



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

от 27.12.2023

№ 3674

г. Краснодар

**Об утверждении административного регламента  
предоставления государственными образовательными  
организациями Краснодарского края услуги  
"Предоставление информации об образовательных  
программах и учебных планах, рабочих программах  
учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей),  
календарных учебных графиках"**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в целях приведения в соответствие с действующим законодательством п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить административный регламент предоставления государственными образовательными организациями Краснодарского края услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 октября 2018 г. № 3705 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках".

3. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Денисова О.Г.):

обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление настоящего приказа на официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru));

в 7-дневный срок после принятия настоящего приказа направить копию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Приказ вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Министр

 Е.В. Воробьева

## Приложение

к приказу министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
от 27.12.2023 № 3674

### **АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ предоставления государственными образовательными организациями Краснодарского края услуги "Представление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках"**

#### **1. Общие положения**

##### **1.1. Предмет регулирования административного регламента**

Административный регламент предоставления государственными образовательными организациями Краснодарского края услуги по предоставлению информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках (далее – Регламент) определяет стандарты, сроки и последовательность административных процедур (действий) по предоставлению государственными образовательными организациями, подведомственными министерству образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, услуги об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках (далее – услуга).

##### **1.2. Круг заявителей**

Заявителями на предоставление услуги являются любые граждане Российской Федерации (далее – заявители).

От имени заявителей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждается доверенностью, оформленной в установленном порядке.

#### **2. Стандарт предоставления услуги**

##### **2.1. Наименование услуги**

Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках.

## **2.2. Наименование государственных образовательных организаций, предоставляющих услугу**

Предоставление услуги осуществляется образовательными организациями, указанными в приложении № 2 к настоящему Регламенту.

Услуга в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предоставляется.

## **2.3. Описание результата предоставления услуги**

Результатом предоставления услуги является получение заявителями информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках.

## **2.4. Срок предоставления услуги**

2.4.1. Предоставление услуги осуществляется в течение учебного года.

2.4.2. Максимальный срок предоставления услуги в случае письменного обращения при личном обращении заявителя, почтовой связью или в электронном форме, с использованием информационно телекоммуникационных технологий сети "Интернет", в том числе через Региональный портал государственных и муниципальных услуг (далее – Региональный портал), не должен превышать 15 календарных дней со дня регистрации обращения в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4.3. Прием личных обращений заявителя осуществляется должностным лицом образовательной организации, ответственным за предоставление услуги (далее – должностное лицо) и ведется без предварительной записи в порядке живой очереди.

2.4.4. Датой обращения заявителя является день поступления обращения в образовательную организацию. Срок регистрации письменного запроса заявителя о предоставлении услуги осуществляется в течение 1 рабочего дня. Если запрос подан после 16-00 часов, то запрос регистрируется следующим рабочим днем.

## **2.5. Правовые основания для предоставления услуги**

Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе на Региональном портале.

## **2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги**

2.6.1. Для получения информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках в образовательных организациях Краснодарского края заявителем представляется:

заявление (приложение 3);

документ, удостоверяющий личность заявителя;

документы, подтверждающие статус заявителя как родителя (законного представителя) обучающегося, в случае, если за предоставлением услуги обращается родитель (законный представитель) обучающегося.

Заявления о предоставлении услуги и прилагаемые к ним документы должны быть надлежащим образом оформлены, четко напечатаны или написаны синими или черными чернилами (пастой) от руки, при необходимости иметь подписи и печати (при наличии). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью уполномоченного должностного лица. Заполнение заявления и документов карандашом не допускается.

2.6.2. Документы направляются в образовательную организацию, предоставляющую услугу, посредством личного обращения заявителя, почтовой связью или в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий сети "Интернет", включая использование Регионального портала.

2.6.3. При обращении за получением услуги в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационных технологий сети "Интернет" могут использоваться электронные документы, подписанные электронной подписью в соответствии с действующим законодательством.

В случае отправления документов в электронной форме все отправляемые документы должны быть отсканированы. Сведения, содержащиеся в документах, должны читаться без затруднений.

## **2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления услуги**

Основаниями для отказа в приеме документов являются:

непредставление документов, являющихся необходимыми для предоставления услуги;

непредставление оригиналов и (или) копий документов;

представление документов, содержащих повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документе;

представление нечитаемого текста документа, а также фрагментов реквизитов текста документа;

отсутствие подписи заявителя;

отсутствие в заявлении фамилии, имени, отчества (при наличии) заявителя;

несоблюдение условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи в случае ее использования заявителем.

## **2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении услуги**

2.8.1. Основания для приостановления предоставления услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.8.2. Основания для отказа в предоставлении услуги отсутствуют.

## **2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении услуги**

Государственная пошлина или иная плата за предоставление услуги не взимается. Услуга заявителям (уполномоченным представителям) предоставляется бесплатно.

## **2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги**

2.10.1. Максимальный срок ожидания в очереди по вопросам предоставления услуги на личном приеме в организации не должен превышать 15 минут.

2.10.2. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления услуги на личном приеме в организации составляет 15 минут.

2.10.3. При подаче запроса в электронной форме максимальный срок ожидания получения результата предоставления услуги не должен превышать 3 рабочих дней.

## **2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги**

2.11.1. Заявителям (уполномоченным представителям) обеспечивается возможность выбора способа подачи заявления о предоставлении услуги, при личном обращении в организацию, почтовой связью, в электронной форме, в том числе с использованием Регионального портала.

2.11.2. Прием и регистрация заявления и прилагаемых документов (сведений), необходимых для предоставления услуги, поданных заявителем (уполномоченным представителем) непосредственно в организацию, направленных по почте, представленных в форме электронных документов, осуществляется должностным лицом организации в день поступления указанного заявления и прилагаемых документов (сведений).

