



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 27.03.2025

№ 490

г. Краснодар

**Об утверждении Административного регламента
предоставления министерством природных ресурсов
Краснодарского края государственной услуги
по организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов краевого уровня**

Во исполнение Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Закона Краснодарского края от 12 марта 2007 г. № 1205-КЗ «Об экологической экспертизе на территории Краснодарского края», постановления Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 «Об утверждении Положения о проведении государственной экологической экспертизы», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19 октября 2012 г. № 1250 «О министерстве природных ресурсов Краснодарского края», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 октября 2022 г. № 716 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Краснодарского края и о внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня.

2. Признать утратившими силу:

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 9 апреля 2020 г. № 494 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 11 ноября 2020 г. № 1670 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 2 марта 2021 г. № 250 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 2 сентября 2021 г. № 1378 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 6 апреля 2022 г. № 501 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 23 мая 2022 г. № 773 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня»;

приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 6 декабря 2022 г. № 1847 «О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 5 марта 2019 г. № 454 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня».

3. Отделу экологического просвещения министерства природных ресурсов Краснодарского края (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликова-

ние) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края А.С. Каинова.

5. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
министра

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

С.Н. Ерёмин

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
природных ресурсов
Краснодарского края

от 27.03.25 № 490

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления министерством природных ресурсов
Краснодарского края государственной услуги
по организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов краевого
уровня**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня (далее также соответственно - Административный регламент, государственная услуга).

1.2. Государственная услуга предоставляется заявителям (физическим лицам, юридическим лицам - заказчикам документации, подлежащей государственной экологической экспертизе) (далее – заявители), указанным в таблице 1 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

1.3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

1.4. Вариант определяется в соответствии с таблицей 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту исходя из общих признаков заявителя, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился указанный заявитель.

1.5. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с настоящим Административным регламентом.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственная услуга предоставляется министерством природных ресурсов Краснодарского края (далее – министерство).

2.2.2. Возможность получения государственной услуги в государственном автономном учреждении Краснодарского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Краснодарского края» не предусмотрена.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1.1. Результатами предоставления государственной услуги являются: утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 июля 2024 г. № 463 «Об утверждении состава и содержания заключения государственной экологической экспертизы» (далее – Приказ № 463);

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

2.3.1.2. Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

приказ (решение) министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

приказ (решение) министерства об отказе в проведении государственной экологической экспертизы в случае представления заявителем материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

2.3.1.3. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы (далее - реестр). Запись о заключении государственной экологической экспертизы вносится в реестр в течение 3 рабочих дней со дня утверждения этого заключения.

В реестре указываются следующие сведения:

номер заключения государственной экологической экспертизы;

дата включения в реестр сведений о заключении государственной экологической экспертизы;

наименование объекта экспертизы;

наименование заявителя;

уполномоченный орган, проводивший государственную экологическую экспертизу;

реквизиты приказа (решения) руководителя об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

результат проведения государственной экологической экспертизы (с указанием срока действия в случае утверждения положительного заключения государственной экологической экспертизы).

2.3.1.4. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

2.3.1.5. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются в электронном виде посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал), региональной государственной информа-

ционной системы «Региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» (далее – Региональный портал).

2.3.2.1. Результатами предоставления услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе являются:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронном виде, либо на бумажном носителе, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463, с внесенными исправлениями;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги в электронном виде, либо на бумажном носителе.

2.3.2.2. Дополнительно (при необходимости) осуществляется редактирование реестровой записи по результатам предоставления услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе.

2.3.2.3. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе не предусмотрена.

2.3.2.4. Результаты предоставления услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе могут быть получены в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала, в форме документа на бумажном носителе в министерстве, либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.3.3.1. Результатами предоставления услуги по получению выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы являются:

выписка из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы;

уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы.

2.3.3.2. Внесение реестровой записи при получении выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы не требуется.

2.3.3.3. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления услуги по получению выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы не предусмотрена.

2.3.3.4. Результаты предоставления услуги по получению выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы могут быть получены в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала, в форме документа на бумажном носителе в министерстве, либо посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Срок проведения государственной экологической экспертизы определяется приказом (решением) руководителя министерства.

Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня.

Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые документы и (или) документация содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала.

Максимальный срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 62 рабочих дня.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы (за исключением государственной экологической экспертизы, проводимой по принципу «одного окна») устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки комплекта необходимых документов и (или) документации.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

2.4.2. Максимальный срок предоставления услуги для варианта «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе» - 8 рабочих дней со дня регистрации запроса в министерстве.

2.4.3. Максимальный срок предоставления услуги для варианта «Получение выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы» - 5 рабочих дней со дня регистрации запроса в министерстве.

2.4.4. Срок предоставления государственной услуги определяется для каждого варианта и приведен в их описании, содержащемся в разделе 3 настоящего Административного регламента.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) министерства, а также о должностных лицах, государственных гражданских служащих, работниках министерства по вопросам предоставления государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), а также на Едином портале, Региональном портале.

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.6.1. Сведения об исчерпывающем перечне документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, содержатся в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.6.2. Форма запроса заявителя о предоставлении государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня приведена в приложении 2 к настоящему Административному регламенту.

2.6.3. Форма запроса заявителя о предоставлении услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах приведена в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

2.6.4. Форма запроса заявителя о предоставлении услуги по получению выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

2.6.5. Способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги содержатся в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.8.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.9.1.1. Финансовое обеспечение проведения государственной экологической экспертизы объектов государственной экологической экспертизы, в том числе ее повторное проведение, осуществляется за счет бюджета Краснодарского края при условии внесения заявителем сбора, рассчитанного в соответствии

со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, определяемой министерством.

2.9.1.2. Определение суммы сбора за проведение государственной экологической экспертизы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее – Закон № 174-ФЗ), приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 23 сентября 2013 г. № 404 «Об утверждении Порядка оплаты труда внештатных экспертов государственной экологической экспертизы», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 205 «Об утверждении Порядка определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими порядок определения стоимости проведения государственной экологической экспертизы.

2.9.1.3. Заявитель оплачивает предоставление государственной услуги в соответствии со счетом на проведение государственной экологической экспертизы, подготовленным отделом бюджетного планирования и отчетности министерства, и сметой расходов, подготовленной отделом экологической экспертизы министерства.

2.9.1.4. Отдел экологической экспертизы министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представляемых материалов направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления.

2.9.1.5 Сведения об определении суммы сбора за проведение государственной экологической экспертизы и способах ее взимания размещены на Едином портале, а также на Региональном портале.

2.9.1.6 В случаях проведения повторной государственной экологической экспертизы по поручению судебных органов решение о компенсации затрат на проведение государственной экологической экспертизы принимается судом.

2.9.2. Услуга по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги предоставляется на безвозмездной основе.

2.9.3. Услуга по предоставлению сведений о выдаче заключения государственной экологической экспертизы из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы предоставляется на безвозмездной основе.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги для вариантов 1-4, установленных пунктом 3.1.1.1 настоящего Административного регламента, не предусмотрен, поскольку запрос подается исключительно в электронном виде. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги не предусмотрен, поскольку выдача результата осуществляется исключительно в электронном виде.

2.10.2. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги для варианта 5, установленного пунктом 3.1.1.2 настоящего Административного регламента, в министерство составляет 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги в министерстве составляет 15 минут.

2.10.3. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении услуги для варианта 6, установленного пунктом 3.1.1.3 настоящего Административного регламента, в министерство составляет 15 минут. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги в министерстве составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.11.1. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантами 1-4, установленным пунктом 3.1.1.1 настоящего Административного регламента, составляет 1 рабочий день со дня их поступления и передаются на исполнение в отдел экологической экспертизы министерства, для проверки полноты и достаточности.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

2.11.2. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом 5, установленных пунктом 3.1.1.2 настоящего Административного регламента, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в министерство.

2.11.3. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом 6, установленных пунктом 3.1.1.3 настоящего Административного регламента, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в министерство.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.12.1. Государственная услуга в соответствии с вариантами 1-4, установленными пунктом 3.1.1.1 настоящего Административного регламента, предоставляется посредством Единого портала, Регионального портала.

2.12.2. Требования к помещениям, в которых предоставляются услуги в соответствии с вариантами 5-6, установленными пунктами 3.1.1.2, 3.1.1.3 настоящего Административного регламента, размещены на сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (mpr.krasnodar.ru).

2.13. Показатели доступности и качества государственной услуги

Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на сайте министерства в сети «Интернет», на Едином портале и Региональном портале.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.14.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.14.2. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги: Единый портал, Региональный портал.

2.14.2.1. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Запрос на предоставление государственной услуги с приложением необходимых копий документов, направленный в электронной форме через сеть «Интернет» посредством Единого портала или Регионального портала, должен быть подписан:

для юридических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью;

для физических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью.

Регистрация запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в форме электронных документов с использованием Единого портала или Регионального портала, осуществляется в министерстве сотрудником, ответственным за прием и регистрацию документов, на следующий рабочий день со дня их поступления в министерство.

Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием Единого портала, Регионального портала, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в министерство и передаются на исполнение в отдел экологической экспертизы министерства, для проверки полноты и достаточности.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

2.14.3. В случае проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы проектной документации по принципу «одного окна» проведение государственной экологической экспертизы осуществляется в соответствии с Положением о проведении государственной экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы проектной документации по принципу «одного окна»,

утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 20 декабря 2021 г. № 2366 «О проведении государственной экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы проектной документации по принципу «одного окна».

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

3.1.1. Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

3.1.1.1. Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня:

вариант 1: юридическое лицо, обратилось лично;

вариант 2: юридическое лицо, который(ое) обратился(ась) через представителя;

вариант 3: физическое лицо, обратилось лично;

вариант 4: физическое лицо, который(ое) обратился(ась) через представителя.

3.1.1.2. Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе:

вариант 5: юридическое лицо; юридическое лицо, который(ое) обратился(ась) через представителя; физическое лицо; физическое лицо, который(ое) обратился(ась) через представителя.

3.1.1.3. Запрос выписки о выдаче заключения государственной экологической экспертизы из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы:

вариант 6: юридическое лицо; юридическое лицо, который(ое) обратился(ась) через представителя; физическое лицо; физическое лицо, который(ое) обратился(ась) через представителя.

3.1.2. Выдача дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, не предусмотрена.

3.1.3. Возможность оставления запроса на предоставление государственной услуги без рассмотрения не предусмотрена.

3.2. Профилирование заявителя

Вариант определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование заявителя осуществляется с использованием Единого портала, Регионального портала.

По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

Описания вариантов, приведенные в настоящем разделе, размещаются министерством в общедоступном для ознакомления месте.

3.3. Описание варианта 1 предоставления государственной услуги

3.3.1. Результатом предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом 1 является:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3.2. При предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом 1 осуществляются следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

процедура проведения государственной экологической экспертизы;

предоставление результата государственной услуги.

3.3.3. Срок проведения государственной экологической экспертизы определяется приказом (решением) руководителя министерства.

Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня.

Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые документы и (или) документация содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала.

Максимальный срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 62 рабочих дня.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы (за исключением государственной экологической экспертизы, проводимой по принципу «одного окна») устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки комплекта необходимых документов и (или) документации.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.3.4. Описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.4.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в министерство в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) посредством Единого портала или Регионального портала запрос и документы, предусмотренные пунктом 3.3.4.2 настоящего Административного регламента.

3.3.4.2. Исчерпывающий перечень документации, документов, материалов и заключений, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.3.4.2.1. Запрос заявителя по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня, содержащее информацию о наименовании объекта государственной экологической экспертизы, подробную опись документов, предоставленных на государственную экологическую экспертизу.

3.3.4.2.2. Документы и (или) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе краевого уровня, в объеме, который определен в установленном порядке, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;

3.3.4.2.3. Материалы обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации с учетом требований, предусмотренных пунктом 3.3.4.2.3.1 настоящего Административного регламента.

3.3.4.2.3.1. Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.3.4.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

3.3.4.3.1. Положительные заключения и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3.4.3.2. Заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами.

3.3.4.3.3. Заключение общественной экологической экспертизы в случае ее проведения.

3.3.4.4. Перечень документации, документов, материалов и заключений, представляемых в составе документов и (или) документации на государственную экологическую экспертизу по объектам государственной экологической экспертизы краевого уровня, установлен приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 08 мая 2024 г. № 283 «Об утверждении перечня документации, документов, материалов и заключений, представляемых в составе документов и (или) документации на государственную экологическую экспертизу по объектам государственной экологической экспертизы» (далее – Приказ № 283).

3.3.4.5. Документы, подаваемые посредством Единого портала или Регионального портала, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.

3.3.4.6. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем на Едином портале, Региональном портале являются усиленная квалифицированная электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.3.4.7. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов являются:

состав представленных документов и (или) документации, подлежащих государственной экологической экспертизе, не соответствует описи, указанной в запросе заявителя об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня;

в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности. Исполнитель государственной услуги в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению запроса за получением государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Закон № 63-ФЗ), которые послужили основанием для принятия указанного решения;

документы не соответствуют техническим требованиям, предъявляемым к ним на Едином портале, Региональном портале.

3.3.4.8. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием Единого портала, Регионального портала, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в министерство и передаются на исполнение в отдел экологической экспертизы министерства, для проверки полноты и достаточности.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.3.4.9. В случае поступления запроса в выходные и праздничные дни прием запроса к рассмотрению осуществляется на следующий рабочий день.

3.3.4.10. При установлении некомплектности материалов, документов и (или) документации, указанной в пункте 3.3.4.2 настоящего Административного регламента и подлежащей государственной экологической экспертизе краевого уровня, ответственный исполнитель министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги направляет в адрес заявителя уведомление о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу, с указанием недостающих материалов, документов и (или) документации, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы краевого уровня. Срок представления заявителем материалов, документов и (или) документации, указанных в уведомлении, составляет 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

3.3.4.11. Исполнительные органы Краснодарского края, иные органы, организации в приеме запроса и документов о предоставлении государственной услуги не участвуют.

3.3.4.12. Прием запроса и документов осуществляется через Единый портал или Региональный портал - сотрудником министерства.

3.3.4.13. Прием министерством запроса и документов осуществляется независимо от места жительства или места пребывания заявителя.

3.3.5. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия.

3.3.5.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 3.3.4.3 настоящего Административного регламента.

3.3.5.2. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.3.5.2.1. Межведомственный запрос «Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке». Поставщиком сведений являются исполнительные органы государственной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Исполнительные органы государственной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

3.3.5.2.2. Межведомственный запрос «Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами». Поставщиком сведений являются федеральные органы исполнительной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральные органы исполнительной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

3.3.5.2.3. Межведомственный запрос «Предоставление заключения общественной экологической экспертизы в случае ее проведения» не требуется, сведения о заключении общественной экологической экспертизы находятся в распоряжении министерства.

3.3.5.3. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.3.6. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

3.3.7. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.3.7.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.3.7.1.1. Документация не является объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня.

3.3.7.1.2. Отсутствие документа, подтверждающего оплату сбора за проведение государственной экологической экспертизы, в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем письма о необходимости оплаты.

3.3.7.1.3. Непредставление материалов, необходимых для предоставления государственной услуги в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу.

3.3.7.1.4. Ходатайство заявителя о возвращении документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня, на доработку.

3.3.7.1.5. Представление материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.3.7.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 3.3.7.1 настоящего Административного регламента. Заявителю направляется информационное письмо посредством Единого портала, Регионального портала с указанием оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением пункта 3.3.7.1.5 настоящего Административного регламента.

3.3.7.3. Для основания, предусмотренного пунктом 3.3.7.1.5 настоящего Административного регламента, отказ в предоставлении государственной услуги утверждается приказом (решением) руководителя министерства. Заявитель уведомляется об отказе в предоставлении государственной услуги в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа (решения) посредством Единого портала, Регионального портала.

3.3.7.4. Срок принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги, основания для которого предусмотрены пунктом 3.3.4.7 настоящего Административного регламента, исчисляемый с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 5 рабочих дней.

3.3.8. Описание административной процедуры проведения государственной экологической экспертизы.

3.3.8.1. Отдел экологической экспертизы министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представляемых документов и (или) документация

направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления - при соответствии представляемых документов и (или) документации требованиям, установленным статьей 14 Закона № 174-ФЗ.

3.3.8.2. Министерство обеспечивает размещение на своем официальном сайте в сети «Интернет» уведомления о начале работы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы, содержащего информацию о сроке проведения такой экспертизы, форме, дате, времени и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

3.3.8.3. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки представляемых документов и (или) документации в полном объеме с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

В течение этого срока отдел экологической экспертизы министерства:

- подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии, а также по срокам проведения государственной экологической экспертизы;

- подготавливает предложения по составу экспертной комиссии и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;

- подготавливает проект приказа (решения) на проведение государственной экологической экспертизы и направляет его для утверждения руководителю министерства.

3.3.8.4. Состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение государственной экологической экспертизы утверждаются приказом (решением) руководителя министерства.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников экспертного подразделения.

3.3.8.5. Ответственный секретарь экспертной комиссии с учетом предложений и информации руководителя экспертной комиссии:

- при необходимости формирует экспертные группы по основным направлениям государственной экологической экспертизы;

- составляет календарный план работы экспертной комиссии;

- разрабатывает для членов экспертной комиссии задание на проведение государственной экологической экспертизы;

- обеспечивает предоставление экспертам дополнительной информации, поступившей по объекту экспертизы в период организации и проведения государственной экологической экспертизы до дня завершения либо отказа в проведении государственной экологической экспертизы;

- организует в случае необходимости выезд на место членов экспертной комиссии;

- организует проведение заседаний экспертной комиссии и оформляет протоколы этих заседаний, а также в течение 5 рабочих дней со дня их проведения направляет в адрес заявителя копии протоколов заседаний экспертной комиссии, на которых присутствовал заявитель или его представитель;

уведомляет заявителя о заседаниях экспертной комиссии, включая форму, дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии, посредством направления уведомления, а также о сроках устранения замечаний экспертов по объекту экспертизы не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.3.8.6. Заявитель государственной услуги:

в случае присутствия на заседаниях экспертной комиссии докладывает о характере намечаемой хозяйственной и иной деятельности, об основных решениях, предусмотренных документами и (или) документацией, являющимися объектом экспертизы, а также представляет пояснения, замечания, предложения в письменной или устной форме относительно объектов экспертизы;

вправе инициировать проведение заседаний экспертной комиссии, а также запрашивать на заседаниях экспертной комиссии разъяснения экспертов в отношении имеющихся замечаний к представляемым материалам;

в случае внесения в процессе проведения государственной экологической экспертизы изменений в представляемые материалы представляет такие материалы в министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.3.8.7. Министерство на основании заявления эксперта государственной экологической экспертизы, содержащего перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, в соответствии со статьей 16 Закона № 174-ФЗ в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивает у заявителя такие дополнительные материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы, за исключением материалов, которые могут быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия и (или) которые опубликованы в реестрах, иных источниках, доступ к которым не ограничен.

