



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 04.12.2020

г. Краснодар

№ 3229

**О внесении изменений в приказ министерства
образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края от 16 января 2017 г. № 109
"Об утверждении Порядков предоставления
субсидий государственным бюджетным
и автономным учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя в отношении
которых осуществляет министерство
образования, науки и молодежной политики
Краснодарского края"**

В соответствии с абзацами два, четыре пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели", в целях реализации постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 "Об утверждении государственной программы Краснодарского края "Развитие образования", п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 16 января 2017 г. № 109 "Об утверждении Порядков предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края" изменения, изложив приложения 1, 2 в новой редакции согласно приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Отделу правового обеспечения, государственной службы и кадров (Кретинову Ю.А.) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и направление настоящего приказа на официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru).

3. Ведущему консультанту отдела правового обеспечения, государственной службы и кадров Шкуратовой И.А. в 7-дневный срок после принятия

настоящего приказа направить копию в формате "pdf" в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 г. и применяется к правоотношениям, возникшим при составлении и исполнении краевого бюджета, начиная с бюджета на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов.

Министр



Е.В. Воробьева

Приложение 1
к приказу министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 04.12.2020 № 3225

"Приложение 1

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 16 января 2017 г. № 109
(в редакции приказа министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 04.12.2020 № 3225)

ПОРЯДОК
определения объема и условия
предоставления субсидий государственным бюджетным
и автономным учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя в отношении
которых осуществляет министерство образования,
науки и молодежной политики Краснодарского края,
оказывающим государственные услуги по предоставлению
среднего профессионального образования и дополнительного
профессионального образования, на выплату стипендий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами два, четыре пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий государственным бюджетным и автономным профессиональным образовательным организациям, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее соответственно - Учреждение, Министерство), на реализацию пункта 4.2 раздела 3 "Перечень основных мероприятий государственной программы" государственной программы Краснодарского края "Развитие образования",

утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 (далее – государственная программа Развитие образования").

1.2. Субсидии государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, оказывающим государственные услуги по предоставлению среднего профессионального образования и дополнительного профессионального образования, на выплату стипендий (далее – субсидия) предоставляются Учреждениям в целях обеспечения обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета стипендиями в соответствии со статьей 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", не подлежащими включению в нормативные затраты на выполнение государственного задания Учреждения.

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятия, предусмотренного пунктом 4.2 Перечня основных мероприятий государственной программы "Развитие образования", в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:

отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждениям на основании представленной ими Заявки на получение субсидии и прилагаемых к ней документов (далее – Заявка), определенных пунктом 2.3. настоящего Порядка.

2.3. В целях получения субсидии Учреждениями предоставляются в Министерство нарочно или с использованием услуг почтовой связи до 13 января следующие документы:

заявку на получение субсидии, включающую информацию о среднегодовой численности обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета по образовательным программам, указанным в подпункте "а" пункта 2 и пункте 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г.

№ 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные разделом 1 настоящего Порядка, включающую расчет-обоснование суммы субсидии;

справку об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме".

2.4. Поступившие в Министерство Заявки регистрируются в день их поступления в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края (далее – ЕМСЭД КК).

При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения Заявки и прилагаемых к ним документов является дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в информации о приеме Заявки и прилагаемых к ним документов почтовому адресу.

Зарегистрированные в ЕМСЭД КК Заявки передаются в отдел профессионального образования (далее – отраслевой отдел).

2.5. Сбор представленных Учреждениями Заявок, их рассмотрение, определение размера субсидии и их распределение осуществляется Министерством.

2.6. Отраслевой отдел в течение двух рабочих дней со дня окончания приема Заявок осуществляет проверку правильности, полноты и достоверности данных, представленных в Заявках.

По результатам проверки Заявок отраслевой отдел в течение одного рабочего дня готовит заключение для расчета размера субсидии в разрезе Учреждений с учетом данных, указанных в Заявках, и заключение о недостоверности данных, представленных в Заявках.

После подписания заключения для расчета размера субсидии, отраслевой отдел направляет его со служебной запиской в отдел финансирования государственных образовательных организаций управления экономики образования и финансов (далее – отдел финансирования).

