

АППАРАТ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ – ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

«04» 12 2025 г.

№ А-35-р/ 253/09

Зарегистрирован Министерством по делам юстиции и региональной безопасности Республики Хакасия в регистрационном № 542
Регистратор: Лаурин А.В.
от 17 12 2025

Об утверждении Примерного положения о материальном стимулировании государственных гражданских служащих Республики Хакасия и признании утратившими силу отдельных совместных приказов Аппарата Правительства Республики Хакасия и Министерства финансов Республики Хакасия

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с последующими изменениями), Законом Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» (с последующими изменениями) ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение о материальном стимулировании государственных гражданских служащих Республики Хакасия.
2. Рекомендовать руководителям исполнительных органов Республики Хакасия при принятии положений о материальном стимулировании государственных гражданских служащих Республики Хакасия, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Хакасия в соответствующих исполнительных органах Республики Хакасия, руководствоваться Примерным положением о материальном стимулировании государственных гражданских служащих Республики Хакасия.
3. Признать утратившими силу совместные приказы Аппарата Правительства Республики Хакасия и Министерства финансов Республики Хакасия:

от 23.03.2015 № 48/58-од «Об утверждении Примерного положения о материальном стимулировании государственных гражданских служащих Республики Хакасия»;

от 27.05.2016 № 96/84-од «О внесении изменения в совместный приказ Аппарата Правительства Республики Хакасия и Министерства финансов Республики Хакасия от 23.03.2015 № 48/58-од «Об утверждении Примерного положения о материальном стимулировании государственных гражданских служащих Республики Хакасия».

Первый заместитель Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия –
руководитель Аппарата Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия и
Правительства Республики Хакасия



Т. Курбатова

Министр финансов
Республики Хакасия



И. Тугужеков

УТВЕРЖДЕНО

приказом Аппарата Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия
и Правительства Республики
Хакасия и Министерства финансов
Республики Хакасия

от « 04 » 12 2025 г. № А-35-12

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании государственных гражданских служащих
Республики Хакасия

1. Общие положения

Настоящее Примерное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия», в целях стимулирования добросовестного исполнения должностных обязанностей государственными гражданскими служащими Республики Хакасия (далее – гражданские служащие), создания условий для развития активности и инициативы гражданских служащих, повышения их трудовой и исполнительской дисциплины, усиления социальной защищенности и определяет порядок выплаты:

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы Республики Хакасия (далее – гражданская служба);

премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий;
материальной помощи;
единовременного поощрения.

2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в пределах фонда оплаты труда в размере, установленном Законом Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» для соответствующей группы должностей.

2.2. К особым условиям гражданской службы относятся:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а

также работ, требующих повышенного внимания).

2.3. Решение об установлении конкретного размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы гражданским служащим принимается представителем нанимателя и оформляется соответствующим правовым актом.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы устанавливается в следующих размерах:

Наименование группы должностей государственной гражданской службы	Процент должностного оклада
1. Высшая	150–200
2. Главная	120–150
3. Ведущая	90–150
4. Старшая	60–90
5. Младшая	до 60

2.4. Выплата гражданским служащим ежемесячных надбавок к должностному окладу за особые условия гражданской службы производится одновременно с выплатой им окладов денежного содержания за соответствующий месяц.

3. Порядок выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий

3.1. Премирование гражданских служащих производится в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций исполнительного органа Республики Хакасия, исполнения должностного регламента за счет средств фонда оплаты труда.

3.2. Решение о выплате премии и ее размере принимается представителем нанимателя и оформляется правовым актом.

При принятии решения о выплате гражданскому служащему премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, и определении ее размера учитывается:

выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;
личный вклад гражданского служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на исполнительный орган Республики Хакасия;

степень сложности выполненных гражданским служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

оперативность и профессионализм гражданского служащего в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручения;

своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностным регламентом гражданского служащего, соблюдение служебного распорядка исполнительного органа Республики Хакасия;

внедрение новых технологий, реализация масштабных проектов, повышающих эффективность деятельности исполнительного органа Республики Хакасия;

внедрение в работу эффективных форм и методов труда;

результативность деятельности гражданского служащего в качестве наставника. Порядок выплаты указанной премии наставникам устанавливается представителем нанимателя в соответствии с пунктом 4 части 5 статьи 50 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», положением о наставничестве на государственной гражданской службе Республики Хакасия в исполнительном органе Республики Хакасия.

