



ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2025

287 №

21.05.2025

№ 287

Шупашкар хули

г. Чебоксары

О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 августа 2024 г. № 483

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Положение о порядке присуждения ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике, утвержденное постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 августа 2024 г. № 483 «Об утверждении Положения о порядке присуждения ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике и о признании утратившими силу некоторых решений Кабинета Министров Чувашской Республики», изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики — С. Артамонов



Приложение
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 21.05.2025 № 287

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 23.08.2024 № 483

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке присуждения ежегодных грантов Главы
Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов
при образовательных организациях, молодежных поисковых
отрядов и объединений в Чувашской Республике

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются цели, порядок и условия предоставления ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике в форме субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики некоммерческим организациям, в том числе молодежным общественным объединениям, в Чувашской Республике (далее также – грант).

Ежегодно предоставляются шесть грантов в размере 300 тыс. рублей каждый для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях в Чувашской Республике, три гранта в размере 200 тыс. рублей каждый для поддержки молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике.

1.2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«поисковые отряды при образовательных организациях в Чувашской Республике» – объединения из числа обучающихся, добровольно созданные при образовательных организациях для реализации социально значимой деятельности по сохранению и увековечению памяти погибших при защите Отечества (участие в раскопках, работа в архивах, поиск родственников погибших воинов, считавшихся без вести пропавшими, благоустройство воинских захоронений, памятников, исследовательская и музейная деятельность и др.);

«молодежные поисковые отряды и объединения в Чувашской Республике» – зарегистрированные в установленном порядке на территории Чувашской Республики некоммерческие объединения молодых граждан Российской Федерации, проживающих на территории Чувашской Республики, преимущественно в возрасте от 14 до 35 лет, созданные на добровольной основе для реализации социально значимой деятельности по сохранению и увековечению памяти погибших при защите Отечества (участие в раскопках, работа в архивах, поиск

родственников погибших воинов, считавшихся без вести пропавшими, благоустройство воинских захоронений, памятников, исследовательская и музейная деятельность и др.).

1.3. Гранты предоставляются ежегодно на конкурсной основе некоммерческим организациям, в том числе молодежным общественным объединениям, в Чувашской Республике (далее также – организация, получатель гранта) в целях:

поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях в Чувашской Республике;

поддержки молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике.

Гранты предоставляются в целях реализации государственной программы Чувашской Республики «Молодежь Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 13 декабря 2023 г. № 794, предусматривающей финансовое обеспечение затрат на проведение следующих мероприятий:

сохранение и благоустройство воинских захоронений, создание, сохранение и благоустройство других мест погребения погибших при защите Отечества, установка надгробий, памятников, стел, обелисков, других мемориальных сооружений и объектов, увековечивающих память погибших при защите Отечества;

сохранение и обустройство отдельных территорий, исторически связанных с подвигами погибших при защите Отечества;

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков, установление имен погибших и пропавших без вести при защите Отечества, занесение их имен и других сведений о них в книги памяти и соответствующие информационные системы;

создание мемориальных музеев и сооружение на местах боевых действий памятных знаков.

1.4. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

1.5. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на присуждение ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике, является Администрация Главы Чувашской Республики (далее – Администрация).

Средства, направляемые на присуждение ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике, на основании расходных расписаний Администрации распределяются с лицевого счета главного распорядителя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Администрации, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии).

1.6. Способом проведения отбора является конкурс на присуждение грантов (далее – конкурсный отбор), который проводится Администрацией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – государственная информационная система).

Для проведения конкурсного отбора создается Совет по присуждению ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике (далее – Совет).

Совет формируется в составе председателя Совета, заместителя председателя Совета, ответственного секретаря Совета и членов Совета. В состав Совета включаются по согласованию представители исполнительных органов Чувашской Республики, а также представители общественных объединений и иных организаций. Число представителей общественных объединений и иных организаций должно составлять не менее одной трети от общего числа членов Совета. Положение о Совете и его состав утверждаются распоряжением Администрации.

Совет возглавляет председатель Совета, который осуществляет общее руководство деятельностью Совета. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет заместитель председателя Совета.

Основными принципами деятельности Совета являются законность, коллегиальность, объективность, гласность, открытость.

Члены Совета в принятии решений независимы и принимают личное участие в его заседаниях на безвозмездной основе.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Совета. Ответственный секретарь Совета организует проведение заседания, формирует повестку дня заседания, осуществляет подготовку материалов и информирует членов Совета о времени и месте проведения заседания, готовит протокол заседания Совета.

