



ГУБЕРНАТОР КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2025

№ 348

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка предоставления
медицинским работникам медицинских организаций,
расположенных на территориях сельских населенных
пунктов и поселков городского типа Краснодарского края,
и членам их семей единовременной денежной выплаты на
приобретение жилого помещения в собственность и признании
утратившим силу постановления главы администрации
Краснодарского края от 14 декабря 2007 г. № 1188
«О предоставлении медицинским работникам и членам их
семей мер социальной поддержки по обеспечению жильем»**

В соответствии с Законом Краснодарского края от 28 июля 2006 г. № 1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 28 декабря 2015 г. № 1310 «О министерстве топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края» п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления медицинским работникам медицинских организаций, расположенных на территориях сельских населенных пунктов и поселков городского типа Краснодарского края, и членам их семей единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность (далее – Порядок) согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Министерству топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края обеспечить за счет средств бюджета Краснодарского края предоставление единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность медицинским работникам медицинских организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет орган исполнительной власти Краснодарского края в области охраны здоровья населения, расположенных на территориях сельских населенных пунктов и поселков городского типа Краснодарского края, и членам их семей в соответствии с Порядком.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Краснодарского края:

1) представлять в министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края ежегодно, до 1 февраля, отдельные (пофамильные) списки граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования по отдельной категории граждан, указанной в пункте 2 части 4 статьи 1 Закона Краснодарского края от 28 июля 2006 г. № 1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий», по форме, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 г. № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий»;

2) размещать в муниципальных средствах массовой информации сведения об условиях получения единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность и о порядке ее реализации.

4. Признать утратившими силу:

1) постановление главы администрации Краснодарского края от 14 декабря 2007 г. № 1188 «О предоставлении медицинским работникам и членам их семей мер социальной поддержки по обеспечению жильем»;

2) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 7 августа 2008 г. № 758 «О внесении изменений в постановление главы администрации Краснодарского края от 14 декабря 2007 года № 1188 «О предоставлении медицинским работникам и членам их семей мер социальной поддержки по обеспечению жильем».

5. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Навазова Г.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» admkrain.krasnodar.ru и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Краснодарского края Пергуна Е.Н.

7. Постановление вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.



Губернатор
Краснодарского края

В.И. Кондратьев

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением Губернатора
Краснодарского края
от 16.06.2025 № 348

ПОРЯДОК
предоставления медицинским работникам
медицинских организаций, расположенных
на территориях сельских населенных пунктов
и поселков городского типа Краснодарского
края, и членам их семей единовременной
денежной выплаты на приобретение жилого
помещения в собственность

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Краснодарского края от 28 июля 2006 г. № 1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий» (далее – Закон № 1077-КЗ) и определяет механизм предоставления уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края единовременной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность (далее – единовременная выплата) гражданам отдельной категории, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, а также порядок ее использования.

1.2. Уполномоченным органом исполнительной власти Краснодарского края в области предоставления единовременной выплаты гражданам отдельной категории, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, является министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее – Министерство).

1.3. Единовременная выплата в соответствии с настоящим Порядком предоставляется медицинским работникам медицинских организаций, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет орган исполнительной власти Краснодарского края в области охраны здоровья населения, расположенных на территориях сельских населенных пунктов и поселков городского типа Краснодарского края, имеющим непрерывный стаж работы в соответствующих государственных учреждениях не менее пяти календарных лет (далее – медицинские работники), и членам их семей.

1.4. Единовременная выплата предоставляется гражданам отдельной категории, указанной в пункте 1.3 настоящего Порядка, за счет средств бюджета Краснодарского края в пределах лимита бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в бюджете Краснодарского края

на соответствующий финансовый год на указанные цели.

1.5. Единовременная выплата предоставляется гражданам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, соответствующим условиям предоставления мер социальной поддержки по обеспечению жильем, установленным Законом № 1077-КЗ.

Право на получение единовременной выплаты в соответствии с Законом № 1077-КЗ предоставляется гражданам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, только один раз.

Гражданам, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем по нескольким основаниям, предусмотренным федеральными нормативными правовыми актами и (или) Законом № 1077-КЗ, меры социальной поддержки по обеспечению жильем предоставляются по выбору таких граждан по одному из этих оснований.

1.6. Учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях (далее – учет) граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов Краснодарского края (далее – органы местного самоуправления) осуществляется в соответствии с требованиями Закона Краснодарского края от 29 декабря 2008 г. № 1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее – Закон № 1655-КЗ).

1.7. В целях обеспечения прав граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем указанным лицам предоставляются единовременные выплаты путем оплаты стоимости (части стоимости) приобретаемых жилых помещений в форме безналичных расчетов. Иные формы предоставления мер социальной поддержки не допускаются.

