ДЕПАРТАМЕНТ ИНВЕСТИЦИЙ И РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

от 11.08.2022 № 225

г. Краснодар

Об утверждении Порядка рассмотрения сведений и документов, представляемых в целях присвоения (лишения) статуса технопарка в сфере высоких технологий

В целях реализации части 4 статьи 9.3, части 3 статьи 9.4 Закона Краснодарского края от 5 апреля 2010 г. № 1946-КЗ «О государственной поддержке инновационной деятельности в Краснодарском крае» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок рассмотрения сведений и документов, представляемых в целях присвоения (лишения) статуса технопарка в сфере высоких технологий согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 24 октября 2019 г. № 136 «Об утверждении Порядка рассмотрения документов, представляемых в целях присвоения статуса технопарка в сфере высоких технологий».

3. Отделу по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента (Урмакер С.И.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Отделу реализации инновационной политики в управлении развития малого и среднего предпринимательства департамента (Шевхужева Е.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dirmsp.krasnodar.ru).

5. Управлению развития малого и среднего предпринимательства департамента (Целищева А.Ю.) обеспечить размещение текста настоящего приказа на Интернет-портале малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (www.mbkuban.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя руководителя департамента Гончарову Т.Ю.

7. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента  В.Ю. Воробьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
инвестиций и развития малого и
среднего предпринимательства
Краснодарского края
от 11.08.2022 № 225

ПОРЯДОК
рассмотрения сведений и документов, представляемых в целях присвоения (лишения) статуса технопарка в сфере высоких технологий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия присвоения территориально обособленному имущественному комплексу, созданному для осуществления инновационной деятельности на территории Краснодарского края, статуса технопарка в сфере высоких технологий (далее также – технопарк), правила рассмотрения и требования к сведениям и документам, представляемым в целях присвоения либо лишения статуса технопарка, требования к управляющей компании технопарка.

1.2. Понятия, употребляемые в настоящем Порядке, используются в значениях, определенных Законом Краснодарского края от 5 апреля 2010 г. № 1946-КЗ «О государственной поддержке инновационной деятельности в Краснодарском крае» (далее – Закон № 1946-КЗ).

1.3. Исполнительным органом государственной власти Краснодарского края, уполномоченным главой администрации (губернатором) Краснодарского края осуществлять полномочия по вопросам инновационной деятельности, является департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края (далее – департамент).

2. Представление и рассмотрение документов в целях присвоения статуса технопарка

2.1. В целях присвоения территориально обособленному имущественному комплексу, созданному для осуществления инновационной деятельности на территории Краснодарского края, статуса технопарка руководитель базовой организации технопарка, или руководитель исполнительного органа государственной власти Краснодарского края, или глава муниципального образования Краснодарского края (далее – заявитель) направляет в департамент на бумажном носителе предложение о присвоении статуса

технопарка в сфере высоких технологий (далее – Предложение о присвоении статуса) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку по адресу: 350014, г. Краснодар, ул. Красная, 35.

2.2. К Предложению о присвоении статуса прилагаются следующие сведения и документы (далее – прилагаемые документы):

перечень имущества, входящего в территориально обособленный имущественный комплекс технопарка в сфере высоких технологий, включая земельный(е) участок(ки) (далее – перечень имущества);

концепция технопарка;

бизнес-план технопарка;

мастер-план технопарка;

сведения и документы, подтверждающие соответствие юридического лица, указанного в качестве управляющей компании технопарка в Предложении о присвоении статуса, требованию, предъявляемому к управляющей компании технопарка, указанному в подпункте 3.2.3 пункта 3.2 настоящего Порядка.

2.3. Прилагаемые документы, предусмотренные абзацами вторым – пятым пункта 2.2 настоящего Порядка, должны соответствовать следующим требованиям:

1) перечень имущества должен быть представлен по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

2) концепция технопарка должна содержать информацию о планируемой деятельности технопарка, соответствующей основным задачам технопарков согласно статье 9.2 Закона № 1946-КЗ;

3) бизнес-план технопарка и мастер-план технопарка должны соответствовать требованиям раздела 3 «Основополагающие документы технопарка» национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 56425-2021 «Технопарки. Требования», утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 1 сентября 2021 г. № 906-ст.

