



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2025

№ 524

г. Саранск

О создании межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия

В целях обеспечения единой государственной политики в области противодействия формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия, реализации статьи 158.1 Трудового кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25 февраля 2025 г. № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений» Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать межведомственную комиссию по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по

заработной плате на территории Республики Мордовия согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Определить перечень муниципальных образований в Республике Мордовия, на территориях которых рекомендуется создать рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате согласно приложению 4 к настоящему постановлению.

5. Рекомендовать главам муниципальных районов Республики Мордовия и г.о. Саранск в месячный срок со дня вступления в силу настоящего постановления создать рабочие группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия.

6. Органам исполнительной власти Республики Мордовия при наличии информации о задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах курируемого вида экономической деятельности незамедлительно информировать Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия по форме согласно приложению 5 к настоящему постановлению.

7. Министерству социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия обеспечить:

свод информации о задолженности заработной платы работникам хозяйствующих субъектов всех форм собственности, действующих на территории Республики Мордовия;

формирование и поддержание в актуальном состоянии реестра хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность по заработной плате;

информирование о состоянии задолженности по выплате заработной платы в Республике Мордовия Правительства Республики Мордовия.

8. Рекомендовать Государственной инспекции труда в Республике Мордовия, Управлению Федеральной службы судебных приставов по Республике Мордовия и Территориальному органу Федеральной службы государственной статистики по Республике Мордовия, администрациям муниципальных районов Республики Мордовия и г.о. Саранск направлять имеющуюся информацию о задолженности по выплате заработной платы работникам хозяйствующих субъектов всех форм собственности, действующих на территории Республики Мордовия, в Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия.

9. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Мордовия от 23 апреля 2018 г. № 249 «Об организации работы по выработке мер по погашению задолженности по выплате заработной платы в хозяйствующих субъектах,

действующих на территории Республики Мордовия» («Известия Мордовии» от 24 апреля 2018 г. № 43-18);

постановление Правительства Республики Мордовия от 8 июля 2019 г. № 299 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Мордовия от 23 апреля 2018 г. № 249» («Известия Мордовии» от 9 июля 2019 г. № 73-34);

постановление Правительства Республики Мордовия от 10 сентября 2020 г. № 532 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Мордовия от 23 апреля 2018 г. № 249» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 14 сентября 2020 г., № 1300202009140005);

постановление Правительства Республики Мордовия от 11 августа 2021 г. № 377 «О внесении изменений в состав Межведомственной рабочей группы по выработке мер по погашению задолженности по выплате заработной платы в хозяйствующих субъектах, действующих на территории Республики Мордовия, и контролю за их исполнением» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 11 августа 2021 г., № 1300202108110001);

пункт 2 постановления Правительства Республики Мордовия от 27 декабря 2021 г. № 606 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия» («Известия Мордовии» от 30 декабря 2021 г. № 145-67);

пункт 2 постановления Правительства Республики Мордовия от 18 марта 2022 г. № 224 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 21 марта 2022 г., № 1300202203210002);

пункт 3 постановления Правительства Республики Мордовия от 11 апреля 2023 г. № 184 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 12 апреля 2023 г., № 1300202304120004);

пункт 1 постановления Правительства Республики Мордовия от 25 декабря 2023 г. № 736 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Республики Мордовия» (официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 26 декабря 2023 г., № 1300202312260010).

