



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 апреля 2026 года

№ 257

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление Правительства  
Удмуртской Республики от 19 августа 2024 года № 440  
«Об утверждении Положения о предоставлении субсидий  
на поддержку приоритетных направлений  
агропромышленного комплекса в сфере растениеводства»**

В соответствии со статьями 78, 78.1 и 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 19 августа 2024 года № 440 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса в сфере растениеводства» изменение, изложив Положение о предоставлении субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса в сфере растениеводства в редакции согласно приложению.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Р.В. Ефимов**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Удмуртской Республики  
от 24 апреля 2026 года № 257

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 19 августа 2024 года № 440

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидий на поддержку приоритетных направлений**  
**агропромышленного комплекса в сфере растениеводства**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса в сфере растениеводства в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, предусмотренными приложением № 8 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее соответственно – субсидия, Правила предоставления и распределения субсидий), и государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 786 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия».

2. В настоящем Положении используются следующие понятия:

1) затраты на поддержку элитного семеноводства – расходы на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур, за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) овощных культур;

2) затраты на поддержку производства льна-долгунца и (или) технической конопли – расходы, связанные с:

а) приобретением семян льна-долгунца и (или) технической конопли, удобрений, средств защиты растений и горюче-смазочных материалов;

б) оказанием услуг по уборке урожая льна-долгунца и (или) технической конопли, его транспортировке и складированию;

3) понятие «подсистема управления расходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет», сеть «Интернет») используется в значении, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям получателей субсидий и критериям отбора получателей субсидий и очередности поступления заявок к отбору (далее соответственно – заявка, отбор) на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (далее – единый портал):

1) в целях возмещения части затрат на поддержку элитного семеноводства, понесенных в текущем финансовом году, – по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной в текущем финансовом году элитными семенами сельскохозяйственных культур, сведения о которых включены в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию (далее – Государственный реестр), за исключением посевной площади, засеянной оригинальным и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур (далее – субсидия на элитное семеноводство);

2) в целях возмещения части затрат на поддержку производства льна-долгунца и (или) технической конопли, понесенных в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году, – по ставке на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных получателями средств на переработку в текущем финансовом году и (или) предшествующем финансовом году льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (далее – субсидия на лен-долгунец и (или) техническую коноплю).

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство.

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской

Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, в том числе средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

5. К категориям получателей субсидий (далее также – заявители, участники отбора) относятся:

1) индивидуальные предприниматели и юридические лица (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющие производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и реализацию этой продукции, при условии, что в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, осуществляющие производственную и иную хозяйственную деятельность (производство, переработку, хранение, транспортировку и реализацию сельскохозяйственной продукции) в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», при условии, что в доходе заявителя от реализации товаров (работ, услуг) доля дохода от реализации этой продукции составляет не менее 70 процентов за календарный год;

3) для субсидии, указанной в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, также:

а) научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

Заявителям, являющимся бюджетными или автономными учреждениями и относящимся к данной категории, предоставляется грант в форме субсидии на цели, установленные подпунктом 2 пункта 3 настоящего Положения. Предоставление указанного гранта осуществляется в соответствии с целями, условиями, порядком и сроками, установленными настоящим Положением.

Заявителям, являющимся казенными учреждениями и относящимся к данной категории, субсидии и гранты не предоставляются;

б) организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции;

4) сельскохозяйственные потребительские кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные и

осуществляющие деятельность в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации».

6. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) документально подтвержденное наличие у получателей субсидий прав пользования земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство;

2) наличие справки подведомственного Министерству сельского хозяйства Российской Федерации федерального государственного бюджетного учреждения в области мелиорации, на территории обслуживания которого получателем субсидии осуществляется деятельность (далее - учреждение по мелиорации), об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности перед учреждением по мелиорации за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с получателя субсидии задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей;

3) наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется сельскохозяйственное производство в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 года № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

4) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности заявителя (должностных и юридических лиц) за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

5) наличие согласия органа государственной власти (государственного органа) или органа местного самоуправления, осуществляющего в отношении заявителя функции и полномочия учредителя, на участие такого заявителя в отборе. Требование настоящего подпункта применяется к заявителям, являющимся бюджетным или автономным учреждением и относящимся к категории получателей субсидии, указанной в абзаце втором подпункта 3 пункта 5 настоящего Положения;

б) дополнительно для субсидии на элитное семеноводство:

а) приобретение заявителем элитных семян сельскохозяйственных культур, за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур;

б) осуществление страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», по действующим на дату принятия решения о предоставлении субсидии договорам сельскохозяйственного страхования;

в) соответствие сведений о сельскохозяйственных культурах одному из следующих условий:

лицо, подавшее заявку в Государственный реестр, по данным Государственного реестра, указанным в заявке на внесение сведений о сортах и гибридах сельскохозяйственных растений в Государственный реестр и проведение испытаний признаков и (или) свойств сельскохозяйственных растений, является государственным учреждением, или организацией, в том числе научной или образовательной, адресом которой в сведениях Государственного реестра по состоянию на 31 декабря 2024 года (для сортов и гибридов, включенных в Государственный реестр после 31 декабря 2024 года, – по состоянию на дату подачи такой заявки) указан адрес на территории Российской Федерации, или несколько государственных учреждений и таких организаций;

