



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июня 2025 года

№ 350

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Удмуртской Республики от 25 апреля 2018 года № 145  
«Об утверждении Положения о порядке предоставления  
из бюджета Удмуртской Республики субсидий автономной  
некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа  
Удмуртской Республики по паралимпийским  
и сурдлимпийским видам спорта»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 25 апреля 2018 года № 145 «Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта» следующие изменения:

1) в наименовании и абзаце втором слова «субсидий автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта» заменить словами «субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики»;

2) Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта изложить в редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Р.В. Ефимов**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Удмуртской Республики  
от 24 июня 2025 года № 350

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 25 апреля 2018 года № 145

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики**  
**субсидии автономной некоммерческой организации**  
**дополнительного образования «Спортивно-адаптивная**  
**школа Удмуртской Республики»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики» (далее соответственно – субсидия, Организация) в целях финансового обеспечения затрат при осуществлении текущей деятельности Организации, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство по физической культуре и спорту Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

4. Субсидия предоставляется Организации в целях финансового обеспечения следующих затрат:

выплата заработной платы в соответствии со штатным расписанием Организации, сформированным с учетом рекомендаций, установленных Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30 октября 2015 года

№ 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации», а также уплата налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, подлежащих начислению на заработную плату;

оплата услуг связи;

оплата транспортных расходов (в том числе оплата транспортировки грузов);

оплата коммунальных услуг, услуг по содержанию и текущему ремонту имущества, противопожарных мероприятий, связанных с содержанием имущества, услуг охраны;

оплата аренды земельного участка и иных нефинансовых активов;

оплата прочих работ, услуг (в том числе услуг системного администрирования компьютерных сетей, техобслуживания офисного оборудования, защиты электронного документооборота с использованием средств криптографической защиты информации, юридических услуг, услуг нотариуса, медицинских услуг, страхования, разработки проектно-сметной документации, типографских услуг);

оплата командировочных расходов (проезд, проживание, суточные);

оплата обучения на курсах повышения квалификации, подготовки и переподготовки специалистов тренерского состава;

приобретение оборудования, в том числе спортивного оборудования, экипировки и инвентаря;

приобретение хозяйственных материалов, горюче-смазочных материалов, мягкого инвентаря, канцтоваров, расходных материалов;

уплата налогов;

оплата расходов, связанных с реализацией программ республиканских профильных смен в сфере физической культуры и спорта, направленных на организацию отдыха и оздоровления детей;

организация и проведение физкультурных и спортивных мероприятий (далее – мероприятия) и (или) участие в них спортсменов, тренеров, иных специалистов, включенных в заявочный лист команды Организации. Перечень расходов на проведение мероприятия и (или) участие в них определяется в соответствии с положением о проведении мероприятия, утвержденным Организацией.

5. Размеры затрат, указанных в пункте 4 настоящего Положения, определяются следующим образом:

1) затраты, связанные с организацией и проведением мероприятий и (или) участием в них спортсменов, тренеров, иных специалистов, включенных в заявочный лист команды Организации, – в соответствии с Нормами расходов средств бюджета Удмуртской Республики на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Удмуртской Республики, а также на участие в межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях,

включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденными постановлением Правительства Удмуртской Республики от 14 октября 2024 года № 535 «Об утверждении Норм расходов средств бюджета Удмуртской Республики на проведение официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Удмуртской Республики, а также на участие в межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий» (далее – Нормы расходов);

2) затраты, связанные с организацией и проведением мероприятий, и (или) участием в них спортсменов, тренеров, иных специалистов, включенных в заявочный лист команды Организации, размеры которых не предусмотрены Нормами расходов, – в размерах, необходимых для выполнения требований, предъявляемых к Организации положениями (регламентами) проводимых мероприятий;

3) затраты, указанные в абзаце втором пункта 4 настоящего Положения, – по фактическим расходам в пределах утвержденной сметы;

4) затраты, указанные в абзацах третьем и пятом пункта 4 настоящего Положения, – в размере действующих тарифов организаций, оказывающих соответствующие услуги;

5) затраты, указанные в абзацах четвертом и шестом пункта 4 настоящего Положения – одиннадцатом, тринадцатом пункта 4 настоящего Положения, – по минимальным ценам поставщиков товаров, работ и услуг;

