

ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
БЫРАБЫЫТАЛЫСТЫБАТА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 11 июня 2026 г. № 206

Об утверждении порядка выплаты единовременных пособий гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также порядка осуществления компенсационных выплат гражданам Российской Федерации, которым был причинен ущерб в результате террористического акта на территории Республики Саха (Якутия), и возмещения вреда, причиненного при пресечении на территории Республики Саха (Якутия) террористического акта правомерными действиями

В соответствии с Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2024 г. № 1005, Порядком

использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, утвержденным постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2017 г. № 297, Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1) порядок выплаты единовременных пособий гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) порядок осуществления компенсационных выплат гражданам Российской Федерации, которым был причинен ущерб в результате террористического акта на территории Республики Саха (Якутия), и возмещения вреда, причиненного при пресечении на территории Республики Саха (Якутия) террористического акта правомерными действиями, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Степанова Г.М.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



К.БЫЧКОВ



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 11 июня 2026 г. № 206

ПОРЯДОК

выплаты единовременных пособий гражданам Российской Федерации, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, и членам семей граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет правила и условия выплаты единовременных пособий гражданам Российской Федерации, являющимся членами семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера на территории Республики Саха (Якутия) (далее соответственно - единовременное пособие в связи с гибелью члена семьи, чрезвычайная ситуация), единовременного пособия гражданам Российской Федерации, получившим в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью (далее - единовременное пособие в связи с получением вреда здоровью), в части чрезвычайных ситуаций федерального, межрегионального, регионального и межмуниципального характера.

1.2. Право на получение единовременных пособий, указанных в пункте 1.1 настоящего порядка (далее - единовременные пособия), имеют:

граждане Российской Федерации, являющиеся членами семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации;

граждане Российской Федерации, получившие вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации.

1.3. При введении режима чрезвычайной ситуации федерального или межрегионального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего порядка, осуществляется за счет средств иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства

Российской Федерации, предоставленных государственному бюджету Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее - Правила № 1928).

Получателем бюджетных средств является Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

При чрезвычайных ситуациях регионального и межмуниципального характера финансовое обеспечение расходов, связанных с оказанием единовременной материальной помощи, финансовой помощи лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего порядка, осуществляется за счет средств резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2017 г. № 297 «Об утверждении Порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий» (далее – порядок № 297), выделенных Министерству на соответствующие цели.

При введении режима чрезвычайной ситуации регионального характера в случае недостаточности средств резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия), финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2024 г. № 1005 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации в целях

софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отнесенных к чрезвычайным ситуациям регионального характера» (далее – Правила № 1005).

При введении режима чрезвычайной ситуации регионального и межмуниципального характера выплата единовременных пособий предоставляется в размерах, установленных подпунктом «е» пункта 1.4 порядка № 297.

При введении режима чрезвычайной ситуации федерального и межрегионального характера выплата единовременных пособий предоставляется в размерах, установленных подпунктом «д» пункта 4 Правил № 1928, подпунктом «д» пункта 4 Правил № 1005.

1.4. Лица, указанные в пункте 1.2 настоящего порядка, вправе обратиться за выплатой единовременных пособий не позднее 12 месяцев со дня введения режима чрезвычайной ситуации.

При длительном воздействии поражающих факторов источника чрезвычайной ситуации срок подачи заявлений продляется до трех месяцев решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Саха (Якутия).

Распоряжения о предоставлении бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) принимаются в течение финансового года, для использования в котором предусмотрен резервный фонд Правительства Республики Саха (Якутия), но не позднее 1 декабря текущего года.

Бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия), предоставленные в соответствии с распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия), подлежат использованию в течение финансового года, для исполнения расходных обязательств в котором они были выделены.

Бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия), не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

1.5. Выплата единовременных пособий осуществляется однократно.