2.11.3. Заявления и прилагаемые документы (сведения), поступившие в выходной, нерабочий праздничный день или после окончания рабочего дня, регистрируется в первый, следующий за ним, рабочий день. После 16.00 часов регистрация осуществляется следующим рабочим днем.

## **2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга**

2.12.1. Помещения, в которых предоставляется услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

вход в помещения и помещения должны обеспечивать беспрепятственный доступ и нахождение в них лиц с ограниченными возможностями, в том числе лиц, использующих кресла-коляски и собак-проводников;

в помещениях (местах ожидания) размещаются информационные материалы о возможности участия заявителей в оценке качества предоставления услуги;

выдача (получение) результата предоставления услуги осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях;

места для оформления документов (столы, стойки) должны быть обеспечены канцелярскими принадлежностями и образцами заполнения документов;

места для заполнения запроса о предоставлении услуги должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям для работы должностных лиц.

2.12.2. Прием заявителей (уполномоченных представителей) при предоставлении услуги осуществляется согласно графику (режиму) работы организации.

### **2.13. Показатели доступности и качества услуги**

2.13.1. Показателями доступности и качества предоставления услуги являются: полнота, актуальность и достоверность информации о порядке предоставления услуги, в том числе в электронной форме;

соблюдение сроков предоставления услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении услуги;

предоставление возможности подачи заявления о предоставлении услуги и документов (сведений), необходимых для предоставления услуги, в форме электронного документа;

предоставление возможности получения информации о ходе предоставления услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий;

своевременное рассмотрение документов, указанных в подразделе 2.6 Регламента;

удобство и доступность получения информации заявителями (уполномоченными представителями) о порядке предоставления услуги;

однократное взаимодействие заявителя (уполномоченного представителя) с должностными лицами организациями при предоставлении заявления и документов (сведений), уведомления об изменении сведений об организации, внесенных в реестр;

продолжительность взаимодействия с заявителем (уполномоченным представителем) – не более 15 минут;

наличие исчерпывающей информации о предоставлении услуги на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационных стендах образовательной организации;

срок ожидания в очереди при приеме запроса о предоставлении услуги от заявителей (уполномоченных представителей) – не более 15 минут;

отсутствие нарушений сроков предоставления услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей (уполномоченных представителей) по результатам предоставления услуги.

2.13.2. При предоставлении услуги в электронной форме заявителю (уполномоченному представителю) обеспечивается:

возможность получения информации о порядке и сроках предоставления услуги, а также возможность получения форм заявлений для заполнения при обращении за получением услуги;

формирование запроса на предоставление услуги;

прием и регистрация запроса и документов (сведений), необходимых для предоставления услуги;

возможность направления и получения однозначной и конфиденциальной информации, также промежуточных сообщений и ответной информации в электронном виде, с использованием электронной подписи в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получение результата предоставления услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) органа (организации) должностного лица органа (организации).

#### **2.14. Иные требования к предоставлению услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления услуги в электронной форме**

2.14.1. Для получения услуги заявителя (уполномоченные представители) предоставляют заявление о предоставлении услуги и необходимые документы (сведения), в том числе в форме электронного документа:

в организацию;

посредством использования электронных носителей, информационно-телекоммуникационных технологий, в том числе с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена в ходе личного приема при выдаче ключа простой электронной подписи, с соответствии с пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 "О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг" (далее – Постановление № 634).

Допускается также использование усиленной квалифицированной электронной подписи для подписания указанных заявления и уведомления посредством почтового отправления.

Порядок и сроки регистрации заявления и прилагаемых документов (сведений) в электронной форме указаны в подразделе 2.13 Регламента.

2.14.2. Организация обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления услуги, и регистрацию заявления без необходимости повторного представления заявителем (уполномоченным представителем) таких документов на бумажном носителе.

Срок регистрации заявления – 1 рабочий день.

Предоставление услуги начинается с момента приема и регистрации организацией электронных документов, необходимых для предоставления услуги.

2.14.4. Формирование заявления, уведомления об изменении сведений об организации, внесенных в реестр на Региональном портале осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления и приложением требуемых документов (сведений) без необходимости дополнительной подачи заявления, уведомления об изменении сведений об организации, внесенных в реестр, в какой-либо иной форме.

2.14.5. При обращении заявителя (уполномоченного представителя) за предоставлением услуги в электронной форме проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи осуществляется должностным лицом организа-

ции в день поступления документов.

Правила использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852 "Об утверждении Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг и о внесении изменения в Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления услуг" (далее – Постановление № 852).

Правила определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утверждены Постановлением № 634.

Перечень видов электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением услуги, оказываемой с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, определяется на основании утвержденной органом, предоставляющим услугу, по согласованию с Федеральной службой безопасности Российской Федерации модели угроз безопасности информации в информационной системе, используемой в целях приема обращений за получением услуги и (или) предоставления услуги в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ "Об электронной подписи" (далее – Федеральный закон № 63) и Постановления № 634.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе использовать простую электронную подпись при обращении в электронной форме за получением государственной (муниципальной) услуги при условии, что при выдаче ключа простой электронной подписи личность физического лица установлена при личном приеме.

В случае если федеральными законами и изданными в соответствии с иными нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления услуги, предусмотрено предоставление нотариально заверенных копий документов, соответствие электронного образа копии документа его оригиналу должно быть засвидетельствовано усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса.

### **3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **3.1. Перечень вариантов предоставления услуги**

3.1.1. Настоящий раздел содержит состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур для следующих вариантов предоставления услуги:

вариант 1 – заявитель обращается за предоставлением услуги самостоятельно;

вариант 2 – заявитель обращается за предоставлением услуги через лицо, действующее от его имени (представитель заявителя).

3.1.2. Результатом предоставления услуги является выдача материалов (при личном обращении) или направление заявителю официального письма (при обращении в электронной форме), содержащих информацию об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках, ввиду чего выдача документа или его дубликата, а также формирование реестровой записи не предусмотрено.