Учреждения информируются Министерством об отказе в предоставлении субсидии на основании заключения о недостоверности данных, представленных в Заявках, с указанием причины отказа в течении пяти рабочих дней со дня подписания указанного заключения.

2.7. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных Учреждением документов требованиям,

определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению Учреждением за получением субсидии.

2.8. Отдел финансирования в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заключения для расчета размера субсидии, предоставленного отраслевым отделом, определяет размеры субсидии Учреждениям в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка и формирует предложение о предоставлении Учреждениям субсидии.

Решение о предоставлении Учреждениям субсидии, утверждающим размер субсидии, оформляется правовым актом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней с момента окончания приема Заявок.

2.9. Размер субсидии определяется Учредителем в соответствии с Правилами формирования за счет средств краевого бюджета стипендиального фонда образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам на территории Краснодарского края, утвержденными постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 мая 2018 г. № 248 и частью 5 статьи 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 г. № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае".

В случае если сумма размеров субсидий, предоставляемых i-м Учреждениям, превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на текущий финансовый год, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент.

Корректирующий коэффициент, рассчитывается по формуле:

$$K_k = KB_i / \sum V_{сф_i},$$

где:

K_k - корректирующий коэффициент размера субсидии;

KB_i - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете Министерству на текущий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

$\sum V_{сф_i}$ - сумма размеров субсидий, предоставляемых i-м Учреждениям.

Корректирующий коэффициент размера субсидии не может превышать значение, равное 1.

2.10. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Учреждением на соответствующий финансовый год, а также заключение дополнительных соглашений, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края

от 27 июля 2020 г. № 244 "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (далее соответственно – соглашение, типовая форма соглашения).

2.11. В соглашении должны быть определены:

- размер субсидии;
- цели предоставления субсидии с указанием государственной программы;
- сроки (график) перечисления субсидии;
- права и обязанности сторон;
- сроки представления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - реорганизацией или ликвидацией Учреждения;
 - нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;
- запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;
- сроки использования субсидии;
- иные условия предоставления субсидии (при необходимости).

2.12. Министерство в пределах утвержденных ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, перечисляет субсидию на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края, ежемесячно не позднее 20 числа (в январе не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения).

Сроки перечисления субсидии определяются графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

2.13. Перечисление субсидии Учреждению осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся приложением к соглашению.

2.14. Размер субсидии Учреждению может быть изменен Министерством в следующих случаях:

- изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- перераспределение субсидии между Учреждениями в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- внесение изменений в нормативно правовые акты и иные правовые акты Краснодарского края.

2.14. При изменении среднегодовой численности обучающихся Учреждения представляют в отраслевой отдел Заявку на изменение размера субсидии по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку.

Информация о сроках приема и окончания приема Заявок на изменение размера субсидии размещается отраслевым отделом на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Отраслевой отдел в течение двух рабочих дней со дня окончания приема Заявок на изменение размера субсидии осуществляет проверку правильности, полноты и достоверности данных, представленных в Заявках.

По результатам проверки Заявок на изменение размера субсидии отраслевой отдел в течение одного рабочего дня готовит заключение на изменение размера субсидии в разрезе Учреждений с учетом данных, указанных в Заявках, и после подписания заключения на изменение размера субсидии направляет его со служебной запиской в отдел финансирования.

2.15. Отдел финансирования в течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заключения на изменение размера субсидии от отраслевого отдела, рассчитывает размер субсидии в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Порядка.

Решение об изменении размера субсидии Учреждениям оформляется правовым актом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней с момента окончания приема Заявок.

2.16. В случае изменения размера субсидии, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Учреждением, установленных настоящим Порядком, условий и обязательств, предусмотренных соглашением, а также наступления условий, предусмотренных разделом 5 типовой формы соглашения, Министерство принимает решение о заключении между Министерством и Учреждением дополнительного соглашения, предусматривающего внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости).

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Министерство в срок не позднее 13 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему Порядку.

3.2. Отраслевой отдел согласовывает отчет в части среднегодовой численности обучающихся и передает в отдел финансирования в срок не позднее двух рабочих дней после получения отчета.

