



# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28 июня 2019 года

№ 263

г. Ижевск

**Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики субсидий физкультурно-спортивным организациям, осуществляющим развитие адаптивной физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, и о внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 22 января 2019 года № 7 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий спортивным клубам»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики субсидий физкультурно-спортивным организациям, осуществляющим развитие адаптивной физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Внести в Положение о порядке предоставления субсидий спортивным клубам, утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 22 января 2019 года № 7 «Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидий спортивным клубам», изменения, исключив в пунктах 1 и 5 слова «футбол ампутантов,» и «хоккей-следж,».

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Я.В. Семенов**

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики субсидий**  
**физкультурно-спортивным организациям, осуществляющим развитие**  
**адаптивной физической культуры и спорта инвалидов и лиц с**  
**ограниченными возможностями здоровья**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий физкультурно-спортивным организациям, осуществляющим развитие адаптивной физической культуры и спорта инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в целях финансового обеспечения затрат на организацию спортивных мероприятий, подготовку и участие физкультурно-спортивной организации в спортивных соревнованиях по виду спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата по дисциплинам хоккей-следж, футбол ампутантов (далее – субсидии).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) физкультурно-спортивная организация – некоммерческая организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, соответствующая критерию и требованиям, установленным пунктами 5 и 14 настоящего Положения (далее – организация);

2) спортивные мероприятия – спортивные соревнования, а также тренировочные мероприятия, включающие в себя теоретическую и организационную части, и другие мероприятия по подготовке к спортивным соревнованиям с участием спортсменов;

3) общая сумма затрат организации на год – сумма затрат организации на организацию спортивных мероприятий, подготовку и участие организации в спортивных соревнованиях по виду спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата по дисциплинам хоккей-следж, футбол ампутантов за год, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения;

4) внебюджетные источники финансирования – иные источники финансирования организации, отличные от средств бюджета Удмуртской Республики, направленные на финансовое обеспечение затрат организации на организацию спортивных мероприятий, подготовку и участие организации в спортивных соревнованиях по виду спорта лиц с поражением опорно-

двигательного аппарата по дисциплинам хоккей-следж, футбол ампутантов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, в том числе:

денежные средства, полученные организацией от реализации продукции, имущества, имущественных прав, выполнения работ, оказания услуг или осуществления иной деятельности, от официального организатора соревнований в связи с участием в нем организации, а также поступившие организации по договору пожертвования;

денежный эквивалент имущества, работ и услуг, полученных организацией по безвозмездным сделкам;

оплата расходов организации третьими лицами.

3. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Министерство).

4. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

5. Критерием отбора организаций, имеющих право на получение субсидии, является участие в чемпионатах России, иных всероссийских соревнованиях по виду спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата по дисциплинам хоккей-следж, футбол ампутантов в течение трех лет, предшествующих году подачи заявки на предоставление субсидии.

6. Субсидия предоставляется организациям на финансовое обеспечение следующих затрат:

1) организация спортивных мероприятий;

2) обеспечение участия в спортивных мероприятиях спортсменов, тренеров, иных специалистов в области физической культуры и спорта, включенных в заявочный лист спортивной команды организации, принимающей участие в спортивном мероприятии;

3) выплата заработной платы (вознаграждение) спортсменам, тренерам и иным работникам организации в соответствии со штатным расписанием (специалистам), обеспечивающим организацию спортивных мероприятий или участие спортсменов и тренеров в спортивных мероприятиях, а также уплата налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, подлежащих начислению на заработную плату (вознаграждение) указанных лиц;

4) обеспечение участников фармакологическими средствами, витаминными и белково-глюкозными препаратами, медикаментами общего лечебного назначения, перевязочными средствами в соответствии с

установленными требованиями, медико-биологическое обследование, тестирование и медицинский контроль (в том числе услуги по обеспечению дежурства бригады скорой медицинской помощи с квалифицированным медицинским персоналом, реанимационным оборудованием и автомобилем скорой медицинской помощи на территории Удмуртской Республики в период проведения спортивных мероприятий);

5) обеспечение спортивным инвентарем, спортивной экипировкой и оборудованием;

6) оплата иных расходов, являющихся обязательным условием участия организации в спортивных мероприятиях, в соответствии с требованиями положения (регламента) проводимых соревнований, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта, в том числе оплата товаров, работ, услуг.

7. Затраты, указанные в пункте 6 настоящего Положения, формируются в соответствии со следующими размерами:

1) затраты, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 6 настоящего Положения, – в соответствии с Нормами расходов средств бюджета Удмуртской Республики при проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Удмуртской Республики, а также межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденными Правительством Удмуртской Республики;

2) максимальный размер затрат, указанных в подпункте 3 пункта 6 настоящего Положения, не может превышать 10 минимальных размеров оплаты труда на одно лицо;

3) затраты, указанные в подпунктах 4 и 5 пункта 6 настоящего Положения, – в размере фактических затрат, произведенных организацией;

4) затраты, указанные в подпункте 6 пункта 6 настоящего Положения, – в размерах, необходимых для выполнения требований, предъявляемых к организации положениями (регламентами) проводимых соревнований, иных документов, утвержденных общероссийской спортивной федерацией по соответствующему виду спорта.