2.4. Предложение о присвоении статуса и прилагаемые к нему документы (далее также – документы) должны быть удостоверены (заверены) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.5. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет заявитель.

2.6. Документы в день их поступления в департамент в установленном порядке регистрируются отделом по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента в Государственной информационной системе «Единая межведомственная система электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края» и передаются в отдел реализации инновационной политики в управлении развития малого и среднего предпринимательства департамента (далее – отдел).

2.7. Отдел в течение 20 рабочих дней со дня регистрации документов:

1) распечатывает выписку(и) из Единого государственного реестра юридических лиц с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую(ие) сведения о базовой организации (в случае, если заявителем выступает руководитель (представитель) базовой организации), об управляющей компании технопарка, указанных(ой) в Предложении о присвоении статуса;

2) заказывает выписку(и) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект(ы) недвижимости в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии в отношении территориально обособленного имущественного комплекса;

3) осуществляет проверку:

соответствия Предложения о присвоении статуса установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

комплектности документов согласно пункту 2.2 настоящего Порядка;

документов, указанных в абзацах втором – пятом пункта 2.2 настоящего Порядка, на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

соответствия территориально обособленного имущественного комплекса условиям присвоения статуса технопарка, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

соответствия управляющей компании технопарка требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

достоверности и полноты сведений, содержащихся в Предложении о присвоении статуса и прилагаемых к нему документах, путем их сопоставления со сведениями, содержащимися в документах и информации, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта;

полномочия лица, подписавшего Предложение о присвоении статуса.

2.8. Основаниями для возврата департаментом документов заявителю являются:

несоответствие Предложения о присвоении статуса установленной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

некомплектность представленных заявителем документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, и (или) недостоверность (неполнота) сведений, содержащихся в Предложении о присвоении статуса и в прилагаемых к нему документах;

несоответствие документов, указанных в абзацах втором – пятом пункта 2.2 настоящего Порядка, требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

несоответствие территориально обособленного имущественного комплекса условиям присвоения статуса технопарка, указанным в пункте 3.1 настоящего Порядка;

несоответствие управляющей компании технопарка требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

отсутствие соответствующих полномочий у лица, подписавшего Предложение о присвоении статуса.

2.9. При наличии оснований для возврата, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, выявленных в ходе проверки, указанной в подпункте 3 пункта 2.7 настоящего Порядка, департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания указанной проверки направляет заявителю по месту его нахождения, указанному в Предложении о присвоении статуса, письмо с уведомлением о возврате документов с указанием оснований для возврата.

Возврат документов не препятствует повторному обращению в случае устранения замечаний, послуживших основанием для их возврата.

2.10. При отсутствии оснований для возврата, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, в течение 25 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в подпункте 3 пункта 2.7 настоящего Порядка, отдел:

1) подготавливает проект заключения о соответствии территориально обособленного имущественного комплекса статусу технопарка (далее – заключение о соответствии статусу технопарка), которое должно содержать следующую основную информацию:

сведения о заявителе и управляющей компании: наименование; индивидуальный номер налогоплательщика (далее – ИНН); вид(ы) экономической деятельности согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОКВЭД2 (в случае, если заявителем выступает руководитель (представитель) базовой организации); место нахождения;

сведения о технопарке согласно концепции, бизнес-плану и мастер-плану технопарка;

результаты рассмотрения документов, представленных в целях присвоения статуса технопарка;

вывод о соответствии территориально обособленного имущественного комплекса, расположенного на территории Краснодарского края, статусу технопарка;

2) направляет проект заключения о соответствии статусу технопарка на подпись руководителю департамента либо уполномоченному им лицу;

3) подготавливает и обеспечивает направление проектов правовых актов и сопроводительных документов в Законодательное Собрание Краснодарского края в порядке законодательной инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края о присвоении статуса технопарка территориально обособленному имущественному комплексу, в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края, утвержденной постановлением

главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 января 2019 г. № 1 (далее – Инструкция по делопроизводству).

2.11. В течение 3 рабочих дней со дня направления в Законодательное Собрание Краснодарского края документов, указанных в подпункте 3 пункта 2.10 настоящего Порядка, отдел направляет на адрес электронной почты (e-mail) заявителя, указанный в Предложении о присвоении статуса, уведомление о направлении документов в Законодательное Собрание Краснодарского края.

