



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 23 апреля 2026 г. № 171

г. Кызыл

**О внесении изменений в государственную
программу Республики Тыва «Развитие
сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия в Республике Тыва»**

В соответствии со статьей 15 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в государственную программу Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва», утвержденную постановлением Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836 (далее – Программа), следующие изменения:

1) раздел V Программы изложить в следующей редакции:

«V. РЕЕСТР
документов, входящих в состав государственной программы
«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья и
продовольствия в Республике Тыва»

№ п/п	Тип документа	Вид документа	Наименование документа	Реквизиты	Разработчик	Гиперссылка на текст документа
1	2	3	4	5	6	7
Государственная программа Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»						
1.	Стратегические приоритеты	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	https://mcsx.tyva.ru – официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва
2.	Паспорт Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	публики Тыва
3.	Структура Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	Тыва

1	2	3	4	5	6	7
4.	Показатели Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
5.	Помесячный план достижения показателей Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
6.	Ресурсное обеспечение Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	https://mcx.tyuva.ru – официальный сайт Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва
7.	Методика оценки эффективности Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
8.	Методика расчета показателей государственной Программы	постановление Правительства Республики Тыва	Об утверждении государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
Структурные элементы государственной программы Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва»						
9.	Нормативный правовой акт, правила предоставления и методики распределения иных	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на проведение мелиоративных мероприятий в Республике Тыва	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	

1	2	3	4	5	6	7
	межбюджетных трансфертов					
10.	Нормативный правовой акт, правила предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов	постановление Правительства Республики Тыва	Правила предоставления и методики распределения иных межбюджетных трансфертов из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Тыва на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
11.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления государственной поддержки	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления государственной поддержки на развитие пантового мараловодства	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
12.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
13.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
14.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления гранта	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
15.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на обеспечение производства зерновых культур	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
16.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на техническое перевооружение производства,	постановление Правительства Республики Тыва от 15 но-	Министерство сельского хозяйства и продовольствия	

1	2	3	4	5	6	7
			развитие технической и технологической модернизации сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса	ября 2023 г. № 836	Республики Тыва	
17.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных получателями средств на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
18.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта «Агропрогресс»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
19.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на собственную переработку коровьего молока	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
20.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на производство молока сырого крупного рогатого скота, переработанного на пищевую продукцию	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
21.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва в отрасли животноводства	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
22.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на поддержку племенного животноводства	постановление Правительства Республики Тыва от 15 но-	Министерство сельского хозяйства и продовольствия	

1	2	3	4	5	6	7
				ября 2023 г. № 836	Республики Тыва	
23.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва в отрасли растениеводства	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
24.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области животноводства	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
25.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления государственной поддержки субъектам предпринимательства Республики Тыва, осуществляющим промышленное рыболовство и товарное рыбоводство	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
26.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
27.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва субсидий на обеспечение деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
28.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством крупного рогатого скота на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных получателями средств на собственную переработку и (или) переработку перерабатывающим юридическим лицам и ин-	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	

1	2	3	4	5	6	7
			дивидуальным предпринимателям			
29.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обеспечением животноводческих стоянок водоснабжением, подключением к линиям электропередачи или приобретением альтернативного источника электроэнергии	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
30.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
31.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок проведения отбора проектов развития сельского туризма	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
32.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления гранта «Агромотиватор»	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
33.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
34.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Правила предоставления субсидий некоммерческой организации «Фонд развития фермерского бизнеса и сельскохозяйственных кооперативов	постановление Правительства Республики Тыва от 15 но-	Министерство сельского хозяйства и продовольствия	

1	2	3	4	5	6	7
			Республики Тыва» на реализацию мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2025-2030 годы	ября 2023 г. № 836	Республики Тыва	
35.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва местным бюджетам на возведение оградительных заборов на тыльной стороне границы карантинной полосы	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Служба ветеринарии Республики Тыва	
36.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта в форме субсидий на развитие фермерского хозяйства	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
37.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
38.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий агроагрегаторам	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	
39.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования, а также на разработку проектной документации на проведение агролесомелиоративных мероприятий	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	

1	2	3	4	5	6	7
40.	Нормативный правовой акт, порядок предоставления субсидии	постановление Правительства Республики Тыва	Порядок предоставления субсидий перерабатывающим предприятиям мясомолочного направления на возмещение части затрат, связанных с обеспечением их функционирования	постановление Правительства Республики Тыва от 15 ноября 2023 г. № 836	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	»;

2) раздел 3 приложения № 3 к Программе изложить в следующей редакции:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
республиканский бюджет	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	32 179,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	32 179,5
местный бюджет	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
внебюджетные источники	Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва	3 305,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	3 305,5

3) в приложении № 5 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) в пункте 1.2:

абзац четвертый после слов «подсобное хозяйство» дополнить словами «а также научные и образовательные организации,»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«затраты на реализацию проектов мелиорации» – выраженные в денежной форме, документально подтвержденные, фактически понесенные или планируемые затраты без учета налога на добавленную стоимость получателей средств в году предоставления субсидии и (или) за 2 года, предшествующих году предоставления субсидии, включая полную или частичную оплату по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата аванса, при условии, что затраты на реализацию проектов мелиорации не возмещались ранее в рамках настоящего Порядка. Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. В случае осуществления полной или частичной оплаты по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата аванса, датой фактически понесенных затрат считается дата передачи товаров, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«проект мелиорации» – разработанная в соответствии с технико-экономическими обоснованиями и учитывающая нормы и правила в области мелиорации земель, экологические, санитарно-эпидемиологические требования, требования законодательства о градостроительной деятельности и иные требования, установленные законодательством Российской Федерации, доку-

ментация, порядок разработки, согласования и утверждения которой определен Федеральным законом «О мелиорации земель»;

в) абзацы второй и третий пункта 1.6 признать утратившими силу;

г) пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Субсидии предоставляются следующим категориям получателей средств:

сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, обязующимся обеспечить достижение планового объема производства сельскохозяйственной продукции на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, в объемах, представленных сельскохозяйственными товаропроизводителями в составе заявочной документации, направляемой в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

научным и образовательным организациям, обязующимся обеспечить достижение планового объема посевов (посадок) сельскохозяйственных растений на 3 года на землях, на которых реализован проект мелиорации, в объемах, представленных научными и образовательными организациями в составе заявочной документации, направляемой в Министерство сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с порядком, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

д) в пункте 1.8:

в абзаце четвертом подпункта «б» слово «почвы» заменить словом «земель»;

в подпункте «в»:

в абзаце третьем слова «защитных лесных» заменить словами «агролесомелиоративных»;

в абзаце четвертом слова «защитных лесных» заменить словами «агролесомелиоративных»;

в абзаце пятом слова «защитных лесных» заменить словами «агролесомелиоративных»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) агрофитомелиоративные мероприятия, направленные на закрепление песков, в том числе:

разработка проектно-сметной документации на проведение агрофитомелиоративных мероприятий – не более 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации (в случае если объем затрат на разработку проектно-сметной документации превышает 5 процентов затрат на реализацию проекта мелиорации, сумма превышения не подлежит субсидированию за счет средств федерального бюджета);

создание мелиоративно-кормовых насаждений многолетних трав ленточным посевом;

создание противодефляционных кулис с применением регенеративных кормовых насаждений;

закрепление песков аэропосевом и механическим способом;

облесение очагов дефляции;»;

в подпункте «д»:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«д) мероприятия по химической мелиорации земель, включающей мероприятия в области известкования почв, фосфоритования и гипсования почв, в том числе:»;

в абзаце третьем слово «почв» заменить словом «земель»;

подпункт «е» признать утратившим силу;

подпункт «ж» признать утратившим силу;

е) пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Размер затрат, возмещаемых получателям средств, определяется с учетом предельного размера стоимости работ на один гектар площади земель по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «а»-«д» пункта 1.8 настоящего Порядка, в соответствии с предельным размером стоимости работ на один гектар площади земель, устанавливаемый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и составляет:

до 1 января 2027 г. – 50 процентов общего объема затрат за счет федерального бюджета, а также не более 40 процентов от стоимости проекта при условии софинансирования из республиканского бюджета, на реализацию проектов мелиорации по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Порядка, включая 50 процентов стоимости широкозахватных дождевальных машин и дождевальных машин барабанного типа, в отношении которых подтверждено производство на территориях Российской Федерации и (или) Республики Беларусь, и 25 процентов стоимости широкозахватных дождевальных машин и дождевальных машин барабанного типа, произведенных за пределами территорий Российской Федерации и Республики Беларусь;

с 1 января 2027 г. – 50 процентов общего объема затрат за счет федерального бюджета, а также не более 40 процентов от стоимости проекта при условии софинансирования из республиканского бюджета, на реализацию проектов мелиорации по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Порядка, включая 50 процентов стоимости широкозахватных дождевальных машин и дождевальных машин барабанного типа, в отношении которых подтверждено производство на территориях Российской Федерации и (или) Республики Беларусь;

50 процентов общего объема затрат на реализацию проектов мелиорации по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «д» пункта 1.8 настоящего Порядка за счет федерального бюджета;

90 процентов общего объема затрат на реализацию проектов мелиорации по мероприятиям, указанным в подпунктах «в» и «г» пункта 1.8 настоящего Порядка за счет федерального бюджета;

до 90 процентов общего объема затрат на реализацию мероприятий в подпункте «е» и «ж» пункта 1.8 настоящего Порядка за счет республиканского бюджета.»;

ж) пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Критериями отбора получателей субсидий на реализацию мероприятий региональной программы являются:

а) наличие документального подтверждения у получателей субсидии прав пользования земельными участками, на которых осуществляется реализация мероприятий проекта (проектов) мелиорации;

б) включение в перечень проектов, прошедших отбор, проводимый Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для мероприятий, предусмотренным подпунктами «а»-«д» пункта 1.8 настоящего Порядка;

в) внесение сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения;

г) наличие обязательства об осуществлении деятельности не менее 5 лет со дня получения субсидии;

д) у получателя субсидии (участника отбора), осуществляющего (планирующего) деятельность на территориях муниципальных районов Барун-Хемчикский кожуун, Дзун-Хемчикский кожуун, Кызылский кожуун, Сут-Хольский кожуун, Чаа-Хольский кожуун, Тес-Хемский кожуун, Тандинский кожуун, отсутствует просроченная задолженность и (или) принятое к производству судом исковое заявление о взыскании с него задолженности в размере более 50 тыс. рублей за услуги по подаче (отводу) воды Тывинскому филиалу ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (при отсутствии указанных справок уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно);

е) отсутствие у получателей субсидий просроченной задолженности по оплате штрафов за порчу земель и невыполнение обязанностей по рекультивации земель, обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв;

ж) представление получателем субсидий сведений об агролесомелиоративных насаждениях в соответствии со статьей 20.1 Федерального закона

«О мелиорации земель».);

з) пункт 1.12 изложить в следующей редакции:

«1.12. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения значений результатов использования субсидии, установленных соглашениями с получателями субсидии, и фактически достигнутых показателей по итогам отчетного года значений следующих результатов использования субсидии:

а) по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Порядка, – осуществлен ввод в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет гидромелиоративных мероприятий (тыс. гектаров);

б) по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1.8 настоящего Порядка, – вовлечено в оборот сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий (тыс. гектаров);

в) по мероприятиям, указанным в подпункте «в» и «г» пункта 1.8 настоящего Порядка, – осуществлены защита и сохранение сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии и опустынивания (тыс. гектаров);

г) по мероприятиям, указанным в подпункте «д» пункта 1.8 настоящего Порядка, – восстановлено плодородие пашни за счет химической мелиорации земель (тыс. гектаров).»;

д) пункт 1.13 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

е) подпункт «в» пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;»;

ж) в подпункте «ф» пункта 2.7 цифру «5» заменить цифрой «3»;

з) подпункт «б» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«б) информация, документы и материалы, представляемые в составе заявки:

1) по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.8 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

договоры (контракты) на выполнение работ и (или) оказание услуг;

акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и КС-3 и (или) оказанных услуг;

платежные документы, подтверждающие полную или частичную оплату по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата;

проектная документация, согласованная с ФГБУ «Управление «Сибирь-мелиоводхоз»;

положительное заключение государственной (негосударственной) экспертизы на проектную документацию в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

договор на осуществление авторского надзора и строительного контроля;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

2) по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1.8 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных за-

трат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

копия договора аренды, субаренды, договора безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

договоры (контракты) на выполнение работ и (или) оказание услуг;

акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и КС-3 и (или) оказанных услуг;

платежные документы, подтверждающие полную или частичную оплату по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата;

проектная документация, согласованная с ФГБУ «Управление «Сибирь-мелиоводхоз»;

договор на осуществление авторского надзора;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

3) по мероприятиям, указанным в подпункте «в», «г» и «д» пункта 1.8 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

копия договора аренды, субаренды, договора безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

договоры (контракты) на выполнение работ и (или) оказание услуг;

акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и КС-3 и (или) оказанных услуг;

платежные документы, подтверждающие полную или частичную оплату по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата;

проектная документация, согласованная с ФГБУ «Управление «Сибирь-мелиоводхоз»;

договор на осуществление авторского надзора;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@.

Участники отбора несут ответственность за достоверность предоставленной информации и документов.»;

- и) в подпункте «е» пункта 3.6 цифры «1.6» заменить цифрами «1.7»;
- к) пункт 3.15 после слов «едином портале» дополнить словами «и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- л) абзац второй пункта 4.1 признать утратившим силу;
- 4) в приложении № 7 к Программе:
 - а) абзац пятый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, выделяемых в счет земельных долей, находящихся на день проведения кадастровых работ в государственной или муниципальной собственности;

земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности, свободных от прав третьих лиц и объектов недвижимого имущества, с целью уточнения описания местоположения границ таких земельных участков.»;
 - б) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. ИМТ предоставляются в целях софинансирования в полном объеме расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий, указанных в пункте 2 настоящих Правил и методики, по заявкам муниципальных образований, прошедших отбор при соблюдении муниципальным образованиям условий, предусмотренных абзацами вторым-четвертым пункта 8 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 «О формировании, предоставлении и распределении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации».»;
 - в) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Условиями предоставления ИМТ являются:

 - 1) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляются ИМТ, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации и Республики Тыва;
 - 2) наличие заявки на участие в предварительном отборе по форме, установленной в извещении о предварительном отборе;
 - 3) наличие в муниципальном образовании земельного участка, в отношении которого проведены и (или) проводятся межевание и (или) кадастровые работы, а также запланировано проведение межевания и (или) кадастровых работ;
 - 4) заключение соглашения о предоставлении субсидии между Министерством и муниципальным образованием;
 - 5) обязательство по достижению значения результата использования суб-

сидии, установленного соглашением.»;

г) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о сроках проведения Минсельхозом России отбора и сроках приема документов для участия в отборе и (или) со дня получения Министерством извещения о проведении отбора осуществляет информирование муниципальных образований о начале проведения предварительного отбора путем направления официального письма через электронный документооборот «СЭД «Практика».»;

д) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Получатели ИМТ представляют в Министерство документы, в соответствии Порядком и критериями отбора заявок субъектов Российской Федерации на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ, утвержденным приказом Минсельхоза России от 1 апреля 2022 г. № 194.»;

е) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Основаниями для отказа в предоставлении ИМТ являются:

1) несоответствие получателя ИМТ условиям, установленным пунктом 10 настоящих Правил и методики;

2) невозможность распределения субсидий исходя из лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств федерального и республиканского бюджетов на предоставление субсидий;

3) подача муниципальным образованием документов, после даты установленной в извещении о предварительном отборе;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных муниципальным образованием.

Отказ в предоставлении ИМТ не является препятствием для повторного обращения за предоставлением ИМТ в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа, до наступления срока, установленного Министерством сельского хозяйства Российской Федерации для отбора заявок.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении ИМТ Министерство направляет письменное уведомление в течение 10 рабочих дней муниципальному образованию.»;

5) в приложении № 8 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) пункт 1.9 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

б) в приложении № 14 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, установленными приложением № 12(1) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее – Порядок, субсидии).»;

б) в пункте 1.2:

дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«научные и образовательные организации» – научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства»;

дополнить абзацем седьмым следующего содержания:

«получатели субсидии» – сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), научные и образовательные организации, а также российские организации, осуществляющие создание и (или) модернизацию хранилищ;»;

в) пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Субсидии предоставляются категориям получателей субсидий по направлениям:

а) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), включенным в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъ-

ектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой картофелем и овощными культурами открытого грунта;

б) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научным и образовательным организациям:

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку элитного семеноводства – по ставке на 1 тонну элитных и (или) оригинальных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, – по ставке на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства;

на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на поддержку производства картофеля и овощей открытого грунта - по ставке на 1 тонну произведенных картофеля и овощей открытого грунта;

в) сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российским организациям, осуществляющим создание и (или) модернизацию хранилищ, на финансовое обеспечение (возмещение) части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ по инвестиционным проектам, отобранным в соответствии с настоящим Порядком, за исключением затрат, на возмещение которых предоставлены средства в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2018 г. № 1413 «Об утверждении Правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях финансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по возмещению части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, а также на приобретение и ввод в промышленную эксплуатацию маркировочного оборудования для внедрения обязательной маркировки отдельных видов молочной продукции», а также в соответствии с иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, – в 2024 году и в последующие годы.»;

г) пункт 1.9 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, сле-

дующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

д) дополнить подпунктом 1.11 следующего содержания:

«1.11. Порядок конкурсного отбора инвестиционных проектов, представленных получателями субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ, процедура ранжирования и распределения инвестиционных проектов по федеральным округам, по результатам которой комиссией по проведению отбора инвестиционных проектов, образуемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, принимается решение об отборе инвестиционных проектов, критерии балльной оценки, а также требования к хранилищам и составу заявочной документации, представляемой сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) и российскими организациями, осуществляющими создание и (или) модернизацию хранилищ, в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики устанавливаются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

е) пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Кроме соответствия требованиям, установленным пунктом 2.7 настоящего Порядка, получателем субсидии (участником отбора) соблюдены условия:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Порядка, при условии, что на посев при проведении агротехнологических работ получателями субсидий использовались семена сельскохозяйственных растений:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона «О семеноводстве» на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. « 3835-р (далее – перечень видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют межгосударственному стандарту ГОСТ 32592-2013 «Семена овощных,

бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 27 декабря 2013 г. и введен в действие с 1 июля 2015 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30106-94 «Чеснок семенной. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 21 октября 1994 г. и введен в действие с 1 января 1996 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 32917-2014 «Семена овощных культур и кормовой свеклы дражированные. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 14 ноября 2014 г. и введен в действие с 1 января 2016 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30088-93 «Лук-севок и лук-выборок. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 15 апреля 1994 г. и введен в действие с 1 января 1995 г.) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

б) по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка, при условии представления получателем средств в уполномоченный орган документов, подтверждающих наличие и использование системы электрического досвечивания, соответствующей требованиям к мощности досвечивания и урожайности овощей с 1 гектара производственной площади, определенным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, на всей площади, с которой собран урожай овощей защищенного грунта собственного производства, произведенных с применением технологии досвечивания;

в) по направлению, указанному в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка, с учетом следующих условий:

внесение удобрений, используемых при производстве картофеля и овощей открытого грунта, в объеме, установленном уполномоченным органом;

у получателя субсидии (участника отбора), осуществляющим (планирующим) деятельность на территориях муниципальных районов Барун-Хемчикский кожуун, Дзун-Хемчикский кожуун, Кызылский кожуун, Сут-Хольский кожуун, Чаа-Хольский кожуун, Тес-Хемский кожуун, Тандинский кожуун, отсутствует просроченная задолженность и (или) принятое к производству судом исковое заявление о взыскании с него задолженности в размере более 50 тыс. рублей за услуги по подаче (отводу) воды Тывинскому филиалу ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (при отсутствии указанных справок уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно).

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельном участке, на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство продукции растениеводства, на поддержку которого направлены средства, предусмотренных пунк-

тами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных растений:

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона «О семеноводстве» на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют межгосударственному стандарту ГОСТ 32592-2013 «Семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 27 декабря 2013 г. и введен в действие с 1 июля 2015 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30106-94 «Чеснок семенной. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 21 октября 1994 г. и введен в действие с 1 января 1996 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 32917-2014 «Семена овощных культур и кормовой свеклы дражированные. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 14 ноября 2014 г. и введен в действие с 1 января 2016 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 30088-93 «Лук-севок и лук-выборок. Посевные качества. Общие технические условия» (принят 15 апреля 1994 г. и введен в действие с 1 января 1995 г.) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

г) по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Порядка, с учетом следующих условий:

создание и (или) модернизация хранилищ начаты не ранее чем за 3 года до начала предоставления субсидии и хранилища введены в эксплуатацию не позднее 1 июля года предоставления субсидии (требование к сроку начала создания и (или) модернизации хранилищ не действует в течение 3 лет со дня подачи заявки на участие в отборе в отношении хранилищ по инвестиционным проектам, которые отобраны комиссией, но субсидия по которым не предоставлена в связи с отсутствием лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства сельского хозяйства Российской Федерации на предоставление

субсидии на соответствующий финансовый год на создание и (или) модернизацию хранилищ);

средства получателям субсидий на возмещение части прямых понесенных затрат не могут служить источником финансового обеспечения расходов, связанных с разработкой проектной документации и проведением инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, проведением государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведением проверки достоверности определения сметной стоимости хранилищ;

доля средств в общем размере прямых понесенных затрат составляет в отношении хранилищ 25 процентов фактической стоимости хранилища (но не выше предельной стоимости хранилища, определяемой исходя из предельного значения стоимости единицы мощности хранилища, устанавливаемого Министерством сельского хозяйства Российской Федерации).

Подтверждением факта ввода в эксплуатацию хранилища является наличие разрешения на ввод хранилища в эксплуатацию, при модернизации - наличие акта приемки хранилища и (или) документов, подтверждающих приобретение техники и (или) оборудования.»;

ж) в пункте 2.9:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) согласия, представляемые при направлении заявки в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм государственной информационной системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);

подпункт «г» признать утратившим силу;

з) пункт 2.10 изложить в следующей редакции:

«2.10. По направлениям участники отбора в составе заявки представляют следующие документы:

1) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

документы, подтверждающие показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений;

заверенные копии документов на приобретение горюче-смазочных материалов, удобрений, средств защиты растений (при наличии);

согласие получателя субсидии, лиц, получающих субсидии на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

2) по направлению, указанному в абзаце втором подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копии договоров купли-продажи (поставки) элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур;

копии сертификатов соответствия, удостоверяющих посевные качества элитных семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, сорта которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, и подтверждающие их соответствие требованиям государственных и отраслевых стандартов;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих субсидии на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в

отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

3) по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

выписку из проектной документации, прошедшей экспертизу, подтверждающую наличие установленной на предприятии системы ассимиляции и ее мощности, предоставляющей возможность установления норматива досвечивания для данной световой зоны, заверенную участником отбора подписью и печатью (при наличии);

справку об использовании ассимиляционной досветки, заверенную участником отбора подписью и печатью;

копии документов (договора поставки, оказания услуг, акты приемки на приобретение и (или) производство электроэнергии, заверенные участником отбора подписью и печатью;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих субсидии на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на при-

знание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

4) по направлению, указанному в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копии документов на приобретение горюче-смазочных материалов, удобрений, средств защиты растений (при наличии), семенного материала, за исключением элитных семян картофеля и овощных культур, включая гибриды овощных культур;

документы, подтверждающие показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих субсидии на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

5) по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

проект создания и (или) модернизации хранилищ;

договоры (контракты) на выполнение работ и (или) оказание услуг;

акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и КС-3 и (или) ока-

занных услуг;

акт ввода в эксплуатацию хранилища;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих субсидии на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@.»;

и) в пункте 5.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.2. Размер субсидии определяется по следующим формулам, при этом ставки субсидий устанавливаются приказом Министерства:»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) на цели, указанные в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

$$P = V \times C,$$

где:

С – размер субсидии (рублей);

V – объем производимых картофеля и овощей открытого грунта, в отчетном финансовом году (тонн);

С – ставка субсидии (рублей за 1 тонну).