3.1.3. Возможность оставления запроса заявителя о предоставлении услуги без рассмотрения не предусмотрена.

### **3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя**

3.2.1. Для проведения процедуры профилирования образовательная организация осуществляет прием и регистрацию заявления о предоставлении услуги и прилагаемых к нему документов (сведений), указанных в подразделе 2.6 настоящего Регламента.

3.2.2. По результатам анализа перечня документов, представленных заявителем для предоставления услуги, определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с настоящим Регламентом, каждый из которых соответствует одному варианту.

3.2.3. Установленный по итогам профилирования вариант доводится до заявителя в форме результата оказания услуги, исключаяющей неоднозначное понимание.

### **3.3. Описание вариантов предоставления услуги**

3.3.1. Вариант 1. Максимальный срок предоставления варианта услуги (без учета срока регистрации запроса) составляет 3 рабочих дня.

В результате предоставления варианта услуги заявителю предоставляется информация об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления услуги не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги приведен в пункте 2.7 настоящего Регламента.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных абзацами 2, 3 пункта 2.6.1 настоящего Регламента;
- принятие решения об отказе в приеме документов;
- принятие решения о предоставлении услуги;
- предоставление результата услуги.

При личном обращении должностное лицо предоставляет информационные (справочные) материалы лично заявителю (если заявителем не указано иное).

Направление ответа заявителю либо уведомления об отказе в приеме документов для предоставления услуги на обращение, полученное по почте, осуществляется по почтовому адресу заявителя (если заявителем не указано иное). Отправка по почте производится способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Направление ответа заявителю либо уведомления об отказе в приеме документов для предоставления услуги на обращение, полученное в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", осуществляется по адресу заявителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (если заявителем не указано иное).

Направление ответа заявителю либо уведомления об отказе в приеме документов для предоставления услуги на обращение, полученное с использованием Регионально-

го портала, осуществляется в адрес личного кабинета заявителя на Региональном портале.

3.3.2. Вариант 2. Максимальный срок предоставления варианта услуги (без учета срока регистрации запроса) составляет 3 рабочих дня.

В результате предоставления варианта услуги заявителю предоставляется информация об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления услуги не предусмотрено.

Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги, предусмотренных абзацами 2-4 пункта 2.6.1 настоящего Регламента;
- принятие решения об отказе в приеме документов;
- принятие решения о предоставлении услуги;
- предоставление результата услуги.

При личном обращении должностное лицо предоставляет информационные (справочные) материалы лично заявителю (если заявителем не указано иное).

Направление ответа заявителю либо уведомления об отказе в приеме документов для предоставления услуги на обращение, полученное по почте, осуществляется по почтовому адресу заявителя (если заявителем не указано иное). Отправка по почте производится способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

Направление ответа заявителю либо уведомления об отказе в приеме документов для предоставления услуги на обращение, полученное в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", осуществляется по адресу заявителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (если заявителем не указано иное).

Направление ответа заявителю либо уведомления об отказе в приеме документов для предоставления услуги на обращение, полученное с использованием Регионального портала, осуществляется в адрес личного кабинета заявителя на Региональном портале.

#### **4. Формы контроля за исполнением регламента**

##### **4.1. Регламент осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению услуги, а также принятием ими решений**

4.1.1. Должностные лица, ответственные за предоставление услуги, руководствуются положениями настоящего Регламента.

В должностных регламентах сотрудников, участвующих в предоставлении услуги, устанавливаются должностные обязанности, ответственность, требования к знаниям и квалификации в соответствии с выполняемой функцией.

При предоставлении услуги гражданину гарантируется: право на получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания услуги; защиту сведений

о персональных данных; уважительное отношение со стороны должностных лиц.

4.1.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению услуги должностными лицами, осуществляется их непосредственными руководителями.

4.1.3. Контроль за исполнением Регламента включает в себя проведение проверок, направленных на выявление и устранение причин и условий, вследствие которых были нарушены права и свободы граждан, а также рассмотрение принятия решений и подготовку ответов на обращения граждан, содержащие жалобы на решения, действия (бездействия) сотрудников.

4.1.4. Образовательная организация организует и осуществляет контроль за исполнением соответствующих административных процедур Регламента ответственными должностными лицами, участвующими в предоставлении услуги.

4.1.5. Проверки полноты и качества предоставления услуги включают в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) и решения ответственных должностных лиц, участвующих в предоставлении услуги.

#### **4.2. Регламент и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления услуги**

4.2.1. В целях осуществления контроля за предоставлением услуги, а также выявления и устранения нарушений прав заявителей проводятся плановые и внеплановые проверки.

Порядок и периодичность плановых проверок устанавливаются на основании правового акта, но не реже одного раза в год.

4.2.2. Плановые проверки проводятся на основании плана работы организации.

Внеплановые проверки проводятся по обращениям заявителей, с жалобами на нарушение их прав и законных интересов в ходе предоставления услуги, на основании документов и сведений, указывающих на нарушение исполнения Регламента, а также в связи с проверкой устранения ранее выявленных нарушений.

4.2.3. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде справок, в которых отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

#### **4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления услуги**

4.3.1. По результатам проведенных плановых и внеплановых проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.3.2. Должностные лица, ответственные за осуществление административных процедур по предоставлению услуги, несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые в ходе предоставления услуги.

#### **4.4. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций**

4.4.1. Контроль за предоставлением услуги осуществляется в форме контроля за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению услуги, направления обращений о ходе предоставления услуги, обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления услуги, в вышестоящие органы государственной власти и судебные органы.

4.4.2. Регламент и формы контроля за предоставлением услуги со стороны уполномоченных должностных лиц организации должен быть постоянным, всесторонним, объективным и эффективным.

