



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 27 марта 2026 г. № 105

Об организации содействия началу осуществления безработными и незанятыми гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход в Республике Саха (Якутия)

В соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 10 и статьей 32 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1) Положение о размере и порядке предоставления единовременной финансовой помощи безработным и незанятым гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход в Республике Саха (Якутия) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Положение об организации содействия началу осуществления безработными и незанятыми гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности в Республике Саха (Якутия) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345 «Об организации содействия началу осуществления

предпринимательской деятельности, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, и незанятым гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения Республики Саха (Якутия), единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в Республике Саха (Якутия)»;

пункт 3 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 мая 2014 г. № 121 «О внесении изменений в отдельные акты Правительства Республики Саха (Якутия) в области содействия занятости населения»;

пункт 20 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 июня 2016 г. № 192 «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

пункт 4 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 августа 2016 г. № 299 «О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия) в области содействия занятости населения»;

пункт 2 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 июля 2017 г. № 211 «Об утверждении Положения об организации временного трудоустройства безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, и о внесении изменений в отдельные акты Правительства Республики Саха (Якутия) в области содействия занятости населения»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 11 апреля 2018 г. № 97 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345 «Об утверждении Положения о порядке, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению центров занятости населения Республики Саха (Якутия), а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 августа 2019 г. № 235 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345 «Об утверждении Положения о порядках, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации гражданам, признанным в установленном порядке безработными, гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственных учреждений службы занятости населения, и незанятым гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения, в Республике Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 3 ноября 2020 г. № 344 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345 «Об утверждении Положения о порядках, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации гражданам, признанным в установленном порядке безработными, гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственных учреждений службы занятости населения, и незанятым гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения, в Республике Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 23 сентября 2021 г. № 379 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345 «Об утверждении Положения о порядках, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства, единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации гражданам, признанным в установленном порядке безработными, гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное

обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению государственных учреждений службы занятости населения, и незанятым гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения, в Республике Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 февраля 2022 г. № 111 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345 «Об организации содействия началу осуществления предпринимательской деятельности, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, гражданам, признанным в установленном порядке безработными и прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, и незанятым гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения Республики Саха (Якутия), единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в Республике Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 17 ноября 2022 г. № 681 «О внесении изменений в Положение о порядках, условиях предоставления и размере единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданам, признанным в установленном порядке безработными, гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение или получившим дополнительное профессиональное образование по направлению органов службы занятости, и незанятым гражданам, зарегистрированным в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения Республики Саха (Якутия), утвержденное постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 октября 2013 г. № 345»;

пункт 5 постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 июля 2023 г. № 341 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

Приложение № 1



УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 27 марта 2026 г. № 105

ПОЛОЖЕНИЕ

о размере и порядке предоставления единовременной финансовой помощи безработным и незанятым гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 32 Федерального закона от 12 декабря 2023 г. № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 565-ФЗ), приказом Минтруда России от 6 декабря 2024 г. №673н «Об утверждении стандарта деятельности по осуществлению полномочия в сфере занятости населения по содействию началу осуществления безработными гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 28 декабря 2011 г. № 659 «Об утверждении Положения о порядке финансирования и расходования средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию мероприятий по содействию занятости населения» и устанавливает размер и порядок предоставления единовременной финансовой помощи безработным и незанятым гражданам при государственной регистрации в качестве

индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

1.2. В Положении используется следующее понятие:

незанятые граждане - граждане, зарегистрированные в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости населения в соответствии с Правилами регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2024 г. № 1379, и не относящиеся к категории занятых, указанных в статье 3 Федерального закона № 565-ФЗ.

1.3. Предоставление единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход (далее - единовременная финансовая помощь) осуществляется государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр занятости населения Республики Саха (Якутия)» (далее - центры занятости населения) за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в пределах направленных Государственным комитетом Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в отношении следующих категорий граждан:

1) граждан, признанных в установленном порядке безработными в соответствии с Правилами регистрации безработных граждан, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 октября 2024 г. № 1379;

2) незанятых граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в центрах занятости населения (далее - незанятые граждане).

1.4. Преимущественное право на получение единовременной финансовой помощи имеют следующие категории граждан:

безработные граждане, состоящие на учете в центрах занятости населения свыше шести месяцев;

инвалиды;

одинокие и многодетные родители, усыновители, опекуны (попечители), воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

граждане предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости, в том числе назначаемую досрочно);

граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей;

граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие радиационных аварий и катастроф;

лица, освобожденные из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы, и ищущие работу в течение одного года с даты освобождения;

ветераны боевых действий;

участники специальной военной операции и члены их семей.

При равенстве баллов, выставляемых в соответствии с методикой проведения экспертизы и оценки бизнес-планов, преимущественное право имеют граждане из категорий, предусмотренных настоящим пунктом.

1.5. Единовременная финансовая помощь предоставляется безработным гражданам и незанятым гражданам однократно.

2. Размер и порядок предоставления единовременной финансовой помощи безработным и незанятым гражданам при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход

2.1. Единовременная финансовая помощь предоставляется гражданам, признанным в установленном порядке безработными и незанятым гражданам (далее - гражданин), в сроки и размерах, устанавливаемых Правительством Республики Саха (Якутия).

2.2. Единовременная финансовая помощь предоставляется гражданам в случае, если она включена в индивидуальный план содействия занятости, формируемый в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 565-ФЗ.

2.3. Основанием для получения единовременной финансовой помощи являются:

1) согласование гражданином индивидуального плана или его изменений;

2) направление центром занятости населения гражданину заключений о предоставлении сервисов:

«Предпринимательский потенциал»;

«Навыки предпринимателя»;

«Предпринимательский старт»;

3) предоставление гражданином в центр занятости населения бизнес-плана - плана последовательности технологически связанных операций по осуществлению предпринимательской деятельности (реализации продукции, оказания услуг, выполнения работ), содержащего сведения о субъекте предпринимательской деятельности, продукции, работах (услугах), производстве (оказании услуг, выполнении работ), рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

2.4. Бизнес-план подается гражданином в центр занятости населения посредством единой цифровой платформы или при личном обращении в центр занятости населения.

Центр занятости населения:

в течение дня с даты получения бизнес-плана производит его регистрацию;

в течение двух рабочих дней рассматривает бизнес-план на предмет соответствия основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию;

в случае принятия решения о необходимости доработки бизнес-плана в течение дня направляет гражданину уведомление с использованием единой цифровой платформы.

Экспертиза и оценка бизнес-планов осуществляются межведомственной комиссией по мере поступления заявлений на предоставление единовременной финансовой помощи, но не реже одного раза в квартал, в соответствии с методикой проведения экспертизы и оценки бизнес-планов согласно приложению к настоящему Положению (далее - методика).

