



Департамент по регулированию контрактной
системы Краснодарского края

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

ДЕПАРТАМЕНТ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ Контрактной системы Краснодарского края
02.07.2025
25-17-4

П Р И К А З

от 02.07.2025

№ 40

г. Краснодар

Об учреждении ведомственного знака отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник»

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 382 «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению ведомственных (отраслевых) знаков отличия «Почетный наставник», на основании распоряжения главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 30 января 2019 г. № 10-р «О разработке Положения о награждении ведомственным знаком отличия «Почетный наставник», в целях поощрения государственных гражданских служащих Краснодарского края, замещающих должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по регулированию контрактной системы Краснодарского края (далее – департамент), а также работников подведомственного департаменту государственного казенного учреждения Краснодарского края «Дирекция государственных закупок» п р и к а з ы в а ю :

1. Учредить ведомственный знак отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник».

2. Утвердить:

1) положение о ведомственном знаке отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник» (приложение 1);

2) описание ведомственного знака отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник» (приложение 2);

3) эскиз ведомственного знака отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник» (приложение 3).

3. Отделу государственной службы, кадров, бюджетного учета и делопроизводства департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края (Голосных О.А.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте Губернатора Краснодарского края и администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkras.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru) в установленном порядке;

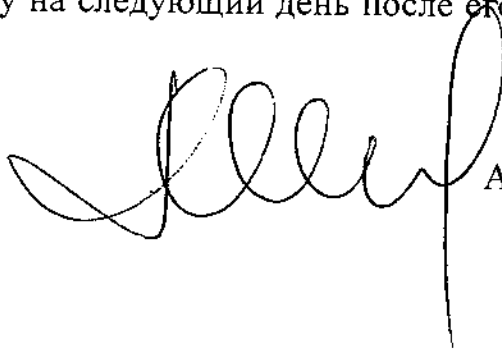
2) осуществить государственную регистрацию приказа.

4. Отделу информационно-аналитического сопровождения департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края (Лабунец В.С.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Приказы департамента» («База НПА») раздела «Документы».

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



А.В. Миланович

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по
регулированию контрактной
системы

Краснодарского края

от 01.07.2025 202 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ

о ведомственном знаке отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник»

1. Ведомственный знак отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник» (далее – ведомственный знак отличия) является ведомственной наградой департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края (далее – департамент).

2. Положение о ведомственном знаке отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник» (далее – Положение) определяет требования к кандидатам на награждение, порядок представления и рассмотрения документов о награждении, порядок возбуждения ходатайства о награждении, перечень документов, подтверждающих соответствие кандидата установленным критериям для награждения, срок рассмотрения указанных документов и порядок принятия решения о награждении (отказе в награждении) кандидата ведомственным знаком отличия.

Положение разработано с учетом приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 июня 2018 г. № 382 «Об утверждении методических рекомендаций по внедрению ведомственных (отраслевых) знаков отличия «Почетный наставник».

3. Ведомственным знаком отличия награждаются лучшие наставники из числа государственных гражданских служащих Краснодарского края, замещающих должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте (далее – гражданские служащие), а также работников подведомственного департаменту государственного казенного учреждения Краснодарского края «Дирекция государственных закупок» (далее соответственно – работники, подведомственное учреждение), за личные заслуги в содействии гражданским служащим, впервые поступившим на государственную гражданскую службу (далее – гражданская служба) в департамент, гражданским служащим, назначенным на должность гражданской службы в

департаменте, ранее проходившим государственную службу Российской Федерации, гражданским служащим, назначенным на иную должность гражданской службы в департаменте, работникам подведомственного учреждения в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения возложенных на них обязанностей.

4. Ведомственным знаком отличия награждаются гражданские служащие и работники, имеющие общий стаж работы (службы) в курируемой департаментом сфере не менее десяти лет, в том числе не менее пяти лет по последнему месту работы (службы) и не менее одного года опыта наставнической деятельности. Количество наставляемых гражданских служащих или работников не должно быть менее двенадцати на момент представления кандидатуры наставника для награждения ведомственным знаком отличия.

5. По решению руководителя департамента за высокие показатели в работе по осуществлению наставничества ведомственным знаком отличия могут быть награждены гражданские служащие и работники без учета требований пункта 4 настоящего Положения.

