 411 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежегодной денежной выплаты многодетным семьям» в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства труда и социального развития Краснодарского края от 4 апреля 2025 г. № 411 «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежегодной денежной выплаты многодетным семьям» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу информационно-аналитической работы (Гаврилец И.В.) обеспечить:

1) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrain.krasnodar.ru;

2) направление настоящего приказа для размещения (опубликования) на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

3) размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства труда и социального развития Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра

С.П. Гаркуша

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства труда
и социального развития

Краснодарского края

от 10.10.2025 № 1600

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приказ министерства труда
и социального развития Краснодарского края
от 4 апреля 2025 г. № 411 «Об утверждении
административного регламента по предоставлению
государственной услуги «Назначение и выплата
ежегодной денежной выплаты многодетным семьям»**

1. В приложении:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

подраздел 2.5 «Правовые основания для предоставления государственной услуги» исключить;

подраздел 2.10 «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги» после слов «в Учреждении» дополнить словами «или МФЦ»;

в подразделе 2.12 «Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги» слова «документов (или) информации» заменить словами «документов и (или) информации»;

2) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур»:

В пункте 3.1.1 подраздела 3.1 «Перечень вариантов предоставления государственной услуги»:

дополнить подпунктами 3.1.1.4¹, 3.1.1.4² следующего содержания:

«3.1.1.4¹. Вариант 5: Заявитель, обратившийся для пересмотра общего размера Услуги.

3.1.1.4². Вариант 6: Представитель заявителя, обратившийся для пересмотра общего размера Услуги.»;

в подпункте 3.1.1.5 слова «Вариант 5» заменить словами «Вариант 7»;

в пункте 3.3.2 подраздела 3.3 «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 1»:

подпункт 3.3.2.3 после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

абзацы четырнадцатый – семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – идентификация и аутентификации заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 г. № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 572-ФЗ);

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

абзац восемнадцатый «почтовым отправлением – копия паспорта или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящегося к документам, удостоверяющим личность, заверенная в установленном законодательством порядке.» исключить;

в подпункте 3.3.2.7:

после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания «сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией;»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«В государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, – сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в случае отсутствия технической

возможности запросить сведения в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере. Сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) также могут быть получены из региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края.»;

после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«В уполномоченном органе по контролю и надзору в сфере образования – сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

подпункт 3.3.2.8 после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензии на осуществление образовательной деятельности.»;

в пункте 3.4.2 подраздела 3.4 «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 2»:

подпункт 3.4.2.3 после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

абзацы четырнадцатый – семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – идентификация и аутентификации заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ;

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

абзац восемнадцатый «почтовым отправлением – копия паспорта или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящегося к документам, удостоверяющим личность, заверенная в установленном законодательством порядке.» исключить;

в подпункте 3.4.2.7:

после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией;»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«В государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, – сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет - сведения об обучении по очной форме) в случае отсутствия технической возможности запросить сведения в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере. Сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет - сведения об обучении по очной форме) также могут быть получены из региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края.»;

после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«В уполномоченном органе по контролю и надзору в сфере образования – сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

подпункт 3.4.2.8 после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензии на осуществление образовательной деятельности.»;

в пункте 3.5.2 подраздела 3.5 «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 3»:

в подпункте 3.5.2.3:

после абзаца тринадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

абзацы четырнадцатый – семнадцатый изложить в следующей редакции:

«Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – идентификация и аутентификации заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ;

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя

заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

абзац восемнадцатый «почтовым отправлением – копия паспорта или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящегося к документам, удостоверяющим личность, заверенная в установленном законодательством порядке.» исключить;

подпункт 3.5.2.7:

после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания: «сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией;»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, – сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет - сведения об обучении по очной форме) в случае отсутствия технической возможности запросить сведения в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере. Сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) также могут быть получены из региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края.»;

после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«В уполномоченном органе по контролю и надзору в сфере образования – сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

подпункт 3.5.2.8 после абзаца шестнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензии на осуществление образовательной деятельности.»;

в пункте 3.6.2 подраздела 3.6 «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 4»:

в подпункте 3.6.2.3:

после абзаца двенадцатого дополнить абзацами следующего содержания:

«сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией; о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

абзацы тринадцатый – шестнадцатый изложить в следующей редакции:

«Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – идентификация и аутентификации заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ;

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

абзац семнадцатый «почтовым отправлением – копия паспорта или иного документа, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящегося к документам, удостоверяющим личность, заверенная в установленном законодательством порядке.» исключить;

в подпункте 3.6.2.7:

после абзаца одиннадцатого дополнить абзацем следующего содержания: «сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией»;

абзац четырнадцатый изложить в следующей редакции:

«в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, – сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в случае отсутствия технической возможности запросить сведения в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере. Сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) также могут быть получены из региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края.»;

после абзаца четырнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«В уполномоченном органе по контролю и надзору в сфере образования – сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной организации, осуществляющей образовательную деятельность.»;

подпункт 3.6.2.8 после абзаца пятнадцатого дополнить абзацем следующего содержания:

«отсутствие у организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензии на осуществление образовательной деятельности.»;

дополнить подразделами 3.6¹ «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 5», 3.6² «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 6»:

«3.6¹. Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 5

3.6¹.1. Общие требования.

