



ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2025

№ 401

г. Барнаул

Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с инфраструктурным обустройством земельных участков для реализации инвестиционных проектов

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Алтайского края постановляет:

Утвердить Правила предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с инфраструктурным обустройством земельных участков для реализации инвестиционных проектов (приложение).

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края

В.П. Томенко

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Алтайского края
от 21.10. 2025 № 401

ПРАВИЛА

предоставления субсидий на возмещение затрат, связанных с
инфраструктурным обустройством земельных участков для реализации
инвестиционных проектов

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают цель, порядок и условия предоставления юридическим лицам, за исключением государственных (муниципальных) учреждений, субсидий на возмещение затрат, связанных с инфраструктурным обустройством земельных участков для реализации инвестиционных проектов (далее соответственно – «субсидия», «инфраструктурное обустройство»), в соответствии с индивидуальной программой социально-экономического развития Алтайского края на 2025 – 2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.12.2024 № 3875-р (далее – «индивидуальная программа»).

2. Целью предоставления субсидий является реализация мероприятия «Устранение инфраструктурных ограничений в муниципальных образованиях Алтайского края с целью формирования подготовленных для реализации инвестиционных проектов земельных участков» регионального проекта «Реализация мероприятий индивидуальной программы социально-экономического развития Алтайского края» государственной программы Алтайского края «Экономическое развитие и инновационная экономика» и достижение показателей эффективности индивидуальной программы «количество созданных рабочих мест» и «объем привлеченных инвестиций в основной капитал (без бюджетных инвестиций)» (далее – «показатели индивидуальной программы»).

Источником финансового обеспечения расходных обязательств Алтайского края по предоставлению субсидий являются средства, предусмотренные индивидуальной программой.

3. Способом предоставления субсидии является возмещение фактически понесенных получателем субсидии не ранее 01.01.2025 затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с инфраструктурным обустройством, направленных на строительство объектов инфраструктуры, включая затраты на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительные-монтажные и пусконаладочные работы, а также на подключение (технологическое

присоединение) объектов инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения (далее соответственно – «затраты, связанные с инфраструктурным обустройством», «мероприятия по инфраструктурному обустройству»).

Возмещение затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, может осуществляться в том числе по завершении отдельного этапа строительства объектов инфраструктуры. При этом получатель субсидии вправе принимать участие в последующих отборах, проводимых в соответствии с настоящими Правилами, с целью получения субсидии на возмещение затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, понесенных в рамках иных этапов строительства объектов инфраструктуры, необходимых для эксплуатации (использования) тех же объектов капитального строительства, создаваемых в рамках реализации инвестиционного проекта.

4. Субсидия не предоставляется на возмещение затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, в следующих случаях:

если источником финансового обеспечения указанных затрат являлись средства федерального и (или) краевого бюджета;

если указанные затраты были возмещены ранее за счет средств субсидии, предоставленной в соответствии с настоящими Правилами;

если указанные затраты связаны с реализацией мероприятий по созданию объектов инфраструктуры с применением механизмов государственно-частного (муниципально-частного) партнерства и (или) концессионных соглашений в рамках Федерального закона от 13.07.2015 № 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» или Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

если расчет платы за подключение (технологическое присоединение) объектов инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения не соответствует решению управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, устанавливающему размер платы за подключение (технологическое присоединение) (в случае подачи заявки с целью получения субсидии на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения).

5. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

инвестиционный проект – ограниченный по времени осуществления и затрачиваемым ресурсам комплекс взаимосвязанных мероприятий и процессов, направленный на строительство и последующую эксплуатацию новых объектов капитального строительства (за исключением индивидуальных жилых домов, многоквартирных домов, торговых объектов, торговых центров (комплексов), административно-деловых центров) в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта, для реализации которого осуществлено инфраструктурное обустройство;

объекты инфраструктуры – объекты инженерной инфраструктуры, необходимые для эксплуатации (использования) объектов капитального строительства, создаваемых в рамках реализации инвестиционного проекта;

участник отбора – юридическое лицо, за исключением государственного (муниципального) учреждения, подавшее заявку на участие в отборе получателей субсидии (далее соответственно – «заявка», «отбор»);

получатель субсидии – участник отбора, в отношении которого принято решение о признании участника отбора победителем отбора (предоставлении субсидии).

Понятия «текущий финансовый год», «отчетный финансовый год», «плановый период» применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – «лимит бюджетных обязательств»), осуществляет Министерство экономического развития Алтайского края (далее – «Министерство»).

