



## П Р И К А З

от 24 июля 2019 года

№ 362

г. Якутск

**О внесении изменений  
в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной  
политики Республики Саха (Якутия) от 15.02.2018 № 94 «Об  
утверждении Порядков предоставления из государственного бюджета  
Республики Саха (Якутия) субсидий по подпрограмме «Обеспечение  
общих условий функционирования отраслей  
агропромышленного комплекса»**

В целях приведения в соответствие федеральному и республиканскому законодательству, п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 15 февраля 2018 г. № 94 «Об утверждении Порядков предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий по подпрограмме «Обеспечение общих условий функционирования отраслей агропромышленного комплекса» следующие изменения:

1.1. Дополнить пунктом 1.8 следующего содержания:

«1.8. Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат на снижение затрат на организацию сбора урожая сельскохозяйственных культур согласно приложению №8 к настоящему приказу.»

1.2. Пункт 4.1 приложения №2 изложить в следующей редакции:

«4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашении, являются:

а) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) при финансовом обеспечении: обязательство получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) при финансовом обеспечении: обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).».

1.3. Пункт 4.1 приложения №4 изложить в следующей редакции:

«4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашении, являются:

а) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) обязательство получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).».

1.4. В приложении №6:

1.4.1. Подпункт б) пункта 2.23 изложить в следующей редакции:

«б) лица, претендующие на получение субсидии – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, лица, претендующее на получение субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;».

1.4.2. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашении, являются:

а) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) при финансовом обеспечении: обязательство получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) при финансовом обеспечении: обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).».

1.5. В приложении №7:

1.5.1. Подпункт б) пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«б) перевозка муки - перевозка муки железнодорожным и автомобильным транспортом (включая ее переработку и погрузочно-

разгрузочные работы) из-за пределов установленных границ территории муниципального района, городского округа.».

1.5.2. Пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.5. Направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия: оплата перевозки муки по договорам перевозки грузов или поставки муки железнодорожным транспортом (в части затрат, связанных с доставкой муки железнодорожным транспортом, включая услуги по предоставлению железнодорожного подвижного состава) и автомобильным транспортом, оплата погрузочно-разгрузочных работ, оплата переработки и доставки грузов.

Направление затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия: затраты, понесенные в текущем финансовом году по оплате перевозки муки по договорам перевозки грузов или поставки муки железнодорожным транспортом (в части затрат, связанных с доставкой муки железнодорожным транспортом, включая услуги по предоставлению железнодорожного подвижного состава) и автомобильным транспортом, оплата погрузочно-разгрузочных работ, оплата переработки и доставки грузов.

1.5.3. Подпункт в) пункта 1.8 признать утратившим силу.

1.5.4. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии, включающее в себя согласие на обработку персональных данных, по форме, утвержденной Министерством;

б) при возмещении части затрат:

- копия договора перевозки грузов и (или) поставки муки, договора на выполнение погрузочно-разгрузочных работ, договора на переработку и доставку грузов, заключенных с поставщиками и (или) перевозчиками в соответствии с действующим законодательством.

- копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по направлениям затрат, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка за текущий финансовый год, включая копий платежных поручений или расходных кассовых ордеров, счетов – фактур, транспортных железнодорожных накладных и (или) товарно-транспортных накладных или универсальных передаточных документов или актов выполненных работ;

в) при финансовом обеспечении части затрат: копия договора перевозки грузов и (или) поставки муки, договора на выполнение погрузочно-разгрузочных работ, договора на переработку и доставку грузов, заключенных с поставщиками и (или) перевозчиками в соответствии с действующим законодательством.

г) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с

иными правовыми актами и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии – для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем о не прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя – для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

е) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц – для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru> ).

ж) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке по форме, утвержденной Министерством;

з) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что лицо претендующее на получение субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов по форме, утвержденной Министерством.».

1.5.5. В пункте 2.19 слово «суммой» заменить словом «суммы».

