



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПЕРЕРАБАТЫВАЮЩЕЙ  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 12.03.2025

№ 115

г. Краснодар

**О внесении изменений в приказ министерства сельского  
хозяйства и перерабатывающей промышленности  
Краснодарского края от 2 октября 2024 г. № 451  
«Об утверждении Порядка предоставления грантов  
начинающим сельскохозяйственным потребительским  
кооперативам на развитие материально-технической  
базы, осуществляющим свою деятельность  
не более 12 месяцев с даты регистрации»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и государственной программой Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 2 октября 2024 г. № 451 «Об утверждении Порядка предоставления грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу делопроизводства и трудовых ресурсов АПК (Баскакова А.И.):

1) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [admkrai.krasnodar.ru](http://admkrai.krasnodar.ru) и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности

Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию приказа с указанием официального издания, в котором он опубликован, в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю;

4) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа и внести его в Реестр государственной регистрации нормативных правовых актов министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края.

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



Ф.И. Дереха

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства  
сельского хозяйства и  
перерабатывающей  
промышленности  
Краснодарского края  
от 12.03.2025 № 115

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в приказ министерства  
сельского хозяйства и перерабатывающей  
промышленности Краснодарского края  
от 2 октября 2024 г. № 451  
«Об утверждении Порядка предоставления  
грантов начинающим сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам на развитие  
материально-технической базы, осуществляющим  
свою деятельность не более  
12 месяцев с даты регистрации»**

1. В преамбуле слова «постановлениями Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг»,» заменить словами «постановлением Правительства Российской Федерации».

2. В пункте 3 слова «Сухомлинова В.В.» заменить словами «Макарец С.А.».

3. В приложении:

1) в разделе 1 «Общие положения»:

пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации (далее – Порядок), разработан во исполнение статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», и устанавливает условия и механизм предоставления за счет средств бюджета Краснодарского края грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам в целях развития материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации в рамках мероприятия, предусмотренного пунктом 1.9 Комплекса процессных мероприятий, - обеспечение деятельности министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края и подведомственных организаций, оказание грантовой и социальной поддержки субъектам агропромышленного комплекса раздела 3.2 государственной подпрограммы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 944 (далее соответственно - грант, государственная программа).»;

в пункте 1.3:

подпункт 1 после слов «ФНС России» дополнить словами следующего содержания «участвующие в отборе, соответствующие следующим категориям: сельскохозяйственные потребительские животноводческие кооперативы, сельскохозяйственные потребительские перерабатывающие кооперативы, сельскохозяйственные потребительские сбытовые (торговые) кооперативы, сельскохозяйственные потребительские обслуживающие кооперативы, сельскохозяйственные потребительские снабженческие кооперативы, сельскохозяйственные потребительские растениеводческие кооперативы и иные сельскохозяйственные потребительские кооперативы, созданные в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 1 статьи 4 Федерального закона от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», для выполнения нескольких из указанных в данной статье видов деятельности»;

в подпункте 3 слова «осуществляющая отбор» заменить словами «участвующая в рассмотрении и оценке заявок на участие в отборе»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) заявка на участие в отборе получателей грантов – документ, формируемый заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления электронных копий документов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей гранта (далее – заявка);»;

пункт 1.4 изложить в следующей редакции:

«1.4. Целью предоставления гранта является развитие материально-технической базы начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты

регистрации.»;

пункт 1.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Размер гранта не может быть менее 5 млн рублей. В случае, если заявителем на рассмотрение региональной конкурсной комиссии представлен проект грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта менее 5 млн рублей, такой проект грантополучателя региональной конкурсной комиссией не рассматривается.»;

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Информация, содержащая сведения о грантах, подлежит размещению в соответствии с распоряжением Губернатора Краснодарского края от 18 декабря 2024 г. № 309-р «О мерах по реализации статьи 78<sup>5</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации» (далее – распоряжение № 309-р) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте уполномоченного органа с размещением на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) указателей страниц данного сайта (при наличии технической возможности). При отсутствии технической возможности информация, содержащая сведения о грантах, подлежит размещению на едином портале, в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным Министерством финансов Российской Федерации.»;