3.6¹.1.1. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, а при направлении заявления и документов по почте, в электронной форме или через МФЦ – в течение 10 рабочих дней со дня их получения Учреждением.

3.6¹.1.2. Результатом предоставления варианта Услуги (один из):

решение о пересмотре общего размера Услуги (бумажный носитель, в форме электронного документа);

решение об отказе в пересмотре общего размера Услуги (бумажный носитель, в форме электронного документа).

Выдача дубликата и формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрены.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются (один из):

уведомление об отказе в пересмотре общего размера Услуги;

уведомление о пересмотре общего размера Услуги.

3.6¹.1.3. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о пересмотре общего размера (об отказе в пересмотре общего размера) Услуги;

предоставление результата Услуги.

3.6¹.1.4. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура – приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3.6¹.2. Административные процедуры.

3.6¹.2.1. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Представление заявителем документов и заявления осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в МФЦ, в Учреждение, посредством почтовой связи.

3.6¹.2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

заявление о предоставлении Услуги (по форме, предусмотренной приложением 4 к приказу № 1414;

копия (копии) документа (документов) о рождении ребенка (детей), выданного (выданных) компетентным органом иностранного государства, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае если ребенок (дети) ранее не учтен (не учтены) при установлении Услуги и регистрации акта (актов) гражданского состояния компетентным органом иностранного государства;

копия документа о заключении брака (расторжении брака), выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае если ранее ребенок (дети) супруга (супруги) не учтены при установлении Услуги и регистрация акта гражданского состояния осуществлялась компетентным органом иностранного государства;

копия документа, выданного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, содержащего сведения об обучении по очной форме, – в случае если ребенок (дети) старше 18 лет, обучающийся (обучающиеся) в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, ранее не учтен (не учтены) при установлении Услуги;

копия решения суда, определяющего (устанавливающего) место жительства, – в случае если место жительства несовершеннолетнего ребенка определено (установлено) судом;

3.6¹.2.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя, его супруга (супруги) и детей – в отношении членов многодетной семьи, сведения о которых ранее не запрашивались;

сведения о гражданстве Российской Федерации заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о рождении детей;

сведения о перемене имени;

сведения о регистрации брака (расторжении брака);

сведения о смерти супруга (супруги) и детей лица, обратившегося за Услугой;

сведения об установлении (отмене) опеки (попечительства) над детьми;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;

сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя, его супруга (супруги) и детей – в отношении членов многодетной семьи, сведения о которых ранее не запрашивались;

сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией.

Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – идентификация и аутентификации заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ;

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.6¹.2.4. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, является несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

3.6¹.2.5. Услуга предусматривает возможность приема заявления и доку-

ментов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору заявителя, независимо от его местонахождения почтовым отправлением, в МФЦ, личное обращение в Учреждение, Единый портал и Региональный портал.

3.6¹.2.6. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

в Учреждении – 1 рабочий день;

в МФЦ (в том числе с учетом экстерриториальности) – 2 рабочих дня;

через Единый портал, Региональный портал, посредством почтовой связи – 1 рабочий день после поступления заявления и документов.

3.6¹.2.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел либо в его территориальном органе:

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о гражданстве Российской Федерации заявителя, его супруга (супруги) и детей;

в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния сведения о рождении детей, перемене имени, регистрации брака (расторжении брака), смерти супруга (супруги) и детей лица, обратившегося за Услугой;

в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере:

сведения об установлении (отмене) опеки (попечительства) над детьми;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;

сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией.

В государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, – сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в случае отсутствия технической возможности запросить сведения в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере. Сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) также могут быть получены из региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края».

В Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации либо его территориальном органе сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя, его супруга (супруги) и детей.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документа.

Запрос направляется в течение 2 рабочих дней с момента возникновения

оснований для его направления.

3.6¹.2.8. Принятие решения о пересмотре (об отказе в пересмотре) общего размера Услуги.

Основаниями для отказа в пересмотре общего размера Услуги являются: отсутствие оснований для пересмотра общего размера Услуги; наступление обстоятельств, являющихся основаниями для прекращения Услуги.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения.

