



Включен в реестр нормативно-правовых актов  
Министерства финансов Республики Мордовия  
Государственный регистрационный номер  
№ 122025017 от 22.08.2025

## Министерство финансов Республики Мордовия

### П Р И К А З

22 августа 2025 года

№ 118

г. Саранск

**Об утверждении типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидий (за исключением грантов в форме  
субсидий) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а  
также физическим лицам**

В соответствии с абзацем третьим пункта 9 статьи 78, пунктом 6 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «ж» пункта 3 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий»,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий (за исключением грантов в форме субсидий) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам (далее – Типовая форма, соглашение).

2. Установить, что подготовка (формирование) и заключение соглашений, направление документов и иной информации, предусмотренных соглашением, осуществляются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" при наличии технической возможности.

3. Признать утратившими силу:

Приказ Министерства финансов Республики Мордовия от 8 ноября 2017 г. № 127 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» («Известия Мордовии» от 10 ноября 2017 г., № 126-55);

Приказ Министерства финансов Республики Мордовия от 28 октября 2019 г. № 145 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства финансов Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 29 октября 2019 г.);

Приказ Министерства финансов Республики Мордовия от 10 января 2020 г. № 1 «О внесении изменений в отдельные приказы Министерства финансов Республики Мордовия» («Известия Мордовии» от 15 января 2020 г., № 3-1);

Приказ Министерства финансов Республики Мордовия от 22 декабря 2020 г. № 205 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и признании утратившими силу отдельных приказов Министерства финансов Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 23 декабря 2020 г.).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель  
Министра финансов  
Республики Мордовия**

**А.В. Климентьева**



индивидуального предпринимателя, паспорта для физического лица, доверенности

с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ <1>,  
 фамилия, имя, отчество (при наличии)  
 лица, являющегося законным  
 представителем Получателя

-----  
 <1> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

\_\_\_\_\_ <2>, именуемый в дальнейшем «Агент»,  
 наименование иного юридического лица

-----  
 <2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия Получателю предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

в лице \_\_\_\_\_,  
 наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
 руководителя Агента или уполномоченного им лица

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
 реквизиты учредительного документа Агента,  
 доверенности, приказа или иного документа,  
 удостоверяющего полномочия

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_,  
 наименование Порядка предоставления  
 субсидии из республиканского бюджета  
 Республики Мордовия

утвержденными(ым) \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии),  
 заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии (далее -Субсидия) в целях <3>:

-----  
 <3> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

1.1.1. достижения результатов регионального проекта (в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы)

\_\_\_\_\_ <4>;

(наименование регионального проекта)

-----  
<4> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_

вид и наименование  
структурного  
элемента

государственной программы Республики Мордовия \_\_\_\_\_

<5>:

наименование государственной программы

-----  
<5> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав государственной программы.

1.1.3. \_\_\_\_\_

финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения  
недополученных доходов

Получателя, связанных с \_\_\_\_\_

<6>:

производством (реализацией) товаров,  
выполнением работ, оказанием услуг

-----  
<6> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

1.1.4. \_\_\_\_\_

иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии

<7>.

-----  
<7> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

## II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек,  
сумма цифрами                      сумма прописью

в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия по кодам классификации расходов республиканского бюджета Республики Мордовия (далее - коды БК), в следующем размере <8> :

-----



3.1.1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <11>, при представлении \_\_\_\_\_  
Получателем, Агентом <2>

Главному распорядителю:

-----  
<11> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в подпункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения <12>;

-----  
<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе <13>:

-----  
<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_ ;

3.1.1.2.2. \_\_\_\_\_ ;

3.1.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе <14>:

-----  
<14> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.1.1.3.1. \_\_\_\_\_ ;

3.1.1.3.2. \_\_\_\_\_ ;

3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_ при  
затрат/неполученных доходов  
представлении Главному распорядителю \_\_\_\_\_

Получателем, Агентом <2>  
документов, подтверждающих \_\_\_\_\_,  
фактически произведенные затраты/неполученные доходы

на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <15>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

-----

<15> Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в подпункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый в \_\_\_\_\_ не позднее 2-го рабочего дня,

наименование территориального органа  
Федерального казначейства

следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_

наименование территориального органа  
Федерального казначейства

распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия (далее - распоряжение), для использования Субсидии <16>:

-----  
<16> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ - 20\_\_ годов (далее – Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.4 или 4.3.5 настоящего Соглашения;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Соглашении, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.3. после осуществления \_\_\_\_\_

наименование территориального органа  
Федерального казначейства

санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <17>;

-----  
<17> Санкционирование операций осуществляется в соответствии с Порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 17.12.2021 № 214н.