По направлению, указанному в абзаце втором подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка, в случае возмещения части затрат на приобретение семян картофеля и (или) овощных культур, включая гибриды овощных культур, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении

Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы», установленный субъектом Российской Федерации размер ставки не может превышать 70 процентов затрат (исходя из стоимости, не превышающей установленную Правительством Республики Тыва или Министерством предельную стоимость реализации таких семян).

По направлению, указанному в абзаце третьем подпункта «б» пункта 1.7 настоящих Правил, в отношении продукции овощеводства защищенного грунта, произведенной с 1 января по 30 апреля текущего финансового года, к ставкам, указанным в подпункте «в» настоящего пункта, применяется повышающий коэффициент 3.

По направлениям, указанным в подпункте «а», абзацах втором и четвертом подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка, в отношении получателей средств, использующих семена отечественной селекции, к ставкам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, применяется повышающий коэффициент не менее 2. Значение указанного повышающего коэффициента, которое должно быть не менее 2, и порядок определения такого значения устанавливаются Министерством.»;

подпункт «д» признать утратившим силу;

к) пункт 5.5 изложить в следующей редакции:

«5.5. Результатами предоставления субсидии являются:

а) посеяно (посажено) овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (гектар);

б) посажено картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах, включая индивидуальных предпринимателей (гектар);

в) произведено овощей открытого грунта в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тонн);

г) произведено картофеля в сельскохозяйственных организациях, крестьянских (фермерских) хозяйствах и у индивидуальных предпринимателей (тонн);

д) произведено продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания (тонн);

е) достигнут объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур (тонн);

ж) обеспечено увеличение мощностей по хранению картофеля и овощей (тонн).

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавли-

ваются в Соглашении.»;

- 7) приложение № 16 к Программе признать утратившим силу;
- 8) приложение № 17 к Программе признать утратившим силу;
- 9) приложение № 18 к Программе изложить в следующей редакции:

«Приложение № 18
к государственной программе
Республики Тыва «Развитие сельского
хозяйства и регулирование рынков
сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий на финансовое
обеспечение (возмещение) части затрат,
понесенных сельскохозяйственным
потребительским кооперативом

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом в текущем финансовом году (далее соответственно – Порядок, субсидии).

1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие

понятия:

«агроконтракт» – договор (соглашение), заключаемый между покупателем, являющимся агроагрегатором или переработчиком, и производителем фермерской продукции, предметом которого является предоставление покупателем производителю фермерской продукции семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, многолетних насаждений (кроме виноградников), а также сельскохозяйственной птицы, маточного поголовья и семенного материала крупного рогатого скота, овец и коз в целях производства производителем фермерской продукции овощей открытого грунта, картофеля, ягод, молока, шерсти, молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, а также сельскохозяйственной птицы на откорм и (или) убой в соответствии с условиями, установленными указанным договором (соглашением);

«затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» – средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, другие пригодные для употребления в пищу лесные ресурсы в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

«переработчик» – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), осуществляющий хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утверждаемыми Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) частью 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (в том числе на арендованных основных средствах);

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, включая увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

«платежные документы» – документы, подтверждающие оплату товаров, работ, услуг или иных расходов заявителя в валюте Российской Федерации, в том числе при:

безналичном переводе денежных средств – платежное поручение, иной документ в рамках расчетов по аккредитиву, в форме перевода электронных денежных средств;

оплате наличными денежными средствами – кассовый чек или бланк строгой отчетности на сумму не более 100000 (ста тысяч рублей) в рамках одного договора в соответствии с требованиями законодательства Российской

Федерации о наличных расчетах и применении контрольно-кассовой техники;

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Тыва утвержден постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень таких сельских населенных пунктов установлен Законом Республики Тыва от 24 декабря 2010 г. № 268 ВХ-I «О статусе муниципальных образований Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва»;

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» – юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон «О сельскохозяйственной кооперации») в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пи-

щевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части субсидий на развитие сельской кооперации, предоставленного получателю субсидии, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

1.3. Субсидии предоставляется в целях со финансирования понесенных затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в рамках приоритетных направлений малого агробизнеса, и поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов путем предоставления средств из республиканского бюджета Республики Тыва.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) является органом исполнительной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Размер субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива, предоставляемого конкретному получателю субсидии, определяется решением комиссии.

1.7. Максимальный размер субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива утверждается Министерством. В случае если Министерство утверждает максимальный размер субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере, превышающем размер, указанный в пункте 1.10 настоящего Порядка, расходные обязательства Республики Тыва по выплате таких субсидий в сумме, которые софинансируются из федерального бюджета, превышающей разницу размера субсидий,

обеспечивается из республиканского бюджета.

1.8. Способы предоставления субсидий – возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат.

1.9. Субсидии на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляются категориям получателей средств, являющимся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, определенными настоящим Порядком.

1.10. Средства субсидий направляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативам в текущем финансовом году:

а) связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости этого имущества;

б) связанных с приобретением крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота в целях замены больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой сельскохозяйственных животных, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать 2 лет. Порядок замены принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой крупного рогатого скота, мелкого рогатого скота, устанавливается Министерством;

в) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки; упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат (если сельскохозяйственный потребительский кооператив осуществляет деятельность по производству органической продукции – не более 60 процентов за-

трат), но не более 10 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Срок эксплуатации такой техники, транспорта, оборудования и объектов в году получения средств государственной поддержки не должен превышать 3 лет с года их производства;

г) связанных с уплатой лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации, – в размере, не превышающем 20 процентов затрат, но не более 5 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. В случае если источником затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта, являются кредитные средства российских кредитных организаций, допускается внесение в неделимый фонд приобретенного имущества после полного погашения обязательств, предусмотренных кредитным договором, связанных с приобретением указанных в предусмотренных подпунктом «в» настоящего пункта техники, транспорта, оборудования и объектов;

д) связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции (кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (далее – пищевые лесные ресурсы) у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, если выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 200 тыс. рублей до 5000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, если выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5001 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив, если выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у членов сельскохо-

зяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 25000 тыс. рублей.

1.11. Выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, указанная в подпункте «д» пункта 1.10 настоящего Порядка, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств из республиканского бюджета Республики Тыва, предусмотренных подпунктом «д» пункта 1.10 настоящего Порядка, рассчитывается по тому виду продукции или виду пищевых лесных ресурсов, которые закуплены сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

Финансовое обеспечение (возмещение) затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанных в подпунктах «в» и «д» пункта 1.10 настоящего Порядка, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом, в случае, если эти затраты не возмещались ранее.

1.12. Субсидии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу предоставляется однократно, повторное получение заявителем субсидий в текущем финансовом году не допускается.

1.13. Эффективность предоставления субсидий оценивается по следующим показателям результативности использования субсидий:

а) прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, получивших государственную поддержку, за отчетный год по отношению к среднему за 2 года, предшествующих текущему финансовому году (тонн). Для вновь созданных сельхозтоваропроизводителей прирост объема производства сельскохозяйственной продукции рассчитывается с года начала деятельности;

б) количество привлеченных новых членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в) объем налоговых и неналоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Оценка эффективности использования субсидий по результатам осуществляется на основании отчета об эффективности использования средств субсидии поддержки по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством.

1.14. Результатом предоставления субсидий является достижение Респуб-

ликой Тыва результата регионального проекта «Субъекты малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе» увеличение количества получивших комплексную поддержку с момента начала предпринимательской деятельности до выхода на уровень развития, предполагающий интеграцию в более крупные единицы бизнеса (количество субъектов МСП в сфере АПК, получивших поддержку).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце первом настоящего пункта, является количество вовлеченных в сельскохозяйственную потребительскую кооперацию новых членов из числа субъектов МСП в АПК и личных подсобных хозяйств граждан (единиц), значение которого устанавливается Министерством в соглашении.

1.15. Информация о субсидии на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива размещается на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

1.16. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по результатам проведения отбора получателей субсидий.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – отбор).

2.2. Проведение отбора обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – государственная информационная система, система «Электронный бюджет»).

2.3. Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале, с указанием способа проведения отбора;

б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о

возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства или иного юридического лица, в предусмотренном случае;

д) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

з) категории и (или) критерии участников отбора предоставления субсидии;

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

м) порядок возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора);

у) иную информацию (при необходимости).

2.4. В случае необходимости продления срока приема заявок участников отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, Министерство размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее - изменение в объявление) в системе «Электронный бюджет» с соблюдением следующих условий:

изменение в объявление вносится не позднее наступления даты окончания приема заявок;

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Заявка должна быть подана участниками отбора в Министерство в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.6. Министерство завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие в Министерство после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Министерством не учитываются и не рассматриваются.

Министерством в объявлении о проведении отбора получателей субсидий может быть определена дата до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора, после наступления которой главным распорядителем бюджетных средств или комиссией в случае принятия решения, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, по результатам проверки

участников отбора получателей субсидий и поданных ими заявок на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, могут приниматься решения об определении победителей отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, или об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения при одновременном соблюдении следующих условий:

главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта определена дата до окончания срока подачи заявок;

в целях распределения субсидии применяется способ, указанный в подпункте «а» пункта 5.1 настоящего Порядка.

Решения, указанные в абзаце втором настоящего пункта, утверждаются правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Принятие решений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не исключает необходимость утверждения протокола вскрытия заявок и протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка.

2.7. Получатель субсидии (участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органа-

ми, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва, муниципальных правовых актов на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Тыва);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом;

к) зарегистрирован на сельской территории или сельской агломерации Республики Тыва;

л) обязуется осуществлять деятельность и обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции – не менее чем на 7 процентов, в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

м) является членом ревизионного союза сельскохозяйственных коопера-

тивов, и представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

н) обязуется вовлечь не менее одного нового члена сельскохозяйственно-го потребительского кооператива, и дополнительно из расчета на каждые 3 млн. рублей субсидий в год их получения;

о) обязуется не отчуждать в течение пяти лет приобретаемые основные средства;

р) соглашается на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения.

2.8. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

адрес юридического лица, адрес регистрации;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора на получение субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидий, а также о лице, уполномоченном на

подписание соглашения;

б) документы, представляемые в составе заявки:

учредительные документы участника конкурсного отбора в редакции, действующей на дату подачи документов;

документ, подтверждающий полномочия руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива – участника конкурсного отбора;

список членов и лиц, входящих в органы управления сельскохозяйственного потребительского кооператива;

согласие членов и руководства участника конкурсного отбора на обработку и передачу их персональных данных;

справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива на месяц подачи заявки;

справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве участника конкурсного отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов на месяц подачи заявки в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

документы, подтверждающие понесенные затраты (договоры, платежные документы, счета на оплату, товарные накладные и другие);

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

в) согласия, представляемые при подаче заявки в процессе документооборота:

на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм системы «Электронный бюджет»;

на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц).

2.9. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами «а» - «и» настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.10. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.11. Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм информационной системы и представления в систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора на получение субсидий.

2.14. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица.

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

2.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет».

2.20. Представители Министерства, члены комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

2.21. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.22. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения получателей субсидий

3.1. Доступ Министерству и (или) комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в государственной информационной системе открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

3.2. Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству и (или) комиссии открывается доступ в государственной информационной системе к поданным участниками отбора заявкам.

3.3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в случае принятия решения о ее создании в целях проведения отбора, в государственной информационной системе, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.4. Министерство и (или) Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую

информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.5. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством и (или) комиссией единожды на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора получателей субсидий, информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка;

проверки иных представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

3.6. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.7 настоящего Порядка.

3.7. Признанные надлежащими заявки в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка рассматриваются и проверяются в срок, не превышающий 15 рабочих дней. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.8. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) и (или) председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в государственной информационной системе, и размещается не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.9. В случае если в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием государственной информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.10. В запросе, указанном в пункте 3.9 настоящего Порядка, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.11. Участник отбора формирует и представляет в государственную информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка.

3.12. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.9 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.13. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности их поступления.

3.14. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.15. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в государственной информационной системе «Электронный бюджет», и размещается не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.16. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует

требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.17. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.18. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии, Министерство или комиссия могут скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.19. На основании протокола подведения итогов отбора распределение субсидии между ее получателями утверждается актами Министерства, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

3.20. Министерством допускается отмена проведения отбора в случае принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины, и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.21. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.22. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.23. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.24. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в государственной информационной системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.3. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

4.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с подпунктом «р» пункта 2.3 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

4.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

4.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (в случае если получатель

субсидии определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

4.7. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, то получателю субсидии предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке Министерством.

4.8. По решению Министерства в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

4.9. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.10. Соглашением устанавливается результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, который должен быть конкретным, измеримым.

4.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельно-

сти получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4.13. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидий получатель субсидий представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки и по формам, определенным типовыми формами соглашений, а также по формам дополнительных (иных) отчетов (при необходимости), установленным Министерством финансов Российской Федерации и (или) Министерством финансов Республики Тыва. Министерство также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, которая не может быть реже одного раза в год.

5.2. Отчетность получателями субсидий предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

5.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидий сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

5.4. Получатели субсидий несут персональную ответственность за неце-

левое использование субсидий и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Представленная получателями субсидий отчетность проверяется Министерством в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий.

5.6. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, соответствия получателя субсидий информации и документам, представленным в Министерство для предоставления субсидий, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.7. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе недостижения результатов предоставления субсидий, выявления в документах, представленных получателем субсидий, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий;

уплата получателем субсидий пени в случае недостижения в установленном соглашением сроки значения результата предоставления субсидий в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидий, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидий до дня возврата субсидий (части субсидий) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

5.8. К получателю субсидий в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидий), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной получателю субсидий, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной получателю субсидий.

5.9. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва.

5.10. В случае невозврата получателем субсидий в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

5.11. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидий, является невозможным и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Порядка, и возможном продлении сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидий, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидий.»;

10) в приложении № 19 к Программе:

а) в наименовании слова «в форме субсидий на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов» заменить словами «на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива»;

б) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса (далее соответственно – Порядок, грант).»;

в) в пункте 1.2:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива» – средства республиканского бюджета Республики Тыва, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников. Срок использования гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет не более 24 месяцев со дня его получения;»;

абзац третий признать утратившим силу;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«плановые показатели деятельности» – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом), включая:

увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского ко-

оператива;

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«региональная комиссия по отбору проектов» – комиссия, создаваемая Правительством Республики Тыва, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор для предоставления гранта, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора заявителей, ранее не получавших гранты в рамках государственной программы (далее – конкурсная комиссия);»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства).»;

г) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Грант на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляется из республиканского бюджета Республики Тыва в целях поддержки малого агробизнеса в республике.»;

д) пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Способ предоставления гранта – финансовое обеспечение затрат предоставляется в размере:

до 10 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантопо-

лучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 30 млн. рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 50 млн. рублей (включительно), но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 30 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 70 млн. рублей (включительно), но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 40 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае предоставления средств в соответствии с абзацами четвертым и пятым настоящего пункта часть стоимости проекта грантополучателя (не более 20 процентов) может быть обеспечена из республиканского бюджета Республики Тыва.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Размер гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива не может быть менее 5 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен проект грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта на развитие сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере менее 5 млн. рублей, такой проект грантополучателя региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается.»;

е) в подпункте «б» пункта 1.10 цифру «8» заменить цифрой «7»;

ж) пункт 1.12 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

з) пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Получатель гранта (участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в

утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, т.е. отсутствия неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

ж) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва (местный бюджет), иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по

денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Республики Тыва (местной администрацией);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся грантополучателем (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность грантополучателя (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) грантополучателя (участника отбора);

к) зарегистрирован на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Тыва;

л) обязуется осуществлять деятельность и обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции не менее чем на 7 процентов, и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом грантополучателя, в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

м) является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов;

н) имеет план развития (бизнес-план);

о) имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

п) обязуется трудоустроить не менее одного нового постоянного работника на каждые 10 млн. рублей гранта в году получения гранта, но не менее одного нового постоянного работника, если сумма гранта составляет менее 10 млн. рублей, и сохранять созданные новые рабочие места, в течение не менее 5 лет со дня получения гранта;

р) обязуется не отчуждать в течение пяти лет приобретаемые основные средства;

с) обязуется включить в неделимый фонд кооператива имущества, затраты по приобретению которого представлены на получение гранта, либо имущества, приобретаемого с учетом средств гранта;

т) грантополучатель, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных

(складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение гранта в порядке финансового обеспечения;

у) обеспечивает согласие члена сельскохозяйственного потребительского кооператива на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

и) в пункте 2.8:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) согласия, представляемые при подаче заявки в процессе документооборота:

на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм системы «Электронный бюджет»;

на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц);»;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) документы, представляемые в составе заявки:

учредительные документы сельскохозяйственного потребительского кооператив в редакции, действующей на дату подачи документов;

документ, подтверждающий полномочия руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

список членов и лиц, входящих в органы управления сельскохозяйственного потребительского кооператива;

согласие членов и руководства участника сельскохозяйственного потребительского кооператив на обработку и передачу их персональных данных;

бизнес-план;

решение общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператив об утверждении бизнес-плана и о согласии выполнения условий получения и расходования средств гранта;

план расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта, оформленный согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. План рас-

ходов представляет собой часть расходов бизнес-плана участника конкурсного отбора, которые софинансируются за счет гранта.

решение (решения) общего собрания участника конкурсного отбора о порядке и условиях формирования и расходования паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива с учетом условий предоставления и расходования гранта;

справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива на месяц подачи заявки;

справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов на месяц подачи заявки в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»;

справка об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

выписка из расчетного счета в российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств, подтверждающая выполнение участником конкурсного отбора требования по обеспечению финансирования за счет собственных средств в размере, установленном пунктом 1.7 настоящего Порядка.

В случае если будут привлекаться заемные средства:

информацию российской кредитной организации (кредитного кооператива) о наличии предварительно одобренной заявки участнику конкурсного отбора на получение кредита (займа) для реализации бизнес-плана в размере стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенную кредитной организацией (кредитным кооперативом);

выписку из расчетного счета российской кредитной организации о наличии на счете собственных средств в размере не менее 10 процентов и (или) 20, 30, 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, заверенную кредитной организацией;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на производственные объекты для реализации бизнес-плана на праве аренды или собственности, в случае, если бизнес-планом предусмотрены вложения в такие объекты;

согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта на развитие сельской кооперации на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

иные сведения, документы и материалы, подтверждающие соответствие требованиям, установленным в пункте 2.7 настоящего Порядка, также те, которые грантополучатель (участник отбора), посчитает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.»;

11) в приложении № 20 к Программе:

а) в наименовании слова «прироста собственного» исключить;

б) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на обеспечение производства зерновых культур сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на выращивание зерновых культур, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году по ставке на 1 гектар посевной площади (далее соответственно – Порядок, субсидии).»;

в) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизво-

дителям за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции по направлениям:

а) на финансовое обеспечение (возмещения) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), направленных на обеспечение производства зерновых культур;

б) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат (без учета налога на добавленную стоимость) на подготовку низкопродуктивной пашни (чистых паров) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях по ставке на 1 гектар, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.»;

г) в пункте 1.6 слова «прирост собственного производства» заменить словом «производство»;

д) пункт 1.9 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

е) в пункте 2.7:

в подпункте «о» слова «прирост собственного производства» заменить словом «производство»;

подпункт «р» изложить в следующей редакции:

«р) получатель субсидии (участник отбора) обеспечивает использование семян и посадочного материала сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по конкретному региону допуска, при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 52325-2005;»;

подпункт «у» изложить в следующей редакции:

«у) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствует просроченная задолженность перед Тывинским филиалом ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (далее – учреждение по мелиорации) за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с получателя субсидий задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей, в случае если получателем субсидии (участником отбора) осуществляется (планируется) деятельность на территории Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Сут-Хольского, Чаа-Хольский и Тес-Хемского районов (при отсутствии указанной справки уполномоченный орган запрашивает ее са-

мостоятельно, в том числе в отношении нескольких получателей средств);»;

подпункт «ф» изложить в следующей редакции:

«ф) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение.»;

ж) подпункт «б» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«б) документы, представляемые в составе заявки:

1) по направлению субсидии, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера средств для предоставления получателю субсидий (участнику отбора) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

документы, подтверждающие произведенные затраты на производство зерна (договоры, платежные документы, накладные, счета-фактуры и иные документы);

обязательство об осуществлении страхования посевных площадей зерновых культур от рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключе-

нием государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение;

2) по направлению субсидии, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка):

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера средств для предоставления получателю субсидий (участнику отбора) по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копии актов о приемке выполненных работ, подписанные комиссией с участием представителя муниципального района Республики Тыва, заверенные получателем субсидии;

копии актов списания горюче-смазочных документов, направленных на выполнение работ, заверенные получателем субсидии;

копия форма федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» в зависимости от формы собственности сельскохозяйственного товаропроизводителя;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на вклю-

чение таких положений в соглашение, в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение.

