



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.05.2021

№ 229

г. Саранск

О внесении изменений в
постановление Правительства
Республики Мордовия
от 14 января 2020 г. № 7

Правительство Республики Мордовия постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Республики Мордовия от 14 января 2020 г. № 7 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Республики Мордовия» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 25 февраля 2020 г. № 128, от 15 июля 2020 г. № 408, от 27 января 2021 г. № 20, от 12 февраля 2021 г. № 70, от 2 апреля 2021 г. № 136) следующие изменения:

1) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства изложить в следующей редакции:

«Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 14 января 2020 г. № 7
(изложен в редакции постановления
Правительства Республики Мордовия
от 24 мая 2021 г. № 229)

Порядок

предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики
Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства

1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство и сельскохозяйственных кредитных кооперативов (далее – субсидии, участник отбора, получатель субсидии).

2. В рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, субсидии предоставляются в целях увеличения продукции растениеводства, увеличения производства высококачественного семенного материала, повышения урожайности и качества сельскохозяйственных культур.

3. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

размер площади, засеваемой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева начиная с 2020 года), а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, валовый сбор картофеля и валовый сбор овощей открытого грунта, размер застрахованных посевных площадей, значение которого устанавливается в соглашении - по направлениям в соответствии с абзацами вторым, четвертым и пятым подпункта 1 части первой пункта 5 настоящего Порядка;

размер посевных площадей, на которых произведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, значение которого устанавливается в соглашении;

размер площади, засеваемой элитными семенами, значение которого устанавливается в соглашении – по направлениям в соответствии с подпунктами 2 и 3 части первой пункта 5 настоящего Порядка;

по направлениям в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 части первой пункта 5 настоящего Порядка устанавливаются:

размер площади, засеваемой семенным картофелем, и объем семенного картофеля, направленного на посадку (посев) в целях размножения по данным сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидии в отчетном финансовом году за производство семенного картофеля в году, предшествующем году предоставления субсидий, значение которого устанавливается в соглашении. В показателе объем семенного картофеля, направленного на посадку (посев) в целях размножения семена категории элита, произведенные в году, предшествующем году предоставления субсидии, и направленные на посадку (посев) в год предоставления субсидий в целях размножения в своем хозяйстве, при определении результативности не учитываются;

размер площади, засеваемой семенами кукурузы и объем произведенных семян кукурузы по данным сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидии в отчетном финансовом году за производство семян кукурузы в году, предшествующем году предоставления субсидий, значение которого устанавливается в соглашении;

размер площади, засеваемой семенами подсолнечника и объем произведенных семян подсолнечника по данным сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидии в отчетном финансовом году за производство семян подсолнечника в году, предшествующем году предоставления субсидий, значение которого устанавливается в соглашении;

размер площади, засеваемой семенами сахарной свеклы и объем произведенных семян сахарной свеклы по данным сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидии в отчетном финансовом году за производство семян сахарной свеклы в году, предшествующем году предоставления субсидий, значение которого устанавливается в соглашении;

размер площади, засеваемой семенами овощных культур открытого грунта, и объем семян овощных культур открытого грунта, направленных на посадку (посев) в целях размножения по данным сельскохозяйственных товаропроизводителей, получивших субсидии в отчетном финансовом году за производство семян овощных культур в году, предшествующем году предоставления субсидий, значение которого устанавливается в соглашении;

размер площади, засеваемой льном-долгунцом и технической коноплей, значение которого устанавливается в соглашении.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – главный распорядитель).

5. Субсидии предоставляются по следующим направлениям:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части

затрат за отчетный год на проведение комплекса агротехнологических работ:

в части повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года), а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, при условии включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающим критериям отнесения к субъектам малого предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Ставки для целей указанных в настоящем подпункте устанавливаются главным распорядителем. Устанавливается повышающий коэффициент 2 для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении сельскохозяйственными товаропроизводителями работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей. При возмещении затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия в области растениеводства, сертифицированного по стандартам органического производства, к применяемой ставке устанавливается повышающий коэффициент в значении 3. На посев при проведении агротехнологических работ должны быть использованы семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию, по седьмому региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016;

в области развития семеноводства сельскохозяйственных культур - по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1 и (или) семенными посевами овощных культур открытого грунта, по ставкам определяемым главным распорядителем;

на 1 гектар посевной площади, занятой льном-долгунцом и (или) технической коноплей, по ставкам, определяемым главным распорядителем, сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производство льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной, при условии реализации такой продукции

перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации, и (или) отгрузки на собственную переработку;

при предоставлении субсидий, предусмотренных абзацами вторым и четвертым подпункта 1 настоящего пункта, главный распорядитель устанавливает повышающий коэффициент 2 к ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми культурами, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами, льном-долгунцом и (или) технической коноплей, а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, для сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих страхование посевных площадей сельскохозяйственных культур под урожай текущего года, согласно плану, определенному в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку;

2) сельскохозяйственным товаропроизводителям на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур по ставкам и перечню, определяемым главным распорядителем - на возмещение части затрат на приобретение элитных семян, включая приобретение семян в отчетном году, списанных на сев озимых культур под урожай текущего года по ставке на 1 гектар посевной площади, засеянной элитными семенами, под сельскохозяйственными культурами. Под приобретением элитных семян понимается приобретение элитных семян, сорта которых включены в государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по 7 региону допуска;

3) сельскохозяйственным товаропроизводителям - юридическим лицам, зарегистрированным в едином государственном реестре юридических лиц в одной из организационно-правовых форм, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, а также физическим лицам, зарегистрированным в установленном законом порядке и осуществляющим предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые являются покупателями семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996 – на возмещение части затрат покупателям семян, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996, – в виде компенсации 70% затрат.

6. При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ,

услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Результатом предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является:

площадь, засеянная зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года), а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, валовый сбор картофеля и валовый сбор овощей открытого грунта, количество застрахованных посевных площадей;

площадь посевных площадей, на которых произведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию;

площадь, засеянная элитными семенами;

площадь, засеянная семенным картофелем, и объем семенного картофеля;

площадь, засеянная семенами кукурузы, и объем произведенных семян кукурузы;

площадь, засеянная семенами подсолнечника, и объем произведенных семян подсолнечника;

площадь, засеянная семенами сахарной свеклы, и объем произведенных семян сахарной свеклы;

площадь, засеянная семенами овощных культур открытого грунта, и объем семян овощных культур открытого грунта, направленных на посадку (посев) в целях размножения;

площадь, засеянная льном-долгунцом и технической коноплей.

8. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) и на официальном сайте главного распорядителя (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) в установленном порядке.

9. Субсидия предоставляется по результатам отбора, начиная с 1 июня 2021 года. Способ проведения отбора – запрос предложений. В период срока приема предложений (далее – предложение, заявка) проводится несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем в соответствии с пунктами 12 и 23 настоящего Порядка.

В мае 2021 года, документы на предоставление субсидий в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка принимаются по 28 мая включительно.

10. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок и документов согласно пунктам 13 и 14 настоящего Порядка (далее – заявка), необходимых для участия в отборе, с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или адреса предоставления документов на бумажном носителе, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка и перечня документов согласно пунктам 13 и 14 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на Едином портале или на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

12. Заявка участника отбора на участие в отборе на предоставление субсидии представляется участником отбора в несколько этапов, в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, в бумажном или в электронном виде в одном экземпляре. В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на предоставление субсидий требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, а также декларирует о режиме его налогообложения в году получения субсидии, о соответствии критериям малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и включении в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства. В случае подачи заявки с прилагаемыми документами в электронном виде посредством использования системы подачи заявок на получение субсидии «ЦПС Субсидии – Личный кабинет» (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://agrogis.e-mordovia.ru/room/>), такие заявка и документы должны быть подписаны электронной

подписью руководителя участника отбора.

13. К заявке на участие в отборе, по направлениям в соответствии с подпунктом 1 пункта 5 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (предоставляется участником отбора, являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 34 настоящего Порядка;

3) план по фосфоритованию и гипсованию по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

4) план посевных площадей по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, план застрахованных площадей под урожай текущего года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

5) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку, составленную на основании плана посева;

6) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты в пределах суммы получаемой субсидии. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

7) для подтверждения производства и реализации семенного картофеля, и (или) семян овощных культур открытого грунта и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы – сведения о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК за отчетный год либо информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за отчетный год по форме № 1-КФХ, подтверждающие осуществление затрат за отчетный год (для сельскохозяйственных товаропроизводителей в области развития производства семенного картофеля, семян сельскохозяйственных

культур и семян овощей открытого грунта);

8) для подтверждения производства и использования семенного картофеля и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы для посадки (посева) – копии актов расхода семян и посадочного материала за отчетный год (для сельскохозяйственных товаропроизводителей, научных и образовательных организаций в области развития производства семенного картофеля, семян сельскохозяйственных культур и овощей открытого грунта);

9) копию документа, подтверждающего соответствие партий семян семенного картофеля и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта, документам, предусмотренным в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании» за отчетный год;

10) для подтверждения производства органической продукции - копию сертификата на соответствие производства органическим стандартам.

14. К заявке на участие в отборе, по направлениям в соответствии с подпунктами 2 и 3 пункта 5 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (предоставляется участником отбора, являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК;

3) справку-расчет на предоставление субсидий по форме согласно приложению 8 к настоящему Порядку для получения субсидии на возмещение части затрат на приобретение элитных семян с приложением копий сертификатов на семена, выданных органами по сертификации семян сельскохозяйственных культур (в случае окончания срока действия сертификата до высева семян, к нему прилагается протокол испытаний), актов расхода семян и семенного материала, копии документов, подтверждающих осуществление затрат в пределах суммы получаемой субсидии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (счетов и (или) счетов-фактур, накладных, платежных документов), а при приобретении продукции на условиях договоров мены прикладываются копии договоров мены, вместо платежных документов - накладные на оприходование приобретенной продукции, заверенных участником отбора.

4) документы подтверждающие приобретение семян участником

отбора, произведенных в рамках Федеральной научно-технической программы развития сельского хозяйства на 2017 – 2025 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2017 г. № 996.

15. Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

16. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), сведения, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации или сведения о том, что участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о том, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

Главный распорядитель на основе открытых данных опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участнике отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой и второй настоящего пункта документы.

17. Участники отбора, претендующие на получение субсидий, должны предоставить согласие на публикацию (размещение) в информационно-

телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

18. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

19. В случае, указанном в пункте 18 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в адрес главного распорядителя.

20. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый рабочий день.

21. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя.

22. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

23. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в несколько этапов в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Принятие решений о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

24. В течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
 информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
 информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
 наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

25. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на участие в отборе.

26. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

27. Условиями предоставления субсидий являются:

1) соответствие участника отбора на получение субсидии статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) обеспечение участником отбора сохранения посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года), а также картофелем и овощными культурами открытого грунта, по сравнению с годом, предшествующим году обращения за предоставлением субсидии, установленных в плане посевных площадей на урожай текущего года (для участников отбора в области повышения уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв) согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) наличие плана посевных площадей, занятых зерновыми, зернобобовыми масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года), а также картофелем и овощными культурами открытого грунта и (или) наличие плана посевных площадей, занятых семенным

картофелем, и (или) семенными посевами кукурузы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) семенными посевами подсолнечника для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, а также оригинальных и элитных семян, и (или) семенными посевами сахарной свеклы для производства семян родительских форм гибридов и гибридов первого поколения F1, и (или) льном-долгунцом, и (или) технической коноплей, и (или) овощами открытого грунта, и (или) маточниками овощных культур открытого грунта, и (или) семенниками овощных культур открытого грунта (для участников отбора в области растениеводства и развития производства овощных и технических культур);

4) наличие документов, подтверждающих производство и реализацию семенного картофеля, и (или) семян овощных культур открытого грунта, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы и (либо) производство и использование семенного картофеля, и (или) семян овощных культур, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы для посадки (посева) в соответствии с перечнем, утвержденным главным распорядителем (для участников отбора в области развития производства овощных и технических культур), за отчетный год;

5) наличие подтверждения соответствия партий семян семенного картофеля, и (или) семян кукурузы, и (или) семян подсолнечника, и (или) семян сахарной свеклы, и (или) семян овощных культур открытого грунта документам, предусмотренным в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ «О техническом регулировании», за отчетный год (для участников отбора в области развития производства семенного картофеля, семян сельскохозяйственных культур и семян овощных культур открытого грунта);

6) соответствие участника отбора на день подачи заявления на получение субсидий требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

7) наличие посевных площадей, занятых льном-долгунцом и технической коноплей;

8) наличие документов, подтверждающих реализацию льно- и (или) пеньковолокна, и (или) тресты льняной, и (или) тресты конопляной, перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации (копии договоров на реализацию продукции), и (или) отгрузки на собственную переработку (копии внутрихозяйственных отчетов подтверждающих отправку продукции на собственную переработку) - для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих производство такой продукции;

9) наличие документов, подтверждающих проведение работ по фосфоритованию и гипсованию, в том числе за отчетный финансовый год;

10) соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим Порядком.

