



## УКАЗ

### ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда**

В соответствии с пунктом 5 части 1, пунктом 4 части 12 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25.04.2024 № 241 «Об утверждении Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности», подпунктом 5 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 указа Губернатора Алтайского края от 05.12.2016 № 152 «Об утверждении положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Алтайского края», постановлением Правительства Алтайского края от 25.10.2022 № 391 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Алтайского края» постановляю:

Утвердить Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда (приложение).

Губернатор Алтайского края

г. Барнаул  
6 апреля 2026 года  
№ 102

В.П. Томенко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

указом Губернатора  
Алтайского краяот 06.04. 2026\_№ 102

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**  
предоставления Министерством природных ресурсов и экологии  
Алтайского края государственной услуги по выдаче разрешений на  
осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда

I. Общие положения

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края (Минприроды Алтайского края) государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда, оказываемой в рамках переданных Минприроды Алтайского края полномочий, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 83 Лесного кодекса Российской Федерации и подпунктом 5 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Алтайского края, утвержденного указом Губернатора Алтайского края от 05.12.2016 № 152 (далее также – «государственная услуга»), а также состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги.

В соответствии с частью 3 статьи 43.1 Лесного кодекса Российской Федерации и пунктом 2 Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности, утвержденных приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 25.04.2024 № 241, выдача разрешений осуществляется в случае использования лесов для осуществления изыскательской деятельности без предоставления лесного участка, установления сервитута, если осуществление изыскательской деятельности не влечет за собой проведение рубок лесных насаждений.

1.2. Получателями государственной услуги (заявителями) являются юридические лица и индивидуальные предприниматели.

1.3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и (или) федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – «категории (признаки) заявителей», ЕПГУ).

## II. Стандарт предоставления государственной услуги

### Наименование государственной услуги

2.1. Государственной услугой, предоставление которой осуществляется в соответствии с настоящим Административным регламентом, является выдача разрешений на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда.

Наименование исполнительного органа Алтайского края,  
предоставляющего государственную услугу

2.2. Предоставление государственной услуги осуществляется Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края.

Место нахождения Минприроды Алтайского края: 656049, г. Барнаул, ул. Чкалова, д. 230.

Телефон Минприроды Алтайского края: (3852) 27-13-50, факс: (3852) 27-13-08.

Адрес электронной почты Минприроды Алтайского края: [mail@minprirody.alregn.ru](mailto:mail@minprirody.alregn.ru).

Адрес официального сайта Минприроды Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://minprirody.alregn.ru>.

Непосредственное предоставление государственной услуги осуществляется отделом организации и обеспечения использования лесов управления лесами Минприроды Алтайского края (далее также - «отдел»).

Место нахождения отдела: ул. Пролетарская, 61, каб. 304, г. Барнаул, 656056.

Телефон отдела: 8 (3852) 63-32-94.

Адрес электронной почты управления лесами Минприроды Алтайского края: [les@minprirody.alregn.ru](mailto:les@minprirody.alregn.ru).

### Результат предоставления государственной услуги

2.3. Результатом предоставления государственной услуги является: решение о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда, оформленное в виде приказа Минприроды Алтайского края;

решение об отказе в выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда, оформленное в виде приказа Минприроды Алтайского края, содержащего в том числе указание на основание для отказа в выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен

заявителем по его выбору:

на бумажном носителе при личном обращении в Минприроды Алтайского края;

на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении по указанному заявителем адресу;

в виде электронного документа по указанному заявителем адресу электронной почты.

#### Срок предоставления государственной услуги

2.4. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 14 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (далее также - «заявление») и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и не должен превышать 15 рабочих дней со дня поступления запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

#### Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в Минприроды Алтайского края составляет 15 минут.

#### Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день с даты его поступления в Минприроды Алтайского края.

## Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется услуга, размещаются на официальном сайте Минприроды Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ЕПГУ.

## Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги

2.9. Перечень показателей доступности и качества предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Минприроды Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и ЕПГУ.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.11. Информационные системы для предоставления государственной услуги в соответствии с настоящим Административным регламентом не используются.

2.12. Предоставление государственной услуги через обращения в многофункциональные центры не предусмотрено.

## Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.13. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, с разделением на документы, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

2.14. Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.15. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.16. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.17. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) подача заявления с нарушением требований к его содержанию, установленных пунктом 3 Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности, утвержденных приказом Минприроды России от 25.04.2024 № 241;

2) непредставление документа, определенного пунктом 4 Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности, утвержденных приказом Минприроды России от 25.04.2024 № 241 (в случае подачи заявления лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени заявителя, – представителем заявителя).