6. Решение о награждении ведомственным знаком отличия принимается руководителем департамента на основании ходатайства, составленного в произвольной форме.

7. Инициатором награждения ведомственным знаком отличия руководителя подведомственного учреждения, первого заместителя руководителя департамента, заместителя руководителя департамента, а также начальника отдела, подчиняющегося непосредственно руководителю департамента, является руководитель департамента, который дает устное поручение отделу государственной службы, кадров, бюджетного учета и делопроизводства департамента о подготовке приказа о награждении.

8. Награждение ведомственным знаком отличия других гражданских служащих департамента производится:

по ходатайству первого заместителя руководителя департамента, заместителя руководителя департамента, осуществляющих координацию их деятельности;

по ходатайству начальника отдела, подчиняющегося непосредственно руководителю департамента, в отношении подчиненных гражданских служащих.

9. Награждение ведомственным знаком отличия других работников подведомственного учреждения производится по ходатайству руководителя подведомственного учреждения.

10. Ходатайство представляется на имя руководителя департамента либо лица, исполняющего его обязанности. Ходатайство заверяется подписью его инициатора с проставлением даты. К ходатайству о награждении прилагается представление, оформленное согласно приложению к Положению, где указываются конкретные профессиональные заслуги в области реализации наставничества и достигнутые показатели.

К ходатайству руководителя подведомственного учреждения прилагается копия трудовой книжки, заверенная сотрудником кадрового подразделения.

11. При возбуждении ходатайства о награждении ведомственным знаком отличия учитывается: опыт и стаж наставнической деятельности, количество гражданских служащих, работников, в отношении которых осуществлялось наставничество.

12. Ходатайство на нескольких лиц, представляемых к награждению, оформляется единым списком с указанием их фамилий, имен, отчеств (при наличии), должностей, наименований структурных подразделений (при наличии).

13. Ходатайство, представление, а также все документы, указанные в пункте 10 Положения, представляются не позднее чем за 60 календарных дней до предстоящего награждения. Должностные лица, возбудившие ходатайство о награждении, несут персональную ответственность за достоверность сведений, изложенных в ходатайстве и иных приложенных документах.

14. Награждение ведомственным знаком отличия производится при наличии государственных, ведомственных наград или наград Краснодарского края.

15. При рассмотрении вопроса о награждении наставника ведомственным знаком отличия необходимо руководствоваться положениями:

характеризующими наставника: уровень квалификации (документы об образовании, повышении квалификации); профессиональные достижения (награды и поощрения за профессиональную деятельность, за победы в конкурсах профессионального мастерства и т.п.); публичное признание заслуг (благодарности, почетные грамоты, ценные призы, письма благодарности, публикации в прессе и т.п.); авторитет в коллективе и профессиональном сообществе, высокая деловая репутация и нравственные качества; отсутствие дисциплинарных взысканий;

характеризующими наставническую деятельность: стаж наставнической деятельности; награды и поощрения за активную и добросовестную наставническую деятельность; опыт наставнической деятельности; наличие программ наставнической деятельности; возможность тиражирования практики наставничества;

характеризующими гражданских служащих, работников, прикрепленных к наставнику (количество гражданских служащих, работников, прикрепленных к наставнику; сроки профессиональной адаптации гражданских служащих, работников, прикрепленных к наставнику; профессиональные достижения гражданских служащих, работников, прикрепленных к наставнику).

16. Наставник, имеющий дисциплинарное взыскание, к награждению ведомственным знаком отличия не представляется.

17. Предварительное рассмотрение вопросов, связанных с награждением ведомственным знаком отличия, производится отделом

государственной службы, кадров, бюджетного учета и делопроизводства департамента, который в срок не более 30 календарных дней:

рассматривает основания представления к награждению ведомственным знаком отличия с учетом настоящего Положения;

готовит проект приказа департамента о награждении ведомственным знаком отличия;

возвращает без рассмотрения ходатайство к награждению ведомственным знаком отличия, оформленное с нарушением установленных требований, с соответствующими обоснованиями.

18. В случае возвращения ходатайства без рассмотрения в соответствии с абзацем четвертым пункта 17 настоящего Положения, повторное направление ходатайства возможно после устранения допущенных нарушений.