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Мордовия



Б. ЭМЕЕВ

Приложение 1
к постановлению Правительства
Республики Мордовия
от 17 июня 2025 г. № 524

Состав

межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате на территории
Республики Мордовия

- | | |
|--------------------------------|--|
| Лотванова
Галина Алексеевна | – Первый Заместитель Председателя
Правительства Республики Мордовия,
председатель межведомственной комиссии |
| Биушкина
Татьяна Михайловна | – первый заместитель Министра социальной
защиты, труда и занятости населения
Республики Мордовия, заместитель
председателя межведомственной комиссии |
| Фролов
Денис Александрович | – руководитель Государственной инспекции
труда в Республике Мордовия, заместитель
председателя межведомственной комиссии (по
согласованию) |
| Шабайкина
Марина Сергеевна | – заместитель руководителя Государственной
инспекции труда в Республике Мордовия,
ответственный секретарь межведомственной
комиссии (по согласованию) |

Члены межведомственной комиссии:

- | | |
|-----------------------------------|--|
| Антонов
Роман Валерьевич | – первый заместитель Министра финансов
Республики Мордовия |
| Байгельдина
Венера Спартаковна | – заместитель руководителя Управления
Федеральной службы судебных приставов по
Республике Мордовия – заместитель главного
судебного пристава по Республике Мордовия,
подполковник внутренней службы (по
согласованию) |
| Борисова
Наталья Борисовна | – заместитель управляющего Отделением Фонда
пенсионного и социального страхования
Российской Федерации по Республике |

Мордовия (по согласованию)

- | | |
|------------------------------------|---|
| Бояркин
Андрей Владимирович | – первый заместитель главы
Большеберезниковского муниципального
района Республики Мордовия – начальник
управления финансов (по согласованию) |
| Бутяйкин
Игорь Николаевич | – глава Ковылкинского муниципального района
Республики Мордовия (по согласованию) |
| Бушукин
Александр Михайлович | – начальник финансового управления
администрации Ельниковского муниципального
района Республики Мордовия (по
согласованию) |
| Вантяева
Наталья Петровна | – заместитель главы – начальник финансового
управления администрации Темниковского
муниципального района Республики Мордовия
(по согласованию) |
| Ведяшкин
Сергей Валентинович | – глава Ромодановского муниципального района
Республики Мордовия (по согласованию) |
| Горбылев
Александр Николаевич | – первый заместитель главы Краснослободского
муниципального района Республики Мордовия
по промышленности, энергетике,
строительству, связи и жилищно-
коммунальному хозяйству (по согласованию) |
| Гурьянов
Олег Александрович | – заместитель Министра экономики, торговли и
предпринимательства Республики Мордовия |
| Демин
Николай Николаевич | – заместитель Министра энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства Республики
Мордовия |
| Дмитриева
Валентина Григорьевна | – глава Ичалковского муниципального района
Республики Мордовия (по согласованию) |
| Ерзина
Наиля Рафиковна | – первый заместитель главы Лямбирского
муниципального района Республики
Мордовия – начальник финансового
управления (по согласованию) |

- | | |
|----------------------------------|--|
| Ермаков
Анатолий Николаевич | – начальник отдела Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Министерства внутренних дел по Республике Мордовия, подполковник полиции (по согласованию) |
| Ерохин
Иван Сергеевич | – исполняющий обязанности заместителя главы городского округа Саранск – директор Департамента по экономической политике администрации городского округа Саранск (по согласованию) |
| Живаева
Наталья Владимировна | – специалист-ревизор Управления экономической безопасности и противодействия коррупции Министерства внутренних дел по Республике Мордовия, майор полиции (по согласованию) |
| Залогов
Николай Александрович | – заместитель руководителя Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Мордовия (по согласованию) |
| Захаров
Алексей Владимирович | – исполнительный директор Регионального объединения работодателей «Союз промышленников и предпринимателей Республики Мордовия» (по согласованию) |
| Игнатов
Николай Александрович | – заместитель Министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия |
| Кириллова
Ирина Борисовна | – заместитель руководителя УФНС России по Республике Мордовия (по согласованию) |
| Кисткин
Владимир Иванович | – заместитель председателя Федерации профсоюзов Республики Мордовия (по согласованию) |
| Котькина
Елена Серафимовна | – первый заместитель главы Старошайговского муниципального района Республики Мордовия – начальник юридического управления администрации Старошайговского муниципального района (по согласованию) |