2. Порядок подачи заявления и документов, необходимых для назначения выплаты единовременных пособий

2.1. Назначение выплаты единовременных пособий лицам, указанным в пункте 1.2 настоящего порядка, осуществляется управлениями (комплексными центрами) социальной защиты населения труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее – управление (комплексный центр) по месту жительства граждан Российской Федерации, получивших в результате чрезвычайной ситуации вред здоровью; по месту жительства лиц, погибших (умерших) в результате чрезвычайной ситуации).

2.2. Для назначения выплаты единовременного пособия заявитель в сроки, установленные пунктом 1.4 настоящего порядка, подает заявление о назначении выплаты единовременного пособия в управление (комплексный центр) по своему выбору:

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в форме электронного документа (пакета электронных документов);

в органы местного самоуправления в письменной форме при личном обращении;

в государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)», его структурные подразделения, расположенные на территории Республики Саха (Якутия) (далее - МФЦ), в соответствии с соглашением о взаимодействии в письменной форме при личном обращении.

От имени заявителя за назначением выплаты единовременного пособия могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых документов (сведений) в форме электронных документов заявитель (уполномоченный представитель) должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие

информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме).

Заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), поданные в электронной форме с использованием ЕПГУ, подписываются простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

2.3. Для назначения выплаты единовременных пособий заявитель (уполномоченный представитель) представляет заявление и следующие документы (сведения):

1) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего;

2) копия документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, в том числе военнослужащего, и документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления уполномоченным представителем);

3) копия документа, подтверждающего информацию о нахождении заявителя на иждивении у лица, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи;

4) постановление следователя (дознателя) или определение суда, подтверждающее факт гибели (смерти) лица в результате чрезвычайной ситуации, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью (смертью) члена семьи;

5) вступившее в законную силу решение суда об установлении права на получение единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи на основании судебного решения;

6) вступившее в законную силу решение суда об установлении права на получение единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью - в случае назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью на основании судебного решения;

7) постановление следователя (дознателя) или определение суда о признании заявителя пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью;

8) копия свидетельства об усыновлении, выданное органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации в отношении ребенка (детей), указанного в заявлении (в случае подачи заявления уполномоченным представителем ребенка до 14 лет);

9) медицинское заключение, в котором указана степень тяжести вреда, причиненного здоровью человека, - для назначения выплаты единовременного пособия в связи с получением вреда здоровью.

Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием ЕПГУ вправе приложить к заявлению электронные дубликаты документов, размещенные в личном кабинете заявителя в ЕПГУ, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 г. № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - постановление № 1818). При направлении вместе с заявлением электронных дубликатов документов представителем оригиналов документов и информации, предусмотренных перечнем документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденным постановлением № 1818, не требуется.

2.4. Для назначения выплаты единовременных пособий заявитель (уполномоченный представитель) вправе по собственной инициативе с заявлением представить следующие документы (сведения):

1) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о заключении брака;

2) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении ребенка;

3) сведения об установлении опеки и (или) попечительства в отношении лиц, указанных в заявлении;

4) свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, содержащее сведения о рождении лица, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации (в случае подачи заявления родителем лица, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации).

2.5. В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы (сведения),

указанные в пункте 2.4 настоящего порядка, управление (комплексный центр) самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем направления межведомственных запросов на бумажном носителе в Министерство внутренних дел Российской Федерации, в органы опеки и попечительства или в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦЦП), Едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (далее - ЕРН), федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» (далее - ФГИС «ЕГР ЗАГС»), в день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в управлении (комплексном центре).

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения выплаты единовременного пособия, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы с использованием СМЭВ не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов управлением (комплексным центром).

Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной поддержки, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования СМЭВ) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

2.6. В течение одного рабочего дня со дня принятия заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего порядка, орган местного самоуправления или МФЦ обеспечивают их загрузку на платформу государственных сервисов (далее - ПГС).

Специалист управления (комплексного центра) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов из МФЦ, органа местного самоуправления или через ЕПГУ:

проверяет заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе сверяет данные представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов с данными, указанными в заявлении; проверяет комплектность представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, правильность оформления и их содержание, соответствие сведений, содержащихся в разных документах;

принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо решение об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (с указанием причин отказа) (далее – решение);

формирует и направляет запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕЦЦП, ЕРН.