6) затраты, указанные в абзаце двенадцатом пункта 4 настоящего Положения, – в размере действующих налоговых ставок, установленных законодательством.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Условиями предоставления субсидии являются:

1) наличие согласия Организации и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии

со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) наличие обязательств Организации о включении в договоры с лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, следующих положений:

о согласии таких лиц на осуществление в отношении их проверок, предусмотренных подпунктом 1 настоящего пункта;

о запрете приобретения указанными лицами, являющимися юридическими лицами, за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) запрет приобретения Организацией, а также юридическими лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным с Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, за счет полученных из бюджета Удмуртской Республики средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) обязательство Организации об использовании субсидии по целевому назначению для финансового обеспечения затрат, указанных в пункте 4 настоящего Положения, в размерах, установленных пунктом 5 настоящего Положения.

8. Субсидия предоставляется при условии соответствия Организации по состоянию на дату не ранее чем за 3 календарных дня до даты подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) следующим требованиям:

1) Организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских

юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) Организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Организация не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

5) Организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у Организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у Организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

8) Организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к ней другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Организации.

9. Для получения субсидии Организация представляет в Министерство:

1) заявку, составленную в произвольной форме, подписанную руководителем Организации (уполномоченным представителем Организации при подтверждении полномочий доверенностью) и скрепленную печатью Организации (при ее наличии), в которой указывается цель предоставления субсидии, ее размер, расчет (обоснование) затрат, непосредственно связанных с реализацией Организацией видов деятельности, установленных ее учредительными документами;

2) справку по форме согласно приложению к настоящему Положению;

3) копии учредительных документов Организации;

4) письменные согласия субъектов персональных данных на их обработку (если в представленных документах содержатся персональные данные);

5) расчет суммы субсидии с финансово-экономическим обоснованием, в котором указывается перечень затрат, их размер, результат предоставления субсидии и его планируемое значение.

10. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью руководителя Организации (его уполномоченного представителя при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью Организации (при наличии).

Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются Организации.

Ответственность за полноту и достоверность представляемых в Министерство документов и (или) копий документов несет Организация.

11. Заявка и документы, представленные Организацией, регистрируются Министерством в день их поступления.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, представленных Организацией, Министерство рассматривает их на предмет полноты и соответствия требованиям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, проверяет соответствие Организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения, а также получает из налоговых органов, иных государственных органов (при необходимости) сведения об Организации в целях проведения проверки, предусмотренной настоящим абзацем.

12. По результатам рассмотрения заявки Министерство в срок, установленный абзацем вторым пункта 11 настоящего Положения, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Решение о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) оформляется приказом Министерства.

13. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) установление факта недостоверности представленной Организацией информации;

2) отсутствие согласия Организации на проведение проверок, предусмотренных подпунктом 1 пункта 7 настоящего Положения;

3) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

4) несоответствие представленных Организацией документов требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

5) несоответствие Организации требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего Положения.

14. Размер субсидии рассчитывается Министерством исходя из расчета суммы субсидии и финансово-экономического обоснования, представленных

Организацией, как сумма затрат по направлениям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, определенных в соответствии с размерами затрат, установленными пунктом 5 настоящего Положения, но не может превышать размер лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

15. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Организации письменное уведомление о принятом решении с указанием основания (оснований) отказа, предусмотренных пунктом 13 настоящего Положения.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Организации проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение).

Организация обязана заключить соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта. В случае незаключения соглашения в указанный срок Организация считается отказавшейся от получения субсидии.

Заключение соглашения и дополнительных соглашений к нему осуществляется в виде электронных документов в программном комплексе «Бюджет-Смарт». В случае отсутствия у Организации технической возможности заключения соглашения и дополнительных соглашений в виде электронных документов, либо при наличии иных причин, препятствующих заключению соглашения и дополнительных соглашений в виде электронных документов, соглашение и дополнительные соглашения заключаются в виде документов на бумажном носителе.

17. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления Организации субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет Организации соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, в котором субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Организация обязана в течение 5 рабочих дней со дня получения указанного уведомления письменно проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, в котором субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия Организации или отсутствия ее ответа по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления Организации о его расторжении. В случае согласия Организации на предоставление субсидии в размере, в котором субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и Организация в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения, в



течение 5 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики. В случае неподписания Организацией в течение 5 рабочих дней со дня получения Министерством согласия Организации дополнительного соглашения к соглашению Организация признается не согласившейся на предоставление субсидии в размере, в котором субсидия может быть предоставлена в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления Организации о его расторжении.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение Министерство и Организация в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения, заключают дополнительное соглашение к соглашению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

Условия, установленные абзацами первым и вторым настоящего пункта, подлежат включению в соглашение.

18. При реорганизации Организации в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником Организации.

Организация или ее правопреемник письменно уведомляют Министерство о реорганизации в течение 3 рабочих дней с даты внесения соответствующих сведений в Единый государственный реестр юридических лиц.

В течение 5 рабочих дней с даты получения Министерством информации о реорганизации Организации, Министерство и Организация или ее правопреемник заключают дополнительное соглашение к соглашению, указанное в абзаце первом настоящего пункта, в порядке, установленном пунктом 16 настоящего Положения.

В случае незаключения Организацией или ее правопреемником дополнительного соглашения к соглашению, указанного в абзаце первом настоящего пункта, соглашение расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления Организации или ее правопреемника о его расторжении.

В случае расторжения Министерством соглашения по основанию, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату Организацией или ее правопреемником в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в течение 5 рабочих дней с даты расторжения Министерством соглашения направляет Организации или ее правопреемнику письменное уведомление о возврате остатка субсидии с указанием объема средств субсидии, подлежащих возврату, и реквизитов для перечисления сумм в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) Организация или ее правопреемник в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязаны перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

В случае невозврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный абзацем седьмым настоящего пункта, Министерство принимает меры для их принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. При реорганизации Организации в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Организации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Организацией обязательствах и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

20. Результатом предоставления субсидии является среднесписочная численность занимающихся в физкультурно-оздоровительных группах и группах спортивной подготовки Организации по спорту лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, спорту глухих и спорту слепых за период с 1 января по 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

21. Перечисление субсидии осуществляется на казначейский счет, открытый Министерству финансов Удмуртской Республики в Управлении Федерального казначейства по Удмуртской Республике, в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

Операции по зачислению и списанию средств на казначейском счете, указанном в абзаце первом настоящего пункта, отражаются на лицевом счете, открытом Организацией в Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

22. Не использованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в срок не позднее 1 апреля очередного финансового года в случае, если в отношении остатков субсидии Министерством не принято решение об их использовании полностью или частично в очередном финансовом году на осуществление расходов, источником финансового обеспечения которых они являются.

Условие, установленное абзацем первым настоящего пункта, подлежит включению в соглашение.

### III. Требования к отчетности

23. Организация представляет в Министерство в срок не позднее 10 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом:

1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной

Министерством финансов Удмуртской Республики;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики.

24. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты предоставления Организацией отчета, указанного в подпункте 1 пункта 23 настоящего Положения, принимает его и производит проверку содержащейся в нем информации на соответствие подтверждающим документам.

Министерство в течение 10 рабочих дней с даты предоставления Организацией отчета, указанного в подпункте 2 пункта 23 настоящего Положения, принимает его и производит проверку расходов на соответствие пунктам 4 и 5 настоящего Положения.

В случаях обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетов установленной форме отчеты возвращаются Организации на доработку с указанием причин возврата. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

#### IV. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

25. Соблюдение Организацией и лицами, указанными в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения, условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, подлежит проверке Министерством, а также проверке органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

26. Министерство проводит мониторинг достижения Организацией результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факты завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления субсидии (контрольные точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

27. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются следующие нарушения условий и порядка предоставления субсидии:

1) нарушение Организацией условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Положением и соглашением, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля;

2) недостижение значения результата предоставления субсидии устанавливаемого Министерством в соглашении.

28. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 1 пункта 27 настоящего Положения (за исключением нецелевого использования средств субсидии), – в полном объеме;

2) в случае установления факта нецелевого использования средств субсидии – в объеме средств, использованных Организацией по нецелевому назначению;

3) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 2 пункта 27 настоящего Положения, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Удмуртской Республики, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{возврата}} = S_{\text{суб.}} \times (1 - X_{\text{факт1}} / X_{\text{план1}}),$$

где:

$S_{\text{возврата}}$  – размер субсидии, подлежащей возврату, рублей;

$S_{\text{суб.}}$  – размер субсидии, предоставленной Организации в отчетном финансовом году, рублей;

$X_{\text{факт1}}$  – фактическое значение результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году;

$X_{\text{план1}}$  – плановое значение результата предоставления субсидии в отчетном финансовом году.

29. В случае установления фактов, указанных в пункте 27 настоящего Положения, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с Организацией в целях исполнения обязательств по соглашению (далее – средства, полученные на основании договоров), подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет Организации письменное уведомление о возврате субсидии и средств, полученных на основании договоров, с указанием реквизитов для перечисления сумм в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) Организация в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии и средств, полученных на основании договоров, в доход бюджета Удмуртской Республики.

В случае невозврата субсидии и средств, полученных на основании договоров, в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный настоящим пунктом, Министерство принимает меры для их принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

30. Ответственность за нецелевое использование субсидии и несоблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, а также за достоверность представляемых в Министерство документов и сведений несет Организация.

Приложение  
к Положению о порядке  
предоставления из бюджета  
Удмуртской Республики субсидии  
автономной некоммерческой  
организации дополнительного  
образования «Спортивно-  
адаптивная школа  
Удмуртской Республики»

**СПРАВКА**

\_\_\_\_\_,  
(наименование, адрес (местонахождение) получателя субсидии)  
(далее – получатель субсидии) ИНН \_\_\_\_\_,  
подтверждает, что по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года:  
\_\_\_\_\_ просроченную задолженность по  
(указать, имеет либо не имеет)  
возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,  
а также иную просроченную (неурегулированную) задолженность по денежным  
обязательствам перед Удмуртской Республикой;  
\_\_\_\_\_ в процессе реорганизации (за исключением,  
(указать, находится либо не находится)  
реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица),  
ликвидации, в отношении его \_\_\_\_\_ процедура банкротства,  
(указать, введена либо не введена)  
деятельность \_\_\_\_\_ в порядке,  
(указать, приостановлена либо не приостановлена)  
предусмотренном законодательством Российской Федерации;  
\_\_\_\_\_ иностранным юридическим лицом,  
(указать, является либо не является)  
в том числе местом регистрации которого является государство или территория,  
включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации  
перечень государств и территорий, используемых для промежуточного  
(офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные  
компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном)  
капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия  
офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не  
предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли  
участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не  
учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале  
публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной  
компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской  
Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале

других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

\_\_\_\_\_, что у него на едином налоговом счете  
(указать, подтверждает или не подтверждает)

отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

\_\_\_\_\_, средства из бюджета Удмуртской  
(указать, получает либо не получает)

Республики на основании иных нормативных правовых актов Удмуртской Республики на цели, указанные в пункте 1 Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики» (далее – Положение);

\_\_\_\_\_, в перечне организаций и физических лиц, в  
(указать, находится или не находится)

отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

\_\_\_\_\_, в составляемых в рамках реализации  
(указать, находится или не находится)

полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

\_\_\_\_\_, иностранным агентом в соответствии с  
(указать, является или не является)

Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

в реестре дисквалифицированных лиц \_\_\_\_\_  
(указать, имеются или отсутствуют)

сведения о его дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии).

Получатель субсидии:

согласен с условиями предоставления субсидии, указанными в пункте 7 Положения;

принимает обязательство по получению от лиц, указанных в подпункте 1 пункта 7 Положения, согласия на проведение в отношении их Министерством по физической культуре и спорту Удмуртской Республики проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, а также на осуществление Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, Министерством финансов

Удмуртской Республики проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

принимает обязательство об использовании субсидии по целевому назначению;

дает согласие на проведение Министерством по физической культуре и спорту Удмуртской Республики проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата ее предоставления, на проведение проверок Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Руководитель (уполномоченное лицо)  
получателя субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М. П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.».

