



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2 декабря 2025 года

№ 705

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий  
из бюджета Удмуртской Республики на возмещение  
фактически произведенных затрат по созданию объектов  
инфраструктуры, необходимых для реализации  
новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики**

В соответствии с пунктом 8.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 сентября 2022 года № 466 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 июня 2024 года № 306 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 сентября 2022 года № 466 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 25 ноября 2024 года № 623 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 сентября 2022 года № 466 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов

инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Удмуртской Республики».

3. Соглашения о предоставлении субсидии, заключенные в соответствии с Порядком предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Удмуртской Республики, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от 7 сентября 2022 года № 466, действуют до полного исполнения сторонами своих обязательств.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**

Управление  
делами производства  
и контроля



**Р.В. Ефимов**

УТВЕРЖДЁН  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 2 декабря 2025 года № 705

**ПОРЯДОК**  
**предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики**  
**на возмещение фактически произведенных затрат по созданию**  
**объектов инфраструктуры, необходимых для реализации**  
**новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики, в целях реализации которых средства бюджета Удмуртской Республики, высвобождаемые в результате списания задолженности Удмуртской Республики перед Российской Федерацией по отдельным бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 1 февраля 2025 года № 79 «Об утверждении Правил списания задолженности субъектов Российской Федерации перед Российской Федерацией по отдельным бюджетным кредитам и направления субъектами Российской Федерации средств, высвобождаемых в результате списания задолженности субъектов Российской Федерации по указанным бюджетным кредитам» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 79).

2. Для целей настоящего Порядка используются понятия и термины, установленные постановлением Правительства Российской Федерации № 79.

Для целей настоящего Порядка используются также следующие понятия:  
объекты инфраструктуры, предназначенные для общественного пользования – объекты, предназначенные для использования неограниченным кругом лиц, размещенные на территориях общего пользования;

понятие «подсистема управления расходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – система «Электронный бюджет»,

сеть «Интернет») используется в значении, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Понятие «объекты основных средств» используется в значении, установленном Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17 сентября 2020 года № 204н «Об утверждении Федеральных стандартов бухгалтерского учета ФСБУ 6/2020 «Основные средства» и ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения».

3. Субсидии предоставляются в целях возмещения фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры, объектов инфраструктуры промышленных (промышленных) парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, особых экономических зон, созданных в соответствии с Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», территорий опережающего развития, инновационных научно-технологических центров, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики, включенных в перечень новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики, в соответствии с пунктами 4 и 17 Порядка формирования перечня новых инвестиционных проектов Удмуртской Республики, в целях реализации которых средства бюджета Удмуртской Республики, высвобождаемые в результате списания задолженности Удмуртской Республики перед Российской Федерацией по отдельным бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и заключения соглашения о взаимодействии при реализации нового инвестиционного проекта, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22 мая 2025 года № 287 (далее соответственно – субсидии, объекты инфраструктуры, НИП, перечень НИП, постановление Правительства Удмуртской Республики № 287).

Субсидии носят целевой характер и не могут быть направлены на другие цели.

4. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии

на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство экономики Удмуртской Республики (далее – Министерство).

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке (далее – лимиты бюджетных обязательств).

6. К категории получателей субсидий относятся юридические лица – коммерческие организации, не являющиеся государственными (муниципальными) унитарными предприятиями и юридическими лицами, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, субъекту Российской Федерации (далее – заявители, участники отбора), и заключившие соглашения о взаимодействии при реализации НИП (далее – соглашение о взаимодействии) в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики № 287.

7. Критериями отбора заявителей в совокупности являются:

включение НИП в перечень НИП;

наличие заключенного соглашения о взаимодействии.

8. Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Министерством способом запроса предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категории, установленной пунктом 6 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки (далее соответственно – заявка, отбор, единый портал).

9. Информация о субсидиях, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, размещается в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином портале.

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

10. При наличии лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в текущем финансовом году на предоставление субсидии:

1) Министерство не позднее чем за 3 календарных дня до дня начала приема заявок от заявителей размещает на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью

министра экономики Удмуртской Республики (далее – министр) или уполномоченного им лица, включающее в себя следующую информацию:

а) способ проведения отбора в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка;

б) сроки проведения отбора, дату и время начала подачи заявок заявителей, а также дату и время окончания приема заявок заявителей, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Министерства;

г) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

д) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в сети «Интернет», на которых обеспечивается проведение отбора;

е) требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и к перечню документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

ж) категория и критерии отбора в соответствии с пунктами 6 и 7 настоящего Порядка;

з) порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

и) порядок отзыва заявителями заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

к) правила рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, сроки рассмотрения заявок;

л) порядок возврата заявителям заявок на доработку, определяющий в том числе:

возможность или отсутствие возможности возврата заявок на доработку;

срок, не позднее которого участник отбора должен направить скорректированную заявку, после возврата его заявки на доработку;

основания для возврата заявки на доработку;

м) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения, в соответствии с подпунктом 5 пункта 14 настоящего Порядка;

н) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

о) порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора заявителей, даты начала и окончания срока такого предоставления;

п) срок, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

р) условия признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

с) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в соответствии с подпунктом 10 пункта 14, пунктом 15 настоящего Порядка, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

2) в случае принятия Министерством решения об отмене проведения отбора Министерство не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок заявителями на едином портале размещает объявление об отмене проведения отбора, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), содержащее информацию о причинах отмены проведения отбора.