1.8. Граждане, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, имеют право приобрести в собственность на территории Краснодарского края жилые помещения (комнату, квартиру (часть квартиры), жилой дом (часть жилого дома), в том числе с учетом надворных построек, а также земельного участка, на котором расположен такой жилой дом (часть жилого дома)), доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение (далее – жилое помещение) не только в пределах средств единовременной выплаты, но и с использованием собственных и (или) кредитных (заемных) средств.

Единовременная выплата может быть использована в счет оплаты жилого помещения, приобретаемого на основании:

договора купли-продажи жилого помещения;

договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве).

1.9. Предоставление единовременной выплаты медицинскому работнику производится в размере, определяемом исходя из числа членов его семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним и указанных в пункте 1.11 настоящего Порядка, норматива

общей площади жилого помещения, указанного в пункте 1.12 настоящего Порядка, и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

Расчет размера единовременной выплаты производится на дату принятия Министерством в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка правового акта об утверждении списка граждан – получателей единовременной выплаты (далее – список получателей) или дополнительного списка получателей и остается неизменным на весь срок ее реализации, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3.8 и 3.11 настоящего Порядка.

1.10. В случае проживания граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, в жилом помещении по договору социального найма жилого помещения единовременная выплата таким гражданам предоставляется при условии подписания ими соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения. В случае проживания по договору социального найма в таком жилом помещении иных лиц, не имеющих права на получение единовременной выплаты в рамках настоящего Порядка, соглашение о расторжении договора социального найма не представляется.

1.11. Членами семьи медицинского работника признаются совместно проживающие с таким гражданином:

супруга (супруг) такого гражданина;

дети такого гражданина, в том числе усыновленные;

не достигшие возраста 18 лет;

старше 18 лет, если они стали инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

в возрасте до 23 лет, обучающиеся по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

родители (усыновители) такого гражданина, достигшие возраста 65 и 70 лет (соответственно женщины и мужчины) или признанные в установленном порядке инвалидами.

1.12. Норматив общей площади жилого помещения, используемый для расчета размера единовременной выплаты медицинскому работнику, для семей с различной численностью лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем, составляет:

33 кв. метра – на одного медицинского работника, члены семьи которого не имеют права на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем, а также для одиноко проживающего медицинского работника;

по 21 кв. метру – на одного человека при численности членов семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем, два человека;

по 18 кв. метров – на одного человека при численности членов семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем, три и более человек.

В случае, если медицинскому работнику и (или) членам его семьи, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним, принадлежит на праве собственности жилое помещение, то норматив общей площади жилого помещения, используемый для расчета размера подлежащей предоставлению единовременной выплаты, определяется как разница между размером общей площади жилого помещения, установленным по указанным в настоящем пункте нормативам, и размером общей площади жилого помещения, принадлежащего на праве собственности такому медицинскому работнику и (или) членам его семьи, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним.

В случае совершения медицинским работником и (или) членами его семьи, имеющими право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним, действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями, которые привели к уменьшению размера общей площади принадлежащих таким гражданам на праве собственности жилых помещений или к их отчуждению, то норматив общей площади жилого помещения, используемый для расчета размера подлежащей предоставлению единовременной выплаты, определяется как разница между размером общей площади жилого помещения, установленным по указанным в настоящем пункте нормативам, и размером общей площади жилого помещения, на которую в результате указанных действий и гражданско-правовых сделок уменьшился размер общей площади принадлежащих таким гражданам на праве собственности жилых помещений либо размер общей площади отчужденного ими жилого помещения. Указанные действия и гражданско-правовые сделки учитываются за пятилетний период, предшествующий принятию решения о предоставлении таким гражданам мер социальной поддержки по обеспечению жильем.

1.13. При наличии у медицинского работника и членов его семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним, права на дополнительную площадь жилого помещения, установленного федеральными нормативными правовыми актами, дополнительная площадь жилого помещения учитывается при расчете размера единовременной выплаты в размере, определенном федеральными нормативными правовыми актами.

1.14. В случае если федеральным нормативным правовым актом, которым установлено право медицинского работника и членов его семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним, на дополнительную площадь жилого помещения, размер этой площади не определен, величина дополнительной площади жилого помещения для расчета размера единовременной выплаты устанавливается в размере 10 кв. метров общей площади жилого помещения.

При наличии права медицинского работника и членов его семьи, имеющих право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним, на дополнительную общую площадь по нескольким основаниям размер такой площади не суммируется.

2. Порядок формирования сводного (единого) списка граждан, состоящих на учете на получение единовременной выплаты, списка граждан – претендентов на получение единовременной выплаты и списка граждан – получателей единовременной выплаты

2.1. Ежегодно, в срок не позднее 1 февраля, орган местного самоуправления, на территории которого состоят на учете медицинские работники, представляет в Министерство отдельный (пофамильный) список граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в улучшении жилищных условий) в администрации муниципального образования по отдельной категории граждан, указанной в пункте 2 части 4 статьи 1 Закона № 1077-КЗ (далее – отдельный список).

