



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН КӨДЭЭ АЖЫЛ-АГЫЙ БОЛГАШ АЫШ-ЧЕМ ЯАМЫЗЫ
ДУЖААЛ

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ПРИКАЗ

от «20» июля 2025 г. № 126-04

г. Кызыл

**Об утверждении Порядка
предоставления финансовой поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на реализацию инвестиционных проектов**

Руководствуясь Положением о Министерстве сельского хозяйства и продовольствия Республики, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 22 июля 2019 г. № 381, и на основании постановления Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836 «Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления финансовой поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию инвестиционных проектов.

2. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

Ю.Д. Оруспай

Утвержден
приказом Министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Тыва
от «10» июня 2025 г. № 126-ОК

ПОРЯДОК
предоставления финансовой поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям
на реализацию инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления субсидий некоммерческой организации Фонд развития фермерского бизнеса и сельскохозяйственных кооперативов Республики Тыва на реализацию мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2025-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов финансовой поддержки, в том числе грантов в форме финансовой поддержки, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанной финансовой поддержки, в том числе грантов в форме финансовой поддержки, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет цели, общие требования и условия предоставления финансовой поддержки иным лицам – сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию инвестиционных проектов (далее – Порядок).

1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

«сельскохозяйственные товаропроизводители» - сельскохозяйственные товаропроизводители, признанные таковыми в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и применяющих специальный налоговый режим, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов;

«плановые показатели деятельности» - производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест

в течение не менее чем 5 лет с даты получения финансовой поддержки, включаемые в проект получателя финансовой поддержки;

«платежные документы» - документы, подтверждающие оплату товаров, работ, услуг или иных расходов заявителя, в том числе при:

безналичном переводе денежных средств в валюте Российской Федерации - платежное поручение, иной документ в рамках расчетов по аккредитиву, в форме перевода электронных денежных средств;

оплате наличными денежными средствами - кассовый чек или бланк строгой отчетности на сумму не более 100000 (ста тысяч рублей) в рамках одного договора в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о наличных расчетах и применении контрольно-кассовой техники;

погашении обязательства путем проведения зачета взаимных требований, предусмотренных статьей 410 Гражданского кодекса Российской Федерации (за исключением обязательств, возникших на основании бартерных сделок), - акт зачета взаимных требований;

переводе денежных средств в иностранной валюте - свифт-сообщение или иной документ, подтверждающий списание денежных средств со счета заявителя, заверенный кредитной организацией;

«инвестиционные проекты» - комплекс мероприятий, направленных на техническое и технологическое перевооружение агропромышленного комплекса Республики Тыва для организации производства, хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также строительство, реконструкция и модернизация объектов агропромышленного комплекса.

1.3. Финансовая поддержка предоставляется Некоммерческой организацией Фонд развития фермерского бизнеса и сельскохозяйственных кооперативов Республики Тыва (далее – Фонд) иным лицам – сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и применяющих специальный налоговый режим, сельскохозяйственных потребительских кооперативов и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, на реализацию инвестиционных проектов (далее – получатели финансовой поддержки) в целях стимулирования развития, увеличения объемов производства сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, создания новых рабочих мест в Республике Тыва в рамках реализации мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2025-2030 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 декабря 2024 г. № 3729-р (далее – Индивидуальная программа).

1.4. Финансовая поддержка предоставляется на реализацию инвестиционных проектов по следующим направлениям:

- а) создание животноводческого комплекса с откормочной площадкой;
- б) создание предприятия по производству баранины под брендом «Тувинская баранина»;
- в) производство экструдированного корма из отходов убойных цехов

(безотходное производство);

г) создание предприятия по переработке дикоросов.

1.5. Финансовая поддержка иным лицам предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Фонда как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Фонд является главным распорядителем бюджетных средств в отношении к получателям финансовой поддержки.

1.7. Способ предоставления финансовой поддержки - финансовое обеспечение затрат.

1.8. Размер финансовой поддержки составляет не более 60 процентов от полной стоимости инвестиционного проекта.

Для получателей финансовой поддержки, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.9. Средства финансовой поддержки направляются на осуществление следующих расходов:

- приобретение сельскохозяйственных животных;
- приобретение сельскохозяйственной техники и оборудования, в том числе для гидромелиоративных работ;
- приобретение семенных материалов;
- приобретение средств идентификации поголовья сельскохозяйственных животных;

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убою, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов.