Кривовичева Татьяна Николаевна	– начальник отдела кадастровой оценки недвижимости, землеустройства и мониторинга земель, по контролю (надзору) в сфере саморегулируемых организаций Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия (по согласованию)
Круглова Елена Валерьевна	– исполняющий обязанности главы администрации Атюрьевского муниципального района Республики Мордовия, первый заместитель главы района по экономике – начальник финансового управления (по согласованию)
Куткина Ольга Владимировна	– глава Теньгушевского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию)
Нефедов Виктор Николаевич	– глава Дубенского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию)
Никишов Сергей Юрьевич	– советник главного федерального инспектора по Республике Мордовия (по согласованию)
Николаев Константин Николаевич	– глава Атяшевского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию)
Осина Светлана Николаевна	– заместитель главы Кочкуровского муниципального района Республики Мордовия по финансовым вопросам – начальник управления (по согласованию)
Полозова Татьяна Николаевна	– глава Большеигнатовского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию)
Сазанов Андрей Васильевич	– глава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию)
Синичкин Сергей Александрович	– заместитель главы, начальник финансового управления администрации Инсарского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию)

- | | | |
|-----------------------------------|---|--|
| Спиридонова
Ирина Геннадьевна | – | заместитель Министра промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия |
| Тепайкина
Ирина Александровна | – | заместитель главы Ардатовского муниципального района Республики Мордовия, начальник управления финансов администрации Ардатовского муниципального района (по согласованию) |
| Уляшкина
Екатерина Григорьевна | – | заместитель главы Рузаевского муниципального района Республики Мордовия – начальник управления поддержки ТОСЭР, предпринимательства и торговли (по согласованию) |
| Уторова
Надия Руслановна | – | заместитель главы Кадешкинского муниципального района Республики Мордовия – начальник финансового управления (по согласованию) |
| Чекмарев
Юрий Васильевич | – | заместитель главы Зубово-Полянского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию) |
| Шичкин
Сергей Федорович | – | глава Торбеевского муниципального района Республики Мордовия (по согласованию) |

Приложение 2
к постановлению Правительства
Республики Мордовия
от 17 июня 2025 г. № 524

Положение
о межведомственной комиссии по противодействию формированию
просроченной задолженности по заработной плате на территории
Республики Мордовия

I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия (далее – межведомственная комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях обеспечения координации деятельности по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности межведомственной комиссии

3. Работа межведомственной комиссии осуществляется в форме заседаний, которые могут быть проведены в очном формате или формате видео-конференц-связи.

По решению председателя межведомственной комиссии могут проводиться заочные заседания межведомственной комиссии по вопросам, требующим оперативного решения (рассмотрения). Проекты решений межведомственной комиссии вносятся на заочные заседания межведомственной комиссии Министерством социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия.

4. Межведомственная комиссия формируется в составе председателя межведомственной комиссии, 2 заместителей председателя межведомственной комиссии, членов межведомственной комиссии и ответственного секретаря межведомственной комиссии. Состав Межведомственной комиссии состоит из 42 человек.

5. Председатель межведомственной комиссии:

- 1) осуществляет руководство работой межведомственной комиссии;
- 2) утверждает планы работы межведомственной комиссии;

3) принимает решение о проведении заседаний межведомственной комиссии;

4) утверждает повестку заседания межведомственной комиссии;

5) проводит заседания межведомственной комиссии;

6) обеспечивает и контролирует выполнение решений межведомственной комиссии.

6. В случае отсутствия председателя межведомственной комиссии руководство возлагается на одного из заместителей председателя межведомственной комиссии.

Члены межведомственной комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие служебную, коммерческую или налоговую тайну, ставшие им известными в ходе работы межведомственной комиссии.

7. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

На заседании межведомственной комиссии могут быть рассмотрены вопросы о фактах формирования просроченной задолженности, содержащихся в поступивших в межведомственную комиссию обращениях граждан и организаций, информации от исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия и органов местного самоуправления Республики Мордовия, а также о фактах, содержащихся в средствах массовой информации.

8. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения межведомственной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

9. Решение межведомственной комиссии оформляется в виде протокола заседания и подписывается председательствующим.

Протоколы заседаний межведомственной комиссии направляются членам межведомственной комиссии, приглашенным и (или) заслушанным на заседаниях межведомственной комиссии работодателям и (или) учредителям, а также конкурсным управляющим предприятий и организаций в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания.

10. В случае неисполнения работодателями и (или) учредителями организаций, а также конкурсными управляющими предприятий и организаций решений межведомственной комиссии данная информация направляется председателем (одним из заместителей председателя) межведомственной комиссии в Федеральную службу по труду и занятости и органы прокуратуры для принятия мер реагирования.

11. По итогам работы за год межведомственной комиссией направляется доклад в Мордовскую республиканскую трехстороннюю Комиссию по регулированию социально-трудовых отношений.

12. Организационное и информационное обеспечение деятельности межведомственной комиссии осуществляет Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия.

III. Задачи межведомственной комиссии

13. Основными задачами межведомственной комиссии являются:

1) оказание содействия контрольному (надзорному) органу в проведении профилактических мероприятий, направленных на недопущение формирования просроченной задолженности по заработной плате, в том числе на выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих ее формированию;

2) осуществление информационного взаимодействия с исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия, органами местного самоуправления Республики Мордовия, государственными внебюджетными фондами, организациями и гражданами в целях выявления фактов формирования просроченной задолженности по заработной плате, а также предупреждения и обеспечения погашения просроченной задолженности по заработной плате;

3) подготовка предложений в Правительство Республики Мордовия (при необходимости) о принятии региональных планов, предусматривающих мероприятия по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате и погашению выявленной просроченной задолженности по заработной плате (с учетом мнения Мордовской республиканской трехсторонней Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений);

4) анализ рисков формирования просроченной задолженности по заработной плате и разработка профилактических мер, направленных на недопущение и предупреждение формирования просроченной задолженности по заработной плате;

5) анализ и систематизация информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

6) осуществление взаимодействия с Федеральной службой по труду и занятости по вопросам осуществления мониторинга просроченной задолженности по заработной плате.

IV. Полномочия и права межведомственной комиссии

14. Межведомственная комиссия имеет право:

1) приглашать на заседания межведомственной комиссии работодателей и (или) учредителей, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, конкурсных управляющих предприятий и организаций, а также должностных лиц и специалистов (экспертов) органов и организаций, не входящих в состав межведомственной комиссии; в связи с рассмотрением вопросов,

относящихся к привлечению к уголовной ответственности за невыплату заработной платы, приглашать на заседания представителей органов прокуратуры и Следственного комитета;

2) запрашивать у исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления Республики Мордовия, государственных внебюджетных фондов необходимую информацию по вопросам формирования просроченной задолженности по заработной плате;

3) запрашивать у работодателей и (или) учредителей, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также конкурсных управляющих предприятий и организаций информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

4) осуществлять информирование граждан в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации;

5) оказывать организациям содействие (в том числе формирование предложений) по взысканию дебиторской задолженности, финансовому оздоровлению, сохранению действующих производств, поиску потенциальных инвесторов, оптимизации затрат, снижению издержек и предупреждению несостоятельности (банкротства);

6) оказывать работодателям содействие в разработке дорожных карт по погашению просроченной задолженности по заработной плате конкретных организаций, в том числе для организаций, находящихся в конкурсном производстве;

7) проводить с участием сторон социального партнерства разъяснительную работу по обеспечению трудовых прав работников.