Указанный в настоящем пункте отдельный список формируется органами местного самоуправления по форме, установленной Министерством.

Если в органе местного самоуправления на учете не состоят медицинские работники, такой орган местного самоуправления ежегодно, в срок не позднее 1 февраля, направляет в Министерство соответствующую информацию.

2.2. На основании отдельных списков, представленных органами местного самоуправления, Министерство в срок не позднее 15 февраля текущего года формирует сводный (единый) список граждан, состоящих на учете на получение единовременной выплаты (далее – сводный список), по форме, устанавливаемой Министерством.

Все граждане, включенные в отдельные списки, поступившие в Министерство в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, и не получавшие ранее единовременную выплату, ежегодно включаются Министерством в сводный список.

Сводный список формируется в хронологическом порядке исходя из даты и времени принятия на учет граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Министерство в пределах лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в бюджете Краснодарского края для реализации мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем граждан, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, на соответствующий финансовый год, на основании сводного списка, исходя из размера единовременной выплаты, рассчитанного в соответствии с пунктами 1.9, 1.11 – 1.14 настоящего Порядка, формирует список граждан – претендентов на получение единовременной выплаты (далее – список претендентов) и резервный список претендентов, необходимый в случаях, указанных в пунктах 2.9 и 2.15 настоящего Порядка.

Очередность в списке претендентов и резервном списке претендентов определяется очередностью, установленной сводным списком.

Список претендентов и резервный список претендентов утверждаются правовым актом Министерства в срок не позднее 5 рабочих дней с даты

формирования сводного списка. Формы списка претендентов и резервного списка претендентов устанавливаются Министерством.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня утверждения списка претендентов и резервного списка претендентов направляет:

в соответствующие органы местного самоуправления – информацию о персональном составе граждан, включенных в список претендентов и резервный список претендентов;

гражданам, включенным в список претендентов и резервный список претендентов, – уведомление о подаче заявления о предоставлении единовременной выплаты и предоставлении соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Порядка, либо о подаче заявления об отказе от получения единовременной выплаты, предусмотренного пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.4. В случае если бюджетные ассигнования, предусмотренные в бюджете Краснодарского края Министерству на реализацию мероприятий по предоставлению мер социальной поддержки по обеспечению жильем указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка граждан, в текущем финансовом году не израсходованы либо выделены дополнительные бюджетные ассигнования, Министерство в пределах лимита бюджетных обязательств формирует дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов, необходимые в случаях, указанных в пунктах 2.9 и 2.15 настоящего Порядка.

Формирование, утверждение, направление уведомлений медицинским работникам, включенным в дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов, и информации в органы местного самоуправления осуществляются в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Орган местного самоуправления не позднее 5 рабочих дней с даты поступления от Министерства указанной в пунктах 2.3 или 2.4 настоящего Порядка информации выдает гражданину, включенному в список претендентов или в резервный список претендентов, под личную подпись о получении либо направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление о необходимости представления в срок не позднее 10 рабочих дней с даты его получения документов, указанных в части 2 статьи 12¹ Закона № 1655-КЗ.

Срок представления документов, указанных в настоящем пункте, гражданами, включенными в дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов, составляет 5 рабочих дней с даты получения ими уведомления.

2.6. Орган местного самоуправления не позднее 3 рабочих дней с даты поступления документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, запрашивает в рамках межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения), указанные в части 1 статьи 12¹ Закона № 1655-КЗ.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях предоставления единовременной выплаты осуществляется в соответствии

с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Гражданин вправе представить указанные в настоящем пункте документы по собственной инициативе.

2.7. Органы местного самоуправления представляют в Министерство для проверки учетные дела граждан, включенных в список претендентов и резервный список претендентов, не позднее 30 апреля текущего года.

Учетные дела граждан, включенных в дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов, представляются органами местного самоуправления для проверки в Министерство в срок не позднее 15 рабочих дней с даты поступления в такие органы местного самоуправления от Министерства информации о персональном составе граждан, включенных в дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов.

Представляемые для проверки в Министерство учетные дела граждан должны содержать предусмотренные Законом № 1655-КЗ учетные документы, обеспечивающие непрерывность информации, подтверждающей правомерность нахождения на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях на протяжении всего периода нахождения на таком учете гражданина.

2.8. Граждане, включенные в список претендентов или резервный список претендентов (дополнительный список претендентов или дополнительный резервный список претендентов), изъявившие желание получить единовременную выплату, подают в Министерство в сроки, установленные пунктом 2.10 настоящего Порядка, следующие документы:

заявление о предоставлении единовременной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность (далее – заявление о предоставлении единовременной выплаты) по форме, утверждаемой Министерством;

копию заключенного в установленном порядке соглашения о расторжении договора социального найма жилого помещения (далее – соглашение о расторжении договора) – в случае, если медицинский работник и (или) члены его семьи проживают в жилом помещении по договору социального найма, за исключением случаев проживания в таком жилом помещении по договору социального найма иных лиц, не имеющих права на получение единовременной выплаты в рамках настоящего Порядка. Примерная форма соглашения о расторжении договора приведена в приложении к настоящему Порядку.