Участники отбора несут ответственность за достоверность предоставленной информации и документов.»;

з) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, осуществляется Министерством по следующим формулам:

1) по направлению субсидии, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:

$$W = PJ \times S,$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии на выращивание зерновых культур;

PJ – размер посевных площадей зерновых культур в отчетном и (или) текущем финансовых годах, определенных в гектарах;

S – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой зерновыми культурами, в размере, определяемом и утвержденным приказом Министерства;

2) по направлению субсидии, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка):

$$C_{\text{нп}} = S_{\text{нп}} \times C_t,$$

где:

$C_{\text{нп}}$ – сумма начисленной субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на подготовку низкопродуктивной пашни (чистых паров) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, в рублях;

$S_{\text{нп}}$ – площадь подготовленной низкопродуктивной пашни (чистых паров) в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в отчетном финансовом году, предшествующему году предоставления субсидий;

C_t – ставка субсидии на 1 гектар площади, утверждаемая приказом Министерства.»;

12) в приложении № 21 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулиющим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в

форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направляемых на техническое перевооружение производства, развитие технической и технологической модернизации сельскохозяйственных товаропроизводителей агропромышленного комплекса (далее соответственно – Порядок, субсидии).»;

б) в пункте 1.5 слова «(далее – субсидии)» исключить;

в) в пункте 1.7:

абзац второй подпункта «б» дополнить словами «в отношении зерноуборочных комбайнов – до 90 процентов от суммы договора лизинга.»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования, машин и спецтехники: машин и оборудования для молочного животноводства: стойл, специальных покрытий в боксах, стойлах, автоподгонщиков скота, доильного оборудования, резервуаров для хранения молока, танков-охладителей, охладителей молока (проточных), очистителей молока, кормораздатчиков, измельчителей - смесителей-раздатчиков, кормодробилок, измельчителей грубых и сочных кормов, комплектов оборудования для приготовления и смешивания кормов (в том числе комбикормовых установок), погрузчиков грубых и сочных кормов, универсальных погрузчиков, оборудования для удаления навоза, в размере 50 процентов;»;

подпункт «е» изложить в следующей редакции:

«е) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования, машин и спецтехники, предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям в следующих размерах:

трактора сельскохозяйственные общего назначения, универсально-пропашные (код общероссийского классификатора продукции ОК 005-93 (далее – код ОКП 472200) и трактора сельскохозяйственные (код ОКП 472400):

коды ОКП 472411, 472511 (мощностью до 35 л.с.) – 50 процентов от стоимости;

коды ОКП 472242, 472412, 472422, 472432, 472512 (мощностью свыше 35 и до 65 л.с.) – 40 процентов от стоимости;

коды ОКП 472243, 472244, 472254, 472264, 472433, 472434, 472245, 472255, 472265, 472266, 472267 (мощностью свыше 65 и до 600 л.с.) – 50 процентов от стоимости;

комбайны зерноуборочные (код ОКП 473518) – 40 процентов от стоимости;

посевные агрегаты и (или) комплексы, сеялки – 50 процентов от стоимости;

машины почвообрабатывающие – плуги общего назначения, культиваторы для сплошной обработки почвы, машины комбинированные и универсальные, дисковые бороны – 50 процентов от стоимости;

машины и оборудование для выращивания, хранения картофеля, овощей и ягод – копатели картофеля и комбайны картофелеуборочные, картофелесажалки, опрыскиватели, культиваторы для картофеля и овощных культур – 75 процентов от стоимости;

машины для внесения минеральных и разбрасыватели органических удобрений – 75 процентов от стоимости;

машины для послеуборочной обработки зерна, сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение зерновых, транспортеры сельскохозяйственные для зерна (и отходов), зернопогрузчики – 50 процентов от стоимости;

машины для заготовки кормов (или машины и оборудование для заготовки консервированных и сочных кормов) – косилки с плющильным аппаратом, грабли тракторные, пресс-подборщики, оборудование упаковочное для заготовки сенажа, платформа транспортировки кормов – 75 процентов от стоимости;

прицепы и полуприцепы тракторные – 40 процентов от стоимости;

автомобили-фургоны специализированные, автоцистерны и полуприцепы-цистерны для воды и молока, автомобили специальные – 50 процентов от стоимости;

дождевальные системы и системы капельного полива, в том числе: круговые дождевальные системы, фронтальные дождевальные системы, машины барабанного типа (катушки), широкозахватные системы, спринклерные системы, системы капельного полива – микродождевание, точечный прикорневой полив, система капельных лент – до 90 процентов от стоимости.»;

г) пункт 1.19 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

д) подпункт «б» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«б) документы, представляемые в составе заявки:

согласие на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1-110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

документ, подтверждающий о внесении сведений в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

копия договора аренды, субаренды, договора безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года;

а также по направлениям мероприятий:

1) по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

договор лизинга на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования и спецтехники для сельскохозяйственного производства;

счета на оплату или счетов-фактур (при наличии), товарные накладные, платежные документы, акт приема-передачи;

2) по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

договор лизинга на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования и спецтехники для сельскохозяйственного производства;

счета на оплату или счетов-фактур (при наличии), товарные накладные, платежные документы, акт приема-передачи;

3) по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных за-

трат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копия договора инвестиционного кредита на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования и спецтехники для сельскохозяйственного производства;

счета на оплату или счетов-фактур (при наличии), товарные накладные, платежные документы, акт приема-передачи;

4) по мероприятиям, указанным в подпункте «г» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копия договора на выполнение работ, оказание услуг по оплате договоров подряда на строительство, реконструкцию и модернизацию производственных зданий, приобретение технологического оборудования пищевой и перерабатывающей промышленности, оборудования и техники оленеводам, мараловедам, животноводам, оборудования агропродовольственных (сельскохозяйственных) рынков;

счета на оплату или счетов-фактур (при наличии), товарные накладные, платежные документы, акт приема-передачи, акт ввода в эксплуатацию;

акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и КС-3 и (или) оказанных услуг;

5) по мероприятиям, указанным в подпункте «д» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования, машин и спецтехники: машин и оборудования для молочного животноводства: стойл, специальных покрытий в боксах, стойлах, автоподгонщиков скота, доильного оборудования, резервуаров для хранения молока, танков-охладителей, охладителей молока (проточных), очистителей молока, кормораздатчиков, измельчителей – смесителей-раздатчиков, кормодробилок, измельчителей грубых и сочных кормов, комплектов оборудования для приготовления и смешивания кормов (в том числе комбикормовых установок), погрузчиков грубых и сочных кормов, универсальных погрузчиков, оборудования для удаления навоза;

счета на оплату или счетов-фактур (при наличии), товарные накладные, платежные документы, акт приема-передачи;

б) по мероприятиям, указанным в подпункте «е» пункта 1.7 настоящего Порядка:

заявление о предоставлении субсидии;
справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;
копии договоров на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, оборудования, машин и спецтехники, дождевальных систем и систем капельного полива;
счета на оплату или счетов-фактур (при наличии), товарные накладные, платежные документы, акт приема-передачи.

Участники отбора несут ответственность за достоверность предоставленной информации и документов.»;

е) абзац второй пункта 4.1 признать утратившим силу;

13) в приложении № 24 к Программе:

а) в наименовании слова «направленных на производство» заменить словами «связанных с производством»;

б) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством овец и коз на убой (в живом весе), реализованных и (или) отгруженных получателями средств на собственную переработку и (или) переработку юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации (далее – Порядок).»;

в) в пункте 1.2 слова «финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на производство» заменить словами «связанных с производством»;

г) пункт 1.10 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, сле-

дующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

14) в приложении № 25 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, установленными приложением № 22(4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на реализацию проектов «Агропрогресс» (далее соответственно – Порядок, грант).»;

б) пункт 1.12 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

15) в приложении № 26 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие по-

ложения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на собственную переработку коровьего молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку (далее – Порядок).»;

б) пункт 1.9 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

16) в приложении № 27 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на производство молока сырого крупного рогатого скота по ставке на 1 тонну, переработанного на пищевую продукцию (далее – Порядок, субсидии).»;

б) в пункте 1.5 слова «(далее – субсидии)» исключить;

в) пункт 1.9 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

17) в приложении № 30 к Программе:

а) в наименовании слова «на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на развитие отдельных подотраслей» заменить словами «сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва в отрасли»;

б) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предо-

ставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва в отрасли животноводства (далее – Порядок, субсидии).»;

в) в пункте 1.6:

в абзаце втором слова «- по направлениям, указанным в подпунктах «а»-«з» пункта 1.2 настоящего Порядка» исключить;

в абзаце третьем слова «- по направлениям, указанным в подпунктах «з»-«и» пункта 1.2 настоящего Порядка» исключить;

г) пункт 1.10 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

д) подпункт «ц» пункта 2.7 дополнить словами «по направлениям, указанным в подпунктах «а»-«з» пункта 1.2 настоящего Порядка»;

18) в приложении № 31 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, направленных на поддержку племенного животноводства (далее – Порядок).»;

б) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, направленных на поддержку племенного животноводства и приобретение племенного молодняка сельскохозяйственных животных:

а) по ставке на 1 условную голову племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных (за исключением племенного маточного поголовья крупного рогатого скота);

б) по ставке на 1 условную голову племенного маточного поголовья крупного рогатого скота (на поддержку селекционных мероприятий в соответствии с перечнем, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации);

в) по ставке на 1 голову племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества;

г) по ставке на 1 голову племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретенных в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре.»;

в) пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Основными условиями предоставления субсидий являются:

наличие у получателя субсидии на территории Республики Тыва племенного стада сельскохозяйственных животных, зарегистрированного в Государственном племенном регистре на 1 января текущего финансового года, и (или) на дату участия в отборе на предоставление субсидии;

наличие обязательства получателя субсидии обеспечить научное сопровождение развития племенного дела;

при условии представления получателями средств сведений о земельных участках, на которых расположены животноводческие комплексы (фермы), необходимые для производства животноводческой продукции, в соответствии с пунктами 1, 2, 11, 14 и 15 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного

назначения»;

г) пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Результатами предоставления субсидии являются:

достигнута численность племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в пересчете на условные головы (за исключением племенного маточного поголовья крупного рогатого скота) (тыс. голов);

достигнута численность племенного маточного поголовья крупного рогатого скота в пересчете на условные головы (тыс. голов);

достигнута численность племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (тыс. голов);

достигнута численность племенного молодняка сельскохозяйственных животных, приобретенного в племенных хозяйствах, зарегистрированных в государственном племенном регистре, в пересчете на условные головы (тыс. голов).»;

д) пункт 1.10 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

е) в подпункте «г» пункта 2.8:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«г) документы, представляемые в составе заявки:»

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«заявление о предоставлении средств;»;

19) в приложении № 32 к Программе:

а) в наименовании слова «и распределения субсидий на поддержку сельскохозяйственного производства по отдельным отраслям» заменить словами «сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва в отрасли»;

б) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме

субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидий направленных на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва в области растениеводства, связанных с производством и реализацией растениеводческой продукции, заготовкой, хранением, подработкой, переработкой, сортировкой, первичной переработкой и подготовкой к реализации, по направлениям указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка (далее – Порядок, субсидии).»;

в) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются по следующим приоритетным направлениям:

а) на поддержку элитного семеноводства и (или) на приобретение семян сортов и (или) гибридов сельскохозяйственных растений, созданных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 «Об утверждении Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017-2030 годы» (далее – Федеральная научно-техническая программа) – на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение семян сортов и (или) гибридов сельскохозяйственных растений:

по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами сельскохозяйственных культур, сведения о которых включены в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию (далее – Государственный реестр), за исключением посевной площади, засеянной оригинальными и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;

в виде компенсации не более 70 процентов затрат на приобретение семян сортов и (или) гибридов сельскохозяйственных растений (исходя из стоимости, не превышающей установленную высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации предельную стоимость реализации таких семян сортов и (или) гибридов сельскохозяйственных растений), созданных в рамках Федеральной научно-технической программы (за исключением семян картофеля и овощных культур);

б) на поддержку традиционных подотраслей сельского хозяйства – на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на приобретение семян кормовых культур, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к

ним местности, с учетом затрат на доставку – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой кормовыми культурами на территории Республики Тыва, отнесенной к районам Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;

в) на поддержку производства продукции плодовых и ягодных культур, хмеля, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями (за исключением виноградников), включая питомники (кроме виноградных) – на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, по ставке на 1 гектар площади, утверждаемой приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва:

на закладку многолетних насаждений (за исключением виноградников), в том числе установки шпалеры и (или) противогодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогодовой сетки) и (или) раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная с года закладки при условии наличия у получателя средств проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади);

на закладку питомников (кроме виноградных), в том числе установки шпалеры и (или) противогодовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противогодовой сетки);

на уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа, включая питомники;

г) на поддержку сельскохозяйственного страхования – на уплату страховых премий, начисленных по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, с учетом ставок для расчета размера субсидии, установленных планом сельскохозяйственного страхования, действующим на дату заключения договора сельскохозяйственного страхования, и методик определения страховой стоимости и размера утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры, утраты (гибели) посадок многолетних насаждений, утверждаемых Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 4 статьи 3 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», – в размере, рассчитанном в соответствии с частью 3 статьи 3 указанного Федерального закона;

д) на поддержку проведения агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами.»;

г) пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Способ предоставления субсидии:

финансовое обеспечение по направлениям, указанным в подпунктах «а», «б», «в» и «д» пункта 1.2 настоящего Порядка;

возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Порядка.»;

д) пункт 1.6 изложить в следующей редакции:

«1.6. Субсидии предоставляются следующим категориям:

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) – по направлениям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;

научные и образовательные организации – по направлению субсидии, указанному в абзаце третьем подпункта «а» пункте 1.2 настоящего Порядка,

организации и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, – по направлениям, указанным в абзаце третьем подпункта «а» и в подпункте «в» пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

е) дополнить пунктом 1.6¹ следующего содержания:

«1.6¹. Средства предоставляются получателям субсидий при соблюдении следующих условий:

1) по приоритетным направлениям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка:

отсутствия в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности получателей субсидии (участников отбора, должностных и юридических лиц) за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

наличия справки об отсутствии просроченной задолженности перед Тывинским филиалом ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (далее – учреждение по мелиорации) за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с получателя субсидий задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей, в случае если получателем субсидии (участником отбора) осуществляется (пла-

нируется) деятельность на территории Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Сут-Хольского, Чаа-Хольский и Тес-Хемского районов (при отсутствии указанной справки уполномоченный орган запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких получателей средств);

обязательство по достижению в году получения средств результатов использования субсидий в соответствии с заключенным между Министерством и получателем субсидий соглашением.

2) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:

в отношении субсидий, указанных в абзацах втором и третьем подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:

для посевных площадей получателями средств осуществляется страхование рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона от 25 июля 2011 г. № 260-ФЗ «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства»;

в отношении субсидии, указанной в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, и предоставления получателями субсидий (участниками отбора) сведений в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

при соответствии сведений о сельскохозяйственных культурах одному из следующих условий:

заявителями, по данным Государственного реестра, указанным в заявке на внесение сведений о сортах и гибридах сельскохозяйственных растений в Государственный реестр и проведение испытаний признаков и (или) свойств сельскохозяйственных растений, являются государственное учреждение, или организация, в том числе научная или образовательная, адресом которой в сведениях Государственного реестра по состоянию на 31 декабря 2024 г. (для сор-

тов и гибридов, включенных в Государственный реестр после 31 декабря 2024 г., – по состоянию на дату подачи такой заявки) указан адрес на территории Российской Федерации, или несколько государственных учреждений и таких организаций;

заявителями, по данным Государственного реестра, указанным в заявке, указанной в абзаце втором настоящего пункта, являются российское физическое лицо, включая российского индивидуального предпринимателя, адресом которого в сведениях Государственного реестра указан адрес на территории Российской Федерации, или российское юридическое лицо, зарегистрированное на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, в уставном капитале которого отсутствуют доли участия иностранных физических лиц и (или) иностранных юридических лиц (независимо от организационно-правовой формы), или указанные физическое лицо и юридическое лицо при условиях, что авторами сорта или гибрида сельскохозяйственного растения, по данным Государственного реестра, указаны российское физическое лицо, адресом которого в сведениях Государственного реестра указан адрес на территории Российской Федерации, или несколько таких российских физических лиц и сведения о таких авторах внесены в Государственный реестр;

в отношении субсидии, указанной в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка, при условии посева приобретенных семян сортов и (или) гибридов сельскохозяйственных растений, созданных в рамках Федеральной научно-технической программы, в году приобретения или последующем году с учетом установленных агротехнологических сроков (за исключением семян картофеля и овощных культур);

3) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка:

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, и предоставления получателями субсидий (участниками отбора) сведений в соответствии с пунктами 1, 2, 5 и 14 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения»;

использование получателями средств при закладке многолетних насаждений посадочного материала показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным

Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона «О семеноводстве» на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне видов сельскохозяйственных растений);

показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которого соответствуют национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 55758-2013 «Материал посадочный хмеля обыкновенного (черенки стеблевые и саженцы однолетние). Общие технические условия» (утвержден 8 ноября 2013 г. и введен в действие с 1 июля 2015 г.), национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 59653-2021 «Материал посадочный плодовых и ягодных культур. Технические условия» (утвержден 26 августа 2021 г. и введен в действие с 1 июля 2022 г.) (за исключением культур многолетних насаждений, на которые не распространяется действие указанных государственных стандартов) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

использование при закладке садов семечковых, косточковых и орехоплодных культур посадочного материала, произведенного сельскохозяйственными товаропроизводителями (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), научными и образовательными организациями на территории Российской Федерации;

наличие у получателя средств проекта на закладку многолетних насаждений;

4) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Порядка:

уплата страхователем страховых премий в соответствии со статьей 4 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства» по действующим на дату принятия решения о предоставлении средств договорам сельскохозяйственного страхования;

5) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «д» пункта 1.2 настоящего Порядка:

использование на посев при проведении агротехнологических работ семян зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют требованиям к показателям сортовых и посевных (посадочных) качеств семян сельскохозяйственных растений, установленным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации в соот-

ветствии с частью 2 статьи 13 Федерального закона «О семеноводстве» на дату определения в соответствии с частью 3 статьи 13 указанного Федерального закона показателей сортовых и посевных (посадочных) качеств (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений содержатся в перечне родов и видов сельскохозяйственных растений, производство и выращивание которых направлено на обеспечение продовольственной безопасности Российской Федерации, сорта и гибриды которых подлежат включению в Государственный реестр сортов и гибридов сельскохозяйственных растений, допущенных к использованию, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 декабря 2022 г. № 3835-р);

использование на посев при проведении агротехнологических работ семян зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур, показатели сортовых и посевных (посадочных) качеств которых соответствуют национальному стандарту Российской Федерации ГОСТ Р 52325-2005 «Семена сельскохозяйственных растений. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (утвержден 23 марта 2005 г. и введен в действие с 1 января 2006 г.), межгосударственному стандарту ГОСТ 32592-2013 «Семена овощных, бахчевых культур, кормовых корнеплодов и кормовой капусты. Сортовые и посевные качества. Общие технические условия» (принят 27 декабря 2013 г. и введен в действие с 1 июля 2015 г.) (в случае если роды и виды сельскохозяйственных растений не входят в перечень видов сельскохозяйственных растений);

внесение удобрений, используемых при производстве продукции растениеводства;

наличие в государственном реестре земель сельскохозяйственного назначения сведений о земельных участках, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, и предоставления получателями субсидий (участниками отбора) сведений в соответствии с пунктами 1, 2, 5, 14, 17, 18 и 20 приложения № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения».);

ж) пункт 1.8 изложить в следующей редакции:

«1.8. Результатами предоставления субсидии являются:

а) в отношении приоритетного направления, указанного в подпункте «а» пункте 1.2 настоящего Порядка:

- засеяно элитными семенами сельскохозяйственных культур (за исключением посевной площади, засеянной оригинальными и элитными посевами семенного картофеля и (или) семенными посевами овощных культур) (гектар),

в случае предоставления субсидии, указанного в абзаце втором подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка;

- приобретены и высеяны семена сортов и (или) гибридов сельскохозяйственных растений, созданных в рамках Федеральной научно-технической программы, текущего и (или) предшествующего года (за исключением семян картофеля и овощных культур) (тонн), в случае предоставления субсидии, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 1.2 настоящего Порядка;

б) в отношении приоритетного направления, указанного в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка:

- засеяно кормовыми культурами в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (гектар);

в) в отношении приоритетного направления, указанного в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка:

- заложено многолетних насаждений (за исключением виноградников), за исключением питомников (гектар), в случае предоставления субсидии, указанного в абзаце втором подпункта «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

- заложено питомников (кроме виноградных) (гектар), в случае предоставления субсидии, указанного в абзаце третьем подпункта «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

- проведены уходные работы за многолетними насаждениями (за исключением виноградников) до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа на площади (гектар), в случае предоставления субсидии, указанного в абзаце четвертом подпункта «в» пункта 1.2 настоящего Порядка;

г) в отношении приоритетного направления, указанного в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Порядка:

- застрахованы площадь посадок многолетних насаждений и (или) посевная (посадочная) площадь под урожай текущего года и (или) года, следующего за годом предоставления средств сельскохозяйственным товаропроизводителям (гектаров);

г) в отношении приоритетного направления, указанного в подпункте «д» пункта 1.2 настоящего Порядка:

- посеяно зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур (гектар).»;

д) пункт 1.9 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

е) подпункт «ж» пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«ж) требования к участникам отбора и условий, определенных в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка, которым участник отбора дол-

жен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.9 настоящего Порядка;»;

ж) подпункт «к» пункта 2.7 признать утратившим силу;

з) подпункт «в» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«в) согласия, представляемые при подаче заявки в процессе документооборота:

на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм системы «Электронный бюджет»;

на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц).»;

и) пункт 2.9 изложить в следующей редакции:

«2.9. Документы, представляемые в составе заявки:

1) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) справка-расчет размера средств для предоставления получателю субсидий (участнику отбора), по форме утверждаемой Министерством;

в) копии документов, подтверждающих приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур, заверенные получателем субсидии:

- сертификат соответствия семян;

- договор купли-продажи семян,

- счет на оплату или счет-фактура и товарная накладная (при наличии),

- платежные документы (в случае предоставления субсидии в виде возмещения);

г) сведения о размере застрахованных посевных площадей (при наличии), по устанавливаемой Министерством форме;

д) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального)

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

е) согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

2) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) справка-расчет размера средств для предоставления получателю субсидий (участнику отбора), по форме утверждаемой Министерством;

в) копии документов, подтверждающих приобретение и доставку семян сельскохозяйственных культур, заверенные получателем субсидий:

- договор купли-продажи и доставки семян;

- счет на оплату или счет-фактура и товарная накладная (при наличии);

- платежные документы (в случае предоставления субсидии в виде возмещения);

г) сведения по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», в зависимости от формы собственности сельхозтоваропроизводителя, заверенные получателем субсидии, за предыдущий отчетный год;

3) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) справка-расчет размера средств для предоставления получателю субсидий (участнику отбора), по форме утверждаемой Министерством;

в) проект на закладку сада и (или) питомника;

г) акт выполненных работ по закладке и (или) по уходу за многолетними насаждениями (при предоставлении копии акт заверяется получателем субсидии);

д) документы, подтверждающие произведенные затраты на закладку сада, питомника и (или) на уходные работы за многолетними насаждениями (договора купли-продажи, платежные документы);

е) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных

(складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

ж) согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

з) сведения по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», в зависимости от формы собственности сельхозтоваропроизводителя, заверенные получателем субсидии, за предыдущий отчетный год;

4) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) заявление о предоставлении субсидии;

б) справка-расчет размера средств для предоставления получателю субсидий (участнику отбора), по форме утверждаемой Министерством;

в) копия договора сельскохозяйственного страхования в области растениеводства, платежные документы, заверенные получателем субсидии;

г) заявление сельскохозяйственного товаропроизводителя о возмещении части затрат на уплату страховой премии, начисленной по договору сельскохозяйственного страхования, на расчетный счет страховщика;

д) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в по-

рядке финансового обеспечения;

е) согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

ж) сведения по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», в зависимости от формы собственности сельхозтоваропроизводителя, заверенные получателем субсидии, за предыдущий отчетный год;

5) по приоритетному направлению, указанному в подпункте «д» пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) заявление о предоставлении субсидий;

б) справка-расчет причитающихся субсидий по устанавливаемой Министерством форме;

в) сведения о размере посевных площадей, занятых сельскохозяйственными культурами, по видам культур по устанавливаемой Министерством форме;

г) сведения о размере посевных площадей, на которых проводились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию по устанавливаемой Министерством форме;

д) договор поставки удобрений;

е) платежные документы – (в случае предоставления субсидии в виде возмещения);

ж) документ, подтверждающий сортовые и посевные качества используемых семян;

з) сведения о размере застрахованных посевных площадей;

и) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

к) согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

л) сведения по форме федерального статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» или № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», в зависимости от формы собственности сельхозтоваропроизводителя, заверенные получателем субсидии, за предыдущий отчетный год.»;

к) в пункте 5.3:

абзац первый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) расчет размера субсидий по приоритетному направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.2 настоящего Порядка:»;

абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) расчет размера субсидий по приоритетному направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.2 настоящего Порядка:»;

подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) расчет размера субсидий по приоритетному направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.2 настоящего Порядка:

$$W = P_J \times S,$$

где:

W – размер субсидии, предоставляемой получателю на посадку многолетних насаждений;

P_J – площадь закладки многолетних насаждений в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

S – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой многолетними насаждениями, в размере, определяемом и утвержденным приказом Министерства.