3.3. Размер премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, выплачиваемой гражданскому служащему, максимальными размерами не ограничивается.

4. Порядок выплаты материальной помощи

4.1. Материальная помощь выплачивается гражданским служащим один раз в год в размере одного оклада денежного содержания. Материальная помощь выплачивается по личному заявлению гражданского служащего в течение календарного года независимо от его ухода в ежегодный оплачиваемый отпуск, а при отсутствии заявления – одновременно с денежным содержанием в декабре текущего года.

4.2. При наличии экономии по фонду оплаты труда гражданскому служащему может дополнительно выплачиваться материальная помощь помимо материальной помощи, указанной в пункте 4.1 настоящего Примерного положения, в размере до двух окладов денежного содержания:

в связи с бракосочетанием (на основании свидетельства о браке);

в связи с рождением ребенка (на основании свидетельства о рождении ребенка), усыновлением (удочерением) ребенка (на основании свидетельства об усыновлении (удочерении) ребенка);

в связи со смертью близких родственников (родителей, супругов, детей, родных братьев и сестер) и (или) иных близких лиц, совместно проживавших и ведущих совместное хозяйство (на основании свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родственную связь / совместное проживание);

в случае тяжелого материального положения гражданского служащего в связи с утратой или повреждением имущества в результате пожара, аварии и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер (на основании справок из соответствующих органов (местного самоуправления, внутренних дел, противопожарной службы и др.);

в связи с тяжелой болезнью гражданского служащего более одного месяца, подтвержденной непрерывным листком нетрудоспособности;

в случае смерти (гибели) гражданского служащего.

4.3. Материальная помощь, указанная в пункте 4.2 настоящего Примерного положения, выплачивается гражданскому служащему по его заявлению, при наличии подтверждающих документов, на основании правового акта представителя нанимателя. В случае смерти (гибели) гражданского служащего материальная помощь выплачивается одному из дееспособных членов его семьи (супруг, супруга,

дети, родители (усыновители), родные братья и сестры) на основании заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих принадлежность к членам семьи гражданского служащего.

5. Порядок выплаты единовременного поощрения

5.1. В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 56 Закона Республики Хакасия от 28.02.2006 № 9-ЗРХ «О государственных должностях Республики Хакасия и государственной гражданской службе Республики Хакасия» за безупречную и эффективную гражданскую службу гражданским служащим выплачивается:

- а) в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет:
 - при стаже гражданской службы от 15 до 20 лет – единовременное поощрение в размере месячного денежного содержания;
 - при стаже гражданской службы от 20 до 25 лет – единовременное поощрение в размере двукратного месячного денежного содержания;
 - при стаже гражданской службы 25 лет и более – единовременное поощрение в размере трехкратного месячного денежного содержания;
- б) при объявлении благодарности – единовременное поощрение в размере должностного оклада;
- в) при награждении почетной грамотой исполнительного органа Республики Хакасия – единовременное поощрение в размере должностного оклада;
- г) при наличии экономии по фонду оплаты труда гражданским служащим выплачивается единовременное поощрение за успешное и добросовестное выполнение своих должностных обязанностей, в связи с юбилейными датами, праздничными днями и (или) профессиональными праздниками.

5.2. Решение о выплате единовременного поощрения гражданскому служащему принимается представителем нанимателя и оформляется правовым актом.

Выплата гражданскому служащему единовременного поощрения производится в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих исполнительного органа Республики Хакасия.

6. Заключительные положения

На оклад денежного содержания, ежемесячные и иные дополнительные выплаты начисляется районный коэффициент, процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия в соответствии с законодательством Российской Федерации.