3.6¹.2.9. Предоставление результата государственной услуги.

Способы получения результата предоставления Услуги:

направляются по почте, при личном обращении в Учреждение, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги (в зависимости от места подачи документов);

направляются по почте, при личном обращении в Учреждение, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – уведомление об отказе в предоставлении Услуги (по выбору заявителя);

направляются по почте, при личном обращении в Учреждение, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – уведомление о предоставлении Услуги (в зависимости от места подачи документов).

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги.

Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его местонахождения в МФЦ, посредством почтовой связи, либо при личном обращении в Учреждение.

3.6². Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта б

3.6².1. Общие требования.

3.6².1.1. Максимальный срок предоставления варианта Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, а при направлении заявления и документов по почте, в электронной форме или через МФЦ – в течение 10 рабочих дней со дня их получения Учреждением.

3.6².1.2. Результатом предоставления варианта Услуги (один из):

решение о пересмотре общего размера Услуги (бумажный носитель, в форме электронного документа);

решение об отказе в пересмотре общего размера Услуги (бумажный носитель, в форме электронного документа).

Выдача дубликата и формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрены.

Документами, содержащими решения о предоставлении Услуги, являются

(один из):

уведомление об отказе в пересмотре общего размера Услуги;

уведомление о пересмотре общего размера Услуги.

3.6².1.3. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении Услуги в соответствии с настоящим вариантом:

прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о пересмотре общего размера (об отказе в пересмотре общего размера) Услуги;

предоставление результата Услуги.

3.6².1.4. В настоящем варианте предоставления Услуги не приведена административная процедура – приостановление предоставления Услуги, поскольку она не предусмотрена законодательством Российской Федерации.

3. 6².2. Административные процедуры.

3.6².2.1. Прием заявления, документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Представление представителем заявителя документов и заявления осуществляется посредством Единого портала, Регионального портала, в МФЦ, в Учреждение, посредством почтовой связи.

3.6².2.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя должен представить самостоятельно:

заявление о предоставлении Услуги (по форме, предусмотренной приложением 4 к приказу № 1414);

копия документа, подтверждающего полномочия представителя;

копия (копии) документа (документов) о рождении ребенка (детей), выданного (выданных) компетентным органом иностранного государства, и его (их) нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае если ребенок (дети) ранее не учтен (не учтены) при установлении Услуги и регистрации акта (актов) гражданского состояния компетентным органом иностранного государства;

копия документа о заключении брака (расторжении брака), выданного компетентным органом иностранного государства, и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык – в случае если ранее ребенок (дети) супруга (супруги) не учтены при установлении Услуги и регистрация акта гражданского состояния осуществлялась компетентным органом иностранного государства;

копия документа, выданного организацией, осуществляющей образовательную деятельность, содержащего сведения об обучении по очной форме, – в случае если ребенок (дети) старше 18 лет, обучающийся (обучающиеся) в частной организации, осуществляющей образовательную деятельность, ранее не учтен (не учтены) при установлении Услуги;

копия решения суда, определяющего (устанавливающего) место жительства, – в случае если место жительства несовершеннолетнего ребенка определено (установлено) судом;

3.6².2.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя, его супруга (супруги) и детей – в отношении членов многодетной семьи, сведения о которых ранее не запрашивались;

сведения о гражданстве Российской Федерации заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о рождении детей;

сведения о перемене имени;

сведения о регистрации брака (расторжении брака);

сведения о смерти супруга (супруги) и детей лица, обратившегося за Услугой;

сведения об установлении (отмене) опеки (попечительства) над детьми;

сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;

сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя, его супруга (супруги) и детей – в отношении членов многодетной семьи, сведения о которых ранее не запрашивались;

сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией.

Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, Интерактивном портале – идентификация и аутентификация заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ;

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе,

с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

3.6².2.4. Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, является несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи согласно пункту 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 «Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг».

3.6².2.5. Услуга предусматривает возможность приема заявления и документов, необходимых для предоставления варианта Услуги, по выбору представителя заявителя, независимо от его местонахождения почтовым отправлением, в МФЦ, личное обращение в Учреждение, Единый портал и Региональный портал.

3.6².2.6. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, составляет со дня подачи заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги:

в Учреждении – 1 рабочий день;
в МФЦ (в том числе с учетом экстерриториальности) – 2 рабочих дня;
через Единый портал, Региональный портал, посредством почтовой связи – 1 рабочий день после поступления заявления и документов.

3.6².2.7. Межведомственное информационное взаимодействие.