2) раздел 2 «Условия и порядок предоставления грантов» изложить в следующей редакции:

## **«2. Условия и порядок предоставления грантов»**

2.1. Объявление о проведении отбора получателей грантов формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»), подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица), размещается на официальном сайте уполномоченного органа ([msh.krasnodar.ru](http://msh.krasnodar.ru)) с размещением на едином портале указателей страниц данного сайта (при наличии технической возможности), при отсутствии технической возможности – на едином портале не позднее 1 ноября текущего финансового года и включает в себя следующую информацию:

1) дату начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) способ проведения отбора;

3) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

4) наименование, местонахождение, почтовый адрес, адреса электронной почты министерства;

5) результат (результаты) предоставления гранта, в соответствии с

пунктом 2.29 настоящего раздела;

6) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которой обеспечивается проведение отбора;

7) требования предъявляемых к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела которым участник отбора должен соответствовать и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.11 настоящего раздела;

8) категории получателей гранта и критерии оценки в соответствии с пунктом 2.19 настоящего раздела;

9) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктами 2.6–2.11 настоящего раздела;

10) порядок отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющий, в том числе, основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

11) правила рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктом 2.14 настоящего раздела;

12) порядок возврата заявок на доработку в соответствии с подпунктом 5 пункта 2.12 настоящего раздела;

13) порядок отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 2.16 настоящего раздела;

14) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта по результатам отбора которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта предоставляемый победителю отбора, а также предельное количество победителей отбора;

15) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктами 2.2 и 2.3 настоящего раздела;

16) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать Соглашение в соответствии с пунктом 2.28 настоящего раздела;

17) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

18) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Соглашения в соответствии с пунктом 2.30 настоящего раздела.

19) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на официальном сайте уполномоченного органа ([msh.krasnodar.ru](http://msh.krasnodar.ru)) с размещением на едином портале указателей страниц данного сайта (при наличии технической возможности), при отсутствии технической

возможности – на едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.1.1. Министерство объявляет отбор сроком на 30 календарных дней в течение текущего финансового года, но не позднее 1 ноября. Процедура отбора состоит из двух этапов.

Дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

2.1.2. Внесение изменений в объявление о проведении отбора возможно не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта изменение способа отбора получателей гранта не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей гранта включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей гранта внести изменения в заявки;

4) участники отбора получателей гранта, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей гранта, с использованием ГИИС «Электронный бюджет».

2.2. Заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора получателей грантов не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить министерству не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей грантов путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

2.3. Министерство в ответ на запрос, указанный в пункте 2.2 настоящего раздела, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей грантов в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в ГИИС «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей грантов не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем заявителям.

2.4. Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом

регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

4) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

5) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

6) отсутствие просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, из бюджета которого планируется предоставление грантов, по состоянию на первое число месяца, в котором подана заявка и на дату заключения Соглашения;

7) не получать средства из бюджета Краснодарского края в соответствии с иными нормативными правовыми актами Краснодарского края на цели, предусмотренные настоящим Порядком, по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка и на дату заключения Соглашения;



8) не являться подвергнутыми административному наказанию за нарушение норм миграционного законодательства Российской Федерации, по состоянию на 1 число месяца, в котором подана заявка и на дату заключения Соглашения;

9) на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица);

10) не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта (заявителя) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

11) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе заявителя на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

12) осуществлять хозяйственную деятельность на территории Краснодарского края не более 12 месяцев с даты регистрации в ФНС России в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

13) иметь государственную регистрацию на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения Соглашения;

14) объединять не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства) по состоянию на дату подачи заявки и заключения Соглашения;

15) являться членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, по состоянию на дату подачи заявки и заключения Соглашения;

16) иметь собственные средства в объеме не менее 10 процентов планируемых затрат, предусмотренных планом расходов при использовании средств гранта на направления, указанные в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка по состоянию на дату не ранее чем за 10 дней до даты регистрации заявки.