3.2.1.4. после проведения проверки на предмет <18>:

-----  
<18> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

3.2.1.4.1. соответствия фактически поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг), в том числе с использованием фото- и видеотехники, информации, указанной в настоящем Соглашении и документах-основаниях;

3.2.1.4.2. соответствия фактических затрат, осуществляемых за счет Субсидии, данным раздельного учета результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению, отраженным в информационных системах, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета Получателя, информации, содержащейся в первичных учетных документах по настоящему Соглашению и в расходной декларации <19>, в том числе с проведением анализа экономической обоснованности затрат;

-----  
<19> Формируется в соответствии с Порядком ведения учета доходов, затрат, произведенных участниками казначейского сопровождения в целях достижения результатов, установленных при предоставлении целевых средств, по каждому государственному (муниципальному) контракту, договору (соглашению), контракту (договору), утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.2021 № 210н.

3.2.1.4.3. отсутствия оснований для отказа, запрета или приостановления осуществления операций в рамках бюджетного мониторинга в системе казначейских платежей;

3.2.1.5 при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Соглашения;

3.2.1.6. с учетом особенностей, определенных Порядком выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 <20>;

-----  
<20> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

3.2.1.7. после осуществления проверок, предусмотренных пунктами 7-9 Правил экономического обоснования затрат, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13.12.2021 № 2271 <21>;

-----  
<21> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат.

3.2.1.8. \_\_\_\_\_ <22>;

-----  
<22> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение.

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_, не позднее 10-го рабочего дня со дня заключения Соглашения <23>;  
наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации, кредитной организации или территориального органа Федерального казначейства

-----  
<23> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение. Указание счета, открытого в

территориальном органе Федерального казначейства, осуществляется в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.2.3. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <24>;

-----  
<24> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.2.2 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется одновременно.

3.2.3.1. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления \_\_\_\_\_ Главному распорядителю следующих документов <25>:  
Получателем, Агентом <2>

-----  
<25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

3.2.3.1.1. \_\_\_\_\_;  
3.2.3.1.2. \_\_\_\_\_.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Получателем условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации <26>.

-----  
<26> Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения <27>.

-----  
<27> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

#### IV. Взаимодействие сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_ документов,  
Получателем, Агентом <2>

указанных в пунктах \_\_\_\_\_ <28> настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядком предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_;  
Получателя, Агента <2>

-----  
<28> Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2, 3.2.3.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем Главному распорядителю конкретных документов.

4.1.3. обеспечить соблюдение Получателем при последующем предоставлении им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_

-----  
наименование формы предоставления средств  
(далее - Средства иным лицам) следующих условий <29>:

-----  
<29> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

4.1.3.1. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора <30>;

-----  
<30> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

4.1.3.2. иных условий <31>:

-----  
<31> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия предоставления Субсидии юридическим лицам (при необходимости).

4.1.3.2.1. \_\_\_\_\_;

4.1.3.2.2. \_\_\_\_\_.

4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения <32>;

-----  
<32> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение с применением экономического обоснования затрат, а также в случае, если Главным распорядителем принято решение об утверждении им Сведений.

4.1.5. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.6. устанавливать <33>:

-----  
<33> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

4.1.6.1. значения результатов предоставления Субсидии, а также при необходимости характеристик результатов предоставления Субсидии (далее -

характеристики) <34>, согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <35>;

-----  
<34> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены характеристики.

<35> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 4 к настоящей Типовой форме.

4.1.6.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24 апреля 2024 г. № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» <36>;

-----  
<36> При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат предусматривается в случае, если требование о проведении мониторинга установлено Порядком предоставления субсидии.

4.1.6.3. иные показатели <37>:

-----  
<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

4.1.6.3.1. \_\_\_\_\_ ;

4.1.6.3.2. \_\_\_\_\_ ;

4.1.7. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, а также при необходимости характеристик, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), и иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения, на основании <38>:

-----  
<38> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.6.1, 4.1.6.2 и (или) подпункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

4.1.7.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <39>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.2 настоящего Соглашения;

-----  
<39> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме.

4.1.7.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <40>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.3 настоящего Соглашения;

-----

<40> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы. В порядке и по формам проведения мониторинга достижения результата.

4.1.7.3. \_\_\_\_\_ <41>;

<41> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных Главным распорядителем в соответствии с подпунктом 4.1.6.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 7 к настоящей Типовой форме.

4.1.8. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок <42>:

<42> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем целей, порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и соглашением, осуществляется Главным распорядителем.

4.1.8.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании:

4.1.8.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.17.1 настоящего Соглашения <43>;

<43> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению № 8 к настоящей Типовой форме.

4.1.8.1.2. иных отчетов <44>:

<44> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Главного распорядителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в соглашении, по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

4.1.8.1.2.1. \_\_\_\_\_ ;

4.1.8.1.2.2. \_\_\_\_\_ ;

4.1.8.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу Главного распорядителя в соответствии с пунктом 4.3.18 настоящего Соглашения;

4.1.8.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.9. в случае установления Главным распорядителем факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять

Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения <45>;

-----  
<45> Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно приложению № 9 к настоящей Типовой форме.