1.10. Финансовая поддержка предоставляется в текущем финансовом году победителям конкурсного отбора, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления финансовой поддержки, предлагаемых участниками отбора (далее – отбор, участник отбора).

1.11. Решение о предоставлении финансовой поддержки принимается по результатам отбора конкурсной комиссией по рассмотрению и отбору заявок на получение финансовой поддержки на реализацию проектов развития сельского хозяйства, положение и состав которой утверждается распоряжением Правительства Республики Тыва (далее – конкурсная комиссия).

1.12. Размер финансовой поддержки предоставляемой конкретному получателю финансовой поддержки, определяется конкурсной комиссией исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта, с учетом собственных и привлеченных средств участника отбора и его плана расходов.

1.13. Эффективность предоставления финансовой поддержки оценивается по результатам достижения показателей, установленными соглашениями о предоставлении финансовой поддержки на основании предлагаемых получателем финансовой поддержки показателей.

1.14. Результатом предоставления субсидии является достижение получателями финансовой поддержки следующих показателей, установленных в соглашениях о предоставлении финансовой поддержки:

достигнут объем привлеченных внебюджетных инвестиций в основной капитал, млн. рублей;

создано рабочих мест, единиц;

достигнут объем налоговых и неналоговых отчислений в бюджеты всех уровней, млн. рублей;

достигнут объем отчислений во внебюджетные фонды, млн. рублей;

достигнут объем производства скота на убой (в живом объеме), тыс. тонн;

достигнут объем производства продукции (дикоросов) – 612,22 тыс. тонн;

создано временных (сезонных) рабочих мест (косвенное), единиц.

1.15. Субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с распоряжением Правительства Республики Тыва от 21 января 2025 г. № 19-р.

1.16. Информация о субсидиях размещается на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора, требования к участникам отбора

2.1. Проведение отбора обеспечивается в едином портале.

2.2. Объявление о проведении отбора размещается Фондом в едином портале не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

а) дата размещения объявления о проведении отбора в едином портале, с указанием способа проведения отбора;

б) сроки проведения отбора, а также о проведении нескольких этапов отбора

с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Фонда;

д) результат (результаты) предоставления финансовой поддержки, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

з) категории получателей финансовой поддержки и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости);

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

м) порядок возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

п) объем распределяемой финансовой поддержки в рамках отбора, порядок расчета размера финансовой поддержки, установленный настоящим Порядком, правила распределения финансовой поддержки по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер финансовой поддержки, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в едином портале, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»;

ф) иную информацию (при необходимости).

2.3. В случае необходимости продления срока приема заявок участников отбора, указанного в 2.2 настоящего Порядка, Фонд размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее - изменение в объявление) в едином портале.

2.4. Заявка должна быть подана участниками отбора в едином портале в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.5. Фонд завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Фондом не учитываются и не рассматриваются.

2.6. Прием заявок на участие в отборе прекращается в день и время, указанное в объявлении о проведении отбора.

2.7. Получатель финансовой поддержки (участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Фондом финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из республиканского бюджета Республики Тыва на цели, установленные настоящим Порядком;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва либо в федеральный и муниципальный бюджет, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Тыва, Российской Федерацией, муниципальным образованием (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Тыва);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем финансовой поддержки (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя финансовой поддержки (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель финансовой поддержки (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя финансовой поддержки (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями финансовой поддержки (участниками отбора);

к) зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Тыва;

л) соглашается на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого получателем финансовой поддержки режима налогообложения;

м) соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением отбора, а также на обработку персональных данных, их передачу и обработку в соответствии с законодательством Российской Федерации;

н) соглашается на осуществление в отношении него проверки Фондом, Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва соблюдения порядка и условий предоставления финансовой поддержки, в том числе в части достижения результатов предоставления финансовой поддержки, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

о) обязуется привлечь собственные средства и заемные источники в целях софинансирования своих расходных обязательств в размере не менее 40 процентов от полной стоимости инвестиционного проекта по каждому виду плана расходования;

п) обязуется приобретать новые, не бывшие в употреблении сельскохозяйственную технику, специализированный транспорт, оборудование и специализированную технику для сельскохозяйственного производства, год выпуска которых не превышает 3-х лет, а также соответствующие требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», или отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