Размер субсидии, предоставляемой получателю на уход за многолетними насаждениями до начала периода их товарного плодоношения, определяется по следующей формуле:

$$W_{yx} = P_{yx} \times S_{yx},$$

где:

W_{yx} – размер субсидии, предоставляемой получателю на уход за многолетними насаждениями;

P_{yx} – площадь многолетних насаждений в отчетном и (или) текущем финансовых годах;

S_{yx} – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой многолетними насаждениями, в размере, определяемом Министерством;

К ставке применяются следующие коэффициенты:

для садов интенсивного типа с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар – не менее 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар – не менее 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар – не менее 3;

для питомников, за исключением маточных насаждений плодовых и ягодных культур, заложенных базисными растениями, – не менее 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями, – не менее 6;

для ягодных кустарниковых насаждений – не менее 1,1, для ягодных кустарниковых насаждений с установкой шпалерных конструкций – не менее 1,4;

для насаждений хмеля – не менее 2.»;

абзац первый подпункта 4 изложить в следующей редакции:

«4) расчет размера субсидий по приоритетному направлению, указанному в подпункте «г» пункта 1.2 настоящего Порядка:»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) расчет размера субсидий по приоритетному направлению, указанному в подпункте «д» пункта 1.2 настоящего Порядка:

Ставка субсидии на 1 гектар площади, определяется по следующей формуле:

$$C_c = (\sum BA \times 0,12) : ИП$$

где:

C_c – ставка субсидии;

$\sum BA$ – объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

0,12 – поправочный коэффициент ставки субсидии для обеспечения применения коэффициентов, установленных в подпунктах «а», «б» пункта 5.3 настоящего Порядка, при расчете размера субсидии в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка;

ИП – целевой показатель (результат использования субсидии), установленный в соглашении о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством.

К ставке субсидии применяются следующие коэффициенты:

а) в случае выполнения получателем субсидии (участником отбора) условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, резуль-

татов использования субсидии, предусмотренных в соглашении между получателем субсидии (участником отбора) и Министерством, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не более 1,2;

в случае невыполнения получателем субсидии (участником отбора) условия по достижению в отчетном финансовом году результатов использования субсидии, предусмотренных в соглашении между получателем субсидии (участником отбора) и Министерством, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

б) для посевных площадей, в отношении которых получателями субсидий (участниками отбора) осуществляется страхование рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона «О государственной поддержке в сфере сельскохозяйственного страхования и о внесении изменений в Федеральный закон «О развитии сельского хозяйства», – не менее 1,2.

Расчет размера субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (участнику отбора) в отчетном финансовом году, осуществляется Министерством по следующей формуле:

$$W_i = S \times C_s \times k_{\phi} \times k_c$$

где:

W_i – размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии (участнику отбора) в соответствующем финансовом году;

S – размер посевных площадей у получателя субсидии (участника отбора), занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами;

C_s – ставка субсидии, определенная и утвержденная Министерством в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Порядка;

k_{ϕ} – коэффициент фактического значения выполнения или невыполнения получателем субсидии (участником отбора) условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов использования субсидии, устанавливаемый в соответствии с подпунктом «а» пункта 5.3 настоящего Порядка;

k_c – коэффициент для посевных площадей, застрахованных от рисков

утраты (гибели) урожая сельскохозяйственных культур, устанавливаемый в соответствии с подпунктом «б» пункта 5.3 настоящего Порядка. В случае отсутствия страхования посевных площадей от рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры устанавливается коэффициент в размере – 1.»;

л) в абзаце первом пункта 5.4 слова «подпунктом «г» заменить словами «подпунктом «д», слово «перечислены» заменить словом «перечисляются»;

20) в приложении № 33 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) пункт 1.10 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

21) в приложении № 34 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) пункт 1.10 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

22) в приложении № 35 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Субсидии предоставляются следующим категориям производителей зерна:

сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), зарегистрированные в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна (далее – Федеральная система прослеживаемости зерна) в соответствии с Правилами создания Федеральной государственной информационной системы прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, ее развития и эксплуатации, включая правила регистрации и представления сведений и информации в Федеральную государственную информационную систему прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, сроки, формы и форматы представления сведений и информации, требования к обеспечению доступа к информации, содержащейся в такой системе, а также формы и порядок направления запросов о представлении информации, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет» и единый портал государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от

9 октября 2021 г. № 1722 «О Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна»;

научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции (зерновых культур), ее первичную и последующую (промышленную) переработку.

Формы указанных документов и сведений устанавливаются уполномоченным органом, за исключением товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, форма которого приведена в приложении к Правилам оформления товаросопроводительного документа.»;

в) пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Размер ставки на 1 тонну реализованных зерновых культур собственного производства определяется Министерством, исходя из необходимости достижения результата использования субсидии, предусмотренного пунктом 16 настоящего Порядка. В случае если при производстве конкретной зерновой культуры, в целях компенсации части затрат на производство и реализацию которой предоставляются средства, не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая такой зерновой культуры, при расчете размера ставок, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, применяется коэффициент 0,5.»;

г) пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Направления затрат, на финансовое обеспечение (возмещение) которых предоставляется субсидия:

затраты на семенной материал (собственного производства и (или) приобретенный);

затраты на приобретение горюче-смазочных материалов, используемых на цели производства и (или) реализации зерновых культур.»;

д) пункт 1.11 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

е) подпункт «ф» пункта 2.7 изложить в следующей редакции:

«ф) у получателя субсидии (участника отбора), осуществляющего (планирующего) деятельность на территориях Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Кызылского, Сут-Хольского, Чаа-Хольского, Тес-Хемского, Тандинского кожуунов, отсутствует просроченная задолженность и (или) принятое к производству судом исковое заявление о взыскании с него задолженности в размере более 50 тыс. рублей за услуги по подаче (отводу) воды Тывинскому филиалу ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного во-

доснабжения по Сибирскому федеральному округу» (при отсутствии указанных справок уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно).»;

ж) подпункт «г» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«г) документы, представляемые в составе заявки:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет причитающихся субсидий по устанавливаемой Министерством форме;

договоры на приобретение горюче-смазочных материалов и на приобретение семян, платежные документы;

документы, подтверждающие реализацию зерновых культур собственного производства за период, заявленный для предоставления средств;

документы, подтверждающие внесение сведений в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство

справка для получателя субсидии (участника отбора), осуществляющего (планирующего) деятельность на территориях Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Кызылского, Сут-Хольского, Чаа-Хольского, Тес-Хемского, Тандинского кожуунов, об отсутствии просроченной задолженности и (или) принятого к производству судом искового заявления о взыскании с него задолженности в размере более 50 тыс. рублей за услуги по подаче (отводу) воды Тывинскому филиалу ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (при отсутствии указанных справок уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно);

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме

по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@.»;

з) в подпункте 2.9 слова «одной заявки» заменить словами «двух заявок»;

и) пункт 5.5 признать утратившим силу;

23) приложение № 36 к Программе признать утратившим силу;

24) в приложении № 37 к Программе:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, и определяет общие положения, требования и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва субсидий на обеспечение деятельности центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров (далее соответственно – Порядок, субсидии, Центр компетенций).»;

25) в приложении № 38 к Программе:

а) в наименовании слова «направленных на производство» заменить словами «связанных с производством»;

б) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса, установленными приложением № 8 государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с производством крупного рогатого скота, по ставке на 1 килограмм живого веса крупного рогатого скота не старше 24 месяцев и живым ве-

сом не менее 450 килограмм, направленного на убой на собственную переработку и (или) реализованного на убой перерабатывающим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации (далее – Порядок, субсидии).»;

в) пункте 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, связанных с производством крупного рогатого скота, по ставке на 1 килограмм живого веса крупного рогатого скота не старше 24 месяцев и живым весом не менее 450 килограмм, направленного на убой на собственную переработку и (или) реализованного на убой перерабатывающим юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим свою деятельность на территории Российской Федерации, на поддержку мясного скотоводства как одно из приоритетных направлений развития сельского хозяйства республики (далее – субсидии).»;

г) абзац первый пункта 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Способ предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат.»;

д) пункт 1.10 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

26) в приложении № 40 к Программе:

а) пункт 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с обеспечением животноводческих стоянок водоснабжением, подключением к линиям электропередачи или приобретением альтернативного источника электроэнергии (далее – Порядок, субсидии).»;

б) пункт 1.8 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

27) в приложении № 42 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) пункт 1.14 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

28) в приложении № 43 к Программе:

а) пункт 1.1 после цифр «717» дополнить словами «(далее – Правила)», слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

«грант «Агротуризм» – средства бюджета субъекта Российской Федерации, источником софинансирования которых является субсидия, предоставляемые грантополучателю на финансовое обеспечение его затрат, связанных с реализацией проекта развития сельского туризма. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агротуризм», определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

«грантополучатель» – заявитель, проект развития сельского туризма которого прошел конкурсный отбор проектов развития сельского туризма в соответствии с пунктом 6 Правил;

«заявитель» – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), относящийся к категории «малое предприятие» или «микропредприятие» в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированный и осуществляющий деятельность более 12 месяцев с даты регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации;

«модульное некапитальное средство размещения» – быстровозводимая конструкция заводского производства (в том числе контейнерного типа) или глэмпинг, не предусматривающие устройство заглубленных фундаментов и подземных сооружений, оборудованные для круглогодичного размещения туристов. Модульное некапитальное средство размещения оснащено индивидуальным туалетом, умывальником, душем и имеет общую площадь не менее 15 кв. метров, за исключением площади санузла. К понятию «модульное некапитальное средство размещения» также относится предназначенная для строительства средств размещения совокупность конструкций, деталей, изделий и материалов, произведенных заводским способом, комплектность которой определяется ее производителем;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономиче-

ские показатели, включаемые заявителем в проект развития сельского туризма. Исполнительным органом субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, при необходимости устанавливаются дополнительные плановые показатели деятельности;

«получатели государственной поддержки» – грантополучатели и заявители, получившие средства бюджета субъекта Российской Федерации в соответствии с подпунктом «б» пункта 5 Правил;

«проект развития сельского туризма» – документ (бизнес-план), составленный по форме, утверждаемой Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусматривающий реализацию мероприятий, направленных на создание и (или) развитие объектов сельского туризма, в который включаются в том числе затраты на реализацию проекта развития сельского туризма, предусмотренные в перечне затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агротуризм», финансово-экономическое обоснование, предусматривающее срок окупаемости проекта развития сельского туризма (период, за который сумма чистого денежного потока, генерируемого проектом развития сельского туризма, превысит сумму вложенных в него средств), не превышающий 5 лет, плановые показатели деятельности, обязательство по достижению которых включается в соглашение о предоставлении средств из республиканского бюджета Республики Тыва, заключаемое между грантополучателем и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва. Случаи и порядок внесения изменений в проект развития сельского туризма определяются Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Тыва утвержден постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва»;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением го-

родских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень таких сельских населенных пунктов установлен Законом Республики Тыва от 24 декабря 2010 г. № 268 ВХ-1 «О статусе муниципальных образований Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва».);

в) пункт 1.13 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

29) в приложении № 44 к Программе:

а) пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта «Агромотиватор» участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, связанных с реализацией проекта грантополучателя (далее соответственно – Порядок, грант).»;

б) пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

«грант «Агромотиватор» – средства, перечисляемые из республиканского

бюджета Республики Тыва грантополучателю – участнику специальной военной операции для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта грантополучателя. Срок использования гранта «Агромотиватор» составляет не более 18 месяцев со дня его получения;

«грантополучатель» – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта «Агромотиватор»;

«заявитель» – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, сельскохозяйственный потребительский кооператив, малый сельскохозяйственный товаропроизводитель, переработчик или центр компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров. К понятию «заявитель» также относится индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

«плановые показатели деятельности» – включаемые в проект грантополучателя производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях (внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом), включая:

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа;

сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта;

«проект грантополучателя» – документ (бизнес-план), представляемый в уполномоченный орган, в порядке и по форме, которые установлены Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва, в который включаются направления расходов и условия использования гранта «Агромотиватор», а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении средств республиканского бюджета Республики Тыва, заключаемое между грантополучателем и Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва;

«региональная комиссия по отбору проектов» – комиссия, создаваемая

Правительством Республики Тыва или Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор заявителей для предоставления гранта «Агротиватор», в форме очного собеседования и (или) видеоконференц-связи с учетом первоочередного отбора заявителей, ранее не получивших гранты в рамках государственной программы;

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Тыва утвержден постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва»;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень таких сельских населенных пунктов установлен Законом Республики Тыва от 24 декабря 2010 г. № 268 ВХ-І «О статусе муниципальных образований Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва»;

«участник специальной военной операции» – гражданин Российской Федерации из числа ветеранов боевых действий, осуществлявших выполнение задач в ходе специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины начиная с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области – с 30 сентября 2022 г., уволенный с военной службы (службы, работы), а также принимавший в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой

Народной Республики и Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Тыва, а также гражданин Российской Федерации, обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта «Агромотиватор», осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в органах Федеральной налоговой службы.»;

в) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Грант «Агромотиватор» предоставляется в целях поддержки малого агробизнеса путем предоставления средств из республиканского бюджета Республики Тыва участникам специальной военной операции на создание и (или) развитие хозяйства, направленного на организацию и увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции, связанное с началом осуществления ими предпринимательской деятельности в агропромышленном комплексе.»;

г) пункт 1.9 изложить в следующей редакции:

«1.9. Грант «Агромотиватор» предоставляется категориям получателей средств, соответствующим понятиям «заявитель», «участник специальной военной операции», определенным в пункте 1.2 настоящего Порядка.»;

д) пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Средства гранта «Агромотиватор» могут быть расходованы на следующие целевые направления:

1) по разведению крупного рогатого скота и (или) мелкого рогатого скота – в размере, не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;

2) по иным направлениям деятельности – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.»;

е) пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Перечень затрат, финансовое обеспечение которых допускается осуществлять за счет гранта «Агромотиватор» определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.»;

ж) пункт 1.12 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Не допускается направление гранта «Агромотиватор» заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках государственной про-

граммы, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов).»;

з) пункт 1.15 дополнить словами «в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств»;

и) в пункте 2.7:

в подпункте «п» цифру «3» заменить цифрой «5»;

подпункт «р» изложить в следующей редакции:

«р) грантополучатель (заявитель) не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера и гранта «Агростартап» в рамках настоящей Государственной программы;»;

подпункт «с» изложить в следующей редакции:

«с) грантополучатель (заявитель) обязуется трудоустроить не менее 2 новых постоянных работников, если размер предоставленного гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников), сохранять рабочие места в течение 5 лет с даты получения гранта, а также обеспечивать ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;»;

в подпункте «ц» цифру «3» заменить цифрой «5»;

дополнить подпунктом «ч» следующего содержания:

«ч) у грантополучателя (заявителя), осуществляющего (планирующего) деятельность на территориях Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Кызылского, Сут-Хольского, Чаа-Хольского, Тес-Хемского, Тандинского кожуунов, отсутствует просроченная задолженность и (или) принятое к производству судом исковое заявление о взыскании с него задолженности в размере более 50 тыс. рублей за услуги по подаче (отводу) воды Тывинскому филиалу ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (при отсутствии указанных справок

уполномоченный орган запрашивает их самостоятельно).»;

к) в приложении № 3 критерии для оценки заявок на заседании конкурсной комиссии изложить в следующей редакции:

«К Р И Т Е Р И И

для оценки заявок на заседании конкурсной комиссии

Наименование критерия оценки предложения (заявки)	Показатели	Оценка
1. Основное направление хозяйственной деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства	разведение крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности	20
	переработка сельскохозяйственной продукции	20
	овцеводство, козоводство, растениеводство, садоводство, овощеводство, птицеводство	15
	рыбоводство	10
	прочие направления хозяйственной деятельности	5
2. Наличие в собственности или долгосрочной аренде (на срок не менее 5 лет) земельных участков с видом разрешенного использования, предусматривающим возможность осуществления на нем хозяйственной деятельности в соответствии с проектом создания и (или) развития хозяйства	свыше 10 га	20
	до 10 га	10
	нет земельных участков	0
3. Наличие в собственности самоходной техники, подлежащей в соответствии с законодательством Российской Федерации государственной регистрации в органах Ростехнадзора, и транспортных средств сельскохозяйственного назначения	3 единицы и более	20
	до 3 единиц	10
	нет самоходной техники транспортных средств сельскохозяйственного назначения	0
4. Участник отбора является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	да	5
	нет	0
5. Опыт работы в сельском хозяйстве	граждане с личными подсобными хозяйствами или лица, имеющие трудовой стаж в сельском хозяйстве более 3-х лет и наличие высшего, среднего или дополнительного образования по сельскохозяйственной специальности	20
	граждане с личными подсобными хозяйствами или лица, имеющие трудовой стаж в сельском хозяйстве более 3-х лет	15
	наличие высшего сельскохозяйственного или среднего специального образования	10

	наличие дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности	5	»;
--	---	---	----

30) в приложении № 45 к Программе:

а) в пункте 1.1 слова «а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» заменить словами «физическим лицам»;

б) в пункте 1.2:

абзац второй после слов «профессионального обучения» дополнить словами «и (или)»;

абзац шестой дополнить словами «расположенной в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек»;

абзац седьмой после слов «и (или)» дополнить словами «участвующий в реализации»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

«заявитель-инвестор» – хозяйствующий субъект, который понес затраты на объекты образования;»

дополнить абзацем двадцать вторым следующего содержания:

«модернизированный объект» – объект образования или школа с агротехнологическими классами, на которые произведены затраты в рамках субсидии;»;

абзац двадцать четвертый изложить в следующей редакции:

«объект образования» – здание (строение, сооружение) образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования и (или) высшего образования, включая учебные корпуса, учебные мастерские, общежития, спортивные объекты закрытого типа и плоскостные спортивные объекты, точки общественного питания (столовые), актовые залы, библиотеки, на реконструкцию, капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием которых осуществлены затраты»;

абзац двадцать пятый изложить в следующей редакции:

«получатели средств» – заявители, заказчики ключевых проектов, заявители-инвесторы, а также индивидуальные предприниматели и юридические лица, являющиеся предприятиями агропромышленного комплекса Республики Тыва;»;

в абзаце двадцать седьмом слова «расположенной в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек» исключить;

в абзаце двадцать девятом слова «среднего профессионального или» исключить;

абзац тридцатый изложить в следующей редакции:

«затраты на объект образования» – выраженные в денежной форме и документально подтвержденные расходы на реконструкцию, капитальный ремонт объекта образования и (или) оснащение его оборудованием, включая средства обучения и воспитания, согласно перечню, определенному высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации или исполнительным органом субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (далее – уполномоченный орган);»;

абзац тридцать первый изложить в следующей редакции:

«затраты на агротехнологические классы» – выраженные в денежной форме и документально подтвержденные расходы на капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием, расходными материалами, средствами обучения и воспитания для подготовки обучающихся по профильным агротехнологическим предметам в школах с агротехнологическими классами, расположенными в сельском населенном пункте, поселке городского типа, рабочем поселке или городе с населением до 50 тыс. человек;»;

в абзаце тридцать третьем слова «участвующий в реализации проектов в сфере агропромышленного комплекса, отобранных комиссией по отбору проектов в соответствии с порядком, установленным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации,» исключить;

дополнить абзацем тридцать седьмым следующего содержания:

«является педагогом среднего профессионального образования;»;

абзац сорок второй изложить в следующей редакции:

«школа с агротехнологическим классом» – общеобразовательная организация, участвующая в реализации проекта по созданию агротехнологического класса.»;

в) в пункте 1.6:

подпункт «в» изложить в следующей редакции:

«в) возмещение в году предоставления субсидии, а также с 2026 года – в году, предшествующем году предоставления субсидии, заказчикам ключевых проектов:

до 90 процентов фактически понесенных затрат в целях предоставления выплат стимулирующего характера специалистам по заключенным контрактам с агровузами и (или) профильными научными учреждениями, а также до 30 процентов фактически понесенных затрат в целях выплат стимулирующего характера специалистам по заключенным контрактам с иными вузами и (или) иными научными учреждениями;

до 95 процентов фактически понесенных затрат в целях предоставления выплат стимулирующего характера учителям;»;

подпункт «г» признать утратившим силу;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) возмещение в году предоставления субсидии, а также с 2026 года – в году, предшествующем году предоставления субсидии:

заявителям-инвесторам – до 90 процентов затрат на реконструкцию, капитальный ремонт и (или) оснащение оборудованием объектов образования;

заказчикам ключевых проектов – до 90 процентов затрат на агротехнологические классы.»;

г) пункт 1.10 признать утратившим силу:

д) пункт 1.11 изложить в следующей редакции:

«1.11. Для получателей средств в целях возмещения затрат на объекты образования в отношении агровузов устанавливается преимущество при возмещении затрат.»;

е) пункте 1.13 слова «Для получателей средств, использующих право» заменить словами «В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах получателям средств расходы на уплату налога на добавленную стоимость не возмещаются, в том числе при использовании права»;

ж) в пункте 1.14:

подпункт «в» признать утратившим силу;

подпункт «г» изложить в следующей редакции:

«г) на цели, указанные в абзаце втором подпункта «д» пункта 1.6 настоящего Порядка:

максимальный объем затрат на модернизацию объекта образования с оснащением его оборудованием, включая средства обучения и воспитания, который может быть учтен при расчете размера субсидии, не может превышать 250 тыс. рублей на 1 кв. метр, в случае если затраты включают в себя только оснащение объекта образования оборудованием, включая средства обучения и воспитания, максимальный объем затрат не может превышать 100 тыс. рублей на 1 кв. метр;

затраты на объект образования осуществлены в рублях не ранее 1 января 2025 г.;

документально подтвержден фактический объем затрат на объект образования, при этом затраты на реконструкцию, капитальный ремонт объектов образования возмещаются по завершении указанных работ в полном объеме либо по мере предоставления актов о приемке выполненных работ. Затраты на разработку проектно-сметной документации и прохождение государственной экспертизы возмещаются после завершения работ по реконструкции, капитальному ремонту объектов образования в объеме не более 10 процентов стоимости строительно-монтажных работ;

обеспечено не менее 10 процентов объема затрат на объект образования за счет средств внебюджетных источников;»;

подпункт «д» изложить в следующей редакции:

«д) на цели, указанные в абзаце третьем подпункта «д» пункта 1.6 настоящего Порядка:

максимальный объем затрат на агротехнологические классы, который может быть учтен при расчете размера субсидии, не может превышать 100 тыс. рублей на 1 кв. метр по капитальному ремонту и (или) 5 млн. рублей на оснащение;

затраты на агротехнологические классы осуществлены в рублях не ранее 1 января 2025 г.;

документально подтвержден фактический объем затрат на агротехнологические классы, включенный в соглашение, заключенное школой с агротехнологическими классами, а также завершена в полном объеме реализация мероприятия, предусмотренного абзацем третьим подпункта «д» пункта 1.6 настоящего Порядка.»;

з) пункт 1.15 изложить в следующей редакции:

«1.15. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Министерством на основе достижения значений следующих результатов использования субсидии:

а) направлены на обучение граждане Российской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек;

б) привлечены обучающиеся для прохождения практики и осуществления трудовой деятельности к сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям, осуществляющим переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек;

в) привлечены квалифицированные работники к реализации ключевых проектов в сфере агропромышленного комплекса за счет предоставления выплат стимулирующего характера, человек;

г) модернизированы объекты в целях привлечения квалифицированных работников на предприятия агропромышленного комплекса, кв. метров.»;

и) пункт 1.16 изложить в следующей редакции:

«1.16. Оценка эффективности использования субсидий по результатам использования субсидии производится путем сравнения фактически достигнутых значений результатов использования субсидии за соответствующий год со значениями результатов использования субсидии, предусмотренными соглашениями.»;

к) дополнить пунктом 1.17 следующего содержания:

«1.17. Информация о субсидиях размещается на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

л) дополнить пунктом 1.18 следующего содержания:

«1.18. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по результатам проведения отбора.»