7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «единый портал») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

8. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым Министерством с получателем субсидии (далее – «соглашение о предоставлении субсидии»).

Получатели субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, определяются по результатам отбора, порядок проведения которого установлен в разделе II настоящих Правил.

9. Отбор проводится в текущем финансовом году при условии наличия лимитов бюджетных обязательств.

II. Порядок проведения отбора. Условия и порядок предоставления субсидий

10. Способом проведения отбора является запрос предложений участников отбора.

11. Проведение отбора осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – «система «Электронный бюджет»») на сайте <https://promote.budget.gov.ru>.

Для прохождения авторизации в системе «Электронный бюджет» участнику отбора необходимо иметь учетную запись в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

12. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

13. Объявление о проведении отбора, содержащее информацию о сроках проведения отбора, датах и времени начала подачи и окончания приема заявок, наименовании, месте нахождения, почтовом адресе, адресе электронной почты Министерства и иные сведения, предусмотренные пунктом 21 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 (далее – «Общие требования»), размещается на едином портале не позднее 30 октября текущего финансового года.

Дата окончания приема заявок, указанная в объявлении о проведении отбора, не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

Консультирование участников отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора осуществляется Министерством в зависимости от формы поступившего обращения в устной форме или посредством направления разъяснений в системе «Электронный бюджет».

В системе «Электронный бюджет» путем формирования соответствующего запроса участник отбора вправе обратиться за разъяснениями положений объявления о проведении отбора не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания срока приема заявок, в устной форме – в течение всего срока приема заявок.

В случае обращения участника отбора в целях разъяснения положений объявления о проведении отбора в системе «Электронный бюджет» Министерство направляет разъяснения такому участнику отбора в течение 1-го рабочего дня со дня поступления обращения, в случае обращения участника отбора в устной форме консультирование осуществляется в день обращения.

14. При необходимости Министерством осуществляется внесение изменений в объявление о проведении отбора не позднее наступления даты

окончания приема заявок при соблюдении условий, предусмотренных подпунктом «а(1)» пункта 25 Общих требований.

15. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, и должна содержать информацию об участнике отбора, электронные копии документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящими Правилами, предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

16. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой представления участником отбора заявки считается день ее подписания с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение изменений в заявку (в том числе замена входящих в ее состав документов) или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявок, не позднее даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

17. К категории участников отбора (получателей субсидии) относятся юридические лица, за исключением государственных (муниципальных) учреждений.

18. Участник отбора (получатель субсидии) должен соответствовать следующим требованиям:

1) на дату подачи заявки:

участник отбора не применяет специальных налоговых режимов, предусмотренных частью второй Налогового кодекса Российской Федерации;

участник отбора в соответствии с требованиями действующего законодательства составил годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за последний отчетный год и представил ее экземпляр в налоговый орган по месту своего нахождения;

участник отбора зарегистрирован на территории Алтайского края в установленном законодательством порядке;

участник отбора обеспечил наличие факта уплаты в текущем финансовом году в краевой бюджет исчисленных в соответствии с налоговым законодательством сумм налогов (в том числе налога на доходы физических лиц, за исключением случаев, когда применяется налоговый режим, не предусматривающий уплаты налога на доходы физических лиц), авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов, обязанность уплаты которых возникла в текущем финансовом году;

участник отбора реализует инвестиционный проект в границах игровой зоны, расположенной на территории Алтайского района Алтайского края;

участник отбора имеет права на земельные участки, инфраструктурное

обустройство которых осуществляется для реализации инвестиционного проекта;

участник отбора обеспечил строительство, ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры и их постановку на бухгалтерский учет в качестве объектов основных средств;

участник отбора получил положительное заключение о проведении государственной экспертизы проектной документации для строительства объектов инфраструктуры, включая проверку достоверности определения сметной стоимости объектов инфраструктуры, и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, необходимых для подготовки такой проектной документации, выданное краевым автономным учреждением «Государственная экспертиза Алтайского края» (в случае, если законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности предусмотрены разработка проектной документации и проведение ее государственной экспертизы), либо положительное заключение о проведении проверки сметной стоимости объектов инфраструктуры, выданное краевым автономным учреждением «Государственная экспертиза Алтайского края», краевым автономным учреждением «Алтайский региональный центр ценообразования в строительстве» или организацией, аккредитованной в установленном порядке на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации;

участник отбора обеспечил выполнение технических условий на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения (в случае подачи заявки с целью получения субсидии на возмещение затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения);

