



**ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.07.2025

№ 606

г. Саранск

О внесении изменения в Порядок определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия

**Правительство Республики Мордовия постановляет:**

1. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия, утвержденный постановлением Правительства Республики Мордовия от 17 февраля 2022 г. № 156 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2022 г. № 848, от 15 февраля 2024 г. № 139, от 19 августа 2024 г. № 640), изменение,

изложив его в следующей редакции:

**«Утвержден**  
постановлением Правительства  
Республики Мордовия  
от 17 февраля 2022 г. № 156  
(изложен в редакции  
постановления Правительства  
Республики Мордовия  
от 17 июля 2025 г. № 606 )

### **Порядок**

определения объема и условий предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия на иные цели, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия

### **Глава 1. Общие требования**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на иные цели из республиканского бюджета Республики Мордовия государственным бюджетным учреждениям Республики Мордовия, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия (далее соответственно – субсидии, учреждения).

2. Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям в целях реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», Государственной программы Республики Мордовия развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 29 декабря 2023 г. № 794:

- 1) на проведение капитального ремонта объектов государственной собственности;
- 2) на приобретение основных средств (включая сборку установку и монтаж приобретенных основных средств), не включенных в нормативные затраты на выполнение государственного задания;
- 3) на погашение кредиторской задолженности;
- 4) на исполнение судебных решений;
- 5) на реализацию мероприятий, направленных на государственную поддержку аккредитации ветеринарных лабораторий в национальной системе аккредитации регионального проекта «Экспорт продукции АПК Республики Мордовия», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов

федерального проекта «Экспорт продукции АПК», входящего в состав национального проекта «Международная кооперация и экспорт», по следующим направлениям расходования:

реконструкция, капитальный или текущий ремонт здания (помещения) ветеринарной лаборатории, вивария;

модернизация и (или) приобретение оборудования;

приобретение лабораторной мебели;

обучение сотрудников ветеринарной лаборатории;

проведение межлабораторных сличительных испытаний;

возмещение произведенных учреждением начиная с 2019 года затрат, соответствующих абзацам со второго по шестой настоящего подпункта, за счет средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Субсидии на иные цели предоставляются учреждениям в целях реализации Государственной программы Республики Мордовия «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2023 г. № 782 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Комплексное развитие сельских территорий» и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия»:

на приобретение основных средств (включая сборку установку и монтаж приобретенных основных средств), не включенных в нормативные затраты на выполнение государственного задания;

на благоустройство территорий, прилегающих к объектам, расположенных на земельных участках, находящихся в собственности Республики Мордовия.

При предоставлении субсидий в составе понесенных затрат не учитываются затраты на мероприятия, финансовое обеспечение реализации которых осуществляется в рамках выполнения государственного задания учреждениями и (или) за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия, предоставленных учреждениям в соответствии с иными нормативными правовыми актами.

3. Понятие «ветеринарные лаборатории», используемое в настоящем Порядке, означает бюджетные учреждения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия.

4. Целями предоставления субсидий являются:

для субсидий, предусмотренных подпунктами 1 – 4 и абзацем вторым части второй пункта 2 настоящего Порядка, – совершенствование материально-технической базы учреждений;

для субсидий, предусмотренных в подпункте 5 пункта 2 настоящего Порядка, – достижение результатов в рамках реализации мероприятий регионального проекта «Экспорт продукции АПК Республики Мордовия»;

для субсидий, предусмотренных абзацем третьим части второй пункта 2 настоящего Порядка, – сохранение функциональности участка и организация комфортной среды для посетителей учреждений.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия по предоставлению субсидии является Государственный комитет по ветеринарии Республики Мордовия (далее – Главный распорядитель).

## **Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидий**

6. Учреждение на дату принятия решения о предоставлении субсидии должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие на дату подачи заявки на предоставление субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

наличие документов, установленных пунктом 9 настоящего Порядка.