Датой регистрации заявления и прилагаемых к нему документов считается день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в управление (комплексный центр).

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в управление (комплексный центр) после окончания рабочего дня, в выходной или праздничный день днем их поступления считается следующий рабочий день.

2.7. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

2.8. Основаниями для отказа в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов являются:

1) представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка, имеющих повреждение, которое не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах, для принятия решения о назначении выплаты единовременного пособия;

2) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка.

Заявитель (уполномоченный представитель) вправе повторно обратиться с заявлением и прилагаемыми к нему документами, устранив нарушения, указанные в настоящем пункте.

2.9. Уведомление о принятии решения об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов направляется заявителю (уполномоченному представителю) в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, или в электронной форме через ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ).

3. Порядок принятия решения о назначении выплаты единовременного пособия

3.1. Управление (комплексный центр) осуществляет проверку представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), включая сведения, указанные в заявлении, их подлинность,

полноту и достоверность путем направления межведомственных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, ЕЦЦП, ЕРН, ФГИС «ЕГР ЗАГС» в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления.

3.2. Решение о назначении выплаты единовременного пособия либо об отказе в назначении выплаты единовременного пособия принимается управлением (комплексным центром) в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения всех документов (сведений), необходимых для принятия соответствующего решения.

3.3. Основаниями для отказа в назначении выплаты единовременных пособий являются:

1) сведения о документах, удостоверяющих личность заявителя, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

2) наличие сведений о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученных в рамках межведомственного взаимодействия;

3) по сведениям, указанным в заявлении, в рамках межведомственного взаимодействия получены данные о смерти заявителя;

4) сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия;

5) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением выплаты единовременных пособий по истечении срока, установленного абзацами первым и вторым пункта 1.4 настоящего порядка;

б) сведения, указанные в заявлении, в том числе о родственных связях (супруг (супруга), дети, родители) с лицом, погибшим (умершим) в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

7) сведения о смерти лица, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, указанные в заявлении, не подтверждены (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

8) сведения о нахождении заявителя на иждивении у лица, погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, не подтверждены (в случае

обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

9) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда, подтверждающие факт гибели (смерти) лица в результате чрезвычайной ситуации, не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

10) установлен факт ранее назначенной выплаты единовременного пособия заявителю - члену семьи погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с гибелью члена семьи);

11) сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

12) сведения о постановлении следователя (дознателя, судьи) или определении суда о признании заявителя пострадавшим и получившим вред здоровью в результате чрезвычайной ситуации не соответствуют сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

13) отсутствие информации о степени тяжести полученного заявителем вреда здоровью (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

14) установлен факт ранее назначенной выплаты заявителю, получившему вред здоровью различной степени тяжести в чрезвычайной ситуации, являющейся основанием для обращения (в случае обращения заявителя за назначением выплаты единовременного пособия в связи с причинением вреда здоровью);

15) представление документов, указанных в пункте 2.3 настоящего порядка, содержащих неполные или недостоверные сведения, которые заявитель (уполномоченный представитель) обязан представить самостоятельно.

3.4. Управление (комплексный центр) в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 3.2 настоящего порядка, уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о принятом решении.

Уведомление направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, или в электронной форме через ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ).

3.5. Управление (комплексный центр) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении выплаты единовременного пособия формирует список граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий, и направляет его в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат и финансового сопровождения социальной службы при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (далее - Центр социальных выплат).

Центр социальных выплат в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения списков граждан, указанных в абзаце первом настоящего пункта, формирует сводный список граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий (далее - сводный список граждан), с указанием способов доставки выплат и направляет его в Министерство.

В случае невозможности перечисления выплаты на банковский счет получателей, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, вследствие некорректных сведений о реквизитах банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, указанных гражданами в заявлениях, сведения о реквизитах банковского счета получателей, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, могут быть получены с использованием СМЭВ в ЕЦЦП на основании представленных в сервисе единой системы идентификации и аутентификации посредством ЕПГУ согласий граждан на использование указанных ими реквизитов банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, в целях получения мер социальной поддержки.