2.13. В течение 3 рабочих дней со дня поступления в департамент постановления Законодательного Собрания Краснодарского края о присвоении статуса технопарка территориально обособленному имущественному комплексу департамент обеспечивает направление письменного уведомления заявителю по месту его нахождения и на электронный адрес (e-mail), указанные в Предложении о присвоении статуса, о принятом Законодательным Собранием Краснодарского края решении.

3. Условия присвоения территориально обособленному имущественному комплексу статуса технопарка, требования, предъявляемые к управляющей компании технопарка

3.1. Статус технопарка присваивается территориально обособленному имущественному комплексу при наличии следующих условий:

3.1.1. На территории технопарка должны быть размещены и (или) запланированы к размещению: объекты транспортной инфраструктуры; системы коммуникаций и объекты электроснабжения, газоснабжения и (или) теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и связи; здания, строения и сооружения, предназначенные для обеспечения полного цикла услуг по размещению и развитию инновационных компаний, являющихся резидентами технопарка, а также запуска и выведения на рынок высокотехнологичной продукции, услуг и технологий.

3.1.2. Площадь территории технопарка должна составлять не менее 1,0 гектара.

3.1.3. Площадь офисных, технических, производственных, административных, складских и иных помещений, в том числе жилых помещений, предназначенных для служебного пользования, за исключением объектов индивидуального жилищного строительства, должна составлять не менее 5000 кв. метров.

3.1.4. Плотность застройки территории технопарка, определяемая как отношение площади всех этажей зданий и сооружений технопарка к общей площади территории технопарка, должна составлять не менее 2000 кв. метров на гектар.

3.1.5. Не менее 50 процентов площади зданий, строений технопарка должны являться полезной площадью зданий, строений технопарка (предназначены для размещения резидентов и (или) пользователей

инфраструктуры технопарка) и не менее 50 процентов полезной площади зданий, строений технопарка должны быть предназначены для размещения и ведения научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности резидентов технопарка.

3.1.6. На территории технопарка должны быть размещены и (или) запланированы к размещению один или несколько объектов технологической инфраструктуры, включающих:

бизнес-инкубатор или технологический инкубатор (с минимальной площадью объекта – 100 кв. метров);

инжиниринговый центр (с минимальной площадью объекта – 50 кв. метров);

центр сертификации (с минимальной площадью объекта – 50 кв. метров);

центр прототипирования (с минимальной площадью объекта – 50 кв. метров);

иные объекты технологической инфраструктуры, необходимые для осуществления резидентами технопарка научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности.

3.2. Управление технопарком возлагается на управляющую компанию, соответствующую следующим требованиям:

3.2.1. Наличие регистрации в качестве юридического лица на территории Краснодарского края;

3.2.2. Основным видом деятельности управляющей компании технопарка является деятельность по управлению созданием, развитием и эксплуатацией технопарка, а также предоставлению резидентам технопарка услуг, необходимых им для осуществления научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности.

3.2.3. Наличие у управляющей компании технопарка права распоряжаться (на праве собственности или на ином законном основании, в том числе на основании договора аренды) земельными участками, составляющими территорию технопарка, и (или) зданиями, строениями и (или) их частями, расположенными на территории технопарка, и (или) объектами коммунальной, транспортной и технологической инфраструктур технопарка, за исключением земельных участков, зданий, строений, части зданий, строений, а также объектов коммунальной, транспортной и технологической инфраструктур, принадлежащих на праве собственности резидентам и (или) потенциальным резидентам технопарка и (или) пользователям инфраструктуры технопарка. Срок действия такого права распоряжения составляет не менее 5 лет со дня регистрации в департаменте Предложения о присвоении статуса и прилагаемых к нему документов.

3.2.4. Наличие специализированного сайта или отдельного раздела на сайте исполнительного органа государственной власти Краснодарского края или муниципального образования Краснодарского края, являющихся заявителями, содержащего информацию о технопарке и управляющей компании технопарка.

4. Представление и рассмотрение документов в целях лишения статуса технопарка

4.1. Для лишения статуса технопарка руководитель базовой организации технопарка, или руководитель исполнительного органа государственной власти Краснодарского края, или глава муниципального образования Краснодарского края (далее – заявитель), направляет в департамент на бумажном носителе предложение о лишении статуса технопарка (далее – Предложение о лишении статуса) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих наличие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности технопарка в статусе технопарка (далее – прилагаемые документы), по адресу: 350014, г. Краснодар, ул. Красная, 35.

