



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03 02 2023 г. № 68
г. Абакан

Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников республиканского государственного учреждения среднего профессионального образования, подведомственного Министерству культуры Республики Хакасия, по виду экономической деятельности «Образование профессиональное среднее»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями), постановлением Президиума Правительства Республики Хакасия от 13.05.2014 № 39-п «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности сферы культуры Республики Хакасия» (с последующими изменениями), в целях стимулирования труда работников республиканского государственного учреждения среднего профессионального образования, подведомственного Министерству культуры Республики Хакасия, Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников республиканского государственного учреждения среднего профессионального образования, подведомственного Министерству культуры Республики Хакасия, по виду экономической деятельности «Образование профессиональное среднее» (приложение).

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Исполняющий обязанности Главы
Республики Хакасия – Председателя
Правительства Республики Хакасия

Т. Курбатова

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«Об утверждении Примерного
положения об оплате труда
работников республиканского
государственного учреждения
среднего профессионального
образования, подведомственного
Министерству культуры Республики
Хакасия, по виду экономической
деятельности «Образование
профессиональное среднее»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников республиканского государственного учреждения
среднего профессионального образования, подведомственного
Министерству культуры Республики Хакасия, по виду экономической
деятельности «Образование профессиональное среднее»

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников республиканского государственного учреждения среднего профессионального образования, подведомственного Министерству культуры Республики Хакасия (далее – государственное учреждение), по виду экономической деятельности «Образование профессиональное среднее» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями) (далее – Закон от 12.11.2008 № 65-ЗРХ), нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Хакасия.

1.2. Положение включает рекомендуемые размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), повышающих коэффициентов, перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда в государственном учреждении устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами, принимаемыми в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия с учетом:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

профессиональных стандартов;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающих коэффициентов;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;
настоящего Положения.

1.4. Размер начисленной заработной платы работника, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (с последующими изменениями).

1.5. Положение об оплате труда государственного учреждения утверждается руководителем государственного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

1.6. Руководитель государственного учреждения несет ответственность за своевременную и правильную оплату труда работников в соответствии с действующим законодательством.

2. Порядок и условия оплаты труда работников государственного учреждения

2.1. Заработная плата работника государственного учреждения определяется исходя из установленных для работника:

оклада (должностного оклада);
повышающих коэффициентов;
выплат компенсационного характера;
выплат стимулирующего характера.

2.2. Для целей настоящего Положения под окладом (должностным окладом) работника государственного учреждения понимается фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.3. Размер оклада (должностного оклада) устанавливается с учетом повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) в разрезе профессиональных квалификационных групп и уровней.

К окладу (должностному окладу) может устанавливаться персональный повышающий коэффициент. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – от 1,0 до 1,5.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего характера и выплат компенсационного характера (кроме районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия).

2.4. Размер оклада (должностного оклада) равен размеру должностного оклада по квалификационному уровню.

2.5. Рекомендуемый минимальный размер оклада (должностного оклада) по каждой профессионально-квалификационной группе повышается в зависимости от сложности выполняемой работы, уровня квалификационной подготовки и

образования, необходимого для работы по профессии педагогических работников, рабочего или занятия должности служащего, и определяется по следующей формуле:

$$\text{Докв.ур.} = \text{ДОб} \times \text{К},$$

где:

Докв.ур. – должностной оклад по квалификационному уровню;

ДОб – базовый оклад (базовый должностной оклад);

К – повышающий коэффициент по квалификационному уровню.

2.6. Рекомендуемые минимальные базовые оклады (базовые должностные оклады) и диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам должностей педагогических работников устанавливаются в соответствии с таблицей 1.

Таблица 1

Профессиональная квалификационная группа
«Должности педагогических работников»

№ п/п	Наименование	Квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), рублей,	Рекомендуемый диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам)
1	2	3	4	5
1	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня		3 480	1,92–4,40
2	ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	1	3 600	1,86–4,25
		2	3 600	1,87–4,30
3	ПКГ должностей педагогических работников	1	6 995	1,0–2,70
		2	7 252	1,0–2,70
		3	7 363	1,0–2,70
		4	7 481	1,0–2,80
4	ПКГ должностей руководителей структурных подразделений	1	7 704	1,0–2,20
		2	8 476	1,0–2,20
		3	8 882	1,0–2,20

2.7. Рекомендуемые минимальные базовые оклады (базовые должностные оклады) и диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные должности служащих» устанавливаются в соответствии с таблицей 2.

Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные должности служащих»

№ п/п	Наименование	Квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), рублей, с 01.01.2023	Рекомендуемые минимальные размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), рублей, с 01.06.2023	Рекомендуемый диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам)
1	2	3	4	5	6
1	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»	1	3 856	3 972	1,87–4,12
		2	3 894	4 011	1,88–4,24
2	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»	1	3 958	4 077	1,83–4,02
		2	4 024	4 145	1,85–4,15
		3	4 127	4 251	1,94–4,30
		4	4 206	4 332	1,95–4,30
		5	4 283	4 411	1,95–4,30
3	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»	1	4 543	4 679	1,63–4,00
		2	4 607	4 745	1,64–3,95
		3	4 673	4 813	1,65–3,95
		4	4 737	4 879	1,66–4,00
		5	4 803	4 947	1,70–4,03
4	ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»	1	4 932	5 080	1,69–4,00
		2	4 997	5 147	1,70–4,01
		3	5 062	5 214	1,70–4,03

2.8. Рекомендуемые минимальные базовые оклады (базовые должностные оклады) и диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам «Общепрофессиональные профессии рабочих» устанавливаются в соответствии с таблицей 3.

**Профессиональная квалификационная группа
«Общепрофессиональные профессии рабочих»**

№ п/п	Наименование	Квалификационный уровень	Рекомендуемые минимальные размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), рублей, с 01.01.2023	Рекомендуемые минимальные размеры базовых окладов (базовых должностных окладов), рублей, с 01.06.2023	Рекомендуемый диапазон размеров повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам)
1	2	3	4	5	6
1	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»	1	3 708	3 819	1,87–4,30
		2	3 744	3 856	1,88–4,35
2	ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»	1	3 806	3 920	1,83–4,31
		2	3 869	3 985	1,85–4,32
		3	3 969	4 088	1,94–4,33
		4	4 044	4 165	1,95–4,33

3. Виды, размеры и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. В соответствии с Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ к выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия;

выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

3.2. Оплата труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Повышение оплаты труда работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Повышение оплаты труда производится за время фактической занятости на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

3.3. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в

Республике Хакасия являются обязательными выплатами, начисление которых производится на фактический заработок.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), сверхурочную работу, работу в ночное время, расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работу в выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

Размер доплаты за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Работникам государственного учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Работникам государственного учреждения, привлекавшимся к сверхурочной работе, устанавливается повышенная оплата в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.5. Выплаты компенсационного характера рекомендуется устанавливать к окладам (должностным окладам) работников по соответствующим профессиональным квалификационным группам в процентах к окладам (должностным окладам) или абсолютных размерах (за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия, начисление которых производится к заработной плате).

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. В соответствии с Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ к выплатам стимулирующего характера относятся:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

4.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам работников, не образуют новый должностной оклад и не учитываются при начислении иных компенсационных и стимулирующих выплат (кроме районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия), устанавливаемых к должностному окладу.

4.3. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется устанавливать работникам за участие в выполнении контрольных цифр приема в государственное учреждение, проведение

конференций, фестивалей, конкурсов, творческих школ и других мероприятий; за интенсивность работы; особый режим работы; организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа государственного учреждения среди населения и т.д. Конкретный размер надбавки за интенсивность труда и высокие результаты работы устанавливается до 50 процентов должностного оклада работника государственного учреждения.

4.4. Для определения размеров выплат за качество выполняемых работ работникам государственного учреждения рекомендуется устанавливать показатели работы за внедрение новых форм и применение передовых методов работы, за использование новых технологий; за инициативный, творческий подход к выполнению заданий; за успешное выполнение особо важных, сложных и срочных работ (на срок их проведения); за выполнение, перевыполнение основных показателей деятельности государственного учреждения, установленных приказом Министерства культуры Республики Хакасия, и другие.