2.9. В случае отказа от получения единовременной выплаты граждане, включенные в список претендентов и резервный список претендентов (дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов), подают в Министерство заявление об отказе от получения единовременной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность (далее – заявление об отказе от получения единовременной выплаты) по утверждаемой Министерством форме в сроки, установленные пунктом 2.10 настоящего Порядка.

2.10. Срок представления заявлений и документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9 настоящего Порядка, гражданами, включенными в список

претендентов и резервный список претендентов, – не позднее 20 апреля.

Граждане, включенные в дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов, подают заявление и документы, указанные в пунктах 2.8 или 2.9 настоящего Порядка, не позднее 7 календарных дней со дня, следующего за днем получения ими уведомления, указанного в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.11. Заявление и документы (сведения), указанные в пунктах 2.8 и 2.9, 3.5, 3.6 и 3.9 настоящего Порядка, могут быть направлены гражданином в Министерство:

на бумажном носителе лично или через представителя (законного представителя) при посещении Министерства или посредством почтового отправления;

посредством многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе независимо от его места жительства, в любом по его выбору многофункциональном центре в пределах территории Краснодарского края с учетом положений статьи 6³ Закона Краснодарского края от 2 марта 2012 г. № 2446-КЗ «Об отдельных вопросах организации предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Краснодарского края»;

в форме электронного документа посредством государственной информационной системы Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При подаче в Министерство (многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг) лично либо через представителя (законного представителя) копии документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9, 3.5, 3.6 и 3.9 настоящего Порядка, представляются заверенными в установленном порядке. В случае если копии документов не заверены в установленном порядке, вместе с копиями предъявляются оригиналы. После сверки копий с оригиналами документов последние возвращаются, а копии заверяются работником Министерства (многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг).

В случае направления документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9, 3.5, 3.6 и 3.9 настоящего Порядка, посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления, оригиналы документов не направляются и установление личности, свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются нотариусом или иным уполномоченным лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Заявление и документы, указанные в пунктах 2.8 и 2.9, 3.5, 3.6 и 3.9 настоящего Порядка, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статей 21¹ и 21² Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановления

Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

При направлении заявления и документов, указанных в пунктах 2.8 и 2.9, 3.5, 3.6 и 3.9 настоящего Порядка, в электронной форме с использованием государственной информационной системы Краснодарского края «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» работник Министерства в течение 2 рабочих дней со дня их поступления в Министерство направляет гражданину электронное сообщение, подтверждающее поступление данных документов.

2.12. Дата принятия Министерством заявления о предоставлении единовременной выплаты и документа, указанного в абзаце третьем пункта 2.8 настоящего Порядка, а также заявления об отказе от получения единовременной выплаты фиксируется в виде записи в «Книге регистрации заявлений и документов, принятых от граждан», форма которой утверждается Министерством. При подаче заявления и документов на бумажном носителе гражданину выдается расписка о дате и времени приема одного из указанных в настоящем пункте заявлений. Форма расписки устанавливается Министерством.

2.13. Проверка учетных дел включенных в список претендентов или резервный список претендентов граждан, подавших в установленный абзацем первым пункта 2.10 настоящего Порядка срок заявление о предоставлении единовременной выплаты и документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.8 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в срок не позднее 1 июня текущего календарного года.

Учетные дела включенных в дополнительный список претендентов и дополнительный резервный список претендентов граждан, подавших в установленный абзацем вторым пункта 2.10 настоящего Порядка срок заявление о предоставлении единовременной выплаты и документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.8 настоящего Порядка, проверяются в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня их поступления в Министерство.

2.14. Считаются не изъявившими желание на получение единовременной выплаты в текущем календарном году следующие граждане, чьи учетные дела возвращаются Министерством в соответствующие органы местного самоуправления без проведения проверки:

- подавшие заявление об отказе от получения единовременной выплаты;
- не подавшие в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего Порядка, заявление об отказе от получения единовременной выплаты;
- не подавшие в срок, установленный пунктом 2.10 настоящего Порядка, заявление о предоставлении единовременной выплаты и в установленном пунктом 2.8 настоящего Порядка случае документ, указанный в абзаце третьем пункта 2.8 настоящего Порядка.

2.15. В отношении учетных дел граждан, в которых по результатам проверки учетных дел выявлено отсутствие документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, обязанность по представлению которых возложена на

гражданина, Министерство составляет уведомление об отсутствии в учетном деле документов, подтверждающих правомерность принятия (нахождения) на учете.