Дополнительным условием предоставления субсидии, в соответствии с абзацем пятым подпункта 1 части первой пункта 5 настоящего Порядка является наличие плана застрахованных посевных площадей под урожай текущего года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

28. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), которое предусматривает:

- 1) цели, размер и условия предоставления субсидии;
- 2) согласие получателя субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения участником отбора условий, целей и порядка их предоставления;
- 3) порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- 4) установление значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;
- 5) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;
- 7) ответственность за несоблюдение получателем субсидий условий соглашения в виде возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;
- 8) порядок возврата и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий в случае нарушения условий ее предоставления, а также возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий (части субсидий) в случае невыполнения достижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления

субсидии, установленного соглашением, пропорционально невыполнению показателя;

9) реквизиты получателя субсидии с указанием реквизитов расчетных счетов, открытых получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на которые перечисляется субсидия.

29. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, заключает соглашение с участниками отбора, прошедшими отбор.

30. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

31. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие участника отбора на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 27 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

32. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период. При формировании республиканского бюджета Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия)

сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

33. По итогам сева в срок не позднее 30 июня текущего года получатели субсидии представляют главному распорядителю:

1) отчет о выполнении плана сева согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

2) отчет о выполнении плана страхования согласно приложению 6 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих страхование (заверенная получателем субсидии копия договора сельскохозяйственного страхования);

3) отчет о выполнении плана по фосфоритованию и (или) гипсованию согласно приложению 7 к настоящему Порядку с приложением заверенных получателем субсидий копий документов, подтверждающих выполненные работы (договоры, акты на выполненные работы);

4) заверенная получателем субсидий копия акта расхода семян и посадочного материала;

5) заверенные получателем субсидий копии документов, подтверждающих соответствие сортовых и посевных качеств семян зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои), кормовых сельскохозяйственных культур (по многолетним травам посева, начиная с 2020 года), требованиям ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур – ГОСТ 32592-2013, ГОСТ Р 30106-94, для картофеля – ГОСТ 33996-2016.

В срок до 15 января года, следующего за текущим, получатели субсидии представляют главному распорядителю отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии согласно приложению 11 к настоящему Порядку.

34. До 15 января года, следующего за годом получения субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители, которые не представили отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК и отчет о численности и заработной плате работников сельскохозяйственной организации по форме за отчетный год № 5-АПК, указанные в подпункте 2 пункта 13 настоящего Порядка, предоставляют отчет по форме № 6-АПК и № 5-АПК за год получения субсидии.

Требование, указанное в части первой настоящего пункта, распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали производство сельскохозяйственной продукции в отчетном году, но дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг еще не получили, либо доля такого дохода составила менее 70%, и которые декларируют в своем заявлении на получение субсидии,

предусмотренном подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

Получатели субсидии, указанные в части второй настоящего пункта, в заявлении на получение субсидий, подаваемом в соответствии с подпунктом 1 пункта 13 настоящего Порядка, декларируют соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

35. Главный распорядитель представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложениям 9 и 10 к настоящему Порядку.

36. Главный распорядитель несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия. Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

37. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы незаконно полученной субсидии в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидий письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
из республиканского бюджета
Республики Мордовия на
поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

План
посевных площадей на 20__ год
по _____
(участник отбора)

Наименование культур	Фактически посеяно в году, предшествующем году обращения за субсидией, га	План посевных площадей текущего года, га

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. « _____ » _____ 20__ г.

Исп.: _____
Тел.: _____

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

План
застрахованных посевных площадей под урожай текущего года
на 20__ год по _____
(участник отбора)

Наименование культур	План застрахованных посевных площадей, га

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П.(при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

План
по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей,
на 20__ год по _____
(участник отбора)

Наименование культур	План фосфоритования и (или) гипсования, га

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Справка-расчет

на предоставление в 20__ г. субсидий из республиканского бюджета
Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области
растениеводства на проведение комплекса агротехнологических работ
за _____ 20_____ г. по _____
(период) (участник отбора)
на возмещение затрат, произведенных в отчетном _____ году

Наименование культуры	Посевная площадь, га	Ставка субсидии, рублей за 1 га.	Субсидия согласно ставке (гр. 2 x гр. 3)	Дополнительная сумма субсидии с учетом повышающего коэффициента по застрахованным посевам (значение коэффициента – 2) (гр. 2 x гр. 3)	Дополнительная сумма субсидии с учетом повышающего коэффициента на посевных площадях, на которых производились работы по фосфоритованию и (или) гипсованию (значение	Дополнительная сумма субсидии с учетом повышающего коэффициента по производству органической продукции (значение коэффициента – 3) (гр. 2 x гр. 3 x 2)	Итого потребность в субсидиях, рублей (гр. 4 + гр. 5 + гр. 6 + гр. 7)	Объем субсидий к перечислению, рублей
-----------------------	----------------------	----------------------------------	--	---	--	--	---	---------------------------------------

					коэффициента – 2) (гр. 2 x гр. 3)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 5
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Отчет
о выполнении плана посевных площадей за 20 ____ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План сева (га)	Фактически посеяно (га)

Руководитель организации – получателя субсидий

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий

(подпись)

(Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20 ____ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Отчет
о выполнении плана застрахованных посевных площадей
под урожай текущего года за 20 ____ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План страхования посевных площадей (га)	Фактически застраховано посевных площадей (га)

Руководитель организации - получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации - получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Отчет
о выполнении плана по фосфоритованию и (или) гипсованию
посевных площадей за 20__ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (га)	Фактически выполненные работы по фосфоритованию и (или) гипсованию на посевных площадях (га)

Руководитель организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 8
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Справка-расчет
на предоставление в 20__ г. субсидий из республиканского
бюджета Республики Мордовия на поддержку
отдельных подотраслей в области растениеводства
на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур
за _____
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)
по _____
(участник отбора)

Наименование сельско- хозяйственной культуры	Площадь под конкретной сельско- хозяйственной культурой, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Потребность в субсидиях, рублей	Объем субсидии к перечислению, рублей *

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации –
участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации –
участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.
Исп.: _____
Тел.: _____

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Отчет

об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия,
направленных на оказание поддержки отдельных подотраслей в области
растениеводства на проведение комплекса агротехнологических работ
за _____ 20__ г.
(отчетный период)

Наименование получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Перечислено субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, рублей
Итого:			

Первый заместитель Председателя
Правительства – Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

« ____ » _____ 20__ г.
М.П.

