



ПРИКАЗ

05.08.2025 598 №

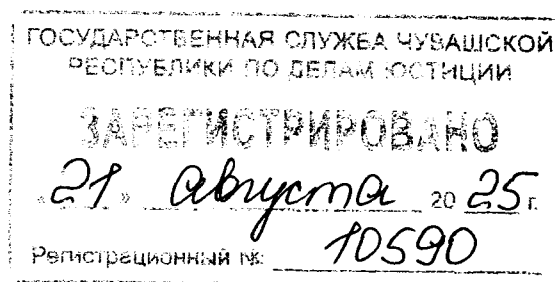
Шупашкар хули

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономного учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики

ПРИКАЗ

05.08.2025 № 598

г. Чебоксары



В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304) и постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 30 сентября 2010 г. № 322 «О порядке осуществления исполнительными органами Чувашской Республики функций и полномочий учредителя бюджетного и казенного учреждений Чувашской Республики», приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономного учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики от 5 декабря 2023 г. № 895 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики

по делам юстиции 26 декабря 2023 г., регистрационный № 9014).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, enclosed within a circular scribble.

Э.Н. Бедердинов

Утвержден
приказом Министерства природных
ресурсов и экологии Чувашской
Республики
от 5 августа 2025 г. № 598

**Порядок
составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных,
бюджетных и автономного учреждений Чувашской Республики, находящихся в
ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики,
и об использовании закрепленного за ними государственного имущества
Чувашской Республики**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономного учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики (далее также соответственно – учреждения, Минприроды Чувашии), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики (далее – Отчет).

1.2. Отчет составляется учреждениями на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. № 171н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 13 декабря 2021 г., регистрационный № 66304).

1.3. Отчет автономного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Минприроды Чувашии (далее также – автономное учреждение), составляется с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 г. № 684, и должен содержать информацию о его рассмотрении наблюдательным советом учреждения.

II. Требования к Отчету

2.1. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности»<*>.

<*> Раздел формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

2.2. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - государственное задание);

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономным учреждениями в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые бюджетными и автономным учреждениями, а также по решению органа – учредителя казенными учреждениями в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 4.4 настоящего Порядка;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 4.6 настоящего Порядка;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 4.7 настоящего Порядка;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 4.8 настоящего Порядка;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Порядка.

2.3. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 4.10 настоящего Порядка;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 4.11 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 4.12 настоящего Порядка;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 4.13 настоящего Порядка;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые бюджетными и автономным учреждениями в соответствии с пунктом 4.14 настоящего Порядка;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 4.15 настоящего Порядка;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 4.16 настоящего Порядка.

2.4. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 4.17 настоящего Порядка;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 4.18 настоящего Порядка.

2.5. Учреждением в раздел 1 «Результаты деятельности», раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» и раздел 3 «Эффективность деятельности» могут включаться также дополнительные сведения о результатах деятельности учреждения и использования им имущества.

2.6. Рекомендуемые образцы Отчета и включаемых в него учреждениями сведений приведены в приложении к настоящему Порядку.

III. Порядок, сроки составления и рассмотрения Отчета

3.1. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной (бухгалтерской) отчетности учреждений.

3.2. Отчет составляется и утверждается учреждениями в форме бумажного документа.

3.3. Отчет представляется в Минприроды Чувашии в двух экземплярах не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

3.4. Отчет казенных, бюджетных учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Минприроды Чувашии, утверждается руководителем казенного или бюджетного учреждения и представляется в Минприроды Чувашии.

Отчет автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения с учетом требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется в Минприроды Чувашии.

3.5. Минприроды Чувашии рассматривает Отчет в течение пятнадцати рабочих дней со дня его поступления и согласовывает его, либо в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки (далее – Требование).

Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения Требования дорабатывает Отчет с учетом замечаний и повторно представляет его на согласование в Минприроды Чувашии.

Минприроды Чувашии рассматривает доработанный Отчет в срок, установленный абзацем первым пункта 3.5 настоящего Порядка.

3.6. Утвержденный и согласованный Отчет учреждение размещает на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

3.7. По решению Минприроды Чувашии Отчет может быть дополнительно размещен в сети «Интернет» на официальном сайте Минприроды Чувашии, сайте учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

3.8. Сведения о выполнении государственного задания бюджетными и автономным учреждениями формируются на основании данных отчета о выполнении государственного задания <*>.

