

Министерство экологии,  
природопользования и лесного  
хозяйства Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
Экологияҕа, айылҕаны  
туһаныыга уонна ойуур  
хаһаайыстыбатыгар  
министиэристибэтэ

## ПРИКАЗ

11 июль 2025г.

г. Якутск

№ 01-05/1-497

**Об утверждении Порядка заключения Договора в области пользования земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности и о Комиссии Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) по рассмотрению заявлений**

В соответствии с Экологическим кодексом Республики Саха (Якутия)», в целях упорядочивания хозяйственной деятельности на особо охраняемых природных территориях п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1.3. Порядок заключения Договора в области пользования земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1.2. Типовую форму Договора в области пользования земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

1.3. Положение о Комиссии Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) по рассмотрению заявлений на пользование земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

1.4. Состав Комиссии Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) по рассмотрению заявлений на пользование земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства охраны природы Республики Саха (Якутия) от 6 мая 2015 г. № 01-05/1-147 «О создании Комиссии Министерства охраны природы Республики Саха (Якутия) по рассмотрению заявлений на предоставление территории (участка) на особо охраняемой природной территории республиканского значения».

3. Департаменту управления делами, экологического просвещения и особо охраняемых природных территорий (Чиркова Н.А.) направить приказ в Государственный комитет юстиции Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации и официального опубликования не позднее 3 рабочих дней со дня их подписания.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



Е.А. Перфильев

**ПОРЯДОК**  
**заключения Договора в области пользования земельными участками**  
**особо охраняемых природных территорий республиканского значения**  
**для ведения традиционного природопользования и традиционной**  
**хозяйственной деятельности**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру заключения Договора в области пользования земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности (далее – Договор).

2. Договор заключается на особо охраняемых природных территориях, за исключением зон абсолютного покоя и заповедных зон.

3. Договор заключается с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, без образования юридического лица на виды деятельности, разрешенные на особо охраняемых природных территориях в соответствии их положениями.

4. Прием заявлений и заключение Договора осуществляется в ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков» (далее - Дирекция). Адрес и контактные данные: г. Якутск ул. Свердлова дом 14, тел. 225602, e-mail: oopt\_dbr@mail.ru. Рассмотрение заявления и принятие решения о заключении Договора проводится комиссией Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство).

На заседание Комиссии могут быть приглашены представители структурных подразделений Министерства, не входящие в состав Комиссии.

5. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель без образования юридического лица, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, обращаются в Дирекцию с заявлением о пользовании земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности.

6. Заявление пишется в произвольной форме.

В заявлении должна быть отражена следующая информация:

- полное и сокращенное наименование (в случае, если имеется), в том числе фирменное наименование, место его нахождения, фамилия, имя и отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, копия свидетельства ЕГРЮЛ, сведения о постановке в налоговый орган, ФИО контактного лица, контактный номер телефона, почтовый адрес.

- цель (вид деятельности) использования земельного участка в зоне традиционного природопользования особо охраняемой природной территории республиканского значения. Виды деятельности, допускаемые на особо охраняемым природным территориях не должны противоречить целям образования особо охраняемых природных территорий, режимам особо охраняемых природных территорий, изложенным в их Положениях.

7. Перечень сведений и документов, обязательных для предоставления заявителем:

- копия документа, удостоверяющего его личность;
- копия свидетельства ЕГРЮЛ или ЕГРИП;
- сведения о постановке в налоговый орган.
- перечень (список) работников, привлекаемых заявителем для традиционной хозяйственной деятельности на закрепляемой территории и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность. Также список используемого транспортного средства.

- название местности, особо охраняемой природной территории. – ежегодно предоставлять:

- а) План график планируемых работ;
- б) План противопожарных мероприятий.

8. В случае непредставления полного перечня документов, указанных в пункте 7, заявление возвращается заявителю без рассмотрения.

9. В случае подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем без образования юридического лица заявлений на земельные участки, более трети площади особо охраняемой природной территории или более половины территории муниципального образования, находящейся в границах особо охраняемой природной территории, в интересах других пользователей, местного населения, заявляемые участки могут быть скорректированы с уведомлением заявителя.

10. Местонахождение, границы предоставляемого на пользование земельного участка определяются ответственными сотрудниками Дирекции совместно с заявителем.

