



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2026

№ 400

г. Саранск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Республики Мордовия от 8 декабря
2014 г. № 595

Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 8 декабря 2014 г. № 595 «О межведомственном взаимодействии органов государственной власти Республики Мордовия в сфере социального обслуживания» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 5 июля 2017 г. № 392, от 26 февраля 2018 г. № 85, от 8 февраля 2019 г. № 60, от 26 августа 2019 г. № 357, от 24 сентября 2024 г. № 679) следующие изменения:

1) в пункте 1:

в абзаце четвертом слова «Республике Мордовия.» заменить словами «Республике Мордовия;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок межведомственного взаимодействия между организациями социального обслуживания и медицинскими организациями в рамках сопровождения граждан, нуждающихся в уходе, от выписки из больницы до получения помощи на дому.»;

2) дополнить Порядком межведомственного взаимодействия между организациями социального обслуживания и медицинскими организациями в рамках сопровождения граждан, нуждающихся в уходе, от выписки из больницы до получения помощи на дому следующего содержания:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 28 апреля 2026 г. №400

Порядок

межведомственного взаимодействия между организациями
социального обслуживания и медицинскими организациями
в рамках сопровождения граждан, нуждающихся в уходе,
от выписки из больницы до получения помощи на дому

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм межведомственного взаимодействия медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Мордовия, организаций социального обслуживания населения Республики Мордовия, подведомственных Министерству социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия, в рамках сопровождения граждан, нуждающихся в уходе, от выписки из больницы до получения помощи на дому (далее – межведомственное взаимодействие).

2. Межведомственное взаимодействие осуществляется в рамках проекта «Маршрут заботы: бесшовное сопровождение людей, нуждающихся в уходе, от выписки из больницы до получения помощи на дому», реализуемого Благотворительным фондом помощи пожилым людям и инвалидам «Старость в радость» на территории Республики Мордовия.

3. Объектом межведомственного взаимодействия в рамках сопровождения граждан, нуждающихся в уходе, от выписки из больницы до получения помощи на дому являются граждане старше 18 лет, нуждающиеся в уходе и иной социальной помощи, завершившие получение медицинской помощи в медицинской организации и выписанные на домашний режим.

4. Участниками межведомственного взаимодействия являются:

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Мордовия «Мордовская республиканская центральная клиническая больница», подведомственное Министерству здравоохранения Республики Мордовия (далее – медицинская организация);

Государственное бюджетное учреждение Республики Мордовия «Комплексный центр социального обслуживания по г.о. Саранск» (далее – организация социального обслуживания населения).

5. Межведомственное взаимодействие осуществляется в части обмена между медицинской организацией и организацией социального обслуживания (далее – участники межведомственного взаимодействия) информацией о гражданах, находящихся на стационарном лечении в медицинской организации, для возможного предоставления социального обслуживания, в том числе долговременного ухода и социального сопровождения.

6. Обмен информацией между участниками межведомственного взаимодействия осуществляется по защищенному каналу передачи через выделенный ресурс в буферной зоне.

Порядок межведомственного взаимодействия между медицинской организацией и организацией социального обслуживания утверждается совместным приказом Министерства здравоохранения Республики Мордовия и Министерства социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия и определяет формат информационного обмена, используемые информационные системы, журналирование процессов информационного обмена; мероприятия по защите информации и др.

7. Организация социального обслуживания:

назначает лицо, ответственное за обеспечение межведомственного взаимодействия (далее – ответственное лицо от организации социального обслуживания);

информирует граждан, потенциально нуждающихся в социальной помощи, их законных представителей, родственников, лиц, осуществляющих уход за ними, о возможности получения социальной помощи;

обеспечивает выдачу технических средств реабилитации выявленному гражданину с учетом его потребностей и согласия;

обучает родственников или лиц, осуществляющих уход за гражданином, в школе родственного ухода;

предоставляет социальные услуги в форме социального обслуживания на дому или полустационарной форме гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании.

8. Ответственное лицо от организации социального обслуживания:

осуществляет взаимодействие с гражданином, потенциально нуждающимся в социальной помощи, его законным представителем, родственником, лицом, осуществляющих уход за ним, о возможности получения социального обслуживания, в том числе в социальных услугах по уходу;

обеспечивает в случае необходимости граждан, потенциально нуждающихся в социальной помощи, техническими средствами реабилитации в период их нахождения в медицинской организации и после завершения лечения;

передает сведения в региональный координационный центр с согласия гражданина, потенциально нуждающегося в социальной помощи, его законного представителя, родственников, лиц, осуществляющих уход за ним, о необходимости признания его в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу;

оказывает содействие в обучении родственников или лиц, осуществляющих уход, в школах родственного ухода, получении гражданином технических средств реабилитации из пункта проката технических средств реабилитации, а также социальных услуг в случае необходимости;

ведет учет сведений, полученных от медицинской организации, а также проводит анализ результатов межведомственного взаимодействия в отношении граждан, выписанных из больницы;

составляет маршрутный лист по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

передает копию маршрутного листа гражданину и/или лицу, осуществляющему уход.