2.5. Направления расходов источником финансового обеспечения которых является грант:

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и иных объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих (далее – сельскохозяйственная продукция), производства комбикормов, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки,

сортировки, убоя, первичной переработки охлаждения сельскохозяйственной продукции, производства комбикормов, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции), согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

2.6. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей грантов.

2.7. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя заявителя или уполномоченного им лица.

2.8. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет заявитель в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Загружаемые файлы, включаемые в заявку, должны иметь краткое наименование описывающее содержание загружаемого файла.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.10. Датой представления участником отбора получателей грантов заявки считается день подписания заявителем указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в ГИИС «Электронный бюджет». Срок предоставления документов для подтверждения соответствия заявителя требованиям – не позднее 30 календарных дней с даты начала подачи заявок участников отбора, установленных объявлением о проведении отбора получателей гранта.

2.11. Заявка содержит следующие информацию и документы о заявителе:

1) общую информацию о заявителе:

полное и сокращенное (при наличии) наименование заявителя;  
основной государственный регистрационный номер заявителя;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;  
адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами;

информация о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

информация о наличии (отсутствии) статуса плательщика налога на добавленную стоимость;

2) информацию и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой заявке, а также иной информации о заявителе, связанной с соответствующим отбором получателей грантов и результатом предоставления грантов, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»;

согласие членов заявителя (кроме юридических лиц) и руководителя заявителя на обработку и передачу персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации с примерным образцом по форме согласно приложению 9 к настоящему Порядку;

3) информация и сведения необходимые для проведения оценки заявки:

копия документа, удостоверяющего полномочия представителя заявителя (в случае обращения с документами представителя заявителя);

проект грантополучателя по форме согласно приложению 4 к настоящему порядку;

план расходов начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива на развитие материально-технической базы, осуществляющего свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации по форме, согласно приложению 3 к настоящему Порядку (далее – план расходов);

справка, подтверждающая членство заявителя в ревизионном союзе по состоянию на дату подачи заявки, подписанную руководителем ревизионного союза и скрепленную печатью ревизионного союза (при ее наличии);

копия протокола общего собрания членов заявителя о принятии решения выполнять условия, цели и порядок использования гранта, подписанный всеми членами заявителя;

список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, на дату подачи заявки, по форме, согласно приложению 8 к настоящему Порядку,

подписанный руководителем заявителя и скрепленный печатью (при ее наличии);

справка из банка, заверенная в установленном порядке, подтверждающая наличие денежных средств на расчетном счете заявителя в объеме не менее 10 процентов от затрат, предусмотренных планом расходов, выданную не ранее чем за 10 дней до даты регистрации заявки;

копия проектной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы на объекты капитального строительства (в случае, если проектная документация и ее экспертиза предусмотрены законодательством);

письменное заключение муниципального образования о целесообразности реализации проекта на территории соответствующего муниципального образования, которое может содержать в том числе сведения о наличии у заявителя подходящего для реализации проекта земельного участка, коммуникаций, рынков сбыта, загрузки производственных мощностей (при наличии);

копия справки, подтверждающей членство заявителя в некоммерческой организации, объединяющей сельскохозяйственных товаропроизводителей (при наличии);

копии удостоверений казаков по состоянию на 1 января текущего финансового года, являющихся членами заявителя (при наличии).

Для участия в отборе участник отбора вправе подать одну заявку. При подаче нескольких заявок, рассматривается первая поданная заявка;

4) предполагаемые участником отбора значение результата предоставления гранта;

5) предполагаемые участником отбора размер гранта.

