



**П Р И К А З**

**Б И Р И К Э Э С**

12.02.2026

№ 01-04/160-Н

г. Якутск

**Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по расходам и по средствам государственных бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Республики Саха (Якутия), иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в текущем финансовом году**

В целях реализации статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и своевременного исполнения государственного бюджета Республики Саха (Якутия) за текущий финансовый год в соответствии со сводной бюджетной росписью,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок завершения операций по исполнению государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по расходам и по средствам государственных бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Республики Саха (Якутия), иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

2. Рекомендовать финансовым органам муниципальных образований Республики Саха (Якутия) установить соответствующий порядок по средствам местных бюджетов.

3. Государственному казенному учреждению РС(Я) «Республиканское казначейство» (Кирова М.Т.):

3.1. Не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания направить настоящий приказ для государственной регистрации и опубликования на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в Государственный комитет юстиции Республики Саха (Якутия).

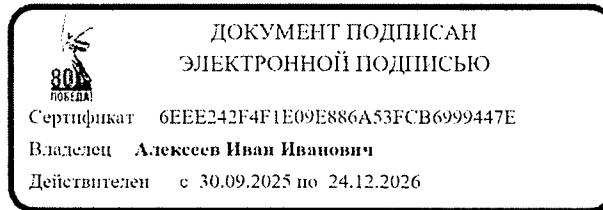
3.2. Внести изменения в базу данных приказов по основной деятельности Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4. Департаменту цифрового управления бюджетным процессом и защиты информации (Гаврильева С.А.) в течение 5 рабочих дней со дня государственной

регистрации разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра финансов Республики Саха (Якутия) Е.Ю. Хиль.

**И.о. министра  
финансов  
РС(Я)**



**И.И. Алексеев**

**Порядок  
завершения операций по исполнению государственного бюджета  
Республики Саха (Якутия) по расходам и по средствам государственных  
бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных  
предприятий Республики Саха (Якутия), иных юридических лиц, не  
являющихся участниками бюджетного процесса, в текущем финансовом  
году**

**I. Завершение исполнения государственного бюджета  
Республики Саха (Якутия) по расходам**

1.1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса РФ исполнение государственного бюджета Республики Саха (Якутия) (далее - государственный бюджет РС (Я)) в части расходных операций завершается 31 декабря текущего финансового года.

1.2. Получатели средств государственного бюджета РС(Я) (далее – ПБС):

1.2.1. Представляют в Государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Республиканское казначейство» (далее – ГКУ РС (Я) «Республиканское казначейство») не позднее, чем:

- за восемь рабочих дней до окончания текущего финансового года – платежные документы на перечисление межбюджетных трансфертов в форме субсидии, субвенции и иных межбюджетных трансфертов из государственного бюджета РС(Я);

- за восемь рабочих дней до окончания текущего финансового года – платежные документы, необходимые для осуществления операций по выплатам за счет наличных денежных средств;

- за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года – платежные документы на перечисление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, субсидий на капитальные вложения;

- за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежные и иные документы, необходимые для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств и последующего осуществления кассовых расходов государственного бюджета РС (Я);

- за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежные поручения, источником финансового обеспечения которых являются целевые межбюджетные трансферты из федерального бюджета (далее – МБТ из ФБ) за исключением субвенций);

- за восемь рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежные поручения по осуществлению операций с субвенциями из федерального бюджета;

- за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года – распоряжения о перечислении денежных средств на карты «Мир» физических лиц;

- за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года - уведомления на уточнение кодов бюджетной классификации по произведенным кассовым выплатам и восстановлением кассовых расходов с указанием номеров бюджетных и денежных обязательств;

- за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года – уведомления по уточнению бюджетных и денежных обязательств по выплатам и восстановлением кассовых расходов, в том числе по поступлениям из ОСФР по РС(Я).

1.2.2. В срок не позднее 6 декабря текущего финансового года производят сверку бюджетных и денежных обязательств с показателями бюджетных и денежных обязательств по произведенным кассовым расходам с начала года.

