



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 22.04.2020

№ 45

г. Краснодар

О внесении изменения в приказ министерства экономики Краснодарского края от 17 сентября 2019 г. № 117 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на создание и обеспечение деятельности «фабрики процессов» и на привлечение консультантов для работы на предприятиях, внедряющих мероприятия по повышению производительности труда»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 г. № 1188 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ министерства экономики Краснодарского края от 17 сентября 2019 г. № 117 «Об утверждении порядка определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на создание и обеспечение деятельности «фабрики процессов» и на привлечение консультантов для работы на предприятиях, внедряющих мероприятия по повышению производительности труда» изменение, изложив приложение в новой редакции (прилагается).

2. Сводно-аналитическому отделу управления сводного планирования и бюджетного учета (Солодушин А.Ф.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальном сайте министерства экономики Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://economy.krasnodar.ru>) и направление в установленном порядке на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Министр



А.А. Руппель

Приложение
к приказу министерства экономики
Краснодарского края
от 22.04.2020 № 45

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом министерства экономики
Краснодарского края
от 17 сентября 2019 г. № 117
(в редакции приказа министерства
экономики Краснодарского края
от 22.04.2020 № 45)

ПОРЯДОК

**определения объема и предоставления субсидий унитарной
некоммерческой организации «Фонд развития промышленности
Краснодарского края» на создание и обеспечение деятельности
«фабрики процессов» и на привлечение консультантов для работы
на предприятиях, внедряющих мероприятия по повышению
производительности труда**

1. Общие положения о предоставлении Субсидий

1.1. Порядок определения объема и предоставления субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития промышленности Краснодарского края» на создание и обеспечение деятельности «фабрики процессов» и на привлечение консультантов для работы на предприятиях, внедряющих мероприятия по повышению производительности труда (далее соответственно – Порядок, Субсидии, Фонд) определяет условия, цели и порядок предоставления Субсидий в рамках подпрограммы «Повышение эффективности управления организационными и производственными процессами в организациях Краснодарского края» государственной программы Краснодарского края «Социально-экономическое и инновационное развитие Краснодарского края», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 г. № 943 (далее – Подпрограмма), в целях реализации регионального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Адресная поддержка повышения производительности труда на предприятиях», входящего в состав национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости» (далее соответственно – региональный проект, национальный проект).

1.2. Субсидии предоставляются Фонду на создание и обеспечение деятельности «фабрики процессов» и на привлечение консультантов для работы на

предприятиях, внедряющих мероприятия по повышению производительности труда (далее – предприятия).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

предприятие – юридическое лицо, осуществляющее хозяйственную деятельность в базовой несырьевой отрасли экономики – «обрабатывающие производства», указанной в Методике расчета показателей производительности труда предприятия, отрасли, субъекта Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации, и заключившее соглашение о взаимодействии при реализации мероприятий национального проекта с министерством экономики Краснодарского края (далее – министерство);

привлечение консультанта – заключение гражданско-правового договора на оказание (выполнение) консультантом услуг (работ) по созданию потоков-образцов, разработке, сопровождению и реализации программы повышения производительности труда на предприятии (далее – Программа);

базовый год – в случае привлечения Фондом консультанта для работы на предприятии в период с 1 января по 31 марта базовым годом является год, предшествующий году, привлечения консультанта, при привлечении консультанта в период после 1 апреля базовым годом является текущий год;

фабрика процессов – площадка, обеспечивающая практическое обучение принципам и инструментам бережливого производства посредством имитации реальных производственных и вспомогательных процессов;

поток-образец – результат оптимизации производственных и (или) вспомогательных процессов на базе сформированной инфраструктуры для развития производственной системы в рамках организационной, методологической, экспертно-аналитической и информационной поддержки программы повышения производительности труда на предприятии. Поток-образец считается созданным, если по результатам работы по оптимизации процесса успешно реализованы мероприятия, позволившие одновременно достичь установленных результатов в части сокращения времени протекания процесса, сокращения запасов незавершенного производства и готовой продукции, повышения выработки в потоке-образце.

1.4. Субсидии предоставляются Фонду министерством в пределах бюджетных ассигнований на обеспечение реализации соответствующего мероприятия Подпрограммы и лимитов бюджетных обязательств, доведенных министерству на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Главным распорядителем средств краевого бюджета, осуществляющим предоставление Субсидий, является министерство.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Для получения Субсидий Фонд представляет в министерство заявление на получение Субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку и следующие документы:

оригинал и копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени Фонда. Оригинал после сверки с копией подлежит возврату;

копию устава Фонда;

копию утвержденного наблюдательным советом Фонда плана финансово-хозяйственной деятельности Фонда на текущий финансовый год;

копию уведомления об открытии лицевого счета Фонда в Управлении Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК по Краснодарскому краю) при его наличии на дату подачи заявления (при отсутствии такого лицевого счета на дату подачи заявления Фонд представляет уведомление об его открытии в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка).

2.2. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, должны быть:

заверены подписью единоличного исполнительного органа Фонда либо уполномоченного лица;

сброшюрованы (или прошиты), пронумерованы и скреплены печатью Фонда;

выполнены с использованием технических средств, аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, допускающих неоднозначное толкование.