1.5.6. Пункт 2.20 изложить в следующей редакции:

«2.20. Субсидия предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 95 процентов фактически понесенных и (или) планируемых транспортных затрат на перевозку муки и определяется:

а) при возмещении части затрат:

$$W = V * 95 \%$$

где

W – сумма субсидии на возмещение части транспортных затрат на перевозку муки;

V – фактический объем транспортных затрат на перевозку муки, подтвержденный документами, указанными в подпункте б) пункта 2.1 настоящего Порядка, в рублях;

б) при финансовом обеспечении части затрат:

$$W = V_p * 95 \%$$

где

W – сумма субсидии на финансовое обеспечение части транспортных затрат на перевозку муки;

V<sub>p</sub> – планируемый объем транспортных затрат на перевозку муки, подтвержденный документами, указанными в подпункте в) пункта 2.1 настоящего Порядка, в рублях;

1.5.7. Дополнить пункт 2.25 подпунктами в), г), д), е) следующего содержания:

«в) при финансовом обеспечении: наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии использовать субсидию в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

г) при финансовом обеспечении: наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

д) при финансовом обеспечении: наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

е) при финансовом обеспечении: наличие обязательства лица, претендующего на получение субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.».

1.5.8. В пункте 2.26 слова «до второго полугодия» заменить словами «до 31 декабря».

1.5.9. Пункт 2.27 изложить в следующей редакции:

«2.27. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десятого рабочего дня после утверждения перечня получателей субсидий.»

1.5.10. Раздел III изложить в следующей редакции:

«III. Требования к отчетности

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии.

3.2. Сроки и формы представления получателями субсидии отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений показателя результативности предоставления субсидии.

3.4. Получатели субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения затрат, обязаны предоставлять в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.»

1.5.11. Дополнить разделом IV следующего содержания:

«IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашении, являются:

а) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) при финансовом обеспечении: обязательство получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) при финансовом обеспечении: обязательство получателя субсидии включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения

обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключаемым в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. При принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) решения о наличии потребности в средствах, не использованных в отчетном финансовом году, остатки средств источником финансового обеспечения которых являются субсидии, направляются на осуществление расходов в текущем финансовом году на те же цели.

Принятие решения Министерством осуществляется на основании заявления получателя субсидии о потребности в указанных средствах, порядок подачи которого устанавливается в Соглашении.

В случае отсутствия решения Министерства, предусмотренного настоящим пунктом Порядка, субсидия подлежит возврату в течение 30 дней текущего финансового года.

4.3. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии).

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатка субсидии, не использованного получателем субсидии в отчетном финансовом году, направляет получателю субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств.

Остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.4. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия), нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.5. Если получателем субсидии в отчетном году показатели результативности не достигнуты от показателя результативности, установленного в Соглашении, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за текущим финансовым годом, рассчитывается по формуле:

$$a = b * (1 - d/c)$$

где,

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - показатель фактически достигнутой результативности;

c - показатель результативности, установленный в Соглашении, за исключением случаев, если исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.6. Основанием для освобождения получателей субсидии от применения мер ответственности, предусмотренной в пункте 4.5 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.7. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.8. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.3, 4.5, 4.7 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.»

1.6. Дополнить приложением №8 «Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат на снижение затрат на организацию сбора урожая сельскохозяйственных культур» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу пищевой и перерабатывающей промышленности (Колосова Ю.И.) в течение 3 рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ для государственной регистрации в Департамент по государственно-правовым Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3. Отделу контроля и документационного обеспечения (Петрова С.В.):

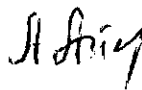
3.1. В течение 3 рабочих дней со дня подписания направить электронный образ контрольного экземпляра приказа для размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)) в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3.2. В 7 - дневный срок после дня первого официального

опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения настоящего приказа в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы в электронном виде в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.П. Атласов

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)**  
**субсидии на финансовое обеспечение части затрат на снижение затрат на**  
**организацию сбора урожая сельскохозяйственных культур**

**I. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок принят в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) по подпрограмме «Обеспечение общих условий функционирования отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2012 - 2021 годы", утвержденной Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 7 октября 2011 г. N 934.

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение части затрат на снижение затрат на организацию сбора урожая сельскохозяйственных культур.

1.3. Направления затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия: затраты по оплате договора перевозки водным транспортом студентов образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования Республики Саха (Якутия) на сельскохозяйственные работы по уборке картофеля.

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее по тексту - Министерство).

1.5. Получателями субсидии являются юридические лица (за исключением некоммерческих организаций), признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями.

1.6. Критериями отбора получателя субсидии являются:

а) наличие посевных площадей картофеля не менее 100 га по данным статистической отчетности за отчетный финансовый год;

б) наличие договора контрактации на поставку картофеля.