лицо, подавшее заявку в Государственный реестр, по данным Государственного реестра, указанным в заявке, указанной в абзаце втором настоящего пункта, является российским физическим лицом, включая российского индивидуального предпринимателя, адресом которого в сведениях Государственного реестра указан адрес на территории Российской Федерации, или российское юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в уставном капитале которого отсутствуют доли участия иностранных физических лиц и (или) иностранных юридических лиц (независимо от организационно-правовой формы), или указанные физическое лицо и юридическое лицо при условиях, что авторами сорта или гибрида сельскохозяйственного растения, по данным Государственного реестра, указаны российское физическое лицо, адресом которого в сведениях Государственного реестра указан адрес на территории Российской Федерации, или несколько таких российских физических лиц и сведения о таких авторах внесены в Государственный реестр;

7) дополнительно для субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю:

а) осуществление заявителем в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) по состоянию на дату рассмотрения

заявки деятельности по выращиванию волокнистых прядильных культур, относящейся к группе 01.16 раздела А Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст, на территории Удмуртской Республики в году, за который осуществляется возмещение части затрат;

б) использование заявителем в году, за который осуществляется возмещение части затрат, семян и посадочного материала льна-долгунца и (или) технической конопли:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона от 30 декабря 2021 года № 454-ФЗ «О семеноводстве», на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 52325-2005 «Семена сельскохозяйственных растений. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (утвержден 23 марта 2005 года и введен в действие с 1 января 2006 года) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

в) внесение заявителем в году, за который осуществляется возмещение части затрат, удобрений, используемых при производстве льна-долгунца и (или) технической конопли;

г) реализация продукции заявителями перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) отгрузка на собственную переработку.

7. Информация о субсидиях, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до Министерства.

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

8. В случае предоставления в соответствующем финансовом году бюджету Удмуртской Республики субсидий из федерального бюджета в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий:

1) Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала приема заявок от заявителей размещает на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – министр) или уполномоченного им лица, включающее в себя следующую информацию:

а) способ проведения отбора в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения;

б) сроки проведения отбора, дату и время начала подачи заявок заявителей, а также дату и время окончания приема заявок заявителей, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;

г) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения;

д) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора;

е) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 5, 9 и 10 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

ж) критерии отбора в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения;

з) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

и) порядок отзыва заявителями заявок;

к) порядок внесения заявителями изменений в заявки, а также условия внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения, сроки рассмотрения заявок;

м) порядок возврата заявителям заявок на доработку, определяющий в том числе:

возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;

срок, не позднее которого участник отбора должен направить скорректированную заявку после возврата его заявки на доработку;

основания для возврата заявки на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения, в соответствии с подпунктом 5 пункта 13 настоящего Положения;

о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

п) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срок, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

с) условия признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашений о предоставлении субсидии;

т) срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в соответствии с пунктом 14 настоящего Положения;

2) в случае принятия Министерством решения об отмене проведения отбора Министерство не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок заявителями на едином портале размещает объявление об отмене проведения отбора, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора.

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта и до заключения соглашения о предоставлении субсидии с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить проведение отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3) взаимодействие Министерства с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» при взаимодействии Министерства с участниками отбора при проведении отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – единая система идентификации и аутентификации);

4) Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты

окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

9. Заявитель по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 настоящего Положения;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за

деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

8) заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

10. Заявитель по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель должен осуществлять деятельность, указанную в пункте 5 настоящего Положения, на территории Удмуртской Республики;

2) заявитель должен представлять в сроки, установленные Министерством, отчетность о своем финансово-экономическом состоянии по форме и в порядке, установленными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

11. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями:

1) заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера на едином портале;

2) заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», определяющих их содержание, и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора;

3) заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

4) к заявке получателей субсидии на элитное семеноводство прилагаются следующие документы:

а) гарантия к отбору получателей субсидии на элитное семеноводство согласно приложению 1 к настоящему Положению, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора,

установленным пунктами 5, 9 и 10 настоящего Положения, критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Положения, и выполнении условий, установленных пунктом 15 настоящего Положения;

б) справка-расчет субсидии на элитное семеноводство согласно приложению 2 к настоящему Положению;

в) реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, установленные подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

г) копии договоров, подтверждающих фактически понесенные затраты, установленные подпунктом 1 пункта 2 настоящего Положения;

д) копии накладных и (или) универсальных передаточных документов к договорам, указанным в абзаце пятом настоящего подпункта;

е) копии документов, подтверждающих оплату в форме наличного расчета и (или) безналичного расчета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 862 Гражданского кодекса Российской Федерации в полном объеме товаров, работ, услуг, включенных в реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты к договорам, указанным в абзаце пятом настоящего подпункта;

ж) копии оригиналов сертификатов соответствия, удостоверяющих сортовые и посевные качества элитных семян сельскохозяйственных культур (за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) овощных культур), либо их копии, заверенные поставщиком и (или) органом по сертификации, а в случае, если выдача указанных сертификатов не предусмотрена правилами системы добровольной сертификации, – копии иных документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества элитных семян сельскохозяйственных культур (за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) овощных культур), выдача которых предусмотрена правилами системы добровольной сертификации;

з) реестр актов расхода в текущем финансовом году элитных семян сельскохозяйственных культур (за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) овощных культур) согласно приложению 4 к настоящему Положению;

и) копии договоров страхования рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 года № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», действующих в году посева элитных семян сельскохозяйственных культур, за исключением оригинальных и элитных семян картофеля и (или) семян овощных культур (в случае если указанный договор не предоставлялся в Министерство ранее);

к) копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 4-СХ «Сведения об итогах сева под урожай» или № 1-фермер «Сведения об итогах сева под урожай» за текущий год;

л) сведения о земельном участке, на котором осуществляется сельскохозяйственное производство согласно приложению 5 к настоящему Положению, а также копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае, если право пользования не подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости;

5) к заявке получателей субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю прилагаются следующие документы:

а) гарантия к отбору получателей субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю согласно приложению 1 к настоящему Положению, подтверждающая соответствие участника отбора требованиям к участникам отбора, установленным пунктами 5, 9 и 10 настоящего Положения, критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Положения, и выполнение условий, установленных пунктом 15 настоящего Положения;

б) справка-расчет субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю согласно приложению 6 к настоящему Положению;

в) реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты, установленные подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения, на производство льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной, согласно приложению 3 к настоящему Положению;

г) копии договоров, подтверждающих фактически понесенные затраты, установленные подпунктом 2 пункта 2 настоящего Положения;

д) копии накладных и (или) универсальных передаточных документов и (или) актов оказанных услуг, выполненных работ к договорам, указанным в абзаце пятом настоящего подпункта;

е) копии документов, подтверждающих оплату в форме наличного расчета и (или) безналичного расчета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 862 Гражданского кодекса Российской Федерации в полном объеме товаров, работ, услуг, включенных в реестр документов, подтверждающих фактически понесенные затраты к договорам, указанным в абзаце пятом настоящего подпункта;

ж) справка о семенах льна-долгунца и (или) технической конопли, использованных на посев в году, за который осуществляется возмещение части затрат, согласно приложению 7 к настоящему Положению;

з) копии сертификатов соответствия, выданных на семена льна-долгунца и (или) технической конопли, использованных на посев в году, за который осуществляется возмещение части затрат, в том числе подтверждающие соответствие их сортовых и посевных качеств ГОСТ Р 52325-2005, а если выдача сертификатов соответствия не предусмотрена правилами системы добровольной сертификации, – копии иных документов, в том числе подтверждающих соответствие сортовых и посевных качеств указанных семян ГОСТ Р 52325-2005;

и) реестр документов, подтверждающих реализацию (отгрузку на собственную переработку) льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной согласно приложению 8 к настоящему Положению;

к) сведения о внесении удобрений в году, за который осуществляется возмещение части затрат, согласно приложению 9 к настоящему Положению;

л) сведения о земельном участке, на котором осуществляется сельскохозяйственное производство согласно приложению 5 к настоящему Положению, а также копии документов, подтверждающих право пользования земельным участком, в случае, если право пользования не подлежит регистрации в Едином государственном реестре недвижимости;

б) помимо документов, указанных в подпунктах 4, 5 настоящего пункта, к заявке прилагаются:

а) информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота, – подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении заявителя, являющегося бюджетным или автономным учреждением и относящегося к категории, указанной в абзаце втором подпункта 3 пункта 5 настоящего Положения, на участие такого заявителя в отборе. Требование настоящего абзаца не применяется к заявителям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки и прилагаемых к ней документов (в случае подписания указанных документов не руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем);

г) копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

выписки из реестра акционеров (для участников отбора – акционерных обществ, а также по акционерным обществам, участвующим в уставном (складочном) капитале участника отбора (включая третьих лиц) в отношении акционеров – иностранных юридических лиц с указанием доли их участия в уставном (складочном) капитале участника отбора либо документ от держателя реестра акционеров, подтверждающий отсутствие в уставном (складочном) капитале участника отбора долей иностранных юридических лиц. Документы, предусмотренные настоящим подпунктом, представляются по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты регистрации заявки в системе «Электронный бюджет» (включая дату регистрации заявки);

структуры участников/учредителей участника отбора (юридического лица), включая третьих лиц (за исключением конечных бенефициаров

(физических лиц), а также компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие которых в капитале других российских юридических лиц реализовано через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ), с указанием их идентификационных номеров налогоплательщиков (при наличии) и доли участия в уставном (складочном) капитале участника отбора (на дату регистрации заявки).

Документ, указанный в абзаце седьмом настоящего подпункта, не представляется участниками отбора, на которых не распространяются положения подпункта 1 пункта 9 настоящего Положения, в случаях, предусмотренных отдельными решениями Правительства Российской Федерации, или в порядке, определенном Правительством Российской Федерации;

7) ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

8) в заявке и прилагаемых к ней документах (копиях документов), составленных по унифицированным формам, иным формам или по формам, установленным в приложениях к настоящему Положению, должны быть заполнены все установленные такими формами реквизиты (даты, подписи, отметки о выборе предложенного варианта и другие реквизиты), за исключением случаев, когда возможность оставить незаполненным какой-либо из реквизитов предусмотрена самой формой или инструкцией (разъяснением, иным документом) по ее заполнению (при наличии такой инструкции, разъяснения, иного документа) либо основано на законодательстве Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные образы документов должны полностью воспроизводить информацию, содержащуюся в их подлинниках, и не должны содержать помарок, нечетких символов, искажений или иных дефектов, влекущих невозможность установления информации (ее части), содержащейся в подлиннике такого документа.

Заявка, в том числе прилагаемые к ней документы, составляются на русском языке. В случае представления заявки, в том числе приложенных к ней документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, достоверность которого засвидетельствована нотариально;

9) информация, представленная заявителем в заявке и прилагаемых к ней документах (копиях документов), должна соответствовать данным, представленным заявителем в Министерство в отчетности о его финансово-экономическом состоянии по формам и в порядке, установленными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктами 9 и 10 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

12. Внесение изменений в заявку осуществляется заявителем не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 11 настоящего Положения.