м) подпункт «б» пункта 2.8 изложить в следующей редакции:

«б) документы, представляемые в составе заявки:

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

документы, подтверждающие затраты:

для заявителей на получение субсидий, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1.6 настоящего Порядка, ученические договоры и договоры о целевом обучении со студентами агроузуа и студентами иных вузов;

для заявителей на получение субсидий, предусмотренных подпунктом «б» пункта 1.6 настоящего Порядка, на оплату труда и проживание студентов агроузуов и студентов иных вузов, привлеченных для прохождения практики, в том числе производственной практики, и практической подготовки или осуществляющих трудовую деятельность не более 6 месяцев в году предоставления субсидии или в году, предшествующем году предоставления субсидии, в соответствии с квалификацией, получаемой в результате освоения образовательной программы;

для заявителей на получение субсидий, предусмотренных абзацем вторым подпункта «в» пункта 1.6 настоящего Порядка:

контракты (договоры) с образовательной организацией (научной организацией) на реализацию проекта в сфере агропромышленного комплекса;

списки специалистов (с указанием размера ежемесячной выплаты стимулирующего характера) на соответствующий финансовый период, подтвержденные образовательной организацией (научной организацией), а также хозяйствующими субъектами в соответствии с порядком, установленным Правительством Республики Тыва;

для заявителей на получение субсидий, предусмотренных абзацем третьим подпункта «в» пункта 1.6 настоящего Порядка, на выплаты стимулирующего характера учителям;

для заявителей на получение субсидий, предусмотренных подпунктом «д» пункта 1.6 настоящего Порядка:

подтверждающие стоимостные и объемные характеристики мероприятий по реконструкции, капитальному ремонту объектов образования, а также по капитальному ремонту школ с агротехнологическими классами, включенных в заявку:

копия утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (в случае если подготовка такой документации предусмотрена законодательством Российской Федерации);

копия заключения государственной экспертизы (в случае если такое заключение предусмотрено законодательством Российской Федерации);

подтверждающие стоимостные и объемные характеристики мероприятий по оснащению оборудованием объектов образования и (или) школ с агротехнологическими классами, включенных в заявку:

результаты проведенного анализа обоснованности закупочных цен (с приложением подтверждающих документов), включающего сведения о соответствиикупаемых товаров и (или) оборудования требованиям законодательства Российской Федерации;

технико-экономическое обоснование приобретения оборудования, содержащее обоснование целесообразности его приобретения (в том числе планируемый режим его использования), включающее анализ затрат на приобретение и эксплуатацию промышленной продукции с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1875 «О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.»;

31) в приложении № 46 к Программе:

а) в пункте 1.8:

в подпункте «а»:

в абзаце третьем слово «созданных» заменить словом «новых»;

в абзаце четвертом цифры «46,32» заменить цифрами «128,75»;

абзац пятый признать утратившим силу;

в подпункте «б»:

в абзаце втором слово «созданных» заменить словом «новых»;

в абзаце четвертом цифры «0,042» заменить цифрами «0,142»;

абзац пятый признать утратившим силу;

б) пункт 1.10 изложить в следующей редакции:

«1.10. Информация о субсидиях размещается на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.»;

32) дополнить приложением № 48 следующего содержания:

«Приложение № 48
к государственной программе Республики Тыва
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления из республиканского бюджета
Республики Тыва гранта в форме субсидий
на развитие фермерского хозяйства

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на поддержку малого агробизнеса а в рамках федерального проекта «Развитие малого агробизнеса» (далее соответственно – Порядок, грант).

1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие

понятия:

«грант на развитие фермерского хозяйства» – средства бюджета субъекта Российской Федерации, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов заявителю для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников. Срок использования гранта на развитие фермерского хозяйства составляет не более 18 месяцев со дня его получения;

«грантополучатель» – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта на развитие фермерского хозяйства;

«заявитель» – крестьянское (фермерское) хозяйство, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи главы крестьянского (фермерского) хозяйства (включая главу), объединенных родством и (или) свойством, зарегистрированное гражданином Российской Федерации, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, малый сельскохозяйственный товаропроизводитель, переработчик. К понятию «заявитель» также относится индивидуальный предприниматель, являющийся гражданином Российской Федерации, главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят 2 и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

«малые формы хозяйствования» – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», без ограничений по годовому доходу, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», хозяйственные общества, хозяйственные партнерства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продукции их переработки, а также производственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кооперативов), осуществляющие закупку сельскохозяйственного сырья, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяй-

ственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта, включаемые в проект грантополучателя. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом;

«проект грантополучателя» – документ (бизнес-план), представляемый в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) в порядке и по форме, которые установлены уполномоченным органом, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта;

«региональная комиссия по отбору проектов» – комиссия, создаваемая Правительством Республики Тыва, не менее 50 процентов членом которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор для предоставления грантов, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора заявителей, ранее не получавших гранты в рамках государственной программы;

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории субъекта Российской Федерации определяется высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом. Перечень сельских агломераций на территории Республики Тыва утвержден постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов

(за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень таких сельских населенных пунктов установлен Законом Республики Тыва от 24 декабря 2010 г. № 268 ВХ-1 «О статусе муниципальных образований Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва»;

«производитель фермерской продукции» – производитель сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия (в том числе органической продукции, сельскохозяйственной продукции и продовольствия с улучшенными характеристиками), продукции первичной и последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнем сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р, а также перечнем продукции для целей части 1 статьи 7 Федерального закона «О развитии сельского хозяйства», утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2019 г. № 1856-р, относящийся в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, сельскохозяйственные потребительские кооперативы, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство указанной продукции, а также граждан, ведущих личное подсобное хозяйство.

1.3. Грант на развитие фермерского хозяйства предоставляется в целях оказания государственной поддержки и софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий, направленных на развитие агропромышленного комплекса Республики Тыва, в рамках приоритетных направлений малого агробизнеса на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Тыва.

1.4. Министерство является органом исполнительной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Размер гранта на развитие фермерского хозяйства предоставляются заявителям, являющимся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, в размере:

до 5 млн. рублей (включительно), но не более 90 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 10 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 8 млн. рублей (включительно), но не более 80 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 20 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 15 млн. рублей (включительно), но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 30 процентов стоимости проекта грантополучателя;

до 30 млн. рублей (включительно), но не более 60 процентов стоимости проекта грантополучателя – при направлении на реализацию проекта грантополучателя собственных средств заявителя в размере не менее 40 процентов стоимости проекта грантополучателя.

В случае предоставления гранта на развитие фермерского хозяйства в размере, указанном в абзацах четвертом и пятом настоящего подпункта, часть стоимости проекта грантополучателя (не более 20 процентов) может быть обеспечена субъектом Российской Федерации.

В случае если для реализации проекта грантополучателя, направленного на развитие животноводства, заявителем привлечен инвестиционный кредит и такой проект предусматривает организацию содержания не менее 500 голов маточного поголовья крупного рогатого скота и не менее 2500 голов маточного поголовья овец и (или) коз, размер гранта на развитие фермерского хозяйства может быть увеличен на 1 млн. рублей.

Размер средств гранта на развитие фермерского хозяйства, предоставляемого конкретному получателю, определяется решением конкурсной комиссии по отбору проектов с учетом размера собственных средств получателя государственной поддержки, направляемых на реализацию проекта грантополучателя.

1.7. Перечень затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств гранта, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Грант на развитие фермерского хозяйства предоставляются при условии:

регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или территории сельской агломерации не менее 12 месяцев. Срок регистрации заявителя может быть менее 12 месяцев или заявитель гражданин Российской Федерации, обязуется в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацами вторым и третьим пункта 1.6 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

обеспечения получателями гранта на развитие фермерского хозяйства ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

документального подтверждения права собственности и (или) иных прав заявителя на земельный участок (земельные участки), на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта;

трудоустройства не менее 2 новых постоянных работников, если размер предоставленного гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей (при этом глава крестьянского (фермерского) хозяйства и (или) индивидуальный предприниматель учитываются в качестве новых постоянных работников);

наличия справки об отсутствии просроченной задолженности перед Тывинским филиалом ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (далее – учреждение по мелиорации) за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с получателя гранта задолженности по договору оказания

услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей, в случае если получателем гранта (участником отбора) осуществляется (планируется) деятельность на территории Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Сут-Хольского, Чаа-Хольский и Тес-Хемского районов (при отсутствии указанной справки уполномоченный орган запрашивает ее самостоятельно, в том числе в отношении нескольких получателей средств).

1.9. Не допускается направление средств гранта заявителям, ранее являвшимся получателями иных грантов в рамках государственной программы, средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, субсидий, предоставляемых гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, субсидий, предоставленных в рамках государственной программы, а также льготных краткосрочных кредитов и (или) льготных инвестиционных кредитов).

1.10. Размер предоставляемого гранта не может быть менее 3 млн. рублей. В случае если заявителем на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен проект, в стоимость которого включена сумма гранта менее 3 млн. рублей, проект грантополучателя региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается.

1.11. Эффективность предоставления гранта оценивается по количеству проектов грантополучателей, реализуемых с помощью грантовой поддержки на развитие фермерского хозяйства, обеспечивающих прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в отчетном году по отношению к предыдущему году не менее чем на 7 процентов (единиц).

1.12. Результатом предоставления гранта является обеспечение грантополучателями прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году (единиц), а также нарастающим итогом в течение последующих 5 лет прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 8 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему отчетному году.

1.13. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

1.14. Гранты на развитие фермерского хозяйства предоставляются в текущем финансовом году по результатам проведения отбора получателей гранта на развитие фермерского хозяйства.

1.15. Гранты на развитие фермерского хозяйства подлежат казначейскому

сопровождению.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

2.1. Отбор грантополучателей на развитие фермерского хозяйства осуществляется на конкурентной основе способом конкурса, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта участниками отбора (далее – отбор).

2.2. Проведение отбора обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – государственная информационная система, система «Электронный бюджет»).

2.3. Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

- а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале;
- б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;
- в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства или иного юридического лица, в предусмотренном случае;
- д) результат (результаты) предоставления гранта, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);
- е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- з) категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости);
- и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том чис-

ле основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения заявок;

м) порядок возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

п) объем распределяемой гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора);

ф) иную информацию (при необходимости).

2.4. В случае необходимости продления срока приема заявок участников отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка Министерство размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее – изменение в объявление) в системе «Электронный бюджет» с соблюдением следующих условий:

изменение в объявление вносится не позднее наступления даты окончания приема заявок;

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получа-

телей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Заявка должна быть подана участниками отбора в Министерство в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.6. Министерство завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Министерством не учитываются и не рассматриваются.

2.7. Грантополучатель (заявитель, участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, преду-

смотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва, муниципальных правовых актов на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва (местный бюджет), из которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление гранта в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

з) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) грантополучателя (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями гранта (участниками отбора);

к) ведет деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Тыва на дату подачи заявки на конкурсный отбор не менее 12 месяцев с даты регистрации. В случае, если срок регистрации заявителя менее 12 месяцев обязуется в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия решения региональной комиссии по отбору проектов о предоставлении ему гранта, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, которые отвечают условиям, предусмотренным абзацем пятым пункта 1.2 настоящего Порядка, в органах Федеральной налоговой службы;

л) обязуется обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 7 процентов;

м) обязуется трудоустроить не менее 2 новых постоянных работников, если размер предоставленного гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей;

н) обязуется не допускать приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агростартап», «Агропрогресс», «Агромотиватор», гранта на развитие материально-технической базы;

о) обязуется оплачивать за счет своих средств стоимость каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в процентном соотношении, указанном в пункте 1.6 настоящего Порядка;

п) обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства;

р) обязуется осуществлять деятельность и представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в течение не менее пяти лет после получения гранта;

с) обязуется расходовать средства гранта в соответствии с планом расходов и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет с даты поступления средств гранта на счет;

т) соглашается на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта;

у) обязуется предоставлять согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с ним, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта;

ф) соглашается на проведение проверок органами государственного фи-

нансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

х) грантополучатель (участник отбора) соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением отбора, а также на обработку персональных данных, их передачу и обработку в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ц) грантополучатель (участник) соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

ч) грантополучатель (участник отбора) соглашается на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого получателем гранта режима налогообложения.

2.8. Заявка содержит следующее:

а) информация о заявителе:

полное и сокращенное наименование (при наличии) участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления Субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) документы, представляемые в составе заявки:

паспорт крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

справка из администрации муниципального района Республики Тыва по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

план расходов по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

предлагаемые участником отбора значение результата предоставления гранта, указанного в подпункте «д» пункта 2.3 настоящего Порядка, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора (если установлено);

копии паспортов граждан Российской Федерации (главы и членов крестьянского (фермерского) хозяйства);

план по развитию крестьянского (фермерского) хозяйства, созданию и сохранению новых постоянных рабочих мест, обеспечению прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 7 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему году (единиц), а также нарастающим итогом в течение последующих 5 лет прироста объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем на 7 процентов в отчетном году по отношению к предыдущему отчетному году, срок ведения деятельности не

менее 5 лет с даты поступления средств гранта на счет, обоснование реконструкции или модернизации крестьянского (фермерского) хозяйства со сроком окупаемости не более 5 лет (далее – бизнес-план);

справка с налогового органа об отсутствии неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

заверенная банком выписка из текущего (расчетного) счета, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере, установленном в пункте 1.6 настоящего Порядка, а в случае указания в плане расходов привлечения заемных средств, документа, подтверждающего наличие заемных средств, полученных от банков;

документ, подтверждающий право собственности и (или) иных прав заявителя на земельный участок (земельные участки), на котором осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, на срок не менее 5 лет с года получения гранта;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления гранта;

копии документов (договоров с ресурсоснабжающими организациями, договоров на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг), подтверждающих надлежащее функционирование всех инженерных систем (центрального отопления, газоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения) занимаемого участником отбора здания (строения, сооружения) в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления гранта;

обязательство главы крестьянского (фермерского) хозяйства по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

согласие на осуществление в отношении грантополучателя проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта;

обязательство о предоставлении Министерству согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с ним, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом ФНС России от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

справка об отсутствии просроченной задолженности перед Тывинским филиалом ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Сибирскому федеральному округу» (далее – учреждение по мелиорации) за услуги по подаче (отводу) воды и (или) принятого к производству судом искового заявления учреждения по мелиорации (заявления) о взыскании с получателя гранта задолженности по договору оказания услуг по подаче (отводу) воды в размере, превышающем 50 тыс. рублей, в случае если получателем гранта (участником отбора) осуществляется (планируется) деятельность на территории Барун-Хемчикского, Дзун-Хемчикского, Сут-Хольского, Чаа-Хольский и Тес-Хемского районов (при отсутствии указанной справки уполномоченный орган запрашивает ее самостоятельно);

иные сведения, документы и материалы, которые грантополучатель (участник отбора), посчитает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

2.9. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.10. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.11. Доступ к государственной информационной системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм системы «Электронный бюджет» и представления в систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.14. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или

уполномоченного им лица (для индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью, подтвержденной учетной записью физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в государственной информационной системе.

2.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Министерство до размещения объявления на едином портале в целях проведения отбора принимает решение о коллегиальном рассмотрении заявок участников отбора в составе комиссии (далее – комиссия), которым утверждаются состав комиссии и его председатель, назначается ответственное лицо за проведение отбора, за проверку полноты и достоверности представленных заявок.

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет». Данное решение принимается в форме правового акта, и включается в объявление о проведении отбора.

2.20. Представители Министерства, члены комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

2.21. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, осуществляется ав-

томатически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.22. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения грантополучателей

3.1. Доступ Министерству и (или) комиссии к поданным участниками отбора заявкам в государственной информационной системе открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Вскрытие заявок, рассмотрение заявок являются первым этапом отбора.

Оценка заявок, определение победителя (победителей) являются вторым этапом отбора.

3.2. На первом этапе протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.3. Министерство и (или) комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес регистрации;
- д) запрашиваемый заявителем размер гранта.

3.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством и (или) комиссией на дату получения результатов проверки, представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

проверки факта предоставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка;

проверки иных представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности такой информации и документов.

3.5. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа участнику отбора в предоставлении гранта являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категории «заявителя», определенного в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.6. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рас-

смотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.7. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) и (или) председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в государственной информационной системе, и размещается не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.8. На втором этапе в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения заявки Министерство и (или) комиссия вправе привлечь экспертов (экспертных организаций) в целях проведения экспертизы заявок. Порядок взаимодействия, допуск к заявкам для проведения экспертизы указанных заявок определяются в принимаемых комиссией решениях или соглашениях.

3.9. На втором этапе в срок не более 10 рабочих дней со дня завершения первого этапа осуществляется очное собеседование с участником отбора, который презентует свой проект региональной конкурсной комиссии с обоснованием основных экономических показателей. Собеседование по заявлению участника отбора может быть проведено посредством видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов.

3.10. В случае если в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием государственной информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.11. В запросе, указанном в пункте 3.10 настоящего Порядка, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.12. Участник отбора формирует и представляет в государственную информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.11 настоящего Порядка.

3.13. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.11 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.12 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.14. Оценка заявок заявителей, представленных на конкурсный отбор, осуществляется на заседании конкурсной комиссии по критериям, указанным в приложении № 5 к настоящему Порядку, с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

3.15. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

3.16. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае его установления), и в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.17. Результатом второго этапа конкурсного отбора является определение победителей конкурсного отбора и утверждение им плана расходов, а также суммы гранта.

При этом субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в пункте 3.14 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

а) участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении от-

бора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии;

б) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии);

в) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный количеству набранных им баллов к общему количеству баллов, набранных участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

3.18. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора региональной конкурсной комиссией и подписание его усиленной квалифицирован-

ной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на официальном сайте Министерства в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений, а также размещается на официальном сайте Министерства в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.19. Отбор грантополучателей признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.20. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.21. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера гранта, предусмотренного для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 3.18 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера гранта порядку расчета размера гранта, установленному решением о порядке предоставления гранта, Министерство или комиссия могут скорректировать размер гранта, предусмотренного для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.22. На основании протокола подведения итогов отбора распределение гранта между ее получателями утверждается актами Министерства, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

3.23. Министерством допускается отмена проведения отбора в случае принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины, и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.24. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной

электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.25. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.26. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.27. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство в целях контроля достижения значения результата предоставления гранта вправе внести в соглашения о предоставлении гранта дополнительные условия, в том числе об осуществлении казначейского сопровождения в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в государственной информационной системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.3. Перечисление гранта осуществляется Министерством в порядке, установленном Министерством финансов Республики Тыва, на указанные в соглашениях о предоставлении гранта расчетные счета грантополучателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия по результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, решения о предоставлении гранта.

4.5. Получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключен-

ных с получателями гранта, за счет полученных средств в порядке финансового обеспечения затрат запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

4.6. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

4.7. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с подпунктом «р» пункта 2.3 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера гранта не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера гранта и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

4.8. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

4.9. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта (в случае если грантополучатель определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера гранта не были удовлетворены в полном объеме (в случае если грантополучатель определяется по результатам запроса предложений), субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее

номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера гранта и значения результата предоставления гранта.

4.10. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, то грантополучателю предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке Министерством.

4.11. По решению Министерства в случае невозможности предоставления гранта в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер гранта на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления гранта.

4.12. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.13. Соглашением устанавливается результат предоставления гранта, под которым понимается результат деятельности (действий) грантополучателя, который должен быть конкретным, измеримым.

4.14. В процессе реализации проекта грантополучателя допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Министерством и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным соглашением. В таком случае в соглашение вносятся из-

менения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4.15. Срок использования гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основаниями для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

5. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления гранта грантополучатель представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления гранта по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Республики Тыва, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, – в срок не позднее 20 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата (при их установлении);

отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является гранта (в отношении гранта, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат).

5.2. Отчетность получателями гранта предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

5.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5.4. Грантополучатели несут персональную ответственность за нецелевое использование гранта и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Представленная получателями гранта отчетность проверяется Министерством в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении гранта.

5.6. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта,

определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.7. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, соответствия грантополучателя информации и документам, представленным в Министерство для предоставления гранта, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.8. В случае выявления фактов нарушения грантополучателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе недостижения результатов предоставления гранта, выявления в документах, представленных грантополучателем, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат гранта в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены гранта, в случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта;

уплата грантополучателем пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления гранта в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта до дня возврата гранта (части гранта) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

5.9. К грантополучателю в случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления гранта), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной грантополучателю, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной грантополучателю.