в) наличие договора на перевозку водным транспортом студентов образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования Республики Саха (Якутия) на сельскохозяйственные работы по уборке картофеля.

**II. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) заявление на участие в отборе получателей субсидии с указанием плановой посевной площади в текущем финансовом году (в гектарах) по форме, утвержденной Министерством;

б) заверенная им копия статистической отчетности:

по форме N 29-СХ "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" за отчетный финансовый год - для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения, утвержденной приказом Росстата от 4 августа 2016 г. N 387 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой";

по форме N 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" за отчетный финансовый год - для лиц, указанных в форме федерального статистического наблюдения, утвержденной приказом Росстата от 24 августа 2017 г. N 545 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за сельским хозяйством и окружающей природной средой";

в) заверенная им копия договора контрактации на поставку картофеля;

г) заверенная им копия договора перевозки водным транспортом студентов образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования Республики Саха (Якутия) на сельскохозяйственные работы по уборке картофеля;

д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), а также просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) по форме, утвержденной Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, об отсутствии процессов реорганизации, ликвидации, банкротства получателя субсидии - для юридических лиц по форме, утвержденной Министерством, справка, подписанная индивидуальным предпринимателем, о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной Министерством;

ж) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц - для юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за 30 дней до даты подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий.

Документы, указанные в настоящем пункте, не представленные по

собственной инициативе лица, претендующего на получение субсидии, запрашиваются Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из реестра <https://egrul.nalog.ru>);

з) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на те же цели, указанные в настоящем Порядке, по форме, утвержденной Министерством;

и) для юридических лиц: справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утвержденной Министерством.

2.2. Извещение о проведении отбора получателей субсидий (далее - извещение) утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня.

2.3. Срок приема заявлений на участие в отборе получателей субсидий (далее - отбор) не может быть менее 5 рабочих дней.

2.4. В извещении указываются:

- а) полное наименование Министерства;
- б) наименование субсидии;
- в) за какой период предоставляется субсидия;
- г) категории получателей субсидии;
- д) критерии отбора;
- е) условия предоставления субсидии;
- ж) требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;
- з) форма заявления на участие в отборе;
- и) перечень документов, прилагаемых к заявлению об участии в отборе получателей субсидий;
- к) место, сроки и время приема заявлений на участие в отборе.

2.5. Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за три рабочих дня до дня завершения приема заявлений.

2.6. Решение о внесении изменений в извещение утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявлений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на

официальном сайте Министерства внесенных в извещение изменений до даты окончания подачи заявлений на участие в отборе, такой срок составлял не менее трех рабочих дней.

2.7. Копии приказов Министерства о внесении изменений в извещение не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на официальном сайте Министерства направляются Министерством всем лицам, подавшим заявления на момент подписания таких приказов Министерства.

2.8. Лицо, претендующее на получение субсидии, подает соответствующее заявление с приложенными документами в Министерство на бумажном носителе по форме, утвержденной Министерством.

2.9. Заявление на участие в отборе подписывается руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем.

2.10. В случае, если заявление на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем организации или самим претендентом на участие в отборе, к заявлению прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления на участие в отборе от имени заявителя. Подлинники после заверения должны быть возвращены заявителю.

2.11. К заявлению прилагаются документы, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать заявление на участие в отборе получателей субсидий в соответствии с пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.12. Лицо, претендующее на получение субсидии, подавшее заявление на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое заявление на участие в отборе или отказаться от него в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявлений на участие в отборе путем подачи соответствующего заявления в Министерство. Данное заявление подписывается в порядке, установленном пунктами 2.9 и 2.10 настоящего Порядка.

2.13. Министерство осуществляет регистрацию заявлений на участие в отборе в день их поступления в журнале регистраций заявлений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору получателей субсидий составляется отдельный журнал регистраций.

2.14. Министерство рассматривает, а также проверяет заявления на участие в отборе и приложенные к ним документы в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявлений на участие в отборе.

2.15. Заявление на участие в отборе подлежит отклонению в случаях:

- а) несоблюдения требований пунктов 2.8 - 2.11 настоящего Порядка;
- б) несоответствия заявителя пунктам 1.5 и 1.6 настоящего Порядка;
- в) несоответствия заявителя требованиям, установленным пунктом 2.23

настоящего Порядка;

г) несоответствие предоставленных Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, документов требованиям, определенным пунктом 2.1 настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

д) недостоверность предоставленной лицом, претендующим на получение субсидии, информации.