1.7. Гранты присуждаются распоряжением Главы Чувашской Республики (далее – распоряжение).

1.8. Организация имеет право представить только одну заявку на участие в конкурсном отборе (далее – заявка).

1.9. Организация на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении гранта (далее – соглашение) должна соответствовать следующим требованиям:

организация зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Чувашской Республики;

у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, установленные в пункте 1.3 настоящего Положения;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

1.10. Особыми условиями предоставления гранта являются:

согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных

(складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Администрацией соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателем гранта, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления гранта иных операций, определенных настоящим Порядком.

1.11. Проверка участников конкурсного отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 1.9 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участников конкурсного отбора требованиям, указанным в пункте 1.9 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником конкурсного отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участников конкурсного отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 1.9 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

II. Порядок и условия проведения конкурсного отбора

2.1. Объявление о проведении конкурсного отбора (далее – объявление) формируется Администрацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Руководителя Администрации (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее 30-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников конкурсного отбора, а также при необходимости на официальном сайте Администрации на Портале органов власти Чувашской Республики

в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и содержит следующую информацию:

- способ проведения конкурсного отбора в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения;

- сроки проведения конкурсного отбора с указанием даты начала приема и даты окончания приема заявок участников конкурсного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

- дату вскрытия заявок;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Администрации;

- наименование гранта, результаты предоставления гранта;

- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

- требования к организациям в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Положения;

- категории получателей гранта и критерии оценки заявок;

- порядок подачи организациями заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию документов;

- порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в документы;

- правила рассмотрения и оценки представленных организациями заявок;

- порядок предоставления организациям разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

- порядок оценки заявок, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии Совета и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

- размеры предоставляемых победителям конкурсного отбора грантов;

- срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение с Администрацией в соответствии с типовой формой, установленной Минфином Чувашии;

- условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- порядок и сроки объявления результатов конкурсного отбора, а также дату размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора (документа об итогах проведения конкурсного отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте, при этом указанная дата не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя (победителей) конкурсного отбора.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, установленному настоящим пунктом, не позднее наступления даты окончания приема заявок. Срок подачи заявок участниками конкурсного отбора продлевается со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок на срок не менее 10 календарных дней.

При внесении изменений в объявление не допускается изменение способа конкурсного отбора.

В случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников конкурсного отбора внести изменения в заявки.

Участники конкурсного отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.2. Для участия в конкурсном отборе организация подает заявку в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении согласно пункту 2.1 настоящего Положения.

Заявка формируется участником конкурсного отбора в электронной форме в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок, указанной в объявлении, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

проекта по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

информации об основных направлениях деятельности по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

заявки на предоставление гранта по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении образовательной организации в Чувашской Республике, являющейся бюджетным или автономным учреждением в Чувашской Республике, – участника конкурсного отбора на участие указанной организации в конкурсном отборе, оформленного на бланке указанного органа.

Заявка, сформированная участником конкурсного отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике конкурсного отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника конкурсного отбора;

основной государственный регистрационный номер участника конкурсного отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и телефон главного бухгалтера (при наличии), ответственного за подготовку отчетности;

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) предлагаемые участником конкурсного отбора значения результатов предоставления гранта, указанных в пункте 3.4 настоящего Положения;

в) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, а также иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатами предоставления гранта.

Электронные копии документов, указанные в настоящем пункте, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи».

2.3. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Датой и временем представления участником конкурсного отбора заявки считаются дата и время подписания участником конкурсного отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.5. Любой участник конкурсного отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Администрацию не более пяти запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Администрация в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Администрацией разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам конкурсного отбора.

2.6. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, Администрацией открывается доступ к поданным в системе «Электронный бюджет» заявкам для их рассмотрения.

Администрация не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в конкурсном отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дату и время поступления заявки;

полное наименование участника конкурсного отбора;
адрес юридического лица.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Руководителя Администрации (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале и официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.7. Конкурсный отбор проводится в два этапа.

На первом этапе конкурсного отбора рассмотрение заявок осуществляется Администрацией.

В течение пяти календарных дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении, Администрация рассматривает заявки на предмет:

полноты представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, и правильности их заполнения;

достоверности информации в заявке и документах к ней.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки Администрацией возможно по решению Администрации о возврате заявки на доработку. Администрация возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах девятом – одиннадцатом настоящего пункта.