4.4.3. Контроль за исполнением Регламента со стороны граждан, их объединений и организаций является самостоятельной формой контроля и осуществляется путем направления обращений в организацию и получения письменной и устной информации о результатах проведенных проверок и принятых по результатам проверок мерах, в том числе обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения Регламента в судебном Регламенте, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) организаций, предоставляющих услугу, а также их должностных лиц**

##### **5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействий) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления услуги**

Заявитель (уполномоченный представитель) имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия), принятых (осуществляемых) организацией, должностным лицом организации в ходе предоставления услуги.

##### **5.2. Способы информирования заявителей о Регламенте подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Регионального портала**

Информация о Регламенте досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления услуги, размещается на информационных стендах, расположенных в местах предоставления услуги.

##### **5.3. Формы и способы подачи заявителем жалобы**

5.3.1. Жалоба на решения и действия (бездействие) организации, должностных лиц организации подается заявителем (уполномоченным представителем) одним из следующих способов:

- 1) при личном обращении в образовательную организацию;
- 2) посредством почтового отправления на адрес заявителя, указанный в заявлении;
- 3) посредством электронной почты по адресу электронной почты, указанному в заявлении, с использованием Регионального портала.

#### 5.4. Регламент подачи и рассмотрения жалобы

5.4.1. Основанием для начала процедуры рассмотрения досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления услуги, является поступление письменного обращения с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления услуги на основании Регламента.

5.4.2. Заявители имеют право подать жалобу в образовательную организацию в письменной форме на бумажном носителе посредством личного приема, почтовой связи, либо в электронной форме с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в том числе с использованием Регионального портала.

5.4.3. Информацию о порядке подачи и рассмотрения жалобы заявители могут получить на информационных стендах, расположенных в местах предоставления услуги непосредственно в образовательной организации, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте образовательной организации и Регионального портала.

5.4.4. Жалоба должна содержать:

наименование образовательной организации, должностных лиц образовательной организации, решения и действия (бездействия) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства заявителя, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействиях) сотрудников и иных работников образовательной организации;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) сотрудников и иных работников образовательной организации, заявителем также могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо копии документов.

В образовательной организации в соответствии с графиком работы проводится прием заявителей должностными лицами.

При личном приеме заявитель предъявляет документ, удостоверяющий его личность.

Заместитель начальника  
отдела общего образования  
в управлении общего образования



О.П. Капралова

## Приложение 1

к административному регламенту  
предоставления услуги "Предоставление  
информации об образовательных программах  
и учебных планах, рабочих программах  
учебных курсов, предметов, дисциплин  
(модулей), календарных учебных графиках"

### **ПЕРЕЧЕНЬ** **признаков заявителей (принадлежащих им объектов),** **а также комбинации значений признаков, каждая** **из которых соответствует одному варианту** **предоставления услуги**

Таблица 1

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1	2	3
Результат услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках"		
1	Лицо, обратившееся за предоставлением государственной услуги	заявитель самостоятельно; представитель заявителя

Таблица 2

№ п/п	Комбинация значений признаков	
Результат услуги "Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), календарных учебных графиках"		
1	Заявитель самостоятельно	обращение за предоставлением услуги самостоятельно; прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги; принятие решения об отказе в приеме документов; принятие решения о предоставлении услуги; предоставление результата услуги.

1	2	3
2.	Представитель заявителя	<p>обращение за предоставлением услуги через лицо, действующее от имени заявителя;</p> <p>прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления услуги;</p> <p>принятие решения об отказе в приеме документов;</p> <p>принятие решения о предоставлении услуги;</p> <p>предоставление результата услуги.</p>

Заместитель начальника  
отдела общего образования  
в управлении общего образования



О.П. Капралова

## Приложение 2

к административному регламенту  
предоставления услуги  
"Предоставление информации  
об образовательных программах  
и учебных планах, рабочих программах  
учебных курсов, предметов, дисциплин  
(модулей), календарных учебных  
графиках"

### ПЕРЕЧЕНЬ государственных образовательных организаций

№ п/п	Наименование государственной организации	Почтовый адрес	График работы	Телефон/адрес электронной почты
1	2	3	4	5
1	Государственное бюджетное общеобразователь ное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школой № 13 г.-к. Анапы	353440, Краснодарский край, город-курорт Анапа, ул. Астраханская, 84	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.:8 (86133) 4-59-49 13-anapa@mail.ru
2	Государственное казенное общеобразователь ное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школой № 27 г.-к. Анапы	353440, Краснодарский край, город-курорт Анапа, пр. Джеметинский, 18	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86133) 3-34-84 gsoy27@mail.ru



1	2	3	4	5
3	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Армавира	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Советской Армии, 178	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 5-73-67 internat23armav@mail.ru
4	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 3 г. Армавира	352932, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Лавриненко, 5	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 3-61-70 gouint23rus@yandex.ru
5	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 22 г. Армавира	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Лермонтова, 150	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 4-05-37 school22armavir@rambler.ru
6	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 ст. Елизаветинской	350916, Краснодарский край, г. Краснодар, ст. Елизаветинская, ул. Ленина, 282	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (861) 229-35-21 korschool01@kubannet.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
7	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат г. Краснодара	350061, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Мачуги В.Н., 80	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 237-55-95 internat23@mail.ru
8	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 15 Краснодара	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Кузнечная, 167	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 255-65-66 gcouviii@mail.ru
9	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 21 г. Краснодара	350063, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Мира, 52	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 268-61-36 sksh21@mail.ru
10	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная	350051, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Шоссе Нефтяников, 21	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (861) 224- school26.kubannet.ru

1	2	3	4	5
	(коррекционная) школа № 26 г. Краснодара		правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
11	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 59 г. Краснодара	350910, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Фадеева, 158	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 227-69-50 skosch59@mail.ru
12	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 91 г. Краснодара	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Чапаева, 136	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 259-59-17 korschool91@kubannet.ru
13	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 9 г. Новороссийска	353907, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Козлова, д. 76	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (8617) 21-01-46 blago16@yandex.ru
14	Государственное казенное общеобразователь	354000, Краснодарский	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (8622) 50-12-78 shkolainternat2sochi@mail.ru