Для получения Услуги необходимо направление следующего межведомственного информационного запроса:

в федеральном органе исполнительной власти в сфере внутренних дел либо в его территориальном органе:

сведения о регистрации по месту жительства (пребывания) заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя, его супруга (супруги) и детей;

сведения о гражданстве Российской Федерации заявителя, его супруга (супруги) и детей;

в Едином государственном реестре записи актов гражданского состояния сведения о рождении детей, перемене имени, регистрации брака (расторжении

брака), смерти супруга (супруги) и детей лица, обратившегося за Услугой;
 в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере:
 сведения об установлении (отмене) опеки (попечительства) над детьми;
 сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав;
 сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
 сведения о приобретении детьми дееспособности в связи с эмансипацией.

В государственных (муниципальных) организациях, осуществляющих образовательную деятельность, – сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) в случае отсутствия технической возможности запросить сведения в Единой централизованной цифровой платформе в социальной сфере. Сведения об обучении детей (для детей старше 18 лет – сведения об обучении по очной форме) также могут быть получены из региональной информационной системы «Автоматизированная система управления сферой образования Краснодарского края».

В Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации либо его территориальном органе сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя, его супруга (супруги) и детей.

Основанием для направления запроса является непредставление заявителем документа.

Запрос направляется в течение 2 рабочих дней с момента возникновения оснований для его направления.

3.6².2.8. Принятие решения о пересмотре (об отказе в пересмотре) общего размера Услуги.

Основаниями для отказа в пересмотре общего размера Услуги являются:
 отсутствие оснований для пересмотра общего размера Услуги;
 наступление обстоятельств, являющихся основаниями для прекращения Услуги.

Принятие решения о предоставлении Услуги осуществляется в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения.

3.6².2.9. Предоставление результата государственной услуги.

Способы получения результата предоставления Услуги:

направляются по почте, при личном обращении в Учреждение, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги (в зависимости от места подачи документов);

направляются по почте, при личном обращении в Учреждение, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – уведомление об отказе в предоставлении Услуги (по выбору заявителя);

направляются по почте, при личном обращении в Учреждение, в МФЦ, в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – уведомление о предоставлении Услуги (в зависимости от места подачи документов).

Предоставление результата Услуги осуществляется в срок, не превышаю-

щий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) Услуги.

Результат предоставления Услуги может быть предоставлен по выбору представителя заявителя независимо от его местонахождения в МФЦ, посредством почтовой связи, либо при личном обращении в Учреждение.»;

в подразделе 3.7 «Описание варианта предоставления государственной услуги для Варианта 5»:

в наименовании слова «Варианта 5» заменить словами «Варианта 7»;

абзацы пятый – восьмой подраздела 3.7.2.3 изложить в следующей редакции:

«Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителем (представителем заявителя) являются:

в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале – идентификация и аутентификации заявителя (представителем заявителя) посредством единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, или информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;

в МФЦ – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ;

личное обращение в управление социальной защиты населения – документ, удостоверяющий личность заявителя (представителя заявителя) (паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность или посредством идентификации и аутентификации в Уполномоченном органе, с использованием информационных технологий, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.»;

абзац девятый «в МФЦ абзацы пятый – восьмой паспорт или иной документ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, относящийся к документам, удостоверяющим личность.» исключить;

3) раздел 4 «Формы контроля за исполнением Регламента» исключить;

4) раздел 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу,

многофункционального центра, организаций, указанных в части 1¹ статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников» исключить.

2. Таблицу 2 приложения 1 к административному регламенту по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата ежегодной денежной выплаты многодетным семьям» изложить в следующей редакции:

«Таблица 2

**КОМБИНАЦИИ
признаков заявителей, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления
государственной услуги**

№ п/п	Комбинация признаков	Вариант предоставления Услуги
1	2	3
1	Родитель (усыновитель, опекун, попечитель) детей из многодетной семьи, обратившийся за назначением ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.1 Регламента
2	Представитель родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившийся за назначением ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.2 Регламента
3	Родитель (усыновитель, опекун, попечитель) детей из многодетной семьи, обратившийся за единовременным назначением ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.3 Регламента
4	Представитель родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившийся за единовременным назначением ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.4 Регламента
5	Родитель (усыновитель, опекун, попечитель) детей из многодетной семьи, обратившийся за пересмотром общего размера ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.4 ¹ Регламента
6	Представитель родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), обратившийся за пересмотром общего размера ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.4 ² Регламента

1	2	3
7	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном заявителю (представителю заявителя) в результате предоставления ежегодной денежной выплаты многодетным семьям	вариант предоставления Услуги, указанный в подпункте 3.1.1.5 Регламента

».

Начальник отдела государственных
гарантий и компенсаций



С.С. Ильченко