Отзыв заявки осуществляется заявителем в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Любой заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

### 13. Правила рассмотрения заявок:

1) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения.

Министерством в объявлении о проведении отбора может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявителями заявкам.

Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» протокол вскрытия заявок, который размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дату и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии;

2) Министерство в течение 20 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола вскрытия заявок осуществляет их рассмотрение, в том числе проверяет соответствие заявителей требованиям, установленным пунктами 5, 9 и 10 настоящего Положения, и критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Положения, и соответствие поданных ими заявок требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявок требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством на даты получения Министерством результатов проверки представленных участниками отбора информации и документов, прилагаемых к заявке.

Проверка участника отбора на соответствие на дату рассмотрения заявки требованиям, определенным в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

3) в случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце четвертом подпункта 2 настоящего пункта, Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих органов государственной власти документы (сведения) в отношении заявителя по состоянию на дату рассмотрения его заявки для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Положения.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктами 9 и 10 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется также путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», за исключением случаев, предусмотренных абзацами пятым – седьмым подпункта 6 пункта 11 настоящего Положения.

Проверка Министерством сведений на соответствие критериям, указанным в абзацах четвертом – шестом подпункта 6 пункта 6 настоящего Положения, осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Министерство самостоятельно запрашивает:

а) выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие соответствие заявителя критерию, установленному подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения;

б) справки учреждения по мелиорации об отсутствии у заявителя просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с заявителя задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды, подтверждающие соответствие заявителя критерию, установленному подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения;

4) в случае несоответствия заявки или приложенных к ней документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения, Министерство не позднее чем за 6 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявок направляет заявку участнику отбора на доработку с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке, при этом участник отбора обязан доработать и направить скорректированную заявку в течение 4 рабочих дней со дня получения заявки на доработку.

Решения Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке;

5) Министерство отклоняет заявку в случае:

а) несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктами 5, 9 и 10 настоящего Положения, и критериям отбора, установленным пунктом 6 настоящего Положения;

б) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствия представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверности информации, содержащейся в документах, прилагаемых к заявке;

д) подачи заявки за пределами срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора;

е) отказа заявителя от предоставления ему субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств в случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме;

ж) недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения;

з) ненаправления участником отбора доработанной заявки или направления ее за пределами срока доработки заявок, установленного абзацем первым подпункта 4 настоящего пункта;

б) Министерство вправе осуществить запрос у заявителя разъяснения в отношении представленных им документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Министерством соответствующего запроса, обязан предоставить разъяснения в отношении представленных им документов и информации в системе «Электронный бюджет».

В случае если заявитель в ответ на запрос Министерства не представил запрашиваемые разъяснения в срок, установленный абзацем вторым настоящего подпункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный подпунктом 9 настоящего пункта;

7) отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

8) победителями отбора считаются заявители, заявки которых не были отклонены по основаниям, установленным подпунктом 5 настоящего пункта, в соответствии с рейтингом, сформированным Министерством исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг);

9) в целях завершения отбора и определения заявителей – победителей отбора на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены (при наличии технической возможности);

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименования получателей субсидий, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

При указании в протоколе подведения итогов отбора, указанном в абзаце первом настоящего подпункта, размера субсидии, предусмотренной для предоставления заявителям, в случае несоответствия запрашиваемых ими размеров субсидий размерам субсидий, определенным в порядке, установленном пунктами 19 и 20 настоящего Положения, Министерство корректирует размеры субсидий, предусмотренные для предоставления таким заявителям, но не выше размеров, указанных ими в заявках.

Субсидия в рамках отбора распределяется между заявителями – победителями отбора в следующем порядке:

участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера субсидии, указанному им в заявке, или скорректированный в соответствии с абзацем седьмым настоящего подпункта;

в случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, или скорректированного в соответствии с абзацем седьмым настоящего подпункта, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг;

каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру субсидии, указанному им в заявке, или скорректированному в соответствии с абзацем седьмым настоящего подпункта, в случае если указанный размер субсидии меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему;

в случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке или скорректированный в соответствии с абзацем седьмым настоящего подпункта, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

14. Протокол подведения итогов отбора при необходимости размещается на официальном сайте Министерства не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем размещения его на едином портале.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

15. Условиями предоставления субсидий являются:

1) согласие заявителя на осуществление в отношении его проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

2) принятие заявителем обязательства о достижении в году предоставления субсидии результата ее предоставления, установленного в соответствии с пунктом 25 настоящего Положения;

3) достоверность и полнота документов, представляемых для получения субсидии.

16. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, предусмотренного абзацем первым подпункта 9 пункта 13 настоящего Положения, принимает в отношении каждого заявителя решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с полученным по результатам отбора рейтингом в размере, определяемом в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления заявителю субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения, в полном объеме, субсидия предоставляется заявителю с его согласия, выраженного в приложенных к заявке документах, в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от предоставления ему субсидии в уменьшенном размере в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, выраженного в приложенных к заявке документах, заявитель считается отказавшимся от получения субсидии, после чего Министерством рассматривается заявка заявителя, следующего за ним в порядке очередности.

