



Государственный регистрационный номер  
132026005 от 25.03.2026 г.

МИНИСТЕРСТВО  
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

П Р И К А З

г. Саранск

от 25 марта 2026 г.

№ 49

**О рабочей группе при Министерстве цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению профилактического контента**

В целях создания и дальнейшего продвижения на различных площадках, в том числе в интернет-пространстве профилактического контента, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу при Министерстве цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению профилактического контента.

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о рабочей группе при Министерстве цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению профилактического контента;

состав рабочей группы при Министерстве цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению профилактического контента.

3. Консультанту организационно-правового отдела обеспечить публикацию настоящего приказа на Официальном интернет-портале правовой информации (<http://publication.pravo.gov.ru/>).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия И.И. Скопину.

Министр цифрового развития  
и массовых коммуникаций  
Республики Мордовия

Н.В. Санина

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Министра цифрового  
развития и массовых  
коммуникаций  
Республики Мордовия  
от 25 марта 2026 г. № 49

**Положение**  
**о рабочей группе при Министерстве цифрового развития и массовых**  
**коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению**  
**профилактического контента**

**1. Общие положения**

1. Рабочая группа при Министерстве цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению профилактического контента (далее – Рабочая группа) образована в соответствии с решением Антитеррористической комиссии в Республике Мордовия (далее – АТК в Республике Мордовия) и является совещательным органом, образованным в целях создания и продвижения профилактического контента в сфере противодействия идеологии терроризма на территории Республики Мордовия.

В ходе своей деятельности Рабочая группа взаимодействует с Экспертным советом по выработке информационной политики в сфере противодействия терроризму в Республике Мордовия при Антитеррористической комиссии в Республике Мордовия (далее – Экспертный совет), аппаратом Антитеррористической комиссии в Республике Мордовия и главным исполнителем Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ на 2024-2028 годы в Республике Мордовия – Министерством культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия.

2. В сфере информационного противодействия идеологии терроризма Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с решениями, принимаемыми Национальным антитеррористическим комитетом (далее – НАК), АТК в Республике Мордовия, во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия и органами местного самоуправления, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, принимающими участие в реализации мероприятий по информационному противодействию идеологии терроризма.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Мордовия, решениями НАК и АТК в Республике Мордовия, а также настоящим Положением.

4. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет секретарь Рабочей группы.

## **2. Полномочия Рабочей группы**

5. Полномочиями Рабочей группы являются:

выработка рекомендаций по тематическим направлениям профилактического контента, подлежащего созданию и распространению в целях противодействия идеологии терроризма в Республике Мордовия, формирования у населения антитеррористического мировоззрения и повышения уровня его антитеррористической грамотности;

отбор и направление профилактического контента антитеррористического содержания на экспертизу в Экспертный совет;

выработка рекомендаций субъектам региональной системы профилактики по площадкам распространения материалов антитеррористического содержания.

6. Рабочая группа имеет право:

запрашивать в рамках реализации полномочий Рабочей группы, указанных в пункте 5 настоящего Положения, материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, аппарата Антитеррористической комиссии в Республике Мордовия, исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления, общественных объединений, социально ориентированных НКО и религиозных организаций;

привлекать для участия в работе (по согласованию) специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления, а также представителей общественных объединений и организаций (с их согласия).

## **3. Организация деятельности**

7. Рабочая группа формируется в составе председателя Рабочей группы, заместителя председателя Рабочей группы, секретаря Рабочей группы и членов Рабочей группы.

8. Председатель Рабочей группы:

организует деятельность Рабочей группы и проводит ее заседания;

определяет дату, место, время, формат проведения заседания Рабочей группы;

подписывает протоколы заседаний Рабочей группы;

приглашает на заседания Рабочей группы лиц, обладающих необходимыми компетенциями;

организует направление выработанных Рабочей группой предложений субъектам региональной системы профилактики.

9. В период отсутствия председателя Рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя Рабочей группы.