3.3. Отдел финансирования согласовывает отчет в части осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и передает в государственное казенное учреждение Краснодарского края "Централизованная бухгалтерия учреждений образования" в срок не позднее двух рабочих дней после получения отчета.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственности за их соблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии возвращаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Учреждением предоставляется информация о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и размер указанных обязательств Учреждений.

Учреждение не позднее 31 января представляет в Министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии (далее – пояснительная записка).

4.3. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения пояснительной записки.

Учреждение вправе дополнительно представить документы, подтверждающие наличие потребности, в сроки, установленные Министерством.

В случае принятия Министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждению направляется мотивированный ответ.

4.4. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, недостоверность предоставленных документов (сведений),

несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.7. Возврату в краевой бюджет подлежат субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также представления недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля.

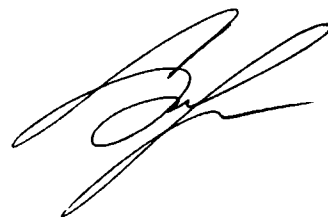
4.8. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение десяти рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет Учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.7. Порядка;

2) Учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

При нарушении Учреждением срока возврата субсидии Министерство в течение тридцати календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник управления экономики
образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий государственным
бюджетным и автономным
учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых
осуществляет министерство
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края,
оказывающим государственные
услуги по предоставлению
среднего профессионального
образования и дополнительного
профессионального образования,
на выплату стипендий

ЗАЯВКА

на получение субсидии государственным бюджетным
и автономным учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя в отношении
которых осуществляет министерство образования,
науки и молодежной политики Краснодарского края,
оказывающим государственные услуги по предоставлению
среднего профессионального образования и дополнительного
профессионального образования, на выплату стипендий
на _____ год

Государственное _____
(полное наименование учреждения)

направляет информацию для определения размера субсидии на выплату стипендий на _____ финансовый год:

Среднегодовая численность обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета по образовательным программам, указанным в подпункте "а" пункта 2 и пункте 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" всего _____ чел., из них:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя _____ чел.;

детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства _____ чел.;

получающих государственную социальную помощь _____ чел.;

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в Заявке на получение Субсидии, является подлинной;

2) проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления Субсидии;

о порядке возврата Субсидии в случае нарушения условий, целей, порядка предоставления Субсидии, установленных при ее предоставлении в соответствии с Порядком;

3) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка прилагается) на 1 _____ 202_ г.;

4) не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед Краснодарским краем на 1 _____ 202_ г.;

5) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, бюджетных инвестиций на 1 _____ 202_ г.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и иным законодательством Российской Федерации.

Руководитель учреждения _____

м.п.

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____

подпись

Ф.И.О.

Начальник управления
экономики образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий государственным
бюджетным и автономным
учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых
осуществляет министерство
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края,
оказывающим государственные
услуги по предоставлению
среднего профессионального
образования и дополнительного
профессионального образования,
на выплату стипендий

ЗАЯВКА

на изменение размера субсидии государственным
бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия учредителя в отношении
которых осуществляет министерство образования,
науки и молодежной политики Краснодарского края,
оказывающим государственные услуги по предоставлению
среднего профессионального образования и дополнительного
профессионального образования, на выплату стипендий
по состоянию на _____

Государственное _____
(полное наименование учреждения)

направляет информацию для изменения размера субсидии на выплату стипендий на _____ финансовый год:

Среднегодовая численность обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета по образовательным программам, указанным в подпункте "а" пункта 2 и пункте 3 части 3 статьи 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" всего _____ чел., из них:

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя _____ чел.;

детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства _____ чел.;
получающих государственную социальную помощь _____ чел.;

Руководитель учреждения _____
м.п. _____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
_____ подпись _____ Ф.И.О. _____

Начальник управления
экономики образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий государственным
бюджетным и автономным
учреждениям Краснодарского
края, функции и полномочия
учредителя в отношении которых
осуществляет министерство
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края,
оказывающим государственные
услуги по предоставлению
среднего профессионального
образования и дополнительного
профессионального образования,
на выплату стипендий

ОТЧЕТ
об осуществлении расходов, источником финансового
обеспечения которых является субсидия на выплату стипендий

(полное наименование учреждения)

согласно соглашению от _____ № _____ на " _____ " _____ 20 ____ г.