р) обязуется осуществлять деятельность и представлять отчетность о реализации проекта в течение не менее пяти лет после получения финансовой поддержки, обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции, расходовать средства финансовой поддержки в соответствии с планом расходов и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет с даты поступления средств финансовой поддержки;

с) обязуется создать дополнительно не менее одного нового работника на каждые 5 млн. рублей финансовой поддержки, но не менее одного нового работника, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в уполномоченный орган в течение не менее чем 5 лет со дня получения финансовой поддержки;

т) обязуется использовать финансовую поддержку в течение 12 месяцев со дня поступления средств на счет и использовать имущество, закупаемое за счет

финансовой поддержки;

у) строительство, реконструкция, модернизация и ремонт зданий, сооружений, помещений, которым предлагается получателем финансовой поддержки (участником отбора), ранее не осуществлялось с использованием средств государственной поддержки;

ф) обязуется не отчуждать в течение пяти лет приобретаемых основных средств за счет средств государственной поддержки;

х) обязуется обеспечить страхование поголовья сельскохозяйственных животных.

ц) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ч) не имеет незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненным и неоспариваемым решениям контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по проекту.

2.8. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы единого портала с представлением в едином портале электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.9. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью, подтвержденной учетной записью физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

2.10. Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

2.11. В составе заявки участник отбора представляет электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

б) документ, подтверждающий о даче согласия налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

в) обязательство заявителя проработать в отрасли не менее пяти лет с даты получения финансовой поддержки, а также сохранять созданные рабочие места в течение пяти лет;

г) обязательство участника отбора на страхование поголовья сельскохозяйственных животных в течение не менее 5 лет ежегодно;

д) бизнес-план инвестиционного проекта;

е) выписка из расчетного счета в российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств, подтверждающую выполнение участником отбора требования по обеспечению финансирования за счет собственных средств.

В случае если будут привлекаться заемные средства:

информацию российской кредитной организации (кредитного кооператива) о наличии предварительно одобренной заявки участнику конкурсного отбора на получение кредита (займа) для реализации бизнес-плана в размере, указанных в плане расходов, заверенную кредитной организацией (кредитным кооперативом);

выписку из расчетного счета российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств в размере, указанных в плане расходов, заверенную кредитной организацией;

ж) документы, подтверждающие наличие земельных участков, производственных объектов для реализации бизнес-плана на праве аренды или собственности, при наличии;

з) документы, подтверждающие право пользования производственными объектами, при наличии;

и) документы, подтверждающие обоснование плана расходов инвестиционного проекта, которыми могут быть:

договор купли-продажи (лизинга) поставки сельскохозяйственной техники и оборудования на техническое перевооружение;

счет на оплату или счет-фактура;

к) обязательство о приобретении новых, не бывших в употреблении сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования и специализированной техники для сельскохозяйственного производства, год выпуска которых не превышает 3-х лет, а также соответствующие требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», или отнесенной к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданного в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

л) проектно-сметная документация строительно-монтажных работ;

м) копия паспорта гражданина Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

н) копия Устава заявителя (для юридических лиц);

о) копия приказа о назначении руководителя (для юридических лиц);

п) иные сведения, документы и материалы, которые получатель финансовой поддержки (участник отбора), посчитает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

2.12. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.13. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами «а» - «и» пункта 2.7 настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Фонда имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию в Фонд по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а» - «и» пункта 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным подпунктах «а» - «и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в едином портале производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса единого портала.

2.14. Требовать от участника отбора документы и сведения, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Взаимодействие Фонда, конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.17. Доступ к единому portalу обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.18. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей

регистрационного номера в едином портале.

2.19. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в едином портале в электронной форме.

2.20. Представители Фонда, председатель и члены конкурсной комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения получателей финансовой поддержки

3.1. Доступ Фонду к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки в едином портале открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, для их рассмотрения и оценки.

3.2. Отбор проводится в двух этапах:

первый этап: вскрытие заявок, рассмотрение заявок (признание заявок соответствующими требованиям, или их отклонение по результатам проверки документов);

второй этап: оценка заявок, очное собеседование, определение победителя (победителей) отбора.

3.3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда в едином портале, и содержит следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер финансовой поддержки.