<*> Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении

государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. № 433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики».

Сведения о составе имущественного комплекса в части недвижимого имущества государственных учреждений и особо ценного движимого имущества бюджетных и автономного учреждений формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

3.9. Промежуточные отчеты (квартальные, полугодовые) не составляются.

IV. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет

4.1. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

4.2. В сведениях о поступлениях и выплатах учреждения должна отражаться информация об объеме поступлений за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному, и выплат за отчетный финансовый год.

Информация о поступлениях формируется с указанием:

объема поступлений из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений, гранты в форме субсидий, с обособлением информации об объемах предоставленных учреждению грантов в форме субсидий, предоставленных соответственно из федерального бюджета, из республиканского бюджета Чувашской Республики;

объема поступлений в форме грантов, предоставляемых юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), пожертвований и иных безвозмездных перечислений от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций;

объема поступлений от приносящей доход деятельности, компенсации затрат, с обособлением информации:

об объеме доходов в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания, доходов от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным;

об объеме доходов от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения;

об объеме доходов от оказания услуг в рамках обязательного медицинского страхования;

об объеме доходов от оказания медицинских услуг, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период;

об объеме доходов от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения;

об объеме прочих доходов от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек);

объема поступлений доходов от собственности с обособлением информации:

об объеме доходов в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества;

об объеме доходов от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации;

об объеме доходов в виде процентов по депозитам и процентов по остаткам средств на счетах учреждения;

об объеме доходов в виде процентов, полученных от предоставления займов, доходов в виде процентов по иным финансовым инструментам, доходов в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;

объема поступлений доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба;

объема доходов от выбытия финансовых и нефинансовых активов.

Информация о выплатах формируется с указанием:

объема выплат по оплате труда и компенсационных выплат работникам;

объема выплат по перечислению взносов по обязательному социальному страхованию;

объема выплат по приобретению товаров, работ, услуг с обособлением информации по оплате услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, арендной платы за пользование имуществом, работ, услуг по содержанию имущества, прочих работ, услуг, приобретению основных средств, нематериальных активов, произведенных активов, материальных запасов;

объема выплат по обслуживанию долговых обязательств;

объема выплат по безвозмездному перечислению организациям;

объема выплат по социальному обеспечению;

объема выплат, связанных с уплатой налогов, сборов, прочих платежей в бюджет (по видам налогов);

объема выплат, направленных на приобретение финансовых активов;

объема выплат в целях денежных обеспечений;

объема перечислений на депозитные счета.

4.3. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о государственных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных государственных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных государственных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции отражается в том числе информация об услугах, оказываемых в рамках обязательного

медицинского страхования, и медицинских услугах, предоставляемых женщинам в период беременности, женщинам и новорожденным в период родов и в послеродовой период.

4.4. В сведениях о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения должна отражаться информация:

об объеме кредиторской задолженности на начало года с обособлением информации об объеме задолженности, срок оплаты которой наступил в отчетном финансовом году;

об объеме кредиторской задолженности на конец отчетного периода с обособлением информации об объеме задолженности, подлежащей оплате в 1 квартале, в первом месяце 1 квартала, 2, 3 и 4 кварталах года, следующего за отчетным годом, а также об объеме задолженности, подлежащей оплате в очередном году и плановом периоде;

об объеме отложенных обязательств учреждения с обособлением информации об объеме обязательств по оплате труда (компенсации за неиспользованный отпуск), по претензионным требованиям, а также по не поступившим расчетным документам.

Информация о кредиторской задолженности формируется с обособлением информации о кредиторской задолженности по выплате заработной платы, по выплате стипендий, пособий, пенсий, по перечислениям в бюджет (по видам задолженности), по оплате товаров, работ, услуг (с выделением задолженности по публичным договорам), а также по оплате прочих расходов.

4.5. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

4.6. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных Минприроды Чувашии, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

4.7. В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостатков, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостаткам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не

возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

4.8. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности: руководителя, заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Дополнительно в сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическая информация о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда.

4.9. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

4.10. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем

ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

Сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления за государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, год постройки, технические характеристики), формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

4.11. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

Сведения об использовании земельных участков государственными учреждениями (перечень объектов, адрес, кадастровый номер, площадь) формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

4.12. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

4.13. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

4.14. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной

стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

Сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) государственных учреждений формируются на основании данных реестра государственного имущества Чувашской Республики.