Наименование показателя	Плановые значения, в чел.	Фактические значения, в чел.	Причины отклонения
1	2	3	4
Среднегодовая численность обучающихся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета всего			
Из них: детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя			
детей-инвалидов, инвалидов I и II групп, инвалидов с детства			
получающих государственную социальную помощь			

Наименование показателя	За отчетный год, рубли
Остаток средств субсидии на начало года	
Сумма полученной субсидии в текущем году	
Фактически израсходовано (кассовый расход учреждения)	
Остаток неиспользованных средств субсидии на конец отчетного периода	
в том числе подлежит возврату в бюджет	
Причины неиспользования средств субсидии	

Руководитель учреждения _____
 _____ подпись _____ Ф.И.О.
 _____ м.п.

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
 _____ подпись _____ Ф.И.О.
 " _____ " _____ 20 _____ г.

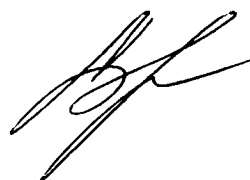
Согласовано:

 (должность, подпись, расшифровка подписи сотрудника отдела министерства)
 " _____ " _____ 20 _____ г.

Согласовано:

 (должность, подпись, расшифровка подписи сотрудника отдела министерства)
 " _____ " _____ 20 _____ г.

Начальник управления экономики
образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 2
к приказу министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от _____ № _____

"Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от 16 января 2017 г. № 109
(в редакции приказа министерства
образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края
от _____ № _____)

ПОРЯДОК
определения объема и условия предоставления
субсидий государственным бюджетным
и автономным учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя в отношении которых
осуществляет министерство образования, науки
и молодежной политики Краснодарского края,
на компенсацию расходов на оплату жилых помещений,
отопления и освещения педагогическим работникам
образовательных организаций, проживающим и работающим
в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках
городского типа) на территории Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с абзацами два, четыре пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий образовательным организациям, созданным в форме государственных бюджетных и автономных учреждений Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее соответственно – Учреждение, Министерство), на реализацию пунктов 7.10, 7.11 раздела 3 "Перечень основных

мероприятий государственной программы" государственной программы Краснодарского края "Развитие образования", утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 939 (далее – государственная программа "Развитие образования").

1.2. Субсидии государственным бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, на компенсацию расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края (далее – субсидия) предоставляются Учреждениям в целях компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, указанным в части 2 статьи 1 Закона Краснодарского края от 14 декабря 2006 г. № 1141-КЗ "О мерах социальной поддержки, предоставляемых педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения", в постановлении главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 11 мая 2011 г. № 475 "О предоставлении мер социальной поддержки педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края, по оплате жилых помещений, отопления и освещения".

1.3. Субсидии предоставляются в соответствии с объемами финансирования, предусмотренными на реализацию мероприятий, предусмотренными пунктами 7.10, 7.11 Перечня основных мероприятий государственной программы "Развитие образования", в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на соответствующий финансовый год, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должно соответствовать Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии:

отсутствие у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у Учреждения просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

отсутствие у учреждения просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждениям на основании представленной ими Заявки на получение субсидии и прилагаемых к ней документов (далее – Заявка), определенных пунктом 2.3. настоящего Порядка.

2.3. В целях получения субсидии Учреждениями предоставляются в Министерство нарочно или с использованием услуг почтовой связи до 13 января следующие документы:

заявку на получение субсидии, включающую расчет-обоснование суммы субсидии и информацию о численности получателей, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

пояснительную записку о необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные разделом 1 настоящего Порядка;

справку об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 20 января 2017 г. № ММВ-7-8/20@ "Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме".

2.4. Поступившие в Министерство Заявки регистрируются в день их поступления в единой межведомственной системе электронного документооборота исполнительных органов государственной власти Краснодарского края (далее – ЕМСЭД КК).

При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения Заявки и прилагаемых к ним документов является дата и время доставки (вручения) почтового отправления Министерству по почтовому адресу.

Зарегистрированные в ЕМСЭД КК Заявки передаются в Отдел финансирования государственных образовательных организаций управления экономики образования и финансов (далее – отдел финансирования).

2.5. Сбор представленных Учреждениями Заявок, их рассмотрение, определение размеров субсидии и их распределение осуществляется Министерством.

2.6. Отдел финансирования проверяет правильность и полноту данных, представленных в Заявках.

По результатам проверки Заявок отдел финансирования в течение пяти рабочих дней определяет размеры субсидии Учреждениям в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка, формирует предложение о предоставлении Учреждениям субсидии и предложение об отказе в предоставлении субсидии Учреждениям на основании пункта 2.8. настоящего Порядка.

Решение о предоставлении Учреждениям субсидии, утверждающим размер субсидии, оформляется правовым актом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней с момента окончания приема Заявок.

2.7. Учреждения информируются Министерством об отказе в предоставлении субсидии на основании предложения об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течении пяти рабочих дней со дня подписания указанного предложения.

2.8. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении субсидии является несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

Отказ в предоставлении субсидии не препятствует повторному обращению Учреждением за получением субсидии.

2.9. Размер субсидии определяется в соответствии с заявкой на получение субсидии, представленной Учреждением.

В случае если сумма размеров субсидий, предоставляемых i-м Учреждениям, рассчитанной в соответствии с Заявками на получение субсидии, превышает утвержденные лимиты бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на текущий финансовый год, на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, применяется корректирующий коэффициент.

Корректирующий коэффициент, рассчитывается по формуле:

$$K_k = K_B / \sum V_{k_i},$$

где:

K_k - корректирующий коэффициент размера субсидии;

K_B - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом бюджете Министерству на текущий финансовый год, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

$\sum V_{k_i}$ - сумма размеров субсидий, предоставляемых i-м Учреждениям, рассчитанных в соответствии с Заявками на получение субсидии.

Корректирующий коэффициент размера субсидии не может превышать значение, равное 1.

2.10. Предоставление субсидии Учреждению осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и Учреждением на соответствующий финансовый год, а также заключение дополнительных соглашений, предусматривающих внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края от 27 июля 2020 г. № 244 "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из краевого бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Краснодарского края субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (далее соответственно – соглашение, типовая форма соглашения).

2.11. В соглашении должны быть определены:

размер субсидии;

цели предоставления субсидии с указанием государственной программы;

- сроки (график) перечисления субсидии;
- права и обязанности сторон;
- сроки представления отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- основания для досрочного прекращения соглашения по решению Министерства в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - реорганизацией или ликвидацией Учреждения;
 - нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;
 - запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;
- сроки использования субсидии;
- иные условия предоставления субсидии (при необходимости).

2.12. Министерство в пределах утвержденных ему бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, перечисляет субсидию на лицевой счет Учреждения, открытый в министерстве финансов Краснодарского края, ежемесячно не позднее 20 числа (в январе не позднее 10 рабочих дней с даты заключения соглашения).

Сроки перечисления субсидии определяются графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемой частью соглашения.

2.13. Размер субсидии Учреждению может быть изменен Министерством в следующих случаях:

- изменение объема бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- перераспределение субсидии между Учреждениями в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

- внесение изменений в нормативно правовые и иные правовые акты Краснодарского края.

2.14. При изменении количества получателей и (или) объемов показателей потребления услуг на оплату жилых помещений, отопления и освещения Учреждения представляют в отдел финансирования Заявку на изменение размера субсидии по форме, утвержденной приложением 2 к настоящему Порядку.

Информация о сроках приема и окончания приема Заявок на изменение размера субсидии размещается отделом финансирования на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

По результатам проверки Заявок на изменение размера субсидии отдел финансирования в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения Заявок на изменение размера субсидии, рассчитывает размер субсидии в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Порядка.

Решение об изменении размера субсидии Учреждениям оформляется правовым актом Министерства в течение пятнадцати рабочих дней с момента окончания приема Заявок.

2.15. В случае изменения размера субсидии, нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии Учреждением, установленных настоящим Порядком, условий и обязательств, предусмотренных соглашением, а также наступления условий, предусмотренных разделом 5 типовой формы соглашения, Министерство принимает решение о заключении между Министерством и Учреждением дополнительного соглашения, предусматривающего внесение в него изменений или его расторжение (при необходимости).