е) несоответствие условиям предоставления субсидии, установленным пунктом 2.24 настоящего Порядка.

2.16. Перечень получателей субсидий утверждается не позднее 12 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений на участие в отборе приказом Министерства.

2.17. Перечень получателей субсидий размещается на официальном сайте Министерства в день его утверждения.

2.18. Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий в адрес лиц, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявления на участие в отборе получателей субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении на участие в отборе получателей субсидий).

2.19. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

2.19.1. При превышении общей суммы субсидии, рассчитанной в соответствии с пунктом 2.20 настоящего Порядка и подлежащих распределению между получателями субсидии в текущем году над предусмотренным объемом бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год, распределение субсидий по получателям субсидии производится по очередности поданных заявлений.

2.20. Размер субсидии ( $P_i$ ), причитающейся  $i$ -му получателю субсидии, рассчитывается по формуле:

$$P_i = k * S_i$$
$$k = \frac{T}{\Sigma}$$

где:

$P_i$  – размер субсидии, причитающейся  $i$ -му получателю субсидии;

$k$  – коэффициент для расчета размера субсидии  $i$ -му получателю субсидии;

$S_i$  - сумма договора на перевозку водным транспортом студентов образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования Республики Саха (Якутия) на сельскохозяйственные работы по уборке картофеля, предоставленного получателем субсидии.

$\Sigma$  – общая сумма договоров на перевозку водным транспортом студентов образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования Республики Саха (Якутия) на сельскохозяйственные работы по уборке картофеля, предоставленных получателями субсидии.

T – объем бюджетных средств, доведенные Министерству согласно уведомлению о лимитах бюджетных обязательств на указанные цели на текущий год.

При этом размер субсидии не может превышать 2 979 000 рублей.

2.21. Субсидии предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидий (далее по тексту - Соглашение), заключаемого между Министерством и получателем субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидий по типовым формам Соглашения, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.22. Министерство представляет Соглашения в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) на санкционирование расходов по направлению расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

2.23. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на день подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий:

а) у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

б) получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в) для юридических лиц: получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) получатели субсидий не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в настоящем Порядке;

д) подтверждение постановки на учет лица, претендующего на

получение субсидии, в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) на дату подачи заявления на участие в отборе получателей субсидий;

е) <\*> представление лицом, претендующим на получение субсидии, отчетности о финансово-экономическом состоянии за отчетный финансовый год и отчетные периоды текущего финансового года по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в сроки, устанавливаемые Министерством.

Индивидуальные предприниматели, не являющиеся крестьянскими (фермерскими) хозяйствами, применяющие упрощенную систему налогообложения, предоставляют отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств.

Требования, указанные в настоящем подпункте, подтверждаются справкой, предоставляемой структурным подразделением Министерства, уполномоченным на формирование отчетности о финансово-экономическом состоянии субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия);

ж) <\*> включение лица, претендующего на получение субсидии, в единый реестр субъектов деятельности в сельском хозяйстве.

Требование, указанное в настоящем подпункте, подтверждается справкой, предоставляемой государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) "Центр информационно-консультационного обеспечения сельского хозяйства", уполномоченным на ведение единого реестра субъектов деятельности в сельском хозяйстве Республики Саха (Якутия);

з) представление Министерству лицом, претендующим на получение субсидии, полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 2.1 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов.

2.24. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие обязательства заявителя использовать субсидии в соответствии с направлениями расходования целевых средств, указанными в настоящем Порядке;

б) наличие обязательства заявителя представить отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с перечнем документов, указанных в Соглашении, в порядке и сроки, установленные в Соглашении;

в) наличие согласия заявителя (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием

---

<\*> требования, по которым подтверждающие документы предоставляются в порядке межведомственного информационного взаимодействия

таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) наличие обязательства заявителя соблюдать запрет приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

д) наличие обязательства заявителя включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

е) отсутствие у заявителя просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.25. Показателями результативности предоставления субсидии является снижение затрат на организацию сбора урожая сельскохозяйственных культур, в том числе перевозка на сельскохозяйственные работы по уборке картофеля пассажиров, являющихся студентами образовательных организаций среднего профессионального и (или) высшего образования Республики Саха (Якутия).