2.18. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) заявителя приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

#### Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1. При предоставлении государственной услуги осуществляются следующие административные процедуры:

1) профилирование заявителя в целях определения категорий (признаков) заявителя в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, указанными в приложении к настоящему Административному регламенту;

2) прием и регистрация запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

3) межведомственное информационное взаимодействие;

- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) направление результата предоставления государственной услуги.

#### IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется по выбору заявителя посредством телефонной связи, направления электронного уведомления по указанному заявителем адресу электронной почты или лично (в случае личного обращения заявителя в Минприроды Алтайского края).

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края государственной услуги по выдаче разрешений на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда

**ПЕРЕЧЕНЬ**

условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, форма запроса о предоставлении государственной услуги

**I. Перечень условных обозначений и сокращений****1. Условные сокращения:**

Административный регламент - Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Алтайского края государственной услуги по выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда;

государственная услуга - выдача разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда;

заявители - получатели государственной услуги, определенные пунктом 1.2 Административного регламента;

запрос о предоставлении государственной услуги (заявление) - заявление о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда;

ЕПГУ - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

представитель заявителя - законный или уполномоченный представитель, обратившийся в интересах заявителя с запросом о предоставлении государственной услуги и документами, необходимыми для предоставления государственной услуги.

**2. Условные обозначения:**

ДЛ - документ может быть представлен лично в Минприроды Алтайского края;

ДП - документ может быть представлен посредством направления почтового отправления;

ДЭП - документ может быть представлен в электронном виде по одному из адресов электронной почты, определенных пунктом 2.2 Административного регламента;

1э - документ представляется в одном экземпляре.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор	
Результат предоставления государственной услуги - решение о выдаче (об отказе в выдаче) разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях лесного фонда			
1	Юридическое лицо	лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	A1
		лицо, действующее от имени юридического лица на основании доверенности	A2
2	Индивидуальный предприниматель	индивидуальный предприниматель, обратившийся лично	B1
		лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя на основании доверенности	B2

## III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов	Способы подачи документов, количество экземпляров
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	A1 - A2, B1 - B2	заявление	ДЛ, ДП, ДЭП, 1э

1	2	3	4
2	A2, Б2	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	ДЛ, ДП, ДЭП, 1э
Документы, необходимые в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
1	A1 - A2	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	ДЛ, ДП, ДЭП, 1э
2	Б1 - Б2	выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	ДЛ, ДП, ДЭП, 1э

IV. Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№ п/п	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
1	Подача заявления с нарушением требований к его содержанию, установленных пунктом 3 Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности, утвержденных приказом Минприроды России от 25.04.2024 № 241	A1 - A2, Б1 - Б2
2	Непредставление документа, определенного пунктом 4 Правил использования лесов для осуществления изыскательской деятельности, утвержденных приказом Минприроды России от 25.04.2024 № 241 (в случае подачи заявления лицом, уполномоченным на осуществление действий от имени заявителя, – представителем заявителя)	A1 - A2, Б1 - Б2

## V. Форма запроса о предоставлении государственной услуги

В Министерство природных ресурсов и экологии  
Алтайского края

от \_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (при наличии)  
наименования, содержащие указание на  
организационно-правовую форму юридического  
лица; Ф. И. О индивидуального предпринимателя);

(адрес в пределах места нахождения юридического  
лица; адрес регистрации по месту жительства  
индивидуального предпринимателя)

(банковские реквизиты юридического лица;  
данные документа, удостоверяющего личность  
физического лица, являющегося индивидуальным  
предпринимателем)

(Ф. И. О. представителя юридического лица,  
гражданина, индивидуального предпринимателя)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на осуществление изыскательской деятельности на землях  
лесного фонда

Прошу выдать разрешение на осуществление изыскательской деятельности на землях  
лесного фонда.

Местоположение (лесничество, участковое лесничество, квартал, выдел) и площадь земель  
лесного фонда, необходимых для осуществления изыскательской деятельности: \_\_\_\_\_

Срок выполнения работ по осуществлению изыскательской деятельности на землях  
лесного фонда \_\_\_\_\_.

Результат рассмотрения настоящего заявления прошу (выбрать один из указанных  
вариантов):

выдать на бумажном носителе при личном обращении в Минприроды Алтайского края	
направить на бумажном носителе почтовым отправлением с уведомлением о вручении по адресу: _____	
направить в виде электронного документа по адресу электронной почты: _____	

Информировать об изменении статуса рассмотрения заявления прошу (выбрать один из  
указанных вариантов):

посредством телефонной связи по номеру телефона: _____	
посредством направления электронного уведомления по адресу электронной почты: _____	
лично (при личном обращении в Минприроды Алтайского края)	

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)