



ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.03.2025 167 №

26.03.2025 № 167

Шупашкар хули

г. Чебоксары

**О внесении изменений в по-
становление Кабинета Мини-
стров Чувашской Республики
от 14 марта 2018 г. № 82**

Кабинет Министров Чувашской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Чувашской Республике, утвержденный постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 14 марта 2018 г. № 82 (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 сентября 2018 г. № 376, от 8 июля 2020 г. № 373, от 11 июля 2022 г. № 327, от 28 декабря 2022 г. № 747, от 9 марта 2023 г. № 149, от 9 августа 2024 г. № 450) (далее – Порядок), следующие изменения:

пункт 1.4 раздела I изложить в следующей редакции:

«1.4. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).»;

в разделе II:

в пункте 2.2:

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) согласие СОНКО, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении их проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, а также осуществление органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;»;

в подпункте «ж» слово «договоров» заменить словами «договоров (соглашений)»;

дополнить подпунктом «з» следующего содержания:

«з) среднемесячная заработная плата работников СОНКО должна быть не менее минимального размера оплаты труда за последний отчетный год (для СОНКО, являющихся работодателями).»;

абзац одиннадцатый пункта 2.3 признать утратившим силу;

пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Получатель субсидии определяется по результатам проведения отбора.

Способом проведения отбора является конкурс, который проводится Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – государственная информационная система).

Для проведения конкурса Министерство:

создает конкурсную комиссию по проведению отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществляющим деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Чувашской Республике (далее соответственно – конкурсная комиссия, отбор), утверждает ее состав и положение о ней;

обеспечивает работу конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии могут входить по согласованию представители исполнительных органов Чувашской Республики, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, Общественной палаты Чувашской Республики, общественных объединений и иных организаций, члены Общественного совета при Министерстве.»;

в абзаце втором пункта 2.5 слова «в приложении» заменить словами «в приложении № 1»;

пункт 2.6 изложить в следующей редакции:

«2.6. Объявление о проведении отбора формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра здравоохранения Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее 30-го календарного дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора, а также при необходимости на официальном сайте Министерства на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и содержит следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с абзацем вторым пункта 2.4 настоящего Порядка;

срок проведения отбора;

- дату и время начала приема заявок участников отбора;
- дату и время окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- дату вскрытия заявок;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- наименование субсидии, результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 2.32 настоящего Порядка;
- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка и перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;
- категорию получателей субсидий и критерии оценки СОНКО;
- порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;
- порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения и оценки заявок конкурсной комиссией, установленные настоящим Порядком;
- порядок возврата заявок на доработку;
- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- порядок оценки заявок, включающий критерии оценки СОНКО и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки СОНКО, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;
- объем распределяемых в рамках отбора субсидий, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидий, предоставляемых победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение (договор) о предоставлении из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – соглашение);
- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в государственной информационной системе (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, установленному настоящим пунктом, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора. Срок подачи участниками отбора заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок этот срок составлял не менее 10 календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора не допускается изменение способа отбора.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявку.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».);

абзацы четвертый – седьмой пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра здравоохранения Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и официальном сайте и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявку, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.»;

в пункте 2.8:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Заявка формируется участником отбора в электронной форме в течение 30 календарных дней с даты начала приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):»;

дополнить новым абзацем пятнадцатым следующего содержания:

«Электронные копии документов и материалов, указанные в настоящем пункте, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.»;

абзац пятнадцатый считать абзацем шестнадцатым и изложить его в следующей редакции:

«Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи».»;

пункт 2.10 признать утратившим силу;

пункт 2.11 изложить в следующей редакции:

«2.11. Датой и временем представления участником отбора заявки считается дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».»;

в пункте 2.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2.12. Заявка, сформированная участником отбора в соответствии с абзацем вторым пункта 2.8 настоящего Порядка, содержит следующие сведения:»;

абзац второй подпункта «а» после слова «сокращенное» дополнить словами «(при наличии)»;

дополнить подпунктом «в» следующего содержания:

«в) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии.»;

в абзаце втором пункта 2.13 слова «в письменной форме» заменить словами «в электронной форме»;

пункты 2.15–2.23 изложить в следующей редакции:

«2.15. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.16. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, Министерством открывается доступ к поданным в системе «Электронный бюджет» заявкам для их рассмотрения.

Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подпи-

сывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дату и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора;
- адрес юридического лица;
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра здравоохранения Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания, протокол вскрытия заявок размещается на официальном сайте.

2.17. Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также из государственных информационных систем, открытых и общедоступных информационных ресурсов, являющихся официальными источниками соответствующей информации.

2.18. Отбор проводится в два этапа.

2.19. На первом этапе отбора рассмотрение заявок осуществляется Министерством.

В течение 10 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, Министерство рассматривает заявки на предмет:

- полноты представления документов, указанных в абзацах третьем – шестом пункта 2.8 настоящего Порядка, и правильности их заполнения;
- достоверности информации, содержащейся в заявке и документах к ней.

Внесение изменений в заявку на стадии рассмотрения заявки Министерством возможно по решению Министерства о возврате заявки на доработку. Министерство возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах восьмом – десятом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для возврата заявки на доработку являются:

- несоответствие представленных документов установленным настоящим Порядком требованиям;

- непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

- несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Министерством единожды в день получения результатов проверки представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

- автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка;

- проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»).

На первом этапе отбора заявка отклоняется в случае наличия следующих оснований:

- несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

- непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем шестым настоящего пункта;

- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

- подача участником отбора заявки после даты и времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

Не может являться основанием для отклонения заявки наличие в документах описок, опечаток, орфографических ошибок.

По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Министерство подготавливает протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о

признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения (далее – протокол рассмотрения заявок).

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра здравоохранения Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол рассмотрения заявок размещается на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.20. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение документов и информации от участника отбора для разъяснения по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный абзацем пятым пункта 2.22 настоящего Порядка.

2.21. На втором этапе отбора рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка, членам конкурсной комиссии открывается доступ к поданным в системе «Электронный бюджет» заявкам для их рассмотрения.

Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок. При возникновении в процессе рассмотрения заявок вопросов, требующих специальных знаний, на заседания конкурсной комиссии могут приглашаться эксперты, специалисты, иные заинтересованные лица для разъяснения данных вопросов.

Конкурсная комиссия рассматривает заявки, признанные надлежащими в соответствии с пунктом 2.19 настоящего Порядка, проводит оценку деятельности СОНКО в соответствии с критериями оценки социально ориентированных некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг – участников отбора на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим организациям – исполнителям общественно полезных услуг, осуществ-

ляющим деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Чувашской Республике, приведенными в приложении № 1 к настоящему Порядку. Начисление баллов по вышеуказанным критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки.

Конкурсной комиссией при проведении отбора учитывается соблюдение принципа эффективности использования бюджетных средств.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем восемнадцатым пункта 2.6 настоящего Порядка.

Рейтинг заявок формируется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в котором на первой строке располагается заявка, набравшая по сравнению с другими заявками наивысший итоговый балл (наилучший результат). Остальные заявки располагаются со второй строки и ниже.

Победителем отбора признается участник отбора, заявка которого располагается на первой строке рейтинга.

В случае если несколько участников отбора набрали одинаковое количество баллов, то победителем отбора признается участник, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

2.22. Основаниями для отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

установлен факт недостоверности представленной участником отбора информации;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

отсутствуют лимиты бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и в день его формирования подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра здравоохранения Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок на первом этапе отбора;

дату, время, место рассмотрения и оценки заявок на втором этапе отбора; информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены на первом этапе отбора, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

информацию об участниках отбора, которым было отказано в предоставлении субсидии, с указанием причин отказа;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров (ранжирование заявок);

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, размер предоставляемой субсидии.

Рейтинг заявок является приложением к протоколу подведения итогов отбора.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней с даты подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов, с указанием причин внесения таких изменений.

2.23. Отбор признается Министерством несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.»;

в пункте 2.24:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Министерство в течение трех рабочих дней со дня формирования последней версии протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».»;

в абзаце третьем слова «заключается в соответствии» заменить словами «заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии»;

пункты 2.26, 2.27 изложить в следующей редакции:

«2.26. В целях заключения соглашения с победителем отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

Победитель отбора вправе отказаться от заключения соглашения.