Факт наличия инвалидности, рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, об имеющихся у него ограничениях жизнедеятельности, а также о показанных или противопоказанных видах трудовой деятельности, устанавливается на основании сведений об инвалидности, содержащихся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере», либо в единой системе межведомственного электронного взаимодействия с Федеральным бюро медико-социальной экспертизы, а в случае отсутствия соответствующих сведений в указанных информационных системах, на основании представленных заявителем документов.

2.5. Единовременная финансовая помощь предоставляется гражданам на основании договора, заключаемого между центром занятости населения и гражданином.

2.5.1. В случае представления межведомственной комиссией, указанной в методике проведения экспертизы, в центр занятости населения экспертного заключения, в соответствии с которым бизнес-план представляет высокий

интерес и рекомендован к финансированию, центр занятости населения в течение двух календарных дней после получения экспертного заключения подготавливает проект договора в двух экземплярах, один из которых в течение пяти календарных дней направляется гражданину для рассмотрения. Проект договора направляется гражданину по почте либо вручается гражданину лично (форма направления копии экспертного заключения согласуется с гражданином по телефону).

2.5.2. В случае представления межведомственной комиссией экспертного заключения, в соответствии с которым бизнес-план представляет высокий интерес и рекомендован к финансированию, с замечаниями, центр занятости населения в течение дня направляет гражданину копию экспертного заключения для устранения замечаний и доработки бизнес-плана. Копия экспертного заключения направляется гражданину по почте либо вручается гражданину лично (форма направления копии экспертного заключения согласуется с гражданином по телефону).

Гражданин в срок не позднее 10 календарных дней с даты получения экспертного заключения устраняет замечания и направляет доработанный бизнес-план в центр занятости населения. Доработанный бизнес-план направляется гражданином по почте либо непосредственно представляется в центр занятости населения.

Центр занятости населения в течение двух календарных дней после получения доработанного бизнес-плана организует его проверку на предмет устранения замечаний, указанных в экспертном заключении.

После проверки доработанного бизнес-плана центр занятости населения подготавливает проект договора в двух экземплярах, один из которых в течение пяти календарных дней направляется гражданину для рассмотрения. Проект договора направляется гражданину по почте либо вручается гражданину лично (форма направления копии экспертного заключения согласуется с гражданином по телефону).

2.5.3. Гражданин рассматривает проект договора в срок, не превышающий трех календарных дней со дня получения проекта договора. В случае отсутствия у гражданина замечаний договор заключается в течение 10 календарных дней со дня окончания срока для рассмотрения гражданином проекта договора.

В договор включается условие, устанавливающее обязанность гражданина возратить сумму единовременной финансовой помощи в случае прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, налогоплательщика налога на профессиональный доход до истечения 12 месяцев со дня получения единовременной финансовой помощи.

Типовая форма договора утверждается приказом уполномоченного органа.

2.6. Гражданин, с которым заключен договор, в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о согласовании бизнес-плана осуществляет государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, или постановку на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход.

2.7. Центр занятости населения по истечении 30 календарных дней со дня принятия решения о согласовании бизнес-плана проверяет:

наличие государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства на официальном сайте Федеральной налоговой службы по сервисам «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (<https://egrul.nalog.ru>), «Прозрачный бизнес» (<https://pb.nalog.ru>);

статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) в публичном сервисе «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://npd.nalog.ru>).

Центр занятости населения не позднее пяти календарных дней со дня подтверждения сведений о соответствующей государственной регистрации гражданина издает приказ о выплате единовременной финансовой помощи с указанием размера единовременной финансовой помощи согласно подтверждающим документам.

2.8. Единовременная финансовая помощь перечисляется гражданину на лицевой счет, открытый в кредитной организации Российской Федерации, не позднее 15 календарных дней с момента издания центром занятости приказа о выплате единовременной финансовой помощи.

2.9. Единовременная финансовая помощь направляется гражданином на цели, указанные в бизнес-плане.

2.10. Центр занятости населения отказывает гражданину в предоставлении единовременной финансовой помощи в следующих случаях:

несогласование гражданином индивидуального плана или его изменений;

непредставления бизнес-плана;

отрицательного экспертного заключения по бизнес-плану (сумма баллов в экспертном заключении составляет 2,49 и менее баллов).

2.11. Центр занятости населения принимает решение об отказе в предоставлении единовременной финансовой помощи в течение двух рабочих дней:

со дня получения отрицательного экспертного заключения по бизнес-плану (сумма баллов в экспертном заключении составляет 2,49 баллов и менее);

со дня получения несогласования гражданином индивидуального плана или его изменений с использованием единой цифровой платформы;

непредставления бизнес-плана.

Центр занятости населения уведомляет гражданина посредством единой цифровой платформы в течение пяти календарных дней с момента принятия решения с указанием причин отказа.

3. Порядок подтверждения безработным и незанятым гражданином целевого использования средств единовременной финансовой помощи и исполнения условий договора

3.1. В соответствии с условиями договора гражданин не позднее шести календарных месяцев с даты перечисления единовременной финансовой помощи на лицевой счет представляет в центр занятости населения копии документов, подтверждающих целевое расходование единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя либо крестьянского (фермерского) хозяйства (например, кассовый чек и копия кассового чека, договор, счет-фактура, платежное поручение, товарная (товарно-транспортная) накладная, акт приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), расписка о передаче денежных средств, квитанция к приходному кассовому ордеру и (или) квитанция-бланк строгой отчетности и товарный чек, договор аренды (купли-продажи), копия свидетельства о государственной регистрации права собственности, акт приема-передачи нежилого помещения, строительная смета, путевой лист, расчет стоимости перевозки).

Для участников специальной военной операции установлен срок предоставления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, не позднее шести календарных месяцев со дня возвращения со специальной военной операции.

3.2. Центр занятости населения не позднее 30 календарных дней после истечения 12 месяцев с момента государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход проверяет:

наличие государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского)

хозяйства на официальном сайте Федеральной налоговой службы по сервисам «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (<https://egrul.nalog.ru>), «Прозрачный бизнес» (<https://pb.nalog.ru>);

статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) в публичном сервисе «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://npd.nalog.ru>).

3.3. В целях мониторинга эффективности предоставления единовременной финансовой помощи центр занятости населения ежегодно в течение последующих трех лет в срок до 25 декабря проверяет:

наличие государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства на официальном сайте Федеральной налоговой службы по сервисам «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (<https://egrul.nalog.ru>), «Прозрачный бизнес» (<https://pb.nalog.ru>);

статус налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) в публичном сервисе «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)» на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://npd.nalog.ru>).

