



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 июля 2020 года

№ 338

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка
предоставления в 2020 году из бюджета Удмуртской Республики
субсидий юридическим лицам в сфере пассажирских перевозок
на возмещение недополученных доходов в связи с их снижением
в результате падения объемов пассажирских перевозок вследствие
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2020 году из бюджета Удмуртской Республики субсидий юридическим лицам в сфере пассажирских перевозок на возмещение недополученных доходов в связи с их снижением в результате падения объемов пассажирских перевозок вследствие распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 24 июля 2020 года № 338

ПОРЯДОК
предоставления в 2020 году
из бюджета Удмуртской Республики субсидий
юридическим лицам в сфере пассажирских перевозок
на возмещение недополученных доходов в связи с их снижением
в результате падения объемов пассажирских перевозок вследствие
распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления в 2020 году субсидий юридическим лицам в сфере пассажирских перевозок на возмещение недополученных доходов в связи с их снижением в результате падения объемов пассажирских перевозок вследствие распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (далее соответственно – Порядок, субсидии, получатель субсидии).

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на текущий финансовый год, является Министерство транспорта и дорожного хозяйства Удмуртской Республики (далее – Министерство).

Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидий, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели Законом Удмуртской Республики «О бюджете Удмуртской Республики на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

пассажирские перевозки – процесс организации перевозки пассажиров и багажа с соблюдением сохранности, своевременности и безопасности доставки, включающий в себя период нахождения пассажира на объекте транспортной инфраструктуры, расположенном на территории Удмуртской Республики, а также период нахождения пассажира непосредственно в транспортном средстве;

получатель субсидии – юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации, имеющее сертификат (свидетельство, лицензию) на осуществление перевозок пассажиров и (или) на осуществление деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров и багажа, одновременно удовлетворяющее следующим условиям:

пакет акций (не менее 1 акции) находится в собственности Удмуртской Республики;

на момент подачи заявления, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, деятельность по перевозке пассажиров или деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров и багажа не прекращена;

отчетный месяц – месяц, за который получатель субсидии представляет заявление, указанное в пункте 9 настоящего Порядка;

отчетный период – промежуток времени с марта по июнь 2020 года, за который получатель субсидии представляет заявление, указанное в пункте 9 настоящего Порядка.

4. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных в связи со снижением объемов пассажирских перевозок в период с марта по июнь 2020 года документально подтвержденных доходов.

5. Субсидии предоставляются следующим получателям субсидии:

юридическим лицам, осуществляющим регулярные перевозки пассажиров и имеющим разрешительные документы на право их осуществления;

юридическим лицам, осуществляющим деятельность по обеспечению обслуживания пассажиров и багажа и имеющим соответствующие разрешительные документы.

6. Направления недополученных доходов, на которые предоставляется субсидия:

осуществление регулярных перевозок пассажиров;

осуществление деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров и багажа.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

7. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату не ранее чем за 10 календарных дней до даты представления в Министерство заявления, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка, следующим требованиям:

1) получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале

которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

3) получатель субсидии не получает средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка;

4) получатель субсидии не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Удмуртской Республики;

5) получатель субсидии согласен на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения им порядка, цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком.

8. Субсидия рассчитывается ежемесячно по результатам каждого месяца за период с марта по июнь 2020 года включительно или одновременно за несколько месяцев этого периода.

9. Для получения субсидии на возмещение недополученных доходов получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня вступления в силу настоящего Порядка или со дня окончания отчетного месяца представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление, составленное в произвольной форме и подписанное руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом) и главным бухгалтером (при наличии), с указанием размера субсидии, определенного в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка, включающее полное наименование получателя субсидии, его почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет в налоговых органах и платежные реквизиты;

2) справку, подписанную руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом), о соответствии требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;

3) заверенные руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом) расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, а также следующие документы:

реестр документов, а также копии документов, подтверждающих понесенные расходы на оплату труда сотрудников получателя субсидии, ведение операционной деятельности и содержание имущества, в том числе с предоставлением копий договоров факторинга, заключенных для компенсации

расходов получателя субсидии на ведение операционной деятельности и содержание имущества и аренды или лизинга транспортных средств, с помощью которых осуществлялась перевозка пассажиров в период с марта по июнь 2020 года включительно на (с) территории Удмуртской Республики, договоров аренды или лизинга транспортных средств, с помощью которых осуществляется перевозка пассажиров на (с) территории Удмуртской Республики, заключенных с российскими компаниями, с приложением актуального графика платежей (в случаях если субсидия будет направлена на компенсацию расходов по оплате счетов факторинга, аренды и лизинга транспортных средств), подтверждающих факт образования недополученных доходов, и расчет размера субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

обязательство руководителя, подписанное руководителем (уполномоченным в установленном порядке лицом), о предоставлении в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения субсидии отчета о достижении значения показателя результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 19 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

10. Расчетный размер субсидии i -го получателя субсидии ($S_{i_РПС}$) определяется по следующей формуле:

$$S_{i_РПС} = (V_{\text{дох}2020i} - V_{\text{рас}2020i}),$$

где:

$V_{\text{дох}2020i}$ – сумма доходов от перевозки пассажиров и (или) осуществления деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты i -ого получателя субсидии за отчетный месяц (период) 2020 года с учетом средств, полученных из иных источников финансирования, на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

$V_{\text{рас}2020i}$ – сумма расходов от перевозки пассажиров и (или) осуществления деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов и почты i -го получателя субсидии за отчетный месяц (период) 2020 года.