4.1.10. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий, установленных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.11. в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании <46>;

-----  
<46> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно приложению № 10 к настоящей Типовой форме.

4.1.12. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.17 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <47>;

-----  
<47> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

4.1.13. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;

4.1.14. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.1.15. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.16. выполнять иные обязательства <48>;

-----  
<48> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.1.16.1. \_\_\_\_\_;

4.1.16.2. \_\_\_\_\_.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии <49>;

-----  
<49> Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации <50>:

-----  
<50> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов).

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня <51> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;

-----  
<51> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня <52> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

-----  
<52> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <53>;

-----  
<53> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий

предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения <54>;

-----  
<54> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.8 настоящей Типовой формы.

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Мордовия и Порядком предоставления субсидии <55>:

-----  
<55> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.2.5.1. \_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять Главному распорядителю документы в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.3.1 настоящего Соглашения <56>;

-----  
<56> Предусматривается при наличии в Соглашении соответственно подпунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2 и (или) 3.2.3.1 настоящей Типовой формы.

4.3.2. представить Главному распорядителю в срок до \_\_\_\_\_ документы, установленные пунктами 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения <57>;

-----  
<57> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.2.2.1 и (или) 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

4.3.3. не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня подписания настоящего Соглашения представить в \_\_\_\_\_

наименование территориального органа Федерального казначейства документы, необходимые для открытия лицевого счета <58>;

-----  
<58> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 3.2.1 настоящей Типовой формы.

4.3.4. направлять Главному распорядителю на утверждение <59>:

-----  
<59> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

4.3.4.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.5. утверждать, с направлением копии Главному распорядителю <60>:

-----  
<60> Предусматривается в случае, если Сведения утверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным Главным распорядителем. Не предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.4 настоящей Типовой формы.

4.3.5.1. Сведения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня внесения в них изменений;

4.3.6. направлять Субсидия на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <61>;

-----  
<61> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение, расширенное казначейское сопровождение.

4.3.7. заключать договоры о предоставлении Средств иным лицам, предусмотренные пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной Министерством финансов Российской Федерации <62>;

-----  
<62> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

4.3.8. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора <63>;

-----  
<63> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.3.1 настоящей Типовой формы.

4.3.9. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.2 настоящего Соглашения <64>;

-----  
<64> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

4.3.10. обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3 настоящего Соглашения <65>;

-----  
<65> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.

4.3.11. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций <66>;

-----  
<66> Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов).

4.3.11.1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.11.2. \_\_\_\_\_ <67>;

-----  
<67> В случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, указываются иные конкретные операции по приобретению иностранной валюты,

связанные с достижением целей предоставления Субсидии, определенные Порядком предоставления субсидии.

4.3.12. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <68>:

-----  
<68> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

4.3.12.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Соглашению;

4.3.12.2. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания;

4.3.12.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.12.3.1. в качестве вноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады)) <69>;

-----  
<69> Не предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидия на цели предоставления взносов (вкладов).

4.3.12.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты <70>;

-----  
<70> Не предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Российской Федерации или Республики Мордовия предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

4.3.12.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.12.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.12.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.12.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, физических лиц - поставщиков товаров, работ, услуг, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.12.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.12.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Соглашения;

4.3.12.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам, заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению,

передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.12.4. возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения <71>, не позднее 25 декабря текущего финансового года на лицевой счет;

-----  
<71> Предусматривается в случае, если федеральными законами или нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

4.3.12.5. представлять в территориальный орган Федерального казначейства распоряжения на сумму оплаты денежных обязательств, в отношении которых не выявлены нарушения в ходе проведения проверок, указанных в подпунктах 3.2.1.4.1. и 3.2.1.4.2 настоящего Соглашения <72>;

-----  
<72> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

4.3.12.6. представлять в территориальный орган Федерального казначейства расходную декларацию <73>;

-----  
<73> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.1.4.2 настоящей Типовой формы.

4.3.12.7. предоставлять территориальному органу Федерального казначейства доступ к информационным системам, в которых осуществляется ведение бухгалтерского и управленческого учета, информации, содержащейся в первичных учетных документах <74>;

-----  
<74> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется расширенное казначейское сопровождение.

4.3.13. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2479 <75>;

-----  
<75> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 3.2.1.6 настоящей Типовой формы.

4.3.14. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, устанавливаемых в соответствии пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения <76>;

-----  
<76> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

4.3.15. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения <77>;

-----  
<77> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

4.3.16. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии пунктом 4.1.6.3 настоящего Соглашения <78>;

-----  
<78> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.

4.3.17. представлять Главному распорядителю <79>:

-----  
<79> Сроки представления отчетов, указанных в подпункте 4.3.17 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления Субсидии установлено право главного распорядителя устанавливать сроки представления отчетности в соглашении.

4.3.17.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.8.1.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <80>;

\_\_\_\_\_  
месяц, квартал, год

-----  
<80> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.8.1.1 настоящей Типовой формы.