3.6. В случаях если финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет средств резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия), Министерство в течение двух рабочих дней со дня получения списка граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий, готовит обращение в Правительство Республики Саха (Якутия) о выделении средств из резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и

последствий стихийных бедствий с указанием размера выделяемых средств для выплаты единовременных пособий и направляет его на согласование в установленном порядке.

В случаях если финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой единовременных пособий, осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения списка граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий, от управления (комплексного центра) формирует списки граждан, нуждающихся в получении единовременных пособий, для МЧС России в целях обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации в соответствии с Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом МЧС России от 10 декабря 2021 г. № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

Министерство в течение двух рабочих дней с даты направления государственному бюджету Республики Саха (Якутия) межбюджетного трансферта разрабатывает проект распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в установленном порядке.

4. Порядок расходования средств на выплату единовременных пособий

4.1. На основании решения Правительства Республики Саха (Якутия) о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения объемов бюджетных ассигнований направляет в установленном порядке объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств уполномоченному получателю бюджетных средств.

4.2. Уполномоченным получателем бюджетных средств является Центр социальных выплат.

4.3. С лицевого счета уполномоченного получателя бюджетных средств, открытого для кассового обслуживания в государственном казенном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканское казначейство», в течение пяти календарных дней со дня получения объемов бюджетных ассигнований средства перечисляются на счета организаций Федеральной почтовой связи либо кредитных учреждений для зачисления на банковские счета получателей, операции по которым осуществляются с использованием национальных платежных инструментов,.

4.4. Оплата за банковские услуги, услуги доставки Федеральной почтовой связи производится на условиях и в порядке, установленных соответствующими соглашениями и договорами.

4.5. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств.

4.6. Контроль за целевым использованием средств осуществляется уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 11 июня 2026 г. № 206

ПОРЯДОК
осуществления компенсационных выплат гражданам Российской Федерации, которым был причинен ущерб в результате террористического акта на территории Республики Саха (Якутия), и возмещения вреда, причиненного при пресечении на территории Республики Саха (Якутия) террористического акта правомерными действиями

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок осуществления компенсационных выплат гражданам Российской Федерации, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, совершенного на территории Республики Саха (Якутия), и (или) возмещения вреда, причиненного при пресечении на территории Республики Саха (Якутия) террористического акта правомерными действиями (далее соответственно - порядок, компенсационные выплаты), определяет порядок осуществления:

1) компенсационных выплат в форме единовременного пособия:

гражданам Российской Федерации, являющимся членами семей (супруг (супруга), дети, родители и лица, находившиеся на иждивении) граждан, погибших (умерших) в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями;

гражданам Российской Федерации, получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вред здоровью;

гражданам Российской Федерации из числа заложников, не получившим в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями вреда здоровью;

2) компенсационных выплат гражданам Российской Федерации в форме финансовой помощи в связи с утратой имущества в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями.

1.2. Компенсационные выплаты осуществляются за счет иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, предоставленных государственному бюджету Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение осуществления компенсационных выплат гражданам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 декабря 2019 г. № 1928 «Об утверждении Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями» (далее соответственно - иные межбюджетные трансферты, Правила № 1928).

Получателем бюджетных средств является Министерство труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство).

Компенсационная выплата производится в размерах, предусмотренных абзацами вторым, четвертым, пятым подпункта «б» и абзацем вторым подпункта «г» пункта 5 Правил № 1928.

1.3. Получателями компенсационных выплат являются граждане, указанные в пункте 1.1 настоящего порядка (далее - заявители).

Заявителям, имеющим право на получение компенсационных выплат по нескольким основаниям, предусмотренным настоящим порядком, компенсационные выплаты назначаются по каждому из соответствующих оснований.

