



ЙЫЩĂНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2026 250 №

24.04.2026 № 250

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**Об утверждении Порядка и условий назначения и осуществления ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы**

В соответствии с Законом Чувашской Республики «Об осуществлении ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы» Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Порядок и условия назначения и осуществления ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Кабинета Министров  
Чувашской Республики — О. Марков



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 24.04.2026 № 250

**ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ**  
**назначения и осуществления ежегодной денежной выплаты**  
**отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих**  
**на территории Чувашской Республики, к Дню Победы**

1. Настоящие Порядок и условия назначения и осуществления ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы (далее – Порядок и условия) определяют процедуру предоставления ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы (далее – ежегодная выплата).

2. Ежегодная выплата назначается и осуществляется при условии, что получателями ежегодной выплаты являются следующие категории граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики:

инвалиды Великой Отечественной войны, ветераны Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах 1–3 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны, вдовы (вдовцы) военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны, вдовы (вдовцы) умерших инвалидов Великой Отечественной войны и участников Великой Отечественной войны;

ветераны Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпункте 4 пункта 1 статьи 2 Федерального закона «О ветеранах», граждане Российской Федерации, родившиеся в период с 22 июня 1927 г. по 3 сентября 1945 г. на территории СССР, которым присвоен статус «дети войны».

3. Размер ежегодной выплаты для лиц, указанных в абзаце втором пункта 2 настоящих Порядка и условий, составляет 10000 рублей.

Размер ежегодной выплаты для лиц, указанных в абзаце третьем пункта 2 настоящих Порядка и условий, составляет 3000 рублей.

В случае, если гражданин одновременно имеет право на ежегодную выплату в размерах, указанных в абзацах первом и втором настоящего пункта, ежегодная выплата осуществляется в размере, указанном в абзаце первом настоящего пункта.

В случае, если лица, указанные в абзацах втором и третьем пункта 2 настоящих Порядка и условий, одновременно имеют право на ежегодную выплату по нескольким основаниям, ежегодная выплата осуществляется по одному основанию.

4. Ежегодная выплата осуществляется лицам, указанным в пункте 2 настоящих Порядка и условий (далее – гражданин), без подачи заявления казенным

учреждением Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики (далее – Центр) в случае, если в Центре имеются сведения, необходимые для осуществления ежегодной выплаты, а именно сведения о выдаче гражданину документа, подтверждающего его право на предоставление ежегодной выплаты, реквизиты лицевого счета, открытого в кредитной организации, который используется Центром для осуществления иных социальных выплат гражданину, или реквизиты расчетных счетов обособленных структурных подразделений организации федеральной почтовой связи.

5. В случае, если в Центре отсутствуют сведения, указанные в пункте 4 настоящих Порядка и условий, гражданином, или его законным представителем, или лицом, уполномоченным им на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – уполномоченное лицо), подается через Центр или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в порядке, установленном Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376, в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики и автономным учреждением Чувашской Республики «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики заявление о назначении и осуществлении ежегодной выплаты в свободной форме (далее – заявление).

Одновременно с заявлением представляются следующие документы:

копия документа, подтверждающего право гражданина на предоставление ежегодной выплаты;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность законного представителя гражданина, и копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя (в случае обращения законного представителя), либо копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица, и копия доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае обращения уполномоченного лица);

согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящим Порядку и условиям;

согласие на обработку персональных данных законного представителя гражданина или уполномоченного лица по форме согласно приложению № 2 к настоящим Порядку и условиям (в случае обращения законного представителя гражданина (уполномоченного лица)).

Копии документов, указанных в абзацах третьем – пятом настоящего пункта, представляются с одновременным предъявлением оригиналов. После сверки документов должностным лицом Центра оригиналы возвращаются гражданину (законному представителю, уполномоченному лицу). В случае представления копий документов, верность которых засвидетельствована в установлен-

ном законодательством Российской Федерации порядке, предъявление оригиналов не требуется.

6. Датой приема заявления и документов, поданных через многофункциональный центр, считается дата их регистрации в многофункциональном центре. Расписка-уведомление о приеме заявления и документов выдается гражданину (законному представителю, уполномоченному лицу) в многофункциональном центре.

Многофункциональный центр направляет в Центр заявление и документы в электронной форме, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью, в соответствии с порядком организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами, установленным соглашением. Прием и рассмотрение заявления и документов, полученных от многофункционального центра в электронной форме, Центром осуществляются без получения заявления и документов на бумажном носителе.

Заявление и документы, поданные через Центр, регистрируются в день их получения Центром.