1.2.3. Представляют в Управление Федерального казначейства по Республике Саха (Якутия) (далее – УФК по Республике Саха (Якутия)) не позднее, чем:

- за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежные документы, необходимые для осуществления операций по выплатам за счет наличных денежных средств;

- за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года - осуществляют взнос наличными в кредитные организации с использованием карт;

- за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года - документ «Расшифровка сумм неиспользованных (внесенных через банкомат или пункт выдачи наличных денежных средств) средств» (код формы по КФД 0531251) (далее – Расшифровка сумм неиспользованных средств) (в том числе Расшифровок сумм неиспользованных средств, с указанием в поле «Вид операции» слова «неиспользованные»).

При наличии на предпоследний рабочий день до окончания текущего финансового года (на конец операционного дня) неиспользованных остатков средств на балансовых счетах № 40116 «Средства для выдачи и внесения наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям» (далее – счет № 40116), открытых УФК по Республике Саха (Якутия) для учета операций с наличными средствами, а также для учета операций, совершаемых ПБС с использованием карт, указанные остатки подлежат перечислению в

последний рабочий день текущего финансового года на счет № 03221 по учету средств государственного бюджета РС (Я).

По состоянию на 1 января очередного финансового года наличие остатков средств на вышеуказанных счетах № 40116 УФК по Республике Саха (Якутия) не допускается.

1.2.4. Платежные и иные документы для последующего осуществления кассовых расходов по дополнительно доведенным бюджетным ассигнованиям на основании отдельных решений Главы Республики Саха (Якутия) и (или) Правительства Республики Саха (Якутия) могут быть приняты до последнего рабочего дня текущего финансового года позже сроков, указанных в пункте 1.2.1. настоящего Порядка, за исключением целевых МБТ из ФБ.

1.2.5. Неиспользованные остатки бюджетных средств, находящихся не на едином счете бюджета (в кредитных организациях) подлежат перечислению (возврату) на счет государственного бюджета РС(Я) не позднее, чем за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года.

По состоянию на 1 января очередного финансового года наличие остатков средств на вышеуказанных счетах не допускается.

1.3. Главные распорядители средств государственного бюджета РС(Я):

1.3.1. Производят сверку показателей бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, отраженных на лицевых счетах по учету средств государственного бюджета РС (Я), на соответствие показателей планов финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений по средствам, предусмотренным на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, субсидий на иные цели, субсидий на капитальные вложения в срок не позднее 1 декабря текущего финансового года.

1.3.2. При реорганизации подведомственного учреждения обеспечивают проведение всех организационных мероприятий по переносу плановых показателей и кассовых расходов по реорганизуемым подведомственным учреждениям в срок до 12 декабря текущего финансового года.

1.3.3. Представляют в ГКУ РС (Я) «Республиканское казначейство» не позднее, чем:

- 12:00 часов за десять рабочих дней до окончания текущего финансового года документы «Расходное расписание» по осуществлению операций с субсидиями, субвенциями и иными межбюджетными трансфертами из государственного бюджета РС(Я) в местные бюджеты, имеющими целевое назначение, представление которых осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей

средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты;

- 12:00 часов за одиннадцать рабочих дней до окончания текущего финансового года документы «Расходное расписание» по осуществлению операций с целевыми МБТ из ФБ;

- за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года отрицательные документы «Расходное расписание» по осуществлению операций с субсидиями, субвенциями и иными межбюджетными трансфертами из государственного бюджета РС(Я) в местные бюджеты, имеющими целевое назначение, представление которых осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, на сумму неиспользованных остатков предельных объемов финансирования расходов на лицевых счетах по переданным полномочиям (в случае поступления возвратов кассовых расходов на лицевые счета – не позднее, последнего рабочего дня текущего финансового года);

- за три рабочих дня до окончания текущего финансового года отрицательные документы «Расходное расписание» по осуществлению операций с целевыми МБТ из ФБ, при отсутствии потребности на сумму неиспользованных остатков (в случае поступления возвратов кассовых расходов на лицевые счета).