Заявители, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора на едином портале.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения в системе «Электронный бюджет».

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта и до заключения соглашения о предоставлении субсидии с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить проведение отбора только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации;

3) взаимодействие Министерства с участниками отбора при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» при взаимодействии Министерства с участниками отбора при проведении отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

4) Министерство вправе внести изменения в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора

включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

11. Заявитель по состоянию на дату рассмотрения заявки и дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) заявитель не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, установленные пунктом 3 настоящего Порядка;

5) заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у заявителя на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций,

а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

8) заявитель не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя;

10) заявитель осуществляет деятельность на территории Удмуртской Республики и уплачивает налоги в консолидированный бюджет Удмуртской Республики;

11) заявитель реализует НИП, включенный в перечень НИП, и заключил соглашение о взаимодействии;

12) заявитель обеспечил ввод в эксплуатацию объектов основных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации после 1 марта 2024 года;

13) у заявителя отсутствует задолженность перед работниками по заработной плате;

14) заявителем документально подтверждены затраты на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов инфраструктуры;

15) заявителем документально подтверждены затраты на оплату услуг по выполнению инженерных изысканий, проектированию, государственной экспертизе проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий объектов инфраструктуры (в случае если такая проектная документация подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации), экспертизе проектной документации объектов инфраструктуры в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов инфраструктуры (при наличии соответствующего положительного заключения государственной экспертизы), а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения при реализации НИП в соответствии с заключенными договорами (если заявляются затраты в отношении таких работ).

Соответствие заявителя требованиям, указанным в настоящем пункте, подтверждается информацией, изложенной в представленной заявке, приложенными документами, указанными в подпункте 4 пункта 12 настоящего Порядка.

12. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями:

1) заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера на едином портале;

2) заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», определяющих их содержание, и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора;

3) заявки подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

4) к заявке прилагаются следующие документы:

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя организации, лица, уполномоченного на подачу заявки;

выписка из реестра акционеров (в случае если получателем субсидии является акционерное общество);

справка об отсутствии задолженности перед работниками по заработной плате (дата составления справки не должна превышать 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявки);

согласие организации, налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными, составленное по форме, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 14 ноября 2022 года № ЕД-7-19/1085@ «Об утверждении документов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 1 и пунктом 2.3 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации» (сведений в части общего объема уплаченных этой организацией налогов и сборов в результате реализации НИП);

копии проектной, рабочей и исполнительной документации в отношении каждого объекта инфраструктуры;

копии актов на ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры;

копии актов на ввод в эксплуатацию объектов основных средств;

копии разрешений на ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры;

копии разрешений на ввод в эксплуатацию объектов основных средств;

копии документов, подтверждающих завершение строительства объектов капитального и некапитального строительства проекта (линейных объектов), а именно: актов приемки законченных строительством объектов по типовым межотраслевым формам № КС-11 и № КС-14;

копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий для создания объектов инфраструктуры в случае, если проектная документация объектов инфраструктуры подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации, или обоснование отсутствия обязанности прохождения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры в соответствии с законодательством

Российской Федерации, подписанное руководителем или уполномоченным лицом и заверенное его печатью (при наличии);

копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов инфраструктуры;

копии документов, подтверждающих затраты участника отбора на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры;

копии первичной учетной документации по учету работ в капитальном и некапитальном строительстве по типовым межотраслевым формам № КС-2 и № КС-3;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по документам, указанным в абзаце тринадцатом настоящего подпункта, заверенные соответствующей кредитной организацией;

копии мастер-плана промышленных (промышленных) парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, проекта планировки территории особой экономической зоны и перспективного плана развития особой экономической зоны, документации по планировке территории опережающего развития, документов по планировке территории инновационного научно-технологического центра;

копии актов и документов, подтверждающих осуществление строительного контроля в отношении созданных объектов инфраструктуры, необходимых для реализации НИП (в случае необходимости проведения строительного контроля);

копии согласованного с Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики и (или) Министерством транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики задания на проектирование объектов инфраструктуры;

паспорт объекта(ов) инфраструктуры по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

расчет размера запрашиваемой субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

расчет сумм ежегодных поступлений налоговых доходов в консолидированный бюджет Удмуртской Республики от реализации НИП в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

5) дополнительно к заявке для возмещения затрат на подключение (технологическое присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения объектов инфраструктуры участник отбора представляет следующие документы:

