



**УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО И
ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

П Р И К А З

«17» сентября 2022 г.

№ 18

г. Якутск

**Об утверждении форм проверочных листов, используемых
должностными лицами Управления государственного строительного и
жилищного надзора Республики Саха (Якутия) при осуществлении
контрольной (надзорной) деятельности**

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2021 № 1844 «Об утверждении требований к разработке, содержанию, общественному обсуждению проектов форм проверочных листов, утверждению, применению, актуализации форм проверочных листов, а также случаев обязательного применения проверочных листов»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Форму проверочного листа, применяемую в рамках осуществления регионального государственного жилищного контроля (надзора), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Форму проверочного листа, применяемую в рамках осуществления регионального государственного лицензионного контроля за осуществлением предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления государственного строительного и жилищного надзора Республики Саха (Якутия) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

П.А. Аргунов

УТВЕРЖДЕНА
приказом Управления государственного
строительного и жилищного надзора
Республики Саха (Якутия)
от «14» февраля 2022 г. №_18__

ФОРМА

проверочного листа, применяемого в рамках осуществления регионального
государственного жилищного контроля (надзора)

Место для
воспроизведения QR-
кода

1. Наименование вида контроля _____
2. Наименование контрольного (надзорного) органа; реквизиты нормативного правового акта об утверждении формы проверочного листа

3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия _____
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина в отношении которого проводится проверка, _____
5. Идентификационный номер налогоплательщика проверяемого лица

6. Адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина _____
7. Дата заполнения проверочного листа _____
8. Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится контрольное (надзорное) мероприятие

9. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением проверочного листа _____
10. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным лицом контрольного (надзорного) органа

11. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия

12. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного) органа, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный лист

13. Список вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Контрольные вопросы	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (да/нет, неприменимо)	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае указания в графе «Ответы на вопросы» ответа «неприменимо»)
1	2	3	4	5
1. Общие требования				
1.1	Соблюдены ли обязательные требования к порядку создания товарищества собственников жилья, жилищно-строительного кооператива (далее – товарищество, кооператив)?	Ч. 1 ст. 110, ст. 112, 114, 135, 136, 140 - 142 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)		
1.2	Соответствует ли устав товарищества, кооператива, внесенные в устав такого товарищества, кооператива изменения требованиям законодательства Российской Федерации?	Разделы V, VI ЖК РФ		
1.3	Представлены ли в орган государственного жилищного надзора сведения о выборе способа управления многоквартирным домом товариществом собственников жилья и уведомление о начале осуществления деятельности по управлению многоквартирным домом в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно- коммунального хозяйства? <1>	Ч. 6 ст. 110, ч. 7 ст. 135 ЖК РФ		

1.4	Соблюдена ли правомерность избрания общим собранием членов товарищества, кооператива членов правления, председателя правления товарищества, кооператива?	Ст. 115 — 119, 145 - 147, 149 ЖК РФ		
1.5	Обеспечено ли ведение реестра членов товариществ и ежегодное в течение первого квартала текущего года направление копии этого реестра в орган регионального государственного жилищного надзора?	П. 9 ст. 138 ЖК РФ		
1.6	Обладают ли члены товарищества более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов собственников помещений в многоквартирном доме?	Ч. 2 ст. 141 ЖК РФ		
2. Требования к содержанию общего имущества в многоквартирном доме				
2.1	Обеспечено ли проведение осмотров общего имущества, обеспечивающих своевременное выявление несоответствия состояния общего имущества требованиям законодательства Российской Федерации, а также оформление актов таких осмотров?	Пп. «а» п. 11, п. 13, 13.1, 14 Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 августа 2006 года №491 (далее – Правила № 491), постановление Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» (далее – Перечень №290)		

2.2	Обеспечено ли проведение испытаний на прочность и плотность (гидравлических испытаний) узлов ввода и систем отопления, промывки и регулировки систем отопления, выполняемых в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) в многоквартирных домах?	Пп. 2.6.10, 2.6.12, 5.1.6, 5.2.10, 5.2.11 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года №170 (далее – Правила № 170), Пп. «а» и «б» п. 10 Правил № 491, п. 19 Перечня №290		
2.3	Обеспечено ли поддержание помещений, входящих в состав общего имущества, в состоянии, обеспечивающем установленные законодательством Российской Федерации температуру и влажность в таких помещениях?	Пп. «б» п. 11 Правил №491 раздел VI приложения № 2 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2011 года №354 (далее – Правила №354)		
2.4	Обеспечена ли уборка и санитарно-гигиеническая очистка помещений общего пользования, а также земельного участка, входящего в состав общего имущества?	Пп. «г» пункта 11 Правил №491, п. 23, 24, 25, 26(1) Перечня №290		
2.5	Заключен договор со специализированной организацией о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования?	Пп. «а» и «б» п. 10 Правил №491, раздел III Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению,		