11. В ходе рассмотрения документов на заключение договора выполняются следующие процедуры:

- прием и регистрация заявлений в Дирекции, проверка сведений и документов, изложенных в пункте 6. Срок - 1 рабочий день;
- подготовка документов заявителя для рассмотрения Комиссией. Срок – 10 рабочих дней;
- представление документов заявителя на рассмотрение Комиссии Министерства. Срок – 1 рабочий день;
- рассмотрение Комиссией Министерства заявления и принятие решения по предоставлению на пользование земельного участка особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности, либо об отказе в предоставлении данного земельного участка. Срок рассмотрения – 1 рабочий день;
- заключение Договора с заявителем в срок, установленный пунктом 14 Порядка, либо направление заявителю письма об отказе в заключении Договора в срок 2 рабочих дня.

12. Основаниями для отказа являются:

- 12.1. наложение испрашиваемой территории с земельными участками других пользователей;
- 12.2. вид деятельности противоречит режиму охраны особо охраняемой природной территории;
- 12.3. наличие решения Комиссии о расторжении ранее заключенного договора с заявителем в связи с нарушением заявителем существенных условий договора за последние 2 года, предшествующие году подачи заявления.

13. При отказе в заключении договора уведомление направляется заявителю в письменной форме в течение 3-дневный срок после решения комиссии.

14. После принятия положительного решения в течение 10-дневный срок заключается договор.

15. Договор, заключаемый с заявителем, подлежит регистрации в Дирекции.

16. Действие Договора распространяется только на предоставленную территорию особо охраняемой природной территории Республики Саха (Якутия) республиканского значения.

Приложение № 2 к  
приказу Министерства экологии,  
природопользования и лесного хозяйства  
Республики Саха (Якутия)  
от 11 июля 2025 г. № 01-05/1-497

## **ДОГОВОР №**

в области пользования ресурсами особо охраняемых природных территорий  
республиканского значения для ведения традиционного природопользования,  
традиционной хозяйственной деятельности, за исключением зон абсолютного покоя

---

(наименование особо охраняемой природной территории)

г. Якутск

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202\_ г.

Государственное бюджетное учреждение Республики Саха (Якутия) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице руководителя

\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Пользователь», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **1. Предмет Договора**

Совместная деятельность Сторон в области сохранения природных комплексов и объектов, биологических ресурсов, организации природоохранных мероприятий, не истощительного пользования природными ресурсами особо охраняемой природной территории республиканского значения.

### **2. Права и обязанности сторон**

#### **2.1. Права Учреждения:**

2.1.1. Должностные лица Учреждения имеют право:

1) при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных (надзорных) действий беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, посещать (осматривать) производственные объекты, если иное не предусмотрено федеральными законами ;

2) проверять у лиц, находящихся на особо охраняемых природных территориях, разрешение на право пребывания на данной территории;

3) проверять документы на право осуществления природопользования и иной деятельности на особо охраняемых природных территориях;

4) составлять и направлять в уполномоченные государственные органы сообщения о фактах нарушений природоохранного законодательства, за которые

предусмотрена административная, гражданская и уголовная ответственность;

5) в пределах своей компетенции применять меры по обеспечению производства по делам об административных правонарушениях, а также имеют иные права, согласно законодательству Российской Федерации.

2.1.2. Ежегодно требовать План противопожарных мероприятий на предоставленном участке.

2.1.3. По представлению руководителя \_\_\_\_\_ районной/улусной инспекции (комитета) государственного экологического надзора ходатайствовать о предоставлении прав общественных инспекторов по охране особо охраняемой природной территории Пользователю или привлекаемым Пользователем работникам, постоянно связанных с работой на закрепленной территории.

2.1.4 Оказывать методическую помощь Пользователю и привлекаемым Пользователем работникам, участвующим в охране особо охраняемой природной территории.

## **2.2. Обязанности Учреждения:**

2.2.1. Предоставить право пользования на особо охраняемой природной территории

---

(наименование особо охраняемой природной территории)

---

с площадью \_\_\_\_\_ га в соответствии с описанием границ (согласно приложению № 1 к настоящему договору) в зоне традиционного природопользования для осуществления видов деятельности:

---



---

(наименование вида деятельности)

2.2.2. Осуществлять управление в области функционирования особо охраняемой природной территории, контроль и надзор за соблюдением особого режима особо охраняемой природной территории в соответствии с действующим законодательством.

2.2.3. Оказывать содействие при тушении природных пожаров на предоставленной Пользователю территории.

## **2.3. Пользователь имеет право:**

2.3.1. Вести традиционный вид деятельности указанный в пункте 2.2.1. настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством и Положением об особо охраняемой природной территории.