копию договора об осуществлении подключения (технологического присоединения) с приложением технических условий, подтверждающего затраты участника отбора;

копии платежных документов, подтверждающих оплату в соответствии с договором об осуществлении подключения (технологического присоединения), заверенные кредитной организацией;

копию акта о выполнении технических условий;

копию акта об осуществлении подключения (технологического присоединения);

б) дополнительно к заявке для возмещения затрат на оплату услуг по проведению инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий для создания объектов инфраструктуры участник отбора представляет следующие документы:

копии договора об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договора на проведение работ по разработке проектной документации в соответствии с техническим заданием заказчика;

копии технического задания на выполнение проектно-изыскательских работ, задания на проектирование;

копии платежных документов, подтверждающих оплату по договору об оказании услуг по проведению проектно-изыскательских работ, договору на проведение работ по разработке проектной документации, заверенные кредитной организацией;

копии результата проектно-изыскательских работ (технические отчеты), проектной документации;

копию договора о проведении государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

копии платежных документов, подтверждающих оплату государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, заверенные кредитной организацией;

7) помимо документов, указанных в подпунктах 4, 5, 6 настоящего пункта, к заявке прилагаются:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

8) ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации;

9) в заявке и прилагаемых к ней документах (копиях документов), составленных по унифицированным формам или иным формам, должны быть заполнены все установленные такими формами реквизиты (даты, подписи, отметки о выборе предложенного варианта и другие реквизиты), за исключением случаев, когда возможность оставить незаполненным какой-либо из реквизитов предусмотрена самой формой или инструкцией (разъяснением, иным документом) по ее заполнению (при наличии такой инструкции, разъяснения, иного документа) либо основано на законодательстве Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, прилагаемые к заявке, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Электронные образы документов должны полностью воспроизводить информацию, содержащуюся в их подлинниках, и не должны содержать помарок, нечетких символов, искажений или иных дефектов, влекущих невозможность установления информации (ее части), содержащейся в подлиннике такого документа.

Заявка, в том числе прилагаемые к ней документы, составляются на русском языке. В случае представления заявки, в том числе приложенных к ней документов, на иностранном языке или языках народов Российской Федерации одновременно с ними представляется их перевод на русский язык, достоверность которого засвидетельствована нотариально.

Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

В случае отсутствия у заявителя технической возможности подачи приложений к заявке в электронной форме допускается их подача в форме документа на бумажном носителе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

13. Внесение изменений в заявку осуществляется заявителем не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 12 настоящего Порядка.

Отзыв заявки осуществляется заявителем в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Любой заявитель со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора

в срок не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

#### 14. Правила рассмотрения заявок:

1) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным заявителями заявкам для их рассмотрения.

Министерством в объявлении о проведении отбора может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным заявителями заявкам.

Не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» протокол вскрытия заявок, который размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора;
- г) адрес участника отбора;
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии;

2) Министерство в течение 20 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола вскрытия заявок осуществляет их рассмотрение, в том числе проверяет в порядке очередности регистрации заявок соответствие заявителей категории и требованиям, установленным пунктами 6 и 11 настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, и соответствие поданных ими заявок требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявок требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством на даты получения Министерством результатов проверки представленных участниками отбора информации и документов, прилагаемых к заявке.

Проверка участника отбора на соответствие на дату рассмотрения заявки требованиям, определенным в соответствии с подпунктами 1 – 11 пункта 11 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности);

3) в случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце четвертом подпункта 2 настоящего пункта, Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих органов государственной власти документы (сведения) в отношении заявителя по состоянию на дату рассмотрения его заявки для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 11 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется также путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) в случае несоответствия заявки или прилагаемых к ней документов требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, Министерство не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока рассмотрения заявок направляет заявку участнику отбора на доработку с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке, при этом участник отбора обязан доработать и направить скорректированную заявку в течение 2 рабочих дней со дня получения заявки на доработку.

Решения Министерства о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлены основания для их возврата на доработку, а также доводятся до участников отбора с использованием системы «Электронный бюджет» в течение 1-го рабочего дня со дня их принятия с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Скорректированные заявки направляются участниками отбора в Министерство с соблюдением требований, установленных пунктом 12 настоящего Порядка.

Повторное направление заявок участникам отбора на доработку не допускается;

5) Министерство отклоняет заявку в случае:

а) несоответствия заявителя категории получателей субсидии и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 6, 11 настоящего Порядка, и (или) критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

б) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

в) несоответствия представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

г) недостоверности информации, содержащейся в документах, прилагаемых к заявке;

д) подачи заявки за пределами срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора;

е) отказа заявителя от предоставления ему субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств в случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме;

ж) недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

з) ненаправления участником отбора доработанной заявки или направления ее за пределами срока доработки заявок, установленного абзацем первым подпункта 4 настоящего пункта;

б) Министерство вправе осуществить запрос у заявителя разъяснений в отношении представленных им документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

Заявитель в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Министерством соответствующего запроса, обязан предоставить разъяснения в отношении представленных им документов и информации в системе «Электронный бюджет».