4.15. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

4.16. В сведениях об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, должна отражаться аналитическая информация об имуществе, переданном в аренду, с указанием информации об объектах, переданных в аренду полностью или частично, объеме переданного в пользование имущества, а также направлениях его использования, предусмотренных договором.

4.17. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

4.18. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

	<p>Приложение к Порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономного учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики</p>
--	--

от _____ 2025 г. № _____

УТВЕРЖДЕНО

(должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20__ г.

РАССМОТРЕНО <1>
Наблюдательным советом

(полное наименование автономного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики)

(должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(должность)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20__ г.

Отчет
о результатах деятельности казенных, бюджетных и автономного учреждений Чувашской Республики, находящихся в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества Чувашской Республики

(полное наименование казенного, бюджетного, автономного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики)

на 1 января 20__ г.

	КОДЫ
Дата	
по Сводному реестру	

Учреждение	_____	ИНН	
Тип учреждения	_____	КПП	
	(казенное - «01», бюджетное - «02», автономное - «03»)		
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Раздел 1 "Результат деятельности":

отчет о выполнении государственного задания <2>;
сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями;
сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции;
сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения;
сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению;
сведения о просроченной кредиторской задолженности;
сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей;
сведения о численности сотрудников и оплате труда;
сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях.

Раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением":

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления;
сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования;
сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды;
сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды);
сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств);
сведения о транспортных средствах.

Раздел 3 "Эффективность деятельности":

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности;
сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Применяется при составлении Отчета о результатах деятельности автономного учреждения Чувашской Республики, находящегося в ведении Министерства природных ресурсов и экологии Чувашской Республики, и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Чувашской Республики.

<2> Приложение № 2 к Положению о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, утвержденному постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2015 г. № 433 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Чувашской Республики и финансовом обеспечении выполнения государственного задания и признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики».

Сведения о поступлениях и выплатах учреждения

	на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	Глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			
Единица измерения: руб.		по ОКЕИ	383

Раздел 1. Сведения о поступлениях учреждения

Наименование показателя	Код строки	Сумма поступлений		Изменение, %	Доля в общей сумме поступлений, %
		за 20__ год (за отчетный финансовый год)	за 20__ год (за год, предшествующий отчетному)		
1	2	3	4	5	6
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания	0100				
Субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из бюджета регионального фонда обязательного медицинского страхования	0200				
Субсидии на иные цели	0300				
Субсидии на осуществление капитальных вложений	0400				
Гранты в форме субсидий, всего	0500				
в том числе: гранты в форме субсидий из федерального бюджета	0501				
гранты в форме субсидий из бюджета Чувашской Республики	0502				
Гранты, предоставляемые юридическими и физическими лицами (за исключением грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации)	0600				
из них: гранты, предоставляемые юридическими лицами (операторами), источником финансового обеспечения которых являются субсидии и имущественные взносы, полученные из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	0610				

Пожертвования и иные безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, в том числе иностранных организаций	0700				
Доходы от приносящей доход деятельности, компенсаций затрат (за исключением доходов от собственности), всего	0800				
в том числе: доходы в виде платы за оказание услуг (выполнение работ) в рамках установленного государственного задания	0801				
доходы от оказания услуг, выполнения работ, реализации готовой продукции сверх установленного государственного задания по видам деятельности, отнесенным в соответствии с учредительными документами к основным	0802				
доходы от платы за пользование служебными жилыми помещениями и общежитиями, включающей плату за пользование и плату за содержание жилого помещения	0803				
возмещение расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0804				
прочие доходы от оказания услуг, выполнения работ, компенсации затрат учреждения, включая возмещение расходов по решению судов (возмещение судебных издержек)	0805				
Доходы от собственности, всего	0900				
доходы в виде арендной	0901				

либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного имущества					
доходы от распоряжения правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации	0902				
проценты по депозитам учреждения в кредитных организациях	0903				
проценты по остаткам средств на счетах учреждения в кредитных организациях	0904				
проценты по иным финансовым инструментам	0905				
доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ	0906				
прочие доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения	0907				
Поступления доходов от штрафов, пеней, неустоек, возмещения ущерба	1000				
Поступления доходов от выбытия нефинансовых активов	1100				
Поступления доходов от выбытия финансовых активов	1200				
Иные поступления, всего	1300				
из них: возврат денежных обеспечений	1301				
возврат денежных средств с депозитных счетов	1302				
Итого	9000			x	100%

Иные выплаты, всего	0900																		
из них: перечисление денежных обеспечений	0901																		
перечисление денежных средств на депозитные счета	0902																		
Итого	9000		100%																

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(телефон)

«_» _____ 20_ г.

