



**УКАЗ
ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ БАШТЫҢЫНЫҢ
ЧАРЛЫҢЫ**

**О порядке осуществления наставничества
в отношении участников региональной программы
«Герои Тувы» и прохождения ими стажировок**

В целях решения вопросов надлежащего организационно-технического и иного обеспечения осуществления наставничества в отношении участников региональной программы «Герои Тувы» и прохождения ими стажировки постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления наставничества в отношении участников региональной программы «Герои Тувы» и прохождения ими стажировок.

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящий Указ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва

В. Ховалыг

г. Кызыл
17 июля 2025 года
№ 169



Утвержден
Указом Главы
Республики Тыва
от 17 июля 2025 года № 169

ПОРЯДОК осуществления наставничества в отношении участников региональной программы «Герои Тувы» и прохождения ими стажировок

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок осуществления наставничества в отношении участников региональной программы «Герои Тувы» и прохождения ими стажировок определяет механизм осуществления наставничества в отношении участников региональной программы «Герои Тувы» и прохождения ими стажировок (далее – Порядок, программа соответственно).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1) наставник – должностное лицо, обладающее большим управленческим и экспертным опытом по сравнению с участником, владеющее ресурсами для организации процесса стажировки участника, а также имеющее ярко выраженные лидерские качества и эмоциональный интеллект;

2) участники региональной программы «Герои Тувы» - ветераны и участники специальной военной операции, прошедшие отбор в соответствии с Порядком отбора лиц для обучения по региональной программе «Герои Тувы», утвержденным Указом Главы Республики Тыва от 27.02.2025 № 42 (далее соответственно – участник, участники);

3) доверенное лицо наставника – должностное лицо, ответственное за организацию и прохождение стажировки, оказывающее административную и организационную поддержку в работе наставника с участником;

4) региональный координатор – ответственное должностное лицо, осуществляющее организацию методического и организационного сопровождения наставничества и стажировок;

5) координатор – должностное лицо, осуществляющее карьерное сопровождение участника и мониторинг прохождения участником стажировки, находящееся в постоянной коммуникации с участником и доверенным лицом наставника;

6) наставническая пара – закрепленная пара наставник-участник.

1.3. Региональным координатором является должностное лицо, определенное Главой Республики Тыва.

2. Осуществление наставничества

2.1. Цель наставничества – помощь в личностном и профессиональном развитии участника, а также содействие в карьерном переходе участников на управленческие должности в органах государственной и муниципальной

власти республики, иных организациях, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Тыва.

2.2. По предложению членов организационного комитета по реализации региональной программы «Герои Тувы», созданной распоряжением Правительства Республики Тыва от 29 января 2025 г. № 42-р, региональным координатором формируется предварительный список наставников из числа:

- 1) заместителей Председателя Правительства Республики Тыва;
- 2) руководителей государственных органов Республики Тыва;
- 3) руководителей органов исполнительной власти Республики Тыва;
- 4) глав муниципальных образований Республики Тыва;
- 5) депутатов Верховного Хурала (парламента) Республики Тыва, представительных органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва;
- 6) руководителей (заместителей руководителей) организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Тыва;
- 7) деятелей культуры, науки, образования, имеющих управленческий опыт.

2.3. Общественный совет региональной программы «Герои Тувы», созданный распоряжением Правительства Республики Тыва от 29 января 2025 г. № 43-р (далее – Общественный совет), не позднее 1 августа 2025 года:

- 1) утверждает итоговый список наставников;
- 2) определяет наставнические пары.

2.4. В итоговый список наставников включаются Глава Республики Тыва, а также лица, включенные в предварительный список наставников, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка.

Глава Республики Тыва, являясь наставником, самостоятельно выбирает участника в наставническую пару.

При формировании наставнической пары необходимо учитывать, что управленческий и экспертный опыт наставника должен быть больше, чем опыт участника.

2.5. Наставник может осуществлять наставничество в отношении не более одного участника. Для знакомства с участниками координаторы до начала осуществления наставничества направляют наставникам документы, представленные участниками на этапе регистрации для участия в программе.

2.6. Наставничество осуществляется в сроки, определенные программой.

