

Nº 535

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 27 июня 2024 года № 330
«Об утверждении Порядка реализации мероприятий
по осуществлению контроля за обеспечением
антитеррористической защищенности торговых объектов
(территорий), расположенных на территории
Удмуртской Республики»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 27 июня 2024 года № 330 «Об утверждении Порядка реализации мероприятий по осуществлению контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Удмуртской Республики» изменение, изложив Порядок реализации мероприятий по осуществлению контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Удмуртской Республики, в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после официального опубликования.

**Исполняющая обязанности Председателя
Правительства Удмуртской Республики**



Т.Ю. Чуракова

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 9 сентября 2026 года № 535

«УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 27 июня 2024 года № 330

ПОРЯДОК
реализации мероприятий по осуществлению контроля за обеспечением
антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий),
расположенных на территории Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм реализации мероприятий по осуществлению контроля за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), расположенных на территории Удмуртской Республики, и выполнением требований к антитеррористической защищенности таких торговых объектов (территорий), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2017 года № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)» (далее соответственно – контроль за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий), Требования).

2. Правовую основу настоящего Порядка составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и Требования.

3. В настоящем Порядке понятия «торговый объект (территория)», «правообладатель торгового объекта (территории)» используются в значениях, установленных соответственно пунктами 2, 3 Требования.

4. Контроль за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) осуществляется в целях определения состояния антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и выработки мер по устранению выявленных в ходе проведения проверок недостатков.

5. Контроль за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) осуществляется в отношении торговых объектов (территорий), включенных в Перечень торговых объектов (территорий), расположенных в пределах территории Удмуртской Республики

и подлежащих категорированию в интересах их антитеррористической защиты, утвержденный Главой Удмуртской Республики (далее – Перечень).

6. Контроль за обеспечением антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) осуществляется посредством организации и проведения Министерством промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство) плановых и внеплановых проверок торговых объектов (территорий).

7. Предметом плановой (внеплановой) проверки является определение состояния антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и выработки мер по устранению выявленных в ходе проведения предыдущих проверок недостатков при их наличии.

8. Плановая (внеплановая) проверка проводится должностными лицами Министерства.

9. К проведению проверок торговых объектов (территорий) привлекаются представители:

1) Управления Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Удмуртской Республике или подразделения вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Удмуртской Республике (в отношении торговых объектов (территорий) первой и второй категорий в обязательном порядке, в отношении торговых объектов (территорий) третьей категории – по согласованию);

2) Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Удмуртской Республике (по согласованию).

При необходимости Министерство может привлекать к проведению проверок представителей иных органов и организаций, участвующих в обследовании и категорировании торговых объектов (территорий).

II. Организация проведения плановой проверки

10. Плановые проверки проводятся на основании ежегодного плана проведения плановых проверок торговых объектов (территорий), расположенных на территории Удмуртской Республики, утвержденного министром промышленности и торговли Удмуртской Республики не позднее 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок торговых объектов (территорий) (далее – План проведения плановых проверок).

11. План проведения плановых проверок направляется Министерством в Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Удмуртской Республике и Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Удмуртской Республике не позднее 10-го дня со дня его утверждения.

12. Изменение Плана проведения плановых проверок осуществляется при отсутствии у Министерства возможности провести плановую проверку в указанные в нем сроки, а также при исключении торгового объекта из Перечня. В случае внесения изменений План проведения плановых проверок с изменениями направляется Министерством в Управление Федеральной службы

безопасности Российской Федерации по Удмуртской Республике и Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Удмуртской Республике не позднее 10-го дня со дня внесения изменений.

13. Плановая проверка осуществляется в отношении торгового объекта (территории) не ранее чем через 3 года и не позднее чем через 4 года со дня:

1) подписания акта обследования и категорирования торгового объекта (территории);

2) подписания акта плановой проверки торгового объекта (территории).

14. Решение о проведении плановой проверки оформляется приказом Министерства.

В приказе о проведении плановой проверки указываются дата начала проведения плановой проверки, форма, основание, срок проведения плановой проверки, должностные лица Министерства, уполномоченные на проведение плановой проверки.