Протокол вскрытия заявок размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.4. По результатам проведенной Фондом проверки заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Фондом на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

3.5. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа участнику отбора в предоставлении финансовой поддержки являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.11 настоящего Порядка;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, предусмотренным настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

3.6. Заявки и представленные документы в составе заявок рассматриваются и проверяются Фондом в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

3.7. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Фондом осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации в едином портале, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.8. Участник отбора формирует и представляет в едином портале информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с 3.7 настоящего Порядка, в установленные сроки.

3.9. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.7 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.10. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.11. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда (уполномоченного им лица), и размещается в едином портале, в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.12. На втором этапе в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки Фонд и (или) комиссия вправе привлечь экспертов (экспертных организаций) в целях проведения экспертизы заявок и документов.

Порядок взаимодействия, допуск к заявкам для проведения экспертизы определяется в соглашениях о привлечении эксперта (экспертной организации) на безвозмездной основе.

3.13. На втором этапе в срок не более 10 рабочих дней со дня завершения первого этапа осуществляется очное собеседование с участником отбора, который презентует свой проект конкурсной комиссии с обоснованием основных экономических показателей. Собеседование по заявлению участника отбора может быть проведено посредством видео-конференц-связи.

3.14. Оценка заявок участников отбора осуществляется на заседании конкурсной комиссии, по критериям, приведенным в приложении № 2 настоящего Порядка, а также по результатам очного собеседования, и оформляется протоколом.

3.15. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

3.16. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный конкурсной комиссией по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, и в пределах объема распределяемой финансовой поддержки, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.17. Утверждение плана расходов, а также суммы финансовой поддержки оформляется в соответствии с протоколом конкурсной комиссии, и подписывается председателем комиссии и победителем (победителями).

3.18. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании протокола комиссии об определении победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда или конкурсной комиссии в едином портале, размещается в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания на едином портале, а также на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) финансовой поддержки, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему финансовой поддержки.

3.19. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей финансовой поддержки;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.20. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.21. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера финансовой поддержки, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера финансовой поддержки порядку расчета размера финансовой поддержки, установленному решением о порядке предоставления финансовой поддержки, комиссия могут скорректировать размер финансовой поддержки, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.22. Фондом допускается отмена проведения отбора в случае принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины, и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора в едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене в едином портале.

3.23. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса единого портала, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Фонда.

3.24. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в едином портале.

3.25. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.22 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Фонд может отменить отбор получателей финансовой поддержки только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Фонда с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Тыва.

Фонд в целях контроля достижения значения результата предоставления финансовой поддержки вправе внести в соглашения о предоставлении гранта дополнительные условия, в том числе об осуществлении казначейского сопровождения в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.2. Перечисление финансовой поддержки осуществляется Фондом в порядке, установленном Министерством финансов Республики Тыва, на указанный в соглашении о предоставлении финансовой поддержки казначейский счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении финансовой поддержки.

4.3. В соглашение включается положение о запрете получателями финансовой поддержки - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями финансовой поддержки, за счет полученных средств, приобретения иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

4.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов на предоставление финансовой поддержки на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем финансовой поддержки Фонд может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями о проведении отбора настоящего Порядка.

4.6. В случаях увеличения Фонду лимитов в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем финансовой поддержки и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов на предоставление финансовой поддержки или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера финансовой поддержки не были удовлетворены в полном объеме, средства финансовой поддержки может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению конкурсной комиссии может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера финансовой поддержки и значения результата предоставления финансовой поддержки.

4.7. В случае уменьшения Фонду ранее доведенных лимитов, приводящего к невозможности предоставления финансовой поддержки в размере, определенном в соглашении, то получателю финансовой поддержки предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке Фондом.

4.8. По решению конкурсной комиссии в случае невозможности предоставления финансовой поддержки в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер финансовой поддержки на

очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления финансовой поддержки.

4.9. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.10. Соглашением устанавливается результат предоставления финансовой поддержки, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя финансовой поддержки, который должен быть конкретным, измеримым.

4.12. В процессе реализации проекта получателя финансовой поддержки допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя финансовой поддержки. При этом на основании решения конкурсной комиссии Фонд осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Фондом и получателем финансовой поддержки, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта получателя финансовой поддержки в соответствии с указанным соглашением. В таком случае в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4.13. Срок использования финансовой поддержки может быть продлен решением конкурсной комиссии, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия конкурсной комиссией решения о продлении срока освоения финансовой поддержки является документальное подтверждение заявителем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств финансовой поддержки в установленный срок.

