



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16 июня 2026 года

№ 387

г. Ижевск

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке проектов зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, объединенных зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в Удмуртской Республике и о внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 февраля 2011 года № 24 «О перечне государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Удмуртской Республики»

В соответствии с пунктом 16 Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений о разработке проектов зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, объединенных зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации в Удмуртской Республике.

2. Внести в раздел 31 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 7 февраля 2011 года № 24 «О перечне государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами Удмуртской Республики», изменение, дополнив строкой 31.24 следующего содержания:

«

31.24	Выдача решений о разработке проектов зон охраны, объединенных	Федеральный закон от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах
-------	---	---

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 16 июня 2026 года № 387

ПОРЯДОК
принятия решений о разработке проектов зон охраны объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры) народов
Российской Федерации, объединенных зон охраны объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации в Удмуртской Республике

1. Настоящий Порядок устанавливает в соответствии с пунктом 16 Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2015 года № 972 «Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации», правила принятия Агентством по государственной охране объектов культурного наследия Удмуртской Республики (далее – Агентство) решений о разработке проектов зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее соответственно – зона охраны, объект культурного наследия), единой охранной зоны объектов культурного наследия, единой зоны регулирования застройки и хозяйственной деятельности и единой зоны охраняемого природного ландшафта (далее – объединенная зона охраны), расположенных на территории Удмуртской Республики, за исключением проектов зон охраны объектов культурного наследия федерального значения, признанных особо ценными объектами культурного наследия народов Российской Федерации или включенных в Список всемирного наследия, или объединенных зон охраны, включающих такие объекты.

2. Решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны принимаются Агентством на основании:

предложений о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны, направленных органами местного самоуправления муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее соответственно – предложение, орган местного самоуправления);

заявлений о выдаче решений о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны, поданных лицами, указанными в пункте 4 настоящего Порядка (далее – заявление).

3. Предложение органа местного самоуправления оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования и

направляется в Агентство на бумажном носителе или в форме электронного документа посредством системы межведомственного электронного документооборота.

В случае направления предложения разработка проектов зон охраны, объединенных зон охраны осуществляется за счет средств соответствующего местного бюджета.

4. Лицами, имеющими право подавать заявления (далее – заявитель), являются:

1) собственники или пользователи объектов культурного наследия, правообладатели зданий, строений, сооружений, земельных участков, иного недвижимого имущества, которые расположены в границах зон охраны объектов культурного наследия, защитных зон объекта культурного наследия;

2) общественные объединения, осуществляющие деятельность в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия;

3) физические и юридические лица, с которыми заключен договор о комплексном развитии территории;

4) юридические лица, обеспечивающие реализацию решения о комплексном развитии территории (оператор комплексного развития территории).

В случае подачи заявления разработка проектов зон охраны, объединенных зон охраны осуществляется за счет средств заявителей.

От имени заявителя с заявлением может обратиться уполномоченное им на подачу заявления лицо (далее – представитель).

5. Заявление оформляется по форме, утвержденной Агентством.

К заявлению прилагаются документы (сведения), перечень которых приведен в приложении к настоящему Порядку, подтверждающие, что заявитель (его представитель) является лицом, имеющим право в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка подавать заявление:

не являющиеся обязательными для представления заявителем (его представителем), содержащиеся в информационных системах, оператором которых является Агентство, и (или) запрашиваемые Агентством в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся (далее – ведомственные сведения);

являющиеся обязательными для представления заявителем (его представителем), представляемые заявителем (его представителем) самостоятельно (далее – обязательные документы).

Заявитель (его представитель) вправе представить по собственной инициативе ведомственные сведения, необходимые для принятия решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны.

Заявитель (его представитель) несет ответственность за достоверность представляемых им обязательных документов и ведомственных сведений, в том числе сведений, указанных в заявлении.