## II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Информационное сообщение о дате начала и окончания приема заявок на предоставление субсидий с указанием места и порядка их приема (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее 3 рабочих дней до дня начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок приема заявок на предоставление субсидий устанавливается приказом Министерства и не может составлять менее 10 рабочих дней.

9. Для получения субсидии организация представляет в Министерство в срок, указанный в информационном сообщении, заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению с приложением следующих документов (копий документов):

1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления указанного документа организацией Министерство получает его самостоятельно);

2) копий учредительных документов организации;

3) справки об исполнении организацией как налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки на предоставление субсидии (в случае непредставления организацией указанного документа Министерство получает его самостоятельно по состоянию на дату подачи заявки);

4) справки по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;

5) копий документов, подтверждающих право на участие организации в чемпионатах России, иных всероссийских соревнованиях в очередном финансовом году;

6) копий положений (регламентов), регламентирующих участие организации в чемпионатах, иных всероссийских соревнованиях (представляются на электронном носителе);

7) календаря игр в спортивном сезоне в очередном финансовом году, в которых планирует принять участие спортивная команда организации;

8) копии штатного расписания организации;

9) письменных согласий субъектов персональных данных на их обработку (если в представленных организацией документах содержатся персональные данные);

10) копий официальной итоговой таблицы чемпионатов России, иных всероссийских соревнований по указанной в пункте 1 настоящего Положения дисциплине спорта лиц с поражением опорно-двигательного аппарата за три года, предшествующих году подачи заявки на предоставление субсидии.

10. Копии документов, представляемые в Министерство для получения субсидии, должны быть заверены подписью руководителя организации (его уполномоченным представителем при подтверждении полномочий доверенностью) и скреплены печатью организации (при ее наличии).

Незаверенные копии документов представляются с предъявлением оригиналов и удостоверяются уполномоченным лицом Министерства, осуществляющим прием документов. После сверки копий с оригиналами последние возвращаются организации.

11. Уполномоченное лицо Министерства, осуществляющее прием заявки на предоставление субсидии и приложенных к ней документов (копий документов), регистрирует заявку в день поступления ее в Министерство в порядке очередности с присвоением регистрационного порядкового номера.

Заявка и документы (копии документов) рассматриваются Министерством в

течение 5 рабочих дней со дня их регистрации.

12. По результатам рассмотрения заявки Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

13. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных организацией заявки и документов (копий документов) требованиям, установленным пунктами 9 и 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов (копий документов);

2) недостоверность представленной организацией информации;

3) несоответствие организации критерию и требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 5 и 14 настоящего Положения;

4) представление документов (копий документов), указанных в пункте 9 настоящего Положения, с нарушением срока, установленного для их приема в информационном сообщении;

5) отсутствие или недостаточность лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

6) наличие исправлений и (или) подчисток в представленных документах (копиях документов);

7) нарушение иных условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением.

14. Субсидия предоставляется при условии соответствия организации на дату представления заявки на предоставление субсидии следующим требованиям:

1) организация должна быть зарегистрирована в установленном порядке в качестве юридического лица и осуществлять свою деятельность на территории Удмуртской Республики;

2) у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

4) организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет организации письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с разъяснением причин отказа.

16. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет организации проект соглашения о предоставлении субсидии по форме, утвержденной

Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение).

17. Организация обязана представить в Министерство подписанное соглашение в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта. В случае непредставления в Министерство подписанного соглашения в указанный срок организация считается отказавшейся от получения субсидии.

В соглашении предусматриваются согласие организации на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики и Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения организацией целей, условий и порядка предоставления субсидии и запрет приобретения организацией за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с затратами, указанными в подпункте 5 пункта 6 настоящего Положения.

18. Размер субсидии составляет 80 процентов от общей суммы затрат организации на год и не может превышать предельных объемов бюджетных ассигнований, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

Размер субсидии определяется по формуле:

$$S_{\text{суб.}} = S_{\text{год}} \times 0,8,$$

где:

$S_{\text{суб.}}$  – размер субсидии, предоставляемой организации за счет средств бюджета Удмуртской Республики, рублей;

$S_{\text{год}}$  – общая сумма затрат организации на год на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, рублей.

Затраты организации, не предусмотренные пунктом 6 настоящего Положения, не включаются в общую сумму затрат организации на год.

19. Субсидии предоставляются организациям в порядке очередности заявок на предоставление субсидии.

В случае если после распределения Министерством субсидий остались нераспределенные денежные средства, Министерство вновь размещает информационное сообщение в порядке и сроки, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения.