Заявленный экспертом государственной экологической экспертизы перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, фиксируются в уведомлениях, формируемых на основании заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, с указанием срока представления таких материалов.

Указанные уведомления направляются заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

Срок представления дополнительных материалов продлевается по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если дополнительные материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала в

форме электронных документов, подписанных в соответствии с пунктом 2.14.3 настоящего Административного регламента, и устанавливается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

В случае непредставления заявителем дополнительных материалов представляемые материалы рассматриваются экспертной комиссией в исходном объеме.

3.3.8.8. Изменение срока проведения государственной экологической экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 3.3.3 настоящего Административного регламента, либо состава экспертной комиссии, в том числе в случае поступления в министерство информации о несоответствии членов экспертной комиссии требованиям, указанным в пунктах 1 и 2 статьи 16 Закона № 174-ФЗ, оформляется приказом (решением) руководителя министерства.

3.3.8.9. Заключение, подготовленное экспертной комиссией и подписанное членами экспертной комиссии в полном составе, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в отдел экологической экспертизы министерства для подготовки проекта приказа (решения) об утверждении этого заключения и направления его для утверждения руководителю министерства.

3.3.9. Описание административной процедуры предоставления результата государственной услуги.

3.3.9.1. При обращении заявителя за выдачей заключения государственной экологической экспертизы результатами предоставления государственной услуги являются:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3.9.2. Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

приказ (решение) министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

приказ (решение) министерства об отказе в проведении государственной экологической экспертизы в случае представления заявителем материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.3.9.3. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре. Запись о заключении государственной экологической экспертизы вносится в реестр в течение 3 рабочих дней со дня утверждения этого заключения.

В реестре указываются следующие сведения:

номер заключения государственной экологической экспертизы;

дата включения в реестр сведений о заключении государственной экологической экспертизы;

наименование объекта экспертизы;

наименование заявителя;

уполномоченный орган, проводивший государственную экологическую экспертизу;

реквизиты приказа (решения) руководителя об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

результат проведения государственной экологической экспертизы (с указанием срока действия в случае утверждения положительного заключения государственной экологической экспертизы).

3.3.9.4. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.3.9.5. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

3.3.9.6. Заключение государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом направляется заявителю в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.3.9.7. Мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в электронной форме в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.3.9.8. В случае отрицательного заключения государственной экологической экспертизы заявитель вправе представить материалы на повторную государственную экологическую экспертизу при условии их переработки с учетом замечаний, изложенных в данном отрицательном заключении.

3.4. Описание варианта 2 предоставления государственной услуги

3.4.1. Результатом предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом 2 является:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.4.2. При предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом 1 осуществляются следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

процедура проведения государственной экологической экспертизы;

предоставление результата государственной услуги.

3.4.3. Срок проведения государственной экологической экспертизы определяется приказом (решением) руководителя министерства.

Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня.

Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заявителя, направляемому в элек-

тронной форме (за исключением случаев, если представляемые документы и (или) документация содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала.

Максимальный срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 62 рабочих дня.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы (за исключением государственной экологической экспертизы, проводимой по принципу «одного окна») устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки комплекта необходимых документов и (или) документации.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.4.4. Описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.4.4.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в министерство в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) посредством Единого портала или Регионального портала запрос и документы, предусмотренные пунктом 3.4.4.2 настоящего Административного регламента.

3.4.4.2. Исчерпывающий перечень документации, документов, материалов и заключений, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.4.4.2.1. Запрос заявителя по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня, содержащее информацию о наименовании объекта государственной экологической экспертизы, подробную опись документов, предоставленных на государственную экологическую экспертизу.

3.4.4.2.2. Документы и (или) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе краевого уровня, в объеме, который определен в установленном порядке, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;

3.4.4.2.3. Материалы обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной

власти субъектов Российской Федерации с учетом требований, предусмотренных пунктом 3.4.4.2.3.1 настоящего Административного регламента.

3.4.4.2.3.1. Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.4.4.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

3.4.4.3.1. Положительные заключения и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.4.4.3.2. Заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами.

3.4.4.3.3. Заключение общественной экологической экспертизы в случае ее проведения.

3.4.4.4. Перечень документации, документов, материалов и заключений, представляемых в составе документов и (или) документации на государственную экологическую экспертизу по объектам государственной экологической экспертизы краевого уровня, установлен Приказом № 283.

3.4.4.5. Документы, подаваемые посредством Единого портала или Регионального портала, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.

3.4.4.6. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем на Едином портале, Региональном портале являются усиленная квалифицированная электронная подпись или усиленная неквалифицированная электронная подпись.

3.4.4.7. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов являются:

состав представленных документов и (или) документации, подлежащих государственной экологической экспертизе, не соответствует описи, указанной в запросе заявителя об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня;

в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности. Исполнитель государственной услуги в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению запроса за получением государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения;

документы не соответствуют техническим требованиям, предъявляемым к ним на Едином портале, Региональном портале.

3.4.4.8. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием Единого портала, Регионального портала, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в министерство и передаются на исполнение в отдел экологической экспертизы министерства, для проверки полноты и достаточности.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.4.4.9. В случае поступления запроса в выходные и праздничные дни прием запроса к рассмотрению осуществляется на следующий рабочий день.

3.4.4.10. При установлении некомплектности материалов, документов и (или) документации, указанной в пункте 3.4.4.2 настоящего Административного регламента и подлежащей государственной экологической экспертизе краевого уровня, ответственный исполнитель министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги направляет в адрес заявителя уведомление о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу, с указанием недостающих материалов, документов и (или) документации, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы краевого уровня. Срок представления заявителем материалов, документов и (или) документации, указанных в уведомлении, составляет 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

3.4.4.11. Исполнительные органы Краснодарского края, иные органы, организации в приеме запроса и документов о предоставлении государственной услуги не участвуют.

3.4.4.12. Прием запроса и документов осуществляется через Единый портал или Региональный портал - сотрудником министерства.

3.4.4.13. Прием министерством запроса и документов осуществляется независимо от места жительства или места пребывания заявителя.

3.4.5. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия.

3.4.5.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 3.4.4.3 настоящего Административного регламента.

3.4.5.2. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.4.5.2.1. Межведомственный запрос «Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке». Поставщиком сведений являются исполнительные органы государственной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Исполнительные органы государственной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

3.4.5.2.2. Межведомственный запрос «Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами». Поставщиком сведений являются федеральные органы исполнительной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральные органы исполнительной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

3.4.5.2.3. Межведомственный запрос «Предоставление заключения общественной экологической экспертизы в случае ее проведения» не требуется, сведения о заключении общественной экологической экспертизы находятся в распоряжении министерства.

3.4.5.3. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.4.6. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

3.4.7. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.4.7.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.4.7.1.1. Документация не является объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня.

3.4.7.1.2. Отсутствие документа, подтверждающего оплату сбора за проведение государственной экологической экспертизы, в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем письма о необходимости оплаты.

3.4.7.1.3. Непредставление материалов, необходимых для предоставления государственной услуги в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу.

3.4.7.1.4. Ходатайство заявителя о возвращении документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня, на доработку.

3.4.7.1.5. Представление материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.4.7.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 3.4.7.1 настоящего Административного регламента. Заявителю направляется информационное письмо посредством Единого портала, Регионального портала с указанием оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением пункта 3.4.7.1.5 настоящего Административного регламента.

3.4.7.3. Для основания, предусмотренного пунктом 3.4.7.1.5 настоящего Административного регламента, отказ в предоставлении государственной услуги утверждается приказом (решением) руководителя министерства. Заявитель уведомляется об отказе в предоставлении государственной услуги в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа (решения) посредством Единого портала, Регионального портала.

3.4.7.4. Срок принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги, основания для которого предусмотрены пунктом 3.4.4.7 настоящего Административного регламента, исчисляемый с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 5 рабочих дней.

3.4.8. Описание административной процедуры проведения государственной экологической экспертизы.

3.4.8.1. Отдел экологической экспертизы министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представляемых документов и (или) документация направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления - при соответствии представляемых документов и (или) документации требованиям, установленным статьей 14 Закона № 174-ФЗ.