В отношении учетных дел граждан, в которых по результатам проверки учетных дел выявлены факты их неправомерного принятия на учет (неправомерного нахождения на учете), Министерством составляется уведомление об отсутствии права на получение единовременной выплаты.

В течение 5 рабочих дней со дня составления указанных в настоящем пункте уведомлений Министерство направляет их:

гражданам, в отношении которых они составлены;

в органы местного самоуправления, в которых на учете состоят граждане, в отношении которых составлено одно из указанных в настоящем пункте уведомлений.

Орган местного самоуправления, в который поступило уведомление об отсутствии права на получение единовременной выплаты, рассматривает вопрос о наличии оснований для снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях граждан, в отношении которых составлено такое уведомление.

2.16. По итогам проверки учетных дел граждан Министерством не включаются в список получателей (дополнительный список получателей):

граждане, в отношении которых составлено уведомление об отсутствии в учетном деле документов, подтверждающих правомерность принятия (нахождения) на учете;

граждане, в отношении которых составлено уведомление об отсутствии права на получение единовременной выплаты.

Вместо указанных в настоящем пункте граждан в список получателей (дополнительный список получателей) включаются следующие по очередности граждане из списка претендентов (резервного списка претендентов) или дополнительного списка претендентов (дополнительного резервного списка претендентов) соответственно.

Граждане, в отношении которых составлено уведомление об отсутствии в учетном деле документов, подтверждающих правомерность принятия (нахождения) на учете, сохраняют право на получение единовременной выплаты в последующие годы в соответствии с настоящим Порядком. Очередность таких граждан в сводном списке и списке претендентов (резервном списке претендентов) определяется в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка. Использование единовременной выплаты такими гражданами осуществляется в соответствии с положениями раздела 3 настоящего Порядка.

2.17. По результатам проверки учетных дел Министерство включает соответственно в список получателей либо в дополнительный список получателей граждан, указанных в пункте 2.13 настоящего Порядка, в учетных делах которых имеются документы, подтверждающие правомерное принятие их на учет для получения единовременной выплаты и правомерное нахождение их на таком учете на протяжении всего периода нахождения на учете.

Формы списка получателей и дополнительного списка получателей устанавливаются Министерством.

Список получателей и дополнительный список получателей утверждаются правовым актом Министерства в течение 5 рабочих дней после окончания проверки учетных дел граждан.

Если по состоянию на первое число первого месяца соответствующего квартала уполномоченным федеральным органом исполнительной власти не принят правовой акт, определяющий среднюю рыночную стоимость 1 квадратного метра общей площади жилого помещения по Краснодарскому краю на соответствующий квартал года, Министерство принимает правовой акт об утверждении списка получателей или дополнительного списка получателей после вступления в силу соответствующего правового акта.

2.18. Министерство направляет гражданам – получателям единовременной выплаты извещения о предоставлении единовременной выплаты не позднее 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия правового акта, указанного в пункте 2.17 настоящего Порядка, по форме, утверждаемой Министерством.

3. Порядок использования единовременной выплаты и оплаты приобретаемого жилого помещения

3.1. Подбор жилого помещения в целях его приобретения осуществляется самостоятельно гражданами – получателями единовременной выплаты.

Минимальный размер общей площади жилого помещения, приобретаемого за счет (с участием) средств единовременной выплаты, должен составлять не менее 10 квадратных метров в расчете на медицинского работника и каждого члена его семьи – получателей единовременной выплаты.

Жилое помещение, приобретенное за счет средств единовременной выплаты, оформляется в общую долевую собственность медицинского работника и всех членов его семьи – получателей единовременной выплаты.

3.2. Единовременная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения (доли в праве общей долевой собственности на жилое помещение):

признанного в установленном порядке непригодным для проживания граждан;

расположенного в многоквартирном доме, признанном в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

являющегося предметом залога, обремененного правами третьих лиц, либо на который наложено ограничение прав и обременение объекта недвижимости в виде ареста и запрета государственной регистрации сделок с имуществом;

общей площадью, размер которой в расчете на медицинского работника и каждого члена его семьи – получателей единовременной выплаты менее 10 квадратных метров.

3.3. Для оплаты (частичной оплаты) жилого помещения, приобретаемого за счет средств единовременной выплаты, граждане – получатели единовременной выплаты представляют в Министерство документы, указанные в пунктах 3.5 и 3.9 настоящего Порядка (в зависимости от направления

использования единовременной выплаты), в следующие сроки:

граждане, включенные в список получателей, – не позднее 1 октября текущего финансового года;

граждане, включенные в дополнительный список получателей, – не позднее 10 декабря текущего финансового года.