		<p>утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года №410 (далее – Правила №410), пункт 8 Правил оказания услуг и выполнения работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03 апреля 2013 года №290 (далее – Правила №290), пункт 21 Перечня №290;</p> <p>- пункт 3.1.11 Приказа Минстроя России от 5 декабря 2017 г. №1614/пр «Об утверждении Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд» (далее – Приказ №1614/пр);</p> <p>абзац 9 пункта 5.5.6 Правил №170</p>		
2.6	<p>Заключен договор на проведение технического диагностирования внутридомового газового оборудования многоквартирных домов, у которых истек нормативный срок эксплуатации? Имеются заключения по результатам технического диагностирования и документы, содержащие сведения о начале срока эксплуатации внутридомового газового оборудования?</p>	<p>- п. 21 Перечня №290;</p> <p>- пп. «а»; «б»; «е»; п. 46 Правил №410;</p> <p>- п. 5.5.1 Правил №170;</p> <p>- п. 3.1.9; 3.1.11 Приказа №1614/пр</p>		

2.7	Проводятся периодические проверки состояния и функционирования вентиляционных и дымоходных каналов?	- пп. «з» пункта 11 Правил №491 - п. 21 Перечня №290; - п. 5 пп. «в» пункта 12 Правил №410; - п. 5.5.12 Правил №170; - п. 3.1.3; 3.1.9 Приказа №1614/пр		
2.8	Проведены ли обязательные в отношении общего имущества мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, включенные в утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке перечень мероприятий?	Пп. «б» п. 11 Правил №491, ч. 7 и 8 ст. 12 Федерального закона от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – закон №261-ФЗ)		
2.9	Обеспечены ли установка и ввод в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, а также их надлежащая эксплуатация (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.)?	Пп. «б» п. 11 Правил №491, ч. 2 ст. 13 закона №261-ФЗ, пп. «с» п. 31 Правил №354		
2.10	Обеспечено ли заключение договоров на выполнение работ по эксплуатации, в том числе по обслуживанию и ремонту лифтов, подъемных платформ для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными Правилами организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации	П.16 Правил организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2017 года		

	Российской Федерации от 24 июня 2017 года № 743 "Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах"?	№743 (далее – Правила №743), п. 8 Правил №290, пп. «а» и «б» п. 10 Правил №491, п. 22 Перечня №290		
2.11	Обеспечено ли заключение договоров на выполнение работ по проверке сопротивления изоляции электропроводки? Имеются ли в наличии акты выполненных работ?	П.5.6.9 Правил №170, пп. «б» п.11 Правил № 491, п. 20 Перечня №290		
2.12	Обеспечено ли соблюдение требований к осуществлению аварийно-диспетчерского обслуживания?	Пп. «а» п. 6 Правил №290, раздел IV Правил №416		
3. Требования к порядку раскрытия информации				
3.1	Раскрывается ли на постоянной основе информация на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?	Пп. «а» п. 32 Правил №416		
3.2	Соблюдаются ли сроки предоставления информации по запросам (обращениям) собственников и пользователей помещений в многоквартирном доме?	П. 34, 36, 37 Правил №416		
3.3	Обеспечено ли хранение запросов (обращений) и копий ответов на них в течение 3 лет со дня их регистрации?	П. 38 Правил №416		
3.4	Обеспечено ли соблюдение обязательных требований к раскрытию информации в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (ГИС ЖКХ)?	Ч. 10.1 ст. 161 ЖК РФ, ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 209-ФЗ «О государственной информационно-коммунального хозяйства» (далее –		