1.4. Сроки подачи заявления для предоставления:

1) компенсационной выплаты, указанной в абзаце втором подпункта 1 пункта 1.1 настоящего порядка, - в течение 12 месяцев со дня гибели (смерти) гражданина;

2) компенсационной выплаты, указанной в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1.1 настоящего порядка, - в течение 12 месяцев со дня совершения террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями;

3) компенсационной выплаты, указанной в абзаце четвертом подпункта 1 пункта 1.1 настоящего порядка, - в течение шести месяцев со дня совершения террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями;

4) компенсационной выплаты, указанной в подпункте 2 пункта 1.1 настоящего порядка, - в течение шести месяцев со дня совершения террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями;

5) при длительном продолжении террористического акта срок подачи заявлений продляется до трех месяцев решением комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Республики Саха (Якутия).

1.5. Компенсационные выплаты, предусмотренные настоящим порядком, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых страховщиками по заключенным договорам страхования.

1.6. Степень тяжести вреда, причиненного здоровью в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями, определяется в соответствии с порядком определения степени тяжести вреда, причиненного здоровью человека, утвержденным приказом Минздрава России от 8 апреля 2025 г. № 172н.

1.7. Компенсационная выплата, предусмотренная подпунктом 2 пункта 1.1 настоящего порядка, осуществляется в случае утраты гражданином в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями частично или полностью имущества первой необходимости, находившегося в жилом помещении, в котором такой гражданин проживал на день совершения террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями.

Под имуществом первой необходимости понимается минимальный набор непродовольственных товаров общего семейного пользования, необходимых для поддержания здоровья человека и обеспечения его жизнедеятельности, установленный согласно пункту 2 Правил № 1928.

При определении степени утраты имущества первой необходимости учитывается утрата предметов имущества первой необходимости каждой категории однократно.

Факты утраты имущества первой необходимости устанавливаются комиссиями, создаваемыми органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия) (далее – комиссии).

Факты проживания в жилых помещениях, которые попали в зону террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями, нарушения условий жизнедеятельности в

результате террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями устанавливаются комиссиями на основании критериев, утвержденных органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Саха (Якутия), на территории которых произошел террористический акт и (или) пресечение террористического акта правомерными действиями.

Комиссия формируется органами местного самоуправления. Порядок работы комиссии закрепляется в муниципальном правовом акте.

Комиссия устанавливает факты проживания граждан в жилых помещениях, находившихся в зоне совершения террористического акта или его пресечения террористического акта правомерными действиями, а также факты утраты имущества первой необходимости.

Комиссия проводит обследование, составляет заключение, которое подписывается председателем и членами комиссии.

Заключения комиссии утверждаются главой муниципального образования.

Комиссия несет ответственность за достоверность сведений, указанных в заключениях комиссии.

Заключение комиссии о подтверждении факта проживания в жилом помещении, находящемся в зоне террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями, установлении факта нарушения условий жизнедеятельности заявителя в результате террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями, установлении факта утраты заявителем имущества первой необходимости в результате террористического акта и (или) пресечения террористического акта правомерными действиями направляется через платформу государственных сервисов (далее – ПГС) в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении выплат финансовой помощи в связи с утратой имущества в результате террористического акта и (или) при пресечении террористического акта правомерными действиями.

На основании заключения комиссии управление (комплексный центр) социальной защиты населения и труда при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее – управление (комплексный центр)) принимает решение о назначении или об отказе в назначении компенсационных выплат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.1 настоящего порядка.

2. Порядок подачи заявления и документов, необходимых для назначения компенсационных выплат

2.1. Компенсационные выплаты, указанные в пункте 1.1 настоящего порядка, назначаются и осуществляются управлением (комплексным центром).

2.2. Для назначения компенсационных выплат заявитель в сроки, установленные пунктом 1.4 настоящего порядка, подает заявление о назначении компенсационных выплат в управление (комплексный центр) по своему выбору:

с использованием информационно-телекоммуникационных технологий, включая использование федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), в форме электронного документа (пакета электронных документов);

через органы местного самоуправления в письменной форме при личном обращении;

через государственное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Саха (Якутия)», его структурные подразделения, расположенные на территории Республики Саха (Якутия) (далее - МФЦ), в соответствии с соглашением о взаимодействии в письменной форме при личном обращении.