4.3.17.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.7.1 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <81>;

\_\_\_\_\_  
месяц, квартал, год

-----  
<81> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.7.1 настоящей Типовой формы.

4.3.17.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.7.2 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_ <82>.

\_\_\_\_\_  
месяц, квартал, год

-----  
<82> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.7.2 настоящей Типовой формы.

4.3.17.4. иные отчеты <83>:

-----

<83> Предусматривается при наличии в соглашении подпунктов 4.1.7.3 и (или) 4.1.8.1.2 настоящей Типовой формы.

4.3.17.4.1. \_\_\_\_\_;

4.3.17.4.2. \_\_\_\_\_;

4.3.18. направлять по запросу Главного распорядителя, Агента <2> документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса <84>;

-----  
<84> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.8. настоящей Типовой формы.

4.3.19. в случае получения от Главного распорядителя требования в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Соглашения:

4.3.19.1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии, в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.19.2. возвращать в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму Субсидии в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.20. уплатить в республиканский бюджет Республики Мордовия штрафные санкции, в случае принятия Главным распорядителем решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.11 настоящего Соглашения, в срок, установленный Главным распорядителем в требовании об уплате штрафных санкций <85>;

-----  
<85> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.11 настоящей Типовой формы.

4.3.21. возвращать в республиканский бюджет Республики Мордовия:

4.3.21.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <86>;

-----  
<86> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе 1 соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.21.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня, следующего за днем поступления средств от возврата дебиторской задолженности <87>;

-----  
<87> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.22. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю, Агенту <2> в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.23. выполнять иные обязательства <88>:

-----  
 <88> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.3.23.1. \_\_\_\_\_;

4.3.23.2. \_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю, Агенту <2> предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Соглашения <89>;

-----  
 <89> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Соглашения, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Соглашения <90>;

-----  
 <90> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

4.4.5. осуществлять иные права <91>:

-----  
 <91> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.4.5.1. \_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_.

4.6. Права и обязанности Агента <92>:

-----  
 <92> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии или предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения. Указываются конкретные обязанности и права, установленные Порядком предоставления субсидии.

4.6.1. Агент обязуется:

4.6.1.1. \_\_\_\_\_;

4.6.1.2. \_\_\_\_\_;

4.6.2. Агент вправе:

4.6.2.1. \_\_\_\_\_;

4.6.2.2. \_\_\_\_\_.

## V. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <93>:

-----  
<93> Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

5.2.1. \_\_\_\_\_;

5.2.2. \_\_\_\_\_.

## VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <94>:

-----  
<94> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

6.1.1. \_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_.

## VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <95>.

-----  
<95> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <96> возможно в случаях:

-----

<96> Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон <97> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.

-----  
<97> Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <98> возможно в случаях:

-----  
<98> Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.

7.6.1. реорганизации, ликвидации <99> или прекращения деятельности <100> Получателя;

-----  
<99> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<100> Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель.

7.6.2. Нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Соглашения <101>;

-----  
<101> Предусматривается при наличии в соглашении подпункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. \_\_\_\_\_ <102>.

-----  
<102> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами) <103>:

-----  
<103> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

7.8.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. \_\_\_\_\_ <104>.

-----  
<104> Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения <105>;

-----  
<105> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе «Электронный бюджет».

7.9.2. бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру  
двух, трех <2>  
для каждой из Сторон <106>.

-----  
<106> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

### VIII. Платежные реквизиты сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

### IX. Подписи сторон

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии)) законного представителя Получателя) <107>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <2>
--	---	---

_____ (подпись) / _____ (ФИО)  МП.	_____ (подпись) / _____ (ФИО)  МП.	_____ (подпись) / _____ (ФИО)  МП.
--	--	--

-----

<107> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 1  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам  
Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
затрат, источником финансового обеспечения которых является  
Субсидия

		КОДЫ
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование Главного распорядителя		
Наименование структурного элемента государственной программы Республики Мордовия		
(национального проекта программы) <2>	по БК <2>	

Единица измерения: руб. (с  
точностью до второго знака  
после запятой)

по ОКЕИ

383

*Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения  
которых является Субсидия*

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода вания Субсидии и <3>	Сумма				
			ИТОГ о	в том числе: <4>:			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100						
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	X					
подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия	0120						
Поступило средств, всего:	0200	X					
в том числе: из республиканского бюджета Республики Мордовия	0210	X					
из них: возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторская задолженность прошлых лет)	0220	X					
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						

возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222						
проценты по депозитам, предоставленным займам <5>	0230						
иные доходы в форме штрафов, пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия	0240						
Выплаты по расходам, всего: <6>	0300						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310						
из них: налог на доходы физических лиц	0311						
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам	0330						
закупка работ и услуг, всего:	0340						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0342						

Закупка непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360						
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме Субсидии <7>	0370						
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <7>	0380						
иные выплаты, всего:	0390						

из них:							
Возвращено в республиканский бюджет Республики Мордовия, всего:	0400	X					
в том числе: израсходовано не по целевому назначению	0410	X					
в результате применения штрафных санкций	0420	X					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	X					
в том числе: требуется направление на те же цели	0510	X					
подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия	0520	X					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения Субсидии на депозитах	0550	X					

-----  
 <1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов

государственной программы Республики Мордовия результатов национального проекта (программы)). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<4> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием Субсидии ежеквартально.