15. Межведомственная комиссия в рамках возложенных на нее задач осуществляет:

1) выявление причин образования просроченной задолженности по заработной плате;

2) проведение анализа реализации мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате, погашение задолженности по заработной плате перед работниками организаций, находящихся на территории Республики Мордовия, а также результатов работы межведомственной комиссии и рабочих групп;

3) заслушивание работодателей и (или) учредителей организаций, допустивших возникновение просроченной задолженности по заработной плате, в том числе с целью разработки дорожной карты по погашению просроченной задолженности по каждому работодателю (с указанием источников и сроков погашения);

4) направление в органы государственного (контроля) надзора, муниципального контроля информации для принятия мер реагирования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5) проведение сверки поступивших от исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, органов местного самоуправления Республики Мордовия, государственных внебюджетных фондов, организаций и граждан сведений по каждой организации, в отношении которой имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате.

В случае установления расхождения сумм просроченной задолженности по заработной плате в конкретных организациях межведомственная комиссия осуществляет необходимые запросы о представлении документов в целях уточнения и подтверждения возникновения или погашения просроченной задолженности по заработной плате;

6) создание и обеспечение координации работы рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, которые будут являться неотъемлемой частью межведомственной комиссии;

7) обеспечение размещения на официальном сайте Правительства Республики Мордовия в информационно-коммуникационной сети «Интернет» информации о результатах работы межведомственной комиссии.

Приложение 3
к постановлению Правительства
Республики Мордовия
от 17 июня 2025 г. № 524

Перечень
муниципальных образований в Республике Мордовия, на территориях
которых рекомендуется создать рабочие группы межведомственной
комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности
по заработной плате на территории
Республики Мордовия

№ п/п	Наименование муниципального образования в Республике Мордовия
1	Ардатовский
2	Атюрьевский
3	Атяшевский
4	Большеберезниковский
5	Большеигнатовский
6	Дубенский
7	Ельниковский
8	Зубово-Полянский
9	Инсарский
10	Ичалковский
11	Кадошкинский
12	Ковылкинский
13	Кочкуровский
14	Краснослободский
15	Лямбирский
16	Ромодановский
17	Рузаевский
18	Старошайговский
19	Темниковский
20	Теньгушевский
21	Торбеевский
22	Чамзинский
23	Городской округ Саранск

Приложение 4
к постановлению Правительства
Республики Мордовия
от 17 июня 2025 г. № 524

Положение

о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате

I. Общие положения

1. Рабочая группа межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате (далее – рабочая группа) является неотъемлемой частью межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Республики Мордовия (далее – межведомственная комиссия).

Рабочая группа создается в целях реализации на территории конкретного муниципального образования Республики Мордовия мер, направленных на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами администраций муниципальных образований Республики Мордовия, а также настоящим Положением.

II. Организационные основы деятельности рабочей группы

3. Деятельность рабочей группы осуществляется в форме заседаний, в том числе заочных, выездных и в формате видео-конференц-связи.

4. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

Председатель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии.

В состав рабочей группы входят представители органа местного самоуправления муниципального образования, заинтересованных территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (по согласованию), объединений работодателей, иных заинтересованных органов и организаций (по согласованию).

5. Состав рабочей группы определяется муниципальными нормативными правовыми актами.

Участие представителей органов прокуратуры и Следственного комитета в заседаниях рабочей группы возможно по приглашению председателя (заместителя председателя) рабочей группы без вхождения в ее состав.

6. Председатель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

В случае отсутствия председателя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель председателя рабочей группы.

7. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости либо по инициативе межведомственной комиссии, но не реже одного раза в квартал.

Дату, время, место проведения и повестку заседания рабочей группы определяет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

8. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы или лица, его замещающего.

9. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

10. Решения рабочей группы, принятые в пределах ее компетенции, направляются в межведомственную комиссию, членам рабочей группы, руководителям хозяйствующих субъектов, заслушанным на заседаниях рабочей группы, а также заинтересованным органам и организациям в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы.

11. Члены рабочей группы не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы.

12. Контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет председатель (заместитель председателя) рабочей группы.

13. Подготовка и организация проведения заседаний рабочей группы осуществляются секретарем рабочей группы.

14. Координация деятельности рабочей группы осуществляется межведомственной комиссией.

III. Задачи и права рабочей группы

15. Основными задачами рабочей группы являются:

1) обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных районов Республики Мордовия или г.о. Саранск с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, государственными внебюджетными фондами,

объединениями профсоюзов и работодателей, направленного на противодействие формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования в Республике Мордовия;

2) проведение мероприятий, направленных на выявление и ликвидацию просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов;

3) реализация в муниципальном образовании в Республике Мордовия решений, принятых межведомственной комиссией.

16. Рабочая группа в рамках возложенных на нее задач:

1) обеспечивает работу «горячей линии» по приему обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах (признаках) просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов;

2) проводит анализ обращений граждан и юридических лиц, поступивших в администрацию муниципального района Республики Мордовия или г.о. Саранск, содержащих информацию о фактах (признаках) просроченной задолженности по заработной плате;

3) рассматривает материалы по просроченной задолженности по заработной плате с приглашением руководителей и (или) учредителей организаций, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также конкурсных управляющих предприятий и организаций;

4) принимает решения рекомендательного характера по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы в отношении организаций, заслушиваемых на ее заседаниях;

5) проводит мониторинг и систематизацию информации о выявленных фактах формирования просроченной задолженности по заработной плате;

6) осуществляет постоянный контроль за ходом погашения работодателями просроченной задолженности по заработной плате;

7) обеспечивает размещение на официальном сайте администрации муниципального района Республики Мордовия или г.о. Саранск в информационно-коммуникационной сети «Интернет» актуальной информации о деятельности рабочей группы и информационных материалов о способах защиты трудовых прав граждан в случае формирования просроченной задолженности по заработной плате.

17. Рабочая группа имеет право:

1) приглашать на свои заседания должностных лиц заинтересованных органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы;

2) приглашать и заслушивать на своих заседаниях руководителей и (или) учредителей, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате перед работниками хозяйствующих субъектов, расположенных на территории муниципального

образования в Республике Мордовия, а также конкурсных управляющих предприятий и организаций;

3) запрашивать у работодателей и (или) учредителей, в отношении которых имеются сведения о возможной просроченной задолженности по заработной плате, а также конкурсных управляющих предприятий и организаций информацию о просроченной задолженности по заработной плате;

4) проводить информационную кампанию в средствах массовой информации о правах и гарантиях работников на выплату заработной платы в полном объеме и в срок, установленный законодательством Российской Федерации и локальными актами организации.

Приложение 5
к постановлению Правительства
Республики Мордовия
от 17 июня 2025 г. № 524

Информация
о хозяйствующих субъектах, имеющих задолженность по выплате заработной платы
по состоянию на _____ 20____ г.

№ п/п	Сведения о хозяйствующем субъекте					Задолженность на отчетную дату				Сумма погашенной задолженности за отчетный период	Информация о принятых мерах по погашению задолженности	Предполагаемые сроки погашения задолженности по заработной плате
	наименование	ИНН	вид экономической деятельности	общая численность работников	финансово- экономическое состояние	«глубина» задолженности (мес.)	сумма (тыс. руб.)	количество работников	причины возникновения задолженности			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Руководитель _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

М.П.

Сведения об исполнителе: должность, фамилия, имя, отчество, телефон.

Указания по заполнению:

- 1) информация предоставляется в Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия не позднее 17 и 27 числа каждого месяца на адрес электронной почты oto@trud.e-mordovia.ru;
- 2) информация предоставляется только в отношении хозяйствующих субъектов, имеющих задолженность по выплате заработной платы на отчетную дату.

В отношении хозяйствующих субъектов, полностью погасивших задолженность в течение отчетного периода, информация не предоставляется.