



# УКАЗ

## ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

### **О внесении изменений в Указ Главы Республики Мордовия от 29 декабря 2021 г. № 418-УГ**

1. Внести в Указ Главы Республики Мордовия от 29 декабря 2021 г. № 418-УГ «О Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия» (с изменениями, внесенными указами Главы Республики Мордовия от 24 августа 2022 г. № 232-УГ, от 13 октября 2022 г. № 283-УГ, от 16 февраля 2023 г. № 46-УГ, от 28 июня 2023 г. № 183-УГ, от 21 ноября 2023 г. № 338-УГ, от 16 апреля 2024 г. № 99-УГ, от 25 июня 2024 г. № 157-УГ, от 3 июля 2024 г. № 169-УГ, от 16 августа 2024 г. № 207-УГ, от 23 декабря 2024 г. № 341-УГ, от 16 января 2025 г. № 11-УГ, от 22 апреля 2025 г. № 174-УГ) следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия;

Положение о рабочей группе по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия;

состав Комитета по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия;

состав рабочей группы по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия.»;

2) в Положении о Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия:

в пункте 5:

в подпункте 10 слова «государственной власти» исключить;

подпункт 21 изложить в следующей редакции:

«21) рассматривает обращения (по вопросам инвестиционной и

предпринимательской деятельности) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, по которым по результатам повторного рассмотрения исполнителями была получена низкая оценка удовлетворенности от субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, а также для решения которых необходимо привлечение нескольких исполнителей и (или) восстановление или защита прав, свобод или иных законных интересов субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;»;

дополнить подпунктами 22 и 23 следующего содержания:

«22) определяет куратора инвестиционного проекта, реализуемого на территории Республики Мордовия, из числа руководителей органов исполнительной власти Республики Мордовия в соответствии с отраслевой принадлежностью или глав муниципальных образований в Республике Мордовия, на территории которых реализуется инвестиционный проект, по согласованию с указанными должностными лицами;

23) рассматривает иные вопросы, касающиеся реализации инвестиционной политики Республики Мордовия.»;

в пункте 6:

в абзаце четвертом слова «государственной власти» исключить;

в абзаце пятом слова «государственной власти» исключить;

в абзаце шестом слова «государственной власти» исключить;

в абзаце седьмом слова «органов местного самоуправления» заменить словами «органов местного самоуправления;»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«создавать из числа своих членов, а также из числа привлеченных к работе специалистов, не входящих в состав Комитета, рабочие группы и определять направление их деятельности.»;

дополнить пунктом 16.1 следующего содержания:

«16.1. При Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия создается рабочая группа по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности.»;

3) в составе Комитета по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия:

наименование должности Эмеева Батыра Эмеевича изложить в следующей редакции: «Председатель Правительства Республики Мордовия, председатель Комитета»;

наименование должности Быкова Владимира Викторовича изложить в следующей редакции: «глава городского округа Саранск (по согласованию)»;

включить в состав Комитета Волкова Петра Леонидовича — генерального директора АУ «Технопарк-Мордовия» (по согласованию);

исключить из состава Комитета Новихина А.С.;

4) дополнить Положением о рабочей группе по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия следующего содержания:

**«УТВЕРЖДЕНО**  
Указом Главы  
Республики Мордовия  
от 27 августа 2025 г. № 319 -УГ

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о рабочей группе по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования рабочей группы по рассмотрению обращений (по вопросам инвестиционной и предпринимательской деятельности) субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия (далее – рабочая группа), задачи, полномочия, а также порядок ее деятельности.

2. Рабочая группа является коллегиальным постоянно действующим органом, образованным с целью рассмотрения обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и обеспечения межведомственного взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Мордовия, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Республики Мордовия (далее – органы местного самоуправления), институтами развития, ресурсоснабжающими организациями и иными лицами.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Мордовия, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

### **Глава 2. Задачи и полномочия рабочей группы**

4. Основными задачами рабочей группы являются:

1) рассмотрение обращения «консультация» и обращения «помощь», по которым по результатам повторного рассмотрения исполнителем получена неудовлетворительная оценка от субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

2) рассмотрение обращений «проблема», для решения которых необходимо привлечение нескольких исполнителей и (или) восстановление или защита прав, свобод или иных законных интересов субъектов

инвестиционной и предпринимательской деятельности;

3) рассмотрение системных вопросов;

4) рассмотрение причин низкой оценки удовлетворенности ответами на обращения субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности с указанием тематик таких обращений.

5. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

1) ежемесячное утверждение отчета об обращениях субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и доклада о деятельности рабочей группы для представления Главе Республики Мордовия;

2) координация деятельности исполнительных органов Республики Мордовия при рассмотрении обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности;

3) взаимодействие с исполнительными органами Республики Мордовия, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в Республике Мордовия, органами местного самоуправления, институтами развития, ресурсоснабжающими организациями и иными лицами в целях выполнения задач, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

### **Глава 3. Порядок формирования рабочей группы**

6. В состав рабочей группы входят председатель рабочей группы, заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы и иные члены рабочей группы.

7. Состав рабочей группы утверждается указом Главы Республики Мордовия.

### **Глава 4. Функции рабочей группы, членов рабочей группы, порядок организации и обеспечения деятельности рабочей группы**

8. Рабочая группа в целях реализации своих полномочий осуществляет следующие функции:

1) запрашивает в установленном порядке у территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Мордовия, исполнительных органов Республики Мордовия, органов местного самоуправления, институтов развития, ресурсоснабжающих организаций и иных органов (организаций) необходимые материалы и информацию для подготовки ответа на обращения субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

2) приглашает на заседания рабочей группы и привлекает для участия в работе рабочей группы представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в Республике Мордовия,

исполнительных органов Республики Мордовия, органов местного самоуправления, субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, иных органов (организаций), а также экспертов;

3) осуществляет подготовку предложений по решению системных вопросов и повышению оценок удовлетворенности субъекта инвестиционной и предпринимательской деятельности полученным ответом на обращение;

4) направляет по итогам рассмотрения рабочей группой ответы субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности.

9. Формой работы рабочей группы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости по решению председателя рабочей группы или на основании предложения члена рабочей группы.

10. Заседание рабочей группы правомочно, если на нем присутствует больше половины численного состава членов рабочей группы.

11. В случае невозможности присутствия на заседании член рабочей группы обязан известить об этом ответственного секретаря рабочей группы в срок не позднее 2 рабочих дней до даты проведения заседания рабочей группы.

12. По решению председателя рабочей группы заседания рабочей группы могут проводиться в заочной форме.

13. Заочное голосование проводится путем заполнения опросного листа членами рабочей группы, направленного в их адрес по электронной почте или иным способом не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения заседания рабочей группы ответственным секретарем рабочей группы.

Опросный лист должен содержать:

1) вопросы повестки заседания рабочей группы;

2) проект решения по каждому вопросу повестки заседания рабочей группы;

3) основные позиции голосования («за», «против») с описанием техники заполнения соответствующей позиции голосования (подчеркнуть, зачеркнуть и (или) иное);

4) указание на необходимость подписания опросного листа членом рабочей группы;

5) дату, время и способ представления заполненного опросного листа ответственному секретарю рабочей группы;

6) раздел «Особое мнение».

Члены рабочей группы, направившие ответственному секретарю рабочей группы в установленный срок заполненные и подписанные опросные листы, считаются принявшими участие в голосовании.

14. Председатель рабочей группы:

1) осуществляет руководство деятельностью рабочей группы;

2) назначает дату проведения заседания рабочей группы;

3) утверждает повестку заседания рабочей группы;

4) определяет порядок ведения заседания рабочей группы;

5) подписывает протокол заседания рабочей группы;

6) ежеквартально направляет Главе Республики Мордовия отчет о

сообщениях субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности и доклад о деятельности рабочей группы;

7) организует контроль за исполнением решений, принятых на заседании рабочей группы.

15. Заместитель председателя рабочей группы осуществляет функции председателя рабочей группы в случае его отсутствия.

16. Ответственный секретарь рабочей группы:

1) формирует проекты повесток заседаний и протоколы рабочей группы;

2) организует подготовку заседаний рабочей группы и осуществляет подготовку материалов по вопросам, включенным в повестку заседания рабочей группы;

3) ведет документацию рабочей группы, в том числе протокол заседания рабочей группы;

4) не позднее 5 рабочих дней до даты проведения заседания рабочей группы уведомляет членов рабочей группы и участников заседания рабочей группы, в том числе субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности (за исключением случаев, когда председатель рабочей группы принял решение о проведении заседания рабочей группы без участия субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности), о дате, месте, времени и порядке ведения заседания рабочей группы, ознакомления с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании рабочей группы;

5) направляет запросы в исполнительные органы Республики Мордовия, органы местного самоуправления, субъектам инвестиционной и предпринимательской деятельности, органам местного самоуправления, институтам развития, ресурсоснабжающим организациям и иным лицам;

6) обеспечивает своевременное представление участниками заседания рабочей группы материалов и документов для рассмотрения на заседаниях рабочей группы;

7) направляет выписку из протокола заседания рабочей группы субъекту инвестиционной и предпринимательской деятельности, членам рабочей группы и иным лицам, приглашенным на заседание рабочей группы;

8) выполняет поручения председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы;

9) обеспечивает формирование доклада о деятельности рабочей группы.

17. Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, выполняющее функции Единого центра обработки обращений субъектов, обеспечивает внесение информации о решении по обращениям субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности в программное обеспечение механизма обратной связи.

18. Члены рабочей группы вправе:

1) вносить предложения по порядку работы рабочей группы и существу обсуждаемых на заседании рабочей группы вопросов;

2) выступать на заседаниях рабочей группы;

3) направлять предложения председателю рабочей группы о проведении заседания рабочей группы.

19. На основании запроса заместителя председателя рабочей группы члены рабочей группы обеспечивают направление ему информации об исполнении ранее принятых на заседаниях рабочей группы решений в срок, указанный в запросе.

20. Эксперты и иные лица, приглашаемые на заседания рабочей группы, осуществляют аналитическое, экспертное и информационно-консультативное сопровождение деятельности рабочей группы, а также по запросу ответственного секретаря рабочей группы направляют в течение 3 рабочих дней с даты получения запроса материалы и предложения по вопросу повестки заседания рабочей группы в адрес заместителя председателя рабочей группы.

21. В случае если субъект инвестиционной и предпринимательской деятельности удовлетворен решением рабочей группы по своему обращению, обращение считается решенным.

В случае если субъектом инвестиционной и предпринимательской деятельности не представлены возражения по решению рабочей группы по обращению в течение 30 календарных дней с момента направления выписки из протокола заседания рабочей группы, обращение считается решенным.

22. В случае если системный вопрос не решен по итогам заседания рабочей группы, либо решение рабочей группы по системному вопросу не исполнено, либо субъект инвестиционной и предпринимательской деятельности не удовлетворен решением рабочей группы, рассмотрение системного вопроса осуществляется на заседании Комитета по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия.

23. Организационное и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия.»;

5) дополнить составом рабочей группы по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия следующего содержания:

**«УТВЕРЖДЕН**

Указом Главы

Республики Мордовия

от 27 августа 2025 г. № 319 -УГ

### **СОСТАВ**

рабочей группы по рассмотрению обращений субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности при Комитете по улучшению инвестиционного климата в Республике Мордовия

- Юрченкова  
Елена Михайловна — Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Республике Мордовия, председатель рабочей группы
- Горин  
Иван Александрович — Министр экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, заместитель председателя рабочей группы
- Анашкин  
Петр Михайлович — заместитель Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия, ответственный секретарь рабочей группы

#### Члены рабочей группы:

- Арсланбеков  
Камиль Арсланбекович — генеральный директор ООО «Корпорация развития Республики Мордовия» (по согласованию)
- Баулина  
Светлана Никитовна — Министр культуры, национальной политики и архивного дела Республики Мордовия
- Бородин  
Алексей Павлович — директор АНО «Центр развития конкурентоспособности Республики Мордовия» — руководитель Центра поддержки экспорта Республики Мордовия (по согласованию)
- Галиуллин  
Адель Рустамович — Министр лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия
- Голянин  
Александр Александрович — Министр энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Мордовия
- Гришакин  
Алексей Александрович — Министр строительства и архитектуры Республики Мордовия
- Давыдкин  
Александр Михайлович — исполняющий обязанности Министра промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия

- Калачина Елена Николаевна — директор МКК «Фонд поддержки предпринимательства Республики Мордовия» (по согласованию)
- Канаев Сергей Валентинович — исполняющий обязанности Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия
- Князьков Игорь Васильевич — Министр социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия
- Курзаев Виталий Викторович — руководитель АНО «Диалог Регионы» (центр управления региона) (по согласованию)
- Мищенко Андрей Алексеевич — Министр земельных и имущественных отношений Республики Мордовия
- Понедельников Василий Павлович — председатель Государственного комитета по транспорту и дорожному хозяйству Республики Мордовия
- Рязанов Алексей Владимирович — председатель Государственного комитета по тарифам Республики Мордовия
- Санина Наталья Владимировна — Министр цифрового развития и массовых коммуникаций Республики Мордовия».

2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Республики Мордовия

А. ЗДУНОВ

г. Саранск  
27 августа 2025 года  
№ 319-УГ