Приложение 10
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета
Республики Мордовия
на поддержку отдельных подотраслей
в области растениеводства

Отчет

об использовании средств республиканского бюджета
Республики Мордовия на выплату субсидий на поддержку
отдельных подотраслей в области растениеводства
на приобретение элитных семян сельскохозяйственных культур
за _____ 20__ г.
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование культур, сельскохозяйственных товаропроизводителей	Площадь под конкретной сельскохозяйственной культурой, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Начислено субсидий, рублей	Выплачено субсидий, рублей	Задолженность на конец периода, рублей
Итого					

Первый заместитель
 Председателя Правительства –
 Министр сельского хозяйства
 и продовольствия Республики Мордовия _____
 (подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер _____
 (подпись) (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ г.
 М.П.

Приложение 11
 к Порядку предоставления субсидий из
 республиканского бюджета
 Республики Мордовия
 на поддержку отдельных подотраслей
 в области растениеводства

Отчет
 о достижении показателей и результатов предоставления из
 республиканского бюджета Республики Мордовия субсидии
 сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку отдельных
 подотраслей в области растениеводства на возмещение части затрат за
 отчетный год на проведение комплекса агротехнологических работ
 за 20__ год по _____
 (указать получателя субсидии)

Показатели достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Обязательства отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения значения показателя
Размер площади, засеваемой зерновыми, зернобобовыми,	га			

масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (в том числе многолетние травы посева, начиная с 2020 года)				
Размер площади, засеваемой льном-долгунцом и технической коноплей	га			
Размер площади, засеваемой картофелем	га			
Размер площади, засеваемой овощными культурами открытого грунта	га			
Валовый сбор картофеля	тонн			
Валовый сбор овощей открытого грунта	тонн			
Размер площади, засеваемой семенным картофелем	га			
Объем семенного картофеля, направленного на посадку (посев) в целях размножения	тонн			
Размер площади, засеваемой семенами кукурузы	га			
Объем произведенных семян кукурузы	тонн			
Размер площади, засеваемой семенами подсолнечника	га			
Объем произведенных семян подсолнечника	тонн			
Размер площади, засеваемой семенами сахарной свеклы	га			
Объем произведенных семян сахарной свеклы	тонн			
Размер площади, засеваемой семенами овощных культур открытого грунта	га			
Объем семян овощных культур открытого грунта, направленных на посадку (посев) в целях размножения	тонн			
Размер застрахованных посевных площадей	га			
Размер посевных площадей, на которых произведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию	га			
Размер площади, засеваемой элитными семенами	га			

Руководитель Получателя

 (подпись) (Ф. И. О.)
 Исполнитель

 (должность) (Ф. И. О.)
 М. П. (при наличии)
 « ____ » _____ 20__ г.»;

2) Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства изложить в следующей редакции:

«Утвержден
 постановлением Правительства
 Республики Мордовия
 от 14 января 2020 г. № 7
 (изложен в редакции постановления
 Правительства Республики Мордовия
 от 24 мая 2021 г. № 229)

Порядок
 предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики
 Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей
 агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области
 растениеводства

1. Настоящий Порядок устанавливает условия, цели и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции соответствующей приоритетной подотрасли, не соответствующим критериям субъекта малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство плодов и (или) ягод (далее – участник отбора, получатель субсидии) на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в

области растениеводства.

2. В рамках реализации Государственной программы развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717, субсидии предоставляются с целью стимулирования производства продукции приоритетной подотрасли растениеводства.

Приоритетной подотраслью растениеводства в рамках настоящего Порядка является производство зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои), льна-долгунца и (или) конопли, овощей открытого грунта, продукции плодово-ягодных насаждений, включая посадочный материал, закладку и уход за многолетними насаждениями.

3. Результатом предоставления субсидии, предусмотренной настоящим Порядком, является:

площадь, засеянная зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощей открытого грунта;

произведено продукции зерновых и зернобобовых культур в объеме выше уровня отчетного года;

произведено продукции масличных культур (за исключением рапса и сои) в объеме выше уровня отчетного года;

произведено продукции льна-долгунца в объеме выше уровня отчетного года;

произведено продукции конопли в объеме выше уровня отчетного года;

произведено продукции овощей открытого грунта в объеме выше уровня отчетного года;

площадь застрахованных посевных площадей;

площадь посевных площадей, на которых произведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию;

площадь закладки многолетних насаждений.

4. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

1) по направлениям, предусмотренным подпунктом 1 части первой пункта 6 настоящего Порядка:

размер площади, засеваемой зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощей открытого грунта, значение которого устанавливается в соглашении;

производство продукции зерновых и зернобобовых культур в объеме выше уровня отчетного года, значение которого устанавливается в соглашении;

производство продукции масличных культур (за исключением рапса и

сои) в объеме выше уровня отчетного года, значение которого устанавливается в соглашении;

производства продукции льна-долгунца в объеме выше уровня отчетного года, значение которого устанавливается в соглашении;

производство продукции конопли в объеме выше уровня отчетного года, значение которого устанавливается в соглашении;

производство продукции овощей открытого грунта в объеме выше уровня отчетного года, значение которого устанавливается в соглашении;

размер застрахованных посевных площадей, значение которого устанавливается в соглашении – по направлениям и в соответствии с абзацем вторым подпункта 1 части первой пункта 4 настоящего Порядка;

размер посевных площадей, на которых произведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию, значение которого устанавливается в соглашении – по направлениям и в соответствии с абзацем третьим подпункта 1 части первой пункта 4 настоящего Порядка;

2) по направлениям, предусмотренным подпунктом 2 части первой пункта 6 настоящего Порядка – площадь закладки многолетних насаждений, значение которого устанавливается в соглашении.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Мордовия, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия (далее – главный распорядитель).