20. Для оценки результативности осуществления расходов бюджетных средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, используется показатель результативности использования субсидии – количество матчей (игр), предусмотренных календарями матчей (игр) по соответствующему виду спорта в чемпионатах России, иных всероссийских соревнованиях, в которых приняла участие спортивная команда организации.

Значение показателя результативности предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

21. Перечисление субсидии осуществляется на счет организации, открытый Министерством финансов Удмуртской Республики в Центральном банке Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения.

22. Операции по зачислению и списанию средств на счете, указанном в пункте 21 настоящего Положения, отражаются на лицевом счете, открытом организацией в Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

23. Не использованные по состоянию на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления субсидии, остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в течение первых пятнадцати рабочих дней финансового года, следующего за годом предоставления субсидии.

### III. Требования к отчетности

24. Организация представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и о достижении показателя результативности использования субсидии, указанного в пункте 20 настоящего Положения, по форме и в сроки, установленные Министерством в соглашении.

### IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

25. Соблюдение организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

26. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий, установленных при предоставлении субсидии настоящим Положением и соглашением, выявленное по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) недостижение значения показателя результативности использования субсидии, устанавливаемого Министерством в соответствии с пунктом 20 настоящего Положения в соглашении.

27. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 1 пункта 26 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае если в отчетном финансовом году организацией не достигнуто установленное в соглашении значение показателя результативности использования субсидии, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Удмуртской Республики, рассчитывается по следующей формуле:

$$S_{\text{возврата}} = S_{\text{суб.}} \times (1 - X_{\text{факт}}/X_{\text{план}}),$$

где:

$S_{\text{возврата}}$  – размер субсидии, подлежащей возврату, рублей;

$S_{\text{суб.}}$  – размер субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году, рублей;

$X_{\text{факт}}$  – фактическое значение показателя результативности использования субсидии в отчетном финансовом году, единиц;

$X_{\text{план}}$  – установленное в соглашении значение показателя результативности использования субсидии, единиц.

28. В случае установления фактов, указанных в пункте 26 настоящего Положения, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство после принятия соответствующего решения о возврате предоставленной субсидии в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет организации письменное уведомление о возврате суммы предоставленной субсидии с указанием ее размера и реквизитов для перечисления;

2) организация в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанные средства в бюджет Удмуртской Республики.

В случае неперечисления средств в бюджет Удмуртской Республики в указанный срок Министерство принимает меры для их принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29. Ответственность за нецелевое использование субсидии и несоблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, а также за достоверность представляемых в Министерство документов (копий документов) и сведений возлагается на организацию.

30. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Министерство.



Приложение 1  
к Положению о предоставлении из  
бюджета Удмуртской Республики  
субсидий физкультурно-спортивным  
организациям, осуществляющим  
развитие адаптивной физической  
культуры и спорта инвалидов и лиц с  
ограниченными возможностями здоровья

Министерство по физической  
культуре, спорту и  
молодежной политике  
Удмуртской Республики

\_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

\_\_\_\_\_  
(юридический адрес заявителя)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон заявителя)

Заявка  
на предоставление субсидии

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Прошу предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_  
рублей \_\_\_\_\_ копеек в целях финансового обеспечения следующих затрат на  
организацию спортивных мероприятий, подготовку и участие организации в  
спортивных соревнованиях по виду спорта лиц с поражением опорно-  
двигательного аппарата по дисциплинам хоккей-следж, футбол ампутантов  
согласно приложению к заявке.

Расчет размера субсидии:

Общая сумма затрат организации на год (в рублях)	Размер софинансирования из бюджета Удмуртской Республики (в процентах)	Размер предоставляемой субсидии (в рублях)
	80 %	

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в заявке и прилагаемых документах (копиях документов), достоверны.

Приложение:

- 1)
- 2)

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
организации

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

М. П.

---

Приложение  
к заявке на предоставление  
субсидии

№ п/п	Наименование затрат*	Сумма, тыс. руб.	Конкретизация затрат
		Итого	
*Указываются исходя из приоритетности затрат организации			

\_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о предоставлении из  
бюджета Удмуртской Республики  
субсидий физкультурно-спортивным  
организациям, осуществляющим  
развитие адаптивной физической  
культуры и спорта инвалидов и лиц с  
ограниченными возможностями здоровья

Министерство по физической  
культуре, спорту и  
молодежной политике  
Удмуртской Республики

СПРАВКА

\_\_\_\_\_  
(наименование, адрес (местонахождение) организации)  
ИНН \_\_\_\_\_ подтверждает, что по  
состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года:

\_\_\_\_\_ просроченную задолженность по возврату  
(указать имеет либо не имеет)  
в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,  
предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и  
иную просроченную задолженность перед бюджетом Удмуртской  
Республики;

\_\_\_\_\_ в процессе реорганизации,  
(указать находится либо не находится)  
ликвидации, банкротства.

По состоянию на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(указать имеет либо не имеет)

неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,  
пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с  
законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М. П.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