В случае отказа заявителя от предоставления ему субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю в предшествующем финансовом году в уменьшенном размере в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, выраженного в приложенных к заявке документах, заявитель вправе претендовать на получение субсидии на возмещение заявлявшихся в предшествующем финансовом году затрат в текущем году при условии соответствия его требованиям настоящего Положения.

В случае согласия заявителя на предоставление ему субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю в предшествующем финансовом году в уменьшенном размере в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств, выраженного в приложенных к заявке документах, заявитель вправе претендовать на получение субсидии на возмещение заявлявшихся в

предшествующем финансовом году затрат в текущем году за вычетом суммы субсидии, предоставленной ему в предшествующем финансовом году, при условии соответствия его требованиям настоящего Положения.

17. Решения о предоставлении субсидий и об отказе в предоставлении субсидий оформляются приказом Министерства.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются случаи, предусмотренные подпунктом 5 пункта 13 настоящего Положения.

19. Субсидии предоставляются заявителям в следующих размерах:

1) субсидия на поддержку элитного семеноводства определяется по следующей формуле:

$$W_i = V_i \times A,$$

где:

$W_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му заявителю, рублей;

$V_i$  – посевная площадь, засеянная в текущем финансовом году элитными семенами сельскохозяйственных культур, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, гектаров;

$A$  – расчетная ставка субсидии на 1 гектар посевной площади, засеянной в текущем финансовом году элитными семенами сельскохозяйственных культур, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения (далее – ставка субсидии), рублей, размер которой (с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$A = A_{\text{баз}} \times K,$$

где:

$A_{\text{баз}}$  – утвержденная Министерством в текущем финансовом году ставка субсидии в расчете на 1 гектар посевной площади, засеянной в текущем финансовом году элитными семенами сельскохозяйственных культур, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, рублей;

$K$  – коэффициент к ставке субсидии, утвержденной Министерством в текущем финансовом году, характеризующий выполнение или невыполнение заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов предоставления субсидии, установленных в заключенном с Министерством соглашении о ее предоставлении в предшествующем текущему финансовому году, в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8 и не выше 1,2, определяется (с точностью до двух знаков после запятой) по формуле:

$$K = C / T,$$

где:

$C$  – фактически достигнутое заявителем значение результата предоставления субсидии за предшествующий текущему финансовый год

(единицы измерения применяются к соответствующей субсидии);

Т – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное Министерством в соглашении о ее предоставлении в предшествующем текущему финансовом году (единицы измерения применяются к соответствующей субсидии).

В случае если заявитель не являлся получателем субсидии на поддержку элитного семеноводства в предшествующем финансовом году, коэффициент К при расчете ставки субсидии А принимается равным 1;

2) субсидия на лен-долгунец и (или) техническую коноплю рассчитывается по формуле:

$$M_i = N_i \times H,$$

где:

$M_i$  – размер субсидии, предоставляемой  $i$ -му заявителю, рублей;

$N_i$  – объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку в году, за который осуществляется возмещение части затрат, льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (в переводе на волокно), тонн;

$H$  – расчетная ставка субсидии на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку льно - и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (в переводе на волокно), рублей, размер которой (с точностью до двух знаков после запятой) определяется по формуле:

$$H = H_{\text{баз}} \times K,$$

где:

$H_{\text{баз}}$  – ставка субсидии на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку льно - и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (в переводе на волокно), утвержденная приказом Министерства в текущем финансовом году, рублей;

$K$  – коэффициент рассчитывается в порядке, установленном в подпункте 1 настоящего пункта.

В случае если заявитель не являлся получателем субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю в предшествующем финансовом году, коэффициент К при расчете ставки субсидии А принимается равным 1.

20. Размер предоставляемой субсидии, определенный в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения, не может превышать 90 процентов фактических затрат получателя субсидии, определенных как сумма его расходов из числа предусмотренных соответственно в пункте 2 настоящего Положения без учета налога на добавленную стоимость.

Для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Порядок расчета и размеры ставок субсидий, указанных в пункте 19 настоящего Положения, утверждаются приказом Министерства.

21. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заявитель обязан подписать соглашение о предоставлении субсидии, составленное в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, и направленное ему Министерством в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

После подписания заявителем соглашения о предоставлении субсидии Министерство заключает его путем подписания не позднее 9-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок по причине неподписания его заявителем заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и субсидия ему не предоставляется.

В этом случае Министерство в течение 10 рабочих дней по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, определяет в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации поступивших заявок, заявителей, в отношении которых в текущем финансовом году было принято решение об отклонении заявки по основаниям, установленным абзацами седьмым и восьмым подпункта 5 пункта 13 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидии указанным заявителям, уведомляет их о возможности предоставления субсидии, а также размещает на официальном сайте Министерства информацию о заявителях, с которыми заключаются соглашения (дополнительные соглашения) о предоставлении субсидии, и размерах предоставляемой каждому из них субсидии.

В случае необходимости внесения изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии (кроме указанного в пункте 22 настоящего Положения случая) Министерство и заявитель в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацами первым – третьим настоящего пункта, заключают в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

В соглашение о предоставлении субсидии включается условие о соответствии получателя субсидии на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии требованиям, определенным пунктами 9 и 10 настоящего Положения.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения

дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11 июня 2003 года № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

При отсутствии технической возможности подписания Министерством и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии или дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет», соглашение о предоставлении субсидии и дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии подписываются сторонами на бумажном носителе в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления заявителю субсидии в размере, определенном в соответствии с пунктами 19, 20 настоящего Положения и указанным в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, либо уведомление о невозможности предоставления субсидии в полном объеме.

Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме, а также в случае несогласия заявителя на предоставление субсидии в размере, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, или отсутствия ответа заявителя по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

В случае согласия заявителя на предоставление субсидии в размере, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацами первым – третьим пункта 21 настоящего Положения, заключают в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. При этом если такое дополнительное соглашение не будет заключено заявителем в указанный срок, то он считается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

23. В случае возникновения по состоянию на 1 июня, и (или) 15 июня, и (или) 1 июля, и (или) 15 июля, и (или) 1 августа, и (или) 15 августа, и (или) 1 сентября, и (или) 15 сентября, и (или) 1 октября, и (или) 15 октября, и (или) 1 ноября, и (или) 15 ноября, и (или) 1 декабря, и (или) 15 декабря текущего финансового года нераспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии, Министерство вправе осуществить перерасчет ставок субсидии в сторону увеличения пропорционально ранее утвержденным ставкам при условии соблюдения требований, установленных пунктами 19 и 20 настоящего Положения.

Размер соответствующей субсидии, предоставленной заявителям, которые в текущем финансовом году до наступления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, заключили с Министерством соглашение о предоставлении субсидии, подлежит перерасчету на основании представленных ранее документов с изданием Министерством соответствующего приказа.

Субсидия (после перерасчета Министерством ставки субсидии) предоставляется заявителям с учетом требований, установленных пунктами 19, 20 настоящего Положения, и при условии заключения в порядке, установленном пунктом 21 настоящего Положения, дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня издания Министерством приказа, предусмотренного абзацем вторым настоящего пункта.

В случае незаключения заявителем дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, заявитель считается отказавшимся от получения дополнительной выплаты по субсидии.

В случае возникновения после проведения отбора нераспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии, Министерство вправе провести дополнительные отборы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

24. В случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований из бюджета Удмуртской Республики на предоставление субсидий, в том числе за счет поступления дополнительных средств из федерального бюджета, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий определяет в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации поступивших заявок, получателей субсидии из числа заявителей, в отношении которых в текущем финансовом году было принято решение об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, установленным абзацами седьмым и восьмым подпункта 5 пункта 13 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении субсидии указанным заявителям, уведомляет их любыми доступными способами о возможности предоставления субсидии, а также размещает на официальном сайте Министерства информацию о заявителях, с которыми заключаются соглашения (дополнительные соглашения) о предоставлении субсидии, и размерах предоставляемой каждому из них субсидии.

Для получения субсидии ее получатели, определенные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, обязаны заключить соглашение (дополнительное соглашение) о предоставлении субсидии в порядке и в сроки, установленные пунктом 21 настоящего Положения.

При наличии остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий, нераспределенного после предоставления субсидий заявителям, определенным в соответствии с настоящим пунктом, Министерство вправе провести дополнительный отбор в порядке, установленном настоящим Положением, либо осуществить перерасчет ставок субсидии в сторону увеличения пропорционально ранее утвержденным ставкам в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Положения.

25. Результатами предоставления субсидии являются:

1) для субсидии на элитное семеноводство – засеяно элитными семенами сельскохозяйственных культур (за исключением посевной площади, засеянной оригинальными и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур) (тыс. гектаров);

2) для субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю – достигнут объем валового сбора льно- и (или) пеньковолокна (тыс. тонн).

26. Значение результата предоставления соответствующей субсидии устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений,

предусматривающих ухудшение значения результата предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения о предоставлении субсидии, за исключением случаев исправления технических ошибок, допущенных при подписании соглашения о предоставлении субсидии.

27. Оценка достижения заявителем результата предоставления соответствующей субсидии осуществляется Министерством в году предоставления субсидии ежеквартально не позднее 25 календарных дней, следующих за отчетным кварталом, и не позднее 25 календарного дня, следующего за годом предоставления субсидии, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения указанного результата с фактически достигнутым его значением, указанным в отчете о достижении значений результата предоставления субсидии, предусмотренном пунктом 29 настоящего Положения, по состоянию на установленную в указанном соглашении дату.

28. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов решения о предоставлении субсидии, на счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, за исключением заявителей относящихся к категории, указанной в подпункте 3 пункта 5 настоящего Положения.

Перечисление субсидии заявителю, относящемуся к категории, указанной в абзаце втором подпункта 3 пункта 5 настоящего Положения, осуществляется в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, на счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства.

#### IV. Требования к отчетности

29. Заявитель предоставляет в Министерство посредством системы «Электронный бюджет» в году предоставления субсидии по состоянию на 1 апреля, 1 июля и 1 октября (но не ранее даты получения субсидии) не позднее 10 календарных дней, следующих за отчетным кварталом, и по состоянию на 31 декабря текущего года не позднее 20 календарного дня, следующего за годом предоставления субсидии, отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

30. Министерство в срок, установленный пунктом 27 настоящего Положения, осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 29 настоящего Положения, в порядке установления факта представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий отчетов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и (или) оценки полноты заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Принятие отчетов производится

Министерством в порядке установления в системе «Электронный бюджет» отчетам статуса «Утверждено».

В случае наличия замечаний к предоставленным отчетам Министерство отказывает в их принятии путем установки в системе «Электронный бюджет» резолюции «Не согласовано». Заявитель обязан устранить указанные Министерством замечания к отчетам путем создания новой версии отчета в системе «Электронный бюджет».