2.12. Проведение отбора осуществляется министерством в системе ГИИС «Электронный бюджет»:

1) с целью участия в отборе участник отбора обязан обеспечить доступ к системе ГИИС «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) взаимодействие министерства, а также региональной конкурсной комиссией с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе ГИИС «Электронный бюджет»;

3) порядок отзыва заявителями заявок – отзыв заявки заявителем возможен в любое время до даты окончания проведения отбора;

4) внесение изменений в заявку возможно:

до дня окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки;

на этапе рассмотрения заявки по решению министерства о возврате заявки на доработку;

внесение изменений в заявку допускается не более одного раза;

5) порядок возврата заявок заявителям на доработку на первом этапе:

направление заявки на доработку возможно не позднее 10 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявки;

основаниями для возврата заявки на доработку являются технические неточности, несоответствия, допущенные при заполнении заявки;

решения министерства о возврате заявок на доработку принимаются в равной мере ко всем заявителям, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до заявителей с использованием ГИИС «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке;

заявитель должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня со дня возврата его заявки на доработку.

#### 2.13. Порядок отмены проведения отбора получателей грантов:

1) объявление уполномоченным органом об отмене проведения отбора получателей грантов на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора получателей грантов;

2) объявление об отмене отбора получателей грантов формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора получателей грантов;

3) заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей грантов в системе ГИИС «Электронный бюджет»;

4) отбор получателей грантов считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на Едином портале;

5) отбор может быть отменен в случае уменьшения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств, доведенных уполномоченному органу на предоставление гранта после объявления отбора получателей грантов;

6) после окончания срока отмены проведения отбора получателей грантов в соответствии с подпунктом 1 настоящего подпункта и до заключения Соглашения с победителем (победителями) отбора получателей грантов уполномоченный орган может отменить отбор получателей гранта только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - Гражданский кодекс).

2.14. Порядок и сроки проведения проверки министерством на соответствие заявителя требованиям.

##### 2.14.1. Первый этап рассмотрения заявок:

1) не ранее одного рабочего дня, следующего за днем начала подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей грантов, в ГИИС «Электронный бюджет» открывается доступ министерству и региональной конкурсной комиссии к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения и оценки;

2) министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей грантов заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование заявителя;
- адрес юридического лица;
- запрашиваемый заявителем размер грантов;

3) протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или председателем комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания;

4) заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей грантов, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки и заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей грантов, принимаются министерством единожды на даты получения результатов проверки представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки по результатам:

- проверка заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 1 – 11, 13 пункта 2.4 настоящего раздела, осуществляется автоматически в ГИИС «Электронный бюджет» на основании государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

- подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах 1 – 11, 13 пункта 2.4 настоящего раздела в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в ГИИС «Электронный бюджет», осуществляется путем проставления в электронном виде заявителем отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет»;

- проверки заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 12, 14 – 16 пункта 2.4 настоящего раздела осуществляется путем представления заявителем соответствующих документов.

2.14.2. Требование от заявителя представления документов и информации в целях подтверждения соответствия заявителя требованиям, определенным в

соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, запрещено, за исключением случая, если заявитель готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

2.15. Министерство рассматривает документы, представленные участником отбора, на наличие (отсутствие) оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 2.16 настоящего раздела в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем формирования протокола вскрытия заявок.

При наличии оснований для отклонения заявки, министерство принимает решение об отклонении заявки.

Участники отбора, заявки которых не были отклонены, допускаются на второй этап отбора, в котором участие в рассмотрении и оценке заявок осуществляет региональная конкурсная комиссия.

2.16. Порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения:

1) на стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора установленным настоящим Порядком;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок (при наличии технической возможности за пределами сроков подачи участником отбора заявки)

2) на стадии оценки заявок, основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора получателей гранта требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта;

несоответствие проекта грантополучателя и плана расходов целью предоставления грантов в соответствии с пунктом 1.4 раздела 1 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.

2.17. По результатам рассмотрения заявок не позднее 1-го рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о

признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

2.18. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) или председателем комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе ГИИС «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.18.1. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.»

2.19. Второй этап-оценка заявок:

в целях определения победителей отбора используются критерии оценок по балльной шкале оценок, которая отражена в таблице;

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки составляет 100 процентов;

для проведения оценки заявок на соответствие критериям оценки, указанным в таблице, председатель комиссии и (или) члены комиссии выступают в качестве экспертов в ГИИС «Электронный бюджет».