1	2	3	4	5
	ное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Сочи	край, г. Сочи, ул. Плеханова, 42	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
15	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Абинска	353320, Краснодарский край, г. Абинск, ул. Советов, 188	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86150) 4-13-88 abshool2@mail.ru
16	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школой № 10 г. Белореченска	352630, Краснодарский край, г. Белореченск, ул. Мира, 106	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86155) 3-33-98 bel-m.106@rambler.ru
17	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 1 г. Ейска	353688, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Коммунистическая, 65	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86132) 7-07-66 yeisk-goul@yandex.ru

1	2	3	4	5
18	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 2 г. Ейска	353682 Краснодарский край, г. Ейск, ул. Б. Хмельницкого, 102 /угол ул. Гоголя, 305	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86132) 4-07-81 gskou2@mail.ru
19	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 8 г. Ейска	353682 Краснодарский край, г. Ейск, ул. С. Романа, 275/ угол ул. Орловской, 124	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86132) 4-69-10 shkola8kor@yandex.ru
20	Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Воронцовка	353664, Краснодарский край, Ейский район, с. Воронцовка, ул. Мира, 46	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86132) 6-23-24 gskou@mail.ru
21	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат № 7 ст-цы Казанской	352147, Краснодарский край, Кавказский район, ст. Казанская, ул. Красная, 239	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (86193) 2-58-77 school7kav@mail.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
22	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Калининской	353780, Краснодарский край, Калининский район, ст. Калининская, ул. Ленина, 146	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86163) 2-13-53 gsoukalina@inbox.ru
23	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Платнировской	353177, Краснодарский край, Кореновский район, ст. Платнировская, ул. Красная, 36	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86142) 7-16-16 school-plat@yandex.ru
24	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Полтавской	353800, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Жлобы, 78	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86165) 3-13-55 sinternat@krsrm.kubannet.ru
25	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная	352080, Краснодарский край, Крыловский район, ст. Крыловская,	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86161) 3-16-11 gsou@kril.kubannet.ru

1	2	3	4	5
	(коррекционная) школа-интернат ст-цы Крыловской	ул. Октябрьская, 106	правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
26	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Родниковской	352422, Краснодарский край, Курганинский район, ст. Родниковская, ул. Октябрьская, 17	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86147) 6-47-51 rodnshe@rambler.ru
27	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа ст-цы Темиргоевской	352403, Краснодарский край, Курганинский район, ст. Темиргоевская, ул. Трудовая, 2	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86147) 7-10-88 sp-wkola@yandex.ru
28	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Шкуринской	352000, Краснодарский край, Кущевский район, ст. Шкуринская, пер. Таганрогский, 14	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8-(86168) 4-57-19 korschool@yandex.ru
29	Государственное казенное общеобразователь	352520, Краснодарский край, Лабинский	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (86169) 7-01-98 gcouski8v@mail.ru

1	2	3	4	5
	ное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Вознесенской	район, ст. Вознесенская, ул. 50 лет Октября, 26	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
30	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школой № 8 г. Лабинска	352500, Краснодарский край, Лабинский район, г. Лабинск, ул. Константинова, 89	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86169) 3-28-83 lab-sk8@mail.ru
31	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Ленинградской	353740, Краснодарский край, Ленинградский район, ст. Ленинградская, ул. Грузская, 48	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86145) 3-84-76 internat@len.kubannet.ru
32	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Костромской	352596, Краснодарский край, Мостовский район, ст. Костромская, ул. Ленина, 73	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86192) 6-94-40 kgoushi@rambler.ru



1	2	3	4	5
33	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Бесскорбной	352200, Краснодарский край, Новокубанский район, ст-ца Бесскорбная, ул. Советская, 30	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86195) 2-32-60 schoolbes@nk.kubannet.ru
34	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ковалевского	353211, Краснодарский край, Новокубанский район, с. Ковалевское, ул. Первомайская, 66	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86195) 2-75-21 shi_kovalevsk@msrsp.krasnodar.ru
35	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Новопокровской	353020, Краснодарский край, Новопокровский район, ст. Новопокровская, ул. Первомайская, 121	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86149) 7-29-43 skoshi-8@mail.ru
36	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Спокойной	352281, Краснодарский край, Отрадненский район, ст. Спокойная, ул. Советская, 3	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (86144) 9-34-78 krivtsova_23@mail.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
37	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Старолеушковской	352054, Краснодарский край, Павловский район, ст. Старолеушковская, ул. Красная, 10	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86191) 4-55-81 internat@pavl.kubannet.ru
38	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат п.г.т. Ильского	353230, Краснодарский край, Северский район, п. Ильский, ул. Советская, 118	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86166) 6-86-44 il_internat@mail.ru
39	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школой № 15 г. Славянска-на-Кубани	353564, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Стаханова, 16	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86146) 2-35-56 wcola15@mail.ru
40	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная	353600, Краснодарский край, Староминский район, ст. Староминская, ул. Пушкина, 150	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86153) 5-82-53 internat-81@yandex.ru

1	2	3	4	5
	(коррекционная) школа-интернат ст-цы Староминской		правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
41	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат г. Темрюка	353508, Краснодарский край, г. Темрюк, ул. Труда, 129	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86148) 4-35-02 Lazareva55@mail.ru
42	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Медведовской	352732, Краснодарский край, Тимашевский район, х. Ленинский, ул. Центральная, 128	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86130) 6-10-33 gou_mk@bk.ru
43	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Ванновского	352351, Краснодарский край, Тбилисский район, с. Ванновское, ул. Ленина, д. 78	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86158) 6-31-18 gsou_vannovskoe@mail.ru
44	Государственное казенное общеобразователь	352104, Краснодарский край, Тихорецкий	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел. 8 (86196) 4-71-12 internat_tih@mail.ru