4. Порядок возврата средств единовременной финансовой помощи в случае нарушения условий, установленных при ее предоставлении

4.1. Единовременная финансовая помощь подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в следующих случаях:

1) представления недостоверных сведений, содержащихся в документах, представленных на получение единовременной финансовой помощи;

2) прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, налогоплательщика налога на профессиональный доход до истечения 12 месяцев со дня получения единовременной финансовой помощи;

3) непредставления в центр занятости населения документов по расходованию единовременной финансовой помощи в установленные пунктом 3.1 настоящего порядка сроки.

4.2. Единовременная финансовая помощь не подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в следующих случаях:

1) смерти гражданина - при представлении наследником получателя копии свидетельства о смерти;

2) неспособности к любой трудовой деятельности или невозможности (противопоказанности) любой трудовой деятельности, возникшей после получения единовременной финансовой помощи, - при предоставлении получателем индивидуальной программы реабилитации инвалида, в которой указана третья степень и выше ограничения способности к трудовой деятельности.

В случае временной утраты трудоспособности гражданином срок выполнения договорных обязательств продлевается на период временной нетрудоспособности, подтвержденный представленным получателем листком временной нетрудоспособности;

3) переходе индивидуального предпринимателя в статус плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого);

4) перерегистрации индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства в связи с изменением вида экономической деятельности;

5) переходе гражданина со статуса плательщика налога на профессиональный доход (самозанятого) на режим индивидуального предпринимателя, юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства.

4.3. Центр занятости населения в течение пяти календарных дней с момента возникновения нарушений условий предоставления единовременной финансовой помощи, указанных в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего Положения, направляет гражданину уведомление о возврате единовременной финансовой помощи в течение 30 календарных дней с момента получения уведомления.

В случае если гражданин не возвратил средства единовременной финансовой помощи в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, денежные средства подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в судебном порядке.

Приложение
к Положению о размере и порядке предоставления
единовременной финансовой помощи безработным
и незанятым гражданам при государственной регистрации
в качестве индивидуального предпринимателя,
государственной регистрации создаваемого
юридического лица, государственной регистрации
крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке
на учет физического лица в налоговом органе
в качестве плательщика налога на профессиональный доход

МЕТОДИКА
проведения экспертизы и оценки бизнес-планов

1. Настоящая методика применяется при проведении экспертизы и оценки бизнес-планов граждан, признанных в установленном порядке безработными, и незанятых граждан, зарегистрированных в целях поиска подходящей работы в государственных учреждениях службы занятости, в Республике Саха (Якутия) (далее - граждане).

2. Для проведения экспертизы и оценки бизнес-планов граждан при центрах занятости населения создаются межведомственные комиссии.

В состав межведомственных комиссий входят: представители центров занятости населения, органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия) (по согласованию), специалисты организаций и учреждений, входящих в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию), налоговых органов (по согласованию), органов государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия), представители общественности (по согласованию).

Количество членов межведомственной комиссии является нечетным и составляет не менее пяти членов, при этом количество работников центра занятости населения не должно превышать одну треть от общего количества членов межведомственной комиссии.

Регламент работы межведомственной комиссии утверждается приказом уполномоченного органа.

3. Экспертиза и оценка бизнес-планов граждан проводятся членами межведомственной комиссии по показателям, характеризующим:

социальную и экономическую значимость бизнес-плана для муниципального образования, на территории которого планируется его реализация;

обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана;

продукцию (услугу, работу) и сферы ее применения;

конкурентные преимущества продукции (услуг, работ) по сравнению с аналогами и товарами-заменителями;

обоснованные затраты на производство (услуг, работ);

реализацию бизнес-плана гражданами, относящимися к одной из категорий, предусмотренных абзацами вторым-десятым пункта 1.4 настоящего Положения.

4. Каждому из шести показателей, установленных пунктом 3 настоящей методики, соответствует оценка от нуля до пяти баллов. Технология выставления оценок по бизнес-плану приводится в приложении № 1 к настоящей методике.

5. Экспертиза каждого бизнес-плана включает следующие этапы:

изучение членами межведомственной комиссии бизнес-плана;

выставление оценок по бизнес-плану каждым членом межведомственной комиссии путем заполнения таблицы оценок по бизнес-плану согласно приложению № 2 к настоящей методике;

подготовка замечаний по бизнес-плану (при необходимости);

определение оценки бизнес-плана как равной суммы произведений веса и оценок показателей;

определение экспертами итоговой оценки бизнес-плана путем вычисления среднего арифметического между оценками членов межведомственной комиссии согласно приложению № 3 к настоящей методике;

формирование и подписание членами межведомственной комиссии экспертного заключения по бизнес-плану, передача экспертного заключения центру занятости населения.

Приложение № 1
к методике проведения
экспертизы и оценки бизнес-планов

Технология выставления оценок по бизнес-плану

	Показатель	Оценка
1	Социальная и экономическая значимость бизнес-плана для муниципального образования, на территории которого планируется его реализация	Имеется социальная и экономическая значимость бизнес-плана для муниципального образования - 3 балла; отсутствует социальная и экономическая значимость бизнес-плана для муниципального образования - 0 баллов
2	Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана	Наличие собственной материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-проекта - 3 балла; отсутствие материально-технической, ресурсной базы для реализации бизнес-проекта - 0 баллов
3	Описание продукции (услуг, работ) и сфер ее применения	В бизнес-плане приведено подробное описание продукции (услуг, работ), выявлена структура ассортимента продукции, указаны сферы ее применения и возможность их расширения - 5 баллов; описание продукции (услуг, работ) отсутствует - 2 балла
4	Наличие конкурентных преимуществ продукции (услуг, работ) по сравнению с аналогами и товарами - заменителями	В бизнес-плане описаны и обоснованы конкурентные преимущества по сравнению с аналогами - 4 балла; межведомственной комиссией конкурентные преимущества в бизнес-плане не выявлены - 2 балла
5	Обоснование затрат на производство (услуг, работ)	Приведено четкое обоснование затрат, все цены на сырье, материалы, комплектующие соответствуют рыночным, отсутствуют необоснованные статьи затрат - 5 баллов;

		присутствуют необоснованные затраты, не учтены существенные затраты, цены не соответствуют рыночным - 2 балла
--	--	---

Шкала принятия решения по бизнес-плану

Сумма	Формулировка экспертного заключения
3,5 балла и более	Бизнес-план представляет высокий интерес, рекомендован к финансированию
от 2,5 балла до 3,49 балла	Бизнес-план представляет высокий интерес, рекомендован к финансированию с замечаниями
2,49 балла и менее	Бизнес-план характеризуется высокими рисками, детально не проработан, к финансированию не рекомендуется. Заявителю необходимо пересмотреть основные подходы к своей идее