В случае если от имени заявителя выступает его представитель, дополнительно к обязательным документам, необходимым для принятия решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны, представляется документ, удостоверяющий личность представителя, а также доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В случае представления заявителем (его представителем) копий обязательных документов, необходимых для принятия решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны, верность их должна быть засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке (при представлении копий на бумажном носителе или в форме электронных документов – нотариально или многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг).

6. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, направляются в Агентство:

в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) при наличии у заявителя (его представителя) подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (с даты вывода интерактивной формы подачи заявления на Единый портал). Заявление, поданное посредством Единого портала, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью (для юридических лиц) или усиленной квалифицированной электронной подписью либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке (для физических лиц, в том числе при представлении интересов юридического лица или индивидуального предпринимателя);

лично в бумажной форме (до даты вывода интерактивной формы подачи заявления на Единый портал).

7. К заявлению или предложению кроме обязательных документов и ведомственных сведений, указанных в приложении к настоящему Порядку, могут быть приложены текстовые и (или) графические сведения о композиционных и (или) видовых связях между объектами культурного наследия, обосновывающие установление зон охраны объекта культурного наследия (при отсутствии композиционных и (или) видовых связей между объектами культурного наследия) или объединенных зон охраны (при наличии композиционных и (или) видовых связей между объектами культурного наследия).

8. Сведения о ходе рассмотрения заявления, а также результаты рассмотрения заявления направляются Агентством для размещения в личном кабинете заявителя (его представителя) на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя (его представителя), а также от способа предоставления заявителю (его представителю) результатов рассмотрения указанного заявления в соответствии с частью 3.1 статьи 21 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

В день осуществления соответствующего процесса обеспечивается направление информации:

- 1) о ходе рассмотрения заявления, включая информацию о приостановке и возобновлении рассмотрения заявления;
- 2) о необходимости доработки заявления в случае установления факта наличия в заявлении недостоверной и (или) неполной информации;
- 3) о принятии Агентством решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны или об отказе в выдаче решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны.

9. Агентство принимает решение об отказе в выдаче решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны в случаях, если:

- форма заявления о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны не соответствует форме, утвержденной Агентством;
- заявление подано лицом, не указанным в пункте 4 настоящего Порядка;
- к заявлению не приложены обязательные документы, подтверждающие право заявителя на подачу заявления;
- в представленных документах имеется недостоверная информация;
- заявление (предложение) подано (направлено) в отношении объектов культурного наследия, по которым ранее принято решение о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны, срок действия которого не истек;

заявление или предложение подано в отношении объекта культурного наследия, для которого в соответствии с законодательством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия не устанавливаются зоны охраны, объединенные зоны охраны;

заявление или предложение подано в целях изменения установленных зон охраны, объединенных зон охраны и (или) принятия решений о прекращении существования зон охраны, объединенных зон охраны при отсутствии оснований для изменения зон охраны, объединенных зон охраны и (или) оснований для прекращения существования зон охраны, объединенных зон охраны, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

10. Решения о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны принимаются Агентством не позднее 30 рабочих дней со дня поступления в Агентство предложений, заявлений.

11. В решениях Агентства о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны указываются следующие сведения:

вид проектируемой зоны охраны (отдельная или объединенная);

перечень объектов культурного наследия, в отношении которых осуществляется разработка проекта зон охраны, объединенной зоны охраны, включающий сведения о наименовании, адресе (описании местоположения), категории историко-культурного значения, виде объекта культурного наследия;

сведения о наличии или отсутствии у объектов культурного наследия, в отношении которых осуществляется разработка проекта зон охраны, объединенной зоны охраны, границ территорий и зон охраны, объединенных зон охраны, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;

сведения о наличии правовых оснований для изменения (прекращения) зон охраны, объединенных зон охраны, их границ, состава, ограничений использования земельных участков, водных объектов и их частей и требований к градостроительным регламентам в границах зон охраны, объединенных зон охраны или изменения части объединенной зоны охраны, ее границ, состава, ограничений использования земельных участков, водных объектов и их частей и требований к градостроительным регламентам в границах объединенной зоны охраны (в случае если заявление или предложение подано в целях изменения установленных зон охраны, объединенных зон охраны и (или) принятия решений о прекращении существования зон охраны, объединенных зон охраны);

сведения об источнике финансирования разработки проекта зон охраны, объединенной зоны охраны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия;

сведения о порядке предоставления в Агентство проектов зон охраны, объединенных зон охраны с целью установления, изменения зон охраны, объединенных зон охраны в соответствии с законодательством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

12. Поступившие в Агентство предложения или заявления и документы, подтверждающие право заявителя на подачу заявления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, регистрируются в Агентстве в срок, не превышающий один рабочий день со дня их поступления.