Граждане – получатели единовременной выплаты, не реализовавшие единовременную выплату в сроки, указанные в настоящем пункте, сохраняют право на получение единовременной выплаты в следующем календарном году. Очередность таких граждан в сводном списке и списке претендентов (резервном списке претендентов) определяется в соответствии с пунктами 2.2, 2.3 настоящего Порядка. Использование единовременной выплаты такими гражданами осуществляется в соответствии с положениями настоящего раздела.

3.4. Указанные в пунктах 3.5, 3.6, 3.9 настоящего Порядка документы для оплаты (частичной оплаты) жилого помещения представляются в Министерство одним из способов, перечисленных в пункте 2.11 настоящего Порядка.

Датой поступления в Министерство документов для оплаты (частичной оплаты) жилого помещения, указанных в пунктах 3.5, 3.6 и 3.9 настоящего Порядка, от гражданина – получателя единовременной выплаты считается дата регистрации документов в Министерстве, которая осуществляется в виде записи в «Книге регистрации заявлений и документов, принятых от граждан», о чем в зависимости от способа поступления документов в Министерство гражданину в тот же день выдается либо направляется в срок не позднее 2 рабочих дней с даты их поступления расписка о дате и времени приема документов.

3.5. В случае использования средств единовременной выплаты на оплату (частичную оплату) жилого помещения, приобретаемого на основании договора купли-продажи, гражданин – получатель единовременной выплаты представляет в Министерство следующие документы:

копию договора купли-продажи жилого помещения, отвечающего требованиям, указанным в пункте 3.7 настоящего Порядка;

копию документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретенного жилого помещения, превышающей размер единовременной выплаты, – в случае, если стоимость приобретаемого жилого помещения превышает сумму предоставленной единовременной выплаты;

согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по установленной Министерством форме (представляется в отношении физических лиц, являющихся сторонами по договору купли-продажи жилого помещения, представляемому в соответствии с настоящим пунктом).

3.6. Гражданин – получатель единовременной выплаты имеет право самостоятельно представить в Министерство следующие документы (сведения):

копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретенный объект недвижимости (объекты недвижимости);

сведения из органа, уполномоченного на принятие решения о признании жилого помещения непригодным для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции,

об отсутствии (о наличии) решений о признании приобретенного жилого помещения непригодным для проживания граждан, многоквартирного дома, в котором расположено приобретенное жилое помещение, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

В случае непредставления гражданином – получателем единовременной выплаты документов, указанных в настоящем пункте, Министерство запрашивает указанные документы (сведения) в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствующих органах и организациях.

3.7. Для целей настоящего Порядка договор купли-продажи жилого помещения должен содержать следующие обязательные условия:

оплата стоимости (части стоимости) жилого помещения осуществляется за счет средств единовременной выплаты с указанием реквизитов выданного в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка извещения о предоставлении единовременной выплаты и размера единовременной выплаты;

перечисление средств единовременной выплаты в безналичной форме осуществляется на указанные в договоре реквизиты банковского счета продавца(ов) жилого помещения;

государственная регистрация перехода права собственности к медицинскому работнику и членам его семьи, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним, осуществляется до перечисления средств единовременной выплаты продавцу(ам) жилого помещения;

перечисление средств единовременной выплаты осуществляется после регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке перехода права собственности медицинскому работнику и членам его семьи, имеющим право на получение мер социальной поддержки по обеспечению жильем вместе с ним.

3.8. В случае если цена договора купли-продажи жилого помещения менее размера единовременной выплаты, указанного в правовом акте Министерства, которым утвержден список получателей (дополнительный список получателей), на банковский счет продавца жилого помещения подлежит перечислению единовременная выплата в размере, соответствующем цене договора купли-продажи.

3.9. В случае использования средств единовременной выплаты на оплату (частичную оплату) жилого помещения, приобретаемого на основании договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве), гражданин – получатель единовременной выплаты представляет в Министерство следующие документы:

копию договора участия в долевом строительстве или копию договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве (с приложением копии договора участия в долевом строительстве), отвечающего требованиям, указанным в пункте 3.10 настоящего Порядка;

копию документа, подтверждающего оплату части стоимости приобретаемого жилого помещения, превышающей размер единовременной выплаты, в случае, если стоимость жилого помещения – объекта долевого строительства по договору участия в долевом строительстве (договору уступки

права требования по договору участия в долевом строительстве) превышает сумму предоставленной единовременной выплаты;

согласие субъекта персональных данных на обработку и передачу оператором персональных данных третьим лицам по установленной Министерством форме (представляется в отношении физических лиц, являющихся сторонами по договору участия в долевом строительстве (договору уступки права требования по договору участия в долевом строительстве), предоставляемому в соответствии с настоящим пунктом).