2) в течение периода с января текущего финансового года по месяц, предшествующий дате подачи заявки, участник отбора обеспечивает наличие в составе среднесписочной численности работников не менее одного работника;

3) за последний отчетный период, предшествующий дате направления заявки (I квартал, полугодие, 9 месяцев, год), участник отбора обеспечивает уровень среднемесячной заработной платы одного работника в размере не менее размера минимальной заработной платы, установленного в Региональном соглашении о размере минимальной заработной платы в Алтайском крае для работников внебюджетного сектора экономики, с учетом районного коэффициента;

4) на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – «офшорные компании»), а также российским

юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора (получатель субсидии) не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из краевого бюджета на основании иных нормативных правовых актов Алтайского края на цели, установленные настоящими Правилами;

участник отбора (получатель субсидии) не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в краевой бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

участник отбора (получатель субсидии) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора (получателем субсидии), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя субсидии) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора (получателя субсидии).

19. В целях подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктами 17 и 18 настоящих Правил, а также обоснования наличия осуществленных участником отбора затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, и реализации мероприятий по инфраструктурному обустройству участник отбора представляет в систему «Электронный бюджет» в виде электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, текст которых должен быть четким, хорошо читаемым и не содержать исправлений) следующие документы:

1) утвержденный руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом расчет размера субсидии в произвольной форме;

2) устав участника отбора в действующей редакции;

3) документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора (при подаче заявки и документов от имени участника отбора лицом, полномочия которого должны быть оформлены в установленном законодательством порядке);

4) представленную в налоговый орган годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность за последний отчетный год по формам бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах (упрощенным формам бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах) с отметкой налогового органа о приеме или с приложением документов, подтверждающих прием налоговым органом таких форм в электронном виде;

5) сформированную по состоянию на дату не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявки справку Федеральной налоговой службы о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, подтверждающую факт уплаты в текущем финансовом году исчисленных сумм налогов (в том числе налога на доходы физических лиц, за исключением случаев, когда применяется налоговый режим, не предусматривающий уплаты налога на доходы физических лиц), авансовых платежей по налогам, сборов, страховых взносов в соответствии с налоговым законодательством в краевой бюджет в случае, если обязанность их уплаты возникла в текущем финансовом году, либо подписанную руководителем участника отбора или его уполномоченным представителем справку об отсутствии такой обязанности у участника отбора в текущем финансовом году;

6) титульный лист и раздел 2 единой формы ЕФС-1 участника отбора, составленной за последний отчетный период (I квартал, полугодие, 9 месяцев, год), предшествующий дате направления участником отбора

заявки, с отметкой уполномоченного органа о приеме или с приложением документов, подтверждающих прием уполномоченным органом такой формы в электронном виде;

7) подписанную руководителем участника отбора или его уполномоченным представителем справку, подтверждающую, что участник отбора соответствует требованиям, установленным подпунктами 1 – 3 пункта 18 настоящих Правил;

8) утвержденную руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом концепцию инвестиционного проекта, включающую:

описание инвестиционного проекта, в том числе указание на территорию его реализации, информацию о предполагаемых этапах его реализации, о сроках введения в эксплуатацию объектов капитального строительства, создаваемых в рамках его реализации;

описание мероприятий по инфраструктурному обустройству, обоснование соответствия указанных мероприятий потребностям инвестиционного проекта и характеристику объектов инфраструктуры;

сведения о размере понесенных затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, и источниках их финансового обеспечения;

фотографии, содержащие общий вид каждого из объектов инфраструктуры, затраты на строительство которых планируется возместить в рамках отбора, из точек с наилучшим обзором, выборочную фотофиксацию их внутреннего пространства и отдельных элементов (если применимо) с указанием в названии фотографий наименования объекта инфраструктуры;

сведения о товарах, работах, услугах, планируемых к производству, выполнению, оказанию в рамках реализации инвестиционного проекта;

сведения о прогнозируемых по каждому году на период до 2030 года выручке, объеме налоговых отчислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, количестве создаваемых рабочих мест, объеме инвестиций в основной капитал (без бюджетных инвестиций);

информацию о земельных участках, на которых реализуется инвестиционный проект, с указанием их кадастровых номеров;

9) документы, подтверждающие факты осуществления участником отбора затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, и реализации мероприятий по инфраструктурному обустройству:

заключенные участником отбора договоры на выполнение работ (оказание услуг);

платежные поручения или иные платежные документы, подтверждающие оплату по договорам на выполнение работ (оказание услуг);