В случае невозможности участия в программе по уважительной причине наставничество прекращается до истечения установленного срока.

2.7. В случае увольнения наставника с занимаемой им должности наставник покидает программу.

В случае увольнения наставника с занимаемой им должности Общественный совет определяет для участника, чей наставник покинул программу, нового наставника.

2.8. Каждый наставник определяет доверенное лицо наставника.

Взаимодействие координатора и участников осуществляется напрямую и через доверенных лиц.

2.9. В период с 1 по 7 сентября 2025 года региональный координатор и координаторы организуют и проводят обучения для наставников и доверенных лиц.

Присутствие на обучении для наставников и доверенных лиц является обязательным.

3. Прохождение стажировки

3.1. Стажировка проводится в целях содействия профессиональному развитию участников (далее – стажер), формирования у них необходимых знаний, умений

и навыков в области государственного управления и является частью программы.

3.2. Стажировка участников может проводиться:

- 1) в государственных органах Республики Тыва;
- 2) в органах исполнительной власти Республики Тыва;
- 3) в органах местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва;

4) в организациях всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории Республики Тыва.

3.3. Организация и прохождение стажировки осуществляется в органах и организациях, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка, на основании распоряжения Главы Республики Тыва по предложению Общественного совета.

3.4. В случае, если стажер официально трудоустроен при назначении стажировки, направление его на стажировку осуществляется работодателем (представителем нанимателя) (далее – уполномоченный орган).

3.5. Стажировка включает в себя 4 этапа, определенных в программе.

3.6. Уполномоченный орган в целях прохождения стажировки:

1) определяет своих представителей для взаимодействия с Тувинским государственным университетом (далее – Университет), наставниками и иными представителями органа (организации), в котором проводится стажировка, а также стажерами при решении организационно-технических и иных вопросов в объемах, необходимых для обеспечения проведения стажировки в соответствии с настоящим Порядком;

2) обеспечивает командирование стажеров в период прохождения стажировки к месту нахождения органа (организации), в котором проводится стажировка, а также в иные населенные пункты, посещение которых предусмотрено Планом стажировки;

3) может предоставлять в установленном порядке на период прохождения стажировки бесплатное жилое помещение для проживания стажеров в месте нахождения органа (организации), в котором проводится стажировка, а также в иных населенных пунктах, посещение которых предусмотрено Планом стажировки;

4) компенсирует или оплачивает в установленном порядке расходы по проезду, бронированию и найму жилого помещения (кроме случаев предоставления бесплатного жилого помещения), дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), и иные расходы, связанные с командировкой.

3.7. Длительность каждого этапа стажировки составляет от 1,5 месяца до 2 месяцев.

3.8. Прохождение стажировки предусмотрено в межмодульный период согласно программе.

3.9. Стажировка может включать в себя:

- 1) знакомство с направлениями деятельности;
- 2) изучение нормативных правовых актов в соответствующей сфере;
- 3) выполнение практических задач;
- 4) работу в команде;
- 5) участие в публичных мероприятиях (рабочие поездки, встречи и т.д.).

3.10. На каждый этап стажировки составляется план стажировки. Непосредственная разработка плана стажировки производится доверенным лицом наставника с учетом согласования плана стажировки с наставником и участником.

Сформированный план стажировки до начала соответствующего этапа стажировки передается доверенным лицом наставника на согласование координаторам.

3.11. Наставник в целях успешного прохождения стажировки:

- 1) находится на прямой связи с участником, осуществляет личностный подход во взаимодействии с участником;
- 2) способствует карьерному развитию участника, используя свои знания, опыт, личный пример и ресурсы;
- 3) обсуждает с участником план стажировки, планирует совместные мероприятия с участником;
- 4) согласовывает план стажировки;
- 5) утверждает отчет о прохождении стажировки.

3.12. Доверенное лицо наставника в целях организации прохождения стажировки:

- 1) оказывает необходимое содействие участнику при осуществлении взаимодействия с наставником;
- 2) разрабатывает план стажировки;
- 3) готовит отчет о прохождении стажировки.

3.13. По завершении наставничества и прохождения стажировок наставник представляет участнику, в отношении которого им осуществлялось наставничество, рекомендации по дальнейшему карьерному развитию участника.