Приложение № 2
к методике проведения
экспертизы и оценки бизнес-планов

Форма

Таблица оценок по бизнес-плану

(Ф.И.О. соискателя, тематика)

	Показатель	Оценка
1	Социальная и экономическая значимость бизнес-плана для муниципального образования, на территории которого планируется его реализация	
2	Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-плана	
3	Описание продукции (услуг, работ) и сфер ее применения	
4	Наличие конкурентных преимуществ продукции (услуг, работ) по сравнению с аналогами и товарами - заменителями	
5	Обоснование затрат на производство (услуг, работ)	

Итоговая оценка (баллов):

Подпись члена межведомственной комиссии: _____

должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 3
к методике проведения
экспертизы и оценки бизнес-планов

Форма

Итог оценок по бизнес-плану

(Ф.И.О. соискателя, тематика)

	Показатель	Средне-арифметическая оценка
1	Социальная и экономическая значимость бизнес-плана для муниципального образования, на территории которого планируется его реализация	
2	Обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации бизнес-проекта	
3	Описание продукции (услуг, работ) и сфер ее применения	
4	Наличие конкурентных преимуществ продукции (услуг, работ) по сравнению с аналогами и товарами - заменителями	
5	Обоснование затрат на производство (оказание услуг, работ)	

Оценка (баллов):

Подписи членов межведомственной комиссии:

должность

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____	_____	_____
должность	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____	_____	_____
должность	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____	_____	_____
должность	(подпись)	(расшифровка подписи)

_____	_____	_____
должность	(подпись)	(расшифровка подписи)

Дата

Приложение № 2



УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 27 марта 2026 г. № 105

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации содействия началу осуществления
безработными и незанятыми гражданами предпринимательской
и иной приносящей доход деятельности в Республике Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к порядку предоставления меры государственной поддержки в сфере занятости населения по содействию началу осуществления безработными и незанятыми гражданами предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, включая оказание им единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход (далее - содействие началу осуществления предпринимательской деятельности).

1.2. Мера поддержки предоставляется Государственным комитетом Республики Саха (Якутия) по занятости населения (далее - Госкомитет занятости РС(Я), государственным казенным учреждением Республики Саха (Якутия) «Центр занятости населения Республики Саха (Якутия)» (далее - центры занятости населения) безработным и незанятым гражданам.

1.3. Предоставление меры поддержки включает предоставление сервисов:

- «Предпринимательский потенциал»;
- «Навыки предпринимателя»;
- «Предпринимательский старт».

2. Порядок осуществления полномочия

2.1. Информирование граждан о порядке предоставления меры поддержки осуществляется:

в федеральной государственной информационной системе Единая цифровая платформа в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - единая цифровая платформа), в разделе, посвященном порядку предоставления меры поддержки по содействию началу осуществления предпринимательской деятельности, в виде текстовой и графической информации;

непосредственно в помещениях центров занятости населения в виде текстовой и графической информации, размещенной на стендах, плакатах и баннерах, или консультаций с работниками центра занятости населения.

2.2. Дополнительно информирование может осуществляться с использованием официального сайта Госкомитета занятости РС(Я), по телефону «горячей линии» центров занятости населения, средств массовой информации и иных каналов.

2.3. Мера поддержки предоставляется гражданину в случае, если она включена в индивидуальный план содействия занятости, формируемый в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 565-ФЗ (далее - индивидуальный план).

Гражданин обращается за получением меры поддержки путем согласования индивидуального плана или его изменений.

2.4. В ходе предоставления меры поддержки центр занятости населения указывает в индивидуальном плане срок, в который гражданин должен:

пройти тесты с использованием единой цифровой платформы или осуществить запись на личную явку с использованием единой цифровой платформы и явиться в центр занятости населения для прохождения тестов в рамках получения сервиса «Предпринимательский потенциал»;

обратиться за получением сервиса «Навыки предпринимателя» путем прохождения гражданином мероприятия в рамках указанного сервиса в срок, предусмотренный заключением о результатах предоставления сервиса «Предпринимательский потенциал», или путем подачи заявления на организацию профессионального обучения, дополнительного профессионального образования (далее - заявление на обучение);

обратиться за получением мер государственной поддержки в сфере занятости населения по организации профессиональной ориентации граждан в целях выбора сферы профессиональной деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения, получения дополнительного профессионального образования (далее - профессиональная

ориентация) и профессионального обучения, дополнительного профессионального образования безработных граждан, включая обучение в другой местности (далее соответственно - профессиональное обучение, дополнительного профессионального образования) (в случае необходимости получения гражданином указанных мер государственной поддержки в сфере занятости населения).

2.5. Перечень документов и сведений, необходимых для предоставления меры поддержки, включает в себя:

сведения о гражданине, внесенные на единую цифровую платформу или полученные центром занятости населения на основании межведомственных запросов, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, при регистрации гражданина в целях поиска подходящей работы, при регистрации безработного гражданина;

сведения о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, запрашиваемые центром занятости населения из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в порядке межведомственного информационного взаимодействия с использованием единой цифровой платформы;

сведения о гражданах, являющихся учредителями (участниками) юридических лиц, запрашиваемые центром занятости населения в публичном сервисе «Прозрачный бизнес», размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

сведения о статусе налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого), запрашиваемого центром занятости населения в публичном сервисе «Проверка статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход (самозанятого)», размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Гражданин вправе представить в центр занятости населения документы, подтверждающие сведения, необходимые для предоставления меры поддержки, по собственной инициативе.

2.6. Гражданин вправе обратиться в центр занятости населения путем личного посещения по собственной инициативе или по предложению центра занятости населения по вопросам, связанным с предоставлением меры поддержки.

2.7. В центрах занятости населения гражданам обеспечивается доступ к единой цифровой платформе, а также оказывается необходимое консультационное содействие.

При личном посещении центра занятости населения гражданин предъявляет паспорт или документ его заменяющий.

2.8. Уведомления, направляемые центрами занятости населения гражданину, формируются автоматически с использованием единой цифровой платформы.

Информирование гражданина о направлении ему уведомлений через единую цифровую платформу осуществляется путем автоматизированного формирования и передачи текстовых сообщений на адрес электронной почты, указанный в личном деле гражданина, формируемом в электронной форме в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 565-ФЗ.

2.9. Предоставление меры поддержки приостанавливается в случае прохождения гражданином профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения до дня завершения гражданином обучения или до дня прекращения предоставления меры государственной поддержки в сфере занятости населения по профессиональной ориентации или по профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию.