1	2	3	4	5
	ное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат пос. Паркового	район, пос. Парковый, пер. Школьный, 3	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
45	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат г. Тихорецка	352120, Краснодарский край, г. Тихорецк, ул. Колхозная, 50	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86196) 7-39-98 fonoritm@mail.ru
46	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 9 г. Туапсе	352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Сочинская, 70	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86167) 5-96-28 shvecova75@mail.ru
47	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Николаевской	352474, Краснодарский край, Успенский район, ст. Николаевская, ул. Горького, 8 А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86140) 6-01-03 gsou00@mail.ru

1	2	3	4	5
48	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 29 г. Усть-Лабинска	353330, Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Демьяна Бедного, 101	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86135) 5-18-73 shcola292014@rambler.ru
49	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа № 35 г. Усть-Лабинска	352330, Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Островского, 89	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86135) 5-18-73 kasna35@mail.ru
50	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат ст-цы Тенгинской	352345, Краснодарский край, ст-ца Тенгинская, ул. Макаренко, 28	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86135) 5-62-86 32tenginka@mail.ru
51	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Краснодарского края специальная (коррекционная) школа-интернат с. Шабельского	353643, Краснодарский край, Щербиновский район, с. Шабельское, ул. Советов, 38	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (86151) 3-57-46 shabelck@mail.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
53	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение кадетская школа-интернат "Кубанский казачий кадетский корпус имени атамана М.П. Бабыча" Краснодарского края	350062, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Яна Полуяна, 20	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 226-78-89 kub_kadet@mail.ru
54	Государственное казенное общеобразовательное учреждение кадетская школа-интернат "Курганинский казачий кадетский корпус" Краснодарского края	352430, Краснодарский край, г. Курганинск, ул. Чехова, 23	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86147) 2-07-55 zavuch-kadet@mail.ru
55	Государственное казенное общеобразовательное учреждение кадетская школа-интернат "Тимашевский казачий кадетский корпус" Краснодарского края	352800, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Красная, д. 29	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86130) 4-16-88 kadet@tim.kubannet.ru
56	Государственное казенное общеобразовательное учреждение кадетская школа-интернат	352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Б. Хмельницкого, 85	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86167) 3-21-70 shkola_internat@mail.ru

1	2	3	4	5
	"Туапсинский морской кадетский корпус" Краснодарского края		правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
57	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края "Дворец творчества"	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красноармейская, 54	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 262-26-72 dvoreckk@yandex.ru
58	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края "Эколого-биологический центр"	350042, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. 40 лет Победы, 1	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 252-13-58 gudod_ebc_kk@mail.ru
59	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края "Центр детского и юношеского технического творчества"	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Северная, 309	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 262-39-57 cdiutt@mail.ru
60	Государственное бюджетное учреждение	350059, Краснодарский	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (861) 234-68-16 gou_sportigri@mail.ru

1	2	3	4	5
	дополнительного образования Краснодарского края спортивная школа "Академия гандбола"	край, г. Краснодар, ул. Бородина, 21	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
61	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края спортивная школа "Академия футбола"	350040, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. 2-й Пятилетки, 14; ул. Юннатов, 10	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 233-40-32 sdushor-5@mail.ru
62	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Краснодарского края "Центр развития одаренности"	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Захарова, 11	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 259-79-40 cro.krd@mail.ru
63	Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Дом культуры учащейся молодежи Краснодарского края	350002, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Пашковская, 146	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 259-66-18 dk-146@mail.ru



1	2	3	4	5
64	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Анапский сельскохозяйственный техникум"	353440, Краснодарский край, г.-к. Анапа, ул. Черноморская, 11	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86133) 4-39-95, agricoll@bk.ru
65	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Анапский колледж сферы услуг"	353440, Краснодарский край, г.-к. Анапа, ул. Краснодарская, 25	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86133) 4-39-88, anapa-aipu@mail.ru
66	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Апшеронский лесхоз-техникум"	352690, Краснодарский край, г. Апшеронск, ул. Ворошилова, 42	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86152) 2-55-29, mail@alht.ru.
67	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Апшеронский техникум автомобильного	352690, Краснодарский край, г. Апшеронск, ул. Лесозаводская, 80	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (86152) 2-84-64, atatc@mail.ru.

1	2	3	4	5
	транспорта и сервиса"		распорядка образовательной организации	
68	Государственное казенное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Армавирский индустриальный техникум для инвалидов"	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Кирова, д. 55	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (8617) 3-88-54, 3-95-28. ary@mail.ru
69	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Армавирский аграрно-технологический техникум"	353900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Володарского, 68	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 2-22-38, sekretar.azvt@gmail.com
70	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Армавирский механико-технологический техникум"	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Ленина, 103	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 3-23-38, armavir-mtt@mail.ru
71	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Кирова, 43	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86137) 3-27-65, amtar73@mail.ru

1	2	3	4	5
	края "Армавирский машиностроительн ый техникум"		правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	
72	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Армавирский индустриально- строительный техникум"	352930, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Новороссийская, 104	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 7-85-27, GOUNPOPU620051@ yandex.ru
73	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Армавирский юридический техникум"	352900, Краснодарский край, г. Армавир, ул. Урицкого, 106А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 4-64-77, aut.armavir@yandex.ru
74	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Армавирский техникум технологии и сервиса"	352902, Краснодарский край, г. Армавир, п. Мясокомбинат, 9а	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86137) 3-66-44, atts-armavir@mail.ru
75	Государственное бюджетное профессиональное	353300, Краснодарский край, Абинский	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (86150) 3-71-70 lisey51@mail.ru

1	2	3	4	5
	образовательное учреждение Краснодарского края "Ахтырский техникум "Профи-Альянс"	район, п. Ахтырский, ул. Победы, 7	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
76	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Белоглинский аграрно-технический техникум"	353040, Краснодарский край, Белоглинский район, с. Белая Глина, ул. Красная, 20	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86154) 7-45-38, ru33@bk.ru
77	Государственное. бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Белореченский индустриально-технологический техникум"	352631, Краснодарский край, г. Белореченск, пр. Промышленный, 15А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86155) 3-71-86, sekretar_ptu81@mail.ru
78	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Брюховецкий аграрный колледж"	352750, Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 200	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86156) 2-18-17, 2-20-49, spo_bru_bak@mail.ru