Сведения
об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх
установленного государственного задания,
а также выпускаемой продукции
на 1 _____ 20__ г.

		КОДЫ
		Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх
установленного государственного задания

Наименование оказываемых услуг	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем оказанных услуг			Доход от оказания услуг, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх
установленного государственного задания

Наименование выполняемых работ	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем выполненных работ			Доход от выполнения работ, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Раздел 3. Сведения о производимой продукции

Наименование производимой продукции	Код по ОКВЭД	Код строки	Объем произведенной продукции			Доход от реализации и продукции, руб.	Цена (тариф)	Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)		
			единица измерения		всего			кем издан (ОИВ, учреждение)	дата	номер
			наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		1000								
		2000								
	Итого	9000	х	х				х	х	х

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

причинением вреда гражданам															
Итого	9000		х	х											

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

_____ (должность) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (телефон)

"__" _____ 20__ г.

			ния	деятельности					
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
					1000				
					2000				
				Итого	9000		х		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений «1» - денежные средства, «2» - имущество, «3» - право пользования нематериальными активами.

**Сведения
о просроченной кредиторской задолженности**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

соглашений, в том числе по софинансированию расходов																
По оплате товаров, работ, услуг, всего	400 0															
из них: по публичным договорам	410 0															
По оплате прочих расходов, всего	500 0															
из них: по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам	510 0															
Итого	900 0		x				x									

Руководитель
(уполномоченное лицо)

учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия)

(телефон)

«__» _____ 20__г.

<3> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<4> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).

<5> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

<6> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

**Сведения
о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных
средств и материальных ценностей**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.		Дата
			по Сводному реестру
			ИНН
Учреждение	_____		КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Сведения о численности сотрудников и оплате труда

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

из них: <13>	21 00												
Административно-управленческий персонал, всего	30 00												
из них: <13>	30 01												
Итого	90 00												

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

**Сведения
о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата	
		по Сводному реестру	
		ИНН	
Учреждение	_____	КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Номер счета в кредитной организации	Вид счета <23>	Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет			Остаток средств на счете на начало года <24>	Остаток средств на счете на конец отчетного периода <24>
		вид акта	дата	номер		
1	2	3	4	5	6	7
Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации	х	х	х	х	х	х
Всего	х	х	х	х	х	х
Счета в кредитных организациях в иностранной валюте	х	х	х	х	х	х
Всего	х	х	х	х	х	х
Итого	х	х	х	х		

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<23> Вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте, рассчитанные в рублевом эквиваленте.

**Сведения
о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,
закрепленном на праве оперативного управления**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

<24.1> Уникальный код объекта капитального строительства, объекта недвижимого имущества (при наличии).

<24.2> Расходы, возмещенные учреждению пользователями объектов недвижимого имущества, указанных в графе 14.

<24.3> Расходы учреждения на содержание объектов недвижимого имущества, указанных в графе 18.

<25> Здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

Исполнитель

«__» _____ 20__ г.

**Сведения
о земельных участках, предоставленных на праве постоянного
(бессрочного) пользования**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.		Дата
			по Сводному реестру
			ИНН
Учреждение	_____		КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК	
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО	
Периодичность: годовая			

Наименование показателя	Адрес	Код по ОКТМО	Кадастровый номер	Единица измерения		Код строки	В сег	Используется учреждением				Справочно: используется по соглашениям установленной сервитута	Не используется учреждением					Фактические расходы на содержание земельного участка (руб. в год)			
				наименование	код по ОКЕИ			в сег	в том числе:		в сег		в том числе:			в сег	в том числе:				
									для осуществления основной деятельности	для иных целей			передано во временное пользование сторонним организациям	по иным причинам	эксплуатационные расходы		налог на землю				
																		в рамках государственного задания	за плату сверх государственного задания	на основании договоров безвозмездного пользования	без оформления права пользования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
				м ²	055																
				м ²	055																
				м ²	055																
				Итого																	

Руководитель _____

(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

**Сведения
о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды**

			КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.		Дата
			по Сводному реестру
			ИНН
Учреждение	_____		КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____		глава по БК
Публично-правовое образование	_____		по ОКТМО
Периодичность: годовая			

Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с ежемесячной оплатой

Наименование объекта	Адрес	Единица измерения		Код строки	Количество арендуемого имущества	Арендодатель (ссудодатель)			Срок пользования		Арендная плата		Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб./год)	Направление использования арендованного имущества		Обоснование заключения договора аренды
		наименование	код по ОКЕИ			наименование	ИНН	Код по КИСЭ	начала	окончания	за единицу меры (руб./мес.)	за объект (руб./год)		для осуществления основной деятельности <27>	для осуществления иной деятельности <28>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Площадные объекты <25>, всего	x	м ²	055	1000		x	x	x	x	x	x			x	x	x
В том числе:		м ²	055	1001												
		м ²	055													
Линейные объекты	x	м	006	2000		x	x	x	x	x	x			x	x	x

ле:																
		м	006													
Иные объект ы, включ ая точечн ые, всего	х	шт	796	5000		х	х	х	х	х	х			х	х	х
в том чис ле:		шт	796	5001												
		шт	796													
Итого				9000	х	х	х	х	х	х	х			х	х	х

**Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом
на праве аренды с почасовой оплатой**

Наименование объекта	А д р е с	Единица измерения		Код строк и	Колич ество аренд уемог о имущ ества	Арендодатель (ссудодатель)			Длит ельн ость испо льзов ания (час)	Арендная плата			Фактиче ские расход ы на содержа ние объекта недвижи мого имущест ва (руб./ год)	Направление использования объекта недвижимого имущества		Обос нова ние закл ючен ия дого вора арен ды
		на имен ован ие	код по ОКЕИ			наим енов ание	И Н Н	код по КИСЭ		за едини цу меры (руб./ час)	за объек т (руб./ час)	всего за год (руб.)		для осущест вления основной деятельно сти <27>	для осуществле ния иной деятельност и <28>	
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Площадные объекты <25>, всего	х	м ²	055	1000		х	х	х	х	х	х			х	х	х
в том числе:		м ²	055	1001												
		м ²	055													
Линейные объекты <26>, всего	х	м	006	2000		х	х	х	х	х	х			х	х	х
в том числе:		м	006	2001												
		м	006													
Резервуары, емкости, иные аналогичные	х	м ³	113	3000		х	х	х	х	х	х			х	х	х

объекты, всего																
в том числе:		м ³	113	3001												
		м ³	113													
Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	м	006	4000												
в том числе:		м	006	4001												
		м	006													
Иные объекты, включая точечные, всего	x	шт	796	5000												
в том числе:		шт	796	5001												
		шт	796													
			Итого	9000	x	x	x	x	x	x	x			x	x	x

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<27> 1 - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, 2 - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<28> 3 - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, 4 - проведение спортивных мероприятий, 5 - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, 6 - для иных мероприятий.

**Сведения
о недвижимом имуществе, используемом по договору
безвозмездного пользования (договору ссуды)**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

Скважины, иные аналогичные объекты, всего	x	м	006	4000		x	x	x	x	x		x	x	x
в том числе:		м	006	4001										
		м	006											
Иные объекты, включая точечные, всего	x	шт	796	5000		x	x	x	x	x		x	x	x
в том числе:		шт	796	5001										
		шт	796											
Всего:				9000	x	x	x	x	x	x		x	x	x

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

**Сведения
об особо ценном движимом имуществе (за исключением
транспортных средств)**

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

Машины и оборудование	2000								
в том числе: для основной деятельности	2100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	2110								
для иной деятельности	2200								
Хозяйственный и производственный инвентарь, всего	3000								
в том числе: для основной деятельности	3100								
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	3110								
для иной деятельности	3200								
Прочие основные средства, всего	4000								

для иной деятельности	3200									
Прочие основные средства	4000									
в том числе: для основной деятельности	4100									
из них: для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного государственного задания	4110									
для иной деятельности	4200									
Итого	9000									

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

Сведения о транспортных средствах

		КОДЫ
	на 1 _____ 20__ г.	Дата
		по Сводному реестру
		ИНН
Учреждение	_____	КПП
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____	глава по БК
Публично-правовое образование	_____	по ОКТМО
Периодичность: годовая		

лет									
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1103								
средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1104								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет	1105								
средней стоимостью от 5 миллионов до 10 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет	1106								
средней стоимостью от 10 миллионов до 15 миллионов рублей включительно	1107								
средней стоимостью от	1108								