6. Субсидии предоставляются:

1) сельскохозяйственным товаропроизводителям, признанным таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – сельскохозяйственные товаропроизводители), за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство сельскохозяйственной продукции соответствующей приоритетной подотрасли, не соответствующим критериям субъекта малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на возмещение части затрат за отчетный год, на проведение комплекса агротехнологических работ, осуществляющим производство продукции зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои), льна-долгунца и (или) конопли, овощей открытого грунта – по ставкам на 1 га посевной площади определяемым главным распорядителем:

устанавливается повышающий коэффициент 2 к ставке для зерновых и зернобобовых культур, масличных культур (за исключением рапса и сои), льна-долгунца и (или) конопли, овощей открытого грунта, для

сельскохозяйственных товаропроизводителей, планирующих страхование посевных площадей сельскохозяйственных культур под урожай текущего года, согласно плану, определенному в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

устанавливается повышающий коэффициент 2 для посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, работ по фосфоритованию, и (или) гипсованию посевных площадей, под урожай текущего года, согласно плану, определенному в соответствии с приложением 4 к настоящему Порядку;

устанавливается повышающий коэффициент 3 при возмещении затрат, связанных с производством сельскохозяйственной продукции сырья и продовольствия в области растениеводства, сертифицированного по стандартам органического производства;

начиная с 2021 года по направлениям, предусмотренным подпунктом 1 настоящего пункта, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли в области растениеводства к ставке применяется:

коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, результатов, предусмотренных абзацами четвертым – восьмым пункта 3 настоящего Порядка;

коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным – в случае невыполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, результата, предусмотренного абзацами четвертым – восьмым пункта 3 настоящего Порядка;

коэффициент 0,9 – в случае неисполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, условия, предусмотренного подпунктом 3 части первой пункта 25 настоящего Порядка;

коэффициент 0,9 – в случае неисполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, условий, предусмотренных подпунктом 4 части первой пункта 25 настоящего Порядка;

2) сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство плодов и (или) ягод, на возмещение части затрат на закладку и (или) уход за многолетними насаждениями и (или) раскорчевку выбывших из

эксплуатации многолетних насаждений, а именно:

на закладку и уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более 3 лет с момента закладки для садов интенсивного типа), включая питомники, в том числе на установку шпалеры и (или) противорадовой сетки (включая стоимость шпалеры и (или) стоимость противорадовой сетки) и (или) систем орошения;

на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений, на раскорчеванной площади.

В соответствии с подпунктом 2 части первой настоящего пункта производится возмещение затрат, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году, в случае непредставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году на возмещение указанных затрат, понесенных в предшествующем финансовом году, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку многолетних насаждений – по ставке на 1 га площади закладки и (или) ухода, а также на 1 га раскорчеванной площади, при этом при расчете ставок на 1 гектар закладки садов интенсивного типа (семечковые, косточковые с соблюдением сорто-подвойных комбинаций) применяются повышающие коэффициенты: для садов с плотностью посадки свыше 1250 растений на 1 гектар – 1,4, свыше 2500 растений на 1 гектар – 1,7, свыше 3500 растений на 1 гектар – 3,0, для плодовых питомников – 3, для маточных насаждений, заложенных базисными растениями – 4, по ставкам, определяемым главным распорядителем.

Начиная с 2021 года по направлениям, предусмотренным подпунктом 2 части первой настоящего пункта, в рамках соответствующей приоритетной подотрасли в области растениеводства к ставке применяется:

коэффициент в размере, равному среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным, но не выше 1,2 – в случае выполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 2 части первой настоящего пункта, результатов, предусмотренных абзацем одиннадцатым пункта 3 настоящего Порядка;

коэффициент в размере, равном среднему отношению фактических значений за отчетный год к установленным – в случае невыполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 2 части первой настоящего пункта, результата, предусмотренного абзацем одиннадцатым пункта 3 настоящего Порядка;

коэффициент 0,9 – в случае неисполнения получателями субсидии, указанных в подпункте 2 части первой настоящего пункта, условий, предусмотренных подпунктом 9 части второй пункта 25 настоящего Порядка;

при этом, если в отчетном финансовом году соглашение заключалось в рамках Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на поддержку отдельных подотраслей в области растениеводства, то в текущем финансовом году для участников отбора, претендующих на получение субсидии в рамках настоящего Порядка, к ставке применяется коэффициент в размере равному 1,0.

При определении размера предоставляемой субсидии в рамках настоящего Порядка размер понесенных затрат определяется без учета налога на добавленную стоимость.

Для участников отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, предоставление субсидии осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг) включая сумму налога на добавленную стоимость.

7. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Единый портал) и на официальном сайте главного распорядителя (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) в установленном порядке.

8. Субсидия предоставляется по результатам отбора. Способ проведения отбора – запрос предложений. В период срока приема предложений (далее – предложение, заявка) проводится несколько этапов отбора, устанавливаемых главным распорядителем в соответствии с пунктами 11 и 21 настоящего Порядка.

9. Объявление о проведении отбора размещается на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.agro.e-mordovia.ru>) не менее чем за 2 календарных дня до даты начала приема заявок и документов согласно пункту 12 настоящего Порядка (далее – заявка), необходимых для участия в отборе, с указанием:

1) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты главного распорядителя;

3) результатов предоставления субсидии;

4) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или адреса предоставления документов на бумажном носителе, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка и перечня документов согласно пункту 12 настоящего Порядка;

6) порядка подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора;

7) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе, основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора;

8) правил рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим Порядком;

9) порядка представления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого представления;

10) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидий;

11) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидий;

12) даты размещения результатов отбора на Едином портале или на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Участник отбора на дату предоставления заявки и документов должен соответствовать следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

3) участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом

регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

5) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

6) участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 5 настоящего Порядка.

11. Заявка участника отбора на участие в отборе на предоставление субсидии представляется участником отбора в несколько этапов, в пределах срока подачи заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, в бумажном или в электронном виде в одном экземпляре. В заявке на участие в отборе на предоставление субсидии участник отбора подтверждает, что соответствует на день подачи заявки на предоставление субсидий требованиям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка, а также декларирует о режиме его налогообложения в отчетном году, и о несоответствии критериям малого предпринимательства, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». В случае подачи заявки с прилагаемыми документами в электронном виде посредством использования системы подачи заявок на получение субсидии «ЦПС Субсидии – Личный кабинет» (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://agrogis.e-mordovia.ru/room/>), такие заявка и документы должны быть подписаны электронной подписью руководителя участника отбора.