15. Уведомление о проведении плановой проверки с приложением копии приказа о проведении плановой проверки направляется по адресу правообладателя торгового объекта (территории) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается должностным лицом Министерства правообладателю торгового объекта (территории), не позднее чем за 3 календарных дня до даты проведения плановой проверки.

Кроме того, указанные документы дополнительно могут быть направлены:

1) по адресу местонахождения торгового объекта (территории);

2) по адресу электронной почты правообладателя торгового объекта (территории), если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен правообладателем торгового объекта (территории) в Министерство.

Указанные документы также могут быть направлены (вручены) в копиях уполномоченному представителю правообладателя торгового объекта (территории), в случае если в Министерстве имеется информация о таких лицах (с подтверждающими полномочия документами), способами, перечисленными выше.

III. Организация проведения внеплановой проверки

16. Внеплановые проверки проводятся:

1) в целях контроля за устранением недостатков, выявленных в ходе плановых проверок;

2) в случае принятия министром промышленности и торговли Удмуртской Республики решения о необходимости выездного обследования торгового объекта (территории);

3) при поступлении в Министерство информации о несоблюдении требований к антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и бездействие должностных лиц, органов и организаций в

отношении обеспечения антитеррористической защищенности торгового объекта (территории).

17. Решение о проведении внеплановой проверки оформляется приказом Министерства.

В приказе о проведении внеплановой проверки указываются дата начала проведения внеплановой проверки, форма, основание, срок проведения внеплановой проверки, должностные лица Министерства, уполномоченные на проведение внеплановой проверки.

18. Уведомление о проведении внеплановой проверки с приложением копии приказа о проведении внеплановой проверки направляется по адресу правообладателя торгового объекта (территории) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается должностным лицом Министерства правообладателю торгового объекта (территории), не позднее чем за 24 часа до даты начала проведения внеплановой проверки.

Кроме того, указанные документы дополнительно могут быть направлены:

- 1) по адресу местонахождения торгового объекта (территории);
- 2) по адресу электронной почты правообладателя торгового объекта (территории), если такой адрес содержится в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо ранее был представлен правообладателем торгового объекта (территории) в Министерство.

Указанные документы также могут быть направлены (вручены) в копиях уполномоченному представителю правообладателя торгового объекта (территории), в случае если в Министерстве имеется информация о таких лицах (с подтверждающими полномочия документами), способами, перечисленными выше.

IV. Проведение проверок

19. Срок проведения плановой или внеплановой проверки устанавливается приказом Министерства о ее проведении, но не может превышать 10 рабочих дней.

20. Проверки проводятся в форме документарного контроля или выездного обследования торгового объекта (территории).

21. Документарный контроль проводится по месту нахождения Министерства.

22. При проведении документарного контроля должностные лица Министерства рассматривают документы в отношении торгового объекта (территории), имеющиеся в Министерстве, акты предыдущих проверок, ранее направленные предложения о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и устранению выявленных недостатков, а также документы, представленные правообладателями торгового объекта (территории) по запросу Министерства.

23. Выездное обследование проводится по месту нахождения торгового объекта (территории).

24. В ходе проведения выездного обследования:

- 1) проводится обследование торгового объекта (территории) на предмет определения состояния его антитеррористической защищенности;
- 2) проверяются организационно-распорядительные документы по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории).

25. При проведении выездного обследования правообладатели торгового объекта (территории) объекта представляют:

- 1) документы, подтверждающие работоспособность инженерно-технических систем, в том числе систем контроля и управления доступом (система видеонаблюдения, система оповещения и управления эвакуацией, система освещения);

2) организационно-распорядительные документы по вопросам:

а) организации охраны, пропускного и внутриобъектового режимов на торговых объектах (территориях) и осуществления контроля их функционирования;

б) порядка эвакуации работников и посетителей торгового объекта (территории) в случае угрозы совершения на торговом объекте (территории) террористического акта и (или) возникновения чрезвычайной ситуации;

в) информирования работников и посетителей торгового объекта (территории) о требованиях к антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и осуществлении пропускного и внутриобъектового режимов на торговом объекте (территории);

г) организации проведения с работниками торгового объекта (территории) инструктажей и практических занятий по действиям при обнаружении на торговом объекте (территории) посторонних лиц и подозрительных предметов, а также при угрозе совершения террористического акта или при его совершении;

д) проведения учебных тренировок по безопасной и своевременной эвакуации работников и посетителей торговых объектов (территорий) в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;

3) иные документы, относящиеся к предмету проверки, запрошенные должностными лицами Министерства.