В случае если заявитель в ответ на запрос Министерства не представил запрашиваемые разъяснения в срок, установленный абзацем вторым настоящего подпункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный подпунктом 10 настоящего пункта;

7) в случае принятия Министерством решения, предусмотренного абзацем третьим подпункта 2 настоящего пункта, для получения заключения по компетенции о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) инвестиционного проекта фактам, установленным абзацами третьим - пятым, седьмым, восьмым настоящего подпункта (далее - заключение), Министерство в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия указанного решения направляет соответствующие запросы с приложением копий документов в электронном виде, указанных в пункте 12 настоящего Порядка:

а) в Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (в отношении объектов транспортной инфраструктуры), в Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики (в отношении иных объектов инфраструктуры) (далее - профильные ИО). Профильные ИО осуществляют проверку:

отсутствия инвестиционных проектов по созданию объектов инфраструктуры в инвестиционных программах регулируемых организаций и (или) в программах перспективного развития отдельных отраслей экономики,

затраты на создание которых финансируются за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и заявлены к возмещению в рамках настоящего Порядка, а также проверку готовности принять на баланс созданный объект инфраструктуры, в случае, если планируется безвозмездная передача объекта инфраструктуры в государственную (муниципальную) собственность;

факта ввода в эксплуатацию объектов инфраструктуры в соответствии с законодательством Российской Федерации (в том числе в ходе выездных проверок);

наличия технологического и ценового аудита в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

б) в иные заинтересованные исполнительные органы Удмуртской Республики, на которые возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) (далее – заинтересованные органы), осуществляющие проверку:

хода реализации инвестиционного проекта;

использования объектов инфраструктуры в соответствии с целями реализации инвестиционного проекта.

По результатам проверок профильные ИО, заинтересованные органы в пределах своей компетенции не позднее 5 рабочих дней с даты поступления соответствующего запроса направляют в Министерство заключения;

8) отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки;

9) победителями отбора считаются заявители, заявки которых не были отклонены по основаниям, установленным подпунктом 5 настоящего пункта, при наличии положительных заключений всех профильных ИО, заинтересованных органов, в которые Министерством в порядке, установленном подпунктом 7 настоящего пункта, были направлены запросы, в соответствии с рейтингом, сформированным Министерством исходя из очередности поступления заявок (далее – рейтинг);

10) в целях завершения отбора и определения заявителей – победителей отбора на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование заявителей, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидий, и размер предоставляемых им субсидий.

Протокол подведения итогов отбора размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В случае несоответствия запрашиваемых заявителями размеров субсидий размерам субсидий, установленным в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, Министерство корректирует в протоколе подведения итогов отбора, указанном в абзаце первом настоящего подпункта, размеры субсидий, предусмотренные для предоставления таким заявителям.

Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между заявителями – победителями отбора в следующем порядке:

участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, установленный в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка;

каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, установленный в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, а в случае, если заявленный размер субсидии больше нераспределенного остатка субсидии, заявителю предлагается субсидия в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

15. Протокол подведения итогов отбора при необходимости размещается на официальном сайте Министерства не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем размещения его на едином портале.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

#### 16. Условия предоставления субсидии:

1) согласие заявителя на проведение Министерством в отношении заявителя проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, а также согласие на проведение Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение о предоставлении субсидии;

2) достоверность и полнота документов, представляемых заявителем для получения субсидии;

3) принятие заявителем обязательства о достижении значения результата предоставления субсидии, установленного в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка;

4) обеспечение заявителем реализации НИП и ввода объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации без увеличения объема предоставляемой субсидии, в том числе в случае увеличения стоимости объектов инфраструктуры;

5) предоставление заявителем права безвозмездного пользования созданными в результате осуществления капитальных вложений объектами инфраструктуры, предназначенными для общественного пользования, Удмуртской Республике и (или) муниципальным образованиям, на территории которых реализуется НИП, на срок, установленный соглашением о предоставлении субсидии, либо обременение указанных объектов инфраструктуры иными способами, установленными законодательством Российской Федерации, в определенных федеральными законами случаях, в том числе предусматривающих безвозмездную передачу таких объектов в государственную (муниципальную) собственность, либо отсутствие обременения указанных объектов инфраструктуры в случаях, предусмотренных федеральными законами;

6) осуществление заявителем расходов на содержание созданных в результате осуществления капитальных вложений объектов инфраструктуры, за исключением подлежащих в случаях, установленных федеральными законами, передаче в государственную (муниципальную) собственность, в период, установленный соглашением о предоставлении субсидии;

7) обеспечение заявителем в случаях, предусмотренных законодательством о градостроительной деятельности, проведения государственной экспертизы проектной документации объектов инфраструктуры в части проверки достоверности определения их сметной стоимости;