12. К заявке на участие в отборе, по направлениям в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участником отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (предоставляется участником отбора являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за

исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 14 настоящего Порядка а для организаций и индивидуальных предпринимателей документов, подтверждающих производство продукции растениеводства – сведения о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК, за отчетный год;

3) копию отчета о численности и заработной плате работников сельскохозяйственной организации по форме № 5-АПК, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые начали производство сельскохозяйственной продукции в отчетном финансовом году, в соответствии с частью первой пункта 32 настоящего Порядка;

4) план посевных площадей под урожай текущего года по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, план по внесению удобрений на площадях, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта под урожай текущего года, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и (или) план застрахованных посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта под урожай текущего года, согласно приложению 3 к настоящему Порядку (при наличии таких площадей), плана по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта под урожай текущего года, согласно приложению 4 к настоящему Порядку (при наличии таких площадей);

5) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку;

6) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты в пределах суммы получаемой субсидии. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

К заявке на участие в отборе, по направлениям в соответствии

с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Порядка, прилагаются следующие документы:

1) сведения о лицах, являющихся руководителем, членами коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главным бухгалтером участника отбора, являющегося юридическим лицом, с указанием фамилии имени, отчества, даты и места рождения (предоставляется участником отбора являющимся юридическим лицом);

2) отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, за исключением организаций агропромышленного комплекса, которые подтвердят статус сельскохозяйственного товаропроизводителя по истечении текущего года, в соответствии с частью первой пункта 32 настоящего Порядка;

3) заверенные участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, копии договоров и первичных учетных документов (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных документов), подтверждающих произведенные (понесенные) участником отбора затраты в пределах суммы получаемой субсидии. При использовании участником отбора материальных ресурсов собственного производства – копии актов на списание таких материальных ресурсов в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, заверенные участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) справку-расчет на перечисление субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку;

5) документы, подтверждающие, что сортовые и посевные качества посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 53135-2008;

6) для получения субсидии на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями - актов выполненных работ (оказанных услуг) по закладке и уходу за многолетними насаждениями, отчета о производстве, затратах, себестоимости и реализации продукции растениеводства по форме № 9-АПК или информации о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств по форме 1-КФХ с указанием площади плодовых насаждений, питомников, ягодных кустарниковых насаждений на начало текущего финансового года, копии документов, подтверждающих осуществление затрат в пределах суммы получаемой субсидии, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации (товарных накладных, актов на выполненные работы (оказанные услуги), платежных поручений; при использовании материальных ресурсов собственного производства - актов на их списание в оценке по фактической себестоимости, платежных документов, платежных ведомостей), при покупке шпалеры и (или)

противоградовой сетки – договоров купли продажи, товарных накладных;

7) при получении субсидии на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки – актов выполненных работ на раскорчевку выбывших из эксплуатации старых садов, инвентарной карточки по учету многолетних насаждений по выбывшим из эксплуатации старых садов, документов, подтверждающих оплату, проекта на закладку многолетних насаждений на раскорчеванной площади.

13. Заявка и документы, поступившие в бумажном виде, должны быть пронумерованы, заверены подписью и печатью (при наличии).

14. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей), сведения, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сведения о том, что участник отбора - юридическое лицо не находится в процессе ликвидации или сведения о том, что участник отбора - индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, сведения о том, что получатель субсидий не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

Главный распорядитель на основе открытых данных опубликованных на официальном сайте Федеральной налоговой службы Российской Федерации (адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://service.nalog.ru/disqualified.do>) получает сведения о наличии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе перечисленные в части первой и второй настоящего пункта документы.

15. Участники отбора, претендующие на получение субсидий, должны предоставить согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

16. Заявка может быть отозвана участником отбора до окончания срока подачи документов путем направления заявления об отзыве в свободной форме с указанием причин отзыва.

17. В случае, указанном в пункте 16 настоящего Порядка, представленные в составе заявки документы возвращаются заявителю в течение 1 рабочего дня по письменному заявлению, поданному в адрес главного распорядителя.

18. Прием заявок осуществляется главным распорядителем в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Заявки, поступившие до даты начала приема заявок, не регистрируются и возвращаются заявителям без рассмотрения.

В случае, если последний день представления заявки приходится на нерабочий день, заявка может быть представлена в первый рабочий день.

19. Главный распорядитель регистрирует заявки в день их поступления в журнале регистрации документов.

Представленные заявки сортируются по дате и времени поступления и хранятся у главного распорядителя.

20. Участник отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться к главному распорядителю с соответствующим запросом по адресу, указанному в объявлении.

Ответы на указанные запросы в течение 3 рабочих дней с даты их получения направляются по контактными данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен главным распорядителем не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока подачи заявок, указанного в объявлении.

21. Рассмотрение заявок осуществляется главным распорядителем в несколько этапов в течение 10 дней со дня окончания срока приема заявок, указанного главным распорядителем в объявлении о проведении отбора, по очередному этапу. Если последний день рассмотрения заявки приходится на нерабочий день, то срок рассмотрения заявки переносится на первый рабочий день.

Принятие решений о предоставлении субсидии либо об отклонении заявки осуществляется главным распорядителем в срок, указанный в части первой настоящего пункта, путем издания соответствующего приказа.

О результатах отбора участник отбора уведомляется в письменном виде в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения, указанного в части второй настоящего пункта. В случае если заявка участника отбора была отклонена, уведомление об отклонении заявки должно содержать информацию о причинах её отклонения.

22. В течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявок на Едином портале и на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения заявок, включающая следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которыми заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Участники отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представляемых документах на участие в отборе.

24. Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

25. Условиями предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат за отчетный год, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов, а также организациям и индивидуальным предпринимателям, по направлениям, предусмотренным подпунктом 1 части первой пункта 6 настоящего Порядка, являются:

1) соответствие участника отбора на получение субсидии статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя – для сельскохозяйственного товаропроизводителя, осуществление производства сельскохозяйственной продукции соответствующей приоритетной подотрасли – для организаций и индивидуальных предпринимателей;

2) обеспечение участником отбора сохранения посевных площадей,

занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта, по сравнению с годом, предшествующим году обращения за предоставлением субсидии, установленных в плане посевных площадей на урожай текущего года, согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

3) внесение удобрений, используемых при производстве конкретного вида продукции растениеводства, в рамках приоритетной подотрасли растениеводства за исключением приоритетного направления по закладке и уходу за многолетними насаждениями) в объеме не менее 35 килограммов действующего вещества на 1 гектар засеянной площади в соответствии с планом внесения удобрений согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

4) использование семян сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по седьмому региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян и посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ 30106-94 при производстве конкретного вида продукции растениеводства в рамках приоритетной подотрасли растениеводства;

5) представление участником отбора на получение субсидии полного пакета документов, предусмотренных частью первой пункта 12 настоящего Порядка;

6) наличие плана посевных площадей, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта;

7) соответствие участника отбора на день подачи заявления на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

8) наличие плана по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей под урожай текущего, по направлению, предусмотренным абзацем третьим подпункта 1 части первой пункта 6 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

9) дополнительным условием предоставления субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, по направлению, предусмотренным абзацем вторым подпункта 1 части первой пункта 6 настоящего Порядка, является наличие плана застрахованных посевных площадей под урожай текущего года по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Условиями предоставления субсидий участникам отбора, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов по направлениям предусмотренным подпунктом 2 части первой пункта 6 настоящего Порядка, являются:

1) соответствие участника отбора статусу сельскохозяйственного

товаропроизводителя – для сельскохозяйственного товаропроизводителя, осуществление производства сельскохозяйственной продукции – для организаций и индивидуальных предпринимателей;

2) наличие у участника отбора на территории Республики Мордовия площадей многолетних насаждений;

3) осуществление закладки многолетних насаждений площадью не менее 1 гектара в год;

4) наличие на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади многолетних насаждений – для получения возмещения части затрат на работы по уходу;

5) наличие у участника отбора проекта на закладку многолетних насаждений, на раскорчеванной площади – для получения возмещения части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более начиная от года закладки;

6) представление участником отбора на получение субсидии полного пакета документов, предусмотренных частью второй пункта 12 настоящего Порядка;

7) соответствие участника отбора на день подачи заявления на получение субсидии требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка;

8) в случае закладки многолетних насаждений, участник отбора должен использовать посадочный материал сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по седьмому региону допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 53135-2008 при закладке многолетних насаждений в рамках приоритетной подотрасли растениеводства.

26. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключаемого между главным распорядителем и получателем субсидии, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение), которое предусматривает:

1) цели, размер и условия предоставления субсидии;

2) согласие участника отбора (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения участником отбора условий, целей и порядка их предоставления;

3) порядок, сроки и формы предоставления получателем субсидии отчетности о достижении показателей, необходимых для достижения

результатов предоставления субсидии;

4) установление значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3 настоящего Порядка;

5) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

6) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

7) ответственность за несоблюдение получателем субсидий условий соглашения в виде возврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия;

8) порядок возврата и сроки возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий в случае нарушения условий ее предоставления, а также возврата в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий (части субсидий) в случае невыполнения достижения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, пропорционально невыполнению показателя;

9) реквизиты получателя субсидии с указанием реквизитов расчетных счетов, открытых получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, на которые перечисляется субсидия.

27. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 21 настоящего Порядка, заключает соглашение с участниками отбора, прошедшими отбор.

28. В течение 2 рабочих дней со дня заключения соглашения главный распорядитель направляет в Министерство финансов Республики Мордовия запрос предельных объемов оплаты денежных обязательств по выплате субсидии в соответствии с Порядком утверждения и доведения до главных распорядителей и получателей средств республиканского бюджета Республики Мордовия предельного объема оплаты денежных обязательств, утвержденным приказом Заместителя Председателя Правительства – Министра финансов Республики Мордовия от 12 октября 2018 г. № 193.

После доведения предельных объемов денежных обязательств по выплате субсидии на лицевой счет, открытый главному распорядителю как получателю средств республиканского бюджета Республики Мордовия в Управлении Федерального казначейства по Республике Мордовия, главный распорядитель представляет в Управление Федерального казначейства по

Республике Мордовия заявку на кассовый расход на выплату субсидии в целях ее санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Средства субсидии перечисляются на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии.

29. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

1) несоответствие участника отбора на получение субсидий условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 25 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

30. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период. При формировании республиканского бюджета Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия, о внесении изменений в закон о республиканском бюджете Республики Мордовия) сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

31. По итогам сева в срок не позднее 30 июня текущего года получатели субсидии по направлениям, предусмотренным в соответствии с подпунктом 1 пункта части первой 6 настоящего Порядка, представляют главному распорядителю:

1) отчет о выполнении плана сева согласно приложению 7 к настоящему Порядку;

2) отчет о выполнении плана страхования согласно приложению 8 к настоящему Порядку с приложением документов, подтверждающих страхование (заверенная получателем субсидии копия договора сельскохозяйственного страхования);

3) отчет о выполнении плана по фосфоритованию и (или) гипсованию согласно приложению 9 настоящего Порядка с приложением заверенных получателем субсидий копий документов, подтверждающих выполненные работы (договоров, актов на выполненные работы, платежных документов);

4) заверенная получателем субсидий копия акта расхода семян, посадочного материала и копии актов по списанию удобрений (предусматривающие показатели удобрений в действующем веществе);

5) заверенные получателем субсидий копии документов, подтверждающих соответствие сортовых и посевных качеств семян

требованиям ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ 30106-94, при производстве конкретного вида продукции растениеводства;

б) для подтверждения производства органической продукции - копию сертификата на соответствие производства органическим стандартам.

32. До 15 января года, следующего за годом получения субсидии, сельскохозяйственные товаропроизводители, которые не представили отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса за отчетный год по форме № 6-АПК, указанный в подпункте 3 части первой, а также подпункте 3 части второй пункта 12, и отчет о численности и заработной плате работников сельскохозяйственной организации по форме за отчетный год № 5-АПК, указанные в подпункте 4 части первой пункта 7 настоящего Порядка, предоставляют отчет по форме № 6-АПК и № 5-АПК за год получения субсидии.

Требование, указанное в части первой настоящего пункта, распространяется на сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали производство сельскохозяйственной продукции в отчетном году, но дохода от реализации произведенной сельскохозяйственной продукции, включая продукцию переработки, к общему доходу от реализации товаров, работ, услуг еще не получили, либо доля такого дохода составила менее 70%, и которые декларируют в своем заявлении на получение субсидии, предусмотренными подпунктом 1 части первой и подпунктом 1 части второй пункта 12 настоящего Порядка, соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

Получатели субсидии на получение субсидии, указанные в части второй настоящего пункта, в заявлении на получение субсидий, подаваемом в соответствии с подпунктом 1 части первой и подпунктом 1 части второй пункта 12 настоящего Порядка, декларируют соответствие статусу сельскохозяйственного товаропроизводителя по итогам года получения субсидии.

В срок до 15 января года, следующего за текущим, получатели субсидии представляют главному распорядителю отчет о достижении значений показателей и результатов предоставления субсидии согласно приложению 12 к настоящему Порядку.

33. Главный распорядитель представляет ежеквартально не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в Министерство финансов Республики Мордовия отчет об использовании субсидий по форме согласно приложениям 10 и 11 к настоящему Порядку.

34. Главный распорядитель несет ответственность за осуществление расходов республиканского бюджета Республики Мордовия. Главный распорядитель и орган государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

35. В случае выявления нарушения получателем субсидии условий,

установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам обязательных проверок, проведенных главным распорядителем и органом государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидий о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы, незаконно полученной субсидии в полном объеме.