2.10. Предоставление меры поддержки прекращается в случаях:

снятия с регистрационного учета гражданина, признанного в установленном порядке безработным, до дня принятия решения о согласовании бизнес-плана и выдачи рекомендаций о предоставлении гражданину единовременной финансовой помощи при государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, государственной регистрации создаваемого юридического лица, государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства, постановке на учет физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (далее - единовременная финансовая помощь);

непрохождения гражданином тестов с использованием единой цифровой платформы в течение трех календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления о прохождении теста или неосуществления гражданином с использованием единой цифровой платформы записи на личную явку в центр занятости населения для прохождения тестов или неявки гражданина в центр занятости населения для прохождения тестов в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления;

неосуществления гражданином записи на беседу или неявки гражданина в центр занятости населения (неучастия в дистанционной форме в режиме видео-конференц-связи) на беседу в выбранную дату и время в срок не позднее

пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления о проведении беседы;

непрохождения гражданином мероприятия в рамках предоставления сервиса «Навыки предпринимателя» в срок, предусмотренный заключением о результатах предоставления сервиса «Предпринимательский потенциал»;

необращения гражданина в центр занятости населения за получением меры государственной поддержки в сфере занятости по профессиональной ориентации в срок, предусмотренный индивидуальным планом, или прекращения предоставления меры государственной поддержки по профессиональной ориентации;

неподачи гражданином заявления на обучение в срок, предусмотренный индивидуальным планом, или прекращения предоставления меры государственной поддержки по профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию;

получения от гражданина информации о принятом решении о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

непредставления гражданином бизнес-плана в установленный срок;

непредставления гражданином доработанного бизнес-плана в установленный срок;

непредставления гражданином доработанного бизнес-плана по замечаниям в установленный срок;

принятия решения о несогласовании бизнес-плана;

отсутствия взаимодействия гражданина с центром занятости населения более одного месяца с даты, указанной в уведомлении центра занятости населения, начиная с которой гражданин обязан осуществить взаимодействие с центром занятости населения указанным в уведомлении способом.

2.11. Результатом предоставления меры поддержки являются:

1) заключение о предоставлении сервисов «Предпринимательский потенциал», «Навыки предпринимателя», «Предпринимательский старт»;

2) единовременная финансовая помощь гражданину.

2.12. Центр занятости населения фиксирует на единой цифровой платформе невыполнение гражданином индивидуального плана по получению меры поддержки в соответствии с установленными критериями в следующих случаях:

1) обращение гражданина в центр занятости населения в срок, предусмотренный индивидуальным планом для получения сервиса «Навыки предпринимателя»;

2) невыполнение гражданином обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в том числе:

пройти тесты с использованием единой цифровой платформы в течение трех календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления о прохождении теста, или осуществить с использованием единой цифровой платформы запись на личную явку в центр занятости населения для прохождения тестов, или явиться в центр занятости населения для прохождения тестов в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления;

пройти мероприятия в рамках предоставления сервиса «Навыки предпринимателя» в срок, предусмотренный заключением о результатах предоставления сервиса «Предпринимательский потенциал»;

завершить обучение, назначенное в рамках предоставления сервиса «Навыки предпринимателя»;

представить бизнес-план в установленный срок;

представить доработанный бизнес-план в установленный срок;

представить доработанный бизнес-план по замечаниям в установленный срок;

3) неполучение гражданином результата сервиса «Предпринимательский потенциал» в связи с невыполнением гражданином обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

4) неполучение гражданином результатов сервисов «Навыки предпринимателя» и «Предпринимательский старт» в связи с невыполнением гражданином обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в случае предоставления гражданину указанных сервисов.

3. Требования к составу, последовательности и срокам выполнения процедур (действий) при предоставлении сервисов

3.1. Мера поддержки включает следующие сервисы:

1) сервис «Предпринимательский потенциал», направленный на определение наличия способностей и готовности гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности;

2) сервис «Навыки предпринимателя», направленный на оказание содействия гражданину в получении необходимых знаний и навыков, профессионального обучения или дополнительного профессионального образования по направлению центра занятости населения;

3) сервис «Предпринимательский старт», направленный на организацию подготовки гражданином бизнес-плана, информирование по основным вопросам осуществления предпринимательской деятельности.

3.2. Основанием для начала предоставления сервиса «Предпринимательский потенциал» является признание гражданина

безработным или согласование незанятым гражданином индивидуального плана, согласование безработным гражданином изменений индивидуального плана.

3.3. Центр занятости населения в срок не позднее трех рабочих дней со дня признания гражданина безработным или со дня согласования незанятым гражданином индивидуального плана, согласования безработным гражданином изменений индивидуального плана:

1) проводит анализ сведений о гражданине, внесенных на единую цифровую платформу на основании сведений и (или) документов, представленных им или полученных центром занятости населения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия при регистрации гражданина в целях поиска подходящей работы в центре занятости населения;

2) осуществляет подбор и назначение тестов гражданину;

3) назначает с использованием единой цифровой платформы срок прохождения тестирования.

В случае если тесты, назначенные центром занятости населения гражданину, содержатся на единой цифровой платформе, гражданин должен пройти тесты с использованием единой цифровой платформы в течение трех календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления о прохождении теста.

В случае если тесты, назначенные центром занятости населения гражданину, не содержатся на единой цифровой платформе, гражданин должен осуществить с использованием единой цифровой платформы запись на личную явку в центр занятости населения для прохождения тестов и лично явиться в центр занятости населения для прохождения тестов в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления о прохождении теста;

4) направляет с использованием единой цифровой платформы гражданину уведомление, содержащее информацию о назначенных тестах, о порядке и сроках их прохождения гражданином.

В случае если назначенные тесты не содержатся на единой цифровой платформе, указанное уведомление также содержит информацию об обязанности гражданина осуществить с использованием единой цифровой платформы запись на личную явку в центр занятости населения для прохождения тестов и лично явиться в центр занятости населения для прохождения тестов в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления.

3.4. Центр занятости населения обеспечивает гражданину функциональные возможности прохождения тестов, содержащихся на единой

цифровой платформе, и ознакомление с результатами тестов в онлайн-режиме. Результаты указанных тестов автоматически формируются на единой цифровой платформе в день прохождения тестов.

3.5. В случае если назначенные гражданину тесты не содержатся на единой цифровой платформе, центр занятости населения (или специалист, привлеченный на договорной основе) при личной явке гражданина в центр занятости населения:

- 1) проводит тестирование гражданина;
- 2) анализирует результаты тестов и проводит с гражданином беседу с целью обсуждения результатов пройденных тестов; проведения оценки степени готовности гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности, а также необходимости назначения иных сервисов (мероприятий). При невозможности проведения анализа результатов тестов в день прохождения их гражданином, такой анализ проводится центром занятости населения не позднее двух рабочих дней (включая взаимодействие с привлеченным специалистом) со дня прохождения гражданином тестов, и центр занятости населения назначает гражданину беседу в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Положения.