Участник конкурсного отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

несоответствие представленных документов установленным настоящим Положением формам;

непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, установленным настоящим Положением, принимается Администрацией на дату получения результатов проверки представленных участниками конкурсного отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее отклонения являются:

несоответствие организации требованиям, установленным в пункте 1.9 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

несоответствие представленных организацией заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных организацией в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным настоящим Положением;

подача организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Администрация подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения (далее – протокол рассмотрения заявок).

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Руководителя Администрации (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок размещается на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.8. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение документов и информации от участника конкурсного отбора для разъяснения представленных им документов и информации, Администрацией осуществляется запрос у участника конкурсного отбора разъяснения документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам конкурсного отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Администрация устанавливает срок представления участником конкурсного отбора разъяснения документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник конкурсного отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник конкурсного отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов конкурсного отбора, предусмотренный пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.9. На втором этапе конкурсного отбора рассмотрение заявок и оценка проектов осуществляются Советом. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, членам Совета открывается доступ к поданным в системе «Электронный бюджет» заявкам для их рассмотрения и оценки проектов.

Заседание Совета проводится не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок. При возникновении в процессе рассмотрения проектов вопросов, требующих специальных знаний, на заседания Совета могут приглашаться эксперты, специалисты для разъяснения данных вопросов.

Совет рассматривает заявки в соответствии с критериями конкурсного отбора на присуждение ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике, приведенными в приложении № 4 к настоящему Положению. Начисление баллов по вышеуказанным критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Победителями конкурсного отбора:

среди поисковых отрядов при образовательных организациях Чувашской Республики признаются организации, заявки которых располагаются на первых шести строках рейтинга;

среди молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике признаются организации, заявки которых располагаются на первых трех строках рейтинга.

Рейтинги заявок участников конкурсного отбора на присуждение ежегодных грантов Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике формируются по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению. В рейтинге на первой строке располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками наивысший итоговый балл (наилучший результат). Остальные заявки располагаются со второй строки и ниже.

2.10. Совет принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

Основаниями для отказа участнику конкурсного отбора в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении, указанным в пункте 2.2 настоящего Положения;

установление факта недостоверности представленной организацией информации.

Решение Совета оформляется протоколом подведения итогов конкурсного отбора. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурсного отбора и в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Руководителя Администрации (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурсного отбора включает в себя следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на первом этапе конкурсного отбора;

дату, время, место рассмотрения и оценки заявок на втором этапе конкурсного отбора;

информацию об организациях, заявки которых были рассмотрены;

минимальный проходной балл;

информацию о победителях конкурсного отбора;
информацию об организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам баллы по каждому из предусмотренных критериев, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименования организаций, с которыми заключаются соглашения, и размеры предоставляемых им грантов.

Рейтинг заявок является приложением к протоколу подведения итогов конкурсного отбора.

2.11. В случаях, установленных пунктом 2.12 настоящего Положения, по предложению Совета конкурсный отбор признается несостоявшимся. Предложение Совета оформляется протоколом заседания Совета. Администрация в течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола заседания Совета, указанного в настоящем пункте, издает распоряжение о признании конкурсного отбора несостоявшимся. Распоряжение Администрации Главы Чувашской Республики о признании конкурсного отбора несостоявшимся в течение одного рабочего дня со дня его издания размещается на официальном сайте.

2.12. Конкурсный отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;
- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;
- в течение срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником конкурсного отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении.

III. Порядок предоставления грантов

3.1. Гранты предоставляются из республиканского бюджета Чувашской Республики в форме субсидий некоммерческим организациям, в том числе молодежным общественным объединениям, в Чувашской Республике.

3.2. Поисковые отряды при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, расположенных на территории Чувашской Республики, имеют право на получение гранта при условии, что они являются юридическими лицами, зарегистрированными и осуществляющими деятельность на территории Чувашской Республики.

3.3. В течение пяти рабочих дней со дня оформления протокола подведения итогов конкурсного отбора, указанного в пункте 2.10 настоящего Положения, Администрация готовит проект распоряжения Главы Чувашской Республики о присуждении грантов. В течение трех рабочих дней со дня подписания распоряжения Главы Чувашской Республики о присуждении грантов Администрация на едином портале формирует проекты соглашений о предоставлении из республиканского бюджета Чувашской Республики грантов, дополнительных

соглашений к указанным соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Администрацией и победителем (победителями) конкурсного отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Минфином Чувашии.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка средств гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики.