1.4. ГКУ РС (Я) «Республиканское казначейство» обеспечивает представление в УФК по Республике Саха (Якутия) не позднее, чем:

- за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года платежные поручения ПБС, источником финансового обеспечения которых являются целевые МБТ из ФБ, в части субсидий и иных МБТ;

- 10:00 часов за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года платежные поручения ПБС по осуществлению операций с субвенциями из федерального бюджета;

- 10:00 часов за шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года – распоряжения о перечислении денежных средств на карты «Мир» физических лиц;

- за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года документы «Расходное расписание» по субсидиям, субвенциям и иным межбюджетным трансфертам из государственного бюджета РС (Я) в местные бюджеты;

- за десять рабочих дней до окончания текущего финансового года (за исключением средств, поступивших из федерального бюджета позже указанной даты) документы «Расходное расписание» по осуществлению операций с целевыми МБТ из ФБ;

- за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года отрицательные документы «Расходное расписание» по осуществлению

операций с субсидиями, субвенциями и иными межбюджетными трансфертами из государственного бюджета РС(Я) в местные бюджеты, имеющими целевое назначение, представление которых осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные межбюджетные трансферты, на сумму неиспользованных остатков предельных объемов финансирования расходов на лицевых счетах по переданным полномочиям (в случае поступления возвратов кассовых расходов на лицевые счета – не позднее, последнего рабочего дня до окончания текущего финансового года);

- за три рабочих дня до окончания текущего финансового года отрицательные документы «Расходное расписание» по осуществлению операций с целевыми МБТ из ФБ, при отсутствии потребности на сумму неиспользованных остатков (в случае поступления возвратов кассовых расходов на лицевые счета).

1.5. Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по лицевому счету №02162000010 государственного бюджета РС(Я) должны быть оформлены и представлены за три рабочих дня до окончания текущего года.

Для внесения исправительных записей в учетные данные отчетного периода Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по лицевому счету №02162000010 государственного бюджета РС(Я), оформленные последней датой заверченного финансового года, могут быть приняты до даты представления бюджетной отчетности УФК по Республике Саха (Якутия) в Межрегиональное операционное УФК (или иной даты, установленной Федеральным казначейством) по письменному обращению Министерства финансов РС (Я).

Уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа ПБС, в целях финансового обеспечения (софинансирования) которых предоставляются целевые МБТ из ФБ, должны быть оформлены и представлены за шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года.

1.6. Неиспользованные остатки бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования государственного бюджета РС(Я) текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия) ПБС, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатка на начало очередного года.

1.7. В последний рабочий день текущего финансового года санкционированные к оплате в установленном порядке денежные обязательства ПБС оплачиваются в пределах остатка средств на лицевом счете №02162000010 государственного бюджета РС(Я).

### 1.8. ГКУ РС (Я) «Республиканское казначейство»:

- в случае представления платежных поручений с нарушением сроков, установленных в пункте 1.2.1. настоящего Порядка, а также оформленных с нарушением положений порядка исполнения государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по расходам, источникам финансирования дефицита бюджета и учета операций на лицевых счетах, установленного Министерством финансов Республики Саха (Якутия), осуществляет возврат платежных документов в течение последнего рабочего дня текущего финансового года;

- в случае наличия платежных поручений, возвращенных УФК по Республике Саха (Якутия) без исполнения, осуществляет возврат платежных документов в последний рабочий день текущего финансового года по итогам завершения обмена платежными документами между Министерством финансов Республики Саха (Якутия) и УФК по Республике Саха (Якутия);

- в случае недостаточности средств для оплаты всех принятых денежных обязательств в связи с недопоступлением доходов, предусмотренных в государственном бюджете РС (Я) в очередном финансовом году, осуществляет возврат санкционированных платежных документов в первый рабочий день следующего финансового года.

