



П Р И К А З

от 20 января 2022 года

№ 29

г. Якутск

Об утверждении порядка определения заготовительных организаций зерна Республики Саха (Якутия)

В целях реализации части 3 статьи 11 Закона Республики Саха (Якутия) от 26.04.2016 1619-3 N 791-V «О развитии сельского хозяйства в Республике Саха (Якутия)» и в целях стимулирования роста закупа, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок определения заготовительных организаций по заготовке зерна согласно приложению № 1 к настоящему приказу;
 - 1.2. Состав комиссии по отбору заготовительных организаций по заготовке зерна согласно приложению № 2 к настоящему приказу;
2. Департаменту растениеводства, мелиорации, материально-технического обеспечения и мобилизационной подготовки (Гаврильев В.В.):
 - 2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации.
 - 2.2. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить электронный образ контрольного экземпляра приказа для размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в Департамент по государственно-правовым вопросам


Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3. Отделу государственной службы, кадров и контроля (Михайлова Е.Е.) в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения настоящего приказа в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы в электронном виде в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Считать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 17 сентября 2020 г. № 611 «Об утверждении Положения о заготовительных организациях по заготовке зернофуража».

5. Контроль исполнения настоящего приказа возлагаю на заместителя министра Н.С. Афанасьева.

Заместитель министра



Александров А.А.

ПОРЯДОК определения заготовительных организаций по заготовке зерна

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 11 Закона Республики Саха (Якутия) от 26 апреля 2016 года 1619 - З № 791-V «О развитии сельского хозяйства в Республике Саха (Якутия)».

1.2. Заготовительными организациями по заготовке зерна являются юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие закуп зерна (пшеницы и ячменя) у сельскохозяйственных товаропроизводителей по заготовительной цене не ниже минимальной рекомендуемой Министерством сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) для целей обеспечения комбикормами сельскохозяйственных животных и дальнейшей ее реализации.

1.3. Отбор по определению заготовительных организаций по заготовке зерна на текущий год проводится до конца I полугодия.

1.4. Определение заготовительных организаций производится на основании отбора проводимого Министерством на основании предложений поданных юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими закуп зерна (пшеницы и ячменя).

II. Порядок отбора заготовительных организаций

2.1. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства (далее – официальный сайт) не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем издания решения Министерства об утверждении объявления.

2.2. Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) приема предложений участников отбора) составляет 10 рабочих дней, следующих за днем размещения объявления на официальном сайте.

2.3. В объявлении указываются:

а) срок проведения отбора, который не может быть меньше сроков, установленных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) контактные номера должностных лиц, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование отбора;

д) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.4 настоящего Порядка;

з) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктами 2.4 настоящего Порядка;

и) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора в соответствии с пунктом 2.15 настоящего Порядка;

к) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.16.-2.18, 3.1-3.3 настоящего Порядка;

л) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка;

м) дата размещения результатов отбора на официальном сайте, которая не может быть позднее 3-го календарного дня, следующего за днем определения заготовительных организаций.

2.4. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) участник отбора - юридическое лицо - не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) постанoвка на учет участника отбора в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) в порядке, установленном действующим законодательством;

Требование, указанное в настоящем подпункте, подтверждается выпиской, полученной из единого государственного реестра юридических лиц (<https://egrul.nalog.ru>).

г) участник отбора, претендующий на определение заготовительной организации по заготовке зерна, включено в Единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве в Республике Саха (Якутия);

д) наличие на праве собственности и (или) аренде производственного объекта для единовременного хранения к зерну;

е) предоставление участником отбора документов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в пункте 3.4 настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.6. Форма и содержание предложений на участие в отборе, подаваемых участниками отбора утверждается приказом Министерства.

Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.7. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.8. В случае, если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу.

2.9. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с пунктами 2.7 и 2.8 настоящего Порядка.

2.10. Участник отбора вправе подать только одно предложение на участие в отборе.

2.11. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора, в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема предложений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью. По каждому отбору составляется отдельный журнал регистраций.

2.12. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в объявлении, а также изменения даты приема предложений на участие в отборе Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в объявление не позднее, чем за 3 календарных дней до дня завершения приема предложений на участие в отборе.

2.13. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи предложений на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения изменений, внесенных в объявление до даты окончания подачи предложений на участие в отборе, такой срок составлял не менее 3 календарных дней.

2.14. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее 1 рабочего дня со дня размещения изменений на официальном

сайте направляются на электронную почту всем участникам отбора, подавшим предложения на участие в отборе, на момент подписания таких приказов Министерства.

2.15. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство.

Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течении 1 рабочего дня со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство.

По истечении установленного срока для приема предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе не принимаются.

При подаче участником отбора письменного заявления о внесении изменений в ранее поданное предложение на участие в отборе днем подачи предложения на участие в отборе считается день подачи указанного заявления в Министерство.

2.16. Участник отбора в течение срока проведения отбора, вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 2 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.17. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.18. Комиссия принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

- а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.4 настоящего Порядка;
- б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;
- в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений.

2.19. Перечень заготовительных организаций по заготовке зерна утверждается Министерством не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений на участие в отборе приказом Министерства.

2.20. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается на официальном сайте не позднее 3-го календарного дня, следующего за днем определения заготовительных организаций.