<5> Заполняется в случае, если Порядком предоставления Субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<6> Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Порядком предоставления Субсидии.

<7> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

*Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <8>*

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода субсидии <3>	Сумма				
			ито го	в том числе: <4>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <6>	0600						
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						

по закупкам работ и услуг, всего:	0640								
из них:									
по закупкам непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам Субсидии	0670								
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество	0680								

юридического лица							
по иным выплатам, всего:	0690						
из них:							

-----  
<8> Формируется по решению Главного распорядителя.

*Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах <9>*

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода Субсидии и <3>	Сумма				
			итого	в том числе: <4>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств Субсидии размещенных на депозитных счетах на начало года	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе: в том числе возврат суммы депозита	0711						
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета	0730						

средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:							
из них: средств Субсидии	0731						
Проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740						
Справочно: средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату	0750						
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

<9> Раздел 3 формируется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

*Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки <10>*

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходован ия Субсидии <4>	Сумма				
			Итого	в том числе: <5>			
				на 20__	на 20__	на 20__	на 20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: <6>	03000						

в том числе: выплаты заработной платы персоналу	03100						
взносы на обязательное социальное страхование	03200						
иные выплаты физическим лицам	03300						
закупки работ и услуг, всего:	03400						
из них:							
закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное	03600						

страхование, всего:							
из них:							
иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <11>							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	03810						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	03820						

Руководитель  
(уполномоченное лицо)  
Получателя \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<10> Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<11> Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения Субсидии на депозитах.

Приложение № 2  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### **Перечень документов, представляемых для получения Субсидии**

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).

3. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации <1>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих

своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <2>; копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <3>.

4. Иные документы по решению Главного распорядителя: <4>

4.1. \_\_\_\_\_;

4.2. \_\_\_\_\_.

-----  
<1> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (неполученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии . Указываются иные конкретные документы.



Приложение № 3  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
Субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_ к Соглашению  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**ПЛАН-ГРАФИК**  
**перечисления Субсидии**  
(Изменения в план-график перечисления Субсидии )

		КОДЫ
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование Главного распорядителя		
Наименование структурного элемента государственной программы Республики Мордовия (национального проекта (программы)) <2>	по БК <2>	
Вид документа	(первичный - "0", уточненный "1", "2", "...") <3>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)	по ОКЕИ	383

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации республиканского бюджета Республики Мордовия				Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>	
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи		вида расходов	не ранее (дд.мм.гггг.)		не позднее (дд.мм.гггг.)
				программной (непрограммной) статьи	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
								Всего	

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Республики Мордовия (результатов национального проекта (программы)). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 4  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
Субсидий (за исключением грантов в  
форме субсидий) юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а  
также физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

**ЗНАЧЕНИЯ**  
результатов предоставления Субсидии

		КОДЫ
Наименование Получателя		ИНН <1>
Наименование Главного распорядителя		
Наименование структурного элемента государственной программы Республики Мордовия (национального проекта (программы)) <2>		по БК <2>
Вид документа		
(первичный - "0", уточненный "1", "2", "...") <3>		

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <7>							
наименование	код по БК	тип <5>	наименование <6>	наименование	по ОК ЕИ		на ____ 20__		на ____ 20__		на ____ 20__		на ____ 20__	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
						0100								
			в том числе: <8>											
						0200								
			в том числе: <8>											

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Республики Мордовия (национального проекта (программы)). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов республиканского бюджета Республики Мордовия).

<5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в

соответствии с типами Субсидии, результатов предоставления Субсидии, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н (далее - Перечень типов).

<6> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования характеристик (при наличии в Порядке предоставления субсидии информации о характеристиках).

<7> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения соглашения.

<8> Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 5  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

Рекомендуемый образец

### ЦЕЛЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ

				КОДЫ
Наименование Получателя	_____	ИНН <1>		
Наименование Главного распорядителя	_____			
Наименование структурного элемента государственной программы Республики Мордовия (национального проекта (программы)) <2>	_____	по БК <2>		
Вид документа	_____			
	(первичный - "0", уточненный "1", "2", "...") <3>			

Наименование показателя	Единица измерения		Код строки	Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
	наименование	код по ОКЕИ			
1	2	3	4	5	6
			0100		

			0200		

-----  
<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидии предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Республики Мордовия (результатов национального проекта (программы)). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "...").