11. Размер субсидии, предоставляемой за соответствующий отчетный месяц (период) i -му получателю субсидии ($S_{i_ПС}$) – при превышении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, суммарного расчетного размера субсидий ($\sum S_{i_РПС}$), а также над остатком бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства (V), рассчитывается по формуле:

$$S_{i_ПС} = S_{i_РПС} \times K_{\text{пониж}},$$

где:

$K_{\text{пониж}}$ – понижающий коэффициент, применяемый в случае недостаточности бюджетных ассигнований на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

Понижающий коэффициент ($K_{\text{пониж}}$) рассчитывается по формуле:

$$K_{\text{пониж}} = V / \sum S_{i,\text{РПС}},$$

где:

V – объем бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, на цель, указанную в пункте 4 настоящего Порядка.

Сумма превышения расчетного размера субсидии, указанного в пункте 10 настоящего Порядка, возникшая от поступлений денежных средств из всех источников финансирования на указанную цель, подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики, но не более размера субсидии, перечисленного Министерством, в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляет проверку их полноты, правильности оформления и достаточности содержащихся в них сведений.

13. При выявлении неполноты или несоответствия представленных документов требованиям пункта 9 настоящего Порядка выявленные несоответствия подлежат устранению допустившим их получателем субсидии на основании соответствующего уведомления от Министерства в срок не более 2 рабочих дней со дня получения такого уведомления.

14. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 9 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;
- 3) несоответствие получателя субсидии требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка;
- 4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на предоставление субсидий.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней после поступления заявлений от получателей субсидий с учетом сроков, указанных в пунктах 12 и 13 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении субсидии, оформленное приказом Министерства.

16. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых в Министерство в соответствии с настоящим Порядком документах.

17. Субсидия предоставляется на основании решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 15 настоящего Порядка, и заключенного по результатам принятия указанного решения соответствующего соглашения между Министерством и получателем субсидии о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение), и перечисляется на расчетные счета или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального

банка Российской Федерации или в кредитных организациях, указанных в заявлении, не позднее десятого рабочего дня после принятия такого решения.

18. Результатом предоставления субсидии является прекращение в период с марта по июнь 2020 года включительно получателями субсидии деятельности по перевозке пассажиров и деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров и багажа.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество перевезенных пассажиров.

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается в соглашении.

III. Требования к отчетности

19. Получатель субсидии представляет в Министерство в срок не позднее месяца следующего за месяцем получения субсидии, отчет о достижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в пункте 18 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

20. Контроль соблюдения получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством.

21. Соблюдение получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

22. Субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующих случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики, либо установления факта представления получателем субсидии для получения субсидии недостоверных сведений или документов (копий документов), содержащих недостоверные сведения;

2) недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного в пункте 18 настоящего Порядка.

23. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктом 1 пункта 22 настоящего Порядка, с указанием ее размера;

2) в случае недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, предоставленная субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в полном размере за отчетный месяц (период), в котором не было достигнуто значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

24. В случае установления фактов, указанных в пункте 23 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство направляет получателю субсидии письменное уведомление о возврате предоставленной субсидии с указанием ее размера;

2) получатель субсидии в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики.

В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.



Приложение 1
к Порядку предоставления в 2020 году
из бюджета Удмуртской Республики
субсидий юридическим лицам в сфере
пассажирских перевозок на
возмещение недополученных доходов
в связи с их снижением в результате
падения объемов пассажирских
перевозок вследствие распространения
новой коронавирусной инфекции
(COVID-19)

РАСЧЕТ
размера субсидии получателю субсидии на возмещение
недополученных доходов в связи с их снижением в результате
падения объемов пассажирских перевозок вследствие распространения
новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

Период _____ ИНН/КПП _____ / _____
(месяц, год)

Заявитель _____ р/с: _____
(наименование получателя субсидии)

Банк _____
к/с: _____

№ п/п	Наименование	Сумма доходов от перевозки пассажиров и (или) осуществления деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов за отчетный период 2020 года, руб.	Сумма расходов от перевозки пассажиров и (или) осуществления деятельности по обеспечению обслуживания пассажиров, багажа, грузов за отчетный период 2020 года, руб.	Размер субсидии, руб. (5 = гр. 3 - гр. 4)
1	2	3	4	5

Руководитель
получателя субсидии _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

М. П.

«__» _____ 20__ года

Подпись главного бухгалтера _____

Приложение 2
к Порядку предоставления в 2020 году
из бюджета Удмуртской Республики субсидий
юридическим лицам в сфере пассажирских
перевозок на возмещение недополученных
доходов в связи с их снижением в результате
падения объемов пассажирских перевозок
вследствие распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)

РЕЕСТР
документов, подтверждающих факт образования недополученных доходов

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата документа	Сумма в подтверждающем документе, руб.
1	2	3	4	5
Отчет о финансовых показателях получателя субсидии, утвержденный соответствующими положениями или инструкциями, служащий основой для предоставления сведений в налоговые органы в отчетный период 2020 года, руб.				
Иные подтверждающие документы				

Руководитель
получателя субсидии

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

«___» _____ 20__ года

Подпись главного бухгалтера _____

Приложение 3
к Порядку предоставления в 2020 году из
бюджета Удмуртской Республики субсидий
юридическим лицам в сфере пассажирских
перевозок на возмещение недополученных
доходов в связи с их снижением в результате
падения объемов пассажирских перевозок
вследствие распространения новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)

ОТЧЕТ
о достижении значения показателя, необходимого
для достижения результата предоставления субсидии,
за _____ 2020 года
(месяц)

(наименование получателя субсидии)

Показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии	Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, за соответствующий отчетный период 2020 года	Отклонение, процентов
Количество перевезенных пассажиров, чел.		

Руководитель
получателя субсидии _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

«__» _____ 20__ года

Главный бухгалтер _____

