



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПРИКАЗ

13.02.2026 г.

г. Кызыл

№ 82

О создании жилищной комиссии по распределению жилых помещений специализированного жилищного фонда Министерства культуры Республики Тыва

На основании Закона Республики Тыва от 10 января 2017 г. № 249-ЗРТ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Республики Тыва», в соответствии со статьей 92 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Правительства Республики Тыва от 19 октября 2012 г. № 576 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры Республики Тыва и его структуры», приказываю:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о жилищной комиссии по распределению жилых помещений специализированного жилищного фонда Министерства культуры Республики Тыва; состав жилищной комиссии по распределению жилых помещений специализированного жилищного фонда Министерства культуры Республики Тыва.

2. Ответственными за исполнение настоящего приказа назначить заместителя министра культуры Республики Тыва Бижик А.А. и начальника Государственного бюджетного учреждения «Хозяйственное управление по имуществу Министерства культуры Республики Тыва» Надыла С.С.

3. Опубликовать настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства культуры Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

В. С. Чигжит

Утверждено
приказом Министерства культуры
Республики Тыва
от « 13 » февраля 2026 г. № 82

ПОЛОЖЕНИЕ
о жилищной комиссии по распределению жилых помещений
специализированного жилищного фонда
Министерства культуры Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о жилищной комиссии по распределению жилых помещений специализированного жилищного фонда Министерства культуры Республики Тыва (далее – Положение, Комиссия) разработано в соответствии с Законом Республики Тыва от 10 января 2017 г. № 249-ЗРТ «О порядке управления и распоряжения государственной собственностью Республики Тыва», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 января 2006 г. № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», постановлением Правительства Республики Тыва от 19 октября 2012 г. № 576 «Об утверждении Положения о Министерстве культуры Республики Тыва и его структуры».

1.2. Целью настоящего Положения является распределение Комиссией специализированного жилищного фонда Министерства культуры Республики Тыва среди работников сферы культуры Республики Тыва, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

2. Порядок создания и состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства культуры Республики Тыва (далее – Министерство).

2.2. Жилищная комиссия образуется в составе председателя комиссии - заместитель министра культуры Республики Тыва, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии - сотрудник отдела экономического прогнозирования, правового, кадрового и организационного обеспечения и финансового контроля и членов комиссии - руководителей подведомственных учреждений культуры Республики Тыва, представителей муниципальных учреждений культуры Республики Тыва (по согласованию).

2.3. Количество членов Комиссии должно быть нечетным.

2.4. В своей работе Комиссия руководствуется принципами открытости и доступности информации. Конфиденциальные сведения о гражданах, ставшие доступными в процессе работы Комиссии, разглашению не подлежат.

2.5. Заседания жилищной комиссии проводятся по мере необходимости.

2.6. Комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

3. Функции Комиссии

3.1. Комиссия в соответствии с Положением, утверждённым приказом Министерства культуры Республики Тыва осуществляет следующие функции:

рассматривает заявления работников сферы культуры Республики Тыва, нуждающихся в жилых помещениях о постановке на учет работников сферы культуры Республики Тыва, нуждающихся в жилых помещениях;

ведет учет работников сферы культуры Республики Тыва и членов их семей, нуждающихся в жилых помещениях;

рассматривает документы представленные работниками сферы культуры Республики Тыва, нуждающимися в жилых помещениях;

принимает решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет работников сферы культуры и членов их семей, нуждающихся в жилых помещениях;

принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении служебного жилого помещения, оформленное приказом Министерства культуры Республики Тыва;

представляет на утверждение министру культуры Республики Тыва список работников сферы культуры, нуждающихся в жилых помещениях;

осуществляет перерегистрацию и снятие с учета работников сферы культуры, нуждающихся в жилых помещениях.

4. Регламент работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.2. Руководство Комиссией осуществляет ее председатель. Во время его отсутствия (нахождение в отпуске, по состоянию здоровья, командировка и т.п.) руководство Комиссией осуществляет заместитель председателя Комиссии.

4.3. Решения, принимаемые Комиссией по вопросам предоставления жилья, оформляются протоколом согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

4.4. Члены Комиссии имеют право указывать в протоколе свое особое мотивированное мнение по принятому решению.

4.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов, в форме протоколов. При равном количестве голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии, является решающим.

4.6. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей ее членов.

4.7. Ответственный секретарь Комиссии занимается организацией работы Комиссии и выполняет следующие задачи:

- подготовка к заседаниям Комиссии;
- информирование не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии ее членов, а также иных лиц, приглашенных на заседание, о дате и времени его проведения;
- обеспечение до начала заседания членов Комиссии необходимыми материалами;
- формирование и ведение на основании решений Комиссии журнала работников, нуждающихся в жилых помещениях согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
- осуществление делопроизводства Комиссии;
- исполнение поручений председателя Комиссии;
- оформление протоколов (выписок из протоколов) заседаний Комиссии;
- осуществление контроля за выполнением принятых Комиссией решений;
- иные обязанности по поручениям председателя (заместителя председателя) Комиссии.

Приложение № 1
к Положению о жилищной
комиссии по распределению
жилых помещений
специализированного жилищного
фонда Министерства культуры
Республики Тыва

ПРОТОКОЛ
заседания жилищной комиссии № ____

г. Кызыл

от «__» _____ 20__ г.

На заседании жилищной комиссии присутствовали:

Председатель: _____
(должность, Ф.И.О.)

Члены комиссии: _____
(должность, Ф.И.О.)

Секретарь: _____
(должность, Ф.И.О.)

Присутствовали: _____
(должность, Ф.И.О.)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____
2. _____

Рассмотрев заявления _____
о признании нуждающимися в жилом помещении и приложенные к нему документы, жилищная комиссия,
руководствуясь _____
(указывается основание)

РЕШИЛА:
Признать _____
(должность, Ф.И.О.)

и членов его семьи _____
(должность, Ф.И.О.)

(всего ____ чел.) нуждающимися в жилом помещении и предоставить им комнату № _____ в
специализированном жилищном фонде № ____ на период с «__» _____ 20__ г. по
«__» _____ 20__ г.

Голосовали: за ____ чел; против ____ чел; воздержались ____ чел.

Председатель комиссии: _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Члены комиссии: _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

_____ (подпись) _____ Ф.И.О.

Секретарь комиссии: _____
(подпись) _____ Ф.И.О.

Утвержден
приказом Министерства культуры
Республики Тыва
от « 13 » февраля 2026 г. № 82

**Состав жилищной комиссии
по распределению жилых помещений специализированного жилищного
фонда Министерства культуры Республики Тыва**

Председатель
комиссии - заместитель Министерства культуры Республики
Тыва;

Секретарь
комиссии - консультант отдела экономики и прогнозирования
правового, кадрового и организационного обеспечения
и финансового контроля;

Члены комиссии:

- директор ГАУ «Тувинская государственная филармония им. В.М. Халилова» (по согласованию);
- директор национального музыкально-драматического театра Республики Тыва им. В. Кок-оола (по согласованию);
- директор ГБУ «Национальная библиотека им. А.С. Пушкина Республики Тыва» (по согласованию);
- директор ГБУ «Тувинская республиканская детская библиотека им. К.И. Чуковского (по согласованию);
- директор ГБНОУ «Республиканская школа-интернат искусств им. Р.Д. Кенденбиля» (по согласованию).