Приложение № 6  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

### ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления Субсидии  
по состоянию на 1 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя	ИНН <1>	
Наименование Главного распорядителя		
Наименование структурного элемента государственной программы Республики Мордовия (национального проекта (программы)) <2>	по БК <2>	
	Номер Соглашения <3>	
	Дата Соглашения <3>	
Вид документа		

---

(первичный - "0",  
 уточненный "1", "2", "...")  
<4>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака  
 после запятой) по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления  
 Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <5>		Результат предоставления Субсидии <5>		Единица измерения <5>		Код строки	Плановые значения <6>		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <7>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <12>
										на отчетную дату <8>		отклонения от планового значения		причина отклонения <9>				
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ	7	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	10	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	В процентах (гр. 13 / гр. 8)	код	наименование	обязательства <10>	денежных обязательств <11>	19
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
Всего:										Всего:								



«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  
-----

<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы (результатов регионального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<3> Указываются реквизиты Соглашения.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<5> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленном в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения на отчетный финансовый год.

<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения.

<10> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<13> Раздел 2 формируется Главным распорядителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.



1	2	3	4	5	6	7	8
				0100			
				0200			

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Получателя \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
<1> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Республики Мордовия (результатов национального проекта (программы)). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "...").

<4> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

Приложение № 8  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

Приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению  
от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Приложение № \_\_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

**ОТЧЕТ,**  
**об осуществлении расходов, источником финансового**  
**обеспечения которых является Субсидия**  
на «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. <1>

		КОДЫ
	Дата	
Наименование Получателя	ИНН <2>	
Наименование Главного распорядителя		
Наименование структурного элемента государственной программы Республики Мордовия (национального проекта (программы)) <2>	по БК <3>	
	Номер Соглашен ия <4>	
	Дата Соглашен ия <4>	
Периодичность: квартальная; годовая		



использовании которой принято								
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230							
иные доходы в форме штрафов, пеней по обязательства, источником финансового обеспечения которых являлась Субсидия	0240							
Выплаты по расходам, всего:	0300							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310							
из них: налог на доходы физических лиц	0311							
выплаты персоналу	0312							
взносы на обязательное социальное страхование <8>	0320							
из них:								
иные выплаты физическим лицам <9>	0330							
закупка работ и услуг, всего: <10>	0340							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341							
из них:								
налог на добавленную стоимость <11>	0342							

закупка непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351							
из них:								
налог на добавленную стоимость <11>	0352							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: <12>	0360							
из них:								
предоставление Субсидии иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего:	0390							
из них:								
Возвращено в республиканский бюджет	0400	X						

Республики Мордовия, всего:								
в том числе: израсходовано не по целевому назначению	0410	X						
в результате применения штрафных санкций	0420	X						
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	X						
в том числе: требуется направление на те же цели	0510	X						
подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия	0520	X						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <13>	0550	X						

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов государственной программы Республики Мордовия (результатов национального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов республиканского бюджета Республики Мордовия.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> Коды направлений расходования Субсидии в графе 3 отчета должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<6> Показатель формируется в случае, если Соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

<7> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.



в том числе: по выплатам заработной платы персоналу <18>	0610								
по взносам на обязательное социальное страхование <19>	0620								
по иным выплатам физическим лицам <20>	0630								
по закупкам работ и услуг, всего: <21>	0640								
из них:									
по закупкам непроизводственных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								

по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

<14> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения) или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<15> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<16> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<17> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<18> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<19> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<20> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

**Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах <22>**

Наименование показателя	Код строки	Код направления расходов Субсидии <5>	Сумма			
			объем размещенных на депозитных счетах		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану <6>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 6 / гр. 4) x 100%
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	X				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе:	0711					
в том числе возврат суммы депозита						
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них: средств Субсидии	0731					
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					



закупки работ и услуг, всего: <10>	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							
из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <24>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Порядком	08100	X						

предоставления субсидии, %								
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	08200	X						

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Получателя \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

Исполнитель \_\_\_\_\_

должность

подпись

расшифровка подписи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----

<23> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 настоящего отчета.

<24> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 9  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя  
или физического лица

### ПРЕТЕНЗИЯ

**о невыполнении обязательств соглашения (договора)  
о предоставлении из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидий  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_  
наименование Главного распорядителя

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и  
\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия Субсидии № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_

не исполнены/исполнены не  
в полном объеме  
/исполнены/с нарушением срока

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о необходимости устранения Получателем указанных нарушений в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента: подписания Главным распорядителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа <3>.

Руководитель  
(уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
наименование Главного распорядителя      подпись      фамилия, инициалы

-----  
<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 10  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидии (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя  
или физического лица

**ТРЕБОВАНИЕ**  
**об уплате штрафных санкций**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_  
наименование Главного распорядителя  
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено Соглашение (договор) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия Субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № \_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;
- 2) \_\_\_\_\_ в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Однако указанные обязательства Получателем \_\_\_\_\_.

не исполнены/исполнены не  
в полном объеме/исполнены  
с нарушением срока

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в приложении к настоящему Требованию в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего Требования в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <2>;  
 получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа <3>.