2.21. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование об участниках отбора, определяемых заготовительной организацией по заготовке зерна на текущий финансовый год, с которым заключается соглашение об организации заготовки зерна на текущий год.

2.22. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня заготовительных организаций в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение на участие в отборе. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

III. Условия и порядок определения заготовительных организаций

3.1. Участник отбора, должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, на день подачи предложения на участие в отборе.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами а), б), г) пункта 2.4 настоящего Порядка, в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сервисах уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в сроки, установленные пунктом 2.17 настоящего Порядка.

3.3. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами в) и д) пункта 2.4 настоящего Порядка, на основании документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 2.17 настоящего Порядка.

3.4. Перечень документов, предоставляемых участником отбора:

а) предложение на участие в отборе по форме и содержанию, утвержденной решением Министерства, включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

б) для юридических лиц: справка, подписанная участником отбора - юридическим лицом о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по форме, утвержденной решением Министерства;

для индивидуального предпринимателя: справка, подписанная участником отбора - индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, по форме, утвержденной решением Министерства;

в) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утвержденной решением Министерства;

г) реестр договоров - контракции на закуп зерна у сельскохозяйственных товаропроизводителей вместе с заверенными им копиями договоров - контракции с сельскохозяйственными товаропроизводителями - для заготовительных организаций по заготовке зерна;

е) заверенная им копия выписки из единого реестра недвижимости, подтверждающая право пользования зданием, помещением или сооружением, используемым в деятельности заготовительной деятельности.

при аренде производственных объектов - копия договора аренды со сроком действия не менее 1 года и имеющее действие в течение финансового года.

ж) заверенный им план годового объема заготовки зерна, составляющей не менее 400 тонн вместе с планом производства комбикорма;

3.5. Между Министерством и заготовительной организацией по заготовке зерна заключается Соглашение об организации заготовки зерна на текущий год (далее по тексту - Соглашение) не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня заготовительных организаций по заготовке зерна.

3.6. Условиями, включаемыми в Соглашение об организации заготовки зерна, являются:

а) согласие заготовительной организации на осуществление Министерством, а также Государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр пищевых технологий Республики Саха (Якутия)» и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка организации заготовки зерна;

б) наличие обязательства по достижению установленных Министерством объемов закупа зерна у сельскохозяйственных товаропроизводителей;

в) наличие обязательства по запуску зерна по закупочной цене не ниже рекомендуемой минимальной заготовительной цены зерна, определяемой Министерством;

г) порядок и сроки предоставления оперативной отчетности о заготовке зерна и расчета со сдатчиками зерна.

Периодичность предоставления отчетности – ежемесячно.

д) порядок и срок предоставления годового отчета по достижению установленных Министерством объемов закупа зерна у сельскохозяйственных товаропроизводителей и расчета со сдатчиками зерна в срок не позднее 20 января следующего года;

з) порядок исключения из перечня заготовительных организаций по заготовке зерна, в случае нарушения условий, установленных Соглашением.

IV. Требования об осуществлении мониторинга за соблюдением условий, целей и порядка предоставления порядка определения заготовительных организаций и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство в целях оценки деятельности заготовительных организаций вправе проводить проверку достоверности представленного отчета, в том числе по месту нахождения заготовительной организации.

4.2. В случае выявления нарушения по итогам проверок, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, Министерство направляет в адрес заготовительной организации требование об устранении нарушений с указанием срока устранения нарушений, при этом срок устранения нарушений должен быть не менее 1 месяца.

4.3. В случае, если заготовительная организация не устранила нарушения в срок, указанный в требовании, Министерство принимает решение об исключении заготовительной организации из перечня заготовительных организаций по запуску зерна.

4.4. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня принятия правового акта об исключении заготовительных организаций из перечня заготовительных организаций по запуску зерна в адрес заготовительной организации, исключенной из перечня заготовительных организаций,

направляет в письменном виде уведомление с указанием причины исключения.

4.5. Исключение из перечня заготовительных организаций по закупу зерна производится правовым актом Министерство при неустранении в установленный срок нарушений, указанных в уведомлении.

4.6. Министерство проводит ежемесячно проверки соблюдения условий, целей, установленных Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.7. Министерство проводит ежемесячно мониторинг достижений установленных заготовительной организацией объемов закупа зерна.

В случае отклонения от плановых показателей уведомляет Министерство о невыполнении (перевыполнении) плановых объемов закупа с направлением пояснительной записки.

В случае выявления нарушений направляет заготовительной организации уведомление с указанием нарушения и сроков их устранения.

Утверждено
приказом МСХ РС(Я)
от 20 января 2022 г. N 29
(приложение N 2)

**Состав
комиссии по отбору заготовительных организаций
по заготовке зерна**

	Должность	
1	Заместитель министра сельского хозяйства Республики Саха (Якутия)	Председатель
2	Руководитель Департамента растениеводства, мелиорации, материально-технического обеспечения и мобилизационной подготовки	Заместитель председателя
3	Руководитель Департамента животноводства, племенного надзора, кооперации и малых форм хозяйствования	Член
4	Руководитель Департамента прогнозирования планирования государственных программ	Член
5	Руководитель ГБУ РС(Я) "Служба земледелия РС(Я)"	Член
6	Специалист Департамента растениеводства, мелиорации, материально-технического обеспечения и мобилизационной подготовки	Секретарь