3.6. В случае непрохождения гражданином тестов с использованием единой цифровой платформы в течение трех календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления о прохождении тестов, или неосуществления гражданином записи на личную явку в центр занятости населения для прохождения тестов или неявки гражданина в центр занятости населения для прохождения тестов в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления, предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление с использованием единой цифровой платформы.

3.7. Центр занятости населения в день прохождения гражданином тестов, содержащихся на единой цифровой платформе:

- 1) анализирует результаты тестов. При невозможности проведения анализа результатов тестов в день прохождения их гражданином такой анализ проводится центром занятости населения не позднее двух рабочих дней (включая взаимодействие с привлеченным специалистом) со дня прохождения гражданином тестов;
- 2) определяет форму проведения беседы (очно при личном посещении гражданином центра занятости населения или в дистанционной форме в режиме видео-конференц-связи) с целью обсуждения результатов пройденных тестов; проведения оценки степени готовности гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности; о необходимости оказания гражданину

единовременной финансовой помощи, а также необходимости назначения иных сервисов (мероприятий);

3) направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление, содержащее информацию о форме проведения беседы, об обязанности гражданина осуществить с использованием единой цифровой платформы запись на беседу и лично явиться в центр занятости населения для ее проведения или принять участие в беседе в дистанционной форме в режиме видео-конференц-связи в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления.

При отсутствии у гражданина технической возможности участвовать в беседе в дистанционной форме в режиме видеоконференции гражданин может явиться в центр занятости населения в выбранную им при записи на беседу дату и время.

3.8. В случае неосуществления гражданином записи на беседу или неявки в центр занятости населения (неучастия в дистанционной форме в режиме видеоконференции) на беседу в выбранную дату и время в срок не позднее пяти рабочих дней со дня направления центром занятости населения уведомления, предусмотренного подпунктом 3 пункта 3.7 настоящего Положения, центр занятости населения фиксирует на единой цифровой платформе сведения о неосуществлении гражданином записи на беседу или неявке (неучастии) гражданина, мера поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения меры поддержки.

3.9. Центр занятости населения в срок не позднее одного рабочего дня со дня проведения с гражданином беседы формирует заключение о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский потенциал» (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению), содержащее рекомендации о целесообразности или нецелесообразности осуществления гражданином предпринимательской деятельности.

В случае если гражданину рекомендовано осуществление предпринимательской деятельности и гражданин принял предварительное решение о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности, центр занятости населения назначает гражданину в обязательном порядке сервис «Навыки предпринимателя», а также мероприятия в рамках указанного сервиса. При наличии предварительных сведений от гражданина о необходимости получения единовременной

финансовой помощи, гражданину назначается сервис «Предпринимательский старт».

Сервис «Предпринимательский старт» может быть назначен гражданину после получения от него решения о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности и о необходимости получения единовременной финансовой помощи, направляемого гражданином в центр занятости населения в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.18 настоящего Положения. В указанном случае центр занятости населения вносит в индивидуальный план гражданина информацию о назначенных гражданину сервисах и сроках их предоставления.

В случае если заключение о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский потенциал» содержит рекомендации о нецелесообразности осуществления гражданином предпринимательской деятельности или гражданин в ходе беседы принял решение о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление одновременно с заключением.

3.10. При назначении гражданину в рамках сервиса «Навыки предпринимателя» индивидуальных и (или) групповых мероприятий с целью получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, центр занятости населения:

- 1) формирует с использованием единой цифровой платформы перечень юридических лиц, в том числе из числа организаций и учреждений, входящих в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, индивидуальных предпринимателей, фермеров (далее - предприниматель), деятельность которых осуществляется по предварительно выбранному (при отсутствии - схожему с предварительно выбранным) гражданином виду экономической деятельности;

- 2) осуществляет согласование с представителями юридических лиц, индивидуальными предпринимателями, фермерами возможности и сроков обращения к ним гражданина.

3.11. В случае необходимости прохождения гражданином в рамках сервиса «Навыки предпринимателя» профессионального обучения, дополнительного профессионального образования центр занятости населения назначает такому гражданину прохождение профессиональной ориентации до направления его на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование.

При направлении гражданина на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование центр занятости населения

осуществляет подбор гражданину образовательных программ, направленных на приобретение гражданином знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, предусматривающих в том числе получение практических навыков путем посещения предпринимателя, имеющего положительный опыт осуществления предпринимательской деятельности.

3.12. Центр занятости населения в срок не позднее трех рабочих дней со дня проведения с гражданином беседы:

1) фиксирует на единой цифровой платформе перечень назначенных гражданину сервисов и сроки их предоставления;

2) вносит в индивидуальный план гражданина информацию о сроке предоставления гражданину сервиса «Навыки предпринимателя», в том числе о сроках прохождения гражданином профессиональной ориентации и профессионального обучения, дополнительного профессионального образования при направлении гражданина на профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование;

3) направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы заключение о предоставлении сервиса «Предпринимательский потенциал», содержащее:

рекомендации о целесообразности или нецелесообразности осуществления гражданином предпринимательской деятельности;

предварительное решение гражданина о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности или решение гражданина о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности;

информацию о сервисах, назначенных гражданину, по которым центр занятости населения внес информацию в индивидуальный план, о сроке предоставления сервиса «Навыки предпринимателя»;

информацию о мероприятиях, назначенных гражданину в рамках предоставления сервиса «Навыки предпринимателя», форме проведения каждого мероприятия (очная или дистанционная, индивидуальная или групповая), дате и времени проведения каждого мероприятия, месте проведения очных мероприятий, адресе интернет-ресурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором будет проводиться дистанционное мероприятие. Центр занятости населения не позднее чем за один календарный день до даты проведения соответствующего мероприятия, назначенного гражданину, направляет гражданину уведомление о проведении мероприятия с использованием единой цифровой платформы. Рекомендуемый перечень мероприятий и рекомендации по их реализации устанавливаются в технологической карте, разработанной Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - технологическая карта);

4) направляет (при необходимости) информационные материалы об основах предпринимательской деятельности (экономических и правовых аспектах предпринимательства, формах поддержки предпринимательства, направлениях маркетингового анализа состояния и тенденций развития видов экономической деятельности, спроса и предложений товаров, работ, услуг, степени развития конкуренции в выбранной сфере деятельности).

3.13. Результатом предоставления сервиса «Предпринимательский потенциал» является заключение, сформированное и направленное центром занятости населения гражданину с использованием единой цифровой платформы в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.12 настоящего Положения.

3.14. Основанием для начала предоставления сервиса «Навыки предпринимателя» является наступление срока предоставления сервиса, указанного в индивидуальном плане.