3.4.8.2. Министерство обеспечивает размещение на своем официальном сайте в сети «Интернет» уведомления о начале работы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы, содержащего информацию о сроке проведения такой экспертизы, форме, дате, времени и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

3.4.8.3. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки представляемых документов и (или) документации в полном объеме с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

В течение этого срока отдел экологической экспертизы министерства:

подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии, а также по срокам проведения государственной экологической экспертизы;

подготавливает предложения по составу экспертной комиссии и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;

подготавливает проект приказа (решения) на проведение государственной экологической экспертизы и направляет его для утверждения руководителю министерства.

3.4.8.4. Состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение государственной экологической экспертизы утверждаются приказом (решением) руководителя министерства.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников экспертного подразделения.

3.4.8.5. Ответственный секретарь экспертной комиссии с учетом предложений и информации руководителя экспертной комиссии:

при необходимости формирует экспертные группы по основным направлениям государственной экологической экспертизы;

составляет календарный план работы экспертной комиссии;

разрабатывает для членов экспертной комиссии задание на проведение государственной экологической экспертизы;

обеспечивает предоставление экспертам дополнительной информации, поступившей по объекту экспертизы в период организации и проведения государственной экологической экспертизы до дня завершения либо отказа в проведении государственной экологической экспертизы;

организует в случае необходимости выезд на место членов экспертной комиссии;

организует проведение заседаний экспертной комиссии и оформляет протоколы этих заседаний, а также в течение 5 рабочих дней со дня их проведения направляет в адрес заявителя копии протоколов заседаний экспертной комиссии, на которых присутствовал заявитель или его представитель;

уведомляет заявителя о заседаниях экспертной комиссии, включая форму, дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии, посредством направления уведомления, а также о сроках устранения замечаний экспертов по объекту экспертизы не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.4.8.6. Заявитель государственной услуги:

в случае присутствия на заседаниях экспертной комиссии докладывает о характере намечаемой хозяйственной и иной деятельности, об основных решениях, предусмотренных документами и (или) документацией, являющимися объектом экспертизы, а также представляет пояснения, замечания, предложения в письменной или устной форме относительно объектов экспертизы;

вправе инициировать проведение заседаний экспертной комиссии, а также запрашивать на заседаниях экспертной комиссии разъяснения экспертов в отношении имеющихся замечаний к представляемым материалам;

в случае внесения в процессе проведения государственной экологической экспертизы изменений в представляемые материалы представляет такие материалы в министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.4.8.7. Министерство на основании заявления эксперта государственной экологической экспертизы, содержащего перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, в соответствии со статьей 16 Закона № 174-ФЗ в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивает у заявителя такие дополнительные материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы, за исключением материалов, которые могут быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия и (или) которые опубликованы в реестрах, иных источниках, доступ к которым не ограничен.

Заявленный экспертом государственной экологической экспертизы перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных

материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, фиксируются в уведомлениях, формируемых на основании заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, с указанием срока представления таких материалов.

Указанные уведомления направляются заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

Срок представления дополнительных материалов продлевается по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если дополнительные материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала в форме электронных документов, подписанных в соответствии с пунктом 2.14.3 настоящего Административного регламента, и устанавливается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

В случае непредставления заявителем дополнительных материалов представляемые материалы рассматриваются экспертной комиссией в исходном объеме.

3.4.8.8. Изменение срока проведения государственной экологической экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 3.4.3 настоящего Административного регламента, либо состава экспертной комиссии, в том числе в случае поступления в министерство информации о несоответствии членов экспертной комиссии требованиям, указанным в пунктах 1 и 2 статьи 16 Закона № 174-ФЗ, оформляется приказом (решением) руководителя министерства.

3.4.8.9. Заключение, подготовленное экспертной комиссией и подписанное членами экспертной комиссии в полном составе, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в отдел экологической экспертизы министерства для подготовки проекта приказа (решения) об утверждении этого заключения и направления его для утверждения руководителю министерства.

3.4.9. Описание административной процедуры предоставления результата государственной услуги.

3.4.9.1. При обращении заявителя за выдачей заключения государственной экологической экспертизы результатами предоставления государственной услуги являются:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.4.9.2. Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

приказ (решение) министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

приказ (решение) министерства об отказе в проведении государственной экологической экспертизы в случае представления заявителем материалов об-

публичных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.4.9.3. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре. Запись о заключении государственной экологической экспертизы вносится в реестр в течение 3 рабочих дней со дня утверждения этого заключения.

В реестре указываются следующие сведения:

номер заключения государственной экологической экспертизы;

дата включения в реестр сведений о заключении государственной экологической экспертизы;

наименование объекта экспертизы;

наименование заявителя;

уполномоченный орган, проводивший государственную экологическую экспертизу;

реквизиты приказа (решения) руководителя об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

результат проведения государственной экологической экспертизы (с указанием срока действия в случае утверждения положительного заключения государственной экологической экспертизы).

3.4.9.4. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.4.9.5. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

3.4.9.6. Заключение государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом направляется заявителю в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.4.9.7. Мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в электронной форме в срок, не превышающий 3 рабочих дня.

3.4.9.8. В случае отрицательного заключения государственной экологической экспертизы заявитель вправе представить материалы на повторную государственную экологическую экспертизу при условии их переработки с учетом замечаний, изложенных в данном отрицательном заключении.

3.5. Описание варианта 3 предоставления государственной услуги

3.5.1. Результатом предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом 3 является:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.5.2. При предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом 1 осуществляются следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

процедура проведения государственной экологической экспертизы;

предоставление результата государственной услуги.

3.5.3. Срок проведения государственной экологической экспертизы определяется приказом (решением) руководителя министерства.

Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня.

Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые документы и (или) документация содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала.

Максимальный срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 62 рабочих дня.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки представляемых материалов в полном объеме с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.5.4. Описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.5.4.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в министерство в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) посредством Единого портала или Регионального портала запрос и документы, предусмотренные пунктом 3.5.4.2 настоящего Административного регламента.

3.5.4.2. Исчерпывающий перечень документации, документов, материалов и заключений, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.5.4.2.1. Запрос заявителя по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня, содержащее информацию о наименовании объекта государственной экологической экспертизы, подробную опись документов, предоставленных на государственную экологическую экспертизу.

3.5.4.2.2. Документы и (или) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе краевого уровня, в объеме, который определен в

установленном порядке, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;

3.5.4.2.3. Материалы обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации с учетом требований, предусмотренных пунктом 3.5.4.2.3.1 настоящего Административного регламента.

3.5.4.2.3.1. Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.5.4.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

3.5.4.3.1. Положительные заключения и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5.4.3.2. Заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами.

3.5.4.3.3. Заключение общественной экологической экспертизы в случае ее проведения.

3.5.4.4. Перечень документации, документов, материалов и заключений, представляемых в составе документов и (или) документации на государственную экологическую экспертизу по объектам государственной экологической экспертизы краевого уровня, установлен Приказом № 283.

3.5.4.5. Документы, подаваемые посредством Единого портала или Регионального портала, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.

3.5.4.6. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем на Едином портале, Региональном портале являются усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись или простая электронная подпись.

3.5.4.7. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов являются:

состав представленных документов и (или) документации, подлежащих государственной экологической экспертизе, не соответствует описи, указанной в запросе заявителя об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня;

в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности. Исполнитель государственной услуги в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению запроса за получением государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения;

документы не соответствуют техническим требованиям, предъявляемым к ним на Едином портале, Региональном портале.

3.5.4.8. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием Единого портала, Регионального портала, составляет 1 рабочий день со дня их поступления в министерство и передаются на исполнение в отдел экологической экспертизы министерства, для проверки полноты и достаточности.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.5.4.9. В случае поступления запроса в выходные и праздничные дни прием запроса к рассмотрению осуществляется на следующий рабочий день.

3.5.4.10. При установлении некомплектности материалов, документов и (или) документации, указанной в пункте 3.5.4.2 настоящего Административного регламента и подлежащей государственной экологической экспертизе краевого уровня, ответственный исполнитель министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги направляет в адрес заявителя уведомление о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу, с указанием недостающих материалов, документов и (или) документации, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы краевого уровня. Срок представления заявителем материалов, документов и (или) документации, указанных в уведомлении, составляет 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

3.5.4.11. Исполнительные органы Краснодарского края, иные органы, организации в приеме запроса и документов о предоставлении государственной услуги не участвуют.

3.5.4.12. Прием запроса и документов осуществляется через Единый портал или Региональный портал - сотрудником министерства.

3.5.4.13. Прием министерством запроса и документов осуществляется независимо от места жительства или места пребывания заявителя.

3.5.5. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия.

3.5.5.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 3.5.4.3 настоящего Административного регламента.

3.5.5.2. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.5.5.2.1. Межведомственный запрос «Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке». Поставщиком сведений являются исполнительные органы государственной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Исполнительные органы государственной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

3.5.5.2.2. Межведомственный запрос «Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами». Поставщиком сведений являются федеральные органы исполнительной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральные органы исполнительной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

3.5.5.2.3. Межведомственный запрос «Предоставление заключения общественной экологической экспертизы в случае ее проведения» не требуется, сведения о заключении общественной экологической экспертизы находятся в распоряжении министерства.

3.5.5.3. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.5.6. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

3.5.7. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.5.7.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.4.7.1.1. Документация не является объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня.

3.5.7.1.2. Отсутствие документа, подтверждающего оплату сбора за проведение государственной экологической экспертизы, в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем письма о необходимости оплаты.

3.5.7.1.3. Непредставление материалов, необходимых для предоставления государственной услуги в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу.

3.5.7.1.4. Ходатайство заявителя о возвращении документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня, на доработку.

3.5.7.1.5. Представление материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.5.7.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 3.5.7.1 настоящего Административного регламента. Заявителю направляется информационное письмо посредством Единого портала, Регионального портала с указанием оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением пункта 3.5.7.1.5 настоящего Административного регламента.

3.5.7.3. Для основания, предусмотренного пунктом 3.5.7.1.5 настоящего Административного регламента, отказ в предоставлении государственной услуги утверждается приказом (решением) руководителя министерства. Заявитель уведомляется об отказе в предоставлении государственной услуги в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа (решения) посредством Единого портала, Регионального портала.

3.5.7.4. Срок принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги, основания для которого предусмотрены пунктом 3.5.4.7 настоящего Административного регламента, исчисляемый с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 5 рабочих дней.

3.5.8. Описание административной процедуры проведения государственной экологической экспертизы.

3.5.8.1. Отдел экологической экспертизы министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представляемых документов и (или) документация направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления - при соответствии представляемых документов и (или) документации требованиям, установленным статьей 14 Закона № 174-ФЗ.

3.5.8.2. Министерство обеспечивает размещение на своем официальном сайте в сети «Интернет» уведомления о начале работы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы, содержащего информацию о сроке проведения такой экспертизы, форме, дате, времени и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

3.5.8.3. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки представляемых документов и (или) документации в полном объеме с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

В течение этого срока отдел экологической экспертизы министерства: подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии, а также по срокам проведения государственной экологической экспертизы;

подготавливает предложения по составу экспертной комиссии и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;

подготавливает проект приказа (решения) на проведение государственной экологической экспертизы и направляет его для утверждения руководителю министерства.

3.5.8.4. Состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение государственной экологической экспертизы утверждаются приказом (решением) руководителя министерства.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников экспертного подразделения.

3.5.8.5. Ответственный секретарь экспертной комиссии с учетом предложений и информации руководителя экспертной комиссии:

при необходимости формирует экспертные группы по основным направлениям государственной экологической экспертизы;

составляет календарный план работы экспертной комиссии;

разрабатывает для членов экспертной комиссии задание на проведение государственной экологической экспертизы;

обеспечивает предоставление экспертам дополнительной информации, поступившей по объекту экспертизы в период организации и проведения государственной экологической экспертизы до дня завершения либо отказа в проведении государственной экологической экспертизы;

организует в случае необходимости выезд на место членов экспертной комиссии;

организует проведение заседаний экспертной комиссии и оформляет протоколы этих заседаний, а также в течение 5 рабочих дней со дня их проведения направляет в адрес заявителя копии протоколов заседаний экспертной комиссии, на которых присутствовал заявитель или его представитель;

уведомляет заявителя о заседаниях экспертной комиссии, включая форму, дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии, посредством направления уведомления, а также о сроках устранения замечаний экспертов по объекту экспертизы не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.5.8.6. Заявитель государственной услуги:

в случае присутствия на заседаниях экспертной комиссии докладывает о характере намечаемой хозяйственной и иной деятельности, об основных решениях, предусмотренных документами и (или) документацией, являющимися объектом экспертизы, а также представляет пояснения, замечания, предложения в письменной или устной форме относительно объектов экспертизы;

вправе инициировать проведение заседаний экспертной комиссии, а также запрашивать на заседаниях экспертной комиссии разъяснения экспертов в отношении имеющихся замечаний к представляемым материалам;

в случае внесения в процессе проведения государственной экологической экспертизы изменений в представляемые материалы представляет такие материалы в министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.5.8.7. Министерство на основании заявления эксперта государственной экологической экспертизы, содержащего перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых

предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, в соответствии со статьей 16 Закона № 174-ФЗ в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивает у заявителя такие дополнительные материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы, за исключением материалов, которые могут быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия и (или) которые опубликованы в реестрах, иных источниках, доступ к которым не ограничен.

Заявленный экспертом государственной экологической экспертизы перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, фиксируются в уведомлениях, формируемых на основании заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, с указанием срока представления таких материалов.

Указанные уведомления направляются заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

Срок представления дополнительных материалов продлевается по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если дополнительные материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала в форме электронных документов, подписанных в соответствии с пунктом 2.14.3 настоящего Административного регламента, и устанавливается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

В случае непредставления заявителем дополнительных материалов представляемые материалы рассматриваются экспертной комиссией в исходном объеме.

3.5.8.8. Изменение срока проведения государственной экологической экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 3.5.3 настоящего Административного регламента, либо состава экспертной комиссии, в том числе в случае поступления в министерство информации о несоответствии членов экспертной комиссии требованиям, указанным в пунктах 1 и 2 статьи 16 Закона № 174-ФЗ, оформляется приказом (решением) руководителя министерства.

3.5.8.9. Заключение, подготовленное экспертной комиссией и подписанное членами экспертной комиссии в полном составе, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в отдел экологической экспертизы министерства для подготовки проекта приказа (решения) об утверждении этого заключения и направления его для утверждения руководителю министерства.

3.5.9. Описание административной процедуры предоставления результата государственной услуги.

3.5.9.1. При обращении заявителя за выдачей заключения государственной экологической экспертизы результатами предоставления государственной услуги являются:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.5.9.2. Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

приказ (решение) министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

приказ (решение) министерства об отказе в проведении государственной экологической экспертизы в случае представления заявителем материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.5.9.3. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре. Запись о заключении государственной экологической экспертизы вносится в реестр в течение 3 рабочих дней со дня утверждения этого заключения.

В реестре указываются следующие сведения:

номер заключения государственной экологической экспертизы;

дата включения в реестр сведений о заключении государственной экологической экспертизы;

наименование объекта экспертизы;

наименование заявителя;

уполномоченный орган, проводивший государственную экологическую экспертизу;

реквизиты приказа (решения) руководителя об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

результат проведения государственной экологической экспертизы (с указанием срока действия в случае утверждения положительного заключения государственной экологической экспертизы).

3.5.9.4. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.5.9.5. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

3.5.9.6. Заключение государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом направляется заявителю в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.5.9.7. Мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в электронной форме в срок, не превышающий 3 рабочих дней.

3.5.9.8. В случае отрицательного заключения государственной экологической экспертизы заявитель вправе представить материалы на повторную государственную экологическую экспертизу при условии их переработки с учетом замечаний, изложенных в данном отрицательном заключении.

3.6. Описание варианта 4 предоставления государственной услуги

3.6.1. Результатом предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом 4 является:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.6.2. При предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом 1 осуществляются следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

процедура проведения государственной экологической экспертизы;

предоставление результата государственной услуги.

3.6.3. Срок проведения государственной экологической экспертизы определяется приказом (решением) руководителя министерства.

Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня.

Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые документы и (или) документация содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала.

Максимальный срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 62 рабочих дня.

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы (за исключением государственной экологической экспертизы, проводимой по принципу «одного окна») устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки комплекта необходимых документов и (или) документации.

Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.6.4. Описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.6.4.1. Заявителю для получения государственной услуги необходимо представить в министерство в электронной форме (за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) посредством Единого портала или Регионального портала запрос и документы, предусмотренные пунктом 3.6.4.2 настоящего Административного регламента.

3.6.4.2. Исчерпывающий перечень документации, документов, материалов и заключений, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.6.4.2.1. Запрос заявителя по форме в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня, содержащее информацию о наименовании объекта государственной экологической экспертизы, подробную опись документов, предоставленных на государственную экологическую экспертизу.

3.6.4.2.2. Документы и (или) документация, подлежащая государственной экологической экспертизе краевого уровня, в объеме, который определен в установленном порядке, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;

3.6.4.2.3. Материалы обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации с учетом требований, предусмотренных пунктом 3.6.4.2.3.1 настоящего Административного регламента.

3.6.4.2.3.1. Заявитель вправе представить документы и (или) документацию на государственную экологическую экспертизу до завершения общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, при условии представления материалов обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами, общественными объединениями и другими негосударственными некоммерческими организациями, юридическими лицами, организованных органами местного самоуправления, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.6.4.3. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

3.6.4.3.1. Положительные заключения и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.6.4.3.2. Заключение федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами.

3.6.4.3.3. Заключение общественной экологической экспертизы в случае ее проведения.

3.6.4.4. Перечень документации, документов, материалов и заключений, представляемых в составе документов и (или) документации на государственную экологическую экспертизу по объектам государственной экологической экспертизы краевого уровня, установлен Приказом № 283.

3.6.4.5. Документы, подаваемые посредством Единого портала или Регионального портала, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью.

3.6.4.6. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем на Едином портале, Региональном портале являются усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись или простая электронная подпись.

3.6.4.7. Основаниями для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов являются:

состав представленных документов и (или) документации, подлежащих государственной экологической экспертизе, не соответствует описи, указанной в запросе заявителя об организации и проведении государственной экологической экспертизы объекта краевого уровня;

в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи выявлено несоблюдение установленных условий признания ее действительности. Исполнитель государственной услуги в течение 3 дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению запроса за получением государственной услуги и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме с указанием пунктов статьи 11 Закона № 63-ФЗ, которые послужили основанием для принятия указанного решения;

документы не соответствуют техническим требованиям, предъявляемым к ним на Едином портале, Региональном портале.

3.6.4.8. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, с использованием Единого портала, Регионального портала, составляет 1 рабочий день со дня их поступления и передаются на исполнение в отдел экологической экспертизы министерства, для проверки полноты и достаточности с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.6.4.9. В случае поступления запроса в выходные и праздничные дни прием запроса к рассмотрению осуществляется на следующий рабочий день.

3.6.4.10. При установлении некомплектности материалов, документов и (или) документации, указанной в пункте 3.6.4.2 настоящего Административного регламента и подлежащей государственной экологической экспертизе краевого уровня, ответственный исполнитель министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги направляет в адрес заявителя уведомление о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу, с указани-

ем недостающих материалов, документов и (или) документации, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы краевого уровня. Срок представления заявителем материалов, документов и (или) документации, указанных в уведомлении, составляет 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления.

3.6.4.11. Исполнительные органы Краснодарского края, иные органы, организации в приеме запроса и документов о предоставлении государственной услуги не участвуют.

3.6.4.12. Прием запроса и документов осуществляется через Единый портал или Региональный портал - сотрудником министерства.

3.6.4.13. Прием министерством запроса и документов осуществляется независимо от места жительства или места пребывания заявителя.

3.6.5. Описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия.

3.6.5.1. Основанием для начала административной процедуры является непредставление заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 3.6.4.3 настоящего Административного регламента.

3.6.5.2. Для предоставления государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов:

3.6.5.2.1. Межведомственный запрос «Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке». Поставщиком сведений являются исполнительные органы государственной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Исполнительные органы государственной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента направления межведомственного запроса.

3.6.5.2.2. Межведомственный запрос «Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами». Поставщиком сведений являются федеральные органы исполнительной власти, указанные в Приказе № 283.

Запрос направляется в течение 1 рабочего дня с момента возникновения основания для его направления.

Федеральные органы исполнительной власти представляют запрашиваемые сведения в срок, не превышающий 5 рабочих дней, с момента направления межведомственного запроса.

3.6.5.2.3. Межведомственный запрос «Предоставление заключения общественной экологической экспертизы в случае ее проведения» не требуется, сведения о заключении общественной экологической экспертизы находятся в распоряжении министерства.

3.6.5.3. Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их использования) приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

3.6.6. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

3.6.7. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.6.7.1. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.6.7.1.1. Документация не является объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня.

3.6.7.1.2. Отсутствие документа, подтверждающего оплату сбора за проведение государственной экологической экспертизы, в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем письма о необходимости оплаты.

3.6.7.1.3. Непредставление материалов, необходимых для предоставления государственной услуги в течение 30 рабочих дней со дня получения заявителем уведомления о некомплектности материалов, представленных на государственную экологическую экспертизу.

3.6.7.1.4. Ходатайство заявителя о возвращении документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы краевого уровня, на доработку.

3.6.7.1.5. Представление материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

3.6.7.2. Решение об отказе в предоставлении государственной услуги принимается при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 3.6.7.1 настоящего Административного регламента. Заявителю направляется информационное письмо посредством Единого портала, Регионального портала с указанием оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, за исключением пункта 3.6.7.1.5 настоящего Административного регламента.

3.6.7.3. Для основания, предусмотренного пунктом 3.6.7.1.5 настоящего Административного регламента, отказ в предоставлении государственной услуги утверждается приказом (решением) руководителя министерства. Заявитель уведомляется об отказе в предоставлении государственной услуги в течение 3 рабочих дней со дня утверждения приказа (решения) посредством Единого портала, Регионального портала.

3.6.7.4. Срок принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги, основания для которого предусмотрены пунктом 3.6.4.7 настоящего Административного регламента, исчисляемый с даты получения министерством всех сведений, необходимых для принятия решения, составляет 5 рабочих дней.

3.6.8. Описание административной процедуры проведения государственной экологической экспертизы.

3.6.8.1. Отдел экологической экспертизы министерства в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представляемых документов и (или) документация направляет заявителю уведомление о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления - при соответствии представляемых документов и (или) документации требованиям, установленным статьей 14 Закона № 174-ФЗ.

3.6.8.2. Министерство обеспечивает размещение на своем официальном сайте в сети «Интернет» уведомления о начале работы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы, содержащего информацию о сроке проведения такой экспертизы, форме, дате, времени и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

3.6.8.3. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки представляемых документов и (или) документации в полном объеме с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы не позднее чем за 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы.

В течение этого срока отдел экологической экспертизы министерства:

- подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии, а также по срокам проведения государственной экологической экспертизы;

- подготавливает предложения по составу экспертной комиссии и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;

- подготавливает проект приказа (решения) на проведение государственной экологической экспертизы и направляет его для утверждения руководителю министерства.

3.6.8.4. Состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), а также сроки и задание на проведение государственной экологической экспертизы утверждаются приказом (решением) руководителя министерства.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников экспертного подразделения.

3.6.8.5. Ответственный секретарь экспертной комиссии с учетом предложений и информации руководителя экспертной комиссии:

- при необходимости формирует экспертные группы по основным направлениям государственной экологической экспертизы;

- составляет календарный план работы экспертной комиссии;

- разрабатывает для членов экспертной комиссии задание на проведение государственной экологической экспертизы;

- обеспечивает предоставление экспертам дополнительной информации, поступившей по объекту экспертизы в период организации и проведения государственной экологической экспертизы до дня завершения либо отказа в проведении государственной экологической экспертизы;

- организует в случае необходимости выезд на место членов экспертной комиссии;

- организует проведение заседаний экспертной комиссии и оформляет протоколы этих заседаний, а также в течение 5 рабочих дней со дня их проведения направляет в адрес заявителя копии протоколов заседаний экспертной комиссии, на которых присутствовал заявитель или его представитель;

- уведомляет заявителя о заседаниях экспертной комиссии, включая форму, дату, время и место проведения заседания экспертной комиссии, посредством направления уведомления, а также о сроках устранения замечаний экспертов по объекту экспертизы не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.6.8.6. Заявитель государственной услуги:

- в случае присутствия на заседаниях экспертной комиссии докладывает о характере намечаемой хозяйственной и иной деятельности, об основных решениях, предусмотренных документами и (или) документацией, являющимися объектом экспертизы, а также представляет пояснения, замечания, предложения в письменной или устной форме относительно объектов экспертизы;

вправе инициировать проведение заседаний экспертной комиссии, а также запрашивать на заседаниях экспертной комиссии разъяснения экспертов в отношении имеющихся замечаний к представляемым материалам;

в случае внесения в процессе проведения государственной экологической экспертизы изменений в представляемые материалы представляет такие материалы в министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

3.6.8.7. Министерство на основании заявления эксперта государственной экологической экспертизы, содержащего перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, в соответствии со статьей 16 Закона № 174-ФЗ в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивает у заявителя такие дополнительные материалы, необходимые для всесторонней и объективной оценки объекта экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы, за исключением материалов, которые могут быть получены министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия и (или) которые опубликованы в реестрах, иных источниках, доступ к которым не ограничен.

Заявленный экспертом государственной экологической экспертизы перечень и обоснование необходимости представления заявителем дополнительных материалов, в том числе с указанием требований в области охраны окружающей среды, установленных законодательством в области охраны окружающей среды, соблюдение которых предполагается проверить посредством запрашиваемых дополнительных материалов, фиксируются в уведомлениях, формируемых на основании заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, с указанием срока представления таких материалов.

Указанные уведомления направляются заявителю в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заявлений экспертов государственной экологической экспертизы, но не позднее чем за 10 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

Срок представления дополнительных материалов продлевается по заявлению заявителя, направляемому в электронной форме (за исключением случаев, если дополнительные материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) с использованием Единого портала, Регионального портала в форме электронных документов, подписанных в соответствии с пунктом 2.14.3. настоящего Административного регламента, и устанавливается не позднее чем за 5 рабочих дней до дня завершения государственной экологической экспертизы.

В случае непредставления заявителем дополнительных материалов представляемые материалы рассматриваются экспертной комиссией в исходном объеме.

3.6.8.8. Изменение срока проведения государственной экологической экспертизы в случае, предусмотренном пунктом 3.6.3 настоящего Административного регламента, либо состава экспертной комиссии, в том числе в случае поступления в министерство информации о несоответствии членов экспертной

комиссии требованиям, указанным в пунктах 1 и 2 статьи 16 Закона № 174-ФЗ, оформляется приказом (решением) руководителя министерства.

3.6.8.9. Заключение, подготовленное экспертной комиссией и подписанное членами экспертной комиссии в полном составе, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в отдел экологической экспертизы министерства для подготовки проекта приказа (решения) об утверждении этого заключения и направления его для утверждения руководителю министерства.

3.6.9. Описание административной процедуры предоставления результата государственной услуги.

