

ГЛАВА
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН
ИЛ ДАРХАНА

УКАЗ

ЫЙААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

Об утверждении порядка проведения проверок исполнения поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия)

В целях обеспечения своевременного и надлежащего исполнения поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить порядок проведения проверок исполнения поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия) согласно приложению к настоящему Указу.

2. Признать утратившими силу:

Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 6 марта 2015 г. № 353 «О межведомственной комиссии по рассмотрению итогов проверок исполнения решений, поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия)»;

Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 27 июля 2017 г. № 2046 «О внесении изменений состав межведомственной комиссии по рассмотрению итогов проверок исполнения решений, поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия), утвержденный Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 6 марта 2015 г. № 353».

3. Опубликовать настоящий Указ в официальных средствах массовой информации.

Глава
Республики Саха (Якутия)



А. НИКОЛАЕВ

18 июля 2025 г.
№ 663



УТВЕРЖДЕН

Указом Главы

Республики Саха (Якутия)

от 18 июля 2025 г. № 663

ПОРЯДОК
проведения проверок исполнения
поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях осуществления контроля за состоянием исполнительской дисциплины в исполнительных органах государственной власти Республики Саха (Якутия), структурных подразделениях Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), организациях, подведомственных исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия), и устанавливает правила проведения контрольных мероприятий, направленных на обеспечение своевременного и надлежащего исполнения поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия) (далее - проверка).

1.2. Субъектами проверок являются исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия), структурные подразделения Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), организации, подведомственные исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) (далее - субъекты проверок).

1.3. Целью проведения проверок является обеспечение качественного, своевременного и надлежащего исполнения субъектами проверок поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия), а также анализ реализации рекомендаций Главы Республики Саха (Якутия) на территории Республики Саха (Якутия).

2. Организация проведения проверок

2.1. Проверки организуются и проводятся Департаментом контроля и документооборота Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) (далее - Департамент).

2.2. Проверки подразделяются на следующие контрольные мероприятия:

1) плановые проверки - контрольные мероприятия, проводимые согласно утвержденному годовому плану;

2) внеплановые проверки - контрольные мероприятия, инициируемые на основании указаний или поручений Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) по вопросам, не предусмотренным годовым планом;

3) проверки в рамках последующего контроля - контрольные мероприятия, направленные на оперативное устранение выявленных в ходе плановой либо внеплановой проверки нарушений и недостатков субъектами проверок.

2.3. Основанием для проведения плановых проверок является план тематических проверок исполнения поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия), утверждаемый Главой Республики Саха (Якутия) на соответствующий год (далее - план).

2.4. При необходимости в годовой план могут быть внесены изменения, которые подлежат утверждению Главой Республики Саха (Якутия).

2.5. Проект годового плана разрабатывается Департаментом и вносится на утверждение Главе Республики Саха (Якутия) не позднее 25 декабря, предшествующего плановому году.

2.6. Включение вопроса проверки в план осуществляется на основании проведенного анализа по исполнению контрольных поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия).

2.7. План устанавливает предметы проверок, субъекты проверок и сроки проведения проверок.

2.8. Предметом проверки является организация работы по исполнению поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия) и установление соответствия предоставляемой субъектами проверок информации, документов и материалов о принятых мерах по исполнению поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия).

3. Проведение проверок

3.1. О проведении проверки субъекты проверок уведомляются Департаментом не позднее чем за три рабочих дня до начала ее проведения путем направления письма через единую систему электронного документооборота (далее - ЕСЭД) или на бумажном носителе в случае, если субъект проверки не подключен к ЕСЭД.

3.2. Срок проведения проверки не может превышать 30 календарных дней. При этом срок проведения проверки может быть продлен по решению руководителя Департамента не более чем на 10 календарных дней исходя из объема подлежащих проверке вопросов.

3.3. Руководитель Департамента, либо замещающее его лицо, вправе:

1) запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, их копии, необходимые для проведения проверок;

2) вносить предложения Главе Республики Саха (Якутия) о снятии с контроля или продлении сроков исполнения поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия);

3) вносить предложения Главе Республики Саха (Якутия) о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, замещающих государственные должности Республики Саха (Якутия), должности государственной гражданской службы Республики Саха (Якутия) за неисполнение или ненадлежащее исполнение поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия).

3.4. Проверки осуществляются уполномоченными государственными гражданскими служащими отдела проверок Департамента (далее - уполномоченные лица).

3.5. Уполномоченные лица при осуществлении выездных проверок вправе:

1) беспрепятственно по предъявлению служебных удостоверений посещать помещения и территории, которые занимают субъекты проверок;

2) запрашивать и получать информацию, документы и материалы, их копии, необходимые для проведения проверок.

3.6. Субъекты проверок:

1) на основании запроса Департамента предоставляют информацию, документы и материалы, их копии в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующего запроса;

2) оказывают содействие в проведении проверки.

3.7. Субъекты проверок вправе:

- 1) ознакомиться с планом, утвержденным Главой Республики Саха (Якутия), иными документами, являющимися основанием для проведения проверки;
- 2) ознакомиться с результатами проверок.

4. Оформление результатов проверки

4.1. По результатам плановой либо внеплановой проверки составляется справка, которая подписывается руководителем Департамента и направляется Главе Республики Саха (Якутия), Председателю Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителю Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки.

4.2. Справка должна содержать:

наименование тематической проверки;

пункты поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия), подлежащие проверке;

анализ достижения субъектами проверки целей и показателей поручений и указаний Главы Республики Саха (Якутия), Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), Руководителя Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

информацию об упущениях и недостатках, выявленных в ходе проверки; заключительную часть с рекомендациями по результатам проведенной проверки.

4.3. К справке прилагаются документы и материалы по проведенной проверке (при необходимости).

4.4. По итогам проведения проверки рекомендации оформляются в виде перечня поручений Главы Республики Саха (Якутия) (при необходимости).

4.5. Контроль исполнения перечня поручений Главы Республики Саха (Якутия), принятых по результатам проверок, возлагается на Департамент.