4.2. Предложение о лишении статуса и прилагаемые к нему документы (далее также – документы) должны быть удостоверены (заверены) в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет заявитель.

4.4. Документы в день их поступления в департамент в установленном порядке регистрируются отделом по вопросам государственной службы, кадров и делопроизводства департамента в Государственной информационной системе «Единая межведомственная система электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края» и передаются в отдел.

4.5. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня регистрации документов осуществляет проверку:

соответствия Предложения о лишении статуса установленной форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

полноты сведений, содержащихся в Предложении о лишении статуса;

комплектности документов согласно пункту 4.1 настоящего Порядка;

полномочия лица, подписавшего Предложение о лишении статуса.

4.6. Основаниями для возврата департаментом документов заявителю являются:

несоответствие Предложения о лишении статуса установленной форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку и (или) неполнота сведений, содержащихся в Предложении о лишении статуса;

некомплектность представленных заявителем документов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка;

отсутствие соответствующих полномочий у лица, подписавшего Предложение о лишении статуса.

4.7. При наличии оснований для возврата, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, выявленных в ходе проверки, указанной в пункте 4.5 настоящего Порядка, департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания указанной проверки направляет заявителю по месту его нахождения,

указанному в Предложении о лишении статуса, письмо с уведомлением о возврате документов с указанием оснований для возврата.

Возврат документов не препятствует повторному обращению в случае устранения замечаний, послуживших основанием для их возврата.

4.8. При отсутствии оснований для возврата, предусмотренных пунктом 4.6 настоящего Порядка, в течение 25 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в пункте 4.5 настоящего Порядка, отдел:

1) подготавливает проект заключения о лишении статуса технопарка (далее – заключение о лишении статуса), которое должно содержать следующую основную информацию:

сведения о заявителе и управляющей компании: наименование; ИНН; вид(ы) экономической деятельности согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОКВЭД2 (в случае, если заявителем выступает руководитель (представитель) базовой организации); место нахождения;

сведения об обстоятельствах, препятствующих осуществлению деятельности технопарка в статусе технопарка;

вывод о возможности лишения статуса технопарка;

2) направляет проект заключения о лишении статуса на подпись руководителю департамента либо уполномоченному им лицу;

3) подготавливает и обеспечивает направление проектов правовых актов и сопроводительных документов, направляемых в Законодательное Собрание Краснодарского края в порядке законодательной инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края о лишении территориально обособленного имущественного комплекса, которому присвоен статус технопарка, статуса технопарка в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

4.9. В течение 3 рабочих дней со дня направления в Законодательное Собрание Краснодарского края документов, указанных в подпункте 3 пункта 4.8 настоящего Порядка, отдел направляет на адрес электронной почты (e-mail) заявителя, указанный в Предложении о лишении статуса, уведомление о направлении документов в Законодательное Собрание Краснодарского края.

4.10. Основания для лишения технопарка статуса технопарка по предложению департамента установлены частью 4 статьи 9.4 Закона Краснодарского края от 5 апреля 2010 г. № 1946-КЗ «О государственной поддержке инновационной деятельности в Краснодарском крае».

Отдел осуществляет анализ отчета о результатах деятельности технопарка (далее – отчет), предоставляемого управляющей компанией в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности деятельности технопарков в сфере высоких технологий (далее – Порядок оценки эффективности деятельности технопарка), утвержденного приказом департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края от 10 июля 2019 г. № 96, в срок, установленный Порядком оценки эффективности деятельности технопарка.

В случае выявления оснований для лишения статуса технопарка, указанных в абзаце первом настоящего пункта, отдел в течение 5 рабочих дней

со дня окончания анализа отчета направляет в управляющую компанию по месту ее нахождения и на электронный адрес (e-mail), указанные в отчете, письменное уведомление с указанием срока предоставления письменных пояснений с приложением подтверждающих документов.

4.11. По истечении срока, указанного в письменном уведомлении:

4.11.1. В случае предоставления управляющей компанией письменных пояснений с приложением подтверждающих документов отдел в течение 10 рабочих дней со дня их предоставления повторно рассматривает представленные документы на предмет наличия оснований для лишения статуса технопарка, указанных в абзаце первом пункта 4.10 настоящего Порядка.