3.6.9.1. При обращении заявителя за выдачей заключения государственной экологической экспертизы результатами предоставления государственной услуги являются:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронной форме, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463;

мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.6.9.2. Документами, содержащими решения о предоставлении государственной услуги, являются:

приказ (решение) министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

приказ (решение) министерства об отказе в проведении государственной экологической экспертизы в случае представления заявителем материалов общественных обсуждений после истечения 20 рабочих дней до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

3.6.9.3. Сведения о выдаче заключения государственной экологической экспертизы подтверждаются записью в реестре. Запись о заключении государственной экологической экспертизы вносится в реестр в течение 3 рабочих дней со дня утверждения этого заключения.

В реестре указываются следующие сведения:

номер заключения государственной экологической экспертизы;

дата включения в реестр сведений о заключении государственной экологической экспертизы;

наименование объекта экспертизы;

наименование заявителя;

уполномоченный орган, проводивший государственную экологическую экспертизу;

реквизиты приказа (решения) руководителя об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;

результат проведения государственной экологической экспертизы (с указанием срока действия в случае утверждения положительного заключения государственной экологической экспертизы).

3.6.9.4. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги не предусмотрена.

3.6.9.5. Результаты предоставления государственной услуги предоставляются в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала.

3.6.9.6. Заключение государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом направляется заявителю в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения) в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.6.9.7. Мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги направляется заявителю в электронной форме в срок, не превышающий 3 рабочих дня.

3.6.9.8. В случае отрицательного заключения государственной экологической экспертизы заявитель вправе представить материалы на повторную государственную экологическую экспертизу при условии их переработки с учетом замечаний, изложенных в данном отрицательном заключении.

3.7. Описание варианта 5 предоставления услуги

3.7.1. Результатом предоставления услуги в соответствии с вариантом 5 является:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронном виде, либо на бумажном носителе, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463 с внесенными исправлениями;

мотивированный отказ в предоставлении услуги.

3.7.2. При предоставлении услуги в соответствии с вариантом 5 осуществляются следующие административные процедуры:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги в соответствии с приложением 4 к настоящему Административному регламенту;

принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги;

предоставление результата услуги.

3.7.3. Максимальный срок предоставления услуги в соответствии с вариантом 5 составляет 8 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов в министерстве.

3.7.4. Описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги.

3.7.4.1. Заявителю для получения услуги необходимо представить в министерство лично, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала документы, предусмотренные пунктом 3.7.4.2 настоящего Административного регламента.

3.7.4.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.7.4.2.1. Запрос заявителя об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3.7.4.2.2. Документы, свидетельствующие о наличии технической ошибки или опечатки и содержащие правильные данные.

3.7.4.2.3. Документ, выданный в результате предоставления государственной услуги и содержащий опечатку и (или) ошибку (оригинал).

3.7.4.2.4. Сведения, позволяющие идентифицировать заявителя (представителя заявителя), содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации (при подаче документов в министерство при личном посещении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

3.7.4.3. Документы, необходимые для предоставления услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

3.7.4.4. В настоящем варианте предоставления услуги межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления услуги не предусмотрены.

3.7.4.5. Способы установления личности (идентификации) заявителя при личном обращении в министерство являются:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

паспорт гражданина Российской Федерации, иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физических лиц);

документ (доверенность), подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица (для представителей юридических лиц);

документ (доверенность), подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени физического лица (для представителей физических лиц).

3.7.4.6. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем на Едином портале, Региональном портале являются усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись или простая электронная подпись.

3.7.4.7. Основанием для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов является отсутствие документа, подтверждающего полномочия заявителя, представителя заявителя.

3.7.4.8. Исполнительные органы Краснодарского края, иные органы, организации в приеме запроса не участвуют.

3.7.4.9. Прием запроса осуществляется должностным лицом министерства.

3.7.4.10. Прием министерством запроса осуществляется независимо от места жительства или места пребывания заявителя.

3.7.4.11. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов, необходимых для предоставления услуги.

3.7.5. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

3.7.5.1. Основания для отказа в предоставлении услуги:

в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют ошибки;

в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, отсутствуют опечатки.

представленный заявителем запрос содержит повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документе;

не представлены документы, удостоверяющие личность заявителя, его представителя (при подаче документов в министерство при личном посещении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

3.7.5.2. Решение об отказе в предоставлении услуги принимается при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 3.7.5.1 настоящего Административного регламента. Заявителю направляется информационное письмо с указанием оснований для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.7.5.3. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги составляет 5 рабочих дней со дня регистрации в министерстве запроса.

3.7.6. Описание административной процедуры предоставления результата услуги.

3.7.6.1. Результатом предоставления услуги является:

утвержденное приказом (решением) руководителя министерства заключение государственной экологической экспертизы в электронном виде, либо на бумажном носителе, оформленное в соответствии с требованиями Приказа № 463 с внесенными исправлениями;

информационное письмо об отказе в предоставлении государственной услуги.

Дополнительно (при необходимости) осуществляется редактирование реестровой записи по результатам предоставления услуги.

3.7.6.2. Результат услуги может быть получен заявителем:

в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

в форме документа на бумажном носителе в министерстве - при личном посещении министерства;

на Едином портале, Региональном портале.

3.7.6.3. Заявителю предоставляется возможность выбора способа получения результата услуги: при предоставлении запроса в министерство заявитель указывает в нем способ получения результата государственной услуги (при личном посещении, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении).

3.7.6.4. При выдаче заявителю результата предоставления услуги при личном посещении министерства установление его личности осуществляется посредством предоставления одного из следующих документов:

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (при наличии), свидетельство о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);

паспорт гражданина Российской Федерации, иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физических лиц);

документ (доверенность), подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени юридического лица (для представителей юридических лиц);

документ (доверенность), подтверждающий полномочия заявителя действовать от имени физического лица (для представителей физических лиц).

3.7.6.5. Срок предоставления результата услуги заявителю составляет 3 рабочих дня.

3.7.6.6. Предоставление министерством результата услуги осуществляется независимо от места нахождения заявителя.

3.8. Описание варианта 6 предоставления услуги

3.8.1. Результатом предоставления услуги в соответствии с вариантом 6 является:

выписка из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы;

уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы.

3.8.2. При предоставлении услуги в соответствии с вариантом 6 осуществляются следующие административные процедуры:

прием запроса в соответствии с приложением 5 к настоящему Административному регламенту;

предоставление результата услуги.

3.8.3. Максимальный срок предоставления услуги в соответствии с вариантом 6 составляет 5 рабочих дней со дня регистрации запроса и документов в министерстве.

3.8.4. Описание административной процедуры приема запроса, необходимого для предоставления услуги.

3.8.4.1. Заявителю для получения услуги необходимо представить в министерство лично, заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в электронном виде посредством Единого портала, Регионального портала документы, предусмотренные пунктом 3.8.4.2 настоящего Административного регламента.

3.8.4.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами, которые заявитель должен представить самостоятельно:

3.8.4.2.1. Запрос заявителя о предоставлении выписки из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы.

3.8.4.3. Документы, необходимые для предоставления услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

3.8.4.4. В настоящем варианте предоставления услуги межведомственное информационное взаимодействие, приостановление предоставления услуги не предусмотрены.

3.8.4.5. Способы установления личности (идентификации) заявителя при личном обращении в министерство являются:

установление личности (идентификации) заявителя при личном обращении в министерство не требуется.

3.8.4.6. Способы установления личности (идентификации) заявителя при взаимодействии с заявителем на Едином портале, Региональном портале являются усиленная квалифицированная электронная подпись, усиленная неквалифицированная электронная подпись или простая электронная подпись.

3.8.4.7. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов отсутствуют.

3.8.4.8. Исполнительные органы Краснодарского края, иные органы, организации в приеме запроса не участвуют.

3.8.4.9. Прием запроса осуществляется должностным лицом министерства.

3.8.4.10. Прием министерством запроса осуществляется независимо от места жительства или места пребывания заявителя.

3.8.4.11. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, составляет 1 рабочий день со дня поступления запроса и документов, необходимых для предоставления услуги.

3.8.5. Описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) услуги.

3.8.5.1. Основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

3.8.5.2. Срок принятия решения о предоставлении услуги составляет 2 рабочих дня со дня регистрации запроса в министерстве.

3.8.6. Описание административной процедуры предоставления результата услуги.

3.8.6.1. Результатом предоставления услуги является:

выписка из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы;

уведомление об отсутствии запрашиваемых сведений в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы.

3.8.6.2. Результат услуги может быть получен заявителем:

в форме документа на бумажном носителе посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении;

в форме документа на бумажном носителе в министерстве - при личном посещении министерства;

на Едином портале, Региональном портале.

3.8.6.3. Доступ к содержащимся в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы сведениям обеспечивается всем заинтересованным лицам посредством сети «Интернет» на официальном сайте министерства.

3.8.6.4. Результат предоставления услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя.

3.8.6.5. При выдаче заявителю результата предоставления услуги при личном посещении министерства установление его личности не требуется.

3.8.6.6. Срок предоставления результата услуги заявителю составляет 3 рабочих дня.

3.8.6.7. Предоставление министерством результата услуги осуществляется независимо от места нахождения заявителя.

4. Формы контроля за исполнением Административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов,

устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Должностные лица отдела экологической экспертизы министерства при предоставлении государственной услуги руководствуются положениями настоящего Административного регламента, а также иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги.