2.3.2. Вносить на обсуждение любые предложения, направленные на совершенствование и улучшение качества совместной деятельности.

## **2.4. Обязанности пользователя:**

2.4.1. Ежегодно, по истечении календарного года (до 20 декабря) представлять План-график планируемых работ, список автомашин, сельхозтехники, список работников для согласования сроков нахождения на территории.

2.4.2. Ежегодно (до 31 марта) представлять План противопожарных мероприятий на предоставленном участке и список работников для включения в мобильную бригаду по тушению лесного пожара.

2.4.3. Предусмотреть все необходимые меры по профилактике, предотвращению и ликвидации пожаров, с привлечением работников и техники.

2.4.4. При возникновении очагов возгорания на закрепленной территории направить сообщение о природном пожаре в оперативный штаб Учреждения по тел.:(4112) 22-57-49, на факс (4112) 22-58-03; e-mail: dbroopt@yandex.ru.

2.4.5. Ежегодно, по истечении календарного года, представлять отчет по исполнению выполненных работ на закрепленной территории в соответствии с Планом-графиком и Планом противопожарных мероприятий, согласованный со старшим госинспектором охраны окружающей среды в области особо охраняемых природных территорий.

2.4.6. Оказывать содействие в осуществлении мероприятий по организации, охране и функционированию особо охраняемой природной территории на предоставленном участке, в работе госинспекторов особо охраняемых природных территорий, в частности, в проведении зимних маршрутных учетов диких животных, кадастровых исследований и проведении биотехнических мероприятий (создание подкормочных площадок, закладка искусственных солонцов, регулирование численности крупных хищных животных и т.д.).

2.4.7. Оказывать содействие в изготовлении и установке на местности аншлагов и информационных стендов вдоль границ особо охраняемой природной территории.

2.4.8. Следить за санитарным состоянием закрепленной территории, регулярно производить уборку бытового мусора.

2.4.9. Соблюдать природоохранное законодательство и режим особой охраны особо охраняемой природной территории.

2.4.10. Нести ответственность за соблюдение работниками Пользователя природоохранного законодательства. За возникновение лесных пожаров на закрепленном участке, нести солидарную ответственность.

2.4.11. Согласовывать с руководителем районной инспекции (комитета) государственного экологического надзора /кураторами особо охраняемой природной территории/старшим госинспектором особо охраняемой природной территории сроки проведения работ на особо охраняемой природной территории.

2.4.12. Принимать участие в тушении лесных пожаров на особо охраняемой природной территории в составе мобильных бригад созданных Учреждением или муниципальным образованием.

2.4.13. За сохранность своего имущества пользователь несет ответственность самостоятельно.

### **3. Дополнительные условия**

3.1. Стороны имеют право обмениваться информацией и материалами, представляющими научно-практический интерес.

3.2. Настоящий договор в период его действия может быть изменен или дополнен сторонами. При этом все указанные изменения и дополнения будут иметь правовую силу только в случаях их подписания уполномоченными на то представителями сторон в качестве неотъемлемой части настоящего договора.

3.3. При наступлении случаев, указанных в п. 5.3. настоящего Договора Пользователь обязан очистить закрепленную территорию, снести временные объекты либо передать их безвозмездно по акту Учреждению.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут взаимную ответственность за соблюдение условий настоящего Договора.

4.2. Все споры и разногласия решаются путем переговоров.

4.3. В случае если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Пользователь несет ответственность за нарушение установленного режима или иных правил охраны и использования окружающей природной среды и природных ресурсов на особо охраняемых природных территориях и их охранных зонах, согласно действующему законодательству Российской Федерации.

#### **5. Срок действия Договора**

5.1. Договор заключен сроком на 3 года и вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Настоящий Договор автоматически пролонгируется на следующий срок, если ни одна из сторон не заявит о его досрочном расторжении или изменении положений настоящего договора.

5.3. В случае неисполнения Пользователем п. 2.4. настоящего Договора Учреждение направляет пользователю предупреждение об устранении нарушений. При не устранении нарушений Учреждение имеет право расторгнуть Договор в одностороннем, уведомительном порядке.