1.9. Установить, что в случае если средства государственного бюджета РС (Я) завершенного финансового года возвращены в очередном финансовом году на единый счет государственного бюджета РС (Я) по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа или иным основаниям банком получателя платежа, ПБС в течение пяти рабочих дней со дня отражения этих средств на лицевом счете ПБС, но не позднее 1 февраля очередного финансового года, вправе представить в ГКУ РС (Я) «Республиканское казначейство» платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам (или после устранения иных причин возврата).

## **II. Завершение исполнения финансового года по средствам государственных бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Республики Саха (Якутия), иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса**

2.1. Государственные бюджетные и автономные учреждения, государственные унитарные предприятия Республики Саха (Якутия), иные юридические лица, не являющиеся участниками бюджетного процесса, обеспечивают представление в ГКУ РС(Я) «Республиканское казначейство» не позднее, чем:

- за восемь рабочих дней до окончания текущего финансового года – платежных документов, необходимых для осуществления операций по выплатам за счет наличных денежных средств;

- за шесть рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежных и иных документов для последующего осуществления кассовых расходов;

- за три рабочих дня до окончания текущего финансового года - уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по лицевым счетам на изменение кодов бюджетной классификации, КОСГУ и дополнительной классификации по поступлениям и произведенным кассовым выплатам.

В исключительных случаях уведомления об уточнении вида и принадлежности платежа по лицевым счетам государственных бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Республики Саха (Якутия), иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, могут быть приняты не позднее третьего рабочего дня очередного финансового года.

- за три рабочих дня до окончания текущего финансового года вносят изменения в показатели плана финансово-хозяйственной деятельности, сведения об операциях с целевыми субсидиями.

2.2. Государственные бюджетные и автономные учреждения обеспечивают представление в УФК по Республике Саха (Якутия) не позднее, чем:

- за семь рабочих дней до окончания текущего финансового года - платежных документов, необходимых для осуществления операции по выплатам за счет наличных денежных средств;

- за пять рабочих дней до окончания текущего финансового года - документ «Расшифровка сумм неиспользованных средств», с указанием в поле «Вид операции» слова «неиспользованные»;

- за три рабочих дня до окончания текущего финансового года - осуществляют взнос наличными в кредитные организации с использованием карт;

- за три рабочих дня до окончания текущего финансового года - документ «Расшифровка сумм неиспользованных средств» по произведенным взносам наличности.

При наличии на предпоследний день текущего финансового года неиспользованных остатков средств на счетах № 40116, открытых УФК по Республике Саха (Якутия) для учета операций с наличными средствами, а также для учета операций, совершаемых государственными бюджетными и автономными учреждениями с использованием карт, указанные остатки подлежат перечислению в последний рабочий день текущего финансового года на счет № 03224 по учету средств государственных бюджетных и автономных учреждений.

По состоянию на 01 января очередного финансового года наличие остатков средств на вышеуказанных счетах № 40116 УФК по Республике Саха (Якутия) не допускается.

2.3. Платежные и иные документы для последующего осуществления кассовых расходов могут быть приняты до последнего рабочего дня текущего финансового года в случае поступления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания, субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, субсидий на капитальные вложения, субсидии ГУП РС (Я) и иным юридическим лицам, не являющихся участниками бюджетного процесса (за исключением бюджетных и автономных учреждений), или средств обязательного медицинского страхования позже сроков, указанных в абзаце четвертом пункта 1.2.1. настоящего Порядка, на основании отдельных решений Главы Республики Саха (Якутия) и (или) Правительства Республики Саха (Якутия).

2.4. ГКУ РС (Я) «Республиканское казначейство»:

- в случае представления платежных поручений с нарушением сроков, установленных в пункте 2.1. настоящего Порядка, а также оформленных с нарушением положений порядков учета операций на лицевых счетах государственных бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий Республики Саха (Якутия), иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, установленных Министерством финансов Республики Саха (Якутия), осуществляет возврат платежных документов в течение последнего рабочего дня текущего финансового года;

- в случае наличия платежных поручений, возвращенных УФК по Республике Саха (Якутия) без исполнения, осуществляет возврат платежных документов в последний рабочий день текущего финансового года по итогам завершения обмена платежными документами между Министерством финансов Республики Саха (Якутия) и УФК по Республике Саха (Якутия).