7. Ежегодная выплата гражданам в соответствии с пунктом 4 настоящих Порядка и условий осуществляется Центром в 2026 году – со дня вступления в силу постановления Кабинета Министров Чувашской Республики от 24 апреля 2026 г. № 250 «Об утверждении Порядка и условий назначения и осуществления ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы» по 8 мая 2026 г., в последующие годы – с 1 апреля по 8 мая.

8. При отсутствии в Центре сведений, указанных в пункте 4 настоящих Порядка и условий, решение о назначении ежегодной выплаты или об отказе в ее назначении принимается Центром в течение двух рабочих дней после дня поступления заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий.

Центр в течение трех рабочих дней после дня принятия решения о назначении ежегодной выплаты или об отказе в ее назначении направляет гражданину (законному представителю, уполномоченному лицу) соответствующее уведомление. В случае принятия решения об отказе в назначении ежегодной выплаты в уведомлении указываются причины такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня условий, установленных настоящими Порядком и условиями, несоответствие которым повлекло принятие решения об отказе в назначении ежегодной выплаты.

Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Порядка и условий, на основании которых гражданину назначена ежегодная выплата, хранятся в Центре.

9. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении ежегодной выплаты являются:

1) несоответствие гражданина условиям, указанным в пункте 2 настоящих Порядка и условий;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных заявлении и (или) документах, указанных в пункте 5 настоящих Порядка и условий.

10. Перечисление сумм ежегодной выплаты производится гражданам: в соответствии с пунктом 4 настоящих Порядка и условий – на лицевой счет гражданина, открытый им в кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи на основании договора, заключенного между Центром и соответствующей организацией, согласно имеющимся в Центре сведениям в срок, установленный пунктом 7 настоящих Порядка и условий;

в соответствии с пунктом 8 настоящих Порядка и условий – в течение пяти рабочих дней после дня принятия решения о назначении ежегодной выплаты по выбору гражданина на лицевой счет гражданина, открытый им в кредитной организации, либо через организацию федеральной почтовой связи на основании договора, заключенного между Центром и соответствующей организацией.

11. При выявлении фактов нарушения условий назначения и осуществления ежегодной выплаты возврат излишне выплаченных денежных сумм производится гражданином добровольно либо указанные средства взыскиваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Предоставление средств на цель, указанную в пункте 1 настоящих Порядка и условий, осуществляется по разделу 1000 «Социальная политика», подразделу 1003 «Социальное обеспечение населения», в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики.

13. Информация о назначении и осуществлении ежегодной выплаты в соответствии с настоящими Порядком и условиями размещается в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере». Размещение такой информации в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», а также получение данной информации из указанной системы осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».

14. Контроль за целевым использованием средств на осуществление ежегодной выплаты осуществляют Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики и органы государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

---

Приложение № 1  
к Порядку и условиям назначения  
и осуществления ежегодной денежной  
выплаты отдельным категориям граждан  
Российской Федерации, проживающих  
на территории Чувашской Республики,  
к Дню Победы

В казенное учреждение Чувашской  
Республики «Центр предоставления мер  
социальной поддержки» Министерства  
труда и социальной защиты  
Чувашской Республики

**СОГЛАСИЕ**  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» даю свое согласие Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенному учреждению Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы (далее – ежегодная выплата), а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной для получения ежегодной выплаты.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующих сведений или документов, содержащих указанные сведения, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии)  
гражданина)

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Согласие на обработку персональных данных принял:

\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего согласие)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку и условиям назначения  
и осуществления ежегодной денежной  
выплаты отдельным категориям граждан  
Российской Федерации, проживающих  
на территории Чувашской Республики,  
к Дню Победы

В казенное учреждение Чувашской  
Республики «Центр предоставления мер  
социальной поддержки» Министерства  
труда и социальной защиты  
Чувашской Республики

**СОГЛАСИЕ**  
**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного  
гражданином лица (законного представителя гражданина)  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
в целях получения ежегодной денежной выплаты отдельным категориям граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, к Дню Победы (далее соответственно – ежегодная выплата, гражданин), гражданином \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)  
даю свое согласие Министерству труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенному учреждению Чувашской Республики «Центр предоставления мер социальной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения ежегодной выплаты, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной для получения ежегодной выплаты.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующих сведений или документов, содержащих указанные сведения, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики и казенного учреждения Чувашской Республики «Центр предоставления мер соци-

альной поддержки» Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии)  
уполномоченного гражданином лица  
(законного представителя гражданина)

Полномочия уполномоченного гражданином лица или законного представителя гражданина подтверждены \_\_\_\_\_  
(указать наименование

\_\_\_\_\_ и реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
\_\_\_\_\_ уполномоченного гражданином лица (законного представителя гражданина)

Согласие на обработку персональных данных принял:

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего согласие) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_