5.10. Грантополучатель обязан осуществить возврат предоставленного гранта в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в республиканский бюджет

Республики Тыва.

В случае невозврата грантополучателем в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

5.11. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, является невозможным и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Порядка, и возможном продлении сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой грантополучателем, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления гранта.

5.12. В случае призыва грантополучателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта грантополучателя завершенным, в случае если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского)

хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого были перечислены соответствующие средства, в объеме неиспользованных средств гранта, в случае если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв его на военную службу.

Грантополучатель, пострадавший в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом уполномоченным органом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики Тыва
гранта на развитие фермерского хозяйства

Форма

ПАСПОРТ
фермерского хозяйства

1. Глава КФХ	
фамилия	
имя	
отчество	
пол, гражданство	
2. Члены КФХ (указать всех):	
1) фамилия	
имя	
отчество	

пол, гражданство	
2) фамилия	
имя	
отчество	
пол, гражданство	
...	
3. Место регистрации главы КФХ	
4. Место жительства главы КФХ	
5. Дата регистрации КФХ	
6. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
7. Адрес (местонахождение) КФХ	
8. Контактный телефон (факс), e-mail	
9. Наличие земли (га) (собственность, аренда сроком не менее 5 лет на момент подачи заявки) (до конкурса)	
10. Наличие средств производства (до конкурса): сельскохозяйственная техника; сельскохозяйственные животные (из них племенные); животноводческие помещения	
11. Количество постоянных рабочих мест (до конкурса)	
12. Основной вид деятельности с указанием кода по ОКВЭД и предполагаемых объемов реализации основной продукции	
13. Ранее являлся/ не являлся получателем грантов на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, грантов на развитие семейных животноводческих ферм гранта «Агростартап»	

Достоверность представленных сведений удостоверяю.

С Порядком предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на развитие фермерского хозяйства, ознакомлен(а).

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
«___» _____ 20___ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики Тыва
гранта на развитие фермерского хозяйства

Форма

Фирменный бланк администрации
муниципального района

СПРАВКА

Глава крестьянского (фермерского) хозяйства _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

занимается _____
_____ начиная с _____ года.

(наименование вида деятельности в сфере сельского хозяйства)

Крестьянское (фермерское) хозяйство расположено в _____

(наименование места расположения фермерского хозяйства (адресные ориентиры))

За хозяйством закреплены на праве _____
(аренды, собственности)

земельные участки сельскохозяйственного назначения <*>:

1) _____;

2) _____.

Согласно данным похозяйственной книги имеется следующее поголовье
сельскохозяйственных животных:

1) _____;

2) _____.

(вид и количество)

В отчетном (текущем) году имеется посевная площадь следующих сель-
скохозяйственных культур:

1) _____;

2) _____.

(вид и количество)

Председатель администрации
муниципального района _____ / _____

(подпись)

(ФИО)

<*> Перечень закрепленных земельных участков сельскохозяйственного назначения
(в собственности или со сроком аренды не менее 5 лет в году подачи заявления).

Приложение № 3
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики Тыва
гранта на развитие фермерского хозяйства

Форма

ПЛАН РАСХОДОВ

Ф.И.О. главы КФХ _____
Сумма гранта _____ рублей.
Сумма собственных денежных средств _____ рублей.

Наименование приобретения (имущество, работы, услуги)	Количество	Цена за единицу, рублей	Общая стоимость, рублей	Объем финансирования, рублей		
				собственные средства	привлеченные средства	средства гранта

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики Тыва
гранта на развитие фермерского хозяйства

Форма

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
главы крестьянского (фермерского) хозяйства

Я, _____,
(ФИО полностью)

глава крестьянского (фермерского) хозяйства в случае признания меня получателем гранта развития фермерского хозяйства обязуюсь:

- а) обеспечить софинансирование денежных средств в размере _____ процентов стоимости каждого наименования приобретений плана-расходов;
- б) использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления средств

на счет главы крестьянского (фермерского) хозяйства только по плану расходов, утвержденному региональной конкурсной комиссией, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта, исключительно на развитие фермерского хозяйства;

в) создать в моем крестьянском (фермерском) хозяйстве дополнительно не менее одного нового работника на каждые 5 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в уполномоченный орган в течение не менее чем 5 лет со дня получения гранта;

г) осуществлять деятельность крестьянского (фермерского) хозяйства в течение не менее пяти лет после получения гранта;

д) представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в течение не менее пяти лет после получения гранта, обеспечить ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции не менее 7 процента;

е) не допускать приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агропрогресс», гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы.

В случае невыполнения хотя бы одного из вышеуказанных обязательств обязуюсь произвести возврат предоставленного гранта в установленном порядке.

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)
«__» _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики Тыва
гранта на развитие фермерского хозяйства

К Р И Т Е Р И И
для оценки заявок на заседании
региональной конкурсной комиссии

	Критерии	Баллы	Итого баллов
1. Срок осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства и	до 5 лет	5 баллов	
	от 5 до 6 лет	10 баллов	
	6 лет и более	15 баллов	

индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки с даты его регистрации			
2. Бизнес-планом предусмотрено развитие крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя приоритетных направлений агропромышленного комплекса Республики Тыва	прочие виды	5 баллов	
	переработка мясных полуфабрикатов, колбасных изделий	10 баллов	
	переработка молока,	15 баллов	
	переработка и консервирование овощей	10 баллов	
	выращивание кормовых культур	15 баллов	
	зерноводство	15 баллов	
	овощеводство	15 баллов	
	картофелеводство	15 баллов	
	овцеводство, козоводство	20 баллов	
	крупный рогатый скот молочного или мясного направлений	10 баллов	
	приобретения мелиоративного оборудования, дождевальных установок	30 баллов	
3. Участие в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на момент подачи заявки	нет	5 баллов	
	да	10 баллов	
4. Наличие у заявителя собственных средств для реализации бизнес-плана от общей суммы затрат, установленных планом расходов (процентов)	10	10 баллов	
	от 11 и свыше (1 процент равен 1 баллу)	11 баллов и больше	
5. Оценка деловых качеств участника отбора, профессионализма по результатам собеседования, проведенного в очной форме или в форме видео-конференц-связи	максимальная оценка – 10 баллов		
Итого			

»;

33) дополнить приложением № 49 следующего содержания:

«Приложение № 49
к государственной программе Республики Тыва
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления из республиканского бюджета
Республики Тыва гранта на реализацию проекта
по организации малой сельской пекарни

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развития малых форм хозяйствования, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения, требования и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни на поддержку малого агробизнеса рамках федерального проекта «Развитие малого агробизнеса» (далее соответственно – Порядок, грант).

1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

«грант на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни» – средства республиканского бюджета Республики Тыва, предоставляемые в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов заявителю для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной про-

граммой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций производства хлеба и хлебобулочных изделий, реализации проекта по организации малой сельской пекарни. Срок использования гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни составляет не более 18 месяцев со дня его получения;

«грантополучатель» – заявитель, отобранный региональной комиссией по отбору проектов для предоставления гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни;

«заявитель» – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий производство хлеба и хлебобулочных изделий, основными видами деятельности которого являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции;

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта, включаемые в проект грантополучателя. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом;

«проект грантополучателя» – документ (бизнес-план), представляемый в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) в порядке и по форме, которые установлены уполномоченным органом, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта;

«региональная комиссия по отбору проектов» – комиссия, создаваемая Правительством Республики Тыва, не менее 50 процентов членом которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор для предоставления грантов, в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора заявителей, ранее не получавших гранты в рамках государственной программы;

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и (или) граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные

границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории субъекта Российской Федерации определяется высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации или уполномоченным органом. Перечень сельских агломераций на территории Республики Тыва утвержден постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень таких сельских населенных пунктов установлен Законом Республики Тыва от 24 декабря 2010 г. № 268 ВХ-1 «О статусе муниципальных образований Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва».

1.3. Грант предоставляется в целях оказания государственной поддержки и софинансирования расходных обязательств, возникающих при реализации мероприятий проекта по организации малой сельской пекарни, в рамках приоритетных направлений малого агробизнеса на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Тыва.

1.4. Министерство является органом исполнительной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.3

настоящего Порядка.

1.6. Размер гранта не превышает 10 млн. рублей и составляет не более 50 процентов стоимости проекта по организации малой сельской пекарни.

Размер гранта, предоставляемого конкретному грантополучателю, определяется решением региональной комиссии по отбору проектов с учетом размера собственных средств получателя государственной поддержки, направляемых на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни.

1.7. Проект по организации малой сельской пекарни предусматривает затраты по приобретению, строительству, капитальному ремонту, реконструкцию или модернизацию производственных объектов, предназначенных для производства хлеба и хлебобулочных изделий, приобретению и монтажу оборудования для указанных производственных объектов.

Грант на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни не может быть направлен на завершение проектов, реализация которых начата до получения такого гранта, за исключением случаев, когда реализация проекта начата в текущем финансовом году и такой грант не дублирует затраты, финансирование которых осуществлялось в рамках ранее начатого проекта.

Решение о предоставлении гранта по организации малой сельской пекарни принимается по проектам, перечень которых согласован Министерством сельского хозяйства Российской Федерации на основании решения региональной комиссии по отбору проектов, в порядке, определяемом Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Перечень затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств гранта, определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Срок использования гранта на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни составляет не более 18 месяцев со дня его получения.

1.9. Грант предоставляется однократно.

1.10. Грант предоставляется при условии:

регистрации заявителя на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Тыва;

обеспечения грантополучателем в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта ежегодного прироста объема производства хлеба и (или) хлебобулочных изделий в размере не менее 3 процентов;

обеспечение реализации проекта по организации малой сельской пекарни

на сельской территории или на территории сельской агломерации;

успешного прохождения тестирования на определение уровня предпринимательских компетенций в информационной системе, определенной Министерством экономического развития Российской Федерации. Порядок прохождения тестирования на определение уровня предпринимательских компетенций, а также формы тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, устанавливаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

мощность пекарни, организованной в рамках проекта по организации малой сельской пекарни, не превышает 3000 килограммов хлеба и (или) хлебобулочных изделий в сутки.

1.11. Эффективность использования гранта оценивается ежегодно по итогам отчетного финансового года на основании интегральной оценки достижения значений результатов использования гранта, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта.

1.12. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

1.13. Грант в текущем финансовом году предоставляется по результатам проведения отбора получателей государственной поддержки.

1.14. Грант подлежит казначейскому сопровождению.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

2.1. Отбор грантополучателей на развитие фермерского хозяйства осуществляется на конкурентной основе способом конкурса, исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта участниками отбора (далее – отбор).

2.2. Проведение отбора обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – государственная информационная система, система «Электронный бюджет»).

2.3. Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электрон-

ный бюджет» не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

- а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале;
- б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;
- в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства или иного юридического лица, в предусмотренном случае;
- д) результат (результаты) предоставления гранта, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);
- е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, определенных пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- з) категории получателей субсидий и критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости);
- и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- л) правила рассмотрения заявок;
- м) порядок возврата заявок на доработку;
- н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- о) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости), и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;
- п) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим Порядком, правила распределения гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, мини-

мальный размер гранта, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

с) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

т) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора);

ф) иную информацию (при необходимости).

2.4. В случае необходимости продления срока приема заявок участников отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, Министерство размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее – изменение в объявление) в системе «Электронный бюджет» с соблюдением следующих условий:

изменение в объявление вносится не позднее наступления даты окончания приема заявок;

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Заявка должна быть подана участниками отбора в Министерство в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.6. Министерство завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Министерством не учитываются и не рассматриваются.

2.7. Грантополучатель (заявитель, участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва, муниципальных правовых актов на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет субъекта Российской Федерации (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, о физическом лице, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

к) зарегистрирован на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Тыва;

л) обязуется обеспечить ежегодный прирост объема производства хлеба и хлебобулочных изделий в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта в размере не менее 3 процентов;

м) обязуется трудоустроить не менее 2 новых постоянных работников, если размер предоставленного гранта составляет 5 млн. рублей или более, и не менее одного нового постоянного работника, если размер гранта составляет менее 5 млн. рублей;

н) обязуется не допускать приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта «Агростартап», «Агропрогресс», «Агромотиватор», гранта на развитие материально-технической базы;

о) обязуется оплачивать за счет своих средств стоимость каждого наименования приобретений, указанных в плане расходов, в размере не менее 50 процентов;

п) обязуется использовать грант в течение 18 месяцев со дня получения гранта;

р) обязуется осуществлять деятельность и представлять отчетность о реализации проекта грантополучателя в течение не менее пяти лет после получения гранта;

с) обязуется расходовать средства гранта в соответствии с планом расходов и сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет с даты получения средств гранта;

т) соглашается на осуществление проверки, а также лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

у) соглашается на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого получателем гранта режима налогообложения.

2.8. Заявка содержит следующее:

а) информация о заявителе:

полное и сокращенное наименование (при наличии) участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер заявителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые заявитель вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления Субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) документы, представляемые в составе заявки:

план расходов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

предлагаемые участником отбора значение результата предоставления гранта, указанного в подпункте «д» пункта 2.3 настоящих Правил, значение запрашиваемого участником отбора размера гранта, который не может быть выше (ниже) максимального (минимального) размера, установленного в объявлении о проведении отбора (если установлено);

план (бизнес-план) реализации проекта по организации малой сельской пекарни, созданию и сохранению новых постоянных рабочих мест, обеспечению прироста объема производства не менее чем на 3 процента в отчетном году по отношению к предыдущему году (единиц), а также нарастающим итогом в течение последующих 5 лет прироста объема производства продукции не менее чем на 3 процента в отчетном году по отношению к предыдущему отчетному году, срок ведения деятельности не менее 5 лет с даты поступления средств

гранта;

заверенная банком выписка из текущего (расчетного) счета, подтверждающая наличие собственных денежных средств в размере, установленном в пункте 1.6 настоящего Порядка, а в случае указания в плане расходов привлечения заемных средств, документа, подтверждающего наличие заемных средств, полученных от банков;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления гранта;

копии документов (договоров с ресурсоснабжающими организациями, договоров на предоставление коммунальных и эксплуатационных услуг), подтверждающих надлежащее функционирование всех инженерных систем (центрального отопления, газоснабжения, горячего и холодного водоснабжения, канализации, электроснабжения) занимаемого участником отбора здания (строения, сооружения) в случае, если указанные объекты недвижимости необходимы для достижения результата предоставления гранта;

согласие на осуществление в отношении грантополучателя проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта;

обязательство о предоставлении Министерству согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с ним, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом ФНС России от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

иные сведения, документы и материалы, которые грантополучатель (участник отбора), посчитает, что они могут повлиять на решение конкурсной комиссии.

2.9. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.10. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора

осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.11. Доступ к государственной информационной системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм системы «Электронный бюджет» и представления в систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.14. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица (для индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью, подтвержденной учетной записью физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в государственной информационной системе.

2.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое

и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Министерство до размещения объявления на едином портале в целях проведения отбора принимает решение о коллегиальном рассмотрении заявок участников отбора в составе комиссии (далее – комиссия), которым утверждаются состав комиссии и его председатель, назначается ответственное лицо за проведение отбора, за проверку полноты и достоверности представленных заявок.

Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в сети «Интернет». Данное решение принимается в форме правового акта, и включается в объявление о проведении отбора.

2.20. Представители Министерства, члены комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

2.21. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.22. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения грантополучателей

3.1. Доступ Министерству и (или) комиссии к поданным участниками отбора заявкам в государственной информационной системе открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

Вскрытие заявок, рассмотрение заявок являются первым этапом отбора.

Оценка заявок, определение победителя (победителей) являются вторым этапом отбора.

3.2. На первом этапе протокол вскрытия заявок формируется автоматиче-

ски и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Министерства (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.3. Министерство и (или) комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес регистрации;
- д) запрашиваемый заявителем размер гранта.

3.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством и (или) комиссией на дату получения результатов проверки, представленных заявителем информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка;

проверки иных представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности такой информации и документов.

3.5. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа участнику отбора в предоставлении гранта являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соот-

ветствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категории «заявителя», определенного в пункте 1.2 настоящего Порядка;

3.6. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.7. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) и (или) председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в государственной информационной системе, и размещается не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.8. На втором этапе в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения заявки Министерство и (или) комиссия вправе привлечь экспертов (экспертных организаций) в целях проведения экспертизы заявок. Порядок взаимодействия, допуск к заявкам для проведения экспертизы указанных заявок определяются в принимаемых комиссией решениях или соглашениях.

3.9. На втором этапе в срок не более 10 рабочих дней со дня завершения первого этапа осуществляется очное собеседование с участником отбора, который презентует свой проект региональной конкурсной комиссии с обоснованием основных экономических показателей. Собеседование по заявлению участ-

ника отбора может быть проведено посредством видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов.

3.10. В случае если в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием государственной информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.11. В запросе, указанном в пункте 3.10 настоящего Порядка, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.12. Участник отбора формирует и представляет в государственную информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.11 настоящего Порядка.

3.13. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.11 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.12 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.14. Оценка заявок, представленных на конкурсный отбор, осуществляется на заседании региональной конкурсной комиссии по критериям, указанным в приложении № 5 к настоящему Порядку, с учетом следующего:

сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

3.15. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

3.16. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае его установления), и в пределах объема распределяемого гранта, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.17. Результатом второго этапа конкурсного отбора является определение победителей конкурсного отбора и утверждение им плана расходов, а также суммы гранта.

При этом субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в пункте 3.14 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

а) участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии;

б) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии);

в) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный количеству набранных им баллов к общему количеству баллов, набранных участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

3.18. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора региональной конкурсной комиссией и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на официальном сайте Министерства в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений, а также размещается на официальном сайте Министерства в срок не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.19. Отбор грантополучателей признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.20. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.21. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера гранта, предусмотренного для предоставления участнику отбора в соответствии с

пунктом 3.18 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера гранта порядку расчета размера гранта, установленному решением о порядке предоставления гранта, Министерство или комиссия могут скорректировать размер гранта, предусмотренного для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.22. На основании протокола подведения итогов отбора распределение гранта между ее получателями утверждается актами Министерства, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

3.23. Министерством допускается отмена проведения отбора в случае принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины, и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.24. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.25. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.26. Отбор получателей субсидий считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.27. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор получателей субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство в целях контроля достижения значения результата предо-

ставления гранта вправе внести в соглашения о предоставлении гранта дополнительные условия, в том числе об осуществлении казначейского сопровождения в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в государственной информационной системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.3. Перечисление гранта осуществляется Министерством в порядке, установленном Министерством финансов Республики Тыва, на указанные в соглашениях о предоставлении гранта расчетные счета грантополучателей, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия по результатам рассмотрения и проверки документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, решения о предоставлении гранта.

4.4. Получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных средств в порядке финансового обеспечения затрат запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

4.5. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

4.6. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с подпунктом «р» пункта 2.3 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера гранта не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера гранта и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

4.7. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимита

тов бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

4.8. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем гранта и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление гранта (в случае если грантополучатель определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера гранта не были удовлетворены в полном объеме (в случае если грантополучатель определяется по результатам запроса предложений), субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера гранта и значения результата предоставления гранта.

4.9. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, то грантополучателю предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке Министерством.

4.10. По решению Министерства в случае невозможности предоставления гранта в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер гранта на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления гранта.

4.11. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления

соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.12. Соглашением устанавливается результат предоставления гранта, под которым понимается результат деятельности (действий) грантополучателя, который должен быть конкретным, измеримым.

4.13. В процессе реализации проекта грантополучателя допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве грантополучателя. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном между Министерством и грантополучателем, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным соглашением. В таком случае в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4.14. Срок использования гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основаниями для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

5. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

5.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления гранта грантополучатель представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления гранта по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленным Министерством финансов Республики Тыва, по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным кварталом, – в срок не позднее 20 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчета о достижении значений результатов предоставления гранта, а также характеристик результата (при их установлении);

отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является гранта (в отношении гранта, предоставляемых в порядке финансового обеспечения затрат).

5.2. Отчетность получателями гранта предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

5.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления получателем гранта дополнительной отчетности.

5.4. Грантополучатели несут персональную ответственность за нецелевое использование гранта и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Представленная получателями гранта отчетность проверяется Министерством в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении гранта.

5.6. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результатов предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.7. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, соответствия грантополучателя информации и документам, представленным в Министерство для предоставления гранта, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.8. В случае выявления фактов нарушения грантополучателем условий и порядка предоставления гранта, в том числе недостижения результатов предоставления гранта, выявления в документах, представленных грантополучателем, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат гранта в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены гранта, в случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта;

уплата грантополучателем пени в случае недостижения в установленные

соглашением сроки значения результата предоставления гранта в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы гранта, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления гранта до дня возврата гранта (части гранта) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

5.9. К грантополучателю в случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления гранта), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной грантополучателю, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной грантополучателю.

5.10. Грантополучатель обязан осуществить возврат предоставленного гранта в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в республиканский бюджет Республики Тыва.

В случае невозврата грантополучателем в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате гранта в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

5.11. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления гранта, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления гранта, является невозможным и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Порядка и возможного продления сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой грантополучателем, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления гранта.

5.12. В случае призыва грантополучателя на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта грантополучателя завершенным, в случае если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого были перечислены соответствующие средства, в объеме неиспользованных средств гранта, в случае если средства гранта не использованы или использованы не в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством по заявлению грантополучателя при представлении им документа, подтверждающего призыв его на военную службу.

Грантополучатель, пострадавший в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов, освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом уполномоченным органом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) и (или) террористических актов,

освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности в порядке, определяемом уполномоченным органом, при условии документального подтверждения факта причинения ущерба имуществу, которое используется для производства, первичной и (или) последующей (промышленной) переработки сельскохозяйственной продукции, в результате обстрелов со стороны вооруженных формирований Украины и (или) террористических актов.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики
Тыва грант на реализацию проекта по
организации малой сельской пекарни

Форма

ПЛАН РАСХОДОВ

Ф.И.О. _____
Сумма гранта _____ рублей.
Сумма собственных денежных средств _____ рублей.