При отказе победителя отбора от заключения соглашения или уклонении от заключения соглашения решение о предоставлении субсидии считается аннулированным.

Право заключить соглашение предоставляется очередному участнику отбора согласно рейтингу, о чем данный участник отбора уведомляется Министерством в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения Министерством отказа победителя отбора от заключения с ним соглашения или со дня, следующего за днем истечения срока, установленного для подписания соглашения.

Соглашение с таким участником отбора заключается в порядке, предусмотренном для заключения соглашения с победителем отбора.

2.27. В случаях увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство при необходимости принимает решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, регламентирующими проведение отбора.

В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии победителем отбора признается следующий в рейтинге, сформированном по результатам ранжирования поступивших заявок, участник отбора, набравший наибольшее количество баллов.»;

в пункте 3.1 раздела III:

дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«Представление отчетов, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, осуществляется в системе «Электронный бюджет» по формам, установленным в соглашении.»;

абзац четвертый считать абзацем пятым;

приложение к Порядку изложить в редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

дополнить приложением № 2 к Порядку согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Кабинета Министров

Чувашской Республики С.Артамонов



Приложение № 1
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 26.03.2025 № 167

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий за
счет средств республиканского бюджета
Чувашской Республики социально ори-
ентированным некоммерческим органи-
зациям – исполнителям общественно
полезных услуг, осуществляющим дея-
тельность в сфере охраны здоровья граж-
дан в Чувашской Республике

К Р И Т Е Р И И

**оценки социально ориентированных некоммерческих организаций –
исполнителей общественно полезных услуг – участников отбора
на предоставление субсидий за счет средств республиканского бюджета
Чувашской Республики социально ориентированным некоммерческим
организациям – исполнителям общественно полезных услуг,
осуществляющим деятельность в сфере охраны здоровья
граждан в Чувашской Республике**

№ пп	Критерий	Коэф- фициент значи- мости кри- терия оценки	Оценка
1	2	3	4
1.	Соответствие уставных целей соци- ально ориентированной некоммерче- ской организации – исполнителя об- щественно полезных услуг (далее – СОНКО) целям и условиям отбора	0,3	количество баллов от 0 до 100 баллов: соответствие уставных це- лей СОНКО целям и усло- виям отбора – 100 баллов
2.	Наличие материально-технической базы СОНКО, обеспечивающей вы- полнение условий соглашения (дого- вора) о предоставлении из республи- канского бюджета Чувашской Рес- публики субсидии некоммерческой организации, не являющейся госу- дарственным (муниципальным) уч- реждением; наличие у лиц, непосредственно за- действованных в оказании общест- венно полезных услуг в сфере охра-	0,3	количество баллов от 0 до 100 баллов: наличие собственного по- мещения – 30 баллов; наличие необходимого оборудования – 30 баллов; наличие квалифицирован- ных кадров, привлеченных для работы, – 40 баллов

1	2	3	4
	ны здоровья граждан в Чувашской Республике, необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), наличие необходимого количества таких лиц		
3.	Доступность и открытость информации о деятельности СОНКО	0,2	количество баллов от 0 до 100 баллов: наличие собственного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 50 баллов; наличие публикаций с информацией о деятельности СОНКО – 50 баллов
4.	Наличие у СОНКО опыта проектной деятельности	0,2	количество баллов от 0 до 100 баллов: участник имеет опыт реализации 3 и более проектов – 100 баллов; участник имеет опыт реализации 1-2 проектов – 70 баллов

Приложение № 2
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 26.03.2025 № 167

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий за
счет средств республиканского бюдже-
та Чувашской Республики социально
ориентированным некоммерческим ор-
ганизациям – исполнителям обществен-
но полезных услуг, осуществляющим
деятельность в сфере охраны здоровья
граждан в Чувашской Республике

РЕЙТИНГ ЗАЯВОК

№ пп	Наименование юридического лица, ИНН	Сумма субсидии, рублей
1.		
2.		
...		

Министр здравоохранения
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:
Начальник отдела
Министерства здравоохранения
Чувашской Республики

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