4.11.2. В случае непредставления управляющей компанией письменных пояснений с приложением подтверждающих документов в указанный срок либо по итогам повторного рассмотрения документов, указанного в подпункте 4.11.1 пункта 4.11 настоящего Порядка, отдел в течение 25 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в письменном уведомлении, либо со дня окончания повторного рассмотрения документов, указанного в подпункте 4.11.1 пункта 4.11 настоящего Порядка, соответственно:

подготавливает проект заключения о лишении статуса, которое должно содержать следующую основную информацию:

сведения технопарке и управляющей компании: наименование; ИНН; вид(ы) экономической деятельности согласно общероссийскому классификатору видов экономической деятельности ОКВЭД2 (в случае, если заявителем выступает руководитель (представитель) базовой организации); место нахождения;

результаты анализа департаментом отчета о результатах деятельности технопарка;

вывод о возможности лишения статуса технопарка;

направляет проект заключения о лишении статуса на подпись руководителю департамента либо уполномоченному им лицу;

подготавливает и обеспечивает направление проектов правовых актов и сопроводительных документов, направляемых в Законодательное Собрание Краснодарского края в порядке законодательной инициативы главы администрации (губернатора) Краснодарского края о лишении территориально обособленного имущественного комплекса, которому присвоен статус технопарка, статуса технопарка в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству.

4.12. В течение 3 рабочих дней со дня направления в Законодательное Собрание Краснодарского края документов, указанных в абзаце седьмом подпункта 4.11.2 пункта 4.11 настоящего Порядка, отдел направляет на адрес электронной почты (e-mail) заявителя, указанный в Предложении о лишении статуса, уведомление о направлении документов в Законодательное Собрание Краснодарского края.

4.13. В течение 3 рабочих дней со дня поступления в департамент постановления Законодательного Собрания Краснодарского края о лишении статуса технопарка департамент обеспечивает направление письменного

уведомления в управляющую компанию по месту ее нахождения и на адрес электронной почты, указанные в Предложении о лишении статуса либо в отчете, о принятом Законодательным Собранием Краснодарского края решении.

Начальник управления
развития малого и среднего
предпринимательства департамента  А.Ю. Целищева

Приложение 1
к Порядку рассмотрения сведений
и документов, представляемых в
целях присвоения (лишения)
статуса технопарка в сфере
высоких технологий

Форма

В департамент инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

Предложение
о присвоении статуса технопарка в сфере высоких технологий

_____
(полное наименование юридического лица)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего организацию)

(далее – заявитель) просит:

присвоить территориально обособленному имущественному комплексу, расположенному по адресу: _____ _____, статус технопарка в сфере высоких технологий «_____»
(наименование технопарка)

(далее – технопарк);

определить _____
(полное наименование юридического лица)

в качестве управляющей компании технопарка (далее – управляющая компания).

1. Общие сведения о заявителе

Адрес / место нахождения	
Контактные данные (телефон, адрес электронной почты)	
ИНН	
ОГРН	
Основные виды деятельности согласно ОКВЭД (в случае, если заявителем выступает базовая организация)	

2. Сведения об управляющей компании

Адрес / место нахождения	
Контактные данные (телефон, адрес электронной почты)	
ИНН	
ОГРН	
Основные виды деятельности (ОКВЭД 2)	
Вид экономической деятельности юридического лица, соответствующий виду экономической деятельности по управлению созданием, развитием и эксплуатацией технопарка, а также предоставлению резидентам технопарка услуг, необходимых им для осуществления научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности	
Наличие права распоряжения объектами недвижимости территориально обособленного имущественного комплекса (на основании права собственности, права аренды или другом законном основании)	да/нет
Наличие специализированного сайта или отдельного раздела на сайте исполнительного органа государственной власти Краснодарского края или муниципального образования Краснодарского края, являющихся заявителями, содержащего информацию о технопарке и управляющей компании	да/нет, интернет-ссылка