3.15. Гражданин обращается для получения сервиса путем прохождения гражданином индивидуальных и (или) групповых мероприятий с целью получения знаний и навыков, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, и (или) путем обращения гражданина в центр занятости населения для получения меры государственной поддержки в сфере занятости населения по профессиональной ориентации, в случае если гражданину необходимо пройти профессиональное обучение, получить дополнительное профессиональное образование.

3.16. Центр занятости населения не позднее одного рабочего дня после даты проведения индивидуального или группового мероприятия, назначенного гражданину в рамках сервиса «Навыки предпринимателя», связывается с предпринимателем, у которого проводилось соответствующее мероприятие, по телефону или с использованием электронной связи, в том числе через информационно-коммуникационную сеть Интернет, с целью подтверждения прохождения гражданином мероприятия.

3.17. Предоставление меры поддержки приостанавливается с момента наступления срока прохождения гражданином профессиональной ориентации, указанного в индивидуальном плане, до дня завершения гражданином обучения или до дня прекращения предоставления меры государственной поддержки в сфере занятости населения по профессиональной ориентации или по профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию.

3.18. Центр занятости населения в срок не позднее трех рабочих дней со дня завершения последнего мероприятия, предусмотренного заключением о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский потенциал»:

1) формирует и направляет гражданину заключение о предоставлении гражданину сервиса «Навыки предпринимателя» (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению);

2) направляет гражданину уведомление, содержащее предложение после ознакомления с заключением о предоставлении сервиса «Навыки предпринимателя» принять решение о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности, в том числе о необходимости оказания гражданину единовременной финансовой помощи и направить с использованием единой цифровой платформы информацию о принятом решении в центр занятости населения вместе с информацией о планируемой форме осуществления предпринимательской деятельности (государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация создаваемого юридического лица, государственная регистрация крестьянского (фермерского) хозяйства, постановка на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход) и о виде экономической деятельности в течение трех календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления.

3.19. Центр занятости населения не позднее одного рабочего дня со дня наступления соответствующего срока фиксирует на единой цифровой платформе:

1) непрохождение гражданином мероприятия в срок, предусмотренный заключением о результатах предоставления сервиса «Предпринимательский потенциал»;

2) необращение гражданина в центр занятости населения за получением меры государственной поддержки в сфере занятости по профессиональной ориентации в срок, предусмотренный индивидуальным планом, или прекращение предоставления меры государственной поддержки по профессиональной ориентации;

3) неподачу гражданином заявления на обучение в срок, предусмотренный индивидуальным планом, или прекращение предоставления меры государственной поддержки по профессиональному обучению, дополнительному профессиональному образованию;

4) непредставление гражданином решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности в срок, указанный в подпункте 2 пункта 3.18 настоящего Положения.

3.20. В случаях, указанных в пункте 3.19 настоящего Положения, предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения меры поддержки. Одновременно с

указанным уведомлением центр занятости населения направляет гражданину заключение о предоставлении сервиса «Навыки предпринимателя», содержащее информацию о мероприятиях, пройденных гражданином, до дня прекращения меры поддержки.

3.21. Результатом предоставления сервиса «Навыки предпринимателя» является заключение о предоставлении сервиса «Навыки предпринимателя», сформированное и направленное центром занятости населения гражданину с использованием единой цифровой платформы в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.18 настоящего Положения.

3.22. В случае получения от гражданина информации о принятом решении о нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности либо непредставление гражданином решения о целесообразности или нецелесообразности осуществления предпринимательской деятельности в срок, указанный в подпункте 2 пункта 3.18 настоящего Положения, предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения меры поддержки.

3.23. Основанием для начала предоставления сервиса «Предпринимательский старт» является получение от гражданина информации о принятом решении о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности.

3.24. Центр занятости населения в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения от гражданина информации о принятом решении о целесообразности осуществления предпринимательской деятельности направляет на адрес электронной почты гражданина, указанный в личном деле гражданина, формируемом в электронной форме в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 565-ФЗ:

форму бизнес-плана, утвержденную центром занятости населения (рекомендуемый образец формы приведен в технологической карте), информационные и справочные материалы для подготовки бизнес-плана по вопросам организации предпринимательской деятельности, а также информацию по вопросам подготовки бизнес-плана, технико-экономического обоснования бизнес-плана и об основных требованиях, предъявляемых к структуре и содержанию бизнес-плана (далее - информационные и справочные материалы);

информацию о направлениях деятельности структур поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства или соответствующих специалистов, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах

официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

информацию о возможности обращения в организации и учреждения, входящие в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, для получения помощи (финансовой, имущественной, информационной и консультационной), о направлениях деятельности таких организаций и учреждений, местах их нахождения, номерах телефонов для справок, адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Центр занятости населения фиксирует на единой цифровой платформе перечень направленных гражданину информационных и справочных материалов, дату их направления, о чем гражданину направляется соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня направления гражданину информационных и справочных материалов.

3.25. Центр занятости населения информирует гражданина:

о необходимости представить подготовленный бизнес-план по форме, утвержденной центром занятости населения, в срок, установленный центром занятости населения, который не должен превышать 30 календарных дней со дня направления центром занятости населения информационных и справочных материалов, а также о способе представления разработанного бизнес-плана;

о правовых последствиях, предусмотренных пунктом 2.10 настоящего Положения, непредставления бизнес-плана в срок, установленный в абзаце втором настоящего пункта Положения.

Указанная информация содержится в уведомлении о направлении гражданину информационных и справочных материалов. Указанное уведомление также содержит ссылку на сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещены форма бизнес-плана, информационные и справочные материалы.

3.26. Непредставление гражданином бизнес-плана в срок, указанный в уведомлении о направлении гражданину информационных и справочных материалов, фиксируется центром занятости населения на единой цифровой платформе. Предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения предоставления меры поддержки.

3.27. Центр занятости населения в срок не позднее двух рабочих дней со дня получения от гражданина бизнес-плана рассматривает его на предмет соответствия основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию (с привлечением при необходимости организаций и учреждений,

входящих в инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, или специалистов в области поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обладающих необходимыми знаниями и опытом работы), и фиксирует на единой цифровой платформе результат рассмотрения бизнес-плана. Результатом рассмотрения центром занятости населения бизнес-плана является принятие решения о соответствии бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, или о необходимости его доработки с указанием перечня замечаний, которые необходимо устранить гражданину.

3.28. Центр занятости населения в день принятия решения о необходимости доработки бизнес-плана направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление, содержащее:

1) информацию о необходимости доработать бизнес-план и направить доработанный бизнес-план в центр занятости населения в срок не позднее восьми календарных дней со дня направления центром занятости уведомления;

2) перечень замечаний, которые необходимо устранить при доработке бизнес-плана.