10. Секретарь Рабочей группы:

организует проведение заседаний Рабочей группы и подготовку материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы;

извещает членов Рабочей группы о дате, месте, времени, формате проведения заседания Рабочей группы, повестке заседания Рабочей группы не позднее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Рабочей группы;

обеспечивает ведение протокола заседания Рабочей группы, оформляет и согласовывает его с заместителем председателя Рабочей группы не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Рабочей группы;

направляет копии протокола заседания Рабочей группы не позднее 5 рабочих дней со дня его подписания членам Рабочей группы и субъектам региональной системы профилактики;

ведет учет решений Рабочей группы и осуществляет текущий контроль их реализации;

создает и администрирует группу для обеспечения оперативной работы по созданию профилактического контента на площадке Отечественного многофункционального сервиса обмена информацией (далее – национальный мессенджер МАХ);

обеспечивает участие в группе в национальном мессенджере МАХ членов Рабочей группы.

11. В период отсутствия секретаря Рабочей группы его полномочия исполняет член Рабочей группы, назначенный председателем Рабочей группы.

12. Члены Рабочей группы:

персонально участвуют в деятельности Рабочей группы, имеют право привлекать к работе лиц, обладающих необходимыми знаниями (по согласованию с председателем Рабочей группы);

вносят председателю Рабочей группы предложения по повестке заседания Рабочей группы;

представляют секретарю Рабочей группы материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Рабочей группы;

докладывают на заседаниях Рабочей группы о ходе (завершении) исполнения ранее определенных на заседаниях Рабочей группы мероприятиях.

13. Члены Рабочей группы имеют право выйти из состава Рабочей группы на основании письменного заявления.

14. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Рабочей группы.

Деятельность Рабочей группы осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или в формате участия в работе группы в национальном мессенджере МАХ.

15. Решения Рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

16. Заседания Рабочей группы проводятся ежеквартально, также заседания могут проводиться по мере необходимости, которая определяется председателем Рабочей группы (с учетом реализации принятых решений НАК, АТК в Республике Мордовия).

17. Решения Рабочей группы доводятся:

членам Рабочей группы посредством направления в группе в национальном мессенджере МАХ;

субъектам региональной системы профилактики посредством системы электронного документооборота «Дело» (СЭД «Дело»).

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министра цифрового  
развития и массовых  
коммуникаций  
Республики Мордовия  
от 25 марта 2026 г. № 79

**СОСТАВ**

рабочей группы при Министерстве цифрового развития и массовых  
коммуникаций Республики Мордовия по созданию и продвижению  
профилактического контента

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| Скопина<br>Инна Игоревна     | – заместитель Министра цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия, председатель Рабочей группы   |
| Юдина<br>Светлана Николаевна | – заместитель заведующего Отделом по обеспечению деятельности Антитеррористической комиссии в Республике Мордовия Администрации Главы Республики Мордовия и Правительства Республики Мордовия, заместитель председателя Рабочей группы (по согласованию) |
| Земцова<br>Юлия Ивановна     | – начальник информационно-аналитического отдела Министерства цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия, секретарь Рабочей группы  |

**Члены рабочей группы:**

- |                                |   |
|--------------------------------|---|
| Аверкин<br>Михаил Геннадьевич  | – заместитель Министра образования Республики Мордовия (по согласованию)  |
| Башкирцева<br>Елена Васильевна | – директор Автономной некоммерческой организации «Народное телевидение Мордовии» и Автономной некоммерческой организации «Телевидение Саранска» (по согласованию) |
| Безунова<br>Юлия Витальевна    | – директор Государственного бюджетного учреждения Республики Мордовия по оказанию государственных услуг в сфере средств массовой информации «Пресс-               |

центр Республики Мордовия» (по согласованию)

Гладышев  
Сергей Викторович

- директор Координационного центра по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, недопущения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма ФГБОУ ВО «НИ МГУ им. Н.П. Огарёва» (по согласованию)

Губанищев  
Александр Евгеньевич

- первый заместитель Министра культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия (по согласованию)

Касьян  
Юлия Александровна

- начальник отдела гражданско-патриотического воспитания молодежи Государственного комитета по делам молодежи Республики Мордовия (по согласованию)

Каштанов  
Олег Александрович

- генеральный директор – главный редактор Автономного учреждения Республики Мордовия по оказанию государственных услуг в сфере средств массовой информации «Известия Мордовии», Председатель Общественной палаты Республики Мордовия (по согласованию)

Резяпкина  
Людмила Николаевна

- председатель региональной общественной организации «Союз журналистов Республики Мордовия» (по согласованию)

Холодкова  
Светлана Вячеславовна

- начальник отдела по работе с Республикой Мордовия Автономной некоммерческой организации по развитию цифровых проектов в сфере общественных связей и коммуникаций «Диалог регионы» (по согласованию)