2.3. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемых в министерство документов и информации несет Фонд.

2.4. Министерство в течение 2 рабочих дней с даты поступления заявления и документов Фонда рассматривает их на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидий являются несоответствие:

Фонда требованиям, установленным в пункте 2.10 настоящего Порядка;

предоставленных Фондом заявления и документов требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление в не полном объеме) указанных заявления и документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Фондом.

2.6. В случае отказа в предоставлении Субсидий министерство в течение 2 рабочих дней с даты принятия такого решения направляет в Фонд письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа в предоставлении Субсидий нарочно или заказным почтовым отправлением с описью вложения и с уведомлением о вручении.

Фонд вправе после устранения несоответствий повторно направить в министерство заявление и документы для предоставления Субсидий.

2.7. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидий министерство в течение 2 рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявления и документов направляет в Фонд уведомление, с приложением проекта соглашения о предоставлении Субсидий (далее – Соглашение) в двух экземплярах, о необходимости прибытия руководителя или уполномоченного ли-

ца для заключения Соглашения.

2.8. При отсутствии у Фонда лицевого счета, открытого в УФК по Краснодарскому краю, Фонд в течение 4 рабочих дней с даты заключения Соглашения открывает такой счет и письменно информирует министерство о реквизитах для перечисления Субсидий с приложением копии уведомления об открытии лицевого счета Фонда в УФК по Краснодарскому краю.

2.9. Соглашение, дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) заключаются между Фондом и министерством по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

2.10. Фонд имеет право на получение Субсидий при соответствии следующим требованиям на дату подачи заявления:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не подвергнут административному наказанию за нарушение миграционного законодательства;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед краевым бюджетом;

Фонд не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.11. Направления расходования Субсидий, подписанные единоличным исполнительным органом Фонда или уполномоченным лицом и заверенные печатью Фонда (далее – направления расходования Фонда), утверждаются министерством при подписании им Соглашения (внесении изменений в Соглашение).

Субсидии предоставляются на следующие направления расходования Фонда, в том числе:

- 1) на создание «фабрики процессов», в том числе затраты на:
 - оплату услуг по созданию «фабрики процессов»;
 - обучение и стажировку тренеров «фабрики процессов»;
 - приобретение изделий (агрегатов или узлов, состоящих из комплекта деталей и имеющий реальный прототип в производстве, процесс изготовления ко-

торого имитируется на «фабрике процессов»), мебели, оборудования, оснастки, инструментов, иных технических средств и средств индивидуальной защиты.

Предельная стоимость создания «фабрики процессов» не более 4,5 млн. рублей.

2) на обеспечение деятельности «фабрики процессов», в том числе затраты на:

оплату аренды помещений, включая оплату коммунальных услуг.

3) на привлечение консультантов, в том числе затраты на:

оплату услуг (работ) привлеченных консультантов для создания потоков-образцов на предприятиях и разработку Программ для достижения роста производительности труда предприятий не менее 10, 15 и 30 процентов по результатам соответственного первого, второго и третьего года реализации Программ по сравнению с базовым годом.

Программа должна содержать следующие мероприятия:

исследование производственных процессов предприятия в целях создания потоков-образцов с ключевыми элементами производственной системы, включающей в себя: целеполагание, картирование потока, транспортировка, места хранения на производстве, склады сырья и готовой продукции, управление запасами, планирование производства, организация контроля качества, повышение качества, визуальное управление производством, 5С на производстве, стандартизированная работа, развитие персонала, эффективность ключевого оборудования;

обучение сотрудников предприятий основам повышения производительности труда (декомпозиция целей, управление изменениями, семь видов потерь, система 5С, поток создания ценности, картирование, стандартизированная работа, быстрая переналадка, методика решения проблем, поток единичных изделий, проекты улучшений);

создание не менее одного потока-образца;

создание и реализация проектов по развитию обеспечивающих, вспомогательных и офисных процессов, направленных на реализацию потоков-образцов.

Программа должна предусматривать сопровождение ее мероприятий консультантом на производственных площадках предприятий в течение всего периода реализации Программы (в том числе проведение для сотрудников предприятий обучения, семинаров, тренингов и стажировок в количестве не менее 1 раза в квартал).

2.12. Результатами предоставления Субсидии являются:

поток-образец, созданный привлеченным консультантом на каждом предприятии в соответствии с настоящим Порядком;

обучение сотрудников предприятий Фондом посредством специализированных тренингов, тестирований, программ обучения, направленных на повышение производительности труда. Количество обученных сотрудников предприятий определяется региональным проектом.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления Субсидии (далее - показатели), являются:

количество привлеченных консультантов;

создание и (или) обеспечение деятельности «фабрики процессов».

Значение показателя устанавливается в Соглашении.

2.13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения Соглашения (при наличии открытого лицевого счета Фонда в УФК по Краснодарскому краю) или со дня получения информации о реквизитах для перечисления Субсидий с приложением копии уведомления об открытии лицевого счета Фонда в УФК по Краснодарскому краю (если соответствующее уведомление не было представлено на дату подачи заявления) перечисляет сумму Субсидий на лицевой счет Фонда, открытый в УФК по Краснодарскому краю для учета (осуществления) операций со средствами, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии.

Размер Субсидий Фонду определяется законом Краснодарского края о краевом бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.14. Обязательными условиями предоставления Субсидий являются:

запрет на приобретение Фондом за счет Субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления Субсидий иных операций, определенных Порядком;

согласие Фонда на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

включение в договоры (соглашения), заключенные Фондом в целях исполнения обязательств по Соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления Субсидий;

Фонд не подвергнут административному наказанию за нарушение миграционного законодательства;

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствие у Фонда просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Краснодарским краем.

2.15. Неиспользованные Фондом остатки Субсидий подлежат возврату в доход краевого бюджета в срок до 15 января года, следующего за отчетным годом.

3. Требования к отчетности

3.1. Формы представления Фондом отчетности о достижении результатов, значений показателей, указанных в пункте 2.12 настоящего Порядка (далее - отчетность), установлены в приложениях к типовой форме Соглашения, утвержденной приказом министерства финансов Краснодарского края.

3.2. Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Фондом дополнительной отчетности.

3.3. Фонд обязан представить отчетность в срок не позднее 15 января года, следующего за отчетным, а также по мере достижения результата предоставления Субсидии, но не позднее 1 июля года, следующего за отчетным.

3.4. В случае наличия ошибок, и (или) несоответствия отчетности установленным формам, и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление расходов, отчетность возвращается Фонду на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчетности не может превышать 3-х рабочих дней с даты их возврата.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Фондом условий, целей и порядка предоставления Субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Субсидии подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в случаях:

4.2.1. Нарушения Фондом условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

4.2.2. Недостижения Фондом результатов предоставления Субсидии

4.2.3. Недостижения Фондом показателей.

4.3. В случае установления министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условий предоставления Субсидий, в том числе указания в документах, представленных Фондом в соответствии с Порядком недостоверных сведений, а также в случае недостижения результатов, показателей предусмотренных Порядком, министерство направляет Фонду требование об обеспечении возврата Субсидий в краевой бюджет, в размере и сроки, определенные в указанном требовании, в соответствии с Порядком.

4.4. В случае получения от министерства требования в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка Фонд обязуется:

4.4.1. устранять факт(ы) нарушений в сроки, определенные в указанном требовании;

4.4.2. возвращать в краевой бюджет Субсидии в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.5. Возврат Субсидии в краевой бюджет осуществляется в размере:

4.5.1. В случае, предусмотренном подпунктом 4.2.1 пункта 4.2 настоящего Порядка, Субсидии в полном объеме подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его министерством.

4.5.2. В случае, предусмотренном подпунктом 4.2.2 пункта 4.2 настоящего Порядка, Субсидии в объеме фактически понесенных Фондом расходов за счет средств Субсидии по недостигнутому результату, подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в течение 15 календарных дней со дня уведомления его министерством.

4.5.3. В случае, предусмотренном подпунктом 4.2.3 пункта 4.2 настоящего Порядка, средства Субсидии подлежат возврату Фондом в краевой бюджет в части фактически понесенных Фондом расходов за счет средств Субсидии по недостигнутым показателям, в течение 15 календарных дней со дня уведомления его министерством.

4.6. В случае невыполнения Фондом в срок требования о возврате Субсидий министерство принимает меры по взысканию Субсидий в краевой бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела реализации
региональных проектов



Д.Н. Цаплев

Приложение
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии
унитарной некоммерческой
организации «Фонд развития
промышленности
Краснодарского края» на
создание и обеспечение
деятельности «фабрики
процессов» и на привлечение
консультантов для работы на
предприятиях, внедряющих
мероприятия по повышению
производительности труда

ЗАЯВЛЕНИЕ

**на предоставление Субсидий унитарной некоммерческой организации
«Фонд развития промышленности Краснодарского края» на создание и
обеспечение деятельности «фабрики процессов» и на привлечение
консультантов для работы на предприятиях, внедряющих мероприятия по
повышению производительности труда**

Ознакомившись с Порядком определения объема и предоставления
субсидий унитарной некоммерческой организации «Фонд развития
промышленности Краснодарского края» (далее - Фонд) на создание и
обеспечение деятельности «фабрики процессов» и на привлечение
консультантов для работы на предприятиях, внедряющих мероприятия по
повышению производительности труда, утвержденным приказом министерства
экономики Краснодарского края от _____ № _____

(полное наименование заявителя, с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации,
почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

в лице _____,

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет документы для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии.

Фонд:

1) дает согласие на проверку министерством экономики Краснодарского
края (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в заявлении и
приложениях к нему;

2) дает согласие на осуществление Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидии в случае заключения Министерством и Фондом соглашения о предоставлении субсидии;

3) подтверждает, что:

не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Краснодарским краем;

не подвергнут административному наказанию за нарушение миграционного законодательства;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.

Фонд гарантирует, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение: на ____ л. в 1 экз.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

подпись

ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Начальник отдела реализации
региональных проектов



».

Д.Н. Цаплев