4.14. При реорганизации получателя финансовой поддержки в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

4.15. При реорганизации получателя финансовой поддержки в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя финансовой

поддержки соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является финансовой поддержки, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

5. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления финансовой поддержки и ответственность за их нарушение

5.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления финансовой поддержки получатель финансовой поддержки представляет в Фонд отчет о достижении значения результата предоставления финансовой поддержки, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Республики Тыва, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, - в срок не позднее 20 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчета о достижении значений результатов предоставления финансовой поддержки, а также характеристик результата (при их установлении);

отчета об осуществлении расходов, источником которых является финансового обеспечения.

5.2. Отчетность получателями финансовой поддержки предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Тыва для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

5.3. Получатель финансовой поддержки ежегодно представляет отчеты о показателях результативности предоставления финансовой поддержки и их значения по формам федерального государственного статистического наблюдения в срок:

а) до 1 апреля года, следующего за отчетным:

юридическим лицом:

«Сведения об использовании денежных средств» (№ 12-Ф);

«Сведения об инвестиционной деятельности» (форма № П-2 (инвест);

«Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» (форма № П-2);

«Сведения о численности и заработной плате работников» (форма № П-4);

«Сведения о неполной занятости и движении работников» (форма № П-4

(НЗ);

«Сведения о состоянии животноводства» (форма № 24-СХ);

б) до 21 ноября отчетного года:

юридическим лицом:

«Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (форма № 29-

СХ);

малым и микро-предприятием:

«Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» (форма № ПМ);

«Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия» (форма № МП (микро);

«Сведения о состоянии животноводства» (форма № 24-СХ);

индивидуальным предпринимателем:

«Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (форма № 29-СХ);

«Сведения о деятельности индивидуального предпринимателя» (форма № 1-предприниматель);

«Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (форма № 2-фермер);

«Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (форма № 3-фермер).

5.4. Получатели финансовой поддержки несут персональную ответственность за нецелевое использование финансовой поддержки и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Представленная получателями финансовой поддержки отчетность проверяется Фондом в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении финансовой поддержки.

5.6. Мониторинг достижения результатов предоставления финансовой поддержки проводится исходя из достижения значений результатов предоставления финансовой поддержки, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления финансовой поддержки (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Республики Тыва.

5.7. Фонд и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями финансовой поддержки порядка и условий предоставления финансовой поддержки, в том числе в части достижения результата предоставления финансовой поддержки, соответствия получателя финансовой поддержки информации и документам, представленным в Фонд для предоставления финансовой поддержки, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.8. В случае выявления фактов нарушения получателем финансовой поддержки условий и порядка предоставления финансовой поддержки, в том числе недостижения результатов предоставления финансовой поддержки, выявления в документах, представленных получателем финансовой поддержки, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат финансовой поддержки в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены финансовой поддержки, в случае нарушения получателем финансовой поддержки условий, установленных при предоставлении финансовой поддержки, выявленного в том числе по фактам

проверок, проведенных Фондом и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления финансовой поддержки;

уплата получателем финансовой поддержки пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления финансовой поддержки в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы финансовой поддержки, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления финансовой поддержки до дня возврата финансовой поддержки (части финансовой поддержки) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

5.9. К получателю финансовой поддержки в случае нарушения получателем финансовой поддержки условий, установленных при предоставлении финансовой поддержки, выявленного в том числе по фактам проверок, Фондом и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления финансовой поддержки), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной получателю финансовой поддержки, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной получателю финансовой поддержки.

5.10. Получатель финансовой поддержки обязан осуществить возврат предоставленной финансовой поддержки в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате финансовой поддержки в республиканский бюджет Республики Тыва.

В случае невозврата получателем финансовой поддержки в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате финансовой поддержки в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка, Фонд в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

5.11. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления финансовой поддержки, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления финансовой поддержки, является невозможным и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Порядка и возможного продления сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу

окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой получателем финансовой поддержки, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления финансовой поддержки;

д) установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, растений, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Республики Тыва.