7. Требования, установленные абзацем вторым пункта 6, не применяются в следующих случаях:

предоставление субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения;

предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидация последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации;

погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

предоставление субсидии на реализацию мероприятий, финансируемых из федерального бюджета;

предоставление субсидии на погашение кредиторской задолженности;

исполнение требований невозможно в связи с отсутствием бюджетного финансирования на указанные в пункте 6 настоящего Порядка направления, подтверждаемое нефинансированием запросов предельного объема финансирования расходов.

8. Главный распорядитель запрашивает в рамках межведомственного взаимодействия сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о том, что учреждение не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами. Учреждение вправе представить вышеуказанную информацию по собственной инициативе.

9. Для получения субсидии учреждение представляет Главному распорядителю следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости

предоставления субсидий, включая расчет-обоснование суммы субсидии, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) для субсидий, предусмотренных подпунктом 1 и абзацем вторым подпункта 5 пункта 2 настоящего Порядка:

копию сводного сметного расчета при проведении реконструкции;

перечень объектов и акт обследования объектов, подлежащих капитальному или текущему ремонту;

копию дефектной ведомости, утвержденной руководителем учреждения при проведении капитального или текущего ремонта;

копию сметы, утвержденной руководителем учреждения при проведении капитального или текущего ремонта;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 2 и абзацем второй части пункта 2 настоящего Порядка: информацию о планируемых к приобретению основных средств с указанием наименования и стоимости, подтвержденной коммерческими предложениями от поставщиков (не менее трех);

для субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего Порядка: информацию о кредиторской задолженности в разрезе контрагентов и договоров с приложением копий договоров и документов, подтверждающих затраты (копии накладных и (или) универсальных передаточных документов, актов приема оказанных услуг, выполненных работ);

для субсидии, предусмотренной подпунктом 4 пункта 2 настоящего Порядка: копии судебных решений;

для субсидии, предусмотренной абзацами с третьего по шестой подпункта 5 пункта 2 настоящего Порядка:

копию сводного сметного расчета при проведении модернизации оборудования;

информацию о планируемых к приобретению оборудования, лабораторной мебели и услуг с указанием наименования и стоимости, подтвержденной коммерческими предложениями от поставщиков (не менее трех);

для субсидии, предусмотренной абзацем седьмым подпункта 5 пункта 2 настоящего Порядка: копии документов, подтверждающих произведенные затраты (копии накладных и (или) универсальных передаточных документов, актов приема оказанных услуг, выполненных работ, документы, подтверждающие оплату);

для субсидии, предусмотренной абзацем третьим части второй пункта 2 настоящего Порядка: копию сметы, утвержденной руководителем учреждения при проведении мероприятий по благоустройству территорий.

Представляемые документы должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью.

10. Главный распорядитель рассматривает предоставленные учреждением документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов.

Главный распорядитель информирует учреждение о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии учреждению являются:

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

отсутствие необходимого объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

12. В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить главному распорядителю документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Порядка.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка.

13. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министра финансов Республики Мордовия (далее – соглашение), которое предусматривает:

цели предоставления субсидии с указанием регионального проекта, обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта, государственной программы, в случае если субсидии предоставляются в целях реализации соответствующих программ, проектов;

значения результатов предоставления субсидии;

план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии;

размер субсидии;

сроки (график) перечисления субсидии;

сроки представления отчетности;

порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных соглашением;

основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

основания для досрочного прекращения соглашения по решению Главного распорядителя в одностороннем порядке, в том числе в связи:

с реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией учреждения;

с нарушением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением;

с запретом на расторжение соглашения учреждением в одностороннем

порядке.

Внесение изменений или расторжение соглашения осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения.

В случае если субсидии предоставляются на реализацию мероприятий, софинансируемых из федерального бюджета, заключение соглашений осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Размер субсидий, предоставляемых учреждению на мероприятия, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, составляет 100 процентов.

15. В случае изменения в течение текущего финансового года объема средств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на предоставление субсидий, главный распорядитель принимает соответствующее решение об увеличении (уменьшении) объема предоставления субсидий учреждению.