9. Медицинская организация:

назначает ответственное лицо за обеспечение межведомственного взаимодействия (далее – ответственное лицо от медицинской организации);

принимает участие в составлении маршрутного листа по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку по вопросам, относящимся к компетенции медицинской организации;

формирует медицинские рекомендации, необходимые для организации социального ухода, использования технических средств реабилитации, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

10. Ответственное лицо от медицинской организации:

выявляет граждан, потенциально нуждающихся в социальной помощи, из числа пациентов, поступивших в медицинскую организацию по результатам проведения оценки по шкале реабилитационной маршрутизации;

информирует граждан, потенциально нуждающихся в помощи, их законных представителей, родственников, лиц, осуществляющих уход за ними, о возможности получения консультации специалистов учреждения социальной защиты;

передает медицинские рекомендации, необходимые для организации социального ухода, использования технических средств реабилитации, согласно приложению 2 к настоящему Порядку в день выписки из стационара по защищенному каналу передачи через выделенный ресурс в буферной зоне;

выдает гражданину, потенциально нуждающемуся в социальной помощи, медицинские рекомендации, необходимые для организации социального ухода, использования технических средств реабилитации, согласно приложению 2 к настоящему Порядку в день выписки;

принимает участие в составлении маршрутного листа;

ведет учет сведений, переданных в организацию социального обслуживания.

Приложение 1
к Порядку межведомственного
взаимодействия между
организациями социального
обслуживания и медицинскими
организациями в рамках
сопровождения граждан,
нуждающихся в уходе, от выписки
из больницы до получения
помощи на дому

Маршрутный лист

1. Общие сведения

Ф.И.О. гражданина, нуждающегося в уходе	
Дата рождения	
Место проживания	
Контактное лицо семьи / лица, осуществляющего уход	
Телефон / e-mail	
Группа инвалидности	
Социальный куратор	
Дата составления	

2. Чек-лист по направлениям социальной и медицинской помощи

№ п/п	Направление / мера поддержки	Рекомендовано	Получено/реализовано	Комментарий/примечание
1	Обучение родственников / лица, осуществляющего уход, в школе родственного ухода	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Включение членов семьи в сообщество ухаживающих родственников	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Оценка потребности и обеспечение техническими средствами реабилитации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Оценка потребности и обеспечение	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

№ п/п	Направление / мера поддержки	Рекомендовано	Получено/ реализовано	Комментарий/ примечание
	стартовым набором заботы (подгузники, пеленки, средства гигиены)			
5	Направление для решения вопроса о признании нуждающимся в социальном обслуживании	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	Направление для решения вопроса нуждаемости в системе долговременного ухода (СДУ)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	Направление для решения вопроса нуждаемости в стационарном социальном обслуживании	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	Медицинский патронаж на дому (учреждение/специалисты)*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	Паллиативная помощь (медицинская организация)* / признание нуждающимся в социальном обслуживании	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	Социальные выплаты, льготы, компенсации	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	Психологическая / эмоциональная поддержка семьи	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	Дополнительные меры (указать какие)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3. Контроль и динамика

Этап	Ответственный	Дата начала	Дата завершения	Комментарий / результат
Первичная оценка потребностей				
Составление маршрута				

Этап	Ответственный	Дата начала	Дата завершения	Комментарий / результат
Реализация мер				
Контроль выполнения / корректировка				

Рекомендуемый перечень ТСР: _____

Ознакомлен с маршрутным листом _____ / _____ /

Дата _____

Социальный куратор: _____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)

Специалист медицинской организации: _____
(должность)

_____ / _____ /
(Ф.И.О.) (подпись)

* Информация заполняется ответственным лицом от медицинской организации.

Приложение 2
к Порядку межведомственного
взаимодействия между организациями
социального обслуживания и
медицинскими организациями в рамках
сопровождения граждан, нуждающихся
в уходе, от выписки из больницы
до получения помощи на дому

Медицинские рекомендации,
необходимые для организации ухода, использования технических средств реабилитации

№ п/п	Рекомендации			
1	Поддержка питания	стандартная диета	набор продуктов	пример меню на день
		диета с механическим и химическим щажением	набор продуктов	ограничения, пример меню на день
		диета с повышенным количеством белка	набор продуктов и смесей	ограничения, пример меню на день
		диета с пониженным количеством белка	набор продуктов	ограничения, пример меню на день
		диета с пониженной калорийностью	набор продуктов	ограничения, пример меню на день
		диета с повышенной калорийностью	набор продуктов и смесей	ограничения, пример меню на день
		зондовое питание	набор продуктов и смесей	ограничения, пример меню на день
2	Поддержка мобильности	позиционирование в положении лежа	частота, кратность, ТСР	
		позиционирование в положении сидя	частота, кратность, ТСР	
		передвижение в пределах комнаты	частота, кратность, ТСР	
		передвижение в пределах здания	частота, кратность, ТСР	
		сопровождение в медучреждение	частота, кратность, ТСР	
3	Поддержка гигиены	опорожнение мешка для сбора мочи (у пациентов с цистостомой)	частота, кратность	
		опорожнение мешка для сбора кала (у пациентов с колостомой)		

№ п/п	Рекомендации			
		обработка кожных покровов в месте наложения стомы		
		обработка кожных покровов в местах естественных складок		
4	Поддержка здоровья	лекарственные препараты (заполнение в ручную из списка)	кратность, время приема, продолжительность курса	
		мониторинг жизненно важных показателей	артериальное давление	продолжительность мониторинга, кратность, допустимые пределы и отклонения
			частота сердечных сокращений	
			уровень кислорода в крови (сатурация)	
			вес тела	
			частота дыхательных движений	
	наблюдение врачей специалистов	кратность посещения		
5	Поддержка социального функционирования	помощь в организации поддержания физической активности	комплекс упражнений, соответствующих физическому состоянию пациента	кратность, частота, продолжительность выполнения
		помощь в организации поддержания когнитивных функций	когнитивный тренинг, доступный для выполнения	кратность, частота, продолжительность выполнения

».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 30 июня 2027 года.

**Председатель Правительства
Республики Мордовия**



Б. ЭМЕЕВ