Таблица

№ п/п	Наименование критерия	Баллы	Весовое значение в общей оценке (i)
1	2	3	4
1	Число членов кооператива (кроме ассоциированных) из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей - 15 единиц и более	20	0,2
2	Наличие у заявителя на первое число месяца, в котором подана заявка, зарегистрированного права на недвижимое имущество (собственность и (или) аренда с остаточным сроком 10 лет и более) в том числе: – на земельный участок для размещения на нем производственного и (или) складского здания, помещения, сооружения, предназначенного для производства (хранения), предусмотренного проектом грантополучателя; – на производственные и (или) складские здания, помещения, сооружения, предназначенные для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, предусмотренного проектом грантополучателя	10	0,1
3	Направления хозяйственной деятельности (в соответствии с проектом грантополучателя): заготовка, хранение, подработка, переработка, сортировка и охлаждение молока, мяса, в том числе мяса птицы	10	0,1



1	2	3	4
4	Создание новых рабочих мест (сверх обязательных условий соглашения, в соответствии с подпунктом 11 подпункта 2.28.1 пункта 2.28 раздела 2 настоящего Порядка): более 5 единиц	20	0,2
5	Объем собственных средств в объеме не менее 15 процентов планируемых затрат, предусмотренных планом расходов при использовании средств гранта	20	0,2
6	Наличие письменного заключения муниципального образования о целесообразности реализации проекта грантополучателя на территории соответствующего муниципального образования	10	0,1
7	Заявитель является членом некоммерческой организации, объединяющей сельскохозяйственных товаропроизводителей и (или) не менее половины членов заявителя являются членами казачьего общества по состоянию на 1 января текущего финансового года	10	0,1

2.20. Региональная конкурсная комиссия в течение 20 рабочих дней со дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок по итогам первого этапа, а также руководствуясь оценкой экспертов, на основании оценки заявок составляет перечень участников отбора, с указанием количества набранных баллов, начиная с наибольшего, и определяет победителей отбора в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

Количество баллов, присваиваемых участнику конкурса по каждому критерию и по заявке в целом определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого эксперта. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым экспертом, и последующего деления на количество экспертов

При равенстве баллов победитель определяется с учетом даты и времени подачи заявки в хронологической последовательности.

2.21. При рассмотрении заявок региональная конкурсная комиссия вправе приглашать представителей органов местного самоуправления муниципальных образований, на территории которых планируется развитие материально-технической базы начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также вправе посещать сельскохозяйственные потребительские кооперативы, подавшие заявки.

2.22. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора, автоматически формируется протокол подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов победителей отбора, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя министерства (уполномоченного им лица) и (или) председателем комиссии (председателя комиссии и членов комиссии) в системе ГИИС «Электронный бюджет» и размещается на официальном сайте уполномоченного органа ([msh.krasnodar.ru](http://msh.krasnodar.ru)) с размещением на едином портале указателей страниц

данного сайта (при наличии технической возможности), при отсутствии технической возможности – на едином портале, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, включающий следующую информацию:

- 1) дату, время и место оценки заявок;
- 2) об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 4) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- 5) наименование получателя (получателей) гранта, с которым(и) заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему (им) гранта.

2.23. В случае если остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на выплату грантов, меньше запрашиваемого последним в рейтинге участником отбора размера гранта, размер предоставляемого ему гранта уменьшается при условии его письменного согласия.

Если очередной участник отбора письменно отказывается от уменьшения размера гранта, возможность получить остаток денежных средств предоставляется следующему в порядке убывания (согласно балльным оценкам) участнику отбора до полного распределения денежных средств, либо остаток денежных средств остается неиспользованным.

2.24. Отбор получателей грантов признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей грантов;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.25. Соглашение заключается с участником отбора получателей гранта, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей гранта.

2.26. В соответствии с протоколом подведения итогов отбора министерство издает приказ о перечислении средств гранта победителям отбора не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем подписания протокола подведения итогов о предоставлении гранта (далее – Приказ о перечислении гранта).

2.27. В течение семи рабочих дней с даты публикации Приказа о перечислении грантов, победитель отбора подает заявление о резервировании лицевого счета в министерство финансов Краснодарского края.