3.4. Результатами предоставления грантов являются:

доля граждан, охваченных мероприятиями по патриотическому воспитанию;

численность молодежи от 14 до 35 лет (включительно), вовлеченной в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами;

количество мероприятий по развитию поискового движения.

3.5. Предоставление грантов осуществляется по разделу 0700 «Образование», подразделу 0707 «Молодежная политика», в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Администрации.

3.6. Администрация обеспечивает адресность и целевой характер предоставления средств на выплату гранта в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также обеспечивает соблюдение получателями грантов порядка и условий предоставления грантов.

3.7. Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренные на выплату грантов, перечисляются в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета Администрации на лицевые счета получателей грантов, открытые в Минфине Чувашии.

3.8. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получатель гранта представляет в Администрацию следующие отчеты:

отчет о достижении значений результатов предоставления гранта (далее – отчет о достижении результатов);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант (далее – отчет о расходах).

Отчеты, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, представляются получателем гранта по формам, определенным типовой формой соглашения (договора), установленной Минфином Чувашии.

Представление отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляется в системе «Электронный бюджет» по формам, установленным в соглашении.

Администрация осуществляет проверку и принятие отчета о достижении результатов и отчета о расходах в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления указанных отчетов.

3.9. Не использованный по состоянию на начало текущего финансового года остаток средств гранта может быть использован получателем гранта в текущем финансовом году на достижение целей, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения, на основании решения Администрации о наличии потребности в указанном остатке средств гранта, принятого по согласованию с Минфином Чувашии в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики. Остаток средств гранта, не использованный в отчетном финансовом году, по решению Администрации подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики до 1 марта текущего финансового года.

3.10. Получатель гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики несет ответственность за целевое использование гранта и достоверность сведений, содержащихся в представляемых отчетах.

3.11. Возврат гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении гранта, – в размере всей предоставленной суммы гранта;

нецелевого использования гранта – в размере суммы нецелевого использования гранта;

недостижения значений результатов предоставления гранта – в соответствии с пунктом 3.12 настоящего Положения.

Администрация в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, направляет получателю гранта уведомление о возврате средств гранта в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение одного месяца со дня уведомления.

3.12. В случае если получателем гранта по состоянию на 31 декабря года предоставления гранта допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения значений результатов предоставления гранта, объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{гранта}}$ – размер гранта, полученного получателем гранта;

k – коэффициент возврата гранта;

m – количество результатов предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов предоставления гранта.

Коэффициент возврата гранта рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта.

При расчете коэффициента возврата гранта используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата предоставления гранта, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления гранта.

Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих надлежащему исполнению соответствующих обязательств.

3.13. В случае если получатель гранта не возвращает бюджетные средства в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля (мониторинга)

Администрация осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприя-

тия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), проводится Администрацией в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

Приложение № 1
к Положению о порядке присуждения
ежегодных грантов Главы Чувашской
Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организа-
циях, молодежных поисковых отрядов и
объединений в Чувашской Республике

ПРОЕКТ

(наименование поискового отряда при образовательной организации,
молодежного поискового отряда или объединения в Чувашской Республике)

1. Описание проекта

1.	Наименование проекта	
2.	Руководитель организации (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты)	
3.	Руководитель проекта (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), контактный телефон, адрес электронной почты)	
4.	География проекта	
5.	Срок реализации проекта (дата начала и дата завершения реализации проекта)	
6.	Цели и задачи проекта (1 страница формата А4)	
7.	Значимость проекта для Чувашской Республики (до 2 страниц формата А4)	
8.	Краткое описание проекта (2 страницы формата А4)	
9.	Количественные и качественные показатели реализации проекта	<i>необходимо указать подробно результаты, включая численность вовлеченных в мероприятия проекта молодых граждан и качественные изменения</i>
10.	Ожидаемые результаты	
11.	Основные мероприятия проекта: (мероприятие, срок проведения (начало и окончание), ожидаемые результаты (с указанием качественных и количественных показателей)	

2. Рабочий план реализации проекта.
Достижение планируемых результатов предоставления гранта

№ пп	Наименование результата предоставления гранта	Единица измерения (наименование, код по ОКЕИ)	Планируемый результат предоставления гранта	Срок, на который запланировано достижение результата предоставления гранта
1.	Доля граждан, охваченных мероприятиями по патриотическому воспитанию	процентов		
2.	Численность молодежи от 14 до 35 лет (включительно), вовлеченной в социально активную деятельность через увеличение охвата патриотическими проектами	человек		
3.	Количество мероприятий по развитию поискового движения	единиц		