Руководитель  
 (уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_ /  
 наименование Главного распорядителя

\_\_\_\_\_ /  
 подпись

\_\_\_\_\_ /  
 фамилия, инициалы

-----  
 <1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<3> Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

Приложение  
к Требованию об уплате  
штрафных санкций

**РАСЧЕТ**  
**размера штрафных санкций**

№ п/п	Наименование результата (показателя) <4>	Наименование проекта (мероприятия) <5>	Единица измерения		Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии (тыс. руб.)	Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
			наименование	код по ОКЕИ				К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель  
(уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
наименование Главного распорядителя                      подпись                      фамилия, инициалы

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
должность                      подпись                      фамилия, инициалы

-----

<4> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<5> Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных проектов (мероприятий).

<6> Заполняется при необходимости, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 11  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия  
субсидий (за исключением  
грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам,  
индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

**Акт**  
**об исполнении обязательств по Соглашению (договору)**  
**о предоставлении из республиканского бюджета**  
**Республики Мордовия субсидий (за исключением грантов в форме субсидий)**  
**юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также**  
**физическим лицам**

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года № \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата подписания акта

№ \_\_\_\_\_  
номер акта

\_\_\_\_\_  
наименование исполнительного органа Республики Мордовия,  
государственного органа Республики Мордовия или организации,  
осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации  
функции главного распорядителя бюджетных средств

которому как получателю средств республиканского бюджета Республики  
Мордовия доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

\_\_\_\_\_  
наименование Субсидии  
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

\_\_\_\_\_  
наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
уполномоченного на подписание соглашения (договора)

действующего на основании \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
реквизиты правового акта об утверждении положения  
об исполнительном органе Республики Мордовия,  
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия

И \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_,

наименование должности, а также  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя,  
или уполномоченного им лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя  
или физического лица

действующего на основании \_\_\_\_\_,

реквизиты учредительного документа юридического  
лица, свидетельства о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя, доверенности  
(при наличии)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

1. По Соглашению (договору) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <1>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <2>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

сумма цифрами

сумма прописью

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <2>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек.

сумма цифрами

сумма прописью

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек используются

сумма цифрами

сумма прописью

на цели, установленные в разделе I Соглашения <4>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <2> средства Субсидии в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек

(сумма цифрами)

(сумма прописью)





действующего на основании \_\_\_\_\_

реквизиты правового акта об утверждении положения  
об исполнительном органе Республики Мордовия,  
приказа или иного документа, удостоверяющего  
полномочия

и \_\_\_\_\_

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя  
или физического лица

действующего на основании \_\_\_\_\_

реквизиты учредительного документа юридического  
лица, свидетельства о государственной регистрации  
индивидуального предпринимателя, доверенности  
(при наличии)

с согласия законного представителя \_\_\_\_\_ <1>,

фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, являющегося законным  
представителем Получателя

<2>, именуемый в дальнейшем Агент,

наименование иного юридического лица

в лице \_\_\_\_\_

наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
руководителя Агента или уполномоченного им лица

действующего на основании \_\_\_\_\_

реквизиты учредительного документа Агента,  
доверенности, приказа или иного документа,  
удостоверяющего полномочия

далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения (договора) о предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия ) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения: <3>

1.1. в преамбуле:

1.1.1. \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. \_\_\_\_\_ ;

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1.1. \_\_\_\_\_ »;

1.2.2. пункт 1.1.3. изложить в следующей редакции:

«1.1.3. \_\_\_\_\_ »;

1.2.3. пункт 1.1.4. изложить в следующей редакции:

«1.1.4. \_\_\_\_\_ »;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей  
сумма цифрами                      сумма прописью  
 \_\_\_\_\_ копеек, в том числе:»;

1.3.2. абзац \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 изложить в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек  
сумма цифрами                      сумма прописью  
 по коду БК \_\_\_\_\_ ;»;  
код БК

1.3.3. абзац \_\_\_\_\_ пункта 2.1.2 изложить в следующей редакции:

«в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_  
сумма цифрами                      сумма прописью  
 копеек;»;

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления Субсидии »:

1.4.1. пункт 3.1.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;»;

1.4.2. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов:»;

1.4.3. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на возмещение \_\_\_\_\_  
затрат/недополученных доходов  
 при представлении Главному распорядителю \_\_\_\_\_  
Получателем, Агентом  
 документов, подтверждающих \_\_\_\_\_,  
фактически произведенные затраты/недополученные доходы

на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов, определенных в приложении № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

1.4.4. пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_ ;»;  
наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации,  
 кредитной организации

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку представляемых \_\_\_\_\_  
Получателем, Агентом  
 документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_ настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядком предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от \_\_\_\_\_ ;»;  
Получателя, Агента

1.5.2. пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. утверждать Сведения, в том числе с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня со дня их получения от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;»;

1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.6.1. \_\_\_\_\_;

1.6.2. \_\_\_\_\_.

