



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 мая 2025 года

№ 294

г. Ижевск

Об утверждении Порядка создания комиссии по отбору ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики и Порядка отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики

В целях реализации мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, предусмотренных приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемые:

Порядок создания комиссии по отбору ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики;

Порядок отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Р.В. Ефимов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 26 мая 2025 года № 294

ПОРЯДОК
создания комиссии по отбору ключевых проектов
в сфере агропромышленного комплекса
Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, предусмотренными приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Правила предоставления и распределения субсидий), государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 786 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», определяет порядок формирования и полномочия комиссии по отбору ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее – Комиссия), устанавливает цели и задачи ее деятельности.

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) организация – образовательная организация или научная организация, осуществляющая деятельность на территории Удмуртской Республики;

2) ключевой проект – проект по созданию агротехнологического класса или проект в сфере агропромышленного комплекса, отобранный Комиссией, реализуемый на территории Удмуртской Республики;

3) специалисты – участники ключевых проектов, которым предоставляются выплаты стимулирующего характера в соответствии с абзацами четвертым – шестым пункта 3 Правил предоставления и

распределения субсидий (далее – специалисты – участники ключевых проектов):

а) специалисты;

б) педагогические работники, осуществляющие обучение по профильному агротехнологическому предмету в школе с агротехнологическими классами в общеобразовательной организации;

4) специалисты – получатели жилья – специалисты, которым предоставляется жилье по договорам найма жилого помещения в соответствии с абзацами седьмым – шестнадцатым пункта 3 Правил предоставления и распределения субсидий;

5) заказчик ключевого проекта – хозяйствующий субъект, заключивший контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию агротехнологического класса;

б) понятия «научная организация», «образовательная организация», «проект в сфере агропромышленного комплекса», «проект по созданию агротехнологического класса», «специалист», «профильный агротехнологический предмет», «школа с агротехнологическим классом», «хозяйствующий субъект» используются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий.

3. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях проведения отбора ключевых проектов, формирования списка специалистов – участников ключевых проектов, а также формирования списка специалистов – получателей жилья.

4. Комиссия осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства сельского хозяйства Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Удмуртской Республики, а также локальными нормативными актами организации.

5. Основными задачами Комиссии являются:

1) формирование (уточнение) перечня ключевых проектов, а также перечня заказчиков ключевых проектов, заключающих контракты (договоры) с организацией на реализацию ключевого проекта;

2) формирование (уточнение) списков специалистов – участников ключевых проектов, а также определение размера выплаты стимулирующего характера специалистам – участникам ключевых проектов;

3) формирование (уточнение) списков специалистов – получателей жилья;

4) обеспечение информационного взаимодействия организации, Правительства Удмуртской Республики, исполнительных органов Удмуртской Республики и заинтересованных хозяйствующих субъектов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

6. Комиссия для выполнения поставленных задач осуществляет следующие функции:

1) проведение отбора ключевых проектов в соответствии с Порядком отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики, утвержденным Правительством Удмуртской Республики (далее – Порядок отбора ключевых проектов), и положением о Комиссии, а также разработка предложений и рекомендаций по уточнению используемых для отбора критериев;

2) разработка критериев для формирования единого подхода при определении размера выплаты стимулирующего характера специалисту – участнику ключевого проекта, в том числе с учетом условий, требований и (или) критериев, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий;

3) рассмотрение вопросов о расторжении договора найма жилого помещения со специалистом – получателем жилья и лишении его права приобретения жилого помещения в свою собственность по выкупной цене жилья (в случае несоблюдения специалистом – получателем жилья существенных условий договора, предусмотренных Правилами предоставления и распределения субсидий);

4) ежегодный мониторинг предоставления мер поддержки специалистам – участникам ключевых проектов, специалистам – получателям жилья, выработка по его результатам предложений и рекомендаций в целях их совершенствования и направление соответствующих предложений в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Удмуртской Республики (далее – Министерство) в срок до 1 февраля года, следующего за годом проведения мониторинга;

5) ведение реестров:

а) ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики по форме, установленной Порядком отбора ключевых проектов;

б) специалистов – участников ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики по форме, установленной Порядком отбора ключевых проектов;

в) специалистов – получателей жилья по форме, установленной Порядком отбора ключевых проектов.

II. Формирование Комиссии, состав членов Комиссии

7. Комиссия формируется организацией. Персональный состав комиссии и положение о Комиссии утверждаются локальным нормативным актом организации.

В состав Комиссии включаются представители организации, Министерства (по согласованию), Министерства образования и науки Удмуртской Республики (по согласованию), акционерного общества

«Россельхозбанк», в том числе его региональных отделений (по согласованию), хозяйствующих субъектов (по согласованию).

Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

8. В состав Комиссии входят члены Комиссии, включая председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии. Председателем Комиссии является руководитель или заместители руководителя организации.

9. Положение о Комиссии согласовывается Министерством и определяет:

1) порядок работы Комиссии;
2) порядок отбора ключевых проектов;
3) дополнительные критерии отбора ключевых проектов, помимо основных критериев, установленных Порядком отбора ключевых проектов;

4) особенности формирования реестра специалистов – участников ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики и реестра специалистов – получателей жилья;

5) перечень документов, предъявляемых в Комиссию для отбора ключевых проектов, формирования реестра специалистов-участников ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики и реестра специалистов – получателей жилья, сроки и порядок их предоставления;

6) порядок ведения и хранения документов Комиссии в течение не менее 5 лет со дня окончания реализации федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности»;

7) обязательство организации по предъявлению документов Комиссии при проведении проверки Министерством в рамках ведомственного финансового контроля за условиями и порядком предоставления субсидий, предусмотренных в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

III. Оформление решений Комиссии

10. Протоколы заседания Комиссии направляются в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня их подписания с приложением Сведений о ключевом проекте по форме, установленной Порядком отбора ключевых проектов, а также реестров, установленных подпунктом 5 пункта 6 настоящего Порядка.

11. Техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет организация.



УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 26 мая 2025 года № 294

ПОРЯДОК
отбора ключевых проектов в сфере агропромышленного
комплекса Удмуртской Республики

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, предусмотренными приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (далее – Правила предоставления и распределения субсидий), государственной программой Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 786 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», в целях проведения отбора на территории Удмуртской Республики ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее – отбор ключевых проектов).

2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) организация – образовательная организация или научная организация, осуществляющая деятельность на территории Удмуртской Республики;

2) ключевой проект – проект по созданию агротехнологического класса или проект в сфере агропромышленного комплекса, отобранный Комиссией, реализуемый на территории Удмуртской Республики;

3) специалисты – участники ключевых проектов, которым предоставляются выплаты стимулирующего характера в соответствии с абзацами четвертым – шестым пункта 3 Правил предоставления и распределения субсидий (далее – специалисты – участники ключевых проектов):

а) специалисты;

б) педагогические работники, осуществляющие обучение по профильному агротехнологическому предмету в школе с агротехнологическими классами в общеобразовательной организации;

4) специалисты – получатели жилья – специалисты, которым предоставляется жилье по договорам найма жилого помещения в соответствии с абзацами седьмым – шестнадцатым пункта 3 Правил предоставления и распределения субсидий;

5) заказчик ключевого проекта – хозяйствующий субъект, заключивший контракт (договор) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса и (или) проекта по созданию агротехнологического класса;

б) понятия «научная организация», «образовательная организация», «проект в сфере агропромышленного комплекса», «проект по созданию агротехнологического класса», «специалист», «профильный агротехнологический предмет», «школа с агротехнологическим классом», «хозяйствующий субъект» используются в значениях, установленных Правилами предоставления и распределения субсидий.

3. Отбор ключевых проектов осуществляется комиссией по отбору ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее – Комиссия), созданной организацией в целях проведения отбора ключевых проектов, формирования списка специалистов – участников ключевых проектов, а также формирования списка специалистов – получателей жилья.

4. Порядок создания Комиссии утверждается Правительством Удмуртской Республики.

II. Порядок отбора ключевых проектов

5. Отбор ключевых проектов проводится Комиссией на основании объявления о проведении отбора ключевых проектов (далее – объявление), которое размещается не позднее чем за 3 календарных дня до даты начала приема заявок хозяйствующих субъектов на участие в отборе ключевых проектов (далее – заявка) на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Организации).

Объявление формируется с учетом положений, определенных настоящим Порядком, и включает в себя, в том числе:

а) требования к содержанию заявки, перечень документов, прилагаемых к заявке в целях участия в отборе ключевых проектов, требования к содержанию таких документов;

б) порядок оформления заявки, документов, прилагаемых к заявке, и способ предоставления их в Организацию;

в) порядок отбора ключевых проектов, критерии отбора ключевых проектов;

- г) сведения о сроках проведения отбора ключевых проектов и сроках подведения итогов отбора ключевых проектов;
- д) порядок и условия внесения изменений в заявку;
- е) иную информацию (при необходимости), предусмотренную положением о Комиссии, утвержденным организацией.

Сроки представления и рассмотрения заявки устанавливаются Комиссией самостоятельно, при этом срок предоставления заявок не может быть менее 5 рабочих дней, в 2025 году – не менее 1 рабочего дня.

Комиссия вправе в первые 3 рабочих дня, отведенных для представления заявок, принять мотивированное решение об отмене отбора ключевых проектов или об изменении его условий (за исключением 2025 года). При этом соответствующая информация размещается на сайте Организации.

6. Заявка направляется на имя председателя Комиссии и подписывается руководителем хозяйствующего субъекта или его представителем.

К заявке также прилагаются сведения о ключевом проекте в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7. Заявка не допускается к отбору ключевых проектов в следующих случаях:

- а) заявка оформлена и подана в Организацию с нарушением требований к содержанию и оформлению заявки, указанных в объявлении;
- б) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;
- в) заявка направлена в Организацию после истечения установленного срока подачи заявок, указанного в объявлении.

8. Допущенные к отбору ключевых проектов заявки рассматриваются членами Комиссии на предмет соответствия критериям отбора ключевых проектов.

9. Проверка заявок на соблюдение требований и критериев отбора ключевых проектов осуществляется членами Комиссии, в том числе с использованием общедоступной информации, размещаемой в форме открытых данных в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Комиссия проводит оценку ключевых проектов на предмет их целесообразности и актуальности для нужд заказчиков ключевых проектов в целях опережающей технологической модернизации и инновационного развития агропромышленного комплекса.

Результат такой оценки оформляется в виде заключения Комиссии на каждый ключевой проект, подписываемого председателем Комиссии и являющегося неотъемлемой частью протокола заседания Комиссии.

11. Размер выплаты стимулирующего характера специалисту – участнику ключевого проекта определяется Комиссией совместно с заказчиками ключевых проектов, в том числе с учетом занимаемой должности, научных достижений, оценки участия специалиста в научной и научно-исследовательской деятельности, а также его занятости в реализации ключевого проекта. Выплаты стимулирующего характера специалистам –

участникам ключевых проектов включают расходы на осуществление централизованно установленных выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями и связанные с ними дополнительные расходы по оплате отпуска специалиста – участника ключевого проекта, отчисления на страховые взносы в государственные внебюджетные фонды.

12. С целью оценки финансовой возможности выполнения ключевых проектов, обоснованности заявленных работ в рамках ключевого проекта, проверки объективности отраженных в ключевом проекте сведений члены Комиссии по поручению председателя Комиссии вправе взаимодействовать с заказчиком ключевого проекта, в том числе выезжать на территории реализации ключевого проекта, которые планируется использовать для реализации ключевого проекта или внедрения их результатов.

13. По результатам отбора ключевых проектов Комиссия принимает решение о включении ключевого проекта в реестр ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее – реестр ключевых проектов) или об отказе во включении данного ключевого проекта в указанный реестр.

14. Основаниями для отказа во включении ключевого проекта в реестр ключевых проектов являются:

1) несоответствие прилагаемых к заявке документов требованиям, установленным в объявлении;

2) установление факта недостоверности информации, предоставленной в составе заявки;

3) несоответствие представленного ключевого проекта критериям отбора ключевых проектов;

4) признание ключевого проекта неактуальным на основании заключения, подготовленного по результатам оценки в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

5) недостаточность финансового обеспечения реализации ключевого проекта.

15. Результаты отбора ключевых проектов оформляются протоколом заседания Комиссии, содержащим решение Комиссии об итогах отбора ключевых проектов с приложением реестра ключевых проектов по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку, реестра специалистов – участников ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку, реестра специалистов – получателей жилья по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

16. Комиссия не позднее 5 рабочих дней после даты подведения итогов отбора ключевых проектов уведомляет в письменной форме заказчиков ключевых проектов о принятом решении.

17. Реестр ключевых проектов, отобранных по итогам отбора ключевых проектов, публикуется на сайте Организации не позднее 5 рабочих дней после даты подведения итогов отбора ключевых проектов.

III. Критерии отбора ключевых проектов

18. Основными критериями отбора ключевых проектов являются:

1) соответствие тематики ключевого проекта приоритетам научно-технологического развития, определенным в подпунктах «а», «г», «з» пункта 21 Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года № 145 «О Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;

2) соответствие тематики ключевого проекта перечню важнейших наукоемких технологий, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 года № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий»;

3) соответствие тематики ключевого проекта приоритетам, выделенным в федеральных проектах, входящих в состав национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности»;

4) соответствие тематики ключевого проекта направлениям стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики;

5) соответствие ключевого проекта приоритетным направлениям научной и инновационной деятельности Организации;

6) наличие трехстороннего соглашения о сотрудничестве, заключенного между Организацией, хозяйствующим субъектом и школой с агротехнологическим классом в целях реализации ключевого проекта.

19. Ключевой проект подлежит включению в реестр ключевых проектов в случае, если он соответствует одному из основных критериев, установленных пунктом 18 настоящего Порядка, и дополнительным критериям отбора ключевых проектов, установленным Положением о комиссии по отбору ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики (далее – Положение о комиссии), принятым в соответствии с Порядком создания комиссии по отбору ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики, утвержденным Правительством Удмуртской Республики.

IV. Условия отбора специалистов – участников ключевых проектов и специалистов – получателей жилья

20. При формировании реестра специалистов – участников ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики и реестра специалистов – получателей жилья учитывается следующее:

1) специалисты – участники ключевых проектов и специалисты – получатели жилья соответствуют критериям, требованиям и условиям, установленным Правилами предоставления и распределения субсидий;

2) специалист – участник ключевого проектов и специалист – получатель жилья не может одновременно получать выплату стимулирующего характера в соответствии с абзацами четвертым – шестым пункта 3 Правил предоставления и распределения субсидий и стать получателем жилья по договору найма жилого помещения в соответствии с абзацами седьмым – шестнадцатым пункта 3 Правил предоставления и распределения субсидий.

21. Специалист, с которым Организацией заключен трудовой договор, должен соответствовать одному из следующих требований:

- 1) имеет ученую степень кандидата наук;
- 2) имеет ученую степень доктора наук;
- 3) является научно-педагогическим и (или) научным работником без ученой степени и звания;
- 4) не имеет ученой степени и звания, но имеет государственные почетные звания, является лауреатом международных и всероссийских конкурсов, лауреатом государственных премий по профилю профессиональной деятельности.

При этом к научным и научно-педагогическим работникам не относятся работники, работающие по совместительству, основным местом работы которых является иная организация (внешние совместители), а также работники, выполняющие работу по договорам гражданско-правового характера.

22. Дополнительные критерии отбора ключевых проектов, особенности формирования реестра специалистов – участников ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики и реестра специалистов – получателей жилья, перечень документов, предъявляемых в Комиссию для отбора ключевых проектов, формирования реестра специалистов – участников ключевых проектов и реестра специалистов-получателей жилья, сроки и порядок их предоставления и рассмотрения определяются Организацией самостоятельно и устанавливаются в Положении о Комиссии.



Приложение 1
к Порядку отбора ключевых проектов
в сфере агропромышленного комплекса
Удмуртской Республики

СВЕДЕНИЯ
о ключевом проекте в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики

Наименование ключевого проекта в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики		
Ключевые слова по проекту (приводятся не более 15 терминов)		
Критерии отбора ключевых проектов	Соответствие критерию	
Соответствие тематики проекта приоритетам научно-технологического развития, определенным в Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года №145	да, указывается приоритет в соответствии с подпунктами «а», «г», «з» пункта 21 Указа Президента Российской Федерации от 28 февраля 2024 года №145	
Соответствие тематики проекта перечню важнейших наукоемких технологий, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 года №529	да, указывается из перечней, определенных в Указе Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 года №529	
Соответствие тематики проекта приоритетам, выделенным в федеральных проектах национального проекта «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности»	да, указывается в соответствии со структурой национального проекта	

Соответствие тематики проекта направлениям стратегии социально-экономического развития Удмуртской Республики	да, указывается в соответствии со Стратегией социально- экономического развития Удмуртской Республики	
Соответствие проекта приоритетным направлениям научной и инновационной деятельности образовательной организации или научной организации	да	да
Наличие трехстороннего соглашения о сотрудничестве, заключенного между образовательной организацией (научной организацией), хозяйствующим субъектом и школой с агротехнологическим классом в целях реализации ключевого проекта	да	да

Актуальность проекта (для Российской Федерации и Удмуртской Республики)		
Цель проекта		
Задачи проекта		
Ожидаемые результаты и их значимость		
Полное наименование образовательной организации высшего образования (научной организации) аграрной направленности или школы с агротехнологическим классом		
Полное наименование заказчика ключевого проекта в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики		
Сроки выполнения проекта		
Требование к составу исполнителей ключевого проекта из числа научно-педагогических работников	доля исполнителей проекта из числа научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и звания, составляет не менее 80 % (да/нет)	
	доля исполнителей проекта из числа научно-педагогических работников моложе 35 лет составляет не менее 20 % (да/нет)	
Планируемый состав научного коллектива с указанием		

фамилий, имен, отчеств (при наличии) членов коллектива, их возраста на момент подачи заявки, ученых степеней, должностей и основных мест работы, форм отношений с организацией (трудовой договор) в период реализации проекта	
Планируемый объем финансирования проекта (из всех источников)	

Приложение 2
к Порядку отбора ключевых проектов
в сфере агропромышленного
комплекса Удмуртской Республики

РЕЕСТР
ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса
Удмуртской Республики

№ п/п	Наименование ключевого проекта	Период реализации ключевого проекта	Участники ключевого проекта	Реквизиты соглашения о реализации ключевого проекта
1	2	3	4	5

Приложение 3
к Порядку отбора ключевых проектов
в сфере агропромышленного комплекса
Удмуртской Республики

РЕЕСТР
специалистов – участников ключевых проектов в сфере агропромышленного
комплекса Удмуртской Республики

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста – участника ключевого проекта	ИНН	Место работы специалиста – участника ключевого проекта	Сумма выплаты, руб.	Наименование ключевого проекта	Период выплат
1	2	3	4	5	6	7

Приложение 4
к Порядку отбора ключевых проектов
в сфере агропромышленного комплекса
Удмуртской Республики

**РЕЕСТР
специалистов – получателей жилья**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество специалиста – получателя жилья	ИНН	Место работы специалиста – получателя жилья	Количество членов семьи, человек	Общая площадь жилого помещения, предоставляемого по договору найма, м ²	Наименование ключевого проекта в сфере агропромышленного комплекса Удмуртской Республики
1	2	3	4	5	6	7