#### **6. Реквизиты и подписи сторон**

**ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических  
ресурсов, особо охраняемых природных  
территорий и природных парков»**

677005, г. Якутск, ул. Свердлова, 14

тел. 22-57-49, ф. 22-58-03

ИНН 1435022234, КПП 143501001

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП

**Пользователь**

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

МП\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

Приложение № 3  
к приказу Министерства экологии,  
природопользования и лесного хозяйства  
Республики Саха (Якутия)  
от 11 июля 2025 г. № 01-05/1-497

**Положение о Комиссии Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) по рассмотрению заявлений на пользование земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности**

II. Общие положения

1. Комиссия Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Комиссия) образована в целях рассмотрения заявлений на пользование земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия) и законодательством Республики Саха (Якутия).

II. Основные задачи Комиссии

2. Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Рассмотрение заявлений и документов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица о пользовании земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности.

2.2. Принятие решений о предоставлении или об отказе заявителям в пользовании земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности.

III. Состав Комиссии

3.1. Состав Комиссии утверждается приказом Министра экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)

3.2. Комиссия формируется из числа работников Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия), ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков», представителей Министерства по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия) и Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия).

3.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов Комиссии.

#### IV. Организация работы Комиссии

4.1. Председатель Комиссии осуществляет:

- оперативное руководство деятельностью Комиссии;
- координацию работы членов Комиссии, при необходимости привлекаемых специалистов и экспертов;
- контроль выполнения решений и рекомендаций Комиссии.

4.2. Указанные в пункте 4.1. полномочия осуществляются заместителем председателя в период временного отсутствия Председателя Комиссии.

4.3. Ответственный секретарь Комиссии:

- формирует пакет документов заявителей по предоставлению в пользование земельных участков особо охраняемых природных территорий республиканского значения, согласно Порядка заключения Договора в области пользования земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности;
- организует подготовку предварительного заключения ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков» к заседаниям Комиссии;
- оформляет решение Комиссии в течение 3-х рабочих дней в виде протокола заседания Комиссии, который подписывается председателем и ответственным секретарем Комиссии;
- организует рассылку протоколов заседаний членам Комиссии в течение одного рабочего дня с момента подписания протокола председателем Комиссии;
- обеспечивает рассылку уведомлений заявителям о согласовании или об отказе в пользовании земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности в течение 5-ти рабочих дней с момента подписания протокола председателем Комиссии.

4.4. Деятельность Комиссии осуществляется на основе коллегиальности, гласного и открытого обсуждения вопросов, входящих в ее компетенцию.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица, с учетом рассмотрения и направления уведомления о предоставлении или об отказе в пользовании земельными участками особо охраняемых природных территорий республиканского значения для ведения традиционного природопользования и традиционной хозяйственной деятельности.

4.6. Заседание Комиссии признается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии или в его отсутствие заместителем председателя Комиссии и секретарем. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, либо замещающего его заместителя председателя Комиссии.

4.8. Решения Комиссии в рамках ее компетенции являются обязательными для ее членов.

4.9. Участники Комиссии имеют доступ ко всем материалам Комиссии, но обязуются не распространять сведения и материалы в любой форме без согласия председателя Комиссии.

4.10. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков».

Приложение № 4 к  
приказу Министерства экологии,  
природопользования и лесного хозяйства  
Республики Саха (Якутия)  
от 11 июля 2025 г. № 01-05/1-497

**Состав Комиссии Министерства экологии, природопользования и  
лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) по рассмотрению  
заявлений на пользование земельными участками особо охраняемых  
природных территорий республиканского значения для ведения  
традиционного природопользования и традиционной хозяйственной  
деятельности**

1) Алексеев Анатолий Анатольевич, заместитель министра экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) - председатель комиссии.

2) Тихонов Владислав Васильевич, первый заместитель директора Государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков».

3) Мигалкина Матрена Петровна, главный специалист Управления особо охраняемых природных территорий ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков» - ответственный секретарь.

4) Иванов Гаврил Юрьевич, заместитель руководителя Департамента управления делами, экологического просвещения и особо охраняемых природных территорий Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства РС (Я).

5) Федоров Светлан Петрович, главный специалист Департамента управления делами, экологического просвещения и особо охраняемых природных территорий Министерства экологии, природопользования и лесного хозяйства РС (Я).

6) Капитонова Мария Ивановна, начальник Управления особо

охраняемых природных территорий ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков».

7) Миронов Александр Андреевич, юрист ГБУ РС (Я) «Дирекция биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий и природных парков».

8) Представитель Министерства по развитию Арктики и делам народов Севера Республики Саха (Якутия).

9) Представитель Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия).