



**УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ
И ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(УГОЗН Алтайского края)**

П Р И К А З

09.09. 2026

г. Барнаул

№ 53/ПДР/38

**Об обеспечении доступа к информации о деятельности управления
гражданской обороны и защиты населения Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», законом Алтайского края от 05.07.2012 № 56-ЗС «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 16.01.2012 № 10 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности исполнительных органов Алтайского края» п р и к а з ы в а ю :

1. Определить интернет-сайт ugozn.alregn.ru официальным сайтом для размещения информации о деятельности управления гражданской обороны и защиты населения Алтайского края (далее - УГОЗН Алтайского края, управление, официальный сайт), за исключением информации о государственном заказе Алтайского края и иной официальной информации, для обязательного размещения которой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет) согласно действующему законодательству определены иные сайты.

2. Подведомственному краевому казенному учреждению «Управление Алтайского края по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности» (далее - ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края») определить интернет-сайт ugozn.alregn.ru официальным сайтом для размещения информации о деятельности ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края», за исключением информации о государственном заказе Алтайского края и иной официальной информации, для обязательного размещения которой в Интернете согласно действующему законодательству определены иные сайты.

3. Утвердить:

перечень информации о деятельности управления гражданской обороны и защиты населения Алтайского края, размещаемой на официальном сайте в Интернете (далее - перечень), согласно приложению 1 к настоящему приказу;

перечень информации о деятельности краевого казенного учреждения «Управление Алтайского края по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности», размещаемой на официальном сайте в Интернете согласно приложению 2 к настоящему приказу.

4. Начальникам структурных подразделений, руководителю подведомственного учреждения определить ответственных лиц за подготовку информации для размещения на официальном сайте управления и проведение еженедельного мониторинга информации, размещенной на официальном интернет-сайте, и оперативного внесения предложений по ее актуализации.

5. Отделу развития информационных технологий и ресурсов:

организовать бесперебойную работу официального сайта, включая размещение на нем информации согласно установленному перечню;

определить и с учетом предложений структурных подразделений УГОЗН Алтайского края корректировать структуру, содержание информационных ресурсов официального сайта, включая открытие новых или уточнение существующих наименований тематических разделов (подразделов) и рубрик (подрубрик) официального сайта;

в целях эффективного взаимодействия со структурными подразделениями УГОЗН Алтайского края, четкого определения зон их ответственности в части исполнения настоящего приказа составить полный перечень разделов (подразделов) и рубрик (подрубрик) официального сайта, с указанием лиц, ответственных за их наполнение (актуализацию).

6. Настоящий приказ довести до сведения исполнителей и ответственных должностных лиц в установленном порядке.

7. Признать утратившим силу приказ УГОЗН Алтайского края от 27.02.2025 № 14-1 «О размещении информации».

8. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Начальник управления



М.В. Плешивцев

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
гражданской
обороны и защиты
населения
Алтайского края
от 09.09.2026 № 53/ПД/ЗР

ПЕРЕЧЕНЬ
информации о деятельности управления гражданской обороны и защиты
населения Алтайского края, размещаемой на официальном сайте в Интернете

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация об УГОЗН Алтайского края, в том числе:	
	сведения о структуре, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, находящихся в ведении УГОЗН Алтайского края	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения о полномочиях УГОЗН Алтайского края, задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих нормативных правовых актов, либо внесения изменений в них; перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
	перечень подведомственных организаций, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты, номера телефонов их справочных служб, информация об официальных сайтах и официальных страницах подведомственных организаций с электронными адресами официальных сайтов и указателями данных страниц в Интернете	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения о руководителях УГОЗН Алтайского края, его структурных подразделений, руководителей подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также (при согласии указанных лиц) иные сведения)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии
	информация об официальных страницах УГОЗН	поддерживается в

1	2	3
	Алтайского края с указателями данных страниц в Интернете	актуальном состоянии
2.	Информация о нормотворческой деятельности УГОЗН Алтайского края, в том числе:	
	изданные УГОЗН Алтайского края нормативные правовые акты, включая сведения о внесении в них изменений, признании утратившими силу, а также сведения о государственной регистрации таких нормативных правовых актов	поддерживаются в актуальном состоянии
	сведения о судебных постановлениях по делам о признании недействующими нормативных правовых актов УГОЗН Алтайского края	в течение 5 рабочих дней со дня поступления судебного постановления в УГОЗН Алтайского края
	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых УГОЗН Алтайского края к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами	поддерживается в актуальном состоянии
	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых УГОЗН Алтайского края	поддерживается в актуальном состоянии
3.	Перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении УГОЗН Алтайского края, подведомственных ему организаций	поддерживается в актуальном состоянии
4.	Сведения об учрежденных УГОЗН Алтайского края средствах массовой информации, в частности перечень названных средств массовой информации, их почтовые адреса, адреса электронной почты, сайтов и номера телефонов	в течение 3 рабочих дней со дня получения выписки из реестра зарегистрированных средств массовой информации; поддерживается в актуальном состоянии
5.	Ссылка на официальный сайт единой информационной системы в сфере закупок	в течение рабочего дня со дня подписания правового акта об изменении адреса указанного сайта
6.	Информация о реализации государственных программ Алтайского края, ответственным исполнителем которых является УГОЗН Алтайского края	ежегодно
7.	Информация об исполнении поручений и указаний Президента Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации	в сроки, установленные указом Губернатора Алтайского края от 29.05.2017 № 63 «Об утверждении Порядка исполнения поручений и указаний Президента

1	2	3
		Российской Федерации в Алтайском крае»
8.	Информация о мероприятиях, проводимых УГОЗН Алтайского края (заседаниях, совещаниях, встречах, брифингах, семинарах, круглых столах и др.), в частности анонсы официальных мероприятий, визитов и рабочих поездок руководителя УГОЗН Алтайского края и сведения об их итогах	анонсы - в течение рабочего дня, предшествующего началу указанных мероприятий; сведения об итогах - в течение рабочего дня после окончания мероприятий
9.	Тексты и (или) видеозаписи официальных выступлений и заявлений руководителя и заместителей руководителя УГОЗН Алтайского края	в течение 3 рабочих дней со дня выступления
10.	Статистическая информация о деятельности УГОЗН Алтайского края, в том числе:	
	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития сфер жизнедеятельности региона, регулирование которых отнесено к полномочиям УГОЗН Алтайского края	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения об использовании УГОЗН Алтайского края, его подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств	ежегодно
11.	Информация о кадровом обеспечении УГОЗН Алтайского края, в том числе:	
	порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу Алтайского края	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения о вакантных должностях государственной гражданской службы Алтайского края, имеющихся в УГОЗН Алтайского края	в течение 3 рабочих дней после объявления должности вакантной
	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Алтайского края	поддерживается в актуальном состоянии
	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Алтайского края	в соответствии со сроками, установленными законодательством о государственной гражданской службе
	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в УГОЗН Алтайского края	поддерживается в актуальном состоянии
12.	Аналитические доклады и обзоры информационного характера о деятельности УГОЗН Алтайского края	по мере формирования, но не реже одного раза в полугодие
13.	Информация о результатах проверок, проведенных	раз в полгода (в случае

1	2	3
	УГОЗН Алтайского края в пределах его полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в УГОЗН Алтайского края, его подведомственных организациях	проведения проверок)
14.	Информация о работе УГОЗН Алтайского края с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:	
	правовые акты, регулирующие работу с обращениями	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
	порядок рассмотрения обращений	поддерживается в актуальном состоянии
	информация о порядке и времени приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка
	сведения о руководителе структурного подразделения или иных должностных лицах, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан, обеспечение рассмотрения их обращений (фамилии, имена и отчества (при наличии), а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера)	в течение 5 рабочих дней со дня назначения ответственного лица
	обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых по ним мерах	ежеквартально, в случае наличия обращений
15.	Информация о проводимых УГОЗН Алтайского края опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), материалы по вопросам, которые выносятся УГОЗН Алтайского края на публичное слушание и (или) общественное обсуждение, и результаты публичных слушаний или общественных обсуждений, а также информация о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии
16.	Информация о проводимых УГОЗН Алтайского края публичных слушаниях и общественных обсуждениях с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"	поддерживается в актуальном состоянии

1	2	3
17.	Отчет о расходовании бюджетных ассигнований на информационное обеспечение УГОЗН Алтайского края и поддержку средств массовой информации	ежегодно
18.	Иная информация, подлежащая доведению УГОЗН Алтайского края до сведения граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством	в сроки, установленные законодательством

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

УТВЕРЖДЕН
приказом управления
гражданской
обороны и защиты
населения
Алтайского края
от 09.09.2026 № 53/ПД/БС

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности краевого казенного учреждения «Управление Алтайского края по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности», размещаемой на официальном сайте в Интернете

№ п/п	Категория информации	Периодичность размещения
1	2	3
1.	Общая информация об ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края», в том числе:	
	наименование и сведения о структуре, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов справочных служб, находящихся в ведении ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края»	поддерживается в актуальном состоянии
	сведения о полномочиях ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края», задачах и функциях его структурных подразделений, а также перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения соответствующих нормативных правовых актов, либо внесения изменений в них; перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
	сведения о руководителях ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края», его структурных подразделений (фамилии, имена, отчества (при наличии), а также (при согласии указанных лиц) иные сведения)	в течение 3 рабочих дней со дня назначения; поддерживается в актуальном состоянии
	информация об официальном сайте и страницах ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края» с указателями данных страниц в Интернете	поддерживается в актуальном состоянии
2.	Иная информация, в том числе о деятельности ККУ «УГОЧС и ПБ Алтайского края», включая информацию об опросах и иных мероприятиях, связанных с выявлением мнения граждан (физических лиц), информацию о способах направления гражданами (физическими лицами) своих предложений в электронной форме	поддерживается в актуальном состоянии