3. Сведения о территориально обособленном имущественном комплексе

Площадь территориально обособленного имущественного комплекса, кв. м, в том числе:	
полезная (предназначенная для размещения резидентов и (или) пользователей инфраструктуры технопарка)	
Плотность застройки территории технопарка (отношение площади всех этажей зданий и сооружений технопарка к общей площади территории технопарка), кв. м на гектар.	
Площадь земельного участка, кв. м	
Вид разрешенного использования земельного участка	
Наличие объектов транспортной инфраструктуры или планов по ее размещению	да/нет
Наличие систем коммуникаций и объектов электроснабжения, газоснабжения и (или) теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения и связи или планов по их размещению	да/нет
Наличие зданий, строений и сооружений, предназначенных для обеспечения полного цикла услуг по размещению и развитию инновационных компаний, являющихся резидентами технопарка, а также запуска и выведения на рынок высокотехнологичной продукции, услуг и технологий или планов по их размещению	да/нет
Наличие одного или нескольких объектов технологической инфраструктуры (бизнес-инкубатор или технологический инкубатор; инжиниринговый центр; центр сертификации; центр сертификации; центр прототипирования; иные объекты технологической инфраструктуры) или планов по их размещению	

4. Сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, которым предоставлены объекты недвижимого имущества территориально обособленного имущественного комплекса для размещения и ведения научно-технической деятельности и (или) инновационной деятельности резидентов технопарка

Наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя	Адрес / место нахождения	ИНН	ОКВЭД	Площадь, кв. м

К предложению прилагаются копии подтверждающих документов.
Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаем.

Руководитель организации – заявителя (или иное уполномоченное лицо) _____ Ф.И.О.
(дата) (подпись)

Начальник управления развития малого и среднего предпринимательства департамента А.Ю. Целищева

Приложение 2
к Порядку рассмотрения сведений
и документов, представляемых в
целях присвоения (лишения)
статуса технопарка в сфере
высоких технологий

Форма

Перечень
имущества, входящего в территориально обособленный имущественный комплекс технопарка в сфере высоких технологий
«_____»,
включая земельный(ые) участок(ки)

№ п/п	Наименование имущества	Год ввода в эксплуатацию, кадастровый номер (при наличии)	Количество, ед.	Основание использования имущества (собственность/ аренда и др.)	Характеристики имущества (площадь, кв. м/ мощность, кВт/ протяженность, м и др.)
1	2	3	4	5	6
1.	Земельные участки				
1.1.					
1.2.					
2.	Объекты коммунальной инфраструктуры				
2.1.					
2.2.					
3.	Объекты транспортной инфраструктуры				
3.1.					
3.2.					
4.	Объекты технологической инфраструктуры				
4.1.					
4.2.					
5.	Здания, строения, сооружения, в.т.ч.:				
5.1.	Офисные помещения				
5.2.	Технические помещения				
5.3.	Производственные помещения				
5.4.	Административные помещения				
5.5.	Складские помещения				
5.6.	Иные помещения				
6.	Оборудование				
6.1.					
6.2.					

№ п/п	Наименование имущества	Год ввода в эксплуатацию, кадастровый номер (при наличии)	Количество, ед.	Основание использования имущества (собственность/ аренда и др.)	Характеристики имущества (площадь, кв. м/ мощность, кВт/ протяженность, м и др.)
7.	Иные объекты				
7.1.					
7.2.					

Начальник управления
развития малого и среднего
предпринимательства департамента А.Ю. Целищева

Приложение 3
к Порядку рассмотрения сведений
и документов, представляемых в
целях присвоения (лишения)
статуса технопарка в сфере
высоких технологий

Форма

В департамент инвестиций и
развития малого и среднего
предпринимательства
Краснодарского края

Предложение
о лишении статуса технопарка

_____
(полное наименование юридического лица, ИНН)

в лице _____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего организацию)
(далее – заявитель) просит лишить технопарк «_____»,
расположенный по адресу: _____,
статуса технопарка.

Обстоятельства, препятствующие осуществлению деятельности технопарка в статусе технопарка, следующие:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____.

К предложению прилагаются копии документов, подтверждающих наличие обстоятельств, препятствующих осуществлению деятельности технопарка в статусе технопарка.

Контактным лицом по настоящему предложению является:

_____.

(указывается Ф.И.О., должность, контактный телефон, адрес электронной почты)

Достоверность и полноту представленных сведений подтверждаем.

Руководитель организации – заявителя (или иное уполномоченное лицо) _____ _____ Ф.И.О.

(дата) (подпись)

Начальник управления развития малого и среднего предпринимательства департамента А.Ю. Целищева