1	2	3	4	5
79	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Брюховецкий многопрофильный техникум"	352753, Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Брюховецкая, ул. Красная, 276	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86156) 3-33-77, bmtkk@yandex.ru
80	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Венцы-Заря сельскохозяйственный техникум"	352177, Краснодарский край, Гулькевичский район, п. Венцы, ул. Советская, 25	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86160) 3-15-63, vencyzvt@yandex.ru
81	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Вознесенский техникум пищевых производств"	352520, Краснодарский край, Лабинский район, ст. Вознесенская, ул. Мира, 76	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86169) 7-01-27, vkmp@mail.ru
82	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Горячеключевской технологический техникум"	353290, Краснодарский край, г. Горячий Ключ, ул. Вокзальная площадь, 6	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (86159) 4-31-07, pu82s@yandex.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
83	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Гулькевичский строительный техникум"	352190, Краснодарский край, г. Гулькевичи, ул. Советская, 41	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86160) 3-44-21, <a href="mailto:gst2011@inbox.ru">gst2011@inbox.ru</a>
84	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Динской механико-технологический техникум"	353200, Краснодарский край, Динской район, ст. Динская, ул. Красная, 152	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86162) 6-28-63, <a href="mailto:pu-63kk@mail.ru">pu-63kk@mail.ru</a>
85	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Ейский полипрофильный колледж"	353691, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Коммунистическая, 83/3	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86132) 4-51-05, <a href="mailto:esk_ntk@mail.kuban.ru">esk_ntk@mail.kuban.ru</a>
86	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского	353177, Краснодарский край, Кореновский район, ст. Платнировская, ул. Красная, 30	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86142) 7-12-31, <a href="mailto:pu-53@mail.ru">pu-53@mail.ru</a>

1	2	3	4	5
	края "Кореновский автомеханический техникум"		правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
87	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Кореновский политехнический техникум"	353180, Краснодарский край, г. Кореновск, ул. Выселковская, 29 а	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86142) 4-71-43, bagrich_ps@mail.ru
88	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Каневской аграрно-технологический колледж"	353720, Краснодарский край, Каневской район, ст. Старо-деревянковская, ул. Центральная, 48	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86164) 6-55-25, katka-sek@yandex.ru
89	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский архитектурно-строительный техникум"	350901, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Российская, 132	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 252-85-57, kastcoleg@mail.ru
90	Государственное автономное профессиональное	350901, Краснодарский	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (861) 252-86-61, doc@kgtk.ru

1	2	3	4	5
	образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский гуманитарно-технологический колледж"	край, г. Краснодар, ул. 1 Мая, 99	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
91	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский информационно-технологический техникум"	350072, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. 1 Мая, 298А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 252-03-83 252-76-96, kitt-kk@mail.ru
92	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский колледж электронного приборостроения"	350072, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Зиповская, 7	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 257-04-76, kkep@kkep.ru
93	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский машиностроительный колледж"	350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Красная, 186	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 255-15-86, kmsk.krasnodar@yandex.ru



1	2	3	4	5
94	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский монтажный техникум"	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Мира, 53	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 262-13-84, kmt-kk@mail.ru
95	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский педагогический колледж"	350040, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Ставропольская, 123/Г	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 233-73-31, mail@kpc3.ru
96	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский политехнический техникум"	350018, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Сормовская, 5	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 200-06-62, polytechnic2008@yandex.ru
97	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский технический колледж"	350000, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Орджоникидзе, 52	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (861) 262-57-38, ktk-kuban@mail.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
98	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Краснодарский торгово-экономический колледж"	350020, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. Бабушкина, 307	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	8 (861) 255-65-69, ktek.krasnodar@mail.ru
99	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Кропоткинский техникум технологий и железнодорожного транспорта"	352380, Краснодарский край, г. Кропоткин, ул. Пушкина, 69	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86138) 6-48-95, ru-8-kropotkin@yandex.ru
100	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Крымский технический колледж"	353383, Краснодарский край, г. Крымск, ул. Октябрьская, 66	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86131) 2-35-96, ktkollege@mail.ru
101	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского	353380, Краснодарский край, г. Крымск, ул. Фурманова, 40а	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86131) 4-39-08, spokist@spokist.ru

1	2	3	4	5
	края "Крымский индустриально- строительный техникум"		правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	
102	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Курганинский аграрно- технологический техникум"	352416, Краснодарский край, г. Курганинск, х. Красное Поле	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86147) 7-01-29, gounpopu50@mail.ru
103	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Лабинский аграрный техникум"	352500, Краснодарский край, г. Лабинск, ул. Селиверстова, 26	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86169) 3-29-91, lsxt2006@yandex.ru
104	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Лабинский социально- технический техникум"	352500, Краснодарский край, г. Лабинск, ул. Халтурина, 14	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86169) 3-29-10, labstt@mail.ru
105	Государственное бюджетное профессиональное	352320, Краснодарский край, Усть-	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (86135) 7-03-96, PU57KK@yandex.ru

1	2	3	4	5
	образовательное учреждение Краснодарского края "Ладожский многопрофильный техникум"	Лабинский район, ст. Ладожская, ул. Красная, 210	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
106	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Ленинградский технический колледж"	353740, Краснодарский край, ст. Ленинградская, ул. Кооперации, 159 А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86145) 3-97-09, ltk_koll@mail.ru
107	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края. "Ленинградский социально-педагогический колледж"	353740, Краснодарский край, ст. Ленинградская, ул. Красная, 152	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86145) 7-01-40, lpk31@mail.ru
108	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Новокубанский аграрно-политехнический техникум"	352235, Краснодарский край, Новокубанский район, ст. Прочноокопская, ул. Чичерина, 44	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86195) 2-81-02, pu52kk@yandex.ru