Порядок, условия и размер выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ устанавливается государственным учреждением самостоятельно в соответствии с локальными нормативными актами государственного учреждения.

Размер выплат за качество выполняемых работ рекомендуется производить в процентном отношении к должностному окладу или в абсолютных размерах.

4.5. Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в целях укрепления кадрового состава государственного учреждения.

Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных образовательных и научных учреждениях Республики Хакасия.

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, устанавливается комиссией государственного учреждения по установлению трудового стажа.

Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат за стаж работы, выслугу лет в процентах от должностного оклада приведены в таблице 4.

Таблица 4

**Размеры
выплат стимулирующего характера за стаж**

№ п/п	Показатель	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах к должностному окладу
1	2	3
1	Стаж работы от 1 до 5 лет	5
2	Стаж работы от 5 до 10 лет	10
3	Стаж работы свыше 10 лет	15

4.6. В целях поощрения работников за выполненную работу в государственном учреждении рекомендуется устанавливать премиальные выплаты по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год); за выполнение особо важных и срочных работ, проведение качественно и на высоком профессиональном уровне республиканских, межрегиональных, международных мероприятий. Премиальная

выплата по итогам работы устанавливается в процентах к должностному окладу. Рекомендуемый размер премии по итогам работы – до 100 процентов должностного оклада. Премия по итогам работы выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения работы.

При наличии экономии фонда оплаты труда может производиться премирование работников государственного учреждения к юбилейным и праздничным датам. Размер разовых премий может определяться как в процентах к должностному окладу, так и фиксированной суммой.

4.7. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются с учетом разрабатываемых в государственном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников. Решение о выплатах принимается комиссией, сформированной в государственном учреждении с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

4.8. Размеры должностного оклада, компенсационных и стимулирующих выплат, повышающих коэффициентов работнику государственного учреждения определяются трудовым договором.

В трудовых договорах рекомендуется предусмотреть показатели, критерии и условия осуществления выплат стимулирующего характера.

4.9. Выплаты стимулирующего характера производятся в пределах бюджетных ассигнований на выполнение государственного задания государственным учреждением, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

4.10. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя, производятся по решению руководителя государственного учреждения. Остальным работникам государственного учреждения решение о выплатах стимулирующего характера производится по решению руководителя государственного учреждения по представлению заместителей руководителя государственного учреждения.

5. Определение должностных окладов руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения

5.1. Заработная плата руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения состоит из оклада (должностного оклада), выплат компенсационного и стимулирующего характера. Выплаты компенсационного характера производятся в соответствии с требованиями раздела 3 Положения.

5.2. Размеры должностного оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются трудовыми договорами.

Размер должностного оклада руководителя определяется в кратном соотношении к среднему должностному окладу (должностному окладу) работников основного персонала государственного учреждения и составляет до трех размеров среднего оклада (должностного оклада).

К основному персоналу государственного учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано государственное учреждение. Перечень должностей работников,

относимых к основному персоналу государственного учреждения, устанавливается согласно приложению к Положению.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников государственного учреждения (без учета заработной платы соответствующих руководителя, заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в размере до четырехкратного превышения, при одновременном соблюдении соотношения среднемесячной заработной платы руководителя в размере, не превышающем 80 процентов месячного денежного содержания Министра культуры Республики Хакасия (без учета иных доплат, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Хакасия).

5.3. Должностные оклады заместителей руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения устанавливаются приказом руководителя государственного учреждения на 10–50 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

5.4. К окладу (должностному окладу) руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера государственного учреждения может устанавливаться персональный повышающий коэффициент от 1,0 до 1,5.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего характера и выплат компенсационного характера (кроме районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия).

6. Установление выплат стимулирующего характера руководителю, заместителям руководителя, главному бухгалтеру государственного учреждения

6.1. Руководителю государственного учреждения, заместителям руководителя, главному бухгалтеру рекомендуется производить выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

6.2. Руководителю государственного учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом Министерства культуры Республики Хакасия с учетом достижения государственным учреждением показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и (или) показателей эффективности работы руководителя государственного учреждения.