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

31. Соблюдение заявителем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значение которого определено соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке, по формам и в сроки, которые предусмотрены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее – порядок проведения мониторинга достижения результата).

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результата.

32. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Положения;

2) нарушение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 15 настоящего Положения, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) недостижение заявителем значения результата предоставления субсидии, установленного Министерством в соглашении о предоставлении субсидии в соответствии с пунктами 25 и 26 настоящего Положения.

33. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1, 2 пункта 32 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 32 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k_{\text{д}}) \times k_{\text{в}},$$

где:

$V_{\text{возврата}}$  – размер возврата субсидии, рублей;

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленный заявителю, рублей;

$k_{\text{д}}$  – коэффициент достижения субсидии (с точностью до четырех знаков после запятой), рассчитываемый по формуле:

$$k_{\text{д}} = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактическое значение результата предоставления субсидии. В случае если фактическое значение результата предоставления субсидии является отрицательным, его значение принимается равным 0;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии;

$k_{\text{в}}$  – коэффициент возврата субсидии равный 0,1 при фактическом значении результата предоставления субсидии ( $T$ ) больше нуля и равный 1 при фактическом значении результата предоставления субсидии ( $T$ ) равном нулю.

34. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 32 настоящего Положения, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство при обнаружении соответствующего факта направляет заявителю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) заявитель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

35. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии возврат субсидии в бюджет Удмуртской Республики не осуществляется, если указанное нарушение допущено заявителем вследствие возникновения следующих обстоятельств непреодолимой силы:

1) установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию;

2) аномальные погодные условия.

36. Возникновение обстоятельств, указанных в пункте 35 настоящего Положения, подтверждается заявителем документально в срок, установленный пунктом 29 настоящего Положения.

Перечень документов, подтверждающих обстоятельства непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, устанавливается приказом Министерства.

37. Министерство при наличии оснований, предусмотренных пунктом 35 настоящего Положения, подготавливает заключение о причинах неисполнения заявителем соответствующих обязательств по форме, утвержденной приказом Министерства.

Указанное заключение формируется на основании документов, представленных заявителем в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

38. В случае невозврата заявителем полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 34 настоящего Положения, задолженность по возврату субсидии считается просроченной задолженностью и Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

39. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.

---

**Приложение 1**  
**к Положению о предоставлении**  
**субсидий на поддержку приоритетных**  
**направлений агропромышленного**  
**комплекса в сфере растениеводства**

**Министерство сельского хозяйства и**  
**продовольствия Удмуртской Республики**  
от \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения)  
и почтовый адрес заявителя)

(ИНН заявителя)

(КПП заявителя)

(счет заявителя, наименование банка и БИК)

(номер телефона заявителя)

(электронная почта заявителя)

**ГАРАНТИЯ**  
**к отбору получателей субсидии на**

\_\_\_\_\_

(указать вид предоставляемой субсидии)

При рассмотрении заявки к отбору получателей субсидии на

\_\_\_\_\_

(указать вид предоставляемой субсидии)

в соответствии с Положением о предоставлении субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса в сфере растениеводства (далее – Положение) прошу учитывать следующее:

сообщаю, что по состоянию на дату подачи заявки, дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии

\_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

находится на \_\_\_\_\_ системе налогообложения;

(указать систему налогообложения)

\_\_\_\_\_ право освобождения от

(указать, имеет либо не имеет)

исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

От имени \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

подтверждаю по состоянию на дату подачи заявки, дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии соответствие категории, критериям отбора и требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 9 и 10 Положения, в том числе подтверждаю, что в уставном (складочном) капитале доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний и (или) иностранных юридических лиц отсутствуют и (или) не превышают в совокупности 25 процентов. Также выражаю согласие и обязуюсь выполнять условия, установленные пунктом 15 Положения.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на Единой площадке предоставления мер финансовой государственной поддержки подсистемы управления расходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о \_\_\_\_\_,

(наименование заявителя)

о подаваемой заявке, иной информации, связанной с отбором и предоставлением субсидии в соответствии с Положением.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктами 19, 20 Положения, в полном объеме, от имени \_\_\_\_\_

(наименование заявителя)

выражаю согласие <sup>1</sup>;

не выражаю согласия <sup>1</sup>

на предоставление субсидии в уменьшенном размере в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств.

<sup>1</sup> Отметить один из предложенных вариантов

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., номер телефона контактного лица)



			году элитными семенами сельско-хозяйственных культур, А <sub>баз</sub> рублей,								
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
Итого	X	X	X	X							

<sup>1</sup> К заявке представляется только одна справка-расчет.

<sup>2</sup> Коэффициент к ставке субсидии, утвержденной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в текущем финансовом году, характеризующий выполнение или невыполнение заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов предоставления субсидии, установленных в заключенном с Министерством соглашении о ее предоставлении в предшествующем текущему финансовому году, в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8 и не выше 1,2 (с точностью до двух знаков после запятой).

<sup>3</sup> С точностью до двух знаков после запятой.