2.5. Остатки средств на конец текущего года на лицевых счетах государственных бюджетных и автономных учреждений, государственных унитарных предприятий, иных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, переносятся на следующий год, как остатки средств на 1 января очередного финансового года.

2.6. Неиспользованные остатки бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств государственного бюджета РС(Я) текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах государственных бюджетных и автономных учреждений, а также по средствам учреждений по исполнению публичных обязательств по переданным полномочиям получателя бюджетных средств, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатка на начало очередного финансового года.

**III. Завершение исполнения финансового года  
исполнительными органами государственной власти Республики Саха  
(Якутия), передавшими полномочия по начислению физическим лицам  
выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними  
обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской  
Федерации и их перечислению, по ведению бюджетного учета, включая  
составление и представление бюджетной отчетности, консолидированной  
отчетности бюджетных и автономных учреждений, иной обязательной  
отчетности, формируемой на основании данных бюджетного учета**

3.1. В целях формирования достоверной и своевременной информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности за текущий год, главные распорядители, распорядители средств государственного бюджета РС(Я) – субъекты централизованного учета:

3.1.1. Обеспечивают представление в ГКУ РС(Я) «Республиканское казначейство» в части переданных полномочий по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, а также связанных с ними обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и их перечислению не позднее, чем:

- за пятнадцать рабочих дней до окончания текущего финансового года – табелей учета использования рабочего времени за 1 и 2 половину месяца текущего финансового года (раздельно);

- за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года – уточненных табелей учета использования рабочего времени за 2 половину месяца текущего финансового года (в случае наличия изменений, исправлений);

- за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года – приказов (решений) по предоставлению отпусков (в том числе по отпускам, предоставляемым в начале января очередного финансового года), направлению на служебные командировки, премированию, а также другие приказы по изменению оплаты труда;

- за девять рабочих дней до окончания текущего финансового года – заявлений сотрудников на удержание с заработной платы подотчетных сумм, сумм по исполнительным документам и др.;

- за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года - акта инвентаризации количества дней неиспользованного отпуска за текущий год в разрезе сотрудников.

в части ведения бюджетного учета не позднее, чем:

- за одиннадцать рабочих дней до окончания текущего финансового года – справок о принадлежности сумм денежных средств, перечисленных в качестве единого налогового платежа от налоговой инспекции, о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, и возмещению страхователем излишне понесенных расходов на выплату страхового

обеспечения или обеспечения по страхованию от внебюджетных фондов, актов сверок расчетов с подведомственными учреждениями и иными получателями субсидий, грантов по состоянию на 01 декабря текущего финансового года;

- за одиннадцать рабочих дней до окончания очередного финансового года – анализа исполнения бюджетных обязательств с учетом принятых и неисполненных в полном объеме с плановыми и фактическими кассовыми расходами с внесением соответствующих изменений;

в части ведения бюджетного учета имущества казны не позднее, чем:

- за десять рабочих дней до окончания очередного финансового года - акты приема-передачи объектов нефинансовых активов, извещения к актам приема-передачи;

- за пять рабочих дней после окончания текущего финансового года - выписки из реестров акционеров по состоянию на 31 декабря 2025 года.

3.1.2. Проводят обязательную инвентаризацию перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности следующих объектов учета: имущества, имущества казны, денежных средств, (в т. ч. во временном распоряжении с учетом возвратов обеспечений по закрытым контрактам) денежных документов и бланков строгой отчетности, расчетов и обязательств с выявлением признаков просроченной, сомнительной и безнадежной к взысканию задолженности, доходов и расходов будущих периодов, долгосрочных договоров, резервов, забалансовых счетов, в срок:

- нефинансовых активов – до 31 декабря текущего финансового года;

- расчетов и обязательств – на 1 января очередного финансового года,

с представлением в ГКУ РС(Я) «Республиканское казначейство» результатов инвентаризации (унифицированных электронных форм) до 20 января очередного финансового года.