2.3. Для получения компенсационной выплаты, предусмотренной абзацем вторым подпункта 1 пункта 1.1 настоящего порядка, заявители представляют заявление с приложением следующих документов (сведений):

1) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных лиц, указанных в заявлении;

3) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

4) копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании погибшего (умершего) потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями.

2.4. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных абзацем третьим подпункта 1 пункта 1.1 настоящего порядка, заявители представляют заявление с приложением следующих документов (сведений):

- 1) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных лиц, указанных в заявлении;
- 3) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));
- 4) копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями;
- 5) заключение судебно-медицинской экспертизы о степени тяжести вреда здоровью.

2.5. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных абзацем четвертым подпункта 1 пункта 1.1 настоящего порядка, заявители представляют заявление с приложением следующих документов (сведений):

- 1) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 2) согласие на обработку, хранение и передачу персональных данных лиц, указанных в заявлении;
- 3) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));
- 4) копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 206 Уголовного кодекса Российской Федерации, и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями.

2.6. Для получения компенсационных выплат, предусмотренных подпунктом 2 пункта 1.1 настоящего порядка, заявители представляют заявление с приложением следующих документов (сведений):

- 1) копия паспорта или иной документ, удостоверяющий личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) согласие на обработку персональных данных лиц, указанных в заявлении;

3) документы, подтверждающие установление опеки (попечительства) над лицами, указанными в заявлении, выданные компетентными органами (в случае обращения законного представителя лица, находящегося под опекой (попечительством));

4) копия постановления следователя (дознателя, судьи) или определения суда о признании гражданина потерпевшим по уголовному делу о преступлении, предусмотренном статьей 205 Уголовного кодекса Российской Федерации, и (или) пострадавшим при пресечении террористического акта правомерными действиями.

2.7. От имени заявителя за назначением компенсационных выплат могут обращаться представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от его имени (далее - уполномоченные представители).

2.8. При направлении заявителем (уполномоченным представителем) заявления и прилагаемых документов (сведений) в форме электронных документов заявитель (уполномоченный представитель) должен быть зарегистрирован в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.9. Заявление и прилагаемые к нему документы (сведения), поданные в электронной форме с использованием ЕПГУ, подписываются простой электронной подписью, ключ которой получен в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

2.10. Заявитель (уполномоченный представитель) при подаче заявления с использованием ЕПГУ вправе приложить к заявлению электронные дубликаты документов, размещенные в личном кабинете заявителя в ЕПГУ, перечень которых определен постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2021 г. № 1818 «Об отдельных вопросах, связанных с электронными дубликатами документов и информации, заверенными усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного

должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - постановление № 1818). При направлении вместе с заявлением электронных дубликатов документов представление заявителем оригиналов документов и информации, предусмотренных перечнем документов и информации, в отношении которых создаются и направляются в федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, исполнительные органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, предоставляющие государственные и (или) муниципальные услуги, и гражданам электронные дубликаты документов и информации, утвержденным постановлением № 1818, не требуется.

2.11. В случае если заявителем (уполномоченным представителем) не представлены по собственной инициативе документы (сведения), управление (комплексный центр) самостоятельно запрашивает сведения, содержащиеся в указанных документах, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе путем направления межведомственных запросов на бумажном носителе в Министерство внутренних дел Российской Федерации, в органы опеки и попечительства или в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ) и подключаемых к ней региональных СМЭВ, в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее - ЕЦЦП), Едином федеральном информационном регистре, содержащем сведения о населении Российской Федерации (далее - ЕРН), федеральной государственной информационной системе «Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния» (далее - ФГИС «ЕГР ЗАГС»), в день регистрации заявления и прилагаемых к нему документов в управление (комплексный центр).

2.12. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения компенсационных выплат, в рамках ответа на межведомственные электронные запросы с использованием СМЭВ не должен превышать 48 часов с момента направления соответствующих запросов управлением (комплексным центром).

