



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 03.10.2018

№ 465

г. Краснодар

**О комиссии министерства транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края по индивидуальным
служебным спорам**

С целью рассмотрения индивидуальных служебных споров, в соответствии со статьей 70 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», с учетом протокола заседания первичной профсоюзной организации министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края Краснодарской краевой территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства от 27 августа 2018 № 28 и протокола заседания конференции гражданских служащих министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края от 29 августа 2018 года, п р и к а з ы в а ю:

1. Образовать комиссию министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края по индивидуальным служебным спорам и утвердить ее состав (приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края по индивидуальным служебным спорам (приложение № 2).
3. Отделу презентационной деятельности, технического сопровождения и информационного обеспечения (Сергиенко) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края и направление для размещения на официальный сайт администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр



А.Л. Переверзев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
транспорта и дорожного хозяйства

Краснодарского края
от 03.10.2018 № 465

СОСТАВ

**комиссии министерства транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края по индивидуальным
служебным спорам**


- | | |
|----------------------------------|---|
| Коновалов
Андрей Владимирович | – первый заместитель министра транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края; |
| Бабенко
Николай Геннадьевич | – начальник правового управления министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края; |
| Бахмет
Оксана Александровна | – начальник отдела государственной службы и противодействия коррупции правового управления министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края; |
| Гуляева
Валера Валентиновна | – консультант отдела контроля за исполнением законодательства на транспорте управления пассажирских перевозок министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края, председатель первичной профсоюзной организации министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края Краснодарской краевой территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства; |
| Прудников
Даниил Владимирович | – главный консультант отдела правового обеспечения правового управления министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского |

края, заместитель председателя первичной профсоюзной организации министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края Краснодарской краевой территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства;

Рогатова
Раиса Ивановна

- ведущий консультант отдела научно-технического развития управления контрактной службы министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края, член первичной профсоюзной организации министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края Краснодарской краевой территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства.

Начальник правового
управления министерства
транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края



Н.Г. Бабенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

приказом министерства
транспорта и дорожного хозяйства
Краснодарского края
от 03.10.2018 № 465

ПОЛОЖЕНИЕ

**о комиссии министерства транспорта
и дорожного хозяйства Краснодарского края
по индивидуальным служебным спорам**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок образования и деятельности комиссии министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края по индивидуальным служебным спорам.

1.2. Комиссия министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края по индивидуальным служебным спорам (далее - комиссия) образуется приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края из трех государственных гражданских служащих - представителей первичной профсоюзной организации министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края Краснодарской краевой территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников автомобильного транспорта и дорожного хозяйства (далее - профсоюзная организация) и трех представителей представителя нанимателя.

1.3. Представители профсоюзной организации избираются в комиссию на конференции государственных гражданских служащих в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края (далее - гражданские служащие). Представители представителя нанимателя назначаются в комиссию приказом министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края. Представитель нанимателя в случае необходимости вносит в установленном порядке изменения в состав комиссии.

1.4. Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря комиссии путем голосования большинством голосов, что фиксируется в протоколе заседания комиссии.

1.5. Комиссия имеет свою печать.

2. Компетенция комиссии

2.1. Комиссия является органом по рассмотрению индивидуальных служебных споров (далее - служебный спор), то есть не урегулированных между представителем нанимателя и гражданским служащим либо гражданином, поступающим на гражданскую службу в министерство транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края или ранее состоявшим на гражданской службе в министерстве транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края (далее - гражданин), разногласий по вопросам применения законов, иных нормативных правовых актов о гражданской службе и служебного контракта, о которых заявлено в комиссию.

2.2. Служебный спор рассматривается комиссией в случае, если гражданский служащий (гражданин) самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с представителем нанимателя.

3. Срок обращения в комиссию

3.1. Гражданский служащий (гражданин) может обратиться в комиссию в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

3.2. В случае пропуска по уважительным причинам срока, установленного в пункте 3.1 настоящего Положения, комиссия может восстановить этот срок и рассмотреть служебный спор по существу.

4. Порядок рассмотрения служебного спора в комиссии

4.1. Поступившее в комиссию письменное заявление гражданского служащего (гражданина) подлежит обязательной регистрации комиссией в день его подачи в журнале регистрации письменных заявлений гражданских служащих (граждан) и выдачи копий решений комиссии министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края по служебным спорам (приложение № 1 к Положению).

4.2. Комиссия обязана рассмотреть служебный спор в течение десяти календарных дней со дня подачи письменного заявления.

4.3. Дата, время и место заседания комиссии устанавливаются ее председателем. Секретарь комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания комиссии, а также извещает членов комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

4.4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

4.5. При возможном возникновении конфликта интересов у членов

комиссии в связи с рассмотрением вопросов, включенных в повестку дня заседания комиссии, они обязаны до начала заседания заявить об этом. В подобном случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанных вопросов.