4.1.2. При предоставлении государственной услуги заявителю гарантируется право на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания государственной услуги, защиту сведений о персональных данных, уважительное отношение со стороны должностных лиц.

4.1.3. Текущий контроль осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги должностными лицами, участвующими в предоставлении государственной услуги.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.2.1. Контроль за качеством и полнотой предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, принятие решений и подготовку ответов на их обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

4.2.2. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. Порядок и периодичность плановых проверок устанавливаются на основании правового акта министерства, но не реже одного раза в год.

Внеплановые проверки проводятся в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений, а также в случае получения жалоб на действия (бездействие) должностных лиц по конкретному обращению заявителя.

4.2.3. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде справок, в которых отражаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.3. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. Нарушившие требования настоящего Административного регламента должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.4.1. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством получения ими полной актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

4.4.2. Лица, которые осуществляют контроль за предоставлением государственной услуги, должны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении государственной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Информирование заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования осуществляется посредством размещения информации на Едином портале, Региональном портале, на официальном сайте министерства, на информационных стендах в местах предоставления государственной услуги.

5.2. Жалобы в форме электронных документов направляются посредством Единого портала, Регионального портала, посредством официального сайта министерства в сети «Интернет». Жалобы на бумажном носителе направляются в ходе личного обращения в министерство, путем направления почтового отправления.

Начальник управления охраны
окружающей среды



Д.М. Заякина

Приложение 1
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов Краснодарского края
государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической
экспертизы объектов
регионального уровня

**Перечень общих признаков заявителей,
а также комбинации значений признаков, каждая из которых
соответствует одному варианту предоставления Услуги**

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления государственной услуги

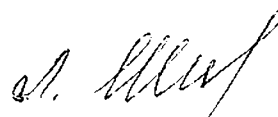
№ варианта	Комбинация значений признаков
<i>Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача заключения государственной экологической экспертизы»</i>	
1.	Юридическое лицо, обратилось лично
2.	Юридическое лицо, который(ое) обратился(ось) через представителя
3.	Физическое лицо, обратилось лично
4.	Физическое лицо, который(ое) обратился(ось) через представителя
<i>Результат услуги, за которым обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе»</i>	
5.	Юридическое лицо; юридическое лицо, который(ое) обратился(ось) через представителя; физическое лицо; физическое лицо, который(ое) обратился(ось) через представителя, которое имеет намерение на исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги, документе
<i>Результат услуги, за которым обращается заявитель: «Запрос сведений о выдаче заключения государственной экологической экспертизы из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы»</i>	
6.	Юридическое лицо; юридическое лицо, который(ое) обратился(ось) через представителя; физическое лицо; физическое лицо, который(ое) обратился(ось) через представителя, которое имеет намерение на получение сведений о выдаче заключения государственной экологической экспертизы из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы

Таблица 2. Перечень общих признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
<i>Результат государственной услуги «Выдача заключения государственной экологической экспертизы»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо

2.	Заявитель обратился лично или через представителя	1. Обратился лично 2. Обратился(ось) через представителя.
<i>Результат услуги «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
2.	Заявитель обратился лично или через представителя	1. Обратился лично 2. Обратился(ось) через представителя.
<i>Результат услуги «Запрос сведений о выдаче заключения государственной экологической экспертизы из реестра выданных заключений государственной экологической экспертизы»</i>		
1.	Категория заявителя	1. Юридическое лицо. 2. Физическое лицо
2.	Заявитель обратился лично или через представителя	1. Обратился лично 2. Обратился(ось) через представителя.

Начальник отдела
экологической экспертизы
управления охраны окружающей среды

 Л.С. Шандала

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня

Форма запроса заявителя о предоставлении государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня

В министерство природных ресурсов
Краснодарского края

от (реквизиты заявителя)

(для юридических лиц - полное наименование и государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ, дата ее внесения в реестр, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для индивидуальных предпринимателей - государственный регистрационный номер записи в ЕГРИП, дата ее внесения в указанный реестр, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)).

Направляем для организации и проведения государственной экологической экспертизы следующие материалы:

(название объекта государственной экологической экспертизы)

Об ответственности за реализацию объекта без положительного заключения государственной экологической экспертизы предупреждены.

Приложение: 1. Подробная опись документов, представляемых на государственную экологическую экспертизу.

Оплату согласно счета гарантируем.

Банковские реквизиты.

(должность (при наличии)
(для представителя заявителя –
реквизиты доверенности)

(подпись, печать (при наличии)

(Ф.И.О. (отчество, в случае если имеется)

Начальник отдела экологической экспертизы
управления охраны окружающей среды

 Л.С. Шандала

Приложение 3
к Административному
регламенту предоставления
министерством природных
ресурсов Краснодарского края
государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической
экспертизы объектов краевого
уровня

**Перечень направляемых в межведомственном информационном запросе
сведений, а также в ответе на такой запрос (в том числе цели их
использования)**

№ п/п	Варианты предоставления Услуги, в которых данный межведомственный запрос необходим
1	2
1.	Выдача заключения государственной экологической экспертизы, юридическое лицо обратилось лично, заявка содержит сведения о проведении государственной экологической экспертизы в отношении объекта экспертизы регионального уровня.
1.1	<p>Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке (исполнительные органы государственной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ИНН юридического лица; наименование юридического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти (межведомственное взаимодействие).</p>
1.2	<p>Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами (федеральные органы исполнительной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ИНН юридического лица; наименование юридического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение по объекту государственной экологической экспертизы (межведомственное взаимодействие).</p>
2.	Выдача заключения государственной экологической экспертизы, юридическое лицо обратилось через уполномоченного представителя, заявка содержит сведения о проведении государственной экологической экспертизы в отношении объекта экспертизы регионального уровня.
2.1	<p>Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке (исполнительные органы государственной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ИНН юридического лица; наименование</p>

	<p>юридического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти (межведомственное взаимодействие).</p>
2.2	<p>Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами (федеральные органы исполнительной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ИНН юридического лица; наименование юридического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение по объекту государственной экологической экспертизы (межведомственное взаимодействие).</p>
3	<p>Выдача заключения государственной экологической экспертизы, физическое лицо обратилось лично, заявка содержит сведения о проведении государственной экологической экспертизы в отношении объекта экспертизы регионального уровня.</p>
3.1	<p>Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке (исполнительные органы государственной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ФИО физического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти (межведомственное взаимодействие).</p>
3.2	<p>Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами (федеральные органы исполнительной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ФИО физического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение по объекту государственной экологической экспертизы (межведомственное взаимодействие).</p>
4	<p>Выдача заключения государственной экологической экспертизы, физическое лицо обратилось через уполномоченного представителя, заявка содержит сведения о проведении государственной экологической экспертизы в отношении объекта экспертизы регионального уровня.</p>
4.1	<p>Предоставление положительных заключений и (или) документов согласований исполнительных органов государственной власти, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке (исполнительные органы государственной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ФИО физического лица; наименование объекта государственной экологической экспертизы.</p> <p>Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение и (или) документы согласований исполнительных органов государственной власти (межведомственное взаимодействие).</p>
4.2	<p>Предоставление заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами (федеральные органы исполнительной власти).</p> <p>Направляемые в запросе сведения: ФИО физического лица; наименование объекта</p>

	государственной экологической экспертизы. Запрашиваемые в запросе сведения и цели использования запрашиваемых в запросе сведений: заключение по объекту государственной экологической экспертизы (межведомственное взаимодействие).
--	---

Начальник отдела экологической экспертизы
управления охраны окружающей среды

 Л.С. Шандала

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления министерством природных ресурсов Краснодарского края государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов краевого уровня

**Форма запроса заявителя
об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги
документах**

В министерство природных ресурсов
Краснодарского края

от (реквизиты заявителя)

(для юридических лиц - полное наименование и государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ, дата ее внесения в реестр, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для индивидуальных предпринимателей - государственный регистрационный номер записи в ЕГРИП, дата ее внесения в указанный реестр, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)).

Прошу исправить в выданном в результате предоставления государственной услуги документе № _____ от _____ допущенные опечатки и (или) ошибки: _____

Приложение: 1) ...;
2) ...;
3)

(должность (при наличии)
(для представителя
заявителя – реквизиты
доверенности)

(подпись, печать (при наличии)

(Ф.И.О. (отчество, в случае если имеется)

Начальник отдела экологической экспертизы
управления охраны окружающей среды

 Л.С. Шандала

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления министерством
природных ресурсов Краснодарского
края государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической
экспертизы объектов краевого
уровня

**Форма запроса заявителя
о предоставлении выписки из реестра выданных заключений
государственной экологической экспертизы**

В министерство природных ресурсов
Краснодарского края

от (реквизиты заявителя)

(для юридических лиц - полное наименование и государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ, дата ее внесения в реестр, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для индивидуальных предпринимателей - государственный регистрационный номер записи в ЕГРИП, дата ее внесения в указанный реестр, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии); для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством РФ, почтовый адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии)).

Прошу предоставить выписку из реестра выданных заключений
государственной экологической экспертизы по объекту
экспертизы: _____

(должность (при наличии)
(для представителя
заявителя – реквизиты
доверенности)

(подпись, печать (при наличии)

(Ф.И.О. (отчество, в случае если имеется)

Начальник управления
охраны окружающей среды



Д.М. Заякина