В качестве показателя эффективности работы руководителя государственного учреждения по решению Министерства культуры Республики Хакасия может быть установлен рост уровня средней заработной платы

педагогических работников государственного учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Хакасия.

Премирование руководителя государственного учреждения производится с учетом высокого качества работы руководителя и возглавляемого им учреждения. Премияльные выплаты по итогам работы руководителю государственного учреждения рекомендуется производить по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год, за особые достижения или заслуги в области культуры, управленческой деятельности, конкретные результаты в труде либо к праздничным датам.

6.3. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру устанавливаются приказом руководителя государственного учреждения с учетом результатов деятельности государственного учреждения (в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы государственного учреждения).

6.4. В целях поощрения заместителей руководителя и главного бухгалтера государственного учреждения рекомендуется устанавливать премиальные выплаты по итогам работы (месяц, квартал, полугодие, год); за выполнение особо важных и срочных работ, проведение качественно и на высоком профессиональном уровне республиканских, межрегиональных, международных мероприятий. Премия по итогам работы устанавливается в процентах к должностному окладу. Рекомендуемый размер премии по итогам работы – до 100 процентов должностного оклада. Премия по итогам работы выплачивается работникам одновременно по итогам выполнения работы.

При наличии экономии фонда оплаты труда может производиться премирование заместителей и главного бухгалтера государственного учреждения к юбилейным и праздничным датам. Размер разовых премий может определяться как в процентах к должностному окладу, так и фиксированной суммой.

6.5. Стимулирующие выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в целях укрепления кадрового состава учреждений. Стимулирующая надбавка за выслугу лет устанавливается в зависимости от общего количества лет, проработанных в учреждениях образования и науки Республики Хакасия.

Рекомендуемые размеры стимулирующих выплат за стаж работы, выслугу лет приведены в таблице 5.

Размеры выплат стимулирующего характера за стаж

Таблица 5

№ п/п	Показатель	Рекомендуемый размер стимулирующей выплаты в процентах к должностному окладу
1	2	3
1	Стаж работы от 1 до 5 лет	5
2	Стаж работы от 5 до 10 лет	10
3	Стаж работы свыше 10 лет	15

6.6. При наличии у руководителя государственного учреждения

дисциплинарного взыскания его премирование не производится.

6.7. Размеры премий устанавливаются в пределах фонда оплаты труда.

7. Особенности оплаты труда в государственном учреждении

7.1. Штатное расписание государственного учреждения ежегодно утверждается руководителем и включает в себя должности руководителей (заместителей руководителей, главных бухгалтеров), специалистов и служащих, профессии рабочих.

7.2. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (должностной оклад), являющаяся нормируемой частью педагогической работы, устанавливается в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

7.3. Тарификационный список преподавателей и других работников, осуществляющих педагогическую деятельность, формируется исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в государственном учреждении и устанавливает объем учебной нагрузки педагогических работников на учебный год.

7.4. Размеры ставок почасовой оплаты труда преподавателей государственного учреждения устанавливаются путем умножения оклада (должностного оклада) на величину повышающего коэффициента и деления на 72 часа.

8. Заключительные положения

8.1. Оплата труда работников, не относящихся к ПКГ работников образования, осуществляется в государственном учреждении применительно к ПКГ аналогичных категорий работников по видам экономической деятельности.

8.2. На основе Положения государственное учреждение разрабатывает локальные нормативные акты по оплате труда в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

Приложение
к Примерному положению
об оплате труда работников
республиканского государственного
учреждения среднего
профессионального образования,
подведомственного Министерству
культуры Республики Хакасия,
по виду экономической
деятельности «Образование
профессиональное среднее»

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников, относимых к основному
персоналу учреждения по виду экономической деятельности
«Образование профессиональное среднее»

1. Музыкальный руководитель.
2. Методист.
3. Старший методист.
4. Преподаватель.
5. Старший преподаватель.
6. Концертмейстер.
7. Учитель.