8) соблюдение заявителем при осуществлении закупок проектных, изыскательских работ, работ по строительству (реконструкции) объектов инфраструктуры положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в случаях, если условием предоставления субсидий является передача объектов инфраструктуры в государственную (муниципальную) собственность;

9) предоставление субсидии не ранее ввода объектов инфраструктуры в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) запрет на предоставление субсидии в случае, если в целях возмещения произведенных затрат на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры, объектов инфраструктуры индустриальных (промышленных) парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, особых экономических зон, созданных в соответствии с Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», территорий опережающего развития, инновационных научно-технологических центров, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения заявителю ранее предоставлялись средства из бюджета Удмуртской Республики;

11) запрет на отчуждение созданных объектов инфраструктуры, фактические затраты в отношении которых были возмещены заявителю за счет субсидии, по договорам купли-продажи, иным возмездным и безвозмездным сделкам, до момента достижения итоговых значений результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

12) письменное обязательство о ежегодных поступлениях сумм налоговых доходов в консолидированный бюджет Удмуртской Республики от реализации НИП в течение 10 лет с года заключения соглашения о взаимодействии. Сумма поступлений налоговых доходов в консолидированный бюджет Удмуртской Республики от реализации НИП должна составлять не менее 100 процентов от размера предоставляемой субсидии;

13) использование субсидии на цели, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка.

17. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора, предусмотренного абзацем первым подпункта 10 пункта 14 настоящего Порядка, принимает в отношении каждого заявителя решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления заявителю субсидии в полном объеме, субсидия предоставляется заявителю с его согласия в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от предоставления ему субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств заявитель считается отказавшимся от получения субсидии, после чего Министерством рассматривается заявка заявителя, следующего за ним в порядке очередности.

18. Решения о предоставлении субсидий и об отказе в предоставлении субсидий оформляются приказом Министерства.

19. Субсидии предоставляются по следующим направлениям и в размере: 100 процентов (без учета НДС) от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры, в том числе строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры промышленных (промышленных) парков, промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, особых экономических зон, созданных в соответствии с Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», территорий опережающего развития, инновационных научно-технологических центров, необходимых для реализации НИП, в размере, не превышающем сметную стоимость в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения их сметной стоимости, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

50 процентов и не более суммы в размере 350 000 000 (Триста пятьдесят миллионов) рублей 00 копеек (без учета НДС) от фактически произведенных и

документально подтвержденных затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры промышленных (промышленных) парков, особых экономических зон, созданных в соответствии с Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», необходимых для реализации НИП, в размере, не превышающем сметную стоимость в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения их сметной стоимости (за исключением затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры промышленных (промышленных) парков, особых экономических зон, созданных в соответствии с Федеральным законом «Об особых экономических зонах в Российской Федерации», необходимых для реализации НИП), в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

100 процентов и не более суммы в размере 1 000 000 000 (Один миллиард) рублей 00 копеек (без учета НДС) от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, инновационных научно-технологических центров, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов, в размере, не превышающем сметную стоимость в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения их сметной стоимости (за исключением затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов транспортной и инженерной инфраструктуры промышленных технопарков, технопарков в сфере высоких технологий, инновационных научно-технологических центров, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов), в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

100 процентов (без учета НДС) от фактически произведенных и документально подтвержденных затрат на оплату услуг по выполнению инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий для объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения при реализации НИП, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Размер субсидии получателя субсидии в соответствии с абзацами вторым, пятым настоящего пункта определяется по формуле:

$$C_{i\text{факт}} = S_{i\text{факт}} \times 100\%,$$

где:

$C_{i\text{факт}}$  – расчетная величина субсидии  $i$ -го получателя субсидии;

$S_{i\text{факт}}$  – фактически понесенные и документально подтвержденные затраты на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Размер субсидии получателя субсидии в соответствии с абзацем третьим настоящего пункта определяется по формуле:

$$\begin{aligned} \text{если } S_{i\text{факт}} &\geq 3500000000 \\ C_{i\text{факт}} &= 3500000000, \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{если } S_{i\text{факт}} &< 3500000000 \\ C_{i\text{факт}} &= S_{i\text{факт}} \times 50\%, \end{aligned}$$

где:

$C_{i\text{факт}}$  – расчетная величина субсидии  $i$ -го получателя субсидии;

$S_{i\text{факт}}$  – фактически понесенные и документально подтвержденные затраты на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Размер субсидии получателя субсидии в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта определяется по формуле:

$$\begin{aligned} \text{если } S_{i\text{факт}} &\geq 10000000000 \\ C_{i\text{факт}} &= 10000000000, \end{aligned}$$

$$\begin{aligned} \text{если } S_{i\text{факт}} &< 10000000000 \\ C_{i\text{факт}} &= S_{i\text{факт}} \times 100\%, \end{aligned}$$

где:

$C_{i\text{факт}}$  – расчетная величина субсидии  $i$ -го получателя субсидии;

$S_{i\text{факт}}$  – фактически понесенные и документально подтвержденные затраты на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

20. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие заявителя категории получателей субсидии и (или) требованиям, установленным соответственно пунктами 6, 11 настоящего Порядка, и (или) критериям отбора, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

3) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, прилагаемых к заявке;

5) отказ заявителя от предоставления ему субсидии в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств в случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме;

6) недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

7) непринятие заявителем условий предоставления субсидии, установленных пунктом 16 настоящего Порядка;

8) наличие хотя бы одного отрицательного заключения по результатам проверок профильных ИО, заинтересованных органов, предусмотренных абзацем первым подпункта 7 пункта 14 настоящего Порядка.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии. Решение об отказе в предоставлении субсидии размещается на официальном сайте Министерства в сети «Интернет» в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

21. С целью заключения соглашения о предоставлении субсидии Министерство направляет его проект заявителю, признанному победителем отбора, в системе «Электронный бюджет» не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта соглашения о предоставлении субсидии заявитель обязан подписать соглашение о предоставлении субсидии, составленное в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, и направленное ему Министерством в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

При отсутствии технической возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» оно заключается на бумажном носителе в порядке и в сроки, указанные в настоящем пункте.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок по причине неподписания его заявителем заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии и субсидия ему не предоставляется.

В этом случае Министерство в течение 10 рабочих дней по истечении срока, установленного абзацем первым настоящего пункта, определяет в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации поступивших заявок, из числа заявителей, в отношении которых в текущем финансовом году было принято решение об отклонении заявки по основаниям,

установленным абзацами седьмым и восьмым подпункта 5 пункта 14 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии указанным заявителям, уведомляет их о возможности предоставления субсидии, а также размещает на официальном сайте Министерства информацию о заявителях, с которыми заключаются соглашения (дополнительные соглашения) о предоставлении субсидии, и размерах предоставляемой каждому из них субсидии.

В случае необходимости внесения изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии (кроме указанных в пунктах 22, 24 настоящего Порядка случаях) Министерство и заявитель в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацами первым – третьим настоящего пункта, заключают в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

В соглашение о предоставлении субсидии включается условие о соответствии заявителя на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии требованиям, определенным пунктами 6 и 11 настоящего Порядка.

При реорганизации заявителя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации заявителя, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения (за исключением случая, указанного в абзаце десятом настоящего пункта), а также при ликвидации заявителя, являющегося юридическим лицом, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

При реорганизации заявителя, являющегося кредитной организацией, в отношении которой иностранными государствами и международными организациями введены ограничительные меры, в форме выделения в соответствии со статьей 8 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, признании утратившим силу абзаца шестого части первой статьи 7 Закона Российской Федерации «О государственной тайне», приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей регулирования корпоративных отношений в 2022 и 2023 годах» обязательства по соглашению о предоставлении субсидии исполняются заявителем, в случае если по результатам такой реорганизации права и обязанности по соглашению о предоставлении субсидии сохраняются за заявителем.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к

невозможности предоставления заявителю субсидии в размере, определяемом в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка и указанным в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет заявителю соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, либо уведомление о невозможности предоставления субсидии в полном объеме.

Заявитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме, а также в случае несогласия заявителя на предоставление субсидии в размере, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, или отсутствия ответа заявителя по истечении срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

В случае согласия заявителя на предоставление субсидии в размере, в котором такая субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и заявитель в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном абзацами первым – третьим пункта 21 настоящего Порядка, заключают в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. При этом если такое дополнительное соглашение не будет заключено заявителем в указанный срок, то он считается уклонившимся от заключения дополнительного соглашения и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления заявителя о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

23. В случае возникновения после проведения отбора нераспределенного остатка лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий, Министерство вправе провести дополнительные отборы в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

24. Результатами предоставления субсидии являются:

1) фактическое поступление в консолидированный бюджет Удмуртской Республики сумм налоговых доходов от реализации НИП в течение 10 лет с года заключения соглашения о взаимодействии, в соответствии с расчетом сумм ежегодных поступлений налоговых доходов в консолидированный бюджет Удмуртской Республики от реализации НИП в соответствии с приложением 2

к настоящему Порядку, размер которых должен составлять не менее 100 процентов от размера предоставляемой субсидии;

2) количество создаваемых рабочих мест.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии.

25. Оценка достижения заявителем значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством не позднее 25 календарных дней, следующих за отчетным кварталом, и не позднее 25 календарного дня, следующего за отчетным годом, путем сравнения установленных в соглашении о предоставлении субсидии значений указанных результатов с фактически достигнутыми значениями, указанными в отчете о достижении значений результатов предоставления субсидии, предусмотренным пунктом 24 настоящего Порядка, по состоянию на установленную в соглашении о предоставлении субсидии дату.

26. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет заявителя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

#### IV. Требования к отчетности

27. Заявитель представляет в Министерство посредством системы «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики:

1) ежеквартально (начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором была предоставлена субсидия), по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение года предоставления субсидии и на протяжении 10 лет, следующих за годом предоставления субсидии, – не позднее 10 календарных дней, следующих за отчетным кварталом;

2) ежегодно по состоянию на 31 декабря текущего года и на протяжении 10 лет, следующих за годом предоставления субсидии, – не позднее 20 календарного дня, следующего за отчетным годом.

В целях подтверждения объема налоговых платежей в консолидированный бюджет Удмуртской Республики заявитель представляет в Министерство в сроки и по форме, которые определены соглашением о предоставлении субсидии:

1) акт сверки с налоговыми органами;

2) пояснительную записку по уплаченным налоговым платежам и (или) налоговые декларации за отчетный период (образование исчисленной суммы для уплаты в бюджет).

28. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчета, указанного в пункте 27 настоящего Порядка, осуществляет его проверку в

порядке установления факта представления в систему «Электронный бюджет» электронной копии отчета (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и (или) оценки полноты заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Принятие отчетов производится Министерством в порядке установления в системе «Электронный бюджет» отчетам статуса «Утверждено».

В случае представления в отчете, указанном в пункте 27 настоящего Порядка, информации не в полном объеме, Министерство направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для доработки.

Заявитель после получения требования о доработке отчета в срок, не превышающий 5 рабочих дней, вносит изменения в отчет в соответствии с полученными замечаниями и повторно представляет его в Министерство.

#### V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

29. Соблюдение заявителем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов ее предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, значения которых определены соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Министерством в порядке, по формам и в сроки, которые предусмотрены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации (далее – порядок проведения мониторинга достижения результатов).

Контрольная точка должна соответствовать типам контрольных точек, установленных порядком проведения мониторинга достижения результатов.

30. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных пунктом 16 настоящего Порядка, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) недостижение получателем субсидии значений результатов предоставления субсидии, установленных в соглашении о предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 24 настоящего Порядка.

31. В случае установления фактов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 30 настоящего Порядка, сумма субсидии подлежит возврату в бюджет

Удмуртской Республики в полном объеме.

В случае установления фактов, предусмотренных подпунктом 2 пункта 30 настоящего Порядка, сумма субсидии, подлежащая возврату получателем субсидии в бюджет Удмуртской Республики, рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленный заявителю, рублей;

$k$  – коэффициент возврата субсидии;

$m$  – число, характеризующее количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии, имеет положительное значение;

$n$  – число, определяющее плановое количество результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка.

Коэффициент возврата субсидии ( $k$ ) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

$D_i$  – индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии ( $k$ ) используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значений результатов предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения  $i$ -го результата предоставления субсидии, определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

$T_i$  – фактически достигнутое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии;

$S_i$  – плановое значение  $i$ -го результата предоставления субсидии.

В случае отрицательного значения коэффициента возврата субсидии ( $k$ ) его значение принимается равным 0.

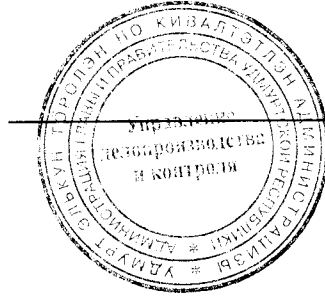
32. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 30 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) Министерство при обнаружении соответствующего факта направляет заявителю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) заявитель в течение 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

33. В случае невозврата заявителем полученной субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 32 настоящего Порядка, задолженность по возврату субсидии считается просроченной задолженностью и Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Контроль за целевым использованием бюджетных средств на предоставление субсидии возлагается на Министерство.



Приложение 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Удмуртской Республики  
на возмещение фактически произведенных  
затрат по созданию объектов инфраструктуры,  
необходимых для реализации новых  
инвестиционных проектов  
Удмуртской Республики

**РАСЧЕТ**  
**размера субсидии из бюджета Удмуртской Республики**  
**на возмещение фактически произведенных затрат по созданию**  
**объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых**  
**инвестиционных проектов на территории Удмуртской Республики**  
**в 20\_\_ году**

№ п/п	Наименование затрат	Всего затрат <*>, тыс. рублей	Сумма субсидии <***>, тыс. рублей
1	2	3	4
1			
2			
...			
Итого			
<p>&lt;*&gt; Указывается сумма без НДС в случае, если заявитель является плательщиком НДС. &lt;***&gt; Размер субсидии рассчитывается в соответствии с пунктом 19 Порядка предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики на возмещение фактически произведенных затрат по созданию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов на территории Удмуртской Республики</p>			

\_\_\_\_\_ (должность)                      \_\_\_\_\_ (подпись)                      \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)  
М. П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Удмуртской Республики  
на возмещение фактически произведенных  
затрат по созданию объектов инфраструктуры,  
необходимых для реализации новых  
инвестиционных проектов  
Удмуртской Республики

**РАСЧЕТ**  
**сумм ежегодных поступлений налоговых доходов**  
**в консолидированный бюджет Удмуртской Республики**  
**от реализации нового инвестиционного проекта**