1	2	3	4	5
109	Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Новороссийский колледж строительства и экономики"	353900, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Рубина, 5	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (8617) 61-01-08, nkse2006@mail.ru
110	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Новороссийский колледж радиоэлектронного приборостроения"	353925, Краснодарский край, г. Новороссийск, пр-т Дзержинского, 213	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (8617) 64-88-60, nkpr@mail.ru
111	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Новороссийский социально-педагогический колледж"	353919, Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Мысхакское шоссе, 48	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (8617) 22-41-49, nspk@yandex.ru
112	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Новороссийский профессиональный техникум"	353902, Краснодарский край, г. Новороссийск, тер. 3-д Пролетарий"	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (8617) 26-52-03, novorosteh@mail.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
113	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Новопокровский многоотраслевой техникум"	353036, Краснодарский край, Новопокровский район, пос. Кубанский, ул. Советская, 5а	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86149) 36-5-43, pu71@rambler.ru
114	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Павловский техникум профессиональных технологий"	352070, Краснодарский край, Павловский район, ст. Новолеушковская, ул. Лермонтова, 32	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86191) 4-43-39, pu-56@mail.ru
115	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Пашковский сельскохозяйственный колледж"	350910, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. Е. Бершанской, 220	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (861) 237-63-53, krasnodar-psk@yandex.ru
116	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского	353860, Краснодарский край, г. Приморско-Ахтарск, ул. Тамаровского, 85	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86143) 2-35-94, patisk@mail.ru

1	2	3	4	5
	края "Приморско-Ахтарский техникум индустрии и сервиса"		правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
117	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Славянский сельскохозяйственный техникум"	353567, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Набережная, 8	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86146) 2-38-30, slav_tech@mail.ru
118	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Славянский электротехнологический техникум"	353560, Краснодарский край, г. Славянск-на-Кубани, ул. Краснодарская, 248	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86146) 2-32-76, pu45@mail.ru, set_tex@mail.ru
119	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Сочинский колледж поликультурного образования"	354065, Краснодарский край, г. Сочи, ул. Гагарина, 10А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (862) 254-40-22, sochicollege@yandex.ru
120	Государственное бюджетное профессиональное	354068, Краснодарский	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и	тел.: 8 (862) 255-07-26, sekretar@pll9.ru

1	2	3	4	5
	образовательное учреждение Краснодарского края "Сочинский профессиональный техникум"	край, г. Сочи, ул. Донская, 13а	нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	
121	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Сочинский торгово-технологический техникум"	354200, Краснодарский край, г. Сочи, п. Лазаревское, ул. Победы, 66	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (862) 254-27-74, pu76sochi@yandex.ru
122	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Староминский механико-технологический техникум"	353607, Краснодарский край, ст-ца Староминская, ул. Большая Садовая, 111	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86153) 5-71-50, uprpu-46@rambler.ru
123	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Тимашевский техникум кадровых ресурсов"	352700, Краснодарский край, г. Тимашевск, ул. Степанова, 54	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86130) 4-06-03, timashevskpu17@mail.ru



1	2	3	4	5
124	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Тихорецкий индустриальный техникум"	352104, Краснодарский край, Тихорецкий район, п. Парковый, ул. Гагарина, 32	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86196) 47-2-95, gouspotit@mail.ru
125	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Тихорецкий техникум отраслевых технологий"	352126, Краснодарский край, г. Тихорецк, Новорождественское шоссе, 3	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86196) 5-83-66, ru-37@mail.ru ttot.kk@gmail.com
126	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Туапсинский гидрометеорологический техникум"	352800, Краснодарский край, г. Туапсе, ул. Морская, 7	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86167) 2-38-14, tuapse_meteo2003@mail.ru
127	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Туапсинский социально-педагогический колледж"	352800, Краснодарский край, Туапсинский район, г. Туапсе, ул. Полетаева, 10-А	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового	тел.: 8 (86167) 2-89-71, college-tuapse@mail.ru

1	2	3	4	5
			распорядка образовательной организации	
128	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Успенский техникум механизации и профессиональных технологий"	352452, Краснодарский край, Успенский район, с. Успенское, ул. Школьная, 5-а	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86140) 5-57-75 ru_69@mail.ru
129	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Усть-Лабинский социально-педагогический колледж"	352330, Краснодарский край, г. Усть-Лабинск, ул. Площадь Революции, 15	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86135) 5-20-55, uspk@inbox.ru
130	Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Щербиновский индустриальный техникум"	353620, Краснодарский край, ст. Старощербиновская, ул. Красина, 133/1	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации	тел.: 8 (86151) 7-81-04, shcit_kk@mail.ru
131	Государственное казенное специальное учебно-воспитательное учреждение	3522762, Краснодарский край, Брюховецкий район, ст-цы	ежедневно, кроме субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней в соответствии с	тел.: 8 (86156) 61-0-54 specshkola@yandex.ru

1	2	3	4	5
	закрытого типа специальная общеобразователь ная школа Краснодарского края для детей с девиантным (общественно опасным) поведением	Переясловская, ул. Октябрьская, 14	правилами внутреннего трудоого распорядка образовательной организации	

Заместитель начальника  
отдела общего образования  
в управлении общего образования



О.П. Капралова

### Приложение 3

к административному регламенту  
предоставления услуги  
"Предоставление информации  
об образовательных программах  
и учебных планах, рабочих  
программах учебных курсов,  
предметов, дисциплин (модулей),  
календарных учебных графиках"

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
организации)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
телефон

\_\_\_\_\_  
адрес электронной почты

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о представлении информации об образовательных программах  
и учебных планах, рабочих программах учебных курсов,  
предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных  
учебных графиках

Прошу представлять информацию о

\_\_\_\_\_  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_

Заместитель начальника  
отдела общего образования  
в управлении общего образования



О.П. Капралова