19. Решение о награждении ведомственным знаком отличия оформляется приказом департамента.

20. В случае принятия руководителем департамента решения об отказе в награждении ведомственным знаком отличия документы, указанные в пункте 10 настоящего Положения, возвращаются инициатору ходатайства о награждении ведомственным знаком отличия.

Повторное обращение по вопросу награждения ведомственным знаком отличия возможно не ранее чем через один год после отказа в награждении.

21. Вручение ведомственного знака отличия производится руководителем департамента либо по его поручению иными должностными лицами в торжественной обстановке.

22. Вместе с ведомственным знаком отличия награждаемому лицу вручается заверенная копия приказа департамента о награждении.

23. Сведения о награждении ведомственным знаком отличия вносятся в личное дело и трудовую книжку награжденных лиц.

24. Учет лиц, награжденных ведомственным знаком отличия, осуществляется отделом государственной службы, кадров, бюджетного учета и делопроизводства департамента посредством внесения записей в реестр награжденных лиц.


Реестр награжденных лиц ведется в электронной форме.

25. Ведомственный знак отличия носится на правой стороне груди.

26. Повторное награждение ведомственным знаком отличия не производится.

27. При утрате ведомственного знака отличия его дубликат не выдается.

Начальник отдела
государственной службы, кадров,
бюджетного учета и делопроизводства

 О.А. Голосных

Приложение

к Положению
о ведомственном знаке
отличия департамента
по регулированию
контрактной системы
Краснодарского края
«Почетный наставник»

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к награждению ведомственным знаком отличия департамента по
регулированию контрактной системы Краснодарского края
«Почетный наставник»


1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Место работы, должность _____
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)
3. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
4. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения, год окончания)
5. Ученая степень, ученое звание,
специальное звание (при наличии) _____
6. Какими государственными, ведомственными наградами, а также
наградами Краснодарского края награжден(а), даты награждения

7. Общий стаж работы _____. Стаж работы в коллективе _____.
Стаж работы в отрасли _____. Стаж наставнической деятельности _____.
8. Характеристика с указанием конкретных заслуг в наставнической
деятельности, представляемого к награждению: _____

_____	_____	_____
(должность лица, вносящего представление)	(подпись)	(инициалы, фамилия)
« _____ » _____ Г.		

МП

Начальник отдела
государственной службы, кадров,
бюджетного учета и делопроизводства

 О.А. Голосных

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по
регулированию контрактной
системы

Краснодарского края

от 01.08 2025 № 40

ОПИСАНИЕ

ведомственного знака отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник»

Ведомственный знак отличия департамента по регулированию контрактной системы Краснодарского края «Почетный наставник» (далее – ведомственный знак отличия) изготавливается из легкого металла желтого цвета с золотым оттенком. Имеет форму круга диаметром 30 мм с выпуклым бортиком по краю не более 2 мм. Толщина знака отличия - не более 3 мм.

На лицевой стороне (аверсе) ведомственного знака отличия в верхней половине по центру расположена надпись «ПОЧЕТНЫЙ НАСТАВНИК», затемненная относительно общей цветовой гаммы знака отличия. В нижней половине по центру располагается рельефное изображение двух книг одна из которых закрыта, а вторая находится на первой в раскрытом виде.


По окружности ведомственного знака отличия расположена надпись «- ДЕПАРТАМЕНТ ПО РЕГУЛИРОВАНИЮ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ», затемненная относительно общей цветовой гаммы знака отличия.

Все надписи на ведомственном знаке отличия рельефные. Буквы и выпуклый бортик по краю выполнены с возвышением от поверхности знака отличия на высоту не более 0,5 мм.

Оборотная сторона (реверс) ведомственного знака отличия гладкая, на ней по центру расположена безопасная булавка для прикрепления к одежде.

Боковая поверхность (гурт) ведомственного знака отличия - гладкая.

Начальник отдела
государственной службы, кадров,
бюджетного учета и делопроизводства

 О.А. Голосных

Приложение 3

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по
регулированию контрактной
системы

Краснодарского края

от 01.07. 2025 № 40

ЭСКИЗ

ведомственного знака отличия департамента
по регулированию контрактной системы
Краснодарского края «Почетный наставник»



Начальник отдела
государственной службы, кадров,
бюджетного учета и делопроизводства

О.А. Голосных