В случае недостижения получателем субсидии результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренных в соглашении, если фактически выполненные показатели ниже запланированных показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, главный распорядитель в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Получатель субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязан перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму полученной субсидии в размере, определенном в соответствии с частями первой и второй настоящего пункта.

В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства

План

посевных площадей под урожай текущего года на 20__ год
по _____
(участник отбора)

Наименование культур	Фактически посеяно в году, предшествующем году обращения за субсидией, га	План посевных площадей текущего года, га

--	--	--

Руководитель организации – участника отбора _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

М.П. « ____ » _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства

План

по внесению удобрений на площадях, занятых зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта, под урожай текущего года на 20__ год

по _____
(участник отбора)

Наименование культур	План внесения удобрений на площадях, всего (из расчета 35 кг (действующего вещества) на 1 га

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П.(при наличии) « ____ » _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области
растениеводства

План
застрахованных посевных площадей под урожай текущего года
на 20__ год по _____
(участник отбора)

Наименование культур	План застрахованных посевных площадей, га

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П.(при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области
растениеводства

План
по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей
под урожай текущего года
на 20__ год по _____
(участник отбора)

Наименование культур	План (га)

Руководитель организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «___» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

								гипсованию (коэффицие нт - 2) гр 9= гр 2*гр 3	10=гр 2*гр3*2)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Культура (группа культур)							X	X	X		
.....											
План по страхованию по культуре (группе культур)			X	X	X	X		X	X		
.....											
План по фосфорито- ванию и (или) гипсованию			X	X	X	X	X		X		
.....											
Производ- ство органичес- кой продукции по культуре (группе культур)			X	X	X	X	X	X			
.....											
Всего	x	x	x	x	x						

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____.

Приложение 6
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики Мордовия
на стимулирование развития приоритетных
подотраслей агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области растениеводства

Справка-расчет

на предоставление в 20__ г. субсидий на возмещение части
затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями,
а также на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших
из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет
и более начиная от года закладки

за _____
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

по _____
(участник отбора)

Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), раскорчевки, гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Повышающий коэффициент с учетом плотности посадки	Потребность в субсидиях, рублей	Объем субсидий к перечислению, рублей*
Закладка многолетних насаждений - всего					
в том числе:					
кустарниковых насаждений					
питомников					
Уход за многолетними насаждениями - всего					
в том числе:					
кустарниковыми насаждениями					
питомниками					
раскорчевка - всего					
в том числе:					
кустарниковых насаждений					
Питомников					
Итого					

* Заполняется главным распорядителем.

Руководитель организации – участника отбора

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер организации – участника отбора

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 7
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области
растениеводства

Отчет
о выполнении плана посевных площадей под урожай текущего года
за 20 ____ год по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План сева (га)	Фактически посеяно (га)

Руководитель организации – получателя субсидий

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий

(подпись)

(Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) « ____ » _____ 20 ____ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 8
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области
растениеводства

Отчет
о выполнении плана застрахованных посевных площадей
под урожай текущего года за 20 ____ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План страхования посевных площадей (га)	Фактически застраховано посевных площадей (га)

Руководитель организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П.(при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 9
к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства

Отчет
о выполнении плана по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей под урожай текущего года за 20__ год
по _____
(получатель субсидий)

Наименование культур	План по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей (га)	Фактически выполненные работы по фосфоритованию и (или) гипсованию на посевных площадях (га)

Руководитель организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер организации – получателя субсидий _____
(подпись) (Ф. И. О.)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ г.

Исп.: _____

Тел.: _____

Приложение 10
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области
растениеводства

Отчет

об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия,
направленных на стимулирование развития отдельных подотраслей
агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства
за _____ 20__ г.
(отчетный период)

Наименование получателей субсидий	Потребность в субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Перечислено субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия, рублей	Задолженность в субсидиях из республиканского бюджета Республики Мордовия на конец периода, рублей
Итого:			

Первый заместитель Председателя
Правительства – Министр сельского
хозяйства и продовольствия
Республики Мордовия _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

Главный бухгалтер _____

(подпись)

(Ф. И. О.)

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение 11
к Порядку предоставления субсидий из
республиканского бюджета Республики
Мордовия на стимулирование развития
приоритетных подотраслей
агропромышленного комплекса
Республики Мордовия в области
растениеводства

Отчет

об использовании средств республиканского бюджета Республики Мордовия на выплату субсидий на возмещение части затрат на закладку и уход за многолетними насаждениями, а также на возмещение части затрат на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки,

за _____ 20__ г.
(квартал, полугодие, 9 месяцев, год)

Наименование получателей субсидии, муниципальных образований	Наименование выполненных работ	Площадь закладки (ухода), раскорчевки гектаров	Ставка субсидии, рублей на 1 гектар	Начислено субсидий, рублей	Выплачено субсидий, рублей	Задолженность на конец периода, рублей
Итого						

Первый заместитель
Председателя Правительства –
Министр сельского хозяйства
и продовольствия Республики Мордовия _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (Ф. И. О.)

«__» _____ 20__ г.
М.П.

Приложение 12

к Порядку предоставления субсидий из республиканского бюджета Республики Мордовия на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства

Отчет

о достижении показателей и результатов предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса Республики Мордовия в области растениеводства на возмещение части затрат за отчетный год на проведение комплекса агротехнологических работ за 20__ год

по _____
(указать получателя субсидии)

Показатели достижения результатов предоставления субсидии	Единица измерения	Обязательства отчетного года	Фактическое выполнение обязательств отчетного года	% достижения значения показателя
Размер площади, засеваемой зерновыми и зернобобовыми культурами, масличными культурами (за исключением рапса и сои), льном-долгунцом и (или) коноплей, овощами открытого грунта	га			
Производство продукции зерновых и зернобобовых культур в объеме выше уровня отчетного года	тонн			
Производство продукции масличных культур (за исключением рапса и сои) в объеме выше уровня отчетного года	тонн			
Производство продукции льна-долгунца в объеме выше уровня отчетного года	тонн			
Производство продукции конопли в объеме выше уровня отчетного года	тонн			
Производство продукции овощей открытого грунта в объеме выше уровня отчетного года	тонн			
Размер застрахованных посевных площадей	га			
Размер посевных площадей, на которых произведены работы по фосфоритованию и (или) гипсованию	га			
Площадь закладки	га			

многолетних насаждений				
---------------------------	--	--	--	--

Руководитель Получателя

(подпись)

(Ф. И. О.)

Исполнитель

(должность)

(Ф. И. О.)

М. П. (при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Правительства
Республики Мордовия



В. Сидоров