<sup>4</sup> Сумма затрат указывается в соответствии с Реестром документов, подтверждающих фактически понесенные затраты

Справочно:

№ п/п	Вид сельскохозяйственной культуры	Номер и дата договора страхования, действующего на дату принятия решения о предоставлении субсидии

(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 3  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**РЕЕСТР**  
**документов, подтверждающих фактически понесенные затраты**  
**за \_\_\_\_\_ год**  
(указать текущий год или предшествующий финансовый год)

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике,  
на территории которого осуществляется деятельность)

№ п/п	Номер и дата договора	Номер и дата товарной накладной, счета-фактуры, универсального передаточного акта, акта оказанных услуг, выполненных работ	Наименован ие поставщика	Наименов ание товаров, работ, услуг <sup>1</sup>	Номер и дата документа, подтверждающего оплату в форме безналичного расчета <sup>2</sup> и (или) наличного расчета	Сумма фактически понесенных затрат, рублей <sup>3</sup>
1	2	3	4	5	6	7

Итого

<sup>1</sup> В случае приобретения элитных семян дополнительно указывается наименование сорта, гибрида сельскохозяйственной культуры.

<sup>2</sup> Документы, подтверждающие оплату в форме безналичного расчета, определяются в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 862 Гражданского кодекса Российской Федерации.

<sup>3</sup> Для заявителей - плательщиков налога на добавленную стоимость сумма расходов указывается без учета налога на добавленную стоимость, для заявителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг)

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение 4  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**РЕЕСТР**  
**актов расхода в текущем финансовом году элитных семян**  
**сельскохозяйственных культур (за исключением оригинальных**  
**и элитных семян картофеля и (или) овощных культур)**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике,  
на территории которого осуществляется деятельность)

№ п/п	Наименование сорта или гибрида сельскохозяйственных культур	Номер и дата акта расхода элитных семян	Посевная площадь, засеянная в текущем финансовом году элитными семенами, га
1	2	3	4
Итого			

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение 5  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**СВЕДЕНИЯ**  
**о земельном участке, на котором осуществляется**  
**сельскохозяйственное производство**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике,  
на территории которого осуществляется деятельность заявителя)

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка, на котором осуществляется сельскохозяйственное производство	Площадь земельного участка (его части), на котором осуществляется сельскохозяйственное производство, га	Вид разрешенного использования согласно сведениям из Единого государственного реестра недвижимости
1	2	3	4

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение 6  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**СПРАВКА-РАСЧЕТ <sup>1</sup>**  
**субсидии на лен-долгунец и (или) техническую коноплю**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике, на территории которого осуществляется деятельность)

Объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку в году, за который осуществляется возмещение части затрат, льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты	Ставка субсидии на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку льно - и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (в переводе на волокно), утвержденная приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики в текущем финансовом году, рублей, $H_{баз}$	Коэффициент, $K^2$	Расчетная ставка субсидии на 1 тонну реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку льно - и (или) тресты пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (в переводе на волокно), рублей, $H$ (гр. 2 x гр. 3) <sup>3</sup>	Сумма субсидии расчетная, рублей (гр. 1 x гр. 4)	Сумма затрат на производства льна-долгунца и (или) технической конопли за текущий или предшествующий финансовый год, рублей <sup>4</sup>	90 % затрат на поддержку производства а льна-долгунца и (или) технической конопли, рублей (гр. 6 x 90 / 100)	Сумма ранее предоставленной субсидии за текущий или предшествующий финансовый год, рублей	Размер субсидии, рублей (минимальное значение из гр. 5 или гр. 7) - гр. 8)
---	---	--------------------	--	--	--	--	---	--

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	X	X	X	X				
Итого								

<sup>1</sup> К заявке представляется только одна справка-расчет.

<sup>2</sup> Коэффициент к ставке субсидии, утвержденной Министерством сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в текущем финансовом году, характеризующий выполнение или невыполнение заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов предоставления субсидии, установленных в заключенном с Министерством соглашении о ее предоставлении в предшествующем текущему финансовому году, в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8 и не выше 1,2 (с точностью до двух знаков после запятой).

<sup>3</sup> С точностью до двух знаков после запятой.

<sup>4</sup> Сумма затрат указывается в соответствии с Реестром документов, подтверждающих фактически понесенные затраты

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Приложение 7  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**СПРАВКА**  
**о семенах льна-долгунца и (или) технической конопли, использованных**  
**на посев в году, за который осуществляется возмещение части затрат**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике,  
на территории которого осуществляется деятельность)

Сельскохозяйственная культура	Сорт, гибрид (внесенный в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию)
1	2

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение 8  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**РЕЕСТР**  
**документов, подтверждающих реализацию (отгрузку на собственную**  
**переработку) льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной,**  
**и (или) тресты конопляной в году, за который осуществляется**  
**возмещение части затрат**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике,  
на территории которого осуществляется деятельность)

№ п/п	Наимено- вание продукции	Номер и дата договора (заполняется только при реализации продукции)	Номер и дата товарной накладной, счета-фактуры, универсального передаточного акта, иных документов, подтверждаю- щих отгрузку на собственную переработку	Наименование покупателя (заполняется только при реализации продукции)	Объем реализованных и (или) отгруженных на собственную переработку в году, за который осуществляется возмещение части затрат, льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной (в переводе на волокно), т
1	2	3	4	5	6
Итого					

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица))

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

Приложение 9  
к Положению о предоставлении  
субсидий на поддержку приоритетных  
направлений агропромышленного  
комплекса в сфере растениеводства

**СВЕДЕНИЯ**  
**о внесении удобрений в году, за который осуществляется**  
**возмещение части затрат**

(наименование заявителя, муниципального округа в Удмуртской Республике,  
на территории которого осуществляется деятельность)

Вид сельскохозяйственной культуры	Фактический объем внесенных удобрений, кг действующего вещества на 1 га посевной площади
1	2

\_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя  
(для заявителя – юридического лица)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы).».