№ п/п	Наименование нового инвестиционного проекта	Налоговые платежи инвестора за год, млн руб.														Итого	
		Уровень бюджета	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	2031 год	2032 год	2033 год	2034 год					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
1		Всего в консолидированный бюджет УР, в том числе:															
		в бюджет УР															
		в местный бюджет															

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

М. П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_

Приложение 3  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Удмуртской Республики  
на возмещение фактически произведенных  
затрат по созданию объектов инфраструктуры,  
необходимых для реализации новых  
инвестиционных проектов  
Удмуртской Республики

Форма

**ПАСПОРТ  
объекта инфраструктуры**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Полное и сокращенное наименование и организационно-правовая форма, ИНН инвестора, реализующего новый инвестиционный проект	
2	Наименование проекта	
3	Объем инвестиций в форме капитальных вложений	
4	Срок реализации нового инвестиционного проекта	
5	Наименование объекта инфраструктуры	
6	Место расположения объекта инфраструктуры (адрес объекта капитального и некапитального строительства; кадастровый номер объекта капитального и некапитального строительства; адрес земельного участка, на котором создан объект инфраструктуры, его кадастровый номер. Для линейных объектов указываются описание местоположения в виде наименований субъекта Российской Федерации и муниципального образования, кадастровые номера земельных участков, на которых создан линейный объект инфраструктуры. В случае отсутствия кадастровых номеров земельных участков указываются характеристики, позволяющие индивидуализировать земельный участок, – описание местоположения, площадь, иные характеристики (при наличии))	
7	Цель использования и эксплуатации объекта инфраструктуры в рамках реализации нового инвестиционного проекта	
8	Вид объекта инфраструктуры, объект инфраструктуры	
9	Фактическая номинальная мощность объекта инфраструктуры	
10	Мощность объекта инфраструктуры, необходимая для обеспечения реализации нового инвестиционного проекта	
11	Свободная мощность объекта инфраструктуры, доступная для использования в целях, не связанных с обеспечением реализации нового инвестиционного проекта (при наличии)	
12	Совокупный объем затрат на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объекта инфраструктуры (тыс. рублей, без НДС), в том числе:	

1	2	3
12.1	на оплату услуг по выполнению инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий	
12.2	на оплату услуг по выполнению проектной документации объектов инфраструктуры в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры	
12.3	на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры в размере, не превышающем их сметной стоимости в соответствии с положительным заключением государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства объектов инфраструктуры	
12.4	на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального и некапитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения	
13	Календарный план работ по строительству, реконструкции и вводу в эксплуатацию объекта инфраструктуры, включающий ключевые события (фактические даты (день, месяц и год) ключевых событий в рамках строительства, реконструкции и ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры; краткое описание соответствующих событий, в том числе в применимых случаях утверждение результатов инженерных изысканий, утверждение проектной документации, получение разрешительной документации; начало и завершение выполнения работ; ввод в эксплуатацию объекта инфраструктуры; регистрация прав на объект инфраструктуры)	
14	Реквизиты положительного заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта инфраструктуры (при наличии)	
15	Сведения о наличии проектной документации, документах об ее утверждении (при наличии)	
16	Реквизиты разрешения на строительство, в том числе разрешения на строительство объекта капитального и некапитального строительства, планируемого к размещению в границах особо охраняемых природных территорий (при наличии) (в случае если объект капитального и некапитального строительства планируется к размещению в границах зон с особыми условиями использования территорий и (или) особо охраняемых природных территорий, указываются также индивидуальные обозначения таких зон и территорий, описание местоположения границ таких зон и территорий в соответствии с Единым государственным реестром недвижимости)	
17	Конечный собственник объекта инфраструктуры (организация, реализующая новый инвестиционный проект, либо публично-правовое образование, если планируется безвозмездная передача объекта инфраструктуры в государственную (муниципальную) собственность)	
18	Сведения о возможности эксплуатации (использования) объекта инфраструктуры третьими лицами, в том числе неограниченным кругом лиц, с учетом мощности объекта инфраструктуры, используемой в целях, не связанных с обеспечением реализации нового инвестиционного проекта	

1	2	3
	(сведения, подтверждающие возможность эксплуатации (использования) объекта инфраструктуры третьими лицами, в том числе неограниченным кругом лиц)	
19	Реквизиты договоров (соглашений, иных документов) между организацией, реализующей новый инвестиционный проект, и публично-правовым образованием (регулируемой организацией), в собственность которого (которой) предполагается передача объекта инфраструктуры для дальнейшей эксплуатации (при наличии)	
20	Расчетный совокупный объем субсидий за счет средств бюджета Удмуртской Республики, тыс. рублей, без НДС	
21	Иные существенные параметры (показатели) созданного объекта инфраструктуры (при наличии), в том числе его протяженность, назначение, прочие параметры (показатели)	

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф. И. О.)

М. П.  
(при наличии)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