Наименование приобретения (имущество, работы, услуги)	Количество	Цена за единицу, рублей	Общая стоимость, рублей	Объем финансирования, рублей		
				собственные средства	привлеченные средства	средства гранта

Заявитель _____
(подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

« ___ » _____ 20 ___ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
республиканского бюджета Республики
Тыва грант на реализацию проекта по
организации малой сельской пекарни

К Р И Т Е Р И И
для оценки заявок на заседании
региональной конкурсной комиссии

Критерии	Баллы	Итого баллов	
1. Наличие проектной документации на строительство, реконструкцию или модернизацию фермерского хозяйства (далее – ПСД)	ПСД отсутствует	1 балл	
	имеется договор на разработку ПСД	5 баллов	
	ПСД имеется	10 баллов	
	имеются	5 баллов	
2. Разрешение на строительство к Порядку предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва грант на реализацию проекта по организации малой сельской пекарни	отсутствует	1 балл	
	заявление о выдаче разрешения на строительство в стадии рассмотрения	5 баллов	
	имеется	10 баллов	
3. Срок осуществления деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства и индивидуального предпринимателя на дату подачи заявки с даты его регистрации	до 3 лет	5 баллов	
	от 3 до 5 лет	10 баллов	
	5 лет и более	15 баллов	
4. Бизнес-планом предусмотрено развитие крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя	прочие виды	5 баллов	
	переработка мясных полуфабрикатов	10 баллов	
	переработка молока, колбасные изделия	15 баллов	
	луговое кормопроизводство	10 баллов	
	зерноводство, овощеводство	15 баллов	
	конеvodство, овцеводство, козоводство	10 баллов	
5. Наличие соответствующего образования квалификации участника отбора	от 1 до 25	5 баллов	
	от 26 до 50	10 баллов	
	51 и более	15 баллов	
6. Производительность приобретаемого оборудования в смену, объем произведенного хлеба, хлебобулочных изделий в смену	от 100 до 200	5 баллов	
	от 200 до 400	10 баллов	
	свыше 400	15 баллов	
7. Участие в сельскохозяйственном потребительском кооперативе на момент подачи заявки	нет	1 балл	
	да	10 баллов	

8. Наличие у заявителя собственных средств для реализации бизнес-плана от общей суммы затрат, установленных планом расходов (процентов)	10	10 баллов	
	от 11 и свыше (1 процент равен 1 баллу)	11 баллов и больше	
9. Оценка деловых качеств участника отбора, профессионализма по результатам собеседования, проведенного в очной форме или в форме видео-конференц-связи	максимальный – 10 баллов		
Итого			»;

34) дополнить приложением № 50 следующего содержания:

«Приложение № 50
к государственной программе Республики Тыва
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий агроагрегаторам

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку приоритетных направлений малого агробизнеса, установленными приложением № 22 (4) государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, и определяет общие положения и условия предоставления из республиканского бюджета Республики Тыва субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) части понесенных агроагрегаторами затрат, в текущем финансовом году (далее соответственно – Порядок, субсидии).

1.2. Для целей реализации настоящего Порядка используются следующие понятия:

«агроконтракт» – договор (соглашение), заключаемый между покупателем, являющимся агроагрегатором или переработчиком, и производителем фермерской продукции, предметом которого является предоставление покупателем производителю фермерской продукции семенного материала овощей, картофеля, посадочного материала ягодных культур, многолетних насаждений (кроме виноградников), а также сельскохозяйственной птицы, маточного поголовья и семенного материала крупного рогатого скота, овец и коз в целях производства производителем фермерской продукции овощей открытого грунта, картофеля, ягод, молока, шерсти, молодняка крупного рогатого скота, овец и коз, а также сельскохозяйственной птицы на откорм и (или) убой в соответствии с условиями, установленными указанным договором (соглашением);

«затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива» – средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию или собранные дикорастущие плоды, ягоды, орехи, грибы, другие пригодные для употребления в пищу лесные ресурсы в целях их дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

«переработчик» – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), осуществляющий хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции в соответствии с перечнями, утверждаемыми Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) частью 1 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (в том числе на арендованных основных средствах);

«плановые показатели деятельности» – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, включая увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива;

«платежные документы» – документы, подтверждающие оплату товаров, работ, услуг или иных расходов заявителя в валюте Российской Федерации, в том числе при:

безналичном переводе денежных средств – платежное поручение, иной документ в рамках расчетов по аккредитиву, в форме перевода электронных денежных средств;

оплате наличными денежными средствами – кассовый чек или бланк строгой отчетности на сумму не более 100000 (ста тысяч рублей) в рамках од-

ного договора в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о наличных расчетах и применении контрольно-кассовой техники;

«сельские агломерации» – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Тыва утвержден постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156;

«сельские территории» – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации), сельские населенные пункты, входящие в состав внутригородских муниципальных образований г. Севастополя, рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городских округов, на территориях которых находятся административные центры субъектов Российской Федерации). Перечень таких сельских населенных пунктов установлен Законом Республики Тыва от 24 декабря 2010 г. № 268 ВХ-I «О статусе муниципальных образований Республики Тыва», постановлением Правительства Республики Тыва от 14 марта 2023 г. № 156 «Об утверждении перечня сельских территорий, опорных населенных пунктов, прилегающих населенных пунктов и сельских агломераций Республики Тыва»;

«сельскохозяйственный потребительский кооператив» – юридическое лицо, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»), созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» (далее – Федеральный закон «О сельскохозяйственной кооперации») в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного кредитного потребительского кооператива), зарегистрированное на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющее деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транс-

портировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющее не менее 5 граждан Российской Федерации и (или) 3 сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей должны относиться к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части субсидий на развитие сельской кооперации, предоставленного получателю субсидии, который является членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

1.3. Субсидии предоставляется в целях софинансирования понесенных затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов, в рамках приоритетных направлений малого агробизнеса, и поддержки сельскохозяйственных потребительских кооперативов путем предоставления средств из республиканского бюджета Республики Тыва.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) является органом исполнительной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Размер субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива, предоставляемого конкретному получателю субсидии, определяется решением комиссии.

1.7. Максимальный размер субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива утверждается Министерством. В случае если Министерство утверждает максимальный размер субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива в размере, превышающем размер, указанный в пункте 1.10 настоящего Порядка, расходные обязательства Республики Тыва по выплате таких субсидий в сумме, которые финансиру-

ются из федерального бюджета, превышающей разницу размера субсидий, обеспечивается из республиканского бюджета.

1.8. Способы предоставления субсидий – возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат.

1.9. Субсидии на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива предоставляются категориям получателей средств, являющимся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, определенными настоящим Порядком.

1.10. Средства субсидий предоставляются агроагрегаторам по приоритетному направлению развития инфраструктуры сбыта фермерской продукции на финансовое обеспечение (возмещение) части понесенных агроагрегаторами в текущем финансовом году затрат:

а) связанных с закупкой фермерской продукции у поставщиков фермерской продукции, – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат, – если стоимость фермерской продукции, закупленной у поставщиков фермерской продукции, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5000 тыс. рублей до 25000 тыс. рублей включительно;

12 процентов затрат, – если стоимость фермерской продукции, закупленной у поставщиков фермерской продукции, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 25001 тыс. рублей до 50000 тыс. рублей включительно;

15 процентов затрат, – если стоимость фермерской продукции, закупленной у поставщиков фермерской продукции, по итогам отчетного квартала текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет более 50001 тыс. рублей.

Стоимость продукции, закупленной у поставщиков фермерской продукции, в целях предоставления средств субъекта Российской Федерации, предусмотренных настоящим подпунктом, рассчитывается по тому виду продукции, которая закуплена агроагрегатором у поставщиков фермерской продукции.

Финансовое обеспечение (возмещение) затрат агроагрегаторов, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего подпункта, за IV квартал отчетного финансового года может быть осуществлено в первом полугодии года, следующего за отчетным годом в случае, если эти затраты не возмещались ранее;

б) связанных с приобретением и последующим внесением в неделимый фонд объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, шерсти, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продук-

ции, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции, специализированного автотранспорта, – в размере, не превышающем 30 процентов затрат, но не более 20 млн. рублей из расчета на один агроагрегатор.

Перечень затрат, финансовое обеспечение (возмещение) которых допускается осуществлять за счет средств бюджета определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.11. Выручка от реализации продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, указанная в абзаце втором пункта 1.10 настоящего Порядка, закупленных у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, в целях предоставления средств из республиканского бюджета Республики Тыва, предусмотренных пунктом 1.10 настоящего Порядка, рассчитывается по тому виду продукции или виду пищевых лесных ресурсов, которые закуплены сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива.

1.12. Средства субсидии предоставляются получателям государственной поддержки, при выполнении следующих условий:

а) заключение договоров (соглашений, контрактов) с поставщиками фермерской продукции на поставку фермерской продукции, число которых составляет не менее 5 и не менее половины которых осуществляют деятельность на территории того субъекта Российской Федерации, в котором осуществлена деятельность и государственная регистрация юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя;

б) количество поставщиков фермерской продукции одного агроагрегатора не должно превышать 25 процентов общего количества производителей фермерской продукции данного субъекта Российской Федерации. Доля одного поставщика фермерской продукции в общем объеме закупаемой агроагрегатором продукции не может превышать 20 процентов;

в) доля поставщиков – сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство фермерской продукции и являющихся членами (кроме ассоциированных членов) агроагрегатора, в общем объеме закупаемой агроагрегатором продукции не может быть менее 50 процентов в денежном выражении (рублей) и в физическом выражении;

г) не менее 70 процентов выручки агроагрегатора формируется от первичной переработки, переработки и (или) реализации фермерской продукции. Остальной объем выручки агроагрегатора формируется от первичной переработки и (или) переработки, хранения и (или) реализации сельскохозяйственной

и (или) пищевой продукции;

д) срок эксплуатации оборудования и специализированного автотранспорта, приобретаемого агроагрегатором за счет средств субъекта Российской Федерации, предоставленных в соответствии с подпунктом «б» пункта 11 настоящих Правил, не должен превышать 3 лет с года производства;

е) основной вид деятельности агроагрегатора соответствует одному из следующих кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2):

11.02 «Производство вина из винограда»;

10 «Производство пищевых продуктов»;

46 «Торговля оптовая, кроме оптовой торговли автотранспортными средствами и мотоциклами»;

47 «Торговля розничная, кроме торговли автотранспортными средствами и мотоциклами»;

52.10 «Деятельность по складированию и хранению»;

82.92 «Деятельность по упаковыванию товаров».

1.13. Эффективность предоставления субсидий оценивается по следующим показателям результативности использования субсидий:

а) обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции (единиц);

б) количество привлеченных новых членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в) объем налоговых и неналоговых поступлений в бюджеты всех уровней.

Оценка эффективности использования субсидий по результатам осуществляется на основании отчета об эффективности использования средств субсидии поддержки по форме и в срок, которые устанавливаются Министерством.

1.14. Результатом предоставления субсидий является достижение Республикой Тыва результата регионального проекта «Субъекты малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе» увеличение количества получивших комплексную поддержку с момента начала предпринимательской деятельности до выхода на уровень развития, предполагающий интеграцию в более крупные единицы бизнеса (количество субъектов МСП в сфере АПК, получивших поддержку).

1.15. Информация о субсидии на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива размещается на едином портале предоставления мер финансовой государственной поддержки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) в порядке, установленном

Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

1.16. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по результатам проведения отбора получателей субсидий.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

2.1. Отбор получателей субсидий осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе (далее – отбор).

2.2. Проведение отбора обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – государственная информационная система, система «Электронный бюджет»).

2.3. Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

а) дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале, с указанием способа проведения отбора;

б) сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства или иного юридического лица, в предусмотренном случае;

д) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунк-

том 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

з) категории и (или) критерии участников отбора предоставления субсидии;

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;

м) порядок возврата заявок на доработку;

н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора);

у) иную информацию (при необходимости).

2.4. В случае необходимости продления срока приема заявок участников отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, Министерство размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее – изменение в объявление) в системе «Электронный бюджет» с соблюдением следующих условий:

изменение в объявление вносится не позднее наступления даты окончания приема заявок;

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Заявка должна быть подана участниками отбора в Министерство в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.6. Министерство завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие в Министерство после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Министерством не учитываются и не рассматриваются.

Министерством в объявлении о проведении отбора получателей субсидий может быть определена дата до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора, после наступления которой главным распорядителем бюджетных средств или комиссией в случае принятия решения, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, по результатам проверки участников отбора получателей субсидий и поданных ими заявок на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, могут приниматься решения об определении победителей отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, или об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения при одновременном соблюдении следующих условий:

главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта определена дата до окончания срока подачи заявок;

в целях распределения субсидии применяется способ, указанный в подпункте «а» пункта 5.1 настоящего Порядка.

Решения, указанные в абзаце втором настоящего пункта, утверждаются правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Принятие решений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не исключает необходимость утверждения протокола вскрытия заявок и протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка.

2.7. Получатель субсидии (участник отбора) должен соответствовать на

дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва, из которого планируется предоставление суб-

сидий в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидий в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Тыва);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом;

к) зарегистрирован на сельской территории или сельской агломерации Республики Тыва;

л) обязуется осуществлять деятельность и обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции – не менее чем на 7 процентов, в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта;

м) является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, и представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

н) обязуется вовлечь не менее одного нового члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, и дополнительно из расчета на каждые 3 млн. рублей субсидий в год их получения;

о) обязуется не отчуждать в течение пяти лет приобретаемые основные средства;

п) соглашается на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения.

2.8. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;
дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;
адрес юридического лица, адрес регистрации;
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора на получение субсидий на затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидий, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) документы, представляемые в составе заявки:

учредительные документы участника конкурсного отбора в редакции, действующей на дату подачи документов;

документ, подтверждающий полномочия руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива – участника конкурсного отбора;

список членов и лиц, входящих в органы управления сельскохозяйственного потребительского кооператива;

согласие членов и руководства участника конкурсного отбора на обработку и передачу их персональных данных;

справка о состоянии паевого, резервного и неделимого фондов сельскохозяйственного потребительского кооператива на месяц подачи заявки;

справка ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве участника конкурсного отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов на месяц подачи заявки в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 г. № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

документы, подтверждающие понесенные затраты (договоры, платежные документы, счета на оплату, товарные накладные и другие);

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

в) согласия, представляемые при подаче заявки в процессе документооборота:

на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм системы «Электронный бюджет»;

на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для физических лиц).

2.9. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным подпунктами «а»-«и» настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.10. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.11. Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм информационной системы и представления в систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора на получение субсидий.

2.14. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или уполномоченного им лица.

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

2.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.20. Представители Министерства, члены комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

2.21. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.22. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения получателей субсидий

3.1. Доступ Министерству и (или) комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в государственной информационной системе открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

3.2. Министерством может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству и (или) комиссии открывается доступ в государственной информационной системе к поданным участниками отбора заявкам.

3.3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в случае принятия решения о ее создании в целях проведения отбора, в государственной информационной системе, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.4. Министерство и (или) Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.5. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством и (или) комиссией единожды на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора получателей субсидий, информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка;

проверки иных представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

3.6. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.7 настоящего Порядка.

3.7. Признанные надлежащими заявки в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка рассматриваются и проверяются в срок, не превышающий 15 рабочих дней. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.8. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на осно-

вании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) и (или) председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в государственной информационной системе, и размещается не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.9. В случае если в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием государственной информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.10. В запросе, указанном в пункте 3.9 настоящего Порядка, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.11. Участник отбора формирует и представляет в государственную информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка.

3.12. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.9 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.13. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности их поступления.

3.14. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.15. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на

основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в государственной информационной системе «Электронный бюджет», и размещается не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.16. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.17. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.18. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии, Министерство или комиссия могут скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.19. На основании протокола подведения итогов отбора распределение субсидии между ее получателями утверждается актами Министерства, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

3.20. Министерством допускается отмена проведения отбора в случае

принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины, и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.21. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.22. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.23. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.24. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в государственной информационной системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.3. Министерство может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

4.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении

отбора в соответствии с подпунктом «р» пункта 2.3 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

4.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

4.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению Министерства может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

4.7. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, то получателю субсидии предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке Министерством.

4.8. По решению Министерства в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результа-

та предоставления субсидии.

4.9. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.10. Соглашением устанавливается результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, который должен быть конкретным, измеримым.

4.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4.13. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

5.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидий получатель субсидий представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки и по формам, определенным типовыми формами соглашений, а также по формам дополнительных (иных) отчетов (при необходимости), установленным Министерством финансов Российской Федерации и (или) Министерством финансов Республики Тыва. Министерство также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, которая не может быть реже одного раза в год.

5.2. Отчетность получателями субсидий предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

5.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидий сроки и формы представления получателем субсидий дополнительной отчетности.

5.4. Получатели субсидий несут персональную ответственность за нецелевое использование субсидий и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Представленная получателями субсидий отчетность проверяется Министерством в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий.

5.6. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата предоставления субсидий, соответствия получателя субсидий информации и документам, представленным в Министерство для предоставления субсидий, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.7. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидий, в том числе недостижения результатов предоставления субсидий, выявления в документах, представленных получателем субсидий, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том

числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидий;

уплата получателем субсидий пени в случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидий в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидий, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидий до дня возврата субсидий (части субсидий) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

5.8. К получателю субсидий в случае нарушения получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидий), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной получателю субсидий, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной получателю субсидий.

5.9. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва.

5.10. К грантополучателю в случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления гранта), могут быть применены штрафные санкции.

В случае невозврата получателем субсидий в течение 30 календарных дней со дня получения требования о возврате субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 5.8 настоящего Порядка, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

5.11. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидий, является невозможным и предусматривается положение о неприменении

требований, предусмотренных пунктами 5.8 и 5.9 настоящего Порядка и возможного продления сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сель на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидий, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидий.»;

35) Программу приложением № 51 следующего содержания:

«Приложение № 51
к государственной программе Республики Тыва
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции, сырья
и продовольствия в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий на финансовое обеспечение
(возмещение) части затрат на проведение проектных и
изыскательских работ и (или) подготовкой проектной
документации на строительство, реконструкцию и
техническое перевооружение оросительных систем
общего и индивидуального пользования, а также
на разработку проектной документации на проведение
агролесомелиоративных мероприятий

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требова-

ниями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования, а также на разработку проектной документации на проведение агролесомелиоративных мероприятий (далее соответственно – Порядок, субсидии).

1.2. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются в целях финансового обеспечения (возмещения) части затрат, направляемых на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования, а также на разработку проектной документации на проведение агролесомелиоративных мероприятий.

1.3. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва является исполнительным органом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. Способ предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат (далее – субсидии).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение

товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.6. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) в соответствии с пунктом 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

1.7. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям по следующим направлениям за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва:

а) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на очистку естественного русла реки (аратских каналов), обеспечивающего орошение сенокосных угодий и пашни;

б) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на проведение проектных и изыскательских работ и (или) подготовкой проектной документации на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования;

в) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на разработку проектной документации на проведение агролесомелиоративных мероприятий;

1.8. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством на основании сравнения значений результатов использования субсидии, установленных соглашениями с получателями субсидии, и фактически достигнутых показателей по итогам отчетного года значений следующих результатов использования субсидии:

а) по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Порядка, – очищено естественное русло реки (аратских каналов), обеспечивающего орошение сенокосных угодий и пашни (км.);

б) по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1.7 настоящего Порядка, – проведены проектные и изыскательские работы и (или) подготовлены проектная документация на строительство, реконструкцию и техническое перевооружение оросительных систем общего и индивидуального пользования (единиц);

в) по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Порядка, – подготовлена проектная документация на проведение агролесомелиоративных мероприятий (единиц);

1.9. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных

распорядителей бюджетных средств.

1.10. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по результатам проведения отбора.

2. Условия и порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий (далее – отбор).

2.2. Проведение отбора обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – государственная информационная система «Электронный бюджет», система «Электронный бюджет»).

2.3. Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

а) дата размещения объявления о проведении отбора с указанием способа проведения отбора;

б) сроки проведения отбора;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее:

10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если имеется информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства или иного юридического лица, в предусмотренном случае;

д) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

- з) категории и (или) критерии участников отбора предоставления субсидии;
- и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- л) правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка;
- м) порядок возврата заявок на доработку;
- н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;
- р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;
- с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет»;
- у) иную информацию (при необходимости).

2.4. В случае необходимости внесения изменений в объявление и продления срока приема заявок участников отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, Министерство размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее – изменение в объявление) на едином портале с соблюдением следующих условий:

изменение в объявление вносится не позднее наступления даты окончания приема заявок;

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусмат-

ривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Заявка должна быть подана участниками отбора в Министерство в системе «Электронный бюджет» в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.6. Министерство завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие в Министерство после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Министерством не учитываются и не рассматриваются.

Министерством в объявлении о проведении отбора получателей субсидий может быть определена дата до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора, после наступления которой главным распорядителем бюджетных средств или комиссией в случае принятия решения, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, по результатам проверки участников отбора получателей субсидий и поданных ими заявок на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, могут приниматься решения об определении победителей отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, или об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения при одновременном соблюдении следующих условий:

главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта определена дата до окончания срока подачи заявок;

в целях распределения субсидии применяется способ, указанный в подпункте «а» пункта 5.1 настоящего Порядка.

Решения, указанные в абзаце втором настоящего пункта, утверждаются правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Принятие решений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не исключает необходимость утверждения протокола вскрытия заявок и протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка.

2.7. Получатель субсидии (участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юри-

дическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва, муниципальных правовых актов на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная

задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

к) получатель субсидии (участник отбора) соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением отбора, а также на обработку персональных данных в случае, если получателем субсидий является физическое лицо, их передачу и обработку в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) получатель субсидии (участник отбора) соглашается на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого получателем субсидии режима налогообложения;

м) получатель субсидии (участник отбора) юридическое лицо, а также иное юридическое лицо, получающее средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, обязуется не приобретать за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке

(поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

н) у получателя субсидии (участника отбора) в наличии проектная документация – в случае представления документов на компенсацию расходов по оплате договоров подряда, строительства, реконструкции и модернизации производственных зданий, сооружений агропродовольственных (сельскохозяйственных) рынков, договоров выполнения работ и оказания услуг, в случае предоставления документов по направлению, указанному в абзаце пятом подпункта «б» пункта 1.7 настоящего Порядка;

о) у получателя субсидии (участника отбора) в наличии бизнес-план или технико-экономическое обоснование – в случае предоставления документов по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.7 настоящего Порядка;

п) получатель субсидии (участник отбора) приобретает новое, не бывшее в употреблении специализированное и технологическое оборудование, специализированное оборудование для переработки сельскохозяйственной продукции, оборудование для выращивания, переработки, хранения картофеля, овощей и ягод, инновационное, технологическое оборудование для животноводства, зерносушильное оборудование, специальное и грузовое автотранспортное средство, а также соответствующее требованиям к промышленной продукции, предъявляемым в целях ее отнесения к продукции, произведенной на территории Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства российской промышленной продукции», год выпуска которых не превышает 3-х лет;

р) получатель субсидии (участник отбора) зарегистрирован и осуществляет производственную деятельность на сельских территориях Республики Тыва;

с) получатель субсидии (участник отбора) привлекает собственные средства или внебюджетные источники;

т) получатель субсидии (участник отбора) соглашается на осуществление в отношении него проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

у) получатель субсидии (участник отбора) обязуется осуществлять деятельность не менее 3 лет со дня получения субсидии;

ф) у получателя субсидии (участника отбора) сведения, которые пред-

ставляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, внесены в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения, и подтверждены.