3.29. Непредставление гражданином доработанного бизнес-плана в срок, установленный подпунктом 1 пункта 3.28 настоящего Положения, фиксируется центром занятости населения на единой цифровой платформе. Предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения предоставления меры поддержки.

3.30. При соответствии бизнес-плана основным требованиям, предъявляемым к его структуре и содержанию, центр занятости населения направляет бизнес-план на рассмотрение межведомственной комиссии, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня направления бизнес-плана на рассмотрение. Указанное уведомление содержит срок рассмотрения бизнес-плана гражданина.

Гражданин имеет право принять участие в рассмотрении его бизнес-плана в дистанционной форме в режиме видео-конференц-связи или очно по месту рассмотрения бизнес-плана.

3.31. В случае если по результатам рассмотрения бизнес-плана гражданина принято решение о необходимости доработки бизнес-плана, центр занятости населения направляет гражданину с использованием единой цифровой платформы уведомление, содержащее:

1) информацию о необходимости доработать бизнес-план по замечаниям, сформированным по результатам рассмотрения бизнес-плана, и направить доработанный бизнес-план в центр занятости населения в срок не позднее 10 календарных дней со дня направления центром занятости населения уведомления;

2) перечень замечаний, сформированных по результатам рассмотрения бизнес-плана, которые необходимо устранить при доработке бизнес-плана.

3.32. Непредставление гражданином доработанного бизнес-плана в срок, установленный подпунктом 1 пункта 3.31 настоящего Положения, фиксируется центром занятости населения на единой цифровой платформе. Предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения предоставления меры поддержки.

3.33. Центр занятости населения в срок не позднее следующего рабочего дня после принятия решения о согласовании бизнес-плана и рекомендаций о предоставлении гражданину единовременной финансовой помощи (далее - решение):

1) вносит сведения о решении на единую цифровую платформу;

2) направляет гражданину заключение о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский старт» (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Положению), содержащее в том числе информацию о том, что гражданину необходимо осуществить государственную регистрацию в качестве индивидуального предпринимателя, создаваемого юридического лица, крестьянского (фермерского) хозяйства, или постановку на учет физического лица в налоговом органе в качестве плательщика налога на профессиональный доход (далее - государственная регистрация) не позднее 30 календарных дней со дня принятия решения.

3.34. Результатом предоставления сервиса «Предпринимательский старт» является заключение о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский старт», сформированное и направленное центром занятости населения гражданину с использованием единой цифровой платформы в соответствии с подпунктом 2 пункта 3.33 настоящего Положения.

3.35. При принятии решения о несогласовании бизнес-плана предоставление меры поддержки прекращается, о чем центр занятости населения направляет гражданину соответствующее уведомление в срок не позднее следующего рабочего дня со дня прекращения предоставления меры поддержки.

Приложение № 1
к Положению об организации содействия
началу осуществления безработными
и незанятыми гражданами предпринимательской
и иной приносящей доход деятельности
в Республике Саха (Якутия)

Рекомендуемый образец

Заключение
о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский потенциал»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

предоставлен сервис «Предпринимательский потенциал».

В результате предоставления сервиса:

а) проведено:

№ п/п	Мероприятие	Сведения о прохождении	Форма проведения	Выявлено (рекомендовано)
1	Тестирование с целью определения наличия способностей и готовности гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности, наличия необходимых знаний и навыков, требующихся при осуществлении предпринимательской деятельности			
2	Беседа в целях оценки степени готовности гражданина к осуществлению предпринимательской деятельности			
3	Информирование по вопросам осуществления предпринимательской деятельности, о порядке получения меры государственной поддержки			

б) рекомендовано:

- открытие собственного дела нецелесообразно
- открытие собственного дела целесообразно
- открытие собственного дела целесообразно при условии обязательного прохождения профессионального обучения (дополнительного профессионального образования) в рамках сервиса «Навыки предпринимателя»

в) зафиксировано:

предварительное решение об открытии собственного дела:

готовность к открытию собственного дела

отсутствие готовности к открытию собственного дела

Предварительные сведения о необходимости получения единовременной финансовой помощи:

единовременная финансовая помощь необходима

необходимость получения единовременной финансовой помощи отсутствует

Предварительные сведения о планируемой регистрации собственного дела (заполняется при необходимости):

№ п/п	Наименование сведений	Выбрано
1	Организационно-правовая форма	
2	Вид деятельности	

г) назначены дополнительные сервисы:

«Навыки предпринимателя»:

№ п/п	Наименование мероприятия	Форма и место проведения	Дата и время мероприятия
1			
2			

«Предпринимательский старт»:

назначен

не назначен

Персональные рекомендации:

(должность работника государственного
учреждения службы занятости)

(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению об организации содействия
началу осуществления безработными
и незанятыми гражданами предпринимательской
и иной приносящей доход деятельности
в Республике Саха (Якутия)

Рекомендуемый образец

Заключение
о предоставлении гражданину сервиса «Навыки предпринимателя»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

предоставлен сервис «Навыки предпринимателя».

В результате предоставления сервиса проведено:

№ п/п	Мероприятие	Сведения о прохождении и форме проведения	Рекомендовано
1	Посещение успешных предпринимателей по выбранным (схожим) сферам деятельности		
2	Посещение мероприятий «Мой бизнес» иных организаций, входящих в инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства		
3	Получение меры государственной поддержки в сфере занятости населения по профессиональному обучению (дополнительному профессиональному образованию (при необходимости))		

Персональные рекомендации (при наличии):

--

(должность работника государственного
учреждения службы занятости)

(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению об организации содействия
началу осуществления безработными
и незанятыми гражданами предпринимательской
и иной приносящей доход деятельности
в Республике Саха (Якутия)

Рекомендуемый образец

Заключение
о предоставлении гражданину сервиса «Предпринимательский старт»

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)
предоставлен сервис «Предпринимательский старт».

В результате предоставления сервиса проведено:

№ п/п	Мероприятие	Сведения о выполнении	Выявлено (рекомендовано)
1.	Направлена информация:		
1.1	По вопросам и основам предпринимательской деятельности в соответствии с выбранной организационно-правовой формой и видом деятельности		
1.2	Форма бизнес-плана, обязательная для использования при подготовке бизнес-плана		
1.3	По вопросам подготовки бизнес-плана, включая уточнение основных требований, предъявляемых к структуре и содержанию		
1.4	Об организациях и учреждениях инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства		
2	Бизнес-план рассмотрен специалистом центра занятости населения		

Персональные рекомендации (при наличии):

(должность работника государственного
учреждения службы занятости)

(подпись (фамилия, имя, отчество
) (при наличии)

«__» _____ 20__ г.