акты выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки законченных строительством объектов и (или) иные документы, подтверждающие завершение мероприятий по инфраструктурному обустройству;

сводный сметный расчет стоимости строительства объектов

инфраструктуры;

разрешение на строительство объектов инфраструктуры (в случае, когда законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности предусмотрено получение такого разрешения) или подписанное руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом информационное письмо (справка), содержащее информацию об отсутствии необходимости получения данного разрешения со ссылкой на соответствующие положения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

разрешение на ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры (в случае, когда законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности предусмотрено получение такого разрешения) либо акт ввода в эксплуатацию, приказ о вводе в эксплуатацию и (или) иные документы, подтверждающие ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также подписанное руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом информационное письмо (справка), содержащее информацию об отсутствии необходимости получения данного разрешения со ссылкой на соответствующие положения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

положительное заключение о проведении государственной экспертизы проектной документации для строительства объектов инфраструктуры, включая проверку достоверности определения сметной стоимости объектов инфраструктуры, и (или) государственной экспертизы результатов инженерных изысканий, необходимых для подготовки такой проектной документации, выданное краевым автономным учреждением «Государственная экспертиза Алтайского края» (в случае, если законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности предусмотрены разработка проектной документации и проведение ее государственной экспертизы), либо положительное заключение о проведении проверки сметной стоимости объектов инфраструктуры, выданное краевым автономным учреждением «Государственная экспертиза Алтайского края», краевым автономным учреждением «Алтайский региональный центр ценообразования в строительстве» или организацией, аккредитованной в установленном порядке на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации, а также подписанное руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом информационное письмо (справка), содержащее информацию об отсутствии необходимости проверки достоверности определения сметной стоимости объектов инфраструктуры со ссылкой на соответствующие положения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности;

документы по учету основных средств, подтверждающие постановку объектов инфраструктуры на бухгалтерский учет в качестве объектов основных средств (в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учета);

при возмещении затрат на подключение (технологическое присоединение) объектов инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения в дополнение к документам, предусмотренным абзацами вторым – третьим настоящего подпункта, – технические условия на подключение к сетям инженерно-технического обеспечения, а также расчет платы за подключение (технологическое присоединение), подготовленный с учетом решения управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, устанавливающего размер платы за подключение (технологическое присоединение).

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Истребование от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 17, абзацем седьмым подпункта 1 и подпунктом 4 пункта 18 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, не допускается, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

20. Открытие доступа в системе «Электронный бюджет» к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения обеспечивается Министерству не позднее 1-го рабочего дня, следующего за датой окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Протокол вскрытия заявок автоматически формируется на едином портале, в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, подлежит размещению на едином портале.

21. Министерство не позднее 20 рабочих дней с даты подписания протокола вскрытия заявок осуществляет рассмотрение представленных участниками отбора заявок, в том числе входящих в их состав документов, на предмет их соответствия требованиям, указанным в пунктах 15, 16, 19 настоящих Правил, соответствия участников отбора требованиям, установленным пунктами 17 и 18 настоящих Правил, наличия случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил, а также проверку достоверности содержащейся в представленной участником отбора заявке, в том числе входящих в ее состав документах, информации (в пределах своей компетенции, на основании приведенных в этих заявке и документах сведений).

В целях проверки наличия случая, предусмотренного абзацем пятым

пункта 4 настоящих Правил, Министерство в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, получает от управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов заключение о соответствии (несоответствии) расчета платы за подключение (технологическое присоединение) объектов инфраструктуры к сетям инженерно-технического обеспечения решению управления Алтайского края по государственному регулированию цен и тарифов, устанавливающему размер платы за подключение (технологическое присоединение), путем направления соответствующего запроса.

По результатам рассмотрения и проверки достоверности заявок, в том числе входящих в их состав документов, в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, Министерством принимаются решения о признании участников отбора победителями отбора (предоставлении субсидии) и (или) об отклонении заявки (отказе в предоставлении субсидии), которые отражаются в протоколе подведения итогов отбора, формируемом в соответствии с пунктом 25 настоящих Правил.

22. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным подпунктом 4 пункта 18 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктом 4 пункта 18 настоящих Правил, производится путем проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». При этом для подтверждения информации о соответствии участника отбора требованию, определенному абзацем седьмым подпункта 4 пункта 18 настоящих Правил, Министерство запрашивает соответствующие сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем направления запроса в Управление Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю.

23. Основаниями для отклонения заявки (отказа в предоставлении субсидии) являются:

1) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

2) установление факта недостоверности информации, содержащейся в представленных участником отбора заявке и (или) входящих в ее состав документах;

3) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 17 и 18 настоящих Правил;

4) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) входящих в ее состав документов требованиям, указанным в пунктах 15, 16,

19 настоящих Правил;

5) непредставление (представление не в полном объеме) в составе заявки документов, предусмотренных пунктом 19 настоящих Правил;

6) установление одного или нескольких случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

24. Объем распределяемой субсидии и количество победителей отбора в рамках отбора определяются исходя из лимитов бюджетных обязательств в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год.

Размер субсидии, предоставляемой победителю отбора, определяется суммой фактически понесенных им не ранее 01.01.2025 затрат, связанных с инфраструктурным обустройством (без учета налога на добавленную стоимость), с учетом особенностей, установленных пунктом 3 настоящих Правил. При этом принимаемая к расчету при определении размера субсидии сумма затрат, связанных с инфраструктурным обустройством, которые включены в сметную стоимость строительства объекта инфраструктуры, не может превышать такую стоимость, подтвержденную положительным заключением, указанным в абзаце восьмом подпункта 9 пункта 19 настоящих Правил.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств в соответствии с утвержденной сводной бюджетной росписью краевого бюджета на текущий финансовый год для предоставления субсидий всем победителям отбора в полном объеме размер субсидии, предоставляемой каждому победителю отбора, уменьшается пропорционально размеру субсидии, определенному в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.

25. Протокол подведения итогов отбора автоматически формируется на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и определения победителя (победителей) отбора, в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» и не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем подписания, подлежит размещению на едином портале и на официальном сайте Министерства (<https://econom22.ru>). Протокол подведения итогов отбора должен содержать сведения, предусмотренные подпунктом «г» пункта 22 Общих требований.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания его первой версии путем формирования новых версий указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

26. Министерство до заключения соглашения о предоставлении субсидии вправе отменить отбор в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также в случае

возникновения обстоятельств непреодолимой силы (стихийное бедствие, эпидемия, военные действия) и наличия его документального подтверждения.

Отбор признается несостоявшимся в случаях, если:

по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;

все поданные заявки отозваны;

по результатам рассмотрения и проверки достоверности заявок отклонены все заявки.

27. Объявление об отмене отбора или о признании его несостоявшимся, содержащее информацию о причинах отмены отбора или признания его несостоявшимся, формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале не позднее 10 календарных дней со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 26 настоящих Правил.

Отбор считается отмененным или признанным несостоявшимся со дня размещения соответствующего объявления на едином портале.

28. В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или увеличения лимитов бюджетных обязательств Министерство вправе организовать дополнительный отбор, который проводится в соответствии с положениями настоящего раздела не позднее 30 ноября текущего финансового года.

29. Заключение соглашений о предоставлении субсидии осуществляется в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается на срок, не превышающий срока реализации мероприятий индивидуальной программы.

При этом срок предоставления субсидий, установленный соглашением о предоставлении субсидии, не может превышать срок, на который до Министерства как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств.

В соглашении о предоставлении субсидии в том числе предусматриваются:

размер предоставляемой субсидии;

точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии, достигнутого на момент предоставления субсидии;

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения о предоставлении субсидии при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии;

формы и сроки представления получателем субсидии Министерству

дополнительной отчетности, указанной в пункте 37 настоящих Правил;

обязанность получателя субсидии представлять данные об объеме налоговых отчислений в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

плановые значения показателей индивидуальной программы;

условие об обеспечении получателем субсидии достижения плановых значений показателей индивидуальной программы;

условие об обеспечении получателем субсидии в срок не позднее 31.12.2030 ввода в эксплуатацию объектов капитального строительства общей стоимостью не менее 1,2 млрд. рублей, создаваемых в рамках реализации инвестиционного проекта.

30. Получатели субсидий и Министерство подписывают соглашения о предоставлении субсидии не позднее 6 рабочих дней, следующих за днем размещения на едином портале протокола проведения итогов отбора.

31. В случае выявления на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в подпункте 4 пункта 18 настоящих Правил, или установления факта недостоверности представленной получателем субсидии информации он утрачивает право на получение субсидии.

В случае если в течение срока, установленного в пункте 30 настоящих Правил, соглашение о предоставлении субсидии не подписано получателем субсидии, он признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и утрачивает право на получение субсидии.

При наступлении предусмотренных в настоящем пункте случаев Министерство не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем выявления указанных обстоятельств, направляет получателю субсидии соответствующее уведомление.

32. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о признании участника отбора победителем отбора (предоставлении субсидии) (при наличии заключенного соглашения о предоставлении субсидии и при условии, что получатель субсидии не утратил право на ее получение). При этом днем принятия Министерством решения о признании участника отбора победителем отбора (предоставлении субсидии) считается день подписания протокола подведения итогов отбора руководителем Министерства (уполномоченным им лицом).

33. При необходимости внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии или его расторжения заключается дополнительное соглашение в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного

соглашения к нему в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о его расторжении в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах.

В случае принятия решения о реорганизации или ликвидации получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем принятия такого решения, обязан направить в Министерство соответствующее уведомление.

34. Результатом предоставления субсидии, достигнутым на момент предоставления субсидии, является устранение инфраструктурных ограничений в муниципальном образовании Алтайского края с целью формирования подготовленных для реализации инвестиционных проектов земельных участков. При этом под устранением инфраструктурных ограничений понимается факт завершения совокупности мероприятий по инфраструктурному обустройству, затраты на реализацию которых возмещены в соответствии с настоящими Правилами.

35. Плановые значения показателей индивидуальной программы устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении субсидии исходя из необходимости достижения значений целевых показателей эффективности реализации мероприятия индивидуальной программы «Устранение инфраструктурных ограничений в муниципальных образованиях Алтайского края с целью формирования подготовленных для реализации инвестиционных проектов земельных участков».

Оценка достижения получателем субсидии показателей индивидуальной программы осуществляется Министерством путем сравнения плановых и фактически достигнутых получателем субсидии по итогам отчетного финансового года значений.

III. Требования к отчетности

36. Получатели субсидии не позднее 5-го рабочего дня месяца, следующего за кварталом, в котором была перечислена субсидия, представляют в системе «Электронный бюджет» по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии.

37. В сроки и по формам, которые установлены в соглашении о предоставлении субсидии, получатели субсидий представляют Министерству дополнительную отчетность о выполнении условий соглашения о предоставлении субсидии, данные об объеме налоговых отчислений в

бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации за подписью руководителя получателя субсидии или его уполномоченного представителя.

38. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетности, представленной в соответствии с пунктами 36 и 37 настоящих Правил, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня ее представления.

В случае если при проведении проверки отчетности в ней выявлены ошибки и (или) противоречия либо отчетность не соответствует требованиям, определенным пунктами 36 и 37 настоящих Правил и соглашением о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня выявления таких несоответствий возвращает отчетность на доработку с указанием выявленных несоответствий и срока их устранения. При этом указанный в абзаце первом настоящего пункта срок проверки и принятия отчетности исчисляется со дня представления получателем субсидии уточненной отчетности.

Отчетность считается принятой, если в системе «Электронный бюджет» ей присвоен статус «утверждено».

IV. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

39. В отношении получателей субсидий Министерство осуществляет проверки соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля – проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

40. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии настоящими Правилами и соглашением о предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, значений показателей индивидуальной программы, установленных соглашением о предоставлении субсидии, соответствующие средства субсидии подлежат возврату в доход краевого бюджета на основании:

требования Министерства – не позднее 15 рабочих дней со дня получения получателем субсидии указанного требования;

предписания органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные данным предписанием в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

41. Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения получателем субсидии значений показателей индивидуальной программы, установленных соглашением о предоставлении субсидии ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии за период с даты заключения соглашения о предоставлении субсидии по 31 декабря отчетного финансового года, по итогам которого не достигнуты значения показателей индивидуальной программы;

m – количество показателей индивидуальной программы, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя индивидуальной программы, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей индивидуальной программы;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя индивидуальной программы.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го показателя индивидуальной программы.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя индивидуальной программы (D_i), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя индивидуальной программы в отчетном финансовом году;

S_i – плановое значение i -го показателя индивидуальной программы в отчетном финансовом году, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

В случае нарушения условий предоставления субсидии (за исключением указанного в абзаце первом настоящего пункта случая) и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в полном объеме.

42. В случае выявления органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению в краевой бюджет в течение срока, указанного в предписаниях органов государственного финансового контроля.

43. В случаях, указанных в пунктах 40 – 42 настоящих Правил, Министерство:

выступает главным администратором доходов бюджета;

принимает меры по своевременному и полному возврату соответствующих средств субсидии, в том числе осуществляет их взыскание в судебном порядке.