26. По результатам плановой (внеплановой) проверки составляется акт проведения проверки (далее – Акт проверки) с указанием сведений о состоянии антитеррористической защищенности торгового объекта (территории), о выявленных нарушениях Требований, а также предложений о совершенствовании мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности торгового объекта (территории) и устранению выявленных недостатков. Форма Акта проверки определяется Министерством.

27. Акт проверки оформляется в течение 3 рабочих дней после дня завершения проверки не менее чем в 3 экземплярах, подписываемых всеми должностными лицами, непосредственно проводившими проверку. Один экземпляр Акта проверки остается в Министерстве, один экземпляр Акта проверки направляется в подразделение вневедомственной охраны Управления

федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Удмуртской Республике.

Акт проверки вручается правообладателям торгового объекта (территории) под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки.

В случае отсутствия правообладателей торгового объекта (территории), а также в случае отказа дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с Актом проверки, копия Акта проверки не позднее 7 рабочих дней после дня завершения проверки направляется в адрес правообладателей торгового объекта (территории) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру Акта проверки, хранящемуся в Министерстве.

28. Правообладатели торгового объекта (территории) в случае несогласия с изложенными в Акте проверки фактами и выводами в течение 10 дней со дня получения Акта проверки вправе представить в Министерство письменные возражения по указанному Акту проверки в целом или по его отдельным положениям. При этом правообладатели торгового объекта (территории) обязаны приложить к возражениям документы (их заверенные копии), подтверждающие обоснованность своих возражений.

29. Министерство ежеквартально, обеспечивает подготовку сводной информации и представление доклада Главе Удмуртской Республики о результатах проведенных проверок.

V. Права и обязанности должностных лиц Министерства при проведении проверки

30. При проведении проверки должностные лица Министерства вправе:

1) запрашивать у правообладателей торгового объекта (территории), в отношении которых проводится проверка, информацию и документы, необходимые для проведения проверки с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком для выбранной формы проверки;

2) в случае, если документы и (или) информация, представленные правообладателями торгового объекта (территории), не соответствуют документам и (или) информации, полученным Министерством в рамках межведомственного информационного взаимодействия, направлять информацию об этом правообладателям торгового объекта (территории) с требованием представить необходимые пояснения в письменной форме;

3) осуществлять звукозапись, фото- и видеосъемку для фиксации информации, получаемой в ходе проведения проверки;

4) беспрепятственно получать доступ в здания, строения, сооружения и помещения, используемые для размещения торгового объекта, а также на территорию торгового объекта;

5) истребовать, с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком для выбранной формы проверки, распорядительные и организационные документы, относящиеся к предмету проверки;

6) получать с учетом особенностей, установленных настоящим Порядком для выбранной формы проверки, от правообладателей торгового объекта (территории) объяснения в письменной форме (в том числе в форме электронного документа) и (или) в устной форме по вопросам, относящимся к предмету проверки.

31. При проведении проверки должностные лица Министерства обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по проведению проверки;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы правообладателей торгового объекта (территории);

3) проводить проверку на основании приказа Министерства о проверке с уведомлением правообладателей торгового объекта (территории) о проведении проверки;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей с предъявлением служебного удостоверения и копии приказа Министерства о проведении проверки;

5) не препятствовать правообладателям торгового объекта (территории) присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять правообладателям торгового объекта (территории), присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить правообладателей торгового объекта (территории) с результатами проверки;

8) соблюдать сроки проведения проверки;

9) не разглашать информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, полученную в ходе проведения проверки, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.».