2.28. Соглашение заключается в единой государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

Краснодарского края (далее – ЕГИИС УОФ КК) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

Министерство направляет победителю отбора Соглашение посредством ЕГИИС УОФ КК в течение 10 рабочих дней с даты издания Приказа о перечислении грантов.

Победитель отбора должен подписывает Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения заявителю в ЕГИИС УОФ КК.

Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней с даты подписания заявителем, прошедшего отбор получателей грантов, Соглашения в ЕГИИС УОФ КК подписывает его с использованием электронной подписи.

2.28.1. Обязательными условиями Соглашения являются:

1) соблюдение грантополучателем требований, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего раздела;

2) использование средств гранта на направления, предусмотренные пунктом 2.5 настоящего раздела;

3) открытие грантополучателем лицевого счета;

4) установление конечного значения результатов предоставления гранта с указанием даты достижения результата;

5) наличие условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

6) запрет приобретения грантополучателем – юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем – юридическим лицом, за счет полученных средств гранта иностранной валюты;

7) согласие заявителя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении гранта (за исключением государственных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление уполномоченным органом проверки условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

8) обеспечение минимального остатка денежных средств на счете кооператива в размере не менее 10 процентов затрат, указанных в плане расходов, который уменьшается по мере совершения платежей за счет оплаты средствами кооператива в объеме не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, при этом оплата

средствами кооператива осуществляется не позднее совершения оплаты средствами гранта;

9) использование средств гранта в соответствии с планом расходов на развитие материально-технической базы в срок не более 24 месяцев со дня поступления средств на лицевой счет в министерстве финансов Краснодарского края;

10) осуществление оплаты приобретений по безналичному расчету;

денежные обязательства по договорам, заключенным между грантополучателями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении гранта, должны быть выражены в рублях;

имущество, приобретаемое с использованием средств гранта, должно быть новым и произведенным не ранее двух лет на дату подачи заявки, согласно технической документации производителя (поставщика), не подлежать продаже, дарению, передаче в аренду, в пользование, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет с даты получения гранта и должно быть внесено в неделимый фонд грантополучателя в течение 90 дней с даты принятия имущества к учету;

все активы, приобретенные за счет гранта, должны быть оформлены и зарегистрированы на грантополучателя (если необходимость государственной регистрации предусмотрена действующим законодательством) и использоваться на территории Краснодарского края и только в деятельности кооператива;

в случае, когда имущество, приобретенное с использованием средств гранта в течение пяти лет с даты получения гранта, утрачено, испорчено либо выведено из строя до состояния, в котором оно не может быть применено по прямому своему назначению, такое имущество должно быть восстановлено или заменено на аналогичное за счет средств кооператива не позднее года, следующего за календарным годом, в котором произошло указанное событие;

11) обеспечить создание новых постоянных рабочих мест с полной занятостью и трудоустроить на постоянную работу новых работников, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые пять млн рублей гранта в соответствии с проектом грантополучателя;

12) обеспечить минимальное количество членов кооператива (кроме ассоциированных членов) не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей в течение пяти лет, с даты получения гранта;

в случае если грантополучателем является кооператив последующего уровня, он должен объединять не менее десяти сельскохозяйственных потребительских кооперативов в течение 24 месяцев с даты получения гранта, а с момента достижения 24 месяцев и до истечения пяти лет с даты получения гранта, грантополучатель должен объединять не менее 15 сельскохозяйственных потребительских кооперативов на правах членов;

в случае если проектом грантополучателя предусмотрено количество членов

кооператива (кроме ассоциированных членов) более 10 единиц, обеспечить сохранение количества членов кооператива предусмотренных проектом грантополучателя, в течение пяти лет с даты получения гранта;

13) осуществлять хозяйственную деятельность на территории Краснодарского края в течение не менее пяти лет со дня получения гранта;