		закон №209-ФЗ), раздел 10 приказа Минкомсвязи России №74, Минстроя России № 14/пр от 29 февраля 2016 года «Об утверждении состава, сроков и периодичности размещения информации поставщиками информации в государственной информационно й системе жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Приказ №74-144/пр), подпункт «б» пункта 32 Правил №416		
4. Требования к установлению размера платы за содержание и ремонт жилого помещения, коммунальные услуги				
4.1	Обеспечено ли установление размера обязательных платежей и (или) взносов, связанных с оплатой расходов на содержание общего имущества, для собственников помещений, являющихся членами товарищества, кооператива, а также размера платы за содержание жилого помещения для собственников помещений, не являющихся членами указанных организаций, органами управления товарищества, кооператива в соответствии с требованиями законодательства и уставом?	Ч. 8 ст.156 ЖК РФ, пп. «б» п. 28, 33 раздела III Правил №491		
4.2	Обеспечено ли соблюдение порядка расчета и внесения платы за коммунальные услуги по отоплению, горячему, холодному водоснабжению, электроснабжению?	Ст. 155, 157 ЖК РФ, раздел VI Правил №354		
5. Организация и осуществление расчетов за услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме				
5.1	Осуществляются ли расчеты за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг, с лицами, с которыми	Ч. 6.2 ст.155 ЖК РФ, пп.«ж» п. 4 Правил №416, Постановление Правительства		

	заключены договоры холодного и горячего водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения (в том числе поставки бытового газа в баллонах), отопления (теплоснабжения, в том числе поставки твердого топлива при наличии печного отопления), в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации?	Российской Федерации от 28 марта 2012 года №253 «О требованиях к осуществлению расчетов за ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг»		
5.2	Осуществляется ли ведение претензионной и исковой работы в отношении лиц, не исполнивших обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги, предусмотренную жилищным законодательством Российской Федерации?	Пп. «ж» п. 4 Правил №416		

<1> Контрольный вопрос применяется в отношении товариществ, кооперативов, созданных после 11 июля 2018 года.

(ФИО, должность представителя контролируемого лица)

(подпись)

(дата)

(ФИО, должность должностного лица, проводящего КНМ и заполняющего проверочный лист)

(подпись)

(дата)

УТВЕРЖДЕНА
приказом Управления государственного
строительного и жилищного надзора
Республики Саха (Якутия)
от «14» февраля 2022 г. №_18

ФОРМА

проверочного листа, применяемого в рамках осуществления регионального
государственного лицензионного контроля за осуществлением
предпринимательской деятельности по управлению
многоквартирными домами

Место для воспроизведения QR- кода
--

1. Наименование вида контроля _____
2. Наименование контрольного (надзорного) органа; реквизиты нормативного
правового акта об утверждении формы проверочного листа

3. Вид контрольного (надзорного) мероприятия _____
4. Наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при
наличии) индивидуального предпринимателя, гражданина в отношении которого проводится
проверка, _____
5. Идентификационный номер налогоплательщика проверяемого лица

6. Адрес регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя,
гражданина _____
7. Дата заполнения проверочного листа _____
8. Объект государственного контроля (надзора), в отношении которого проводится
контрольное (надзорное) мероприятие

9. Место проведения контрольного (надзорного) мероприятия с заполнением
проверочного листа _____
10. Реквизиты решения контрольного (надзорного) органа о проведении
контрольного (надзорного) мероприятия, подписанного уполномоченным должностным
лицом контрольного (надзорного) органа

11. Учетный номер контрольного (надзорного) мероприятия

12. Должность, фамилия и инициалы должностного лица контрольного (надзорного)
органа, проводящего контрольное (надзорное) мероприятие и заполняющего проверочный

13. Список вопросов, отражающих содержание обязательных требований, ответы на которые свидетельствуют о соблюдении или несоблюдении контролируемым лицом обязательных требований:

№ п/п	Перечень вопросов, отражающих содержание лицензионных требований	Реквизиты нормативных правовых актов с указанием их структурных единиц, которыми установлены обязательные требования	Ответы на вопросы (да/нет, неприменимо)	Примечание (подлежит обязательному заполнению в случае указания в графе «Ответы на вопросы» ответа «неприменимо»)
1	2	3	4	5
1. Общие требования				
1.1	Зарегистрирован ли лицензиат в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации?	П. 1 ч. 1 ст. 193 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ)		
1.2	Отсутствует ли тождественность или схожесть до степени смешения фирменного наименования лицензиата с фирменным наименованием лицензиата, право которого на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами возникло ранее?	П. 1.1 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ		
1.3	Имеется ли у должностного лица лицензиата квалификационный аттестат?	П. 2 ч.1 ст. 193 ЖК РФ		
1.4	Имеется ли у должностного лица лицензиата неснятая или непогашенная судимость за преступления в сфере экономики, за преступления средней тяжести, тяжкие и особо тяжкие преступления?	П. 3 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ		
1.5	Имеется ли в реестре лиц, осуществлявших функции единоличного исполнительного органа лицензиата, лицензия которого	П. 4 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ		