15 миллионов рублей									
автомобили скорой медицинской помощи	1200								
автомобили грузовые, за исключением специальных	1300								
специальные грузовые автомашины (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания)	1400								
автобусы	1500								
тракторы самоходные комбайны	1600								
мотосани, снегоходы	1700								
прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу	1800								
мотоциклы, мотороллеры	1900								
Воздушные судна	2000								
самолеты, всего	2100								
в том числе: <30>	2101								

самолеты пассажирские									
самолеты грузовые	2102								
самолеты пожарные	2103								
самолеты аварийно-технической службы	2104								
другие самолеты	2105								
вертолеты, всего	2200								
в том числе: <30> вертолеты пассажирские	2201								
вертолеты грузовые	2202								
вертолеты пожарные	2203								
вертолеты аварийно-технической службы	2204								
другие вертолеты	2205								
воздушные транспортные средства, не имеющие	2206								
Водные транспортные средства	3000								
суда пассажирские морские и речные	3100								
суда грузовые морские и речные самоходные	3200								

яхты	3300								
катера	3400								
гидроциклы	3500								
моторные лодки	3600								
парусно-моторные суда	3700								
другие водные транспортные средства самоходные	3800								
несамоходные (буксируемые) суда и иные транспортные средства (водные транспортные средства, не имеющие двигателей)	3900								
Итого	9000								

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах, находящихся в оперативном управлении учреждения

Наименование показателя	Код строк и	Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)		Не используется	
		всего	в том числе:	всего	в том числе:

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

Исполнитель

«__» _____ 20__г.

<30> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<31> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<32> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей.

**Сведения
об имуществе, за исключением земельных участков, переданном
в аренду**

		на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
			по Сводному реестру	
			ИНН	
Учреждение	_____		КПП	
Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя	_____		глава по БК	
Публично-правовое образование	_____		по ОКТМО	
Периодичность: годовая				

Наименование объекта	Адрес <33>	Вид объекта <34>	Единица измерения		Код строки	Объем передан ного имуще ства	Напра вление исполь зовани я <35>	Ком мента рий <36>
			наиме нова ние	код по ОКЕИ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Площадные объекты <25>, всего	x	x	м ²	055	1000		x	x
в том числе:			м ²	055	1001			
			м ²	055				
Линейные объекты <26>, всего	x	x	м	006	2000		x	x
в том числе:			м	006	2001			
			м	006				
Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего	x	x	м ³	113	3000		x	x
в том числе:			м ³	113	3001			
			м ³	113				
Скважины, иные аналогичные объекты	x	x	м	006	4000		x	x

всего								
в том числе:			м	006	4001			
			м	006				
Иные объекты, включ точечные, всего	х	х	шт	796	5000		х	х
в том числе:			шт	796	5001			
			шт	796				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<33> Адрес объекта недвижимого имущества.

<34> 1 - здание (строение, сооружение) в целом, 2 - помещение в здании, строении (за исключением подвалов, чердаков), 3 - подвалы, чердаки, 4 - конструктивная часть здания (крыша, стена), 5 - архитектурный элемент фасада здания (навес над входными дверями зданий), 6 - часть помещения в местах общего пользования (вестибюли, холлы, фойе, коридоры), 7 - линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), 8 - трубопроводы, 9 - автомобильные дороги, 10 - железнодорожные линии, 11 - резервуар, иная емкость, 12 - скважины на воду, 13 - скважины газовые и нефтяные, 14 - скважины иные, 15 - движимое имущество, предоставляемое в прокат, 16 - иные.

<35> 1 - размещение банкоматов, 2 - размещение торговых автоматов для продажи воды, кофе и кондитерских изделий, 3 - размещение столовых и буфетов, 4 - размещение книжных киосков, магазинов канцелярских принадлежностей, 5 - размещение аптечных пунктов, 6 - размещение торговых автоматов для продажи бахил, одноразовых халатов, 7 - размещение платежных терминалов, 8 - размещение иных торговых точек, 9 - размещение офисов банков, 10 - проведение образовательных и информационно-просветительских мероприятий, 11 - проведение концертно-зрелищных мероприятий, 12 - проведение ярмарок, выставок, 13 - проведение конгрессов, съездов, симпозиумов, конференций, 14 - проведение спортивных мероприятий, 15 - проведение иных культурно-массовых мероприятий, 16 - прокат оборудования, 17 - прокат спортивного инвентаря, 18 - иное.

<36> Направление использования имущества, переданного в аренду, в случае указания в графе 8 значения «18 - иное».