16. В соответствии с графиком перечисления субсидии, указанном в соглашении, учреждение направляет главному распорядителю заявку о предоставлении субсидии.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193 «Об утверждении Порядка утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств».

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Перечисление субсидий осуществляется на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств.

17. Результатами предоставления субсидии являются:

для субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 2 настоящего Порядка, – объем выполненных работ по состоянию на дату окончания финансового года;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 2 и абзацем вторым части второй пункта 2 настоящего Порядка, – количество приобретенных основных средств;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 2 настоящего

Порядка, – объем погашенной кредиторской задолженности;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 4 пункта 2 настоящего

Порядка, – количество исполненных судебных решений;

для субсидии, предусмотренной подпунктом 5 пункта 2 настоящего

Порядка, – количество внесенных в реестр аккредитованных лиц сведений об аккредитации и (или) расширении области аккредитации в национальной системе аккредитации ветеринарных лабораторий;

для субсидии, предусмотренной абзацем третьим части второй пункта 2 настоящего Порядка, – площадь благоустроенной территории.

18. Предоставление субсидии осуществляется Главным распорядителем в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

### **Глава 3. Требования к отчетности**

19. Учреждение не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным периодом, и по формам, установленным в соглашении, представляет главному распорядителю:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 17 настоящего Порядка;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (в случае, если его предоставление предусмотрено соглашением);

дополнительную отчетность, формы и сроки которой предусмотрены в соглашении (в случае принятия решения главным распорядителем о предоставлении такой отчетности).

20. Периодичность предоставления отчетов, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, определяется в соглашении.

### **Глава 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

21. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться учреждениями в очередном финансовом году на те же цели при наличии потребности в указанных субсидиях в соответствии с решением главного распорядителя в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Республики Мордовия.

Для принятия главным распорядителем решений о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидий, учреждения в срок до 20 января финансового года представляют главному распорядителю информацию о наличии у них неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на

1 января текущего финансового года остатки субсидий, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждений.

Главный распорядитель в срок до 10 февраля текущего финансового года рассматривает представленные учреждениями документы, подтверждающие наличие потребности, и принимает решения о направлении остатков субсидий в текущем финансовом году на те же цели либо об отказе в таком направлении.

Основанием для разрешения использования сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет являются утвержденные главным распорядителем сведения об операциях с целевыми субсидиями, содержащие информацию об остатках субсидий, в отношении которых согласно решению главного распорядителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий, направленные учреждением в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия в соответствии с порядком, утвержденным Министром финансов Республики Мордовия.

22. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются иные субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, принимается главным распорядителем.

Для принятия главным распорядителем решений об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат учреждения в течение 5 рабочих дней с момента поступления средств представляют главному распорядителю информацию о наличии у учреждений неисполненных обязательств для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждений.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней рассматривает представленную учреждениями информацию, подтверждающую наличие потребности в средствах от возврата, и принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, или отказывает.

Основанием для разрешения использования сумм возврата средств по выплатам, произведенным учреждениями за счет субсидий до начала текущего финансового года, в отношении которых согласно решению главного распорядителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные целями предоставления субсидий (суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет), являются утвержденные главным распорядителем сведения об операциях с субсидиями, содержащие информацию о дебиторской задолженности прошлых лет, направленные учреждением в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия, в соответствии с

порядком, утвержденным Министром финансов Республики Мордовия.

Поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в отношении которых не принято решение об использовании их в текущем финансовом году для достижения целей, установленных при предоставлении субсидий, подлежат возврату на счет главного распорядителя.

23. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения целей и условий предоставления учреждению субсидии.

Руководители учреждений несут ответственность за эффективное и целевое использование предоставленных субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

24. В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия:

на основании требования главного распорядителя – в течение 30 календарных дней со дня получения требования;

на основании представления и (или) предписания соответствующего органа государственного финансового контроля – в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения учреждением требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

26. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением либо дополнительным соглашением к соглашению, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется Главным распорядителем в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (неполученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и одновременного предоставления субсидии.»

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Мордовия**



**Б. ЭМЕЕВ**