	аннулирована, а также лиц, на которых уставом или иными документами лицензиата возложена ответственность за соблюдение требований к обеспечению надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме и в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, индивидуальных предпринимателей, лицензия которых аннулирована и (или) в отношении которых применено административное наказание в виде дисквалификации, информация о должностном лице лицензиата?			
1.6	Имеется ли в сводном федеральном реестре лицензий на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами информация об аннулировании лицензии, ранее выданной лицензиату?	Пп. 5 ч. 1 ст. 193 ЖК РФ		
2. Требования к порядку раскрытия информации				
2.1	Размещается информация на вывесках, расположенных у входа в представительство управляющей организации?	Пп. «а» п.31 раздела VIII Правил осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2013 года №416 (далее – Правила №416)		
2.2	Размещается информация на досках объявлений, расположенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом?	Пп. «б» п. 31 раздела VIII Правил №416		

2.3	Размещается информация на информационных стендах (стойках) в представительстве управляющей организации?	Пп. «в» п. 31 раздела VIII Правил №416		
2.4	Размещается информация в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства (далее –ГИС ЖКХ)?	Ст. 6, ч. 18 ст. 7 Федерального закона от 21июля 2014 года №209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»; - раздел 10 Приказа Министерства связи и массовых коммуникаций РФ и Министерства строительства и Жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года №74/114/пр (далее – приказ №74/114/пр)		
2.5	Осуществляется предоставление ежегодно в течение первого квартала текущего года собственникам помещений в многоквартирном доме отчета о выполнении договора управления за предыдущий год, а также размещение указанного отчета в ГИС ЖКХ?	Ч. 11 ст. 162 ЖК РФ, п. 15.3 раздела 10 Приказа №4/114/пр		
3. Соблюдение требований стандартов управления многоквартирными домами				
3.1	Приступила к исполнению договора управления многоквартирным домом с даты внесения изменений в реестр лицензий, в связи с заключением договора управления многоквартирным(и) домом(ами)?	Ч. 7 ст. 162 ЖК РФ		
3.2	Осуществляет деятельность по управлению многоквартирным(и) домом(ами) и начислению и взиманию платы за жилое помещение после исключения	Ч. 6 ст. 198 ЖК РФ, пп. "ж" п. 4.1 Положения №1110		

	сведений о таком доме(ах) из реестра лицензий?			
3.3	Выполняются ли стандарты управления многоквартирным(и) домом(ами)?	П. 4, раздел VIII Правил №416		
3.4	Организована деятельность аварийно-диспетчерской службы в многоквартирном(ых) доме(ах)?	раздел IV Правил №416		
3.5	Ведется реестр собственников помещений в многоквартирном доме?	Ч. 3.1 ст. 45 ЖК РФ		
4. Соблюдение обязательных требований при оказании услуг и выполнении работ по надлежащему содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах				
4.1	Заключен ли договор со специализированной организацией о техническом обслуживании и ремонте внутридомового и (или) внутриквартирного газового оборудования?	П. 21 Минимального перечня услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2013 года №290 (далее –Перечень №290); - пп. «а» п. 4; п. 6; п. 16; пп. «б» п. 43 Правил пользования газом в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2013 года №410 (далее – Правила №410);		

		<p>- п. 7 Порядка содержания и ремонта внутридомового газового оборудования в Российской Федерации, утвержденного приказом Минрегиона Российской Федерации от 26 июня 2009 года №239 (далее – Порядок №239)</p> <p>- абзац 9 п. 5.5.6 Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных Постановлением Госстроя Российской Федерации от 27 сентября 2003 года №170 (далее – Правила №170);</p> <p>- п. 3.1.11 Приказа Минстроя России от 5 декабря 2017 г. №1614/пр «Об утверждении Инструкции по безопасному использованию газа при удовлетворении коммунально-бытовых нужд» (далее – Приказ №1614/пр)</p>		
4.2	Проводится проверка надлежащего состояния (окраска) внутридомовых газопроводов многоквартирных домов, их креплений?	<p>- п. 3.2.2, п. 4.2.3.17 Правил №170;</p> <p>- п. 2.6 Приложения №1 к Порядку №239</p>		
4.3	Имеется приказ о назначении лица, ответственного за безопасное использование и содержание внутридомового газового оборудования?	- п. 3.1.2 Приказа №1614/пр		
4.4	Заключен договор на проведение технического диагностирования внутридомового газового оборудования многоквартирных домов, у которых истек нормативный	<p>- п. 21 Перечня №290;</p> <p>- пп. «а»; «б»; «е»; п. 46 Правил №410;</p> <p>- п. 5.5.1 Правил №170;</p> <p>- п.3.1.9; 3.1.11 Приказа №1614/пр</p>		