4.6. На заседании комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего (гражданина), рассматриваются материалы, относящиеся к вопросам, включенным в повестку дня заседания. Комиссия вправе пригласить на заседание иных работников министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края и заслушать их устные или рассмотреть письменные пояснения.

Рассмотрение служебного спора в отсутствие гражданского служащего (гражданина), подавшего заявление, допускается по его письменному заявлению.

4.7. По письменному запросу председателя комиссии структурные подразделения министерства транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края представляют дополнительные сведения, необходимые для работы комиссии.

5. Порядок принятия решения комиссией и его исполнения

5.1. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

5.2. Решение комиссии принимается в отсутствие гражданского служащего (гражданина) простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.

5.3. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, который подписывают члены комиссии, принявшие участие в ее заседании (приложение № 2 к Положению).

5.4. Решение комиссии оформляется отдельным актом, который подписывается председателем (приложение № 3 к Положению).

5.5. В решении комиссии указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество, должность гражданского служащего (гражданина), подавшего заявление в комиссию;
- 2) дата поступления письменного заявления в комиссию и дата его рассмотрения на заседании комиссии, существо заявления;
- 3) фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- 4) существо спора;
- 5) решение и его обоснование;
- 6) право на обжалование решения комиссии в суде в десятидневный срок со дня вручения копии этого решения.

5.6. По результатам рассмотрения письменного заявления гражданского служащего (гражданина) комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) отказать в удовлетворении заявленных требований;
- 2) рекомендовать устранить выявленные нарушения.

5.7. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменном виде изложить свое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания комиссии.

5.8. Копии решения комиссии в течение трех дней со дня его принятия направляются представителю нанимателя, гражданскому служащему (гражданину), а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.

5.9. Копия решения комиссии, принятого в отношении гражданского служащего, хранится в его личном деле.

6. Обжалование решения комиссии

6.1. Решение комиссии может быть обжаловано любой из сторон в суд в десятидневный срок со дня вручения ей копии решения комиссии.

Начальник правового
управления министерства
транспорта и дорожного
хозяйства Краснодарского края



Н.Г. Бабенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о комиссии
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края
по индивидуальным
служебным спорам

ЖУРНАЛ
регистрации письменных заявлений гражданских служащих
(граждан) и выдачи копий решений комиссии министерства
транспорта и дорожного хозяйства Краснодарского края
по индивидуальным служебным спорам

Регистра- ционный номер	Дата приема заявления (число, месяц, год)	Фамилия, имя, отчество заявителя, краткое содержание заявления	Количество листов заявления с приложения- ми	Подпись, фамилия, инициалы члена комиссии, принявшего заявление	Фамилия, инициалы заявителя, дата, подпись о получении копии, решения*
-------------------------------	--	---	--	---	---

* В случае направления копии решения по почте делается отметка об отправке заказным письмом с указанием даты отправления

Начальник
правового управления
министерства транспорта и
дорожного хозяйства
Краснодарского края



Н.Г. Бабенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о комиссии
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края
по индивидуальным
служебным спорам

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии министерства транспорта
и дорожного хозяйства Краснодарского края
по индивидуальным служебным спорам

« ____ » _____ 20__

№ ____

по заявлению № _____ от « ____ » _____ 20__

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

Государственный гражданский служащий (гражданин), _____

замещающий

должность _____

другие _____ лица, _____ участвовавшие _____ в _____ заседании
комиссии _____

Выступления, ответы на вопросы, пояснения участников заседания

Результаты голосования: за _____, против _____.


Комиссия решила:

Председатель
комиссии

Секретарь комиссии

Члены комиссии

Начальник
правового управления
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края



Н.Г. Бабенко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о комиссии
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края
по индивидуальным
служебным спорам

РЕШЕНИЕ
комиссии министерства транспорта
и дорожного хозяйства Краснодарского края
по индивидуальным служебным спорам

« ____ » _____ 20 ____ № ____

по заявлению № _____ от « ____ » _____ 20 ____

Присутствовали:

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

Государственный гражданский служащий (гражданин), _____

замещающий
должность _____

другие лица, участвовавшие в заседании комиссии _____

Рассмотрев заявление _____

(фамилия, имя, отчество гражданского служащего (гражданина))

(краткое содержание заявления)

Комиссия на основании _____
(наименование нормативных правовых актов)

решила:

Заявителю разъяснено право на обжалование решения комиссии в суде в десятидневный срок со дня вручения решения комиссии.

Председатель
комиссии _____

Место для печати

Начальник
правового управления
министерства транспорта
и дорожного хозяйства
Краснодарского края



Н.Г. Бабенко