3.10. Для целей настоящего Порядка договор участия в долевом строительстве (договор уступки права требования по договору участия в долевом строительстве) должен содержать следующие обязательные условия:

оплата стоимости (части стоимости) строительства (создания) объекта долевого строительства осуществляется за счет средств единовременной выплаты с указанием реквизитов выданного в соответствии с пунктом 2.18 настоящего Порядка извещения о предоставлении единовременной выплаты и размера единовременной выплаты;

государственная регистрация договора в установленном законодательством Российской Федерации порядке осуществляется до перечисления средств единовременной выплаты застройщику (лицу, являющемуся cedentом по договору об уступке права требования по договору участия в долевом строительстве);

перечисление средств единовременной выплаты в безналичной форме осуществляется на указанные в договоре реквизиты банковского счета застройщика по договору участия в долевом строительстве либо лица, осуществившего уступку права требования по договору участия в долевом строительстве.

3.11. В случае если цена договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве) менее размера единовременной выплаты, указанного в правовом акте Министерства, которым утвержден список получателей (дополнительный список получателей), на банковский счет застройщика, осуществляющего строительство многоквартирного дома (лица, осуществившего уступку права требования по договору участия в долевом строительстве), подлежит перечислению единовременная выплата в размере, соответствующем цене договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве).

3.12. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов (сведений), указанных в пунктах 3.5, 3.6 или 3.9 настоящего Порядка, осуществляет проверку их соответствия настоящему Порядку.

3.13. По результатам рассмотрения поступивших от гражданина и полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов (сведений) для оплаты жилого помещения, указанных в пунктах 3.5, 3.6, 3.9 настоящего Порядка, Министерство выносит заключение о предоставлении единовременной выплаты (далее – положительное заключение) в случае, если:

приобретаемое за счет средств единовременной выплаты жилое помещение соответствует требованиям, установленным пунктами 1.8, 3.1 настоящего Порядка;

приобретаемое за счет средств единовременной выплаты жилое помещение не относится к жилым помещениям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

представлены все документы, указанные в пунктах 3.5 или 3.9 настоящего Порядка (в зависимости от направления использования единовременной выплаты), представление которых возложено на гражданина;

поступившие документы соответствуют требованиям, указанным в пунктах 3.7 или 3.10 настоящего Порядка (в зависимости от направления использования единовременной выплаты);

документы, указанные в пунктах 3.5 или 3.9 настоящего Порядка, представлены в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.14. Заключение об отказе в предоставлении единовременной выплаты (далее – отрицательное заключение) выносится Министерством по результатам рассмотрения поступивших от гражданина и полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов (сведений), указанных в пунктах 3.5, 3.6, 3.9 настоящего Порядка, для оплаты жилого помещения в случае, если:

приобретаемое за счет средств единовременной выплаты жилое помещение не соответствует требованиям, установленным пунктами 1.8 и 3.1 настоящего Порядка;

приобретаемое за счет средств единовременной выплаты жилое помещение относится к жилым помещениям, указанным в пункте 3.2 настоящего Порядка;

не представлены все документы, указанные в пунктах 3.5 или 3.9 настоящего Порядка (в зависимости от направления использования единовременной выплаты), представление которых возложено на гражданина;

поступившие документы не соответствуют требованиям, указанным в пунктах 3.7 или 3.10 настоящего Порядка (в зависимости от направления использования единовременной выплаты);

документы, указанные в пунктах 3.5 или 3.9 настоящего Порядка, не представлены в срок, установленный пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.15. На основании положительного заключения по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 3.5, 3.6, 3.9 настоящего Порядка, на оплату жилого помещения, приобретаемого гражданами, включенными в список получателей, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем вынесения заключения, перечисляет сумму единовременной выплаты:

в случае приобретения жилого помещения на основании договора купли-продажи – на банковский счет физического (юридического) лица, осуществившего отчуждение жилого помещения;

в случае приобретения жилого помещения на основании договора участия в долевом строительстве (договора уступки права требования по договору участия в долевом строительстве) – на банковский счет застройщика,

осуществляющего строительство многоквартирного дома (на банковский счет лица, осуществившего уступку права требования по договору участия в долевом строительстве).

Перечисление суммы единовременной выплаты на основании положительного заключения по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 3.5, 3.6, 3.9 настоящего Порядка, на оплату жилого помещения, приобретаемого гражданами, включенными в дополнительный список получателей, осуществляется Министерством в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня, следующего за днем вынесения заключения, в соответствии с настоящим пунктом.

3.16. В случае вынесения отрицательного заключения Министерство не позднее 3 рабочих дней со дня вынесения такого заключения принимает правовой акт об отказе в перечислении единовременной выплаты на оплату стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия правового акта об отказе в перечислении единовременной выплаты на оплату стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения Министерство направляет гражданину – получателю единовременной выплаты копию такого правового акта.

Правовой акт Министерства об отказе в перечислении единовременной выплаты на оплату стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения может быть обжалован гражданином – получателем единовременной выплаты в судебном порядке.