2.8. Заявка содержит следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование (при наличии) участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество

(при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) в составе заявки получатели субсидий (участники отбора) представляют следующие документы:

1) по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Порядка:

справка-расчет размера субсидий по форме, утверждаемой приказом Министерства;

уведомление о наличии расчетного счета с указанием банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидий, выданное российской кредитной организацией;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

копия договора аренды, субаренды, договора безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

сводный сметный расчет;

договоры (контракты) на выполнение работ и (или) оказание услуг;

акты о приемке выполненных работ по форме КС-2 и КС-3, и (или) оказанных услуг;

платежные документы, подтверждающие полную или частичную оплату по договорам купли-продажи, поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, по которым произведена уплата;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товари-

ществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@.

2) по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

справка-расчет размера субсидий по форме, утверждаемой приказом Министерства;

уведомление о наличии расчетного счета с указанием банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидий, выданное российской кредитной организацией;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

копия договора аренды, субаренды, договора безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

документы на разработку проектной документации: договор, счет на оплату, платежный документ (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение, платежный документ предоставляется в течении 30 рабочих дней после получения субсидии), акт выполненных работ (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение, акт выполненных работ предоставляется по факту завершения работ по проектированию);

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товари-

ществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@.

3) по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Порядка:

справка-расчет размера субсидий по форме, утверждаемой приказом Министерства;

уведомление о наличии расчетного счета с указанием банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидий, выданное российской кредитной организацией;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости или об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, содержащая сведения об ограничении права;

копия договора аренды, субаренды, договора безвозмездного пользования земельным участком сельскохозяйственного назначения в случае, если такой договор заключен на срок менее одного года;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

документы на разработку проектной документации: договор, счет на оплату, платежный документ (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение, платежный документ предоставляется в течении 30 рабочих дней после получения субсидий), акт выполненных работ (в случае предоставления субсидии на финансовое обеспечение, акт выполненных работ предоставляется по факту завершения работ по проектированию);

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товари-

ществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение, в случае направления заявки участником отбора на получение субсидии в порядке финансового обеспечения;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@.

Участники отбора несут ответственность за достоверность предоставленной информации и документов.

2.9. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным правовым актом в соответствии с подпунктами «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

2.10. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.11. Доступ к государственной информационной системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм информационной системы и представления в систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.14. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью, подтвержденной учетной записью физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

2.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Министерство до размещения объявления в целях проведения отбора принимает решение о коллегиальном рассмотрении заявок участников отбора в составе комиссии, создаваемой в целях проведения отбора (далее - комиссия), которым утверждаются состав комиссии и его председатель, назначается ответственное лицо за проведение отбора, за проверку полноты и достоверности представленных заявок.

2.20. Представители Министерства, члены комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

2.21. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного элек-

тронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.22. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения получателей субсидий

3.1. Доступ главного распорядителя бюджетных средств и (или) комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в государственной информационной системе открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

3.2. Главным распорядителем бюджетных средств может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой главному распорядителю бюджетных средств и (или) комиссии открывается доступ в государственной информационной системе к поданным участниками отбора заявкам.

3.3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в случае принятия решения о ее создании в целях проведения отбора, в государственной информационной системе, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.4. Министерство и (или) Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.5. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством и (или) комиссией единожды на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка;

проверки иных представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил, на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

3.6. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;

б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

3.7. Признанные надлежащими заявки в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка рассматриваются и проверяются в срок, не превышающий 20 календарных дней. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.8. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в государственной информационной системе, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.9. В случае если в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием государственной информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.10. В запросе, указанном в пункте 3.9 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.11. Участник отбора формирует и представляет в государственную информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка.

3.12. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пунк-

те 3.9 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.13. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности их поступления.

3.14. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем бюджетных средств по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.15. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в государственной информационной системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.16. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.17. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о

проведении отбора.

3.18. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии, главный распорядитель бюджетных средств или комиссия могут скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.19. На основании протокола подведения итогов отбора распределение субсидии между ее получателями утверждается актами главного распорядителя бюджетных средств, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

3.20. Главным распорядителем бюджетных средств допускается отмена проведения отбора в случае принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины, и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.21. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.22. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.23. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.24. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора главный распорядитель бюджетных средств может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной си-

стеме управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство в целях контроля достижения значения результата предоставления субсидий вправе внести в соглашения о предоставлении гранта дополнительные условия, в том числе об осуществлении казначейского сопровождения в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в государственной информационной системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

4.4. В случае отказа главного распорядителя бюджетных средств от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с подпунктом «р» пункта 2.3 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

4.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

4.6. В случаях увеличения главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглаше-

ния, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений), субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению главного распорядителя бюджетных средств может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

4.7. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, то главным распорядителем бюджетных средств получателю субсидии предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке главным распорядителем бюджетных средств.

4.8. По решению главного распорядителя бюджетных средств в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

4.9. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.10. Соглашением устанавливается результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, который должен быть конкретным, измеримым.

4.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглаше-

ние вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

4.13. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5. Условия и порядок предоставления субсидий

5.1. Предоставление субсидии Министерством осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

При этом субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в пункте 3.14 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

а) участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального)

размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии;

б) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

5.2. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, осуществляется Министерством по формулам по соответствующим направлениям:

а) по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 1.7 настоящего Порядка:

$$Свз = Сдл \times Ст;$$

где:

Свз – сумма субсидии, в рублях;

Сдл – сумма договора (договоров), в рублях;

Ст – установленная ставка.

б) по направлению, указанному в подпункте «б» пункта 1.7 настоящего Порядка:

$$Свз = Сдл \times Ст;$$

где:

Свз – сумма субсидии, в рублях;

Сдл – сумма договора (договоров), в рублях;

Ст – установленная ставка;

в) по направлению, указанному в подпункте «в» пункта 1.7 настоящего Порядка:

$$Свз = Сдл \times Ст;$$

где:

Свз – сумма субсидии, в рублях;

Сдл – сумма договора (договоров), в рублях;

Ст – установленная ставка;

5.3. Перечисление субсидий осуществляется Министерством на указанные в соглашениях о предоставлении субсидий расчетные счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

5.4. Получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств в порядке финансового обеспечения затрат запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

6. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидий получатель субсидий представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки и по формам, определенным типовыми формами соглашений, а также по формам дополнительных

(иных) отчетов (при необходимости), установленным Министерством финансов Российской Федерации и (или) Министерством финансов Республики Тыва. Министерство также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, которая не может быть реже одного раза в год.

6.2. Отчетность получателями субсидий предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

6.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

6.4. Получатели субсидий несут персональную ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Представленная получателями субсидий отчетность проверяется главным распорядителем бюджетных средств в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий.

6.6. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, соответствия получателя субсидии информации и документам, представленным в Министерство для предоставления субсидии, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.7. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения результатов предоставления субсидий, выявления в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленном соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следу-

ющего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

6.8. К получателю субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной получателю субсидии, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной получателю субсидии.

6.9. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

В случае невозврата получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 6.7 настоящего Порядка, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

6.10. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 6.7 и 6.8 настоящего Порядка и возможного продления сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сельских на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидии, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией

справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории муниципального Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидии.»;

36) дополнить приложением № 52 следующего содержания:

«Приложение № 52
к государственной программе Республики Тыва
«Развитие сельского хозяйства и регулирование
рынков сельскохозяйственной продукции,
сырья и продовольствия в Республике Тыва»

П О Р Я Д О К
предоставления субсидий перерабатывающим
предприятиям мясомолочного направления
на возмещение части затрат, связанных
с обеспечением их функционирования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782, устанавливает цели и условия предоставления субсидий перерабатывающим предприятиям мясомолочного направления на возмещение части затрат, связанных с обеспечением их функционирования (далее – Порядок, субсидии).

1.2. Для целей настоящего Порядка перерабатывающим предприятием мясомолочного направления понимается сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), осуществляющий производство, хранение, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку, а также реализацию сельскохозяйственной продукции

(мяса и молока).

1.3. Субсидии предоставляются в целях оказания государственной поддержки перерабатывающим предприятиям мясомолочного направления, обеспечивающим продовольственную обеспеченность республики, путем возмещения части затрат, связанных с их функционированием.

1.4. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) является исполнительным органом, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.5. Предоставление субсидий осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Тыва о республиканском бюджете Республики Тыва на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

1.6. Способ предоставления субсидии – возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат (далее – субсидии).

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных получателями субсидий в текущем финансовом году и (или) отчетном году, в случае, если затраты ранее не возмещались.

Субсидии предоставляются получателям субсидий без учета налога на добавленную стоимость.

1.7. Субсидии предоставляются в размере не более 50 процентов фактически понесенных затрат на электроэнергию, и не может превышать 500 тыс. рублей.

1.8. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидий до главных распорядителей бюджетных средств.

1.9. Субсидии предоставляются в текущем финансовом году по результатам проведения отбора.

2. Условия и порядок проведения отбора

2.1. Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений, исходя из соответствия участников отбора категориям и (или) критериям и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе получателей субсидий (далее – отбор).

2.2. Проведение отбора обеспечивается на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – государственная информационная система «Электронный бюджет», система «Электронный бюджет»).

2.3. Объявление о проведении отбора размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее 5-го календарного дня до дня наступления даты начала приема заявок, с указанием следующих сведений:

а) дата размещения объявления о проведении отбора с указанием способа проведения отбора;

б) сроки проведения отбора;

в) дата начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, – в случае если отсутствует информация о количестве получателей субсидии, соответствующих категории и (или) критериям отбора;

г) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства или иного юридического лица, в предусмотренном случае;

д) результат (результаты) предоставления субсидии, а также характеристику (характеристики) результата (при ее установлении);

е) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

ж) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка;

з) категории и (или) критерии участников отбора предоставления субсидии;

и) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

к) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

л) правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 3 настоящего

Порядка;

- м) порядок возврата заявок на доработку;
- н) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;
- о) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- п) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления;
- р) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;
- с) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- т) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет»;
- у) иную информацию (при необходимости).

2.4. В случае необходимости внесения изменений в объявление и продления срока приема заявок участников отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка, Министерство размещает информацию о внесении изменений в объявление (далее – изменение в объявление) на едином портале с соблюдением следующих условий:

изменение в объявление вносится не позднее наступления даты окончания приема заявок;

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Заявка должна быть подана участниками отбора в Министерство в системе «Электронный бюджет» в срок, указанный в объявлении, либо в срок, указанный в изменении в объявление.

2.6. Министерство завершает прием заявок участников отбора в срок, указанный в объявлении либо в изменении в объявление. Информация и документы, поступившие в Министерство после окончания срока приема заявочной документации, указанного в объявлении либо в изменении в объявление, Министерством не учитываются и не рассматриваются.

Министерством в объявлении о проведении отбора получателей субсидий может быть определена дата до окончания срока рассмотрения заявок и формирования протокола подведения итогов отбора, после наступления которой главным распорядителем бюджетных средств или комиссией в случае принятия решения, указанного в пункте 2.19 настоящего Порядка, по результатам проверки участников отбора получателей субсидий и поданных ими заявок на соответствие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, могут приниматься решения об определении победителей отбора получателей субсидий с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, или об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения при одновременном соблюдении следующих условий:

главным распорядителем бюджетных средств в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта определена дата до окончания срока подачи заявок;

в целях распределения субсидии применяется способ, указанный в подпункте «а» пункта 5.1 настоящего Порядка.

Решения, указанные в абзаце втором настоящего пункта, утверждаются правовым актом главного распорядителя бюджетных средств.

Принятие решений, указанных в абзаце втором настоящего пункта, не исключает необходимость утверждения протокола вскрытия заявок и протокола подведения итогов отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего Порядка.

2.7. Получатель субсидии (участник отбора) должен соответствовать на дату подачи заявки, рассмотрения заявки и заключения соглашения, следующим требованиям:

а) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процен-

тов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) получатель субсидии (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) получатель субсидии (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) получатель субсидии (участник отбора) не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва (местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва, муниципальных правовых актов на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;

д) получатель субсидии (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) у получателя субсидии (участника отбора) отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва (местный бюджет), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным

органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией);

з) получатель субсидии (участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателем субсидии (участниками отбора);

к) получатель субсидии (участник отбора) соглашается на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с проведением отбора, а также на обработку персональных данных в случае, если получателем субсидий является физическое лицо, их передачу и обработку в соответствии с законодательством Российской Федерации;

л) получатель субсидии (участник отбора) соглашается на раскрытие информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого получателем субсидии режима налогообложения;

м) получатель субсидии (участник отбора) зарегистрирован и осуществляет производственную на территории Республики Тыва.

2.8. Заявка содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименования (при наличии) участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) в составе заявки представляются следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

справка-расчет размера субсидий по возмещению части понесенных затрат по форме, утверждаемой приказом Министерства;

уведомление о наличии расчетного счета с указанием банковских реквизитов заявителя для перечисления субсидий, выданное российской кредитной организацией;

документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

подтверждающие документы о понесенных расходах: договоры, акты, платежные документы;

согласие налогоплательщика (плательщика страховых взносов) на признание сведений, составляющих налоговую тайну, общедоступными по форме по КНД 1110058, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы Российской Федерации от 14 ноября 2022 г. № ЕД-7-19/1085@;

сведения по форме федерального статистического наблюдения № МП (микро) по состоянию на 1 января года, в котором предоставляется субсидии;

учредительные документы предприятия;

документы, на право собственности, пользования предприятием, в том числе земельным участком.

Участники отбора несут ответственность за достоверность предоставленной информации и документов.

2.9. Требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, определенным правовым актом в соответствии с подпунктами «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, запрещается, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у главного распорядителя бюджетных средств имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

2.10. Взаимодействие Министерства, комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме.

2.11. Доступ к государственной информационной системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.12. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм информационной системы и представления в систему электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканиро-

вания) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.14. Заявка подписывается:

а) усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

б) простой электронной подписью, подтвержденной учетной записью физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

2.15. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.16. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в государственной информационной системе «Электронный бюджет».

2.17. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.13 настоящего Порядка.

2.18. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.19. Министерство до размещения объявления в целях проведения отбора принимает решение о коллегиальном рассмотрении заявок участников отбора в составе комиссии, создаваемой в целях проведения отбора (далее - комиссия), которым утверждаются состав комиссии и его председатель, назначается ответственное лицо за проведение отбора, за проверку полноты и достоверности представленных заявок.

2.20. Представители Министерства, члены комиссии в случае наличия у них признаков аффилированности с участниками отбора не допускаются до рассмотрения заявок, поданных такими участниками, и отстраняются от их рассмотрения.

2.21. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указан-

ным в пункте 2.7 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

2.22. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3. Порядок рассмотрения заявок, а также определения получателей субсидий

3.1. Доступ главного распорядителя бюджетных средств и (или) комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения в государственной информационной системе открывается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора.

3.2. Главным распорядителем бюджетных средств может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой главному распорядителю бюджетных средств и (или) комиссии открывается доступ в государственной информационной системе к поданным участниками отбора заявкам.

3.3. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в случае принятия решения о ее создании в целях проведения отбора, в государственной информационной системе, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

3.4. Министерство и (или) Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;

- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

3.5. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством и (или) комиссией единожды на даты получения результатов проверки, представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с пунктом 2.21 настоящего Порядка;

проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») или проверки соблюдения участником отбора получателей субсидий порядка подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах «а»-«и» пункта 2.7 настоящего Порядка;

проверки иных представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, подтверждающих его соответствие требованиям, указанным в пункте 2.7 настоящих Правил; на предмет соответствия указанных информации и документов установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям и достоверности таких информации и документов.

3.6. Основаниями для принятия решения об отклонении заявки, отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

д) подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

е) несоответствие участника отбора категории, установленной пунктом 1.6 настоящего Порядка;

3.7. Признанные надлежащими заявки в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка рассматриваются и проверяются в срок, не превышающий 20 календарных дней. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

3.8. Протокол рассмотрения заявок формируется автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или председателя комиссии (председателя комиссии и членов комиссии), в государственной информационной системе, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.9. В случае если в целях полного всестороннего и объективного рассмотрения или рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, главным распорядителем бюджетных средств осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием государственной информационной системы, направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

3.10. В запросе, указанном в пункте 3.9 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

3.11. Участник отбора формирует и представляет в государственную информационную систему информацию и документы, запрашиваемые в соответ-

ствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка, в сроки, установленные соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка.

3.12. В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в пункте 3.9 настоящего Порядка, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений пункта 3.10 настоящего Порядка, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора.

3.13. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора требованиям, установленным настоящим Порядком, и очередности их поступления.

3.14. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем бюджетных средств по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей отбора, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае его установления), и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

3.15. Протокол подведения итогов отбора формируется автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица) или членов комиссии в государственной информационной системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, и включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

3.16. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

3.17. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

3.18. При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с пунктом 3.15 настоящего Порядка, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному решением о порядке предоставления субсидии, главный распорядитель бюджетных средств или комиссия могут скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, но не выше размера, указанного им в заявке.

3.19. На основании протокола подведения итогов отбора распределение субсидии между ее получателями утверждается актами главного распорядителя бюджетных средств, которые размещаются на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем издания указанных актов.

3.20. Главным распорядителем бюджетных средств допускается отмена проведения отбора в случае принятия решения об отмене проведения отбора с указанием причины и размещения указанного объявления об отмене проведения отбора на едином портале не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

3.21. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

3.22. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

3.23. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

3.24. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с пунктом 3.20 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора главный распорядитель бюджетных средств может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

4.1. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Министерство в целях контроля достижения значения результата предоставления субсидий вправе внести в соглашения о предоставлении гранта дополнительные условия, в том числе об осуществлении казначейского сопровождения в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4.2. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в государственной информационной системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.3. Главный распорядитель бюджетных средств может отказаться от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

4.4. В случае отказа главного распорядителя бюджетных средств от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 4.3 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с подпунктом «р» пункта 2.3 настоящего Порядка, Министерство направляет иным участникам отбора, признанным победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение с участником отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем.

4.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора в соответствии

с положениями настоящего Порядка, предусмотренными для проведения отбора.

4.6. В случаях увеличения главному распорядителю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и не признанных победителями отбора по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений или конкурса) или признанных победителями отбора, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме (в случае если получатель субсидии определяется по результатам запроса предложений), субсидия может распределяться без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге или по решению главного распорядителя бюджетных средств может направляться победителям отбора предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

4.7. В случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, то главным распорядителем бюджетных средств получателю субсидии предлагаются новые условия соглашения. При недостижении согласия по новым условиям соглашения, то ранее заключенное соглашение расторгается в одностороннем порядке главным распорядителем бюджетных средств.

4.8. По решению главного распорядителя бюджетных средств в случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств участнику отбора, соответствующему требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, при его согласии в протоколе подведения итогов отбора может указываться размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период без изменения срока достижения результата предоставления субсидии.

4.9. Победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения в случае:

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня определения победителей отбора и не направил возражения по проекту соглашения;

если победитель отбора не подписал соглашение в течение указанного в объявлении о проведении отбора количества рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения.

4.10. Соглашением устанавливается результат предоставления субсидии, под которым понимается результат деятельности (действий) получателя субсидии, который должен быть конкретным, измеримым.

4.11. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации;

4.13. При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

5. Условия и порядок предоставления субсидий

5.1. Предоставление субсидии Министерством осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка.

При этом субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в пункте 3.14 настоящего Порядка, одним из следующих способов:

а) участнику отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора получателей субсидий, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора получателей субсидий в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора получателей субсидий при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии;

б) каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

5.2. Расчет размера субсидии, предоставляемой получателю субсидии, осуществляется Министерством по формуле:

$$S = \frac{A \times 50}{100} ,$$

где:

S – сумма субсидии;

A – фактические затраты заявителя.

5.3. Перечисление субсидий осуществляется Министерством на указанные в соглашениях о предоставлении субсидий расчетные счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии.

5.4. Получателями субсидий – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных средств в порядке финансового обеспечения затрат запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

6. Требования к отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

6.1. Для подтверждения достижения значения результата предоставления субсидий получатель субсидий представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии в сроки и по формам, определенным типовыми формами соглашений, а также по формам дополнительных (иных) отчетов (при необходимости), установленным Министерством финансов Российской Федерации и (или) Министерством финансов Республики Тыва. Министерство также проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, которая не может быть реже одного раза в год.

6.2. Отчетность получателями субсидий предоставляется по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

6.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

6.4. Получатели субсидий несут персональную ответственность за нецелевое использование субсидии и недостоверность представленных сведений в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Представленная получателями субсидий отчетность проверяется главным распорядителем бюджетных средств в порядке и сроки, установленные соглашениями о предоставлении субсидий.

6.6. Министерство и орган государственного финансового контроля осуществляют проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, соответствия получателя субсидии информации и документам, представленным в Министерство для предоставления субсидии, а также проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.7. В случае выявления фактов нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе недостижения результатов предоставления субсидий, выявления в документах, представленных получателем субсидии, недостоверных сведений к нему применяются следующие меры ответственности:

возврат субсидий в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставлены субсидии, в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

уплата получателем субсидии пени в случае недостижения в установленном соглашением сроки значения результата предоставления субсидии в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в соответствующий бюджет) (при необходимости).

6.8. К получателю субсидии в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем бюджетных средств и органами государственного (муниципального) финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), могут быть применены штрафные санкции.

В случае если размер штрафных санкций, рассчитанный по формуле, превышает размер предоставленной получателю субсидии, размер штрафных санкций устанавливается в размере предоставленной получателю субсидии.

6.9. Получатель субсидии обязан осуществить возврат предоставленной

субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва.

В случае невозврата получателем субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва бюджетных средств, указанных в пункте 6.7 настоящего Порядка, Министерство в соответствии с действующим законодательством принимает меры по взысканию денежных средств, в том числе штрафных санкций, в судебном порядке.

6.10. Обстоятельствами непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, и предусматривается положение о неприменении требований, предусмотренных пунктами 6.7 и 6.8 настоящего Порядка и возможного продления сроков достижения значений результатов, могут быть:

а) наводнение, подтопление, паводок, оползень, ураганный ветер, лавина, град, сельских на территории соответствующих муниципальных образований Республики Тыва, подтвержденные справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной центром по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, вследствие которого наступили неминуемые разрушения, гибель;

б) землетрясение на территории муниципального образования Республики Тыва, подтвержденное справкой или заверенной в установленном порядке копией справки администрацией муниципального образования Республики Тыва;

в) природный пожар на территории, используемой получателем субсидии, подтвержденный справкой или заверенной в установленном порядке копией справки, выданной Главным управлением Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Тыва;

г) введение на территории муниципального образования Республики Тыва режима чрезвычайной ситуации, подтвержденного заверенной в установленном порядке копией правового акта Правительства Российской Федерации, Правительства Республики Тыва или органа местного самоуправления, в году предоставления субсидии.».

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования кроме абзаца шестого подпункта «б», абзацев второго, четвер-

того, пятого и шестого подпункта «д» пункта 3 части 1 настоящего постановления.

4. Абзац шестой подпункта «б», абзацы второй, четвертый, пятый и шестой подпункта «д» пункта 3 части 1 настоящего постановления вступают в силу с 1 сентября 2026 г.

Заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



Э. Сандан