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждения представляют в Министерство в срок не позднее 13 января года, следующего за отчетным финансовым годом, отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, утвержденной приложением 3 к настоящему Порядку.

3.2. Отдел финансирования согласовывает отчет в части осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и передает в государственное казенное учреждение Краснодарского края "Централизованная бухгалтерия учреждений образования" в срок не позднее двух рабочих дней после получения отчета.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидии и ответственности за их соблюдение

4.1. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии возвращаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в размере, не превышающем размер неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Министерства, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Учреждением предоставляется информация о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или)

средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и размер указанных обязательств Учреждений.

Учреждение не позднее 31 января представляет в Министерство пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии (далее – пояснительная записка).

4.3. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году принимается Министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждения пояснительной записки.

Учреждение вправе дополнительно представить документы, подтверждающие наличие потребности, в сроки, установленные Министерством.

В случае принятия Министерством решения об отказе в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году, Учреждению направляется мотивированный ответ.

4.4. Остатки средств субсидии, не использованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Министерства о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждения несут ответственность за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидий, в том числе за нецелевое использование средств субсидий, недостоверность предоставленных документов (сведений), несвоевременность предоставления отчетов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляются обязательные проверки соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.7. Возврату в краевой бюджет подлежат субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также представления недостоверных документов в целях получения субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.8. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство в течение десяти рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет Учреждению требование о возврате субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 4.7. Порядка;

2) Учреждение производит возврат полученной субсидии в объеме выявленных нарушений в соответствии с требованием о возврате субсидии в течение пятнадцати рабочих дней со дня его получения.

При нарушении Учреждением срока возврата субсидии Министерство в течение тридцати календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход краевого бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник управления экономики
образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидий государственным
бюджетным и автономным
учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет
министерство образования, науки и
молодежной политики
Краснодарского края, на
компенсацию расходов на оплату
жилых помещений, отопления и
освещения педагогическим
работникам образовательных
организаций, проживающим и
работающим в сельских населенных
пунктах, рабочих поселках (поселках
городского типа) на территории
Краснодарского края

ЗАЯВКА

на получение субсидии государственным бюджетным
и автономным учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя в отношении которых
осуществляет министерство образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края, на компенсацию расходов
на оплату жилых помещений, отопления и освещения
педагогическим работникам образовательных организаций,
проживающим и работающим в сельских населенных пунктах,
рабочих поселках (поселках городского типа) на
территории Краснодарского края на _____ год

Государственное _____

(полное наименование учреждения)

направляет информацию для определения размера субсидии на компенсацию
расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим
работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в
сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на
территории Краснодарского края на _____ финансовый год:

Вид	Количество получате- лей (без членов се- мей)	Количество получате- лей (вклю- чая членов семей)	Ед. изме- рения	Коли- чество	Средняя цена, рублей	Сумма компен- сации, рублей
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
Тепловая энергия			Гкал			
Уголь			тонн			
Природный газ			м3			
Сжиженный углеводородный газ			кг			
Мазут топочный			кг			
Электроэнергия			кВт			
Площадь жилья			м2			
Итого			х			

№ п/п	Наименование	Численность, чел.	Объем средств, тыс. рублей
1	2	3	4
1	Всего (стр.2+стр.4),*		
2	Педагогические работники*		
3	Кроме того, члены их семей		X
4	Педагогические работники, вышедшие на пенсию *		
5	Кроме того, члены их семей		X

* - без членов семей

Заявитель подтверждает, что:

1) вся информация, содержащаяся в Заявке на получение Субсидии, является подлинной;

2) проинформирован:

о целях, условиях и порядке предоставления Субсидии;

о порядке возврата Субсидии в случае нарушения условий, целей, порядка предоставления Субсидии, установленных при ее предоставлении в соответствии с Порядком;

3) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (справка прилагается) на 1 _____ 202_ г.;

4) не имеет просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед Краснодарским краем на 1 _____ 202_ г.;

5) отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем, бюджетных инвестиций на 1 _____ 202_ г.

Согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку персональных данных в соответствии с Федеральным

законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" и иным законодательством Российской Федерации.

Руководитель учреждения _____

м.п.

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____

подпись

Ф.И.О.

Начальник управления
экономики образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидий государственным
бюджетным и автономным
учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет
министерство образования, науки и
молодежной политики
Краснодарского края, на
компенсацию расходов на оплату
жилых помещений, отопления и
освещения педагогическим
работникам образовательных
организаций, проживающим и
работающим в сельских населенных
пунктах, рабочих поселках (поселках
городского типа) на территории
Краснодарского края

ЗАЯВКА

на изменение размера субсидии государственным
бюджетным и автономным учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя в отношении которых
осуществляет министерство образования, науки и молодежной
политики Краснодарского края, на компенсацию расходов
на оплату жилых помещений, отопления и освещения
педагогическим работникам образовательных организаций,
проживающим и работающим в сельских населенных пунктах,
рабочих поселках (поселках городского типа) на
территории Краснодарского края на _____ год

Государственное _____
(полное наименование учреждения)

направляет информацию для изменения размера субсидии на компенсацию
расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим
работникам образовательных организаций, проживающим и работающим в
сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на
территории Краснодарского края на _____ финансовый год:

Вид	Количество получате- лей (без членов се- мей)	Количество получате- лей (вклю- чая членов семей)	Ед. изме- рения	Коли- чество	Средняя цена, рублей	Сумма компен- сации, рублей
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
Тепловая энергия			Гкал			
Уголь			тонн			
Природный газ			м3			
Сжиженный углеводородный газ			кг			
Мазут топочный			кг			
Электроэнергия			кВт			
Площадь жилья			м2			
Итого			х			

№ п/п	Наименование	Численность, чел.	Объем средств, тыс. рублей
1	2	3	4
1	Всего (стр.2+стр.4),*		
2	Педагогические работники*		
3	Кроме того, члены их семей		X
4	Педагогические работники, вышедшие на пенсию *		
5	Кроме того, члены их семей		X

* - без членов семей

Руководитель учреждения _____

м.п.

подпись

Ф.И.О.

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____

подпись

Ф.И.О.

Начальник управления
экономики образования и финансов



С.Е. Бурдейная

Приложение 3
к Порядку предоставления
субсидий государственным
бюджетным и автономным
учреждениям Краснодарского края,
функции и полномочия учредителя
в отношении которых осуществляет
министерство образования, науки и
молодежной политики
Краснодарского края, на
компенсацию расходов на оплату
жилых помещений, отопления и
освещения педагогическим
работникам образовательных
организаций, проживающим и
работающим в сельских населенных
пунктах, рабочих поселках (посел-
ках городского типа) на территории
Краснодарского края

ОТЧЕТ

об осуществлении расходов, источником финансового
обеспечения которых является субсидия на компенсацию
расходов на оплату жилых помещений,
отопления и освещения педагогическим работникам
образовательных организаций, проживающим и работающим
в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках
городского типа) на территории Краснодарского края

(полное наименование учреждения)
согласно соглашению от _____ № _____ на " _____ " _____ 20 ____ г.

Наименование показателя	Плановые значения, в чел.	Фактические значения, в чел.	Причины отклонения
1	2	3	4
Численность педагогических работников всего*			
Кроме того, члены их семей			
Численность педагогических работников, вышедших на пенсию, всего*			
кроме того, члены их семей			

* - без членов семей

Наименование показателя	За отчетный год, рубли
Остаток средств субсидии на начало года	
Сумма полученной субсидии в текущем году	
Фактически израсходовано (кассовый расход учреждения)	
Остаток неиспользованных средств субсидии на конец отчетного периода	
в том числе подлежит возврату в бюджет	
Причины неиспользования средств субсидии	


Руководитель учреждения _____
 _____ подпись _____ Ф.И.О.
 _____ м.п.

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____
 _____ подпись _____ Ф.И.О.
 " _____ " _____ 20 _____ г.

Согласовано:

 (должность, подпись, расшифровка подписи сотрудника отдела министерства)
 " _____ " _____ 20 _____ г.

Начальник управления экономики
образования и финансов



С.Е. Бурдейная