14) соблюдать установленные правовым актом Губернатора Краснодарского края на соответствующий период запреты на привлечение хозяйствующими субъектами, осуществляющими деятельность на территории Краснодарского края, иностранных граждан, осуществляющих трудовую деятельность на основании патентов, по отдельным видам экономической деятельности;

15) представлять в уполномоченный орган ревизионное заключение по результатам своей деятельности не позднее 20 мая года, следующего за отчетным периодом в течение пяти лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта;

16) представлять отчетность и документы в сроки, предусмотренные подпунктом 3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, но не менее пяти лет со дня получения гранта;

17) представлять достоверные сведения, содержащиеся в документах, представленных для получения гранта в соответствии с подпунктом 3 пункта 2.11 настоящего раздела, в отчетности и документах, прилагаемых к ней, предусмотренных пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка. Также сведения в представленных документах должны соответствовать друг другу, в том числе отчетности;

18) достигнуть значения результата предоставления гранта, которое установлено соответствующим Соглашением;

19) достигнуть плановых показателей деятельности начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанных в проекте грантополучателя. При этом плановые показатели выручки от реализации сельскохозяйственной продукции начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива должны быть достигнуты не позднее 31 декабря года, следующего за годом, в котором заканчивается срок освоения гранта.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных грантополучателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.29. Результатом предоставления гранта является развитие материально-технической базы начинающего сельскохозяйственного потребительского

кооператива осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации.

Результат предоставления гранта должен соответствовать типам результатов предоставления гранта, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

2.30. Заявитель, прошедший отбор, признается уклонившимся от заключения Соглашения в случае:

поступления в министерство письменного заявления заявителя об отказе от подписания Соглашения;

не подписания заявителем Соглашения в течение двух рабочих дней, следующих за днем направления Соглашения заявителю в ЕГИИС УОФ КК.

2.31. Основаниями для отказа в предоставлении гранта заявителю, прошедшему отбор, являются:

несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

2.32. Грант перечисляется грантополучателю на казначейский счет, открытый министерству финансов Краснодарского края в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения не позднее десятого рабочего дня следующего за днем подписания приказа о перечислении гранта на основании направленных в министерство финансов Краснодарского края распоряжений о совершении казначейских платежей в электронном виде государственным казенным учреждением Краснодарского края «Центр бухгалтерского учета» в порядке, установленном приказом министерства.

Операции по списанию средств, отраженных на лицевом счете участников казначейского сопровождения, осуществляются после проведения министерством финансов Краснодарского края санкционирования операций в порядке, установленном приказом министерства финансов Краснодарского края от 22 декабря 2021 г. № 415 «Об утверждении Порядка осуществления министерством финансов Краснодарского края санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения при казначейском сопровождении целевых средств».

2.33. Грантополучатель имеет право внести изменения в проект грантополучателя и (или) план расходов, не более одного раза в течение периода реализации плана расходов в следующих случаях:

наступления обстоятельств, независимых ни от одной из сторон Соглашения, в том числе изменение цен на товары (услуги), отсутствие товара (услуги) на рынке;

наступления страховых случаев с полным или частичным повреждением и (или) утратой имущества, задействованного в проекте грантополучателя;

наступления обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия (землетрясение, наводнение, ураган, пожар), военные действия, теракты;

согласия грантополучателя на остаток денежных средств, предусмотренных в бюджете Краснодарского края на выплату грантов.

2.34. Заявление о внесении изменений проект грантополучателя и (или) в план расходов направляется в министерство в течение срока действия Соглашения.

К заявлению о внесении изменений в проект грантополучателя и (или) в план расходов прилагаются следующие документы:

письменное обоснование внесения изменений в проект грантополучателя и (или) план расходов;

оригиналы документов или их копии, заверенные получателем гранта, обосновывающие наступление случая, указанного в абзацах два, три, четыре пункта 2.33 настоящего раздела;

актуализированный проект грантополучателя;

актуализированный план расходов (при необходимости его корректировки), содержащий корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

2.35. Вопрос о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и (или) в план расходов выносится на согласование комиссии, для принятия решения о согласовании или обработке внесения изменений в плановые показатели деятельности.