Отказ в перечислении единовременной выплаты на оплату стоимости (части стоимости) приобретаемого жилого помещения не является препятствием для повторного обращения гражданина – получателя единовременной выплаты в Министерство с документами, указанными в пунктах 3.5 или 3.9 настоящего Порядка, в пределах срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.17. Единовременная выплата считается предоставленной гражданину – получателю единовременной выплаты с даты перечисления Министерством средств единовременной выплаты на счет физического (юридического) лица, осуществившего отчуждение жилого помещения, либо на банковский счет застройщика, осуществляющего строительство многоквартирного дома (на банковский счет лица, осуществившего уступку права требования по договору участия в долевом строительстве).

3.18. Министерство направляет в соответствующие органы местного самоуправления информацию о предоставлении единовременной выплаты гражданину и вносит соответствующие сведения в реестр предоставления гражданам единовременной выплаты. Форма реестра устанавливается Министерством.

Предоставление единовременной выплаты является основанием для снятия органом местного самоуправления гражданина – получателя единовременной выплаты с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении.

Учетное дело гражданина, которому предоставлена единовременная выплата, возвращается в соответствующий орган местного самоуправления.

4. Заключительные положения

4.1. Контроль за правильностью расчета, назначения, предоставления и за использованием единовременных выплат из бюджета Краснодарского края осуществляется Министерством, а также органами финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае выявления нецелевого использования единовременной выплаты медицинский работник и члены его семьи возвращают в доход бюджета Краснодарского края полученную сумму единовременной выплаты в полном размере в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего уведомления Министерства.

В случае уклонения медицинского работника и членов его семьи от возврата полученной единовременной выплаты ее взыскание производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Медицинские работники и члены их семей, включенные в сводный список, не получившие единовременную выплату в текущем календарном году, сохраняют право на получение единовременной выплаты в соответствии с условиями настоящего Порядка в случае выделения бюджетных ассигнований Министерству на очередной финансовый год для финансирования соответствующих мероприятий.

4.4. Информация о предоставлении в соответствии с настоящим Порядком мер социальной поддержки по обеспечению жильем гражданам отдельных категорий, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Заместитель министра топливно-
энергетического комплекса и
жилищно-коммунального
хозяйства Краснодарского



Д.А. Сорокалетов

Приложение
к Порядку предоставления
медицинским работникам
медицинских организаций,
расположенных на территориях
сельских населенных пунктов
и поселков городского типа
Краснодарского края, и членам их
семей единовременной денежной
выплаты на приобретение жилого
помещения в собственность

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ
о расторжении договора социального найма жилого помещения**

_____, _____ г.
(наименование муниципального образования) (число, месяц, год)

_____,
(наименование уполномоченного органа государственной власти Российской Федерации,
органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного
самоуправления либо иного управомоченного собственником лица)
действующий от имени собственника жилого помещения _____,

_____,
(указать собственника: Российская Федерация, субъект Российской Федерации,
муниципальное образование)

на основании _____
(наименование уполномочивающего документа)

от _____ 20__ г. № _____ в лице _____,

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя уполномоченного органа
государственной власти Российской Федерации, органа государственной власти субъекта
Российской Федерации, органа местного самоуправления либо иного управомоченного
собственником лица)
действующего(ей) на основании _____,
(наименование уполномочивающего документа)

именуемый в дальнейшем «Наймодатель», с одной стороны, и гражданин(ка)
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____ г.,
(наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения) (дата выдачи)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, в связи с
предоставлением единовременной денежной выплаты на приобретение жилого
помещения в собственность как меры социальной поддержки по обеспечению
жильем граждан отдельных категорий, предусмотренных Законом

Краснодарского края от 28 июля 2006 г. № 1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Расторгнуть договор социального найма от _____ г. № _____ жилого помещения, находящегося в государственной / муниципальной (нужное подчеркнуть) собственности, состоящего из _____ комнат(ы) в _____ квартире (доме) общей площадью _____ кв. м, в том числе жилой _____ кв. м, расположенного по адресу:

_____,

по истечении двух месяцев с даты перечисления средств единовременной денежной выплаты на приобретение жилого помещения в собственность в счет оплаты приобретаемого жилого помещения.

2. Наниматель и члены его семьи обязуются освободить в установленный срок указанное в пункте 1 настоящего Соглашения жилое помещение, сняться с регистрационного учета по месту жительства и передать данное жилое помещение Наймодателю в надлежащем техническом состоянии.

3. Наймодатель обязуется принять от Нанимателя жилое помещение, указанное в пункте 1 настоящего Соглашения, в установленный настоящим Соглашением срок.

4. Согласие членов семьи, совместно проживающих с Нанимателем, имеется.

Данные о членах семьи Нанимателя			Документ, удостоверяющий личность			Подпись
фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью)	родственные отношения	дата рождения	номер	дата выдачи	наименование органа, выдавшего документ	

Наймодатель:

(подпись)

МП

Наниматель:

(подпись)

Заместитель министра топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского



Д.А. Сорокалетов