2.13. Срок предоставления органами и (или) организациями документов и сведений (если они имеются в их распоряжении), необходимых для назначения и предоставления мер социальной поддержки, в рамках ответа на межведомственные запросы (без использования СМЭВ) не должен превышать пяти рабочих дней со дня получения такого межведомственного запроса.

2.14. В течение одного рабочего дня со дня принятия заявления и прилагаемых к нему документов, указанных в пунктах 2.3 и 2.4 настоящего порядка, орган местного самоуправления или МФЦ обеспечивают их загрузку на ПГС.

2.15. Специалист управления (комплексного центра) в день поступления заявления и прилагаемых к нему документов из МФЦ, через ЕПГУ или органы местного самоуправления:

проверяет заявление и прилагаемые к нему документы, в том числе сверяет данные представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов с данными, указанными в заявлении; проверяет комплектность представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов, правильность оформления и их содержание, соответствие сведений, содержащихся в разных документах;

принимает решение о регистрации заявления и прилагаемых к нему документов либо решение об отказе в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов (с указанием причин отказа) (далее – решение);

формирует и направляет запросы в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, а также в ЕЦЦП, ЕРН.

2.16. Датой регистрации заявления и прилагаемых к нему документов считается день поступления заявления и прилагаемых к нему документов в управление (комплексный центр).

2.17. В случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов в управление (комплексный центр) после окончания рабочего дня, в выходной или праздничный день днем их поступления считается следующий рабочий день.

2.18. Основания для отказа в приеме заявления и прилагаемых к нему документов отсутствуют.

2.19. Основаниями для отказа в регистрации заявления и прилагаемых к нему документов являются:

1) представление неполного комплекта документов (сведений), подлежащих обязательному представлению в соответствии с настоящим порядком;

2) представление документов (сведений), утративших силу, отмененных или являющихся недействительными на момент обращения заявителя (представителя);

3) представление документов (сведений), содержащих подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представление заявления и документов (сведений) с противоречивыми сведениями;

5) представление документов (сведений), содержащих повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

6) некорректно заполнены обязательные поля в заявлении, поданном посредством ЕПГУ;

7) представление посредством ЕПГУ электронных образов документов, не позволяющих в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

8) подача заявления и иных документов (сведений) в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю (представителю);

9) поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления компенсационных выплат по которому не истек на момент поступления такого заявления;

10) подача заявления лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя;

11) представление документов (сведений), содержание которых не поддается прочтению.

3. Порядок принятия решения о назначении компенсационных выплат

3.1. Управление (комплексный центр) осуществляет проверку представленных заявителем (уполномоченным представителем) документов (сведений), включая сведения, указанные в заявлении, их подлинность, полноту и достоверность путем направления межведомственных запросов в соответствующие государственные органы, органы местного самоуправления и организации в рамках межведомственного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием СМЭВ и подключаемых к ней региональных СМЭВ, ЕЦЦП, ЕРН, ФГИС «ЕГР ЗАГС» в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявления.

3.2. Решение о назначении компенсационных выплат либо об отказе в назначении компенсационных выплат принимается управлением (комплексным центром) в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения всех документов (сведений), необходимых для принятия соответствующего решения.

3.3. Основаниями для отказа в назначении компенсационных выплат являются:

1) несоответствие категории заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.3 настоящего порядка;

2) несоответствие документов (сведений), представленных заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе настоящего порядка;

3) несоответствие информации, которая содержится в документах (сведениях), представленных заявителем (представителем), сведениям, полученным по СМЭВ, в том числе:

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), указанные в заявлении, в том числе сведения о родителе (родителях) ребенка (детей), полученные по СМЭВ, не подтверждены;

имеются сведения о лишении или ограничении родительских прав в отношении лица, подавшего заявление на ребенка (детей), полученные по СМЭВ;

по сведениям, указанным в заявлении, по СМЭВ получены данные о смерти заявителя;

сведения об установлении опеки (попечительства), указанные в заявлении, не соответствуют сведениям, полученным в том числе по СМЭВ;

4) установлен факт ранее назначенной компенсационной выплаты по обращению с аналогичным основанием;

5) обращение заявителя (уполномоченного представителя) за назначением выплаты единовременных пособий по истечении срока, установленного в пункте 1.4 настоящего порядка;

б) факт утраты имущества не установлен;

7) заявление отозвано по инициативе заявителя (представителя);

8) компенсационная выплата предоставлена на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего порядка, из средств бюджета иного субъекта Российской Федерации.