Приложение № 1
к Порядку предоставления финансовой
поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям на реализацию
инвестиционных проектов

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление финансовой поддержки

(полное наименование участника отбор / Ф.И.О. (полностью) индивидуального предпринимателя)

(должность и Ф.И.О. (полностью) руководителя юридического лица)

(юридический адрес юридического лица, в соответствии с ЕГРЮЛ, адрес регистрации

индивидуального предпринимателя)

(фактический адрес осуществления деятельности)

телефоны: _____

адрес электронной почты: _____

код и наименование основного вида экономической деятельности в соответствии
с ЕГРЮЛ (для юридического лица): _____

Изучив порядок предоставления финансовой поддержки, а также
применяемое законодательство и нормативные правовые акты, подтверждаю
участие в конкурсном отборе по направлению _____

с инвестиционным проектом _____

(наименование проекта)

Размер запрашиваемой финансовой поддержки составляет _____

(_____) рублей.

(указать сумму цифрами (прописью) в руб.)

Настоящим заявлением подтверждаю достоверность сведений,
представленных в документах, об ответственности за достоверность
представленных мною документов ознакомлен(а) и предупрежден(а).

Даю согласие Фонду на обработку, распространение, использование и хранение представленных данных (в том числе персональных данных), а также иных данных, которые необходимы для предоставления субсидий, в том числе на получение необходимых документов из соответствующих органов, требуемых для предоставления субсидии.

Даю согласие на осуществление в отношении меня /

(наименование юридического лица)

Фондом и (или) Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва соблюдения порядка и условий предоставления финансовой поддержки, в том числе в части достижения результатов предоставления финансовой поддержки, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

Даю согласие на получение от Фонда с адреса электронной почты: fond17msx@yandex.ru уведомлений, извещений, претензий, отнесенные к реализации мною проекта, а также иной корреспонденции по вопросу, связанному с исполнением соглашения о предоставлении финансовой поддержки, на адрес электронной почты: _____.

(адрес электронной почты указывается печатными буквами)

Вся корреспонденция, направленная мне по вышеуказанному адресу электронной почты, признаются мной уведомлениями, извещениями, претензиями, направленными мне в письменной форме, и имеют одинаковую юридическую силу. Датой передачи корреспонденции считается день отправления по электронной почте.

Участник отбора: _____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления финансовой
поддержки сельскохозяйственным
товаропроизводителям на реализацию
инвестиционных проектов

КРИТЕРИИ
оценки конкурсной комиссией заявок участников
отбора, представленных на конкурсный отбор

№ п/п	Критерии	Экспертная оценка по шкале (баллы)	Итого
1.	Значимый приоритетный проект в развитии отрасли сельского хозяйства в Республике Тыва	да	10
		нет	0
2.	Срок осуществления деятельности юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства и индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки с даты его регистрации	до 3 лет	5
		от 3 до 5 лет	10
		5 лет и более	20
3.	Срок окупаемости проекта, месяцы	От 54 до 60 месяцев	5
		От 36 до 53 месяцев	10
		Менее 35 месяцев	20
4.	Количество созданных рабочих мест, человек	Не планируется	0
		1 - 5 человек	10
		6 и более человек	20
5.	Планируемый уровень заработной платы работников заявителя в рамках реализации проекта	Ниже средней по отрасли в регионе (по данным Федеральной службы государственной статистики)	0
		Выше или равна средней по отрасли в регионе (по данным Федеральной службы государственной статистики)	10
6.	Наличие у заявителя опыта в сфере АПК	Отсутствие опыта	0
		Наличие опыта в сфере АПК	10
7.	Обоснованность и реалистичность планируемых затрат в рамках реализации	Предполагаемые расходы не соответствуют мероприятиям проекта и (или) условиям отбора	0

	проекта	Не все предполагаемые расходы проекта следуют из мероприятий проекта и обоснованы, предусмотрены не имеющие прямого отношения к реализации проекта	5
		Планируемые расходы следуют из мероприятий проекта и обоснованы, однако не все детализованы	10
		В проекте отсутствуют расходы, непосредственно не связанные с его реализацией, представлена детализация всех предполагаемых расходов	20
8.	Оценка деловых качеств участника отбора, опыта работ, профессионализма по результатам собеседования, проведенного в очной форме или в форме видео-конференц-связи	максимальный балл - 10 баллов	10