Агентство не вправе отказать в приеме заявления и прилагаемых к заявлению документов (сведений).

Агентство в срок не более 19 рабочих дней со дня регистрации предложения или заявления и документов, подтверждающих право заявителя на подачу заявления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, проводит проверку соответствия настоящему Порядку представленного предложения или заявления и документов, подтверждающих право заявителя на подачу заявления в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направления в уполномоченные

Приложение
к Порядку принятия решений о разработке
проектов зон охраны объектов культурного
наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации,
объединенных зон охраны объектов
культурного наследия (памятников истории
и культуры) народов Российской Федерации
в Удмуртской Республике

ПЕРЕЧЕНЬ
документов (сведений), подтверждающих право заявителя
(его представителя) на подачу заявления о выдаче решений
о разработке проектов зон охраны, объединенных зон охраны

№ п/п	Наименование документа (сведений)	Источник	Способ получения
1	2	3	4
1*	Документ, удостоверяющий личность заявителя (его представителя); сведения о документе, удостоверяющем личность заявителя (его представителя)	заявитель (его представитель) (в случае личного обращения), Единая система идентификации и аутентификации (в случае обращения с использованием Единого портала)	посредством представления подтверждающих документов, СМЭВ
2*	Предоставление сведений о номере записи федерального регистра сведений о населении (ЕРН)	ФНС России (ЕРН)	СМЭВ
3*	Сведения о действительности (недействительности) паспорта гражданина Российской Федерации	ФНС России (ЕРН), МВД России (ВИС)**	СМЭВ
4*	Документы, подтверждающие право собственности или пользования на объекты культурного наследия, здания, строения, сооружения, земельные участки, иное недвижимое имущество, которые расположены в границах зон охраны объектов культурного наследия, защитных зон объекта культурного наследия, если указанные права заявителя не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости	заявитель (его представитель)	посредством представления подтверждающих документов
5*	Устав общественного объединения, осуществляющего деятельность в сфере	заявитель (его представитель)	посредством представления

1	2	3	4
	сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия		подтверждающих документов
6*	Доверенность на представление интересов заявителя	представитель заявителя	посредством предоставления подтверждающего документа
7	Сведения, подтверждающие статус заявителя, являющегося юридическим лицом	ФНС России (ЕГРЮЛ)	СМЭВ
8	Сведения, подтверждающие статус заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем	ФНС России (ЕРН), ФНС России (ЕГРИП)**	СМЭВ
9	Сведения, подтверждающие право собственности или пользования на объекты культурного наследия, здания, строения, сооружения, земельные участки, иное недвижимое имущество, которые расположены в границах зон охраны объектов культурного наследия, защитных зон объекта культурного наследия	Росреестр (ЕГРН)	СМЭВ
10	Договор о комплексном развитии территории, заключенный в порядке, установленном статьей 68 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Минстрой УР (ВИС), органы местного самоуправления (ВИС)	СМЭВ
11	Решение о комплексном развитии территорий, принятые в порядке, предусмотренном статьями 66, 67 Градостроительного кодекса Российской Федерации	Минстрой УР (ВИС), органы местного самоуправления (ВИС)	СМЭВ
*Документы (сведения), являющиеся обязательными для представления заявителем (его представителем). **Сведения запрашиваются в случае неполучения уполномоченным органом сведений из ЕРН			

Список используемых сокращений:

ВИС – Ведомственная информационная система;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ЕРН – Единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации;

Минстрой УР – Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики;