1.7. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

### «VIII. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:»;

1.8. приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. дополнить приложением № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. внести изменения в приложение № \_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения <5>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

(двух, трех) <2>

5.3. \_\_\_\_\_

<7>.

## 6. ПОДПИСИ СТОРОН

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии)) законного представителя Получателя) <8>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <2>
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)
МП.	МП.	МП.

<1> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии Получателю предусмотрено участие иного юридического лица.

<3> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<4> Указываются конкретные положения Соглашения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<6> Пункт 5.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

<8> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 13  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидий  
(за исключением грантов в  
форме субсидий) юридическим  
лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

---

наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя  
или физического лица

### УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений Соглашения (договора)  
о предоставлении из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидий (за исключением грантов в форме субсидий)  
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_  
в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_  
наименование Главного распорядителя

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и

---

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено Соглашение (договор) о  
предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий  
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения Главный распорядитель вправе в  
одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

---

(причина изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель уведомляет Получателя  
о том, что:

в абзаце \_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 слова «по коду БК \_\_\_\_\_» следует читать  
(код БК)

словами «по коду БК \_\_\_\_\_».  
(код БК)

В разделе VIII «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты Главного распорядителя излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты:

»;

Соглашение считается измененным с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <1>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <2>.

Руководитель  
(уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
наименование Главного распорядителя      подпись      фамилия, инициалы

-----  
<1> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 14  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидий (за  
исключением грантов в форме  
субсидий) юридическим лицам,  
индивидуальным предпринимателям, а  
также физическим лицам

Дополнительное соглашение  
о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий (за  
исключением грантов в форме субсидий) юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

г. Саранск

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата заключения соглашения (договора)

№ \_\_\_\_\_  
номер соглашения (договора)

\_\_\_\_\_  
наименование исполнительного органа Республики Мордовия,  
государственного органа Республики Мордовия или организации,  
осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции  
главного распорядителя бюджетных средств которому как получателю средств республиканского  
бюджета Республики Мордовия доведены лимиты бюджетных обязательств

на предоставление \_\_\_\_\_  
наименование Субсидии

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

\_\_\_\_\_  
наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица,  
уполномоченного на подписание соглашения (договора)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
реквизиты правового акта об утверждении положения  
об исполнительном органе Республики Мордовия,  
приказа или иного документа, удостоверяющего  
полномочия

И \_\_\_\_\_  
наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя или физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)  
лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя



2.4. Получатель в течение \_\_\_ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей \_\_\_\_\_ копеек <4>;  
сумма цифрами                      сумма прописью

2.5. \_\_\_\_\_ <5>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_ Соглашения <6>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего дополнительного соглашения <7>;

6.2. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>;  
(двух, трех) <2>

6.3. \_\_\_\_\_ <9>.

7. Платежные реквизиты Сторон <10>

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя
ОГРН, ОКТМО	ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Полное и сокращенное (при наличии) наименования Главного распорядителя	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии)) законного представителя Получателя) <11>	Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента <2>
--	--	--

/	/	/
<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>	<i>(подпись)</i>
<i>(ФИО)</i>	<i>(ФИО)</i>	<i>(ФИО)</i>
МП.	МП.	МП.

<1> Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

<2> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии Получателю предусмотрено участие иного юридического лица.

<3> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов республиканского бюджета Республики Мордовия, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<4> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.

<5> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<6> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<7> Пункт 6.1 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<8> Пункт 6.2 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<9> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<10> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

<11> Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 15  
к Типовой форме соглашения  
(договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета  
Республики Мордовия субсидий  
(за исключением грантов в  
форме субсидий) юридическим  
лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также  
физическим лицам

\_\_\_\_\_  
наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (при наличии)  
индивидуального предпринимателя  
или физического лица

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

о расторжении Соглашения (договора) о предоставлении  
из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий (за  
исключением грантов в форме субсидий) юридическим лицам, индивидуальным  
предпринимателям, а также физическим лицам

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ в одностороннем порядке

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_  
наименование Главного распорядителя

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и \_\_\_\_\_  
наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (при  
наличии)  
индивидуального предпринимателя  
или  
физического лица

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено Соглашение (договор) о  
предоставлении из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий  
юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим  
лицам № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) \_\_\_\_\_ Соглашения Получатель должен был  
исполнить следующие обязательства: \_\_\_\_\_ <1>, однако  
указанные обязательства Получателем не исполнены <2>.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе в  
одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

\_\_\_\_\_  
причина расторжения Соглашения

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель извещает Получателя, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта(ов) \_\_\_\_\_

указываются конкретные структурные единицы

наименование Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета  
Республики Мордовия

утвержденных \_\_\_\_\_

реквизиты правового акта Республики Мордовия

и пунктом \_\_\_\_\_ <3> Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» <4>;

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <5>.

Руководитель

(уполномоченное лицо):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
наименование Главного распорядителя

подпись

\_\_\_\_\_ /  
фамилия, инициалы

-----  
<1> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

<2> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

<3> Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

<4> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.