Значения показателя результативности указываются в Соглашении.

2.26. Отбор получателей субсидии проводится до 1 декабря текущего финансового года.

2.27. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в срок не позднее десятого рабочего дня после утверждения Перечня получателей субсидий.

2.28. В случае наличия неиспользованного остатка субсидий по состоянию на 1 января текущего финансового года Министерство по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия) принимает до 1 мая текущего финансового года решение о наличии потребности в указанных средствах в текущем финансовом году на цели, установленные настоящим Порядком.

Решение о наличии потребности Министерством принимается на основании заявления получателя субсидии о наличии потребности в неиспользованных остатках субсидии в текущем финансовом году, копии отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является

субсидия, по состоянию на 1 января текущего финансового года и копий документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных денежных обязательств отчетного финансового года и (или) принимаемых денежных обязательств в текущем финансовом году (соглашений (договоров), товарно-транспортных накладных, товарных накладных, счетов, счетов-фактур).

Получатель субсидии подает в Министерство заявление с приложением документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, в срок до 1 апреля текущего финансового года.

Рассмотрение заявления и приложенных к нему документов Министерством производится в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления документов.

Заявление получателя субсидии подлежит отклонению Министерством в случаях непредоставления (предоставления не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта, и (или) несоответствия документов целям, установленным настоящим Порядком.

При принятии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках Министерство не позднее 7 рабочих дней со дня поступления документов утверждает перечень получателей субсидии, имеющих потребность в неиспользованных остатках субсидий, приказом Министерства.

Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня рассмотрения заявлений направляет в адрес получателей субсидии, по которым отклонены заявления о наличии потребности, в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения заявления и с предложением о добровольном возврате неиспользованных остатков субсидий. Письменное уведомление направляется почтовым отправлением или на электронную почту (в случае, если электронный адрес указан в заявлении о наличии потребности). Неиспользованный остаток субсидии подлежит возврату путем перечисления платежными поручениями на лицевой счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

Министерство не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения получателей субсидии, имеющих потребность в неиспользованных остатках субсидий, направляет приказ Министерства с приложением документов, предусмотренных абзацем вторым настоящего пункта Порядка, на согласование в Министерство финансов Республики Саха (Якутия).

Рассмотрение и согласование Министерством финансов Республики Саха (Якутия) производится не позднее 3 рабочих дней со дня поступления документов от Министерства.

### **III. Требования к отчетности**

3.1. Получатели субсидии обязаны предоставлять в Министерство отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидий.

3.2. Сроки и формы представления получателями субсидий отчета о достижении значений показателей результативности устанавливаются в Соглашении.

3.3. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидий значений показателя результативности предоставления субсидий.

3.4. Получатели субсидии, предоставленной в порядке финансового обеспечения затрат, обязаны предоставлять в Министерство отчет об использовании средств в порядке и в сроки, установленные в Соглашении.

#### **IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в Соглашение, являются:

согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

наличие обязательства получателя субсидий включать в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по Соглашению, условие о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии.

наличие обязательства получателя субсидии соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

Министерство и орган государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.2. Получатель субсидии в текущем финансовом году осуществляет возврат остатка субсидии (за исключением субсидий, предоставленных в

пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) в порядке, установленном п. 2.28 настоящего Порядка.

4.3. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия), нарушения условий, установленных при их предоставлении, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном объеме.

4.4. Если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии показатели результативности не достигнуты и объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии, рассчитывается по формуле:

$$a=b*(1-d/c)*0,1, \text{ где}$$

a - размер субсидии, подлежащей возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - показатель фактически достигнутой результативности;

c - показатель результативности, установленный в Соглашении, за исключением случаев, если исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

4.5. Основанием для освобождения получателей субсидий от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 4.4 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления этих обстоятельств получатель субсидии обязан в течение одного месяца уведомить Министерство.

4.6. Министерство в течение месяца со дня выявления нарушения условий предоставления субсидий направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного письма получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидий осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение одного месяца со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

4.7. Возврат остатка субсидии в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка производится при отсутствии решения Министерства, установленного пунктом 2.28 настоящего Порядка.

4.8. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пунктах 4.2, 4.4, 4.6 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.»