Приложение № 2
к Положению о порядке присуждения
ежегодных грантов Главы Чувашской
Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организа-
циях, молодежных поисковых отрядов и
объединений в Чувашской Республике

И Н Ф О Р М А Ц И Я
об основных направлениях деятельности

(наименование поискового отряда при образовательной организации,
молодежного поискового отряда или объединения в Чувашской Республике)

1. Основные цели создания _____

2. Количество членов поискового отряда при образовательной организации, мо-
лодежного поискового отряда или объединения в Чувашской Республике на дату
подачи заявки _____

3. Краткая информация об осуществляемой деятельности за последние три года

4. Основные реализованные программы (проекты) за последние три года

Наименование проекта	География проекта	Период реализации проекта	Аннотация	Поставленные цели проекта	Достигнутые цели проекта

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к Положению о порядке присуждения
ежегодных грантов Главы Чувашской
Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организа-
циях, молодежных поисковых отрядов и
объединений в Чувашской Республике

З А Я В К А
на предоставление ежегодного гранта
Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организациях, молодежных
поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике

(наименование поискового отряда при образовательной организации,
молодежного поискового отряда или объединения в Чувашской Республике)

№ пп	Направление расходов	Сумма, тыс. рублей
Итого		

Руководитель организации _____
(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20____ г.
М.П. (при наличии)

Приложение № 4
к Положению о порядке присуждения
ежегодных грантов Главы Чувашской
Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организа-
циях, молодежных поисковых отрядов и
объединений в Чувашской Республике

К Р И Т Е Р И И
конкурсного отбора на присуждение ежегодных грантов
Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организациях, молодежных
поисковых отрядов и объединений в Чувашской Республике

№ пп	Критерий	Оценка
1	2	3
1.	Новизна проекта (выработка новых подходов к приобщению детей и молодежи к реализации проекта)	от 0 до 100 баллов: проект содержит новые подходы к приобщению детей и молодежи к реализации проекта – 100 баллов
2.	Социальная значимость проекта (участие в раскопках, работа в архивах, поиск родственников погибших воинов, считавшихся без вести пропавшими, возможность выявления неизвестных воинских захоронений, установления имен погибших и пропавших без вести, создания мемориальных музеев, благоустройства воинских захоронений, памятников, исследовательская и музейная деятельность и др.)	от 0 до 100 баллов: участие в раскопках – 25 баллов; работа в архивах, поиск родственников погибших воинов, считавшихся без вести пропавшими, возможность выявления неизвестных воинских захоронений, установления имен погибших и пропавших без вести – 25 баллов; возможность создания мемориальных музеев, благоустройства воинских захоронений, памятников – 25 баллов; исследовательская и музейная деятельность – 25 баллов
3.	Наличие опыта участия организации в поисковых работах на местах сражений в годы Великой Отечественной войны	от 0 до 100 баллов: наличие опыта участия организации в поисковых работах на местах сражений в годы Великой Отечественной войны – 100 баллов
4.	Наличие реализованных проектов, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества, на различных уровнях (муниципальном, республиканском и всероссийском)	от 0 до 100 баллов: наличие реализованных проектов, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества, на муниципальном уровне – 15 баллов; наличие реализованных проектов, направленных на увековечение памяти

1	2	3
		погибших при защите Отечества, на республиканском уровне – 35 баллов; наличие реализованных проектов, направленных на увековечение памяти погибших при защите Отечества, на всероссийском уровне – 50 баллов
5.	Соответствие сметы расходов, прилагаемой к проекту, цели проекта, обоснованность планируемых расходов	от 0 до 100 баллов: смета расходов, прилагаемая к проекту, соответствует цели проекта частично, обоснованность планируемых расходов представлена не полностью – 25 баллов; смета расходов, прилагаемая к проекту, соответствует цели проекта, обоснованность планируемых расходов представлена полностью – 100 баллов

Приложение № 5
к Положению о порядке присуждения
ежегодных грантов Главы Чувашской
Республики для поддержки поисковых
отрядов при образовательных организа-
циях, молодежных поисковых отрядов и
объединений в Чувашской Республике

РЕЙТИНГ ЗАЯВОК
участников конкурсного отбора на присуждение ежегодных грантов
Главы Чувашской Республики для поддержки поисковых отрядов
при образовательных организациях, молодежных поисковых отрядов
и объединений в Чувашской Республике

№ пп	Наименование поискового отряда при образовательной организации, молодежного поискового отряда или объеди- нения в Чувашской Республике	Наименование проекта	Итого баллов
1.			
2.			
3.			