3.4. Управление (комплексный центр) в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения, указанного в пункте 3.2 настоящего порядка, уведомляет заявителя (уполномоченного представителя) о принятом решении.

Уведомление направляется заявителю (уполномоченному представителю) в письменной форме по адресу, указанному в заявлении, или электронной форме через ЕПГУ (в случае обращения заявителя (уполномоченного представителя) через ЕПГУ).

3.5. Управление (комплексный центр) в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении компенсационной выплаты формирует список граждан, нуждающихся в получении компенсационных выплат, и направляет его в государственное казенное учреждение Республики Саха (Якутия) «Центр социальных выплат и финансового сопровождения социальной службы при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)» (далее - Центр социальных выплат).

Центр социальных выплат в течение одного рабочего дня, следующего за днем получения списков граждан, указанных в абзаце первом настоящего пункта, формирует сводный список граждан, нуждающихся в получении компенсационных выплат (далее - сводный список граждан), с указанием способов доставки выплат и направляет его в Министерство.

В случае невозможности перечисления выплаты на банковский счет, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, получателей вследствие некорректных сведений о реквизитах банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, указанных гражданами в заявлениях, сведения о реквизитах банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, получателей могут быть получены с использованием СМЭВ в ЕЦЦП на основании выраженных в сервисе единой системы идентификации и аутентификации посредством ЕПГУ согласий граждан на использование указанных ими реквизитов банковского счета, операции по которому осуществляются с использованием национальных платежных инструментов, в целях получения мер социальной поддержки.

3.6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения списка граждан, нуждающихся в получении компенсационных выплат, от управления (комплексного центра) формирует списки граждан, нуждающихся в получении компенсационных выплат для МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации в соответствии с Порядком подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации, утвержденным приказом МЧС России от 10 декабря 2021 г. № 858 «Об утверждении Порядка подготовки и представления высшими исполнительными органами государственной власти субъектов Российской Федерации документов в МЧС России для обоснования предельного объема запрашиваемых бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Российской Федерации».

Министерство в течение двух рабочих дней с даты направления государственному бюджету Республики Саха (Якутия) межбюджетного трансферта разрабатывает проект решения Правительства Республики Саха (Якутия) о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию

чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в установленном порядке.

3.7. Компенсационная выплата, выплаченная вследствие предоставления заявителем (представителем) заведомо недостоверных сведений, подлежит возврату в добровольном порядке либо взыскивается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расходования средств на компенсационную выплату

4.1. На основании решения Правительства Республики Саха (Якутия) о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Саха (Якутия) на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения объемов бюджетных ассигнований направляет в установленном порядке объемы бюджетных ассигнований и лимиты бюджетных обязательств уполномоченному получателю бюджетных средств.

4.2. Уполномоченным получателем бюджетных средств является Центр социальных выплат.

4.3. С лицевого счета уполномоченного получателя бюджетных средств, открытого для кассового обслуживания в государственном казенном учреждении Республики Саха (Якутия) «Республиканское казначейство», в течение пяти календарных дней со дня получения объемов бюджетных ассигнований средства перечисляются на счета организаций Федеральной почтовой связи либо кредитных учреждений для зачисления на банковские счета получателей, операции по которым осуществляются с использованием национальных платежных инструментов.

4.4. Оплата за банковские услуги, услуги доставки Федеральной почтовой связи производится на условиях и в порядке, установленных соответствующими соглашениями и договорами.

4.5. Министерство обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств.

4.6. Контроль за целевым использованием средств осуществляется уполномоченным органом в соответствии с законодательством Российской Федерации.