	срок эксплуатации? Имеются заключения по результатам технического диагностирования и документы, содержащие сведения о начале срока эксплуатации внутридомового газового оборудования?			
4.5	Обеспечивается ли надлежащее состояние вентиляционных каналов и дымоходов, оголовков дымовых и вентиляционных труб, иных элементов системы вентиляции?	- п. 15, 21 Перечня №290; - п. 5 Правил №410; - п. 5.5.6 Правил №170; - п. 3.1.3 Приказа №1614/пр		
4.6	Проводятся ли периодические проверки состояния и функционирования вентиляционных и дымоходных каналов?	- пп. «з» п. 11 Правил №491 - п. 21 Перечня №290; - п. 5; пп. «в» п. 12 Правил №410; - п. 5.5.12 Правил №170; - п. 3.1.3; 3.1.9 Приказа №1614/пр		
4.7	Обеспечивается ли соблюдение требований технических регламентов Таможенного союза «Безопасность лифтов» и руководства (инструкции) по эксплуатации лифта?	- пп «а» п.4 Правил Организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек) и эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах, утв. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июня 2017 года №743 (далее – Правила №743)		
4.8	Обеспечивается ли организация осмотров, обслуживания и ремонта лифтов и системы диспетчерского (операторского) контроля?	- п. 22 Перечня №290; - пп. «в» п. 4 Правил №743		
4.9	Обеспечивается ли организация аварийно-технического обслуживания лифтов в	- п. 22 Перечня №290; - пп. «г» п. 4 Правил №743		

	соответствии с положениями пунктов 18, 19 Правил №743 и руководства (инструкции) по эксплуатации объекта			
4.10	Обеспечивается организация проведения технического освидетельствования объекта в период назначенного срока службы?	- п. 22 Перечня №290; - пп «д» п. 4 Правил №743		
4.11	Обеспечивается организация проведения обследования лифта по истечении назначенного срока службы?	- п. 22 Перечня №290; - пп. «е» п. 4 Правил №743		
4.12	Обеспечивается выполнение мероприятий по устранению нарушений и неисправностей, выявленных при проведении технического освидетельствования и обследования лифта в сроки, указанные в акте технического освидетельствования объекта и заключении по результатам его обследования?	- пп «ж» п. 4 Правил №743		
4.13	Обеспечивается надлежащее функционирование двусторонней переговорной связи между лицами, находящимися в кабине лифта, и квалифицированным персоналом?	- пп. «з» п. 4 Правил №743		
4.14	Обеспечивается сохранность документов и хранение ключей от машинных, блочных, чердачных и других помещений, используемых для размещения оборудования объекта, и их выдача квалифицированно му персоналу, исключаящие доступ посторонних лиц к помещениям и оборудованию объекта?	- пп «и» и «л» Правил №743		
4.15	Обеспечивается размещение в кабине лифта информации на стендах, в виде табличек, наклеек и иных носителей, содержащей сведения о средствах и способе связи с квалифицированным персоналом и аварийной	- пп. «н» Правил №743		

	службой и правила пользования объектом?			
5. Соблюдение обязательных требований законодательства об энергосбережении и энергетической эффективности				
5.1	Обеспечивается установка и ввод в эксплуатацию коллективных (общедомовых) приборов учета холодной и горячей воды, тепловой и электрической энергии, природного газа, а также их надлежащая эксплуатация (осмотры, техническое обслуживание, поверка приборов учета и т.д.)?	- ст. 13 Федерального закона от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее –Закон №261); - пп. «к» п. 11 Правил №491		
5.2	Имеются в наличии акты об отсутствии технической возможности установки общедомового и (или) индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов (услуг) (при необходимости)?	- ст. 12, 13 Закона №261		
5.3	Ведется разработка и доведение до сведения собственников помещений в многоквартирных домах предложений о мероприятиях по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в таком соответствии с Перечнем мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества собственников помещений в многоквартирном(ых) доме(ах)?	- ст. 12 Закона №261		
5.4	Осуществляются проверки состояния индивидуальных приборов учета коммунальных ресурсов и их показаний у собственников и пользователей помещений?	- раздел VII Правил - предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных Постановлением		

		Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 года №354 (далее – Правила №354)		
6. Соблюдение обязательных требований к организации и содержанию мест накопления твердых коммунальных отходов				
6.1	Обеспечивается организация и содержание мест накопления твердых коммунальных отходов?	- п. 26.1 Перечня №290; - п. 3.7, 3.7.15 Правил №170		
6.2	Разработаны инструкции по организации сбора, накопления, использования, обезвреживания, транспортирования и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп применительно к конкретным условиям?	- п. 3 Правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 3 сентября 2010 года №681 (далее – Правила №681)		
6.3	Назначено в установленном порядке ответственное лицо за обращение с указанными отходами?	- п. 3 Правил №681		
6.4	Обеспечивается сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп у потребителей ртутьсодержащих ламп в соответствии с Правилами №491	- п. 8.1 Правил №681; - пп. д (1) п. 11 Правил №491; - п. 26.1 Перечня №290		
6.5	Определено место первичного сбора и размещения отработанных ртутьсодержащих ламп у	- п. 8.2 Правил №681		

	Потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах по согласованию с соответствующей специализированной организацией?			
7. Соблюдение обязательных требований по подготовке многоквартирных домов к эксплуатации в отопительный период				
7.	Проводятся испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления?	- п. 19 Перечня №290 - согласно пп. «б» п. 4.1 Положения №1110		
7.2	Имеются в наличии акты проверок готовности к отопительному периоду и выданные паспорта готовности многоквартирного дома отопительному периоду?	- пп. в (1) п. 24 Правил №491		
7.3	Проводятся проверки исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах и водоподкачках в многоквартирных домах, гидравлические и тепловые испытания?	- п. 17 Перечня №290		
8. Соблюдение обязательных требований правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах многоквартирными домами				
8.1	Заключены договоры с ресурсоснабжающими организациями в целях приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме?	- пп. «г» п. 4.1 Положения №1110		
8.2	Имеется ли признанная или подтвержденная вступившим в законную силу судебным актом задолженность перед ресурсоснабжающей организацией в размере, равном или превышающем	- пп. «д» п. 4.1 Положения №1110		

	2 среднемесячные величины обязательств по оплате по договору ресурсоснабжения коммунальной услуги соответствующего вида и (или) приобретения коммунальных ресурсов, потребляемых при использовании и содержании общего имущества в многоквартирном доме?			
9. Соблюдение обязательных требований к порядку начисления платы за содержание жилых помещений в многоквартирных домах				
9.1	Соблюдаются требования к порядку начисления и внесения платы за содержание жилого помещения и коммунальные услуги?	Ст. 154 - 157 ЖК РФ, раздел VI Правил №354		
9.2	Соблюдаются требования к порядку начисления взносов на капитальный ремонт, предусмотренные частью 1 статьи 169 ЖК РФ (в случае, если субъект проверки является владельцем специального счета)	раздел IX ЖК РФ		
10. Осуществление иной деятельности, направленной на достижение целей управления многоквартирным домом				
10.1	Организована деятельность аварийно-диспетчерской службы в многоквартирном доме, в том числе путем заключения договора на оказание услуг с организацией, осуществляющей деятельность по аварийно-диспетчерскому обслуживанию?	п. 9, 13, 14 Правил №416		
10.2	Организован прием и выполнение работ по заявкам населения? Имеется в наличии Журнал учета заявок населения на оперативное устранение неисправностей и повреждений инженерного оборудования в жилом доме?	- абзац 4 пп. «з» п. 4 Правил №416; - п. 2.2.5, 2.2.6, 2.7.5, Приложение №5 Правил №170		
10.3	Проводятся текущие, сезонные (весенние, осенние), внеочередные осмотры общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах?	- п. 2.1.1, 2.1.4, 3.2.1 Правил №170; - пп. «з» п. 11, п. 13(1) Правил №491		

	Наличие актов осмотров. Наличие актов осмотра и проверки оборудования детских игровых площадок.			
10.4	Обеспечиваются меры пожарной безопасности в соответствии с законодательством РФ о пожарной безопасности?	- п. «е» п. 11 Правил №491		
10.5	Имеются договоры об использовании общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме?	- п. 2 (д) п. 26 Правил №491		
10.6	Имели место отказы от передачи технической документации и иных связанных с управлением таким многоквартирным домом документы, технические средства и оборудование?	- пп. «е» п. 4.1 Положения №1110		

(ФИО, должность представителя контролируемого лица)

(подпись)

(дата)

(ФИО должностного лица, проводящего КНМ и заполняющего проверочный лист)

(подпись)

(дата)