



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 февраля 2025 года

№ 54

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Удмуртской Республики от 21 июня 2024 года № 322  
«Об утверждении Порядка предоставления из бюджета  
Удмуртской Республики субсидии акционерному обществу  
«Аэропорт Ижевск» в виде вклада в денежной форме  
в имущество данного акционерного общества,  
не увеличивающего его уставный капитал  
и не изменяющего номинальную стоимость акций»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в Порядок предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии акционерному обществу «Аэропорт Ижевск» в виде вклада в денежной форме в имущество данного акционерного общества, не увеличивающего его уставный капитал и не изменяющего номинальную стоимость акций, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21 июня 2024 года № 322 «Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии акционерному обществу «Аэропорт Ижевск» в виде вклада в денежной форме в имущество данного акционерного общества, не увеличивающего его уставный капитал и не изменяющего номинальную стоимость акций», следующие изменения:

1) в пункте 9 слова «не позднее 27 июня» заменить словами «не позднее 31 декабря»;

2) в пункте 20 слова «не позднее 31 декабря 2024 года» заменить словами «не позднее 1 апреля 2025 года»;

3) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Главный распорядитель в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчетов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, осуществляет их проверку на наличие подтверждающих документов, полноту и достоверность содержащейся в них информации, соответствие фактически произведенных затрат направлениям расходов, источником финансового обеспечения которых

является субсидия, установленным настоящим Порядком, а также расходам, заявленным при получении субсидии, и при отсутствии замечаний принимает их.

В случае предоставления в отчетах, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, информации не в полном объеме, главный распорядитель направляет требование в Организацию о доработке с указанием причин, послуживших основанием для доработки.

Организация после получения требования о доработке отчета в срок, не превышающий 5 рабочих дней, вносит изменения в отчет в соответствии с полученными замечаниями и повторно представляет его главному распорядителю.».

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Р.В. Ефимов**