В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения, министерство направляет получателю гранта уведомления о принятом решении и (при необходимости) о заключении дополнительного соглашения (в случае внесении изменений в плановые показатели и (или) план расходов).

В случае согласования внесения изменений в плановые показатели деятельности (показатели результатов (эффективности) предоставления гранта; показатели, необходимые для достижения результата) получатель гранта представляет в министерство актуализированный проект грантополучателя и (или) план расходов в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения комиссии. В данном случае заключение дополнительного соглашения осуществляется в течение 20 рабочих дней с даты представления в министерство проекта грантополучателя и (или) плана расходов, актуализированного с учетом принятого решения об изменении плановых показателей деятельности (показателей результатов (эффективности) предоставления гранта, показателей необходимых, для достижения результата).»;

4) в пункте 4.3 раздела 4 «Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение» слова «пунктом 2.2» заменить словами «пунктом 2.11».

4. Приложения 1, 2 к Порядку предоставления грантов начинающим сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты регистрации исключить.

5. Дополнить приложением 9 следующего содержания:

«Приложение 9  
к Порядку  
предоставления грантов  
начинающим  
сельскохозяйственным

потребительским  
кооперативам на развитие  
материально-технической базы,  
осуществляющим свою  
деятельность не более 12  
месяцев с даты регистрации

## ФОРМА

### СОГЛАСИЕ

**субъекта персональных данных на обработку и передачу  
оператором персональных данных третьим лицам  
(примерный образец)**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии),  
зарегистрированный(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_,  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_,  
(кем и когда)  
\_\_\_\_\_,  
руководствуясь п. 1 ст. 8, ст. 9, п. 2 ч. 2 ст. 22, ч. 3 ст. 23 Федерального закона от  
27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в  
своем интересе даю согласие на включение моих персональных данных в  
общедоступные источники персональных данных и обработку министерством  
сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края  
(наименование Оператора персональных данных)  
(далее – Оператор) моих персональных данных, включающих:  
фамилию, имя, отчество, адрес места жительства, контактные телефоны,  
реквизиты паспорта (документа, удостоверения личности), сведения о дате выдачи  
указанного документа и выдавшем его органе, индивидуальный номер  
налогоплательщика, банковские реквизиты;  
фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных  
данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о  
дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности  
или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при  
получении согласия от представителя субъекта персональных данных);  
в целях учета бюджетных и денежных обязательств и санкционирования  
оплаты денежных обязательств при предоставлении грантов начинающим  
сельскохозяйственным потребительским кооперативам на развитие материально-  
технической базы, осуществляющим свою деятельность не более 12 месяцев с даты  
регистрации (цель обработки персональных данных)  
при условии, что их обработка осуществляется ответственным лицом Оператора.  
В процессе обработки Оператором моих персональных данных я предоставляю



право его работникам передавать мои персональные данные другим ответственным лицам Оператора и третьим лицам.

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение.

Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими порядок ведения и состав данных в учетно-отчетной документации, а также отношениями, установленными руководящими документами между Оператором и третьими лицами:

Управление Федеральной налоговой службы по Краснодарскому краю, расположенным адресу: г. Краснодар, ул. Гоголя, д. 90.

Оператор имеет право во исполнение своих обязательств по обмену (прием и передачу) моими персональными данными с третьими лицами осуществлять с использованием машинных носителей информации, каналов связи и в виде бумажных документов без специального уведомления меня об этом.

Срок хранения моих персональных данных соответствует сроку хранения первичных документов и составляет 6 лет.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует бессрочно.

Я, \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю Оператора.


В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан:

1) прекратить их обработку в течение периода времени, необходимого для завершения взаиморасчетов по оплате;

2) по истечении указанного выше срока хранения моих персональных данных уничтожить (стереть) все мои персональные данные из баз данных автоматизированной информационной системы Оператора, включая все копии на машинных носителях информации, без уведомления меня об этом.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ ».

Начальник управления развития  
малых форм хозяйствования  
министерства сельского хозяйства и  
перерабатывающей  
промышленности  
Краснодарского края

  
Е.М. Овсиенко