



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2015

№ 211

г. Саранск

О предоставлении субсидий в области
энергосбережения и повышения
энергетической эффективности

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 декабря 2013 г. № 583 «Об утверждении государственной программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Мордовия от 17 февраля 2014 г. № 69, от 28 апреля 2014 г. № 186, от 16 июня 2014 г. № 268, от 21 июля 2014 г. № 345, от 22 декабря 2014 г. № 656, от 16 февраля 2015 г. № 90), Правительство Республики Мордовия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на приобретенное ими оборудование высокой энергетической эффективности, используемое в процессе реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты);

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области

энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты);

Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими лизинговых платежей, возникших в рамках приобретенного оборудования высокой энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Мордовия Секретариат



В.Сушков

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 20 апреля 2015 г. № 211

Порядок

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на приобретенное ими оборудование высокой энергетической эффективности, используемое в процессе реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – юридические лица) на приобретенное ими оборудование высокой энергетической эффективности, используемое в процессе реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты) (далее - субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение снижения потребления топливно-энергетических ресурсов на единицу валового регионального продукта путем их наиболее полного и рационального использования во всех секторах экономики Республики Мордовия за счет внедрения комплекса энергосберегающих мероприятий и проектов.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Главным распорядителем, осуществляющим отбор и предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство энергетики и тарифной политики Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

5. Критериями отбора юридических лиц для получения субсидий являются:

1) наличие у юридического лица бизнес-плана на реализацию мероприятий с использованием оборудования высокой энергетической эффективности;

2) приобретение оборудования высокой энергетической эффективности после 1 января 2015 года.

после 1 января 2015 года.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) регистрация юридического лица и осуществление основной деятельности на территории Республики Мордовия;

2) оплата в полном объеме приобретенного оборудования высокой энергетической эффективности;

3) отсутствие процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности;

4) отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

5) отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

6) осуществление мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с использованием оборудования высокой энергетической эффективности на территории Республики Мордовия;

7) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

8) достижение конкретных показателей (индикаторов), указанных в приложении 3 к государственной программе Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 декабря 2013 г. № 583 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы».

7. Для формирования предложений о предоставлении субсидии юридические лица до 1 апреля текущего года направляют главному распорядителю соответствующую заявку по форме согласно приложению к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

1) копию устава юридического лица (свидетельство о регистрации в качестве ИП);

2) заверенную в установленном порядке копию договора купли-продажи оборудования высокой энергетической эффективности;

3) заверенные в установленном порядке копии документов первичной отчетности, содержащие сведения о стоимости оборудования высокой энергетической эффективности, по формам, утвержденным Федеральной службой государственной статистики;

4) акт ввода в эксплуатацию указанного оборудования (иной документ, подтверждающий его использование) в мероприятии (проекте) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

- 6) документы, подтверждающие оплату приобретенного оборудования;
- 7) бизнес-план на реализацию мероприятий с использованием оборудования высокой энергетической эффективности.

Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).

Главный распорядитель в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает у уполномоченного федерального органа исполнительной власти сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и сборам. Организация может представлять указанные сведения по собственной инициативе.

8. При распределении субсидии в отношении одного юридического лица размер ежегодной субсидии не может быть более 30 процентов стоимости приобретенного оборудования в рамках реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и не более размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год на указанные цели.

В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на текущий финансовый год, размер субсидии, предоставляемой юридическим лицам, пропорционально уменьшается.

При увеличении лимитов бюджетных ассигнований мероприятия по распределению субсидий осуществляются главным распределителем в течение месяца со дня вступления в силу соответствующих изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

В случае не распределения главным распорядителем субсидий в установленные сроки, Министерство финансов Республики Мордовия по истечении трех месяцев вправе подготовить изменения в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий год и на плановый период в части перераспределения бюджетных ассигнований на иные цели.

9. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня окончания принятия заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о включении в Перечень получателей субсидий либо об отказе во включении в перечень получателей субсидий, которое оформляется приказом об утверждении перечня получателей субсидий (далее - Приказ, Перечень).

10. О принятом решении юридическое лицо уведомляется в течение 3

рабочих дней со дня его принятия.

11. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий главный распорядитель обязан в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня уведомить об этом получателей субсидий с указанием причины отказа.

12. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие юридического лица критериям получателя субсидии, указанным в пункте 6 настоящего Порядка;

2) непредставление в указанные сроки или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка;

3) наличие задолженности по уплате начисленных налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды.

13. Выделение субсидий производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет юридических лиц.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня утверждения Перечня заключает с Заявителями, включенными в Перечень, соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

14. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного по форме, утверждаемой главным распорядителем и предусматривает:

1) размер, цель и условия предоставления субсидий;

2) сроки предоставления субсидий;

3) сведения (наименование акта и органа, принявшего его, дата подписания, регистрационный номер) об акте Республики Мордовия, утверждающем государственную программу в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и (или) устанавливающим расходное обязательство, на исполнение которого предоставляется субсидия;

4) порядок возврата субсидии в случае установления фактов нарушения условий, установленных настоящим Порядком;

5) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

6) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

7) ответственность за несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии.

15. Главный распорядитель в течение 5 дней после подписания Соглашения представляет по каждому получателю средств из республиканского бюджета Республики Мордовия в Министерство финансов Республики Мордовия платежные поручения на выплату субсидии в целях их санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

16. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

17. В случае выявления нарушений условий, установленных при предоставлении субсидии, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование получателю субсидии о возврате в республиканский бюджет Республики Мордовия суммы необоснованно полученной субсидии.

18. Юридическое лицо в течение 20 дней со дня получения письменного требования обязано перечислить в республиканский бюджет Республики Мордовия сумму необоснованно полученной субсидии.

19. В случае невозврата субсидии в республиканский бюджет Республики Мордовия по истечении 20 дней со дня получения юридическим лицом письменного требования главный распорядитель обращается в суд с целью ее принудительного взыскания.

20. Субсидии в случае их нецелевого использования подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

21. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Приложение

к Порядку предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на приобретенное ими оборудование высокой энергетической эффективности, используемое в процессе реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

Заявка

на предоставление субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на приобретенное ими оборудование высокой энергетической эффективности, используемое в процессе реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

(наименование юридического лица)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретенное оборудование высокой энергетической эффективности _____,

(наименование оборудования)

используемое в процессе реализации _____

(мероприятие (проект) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе реализованный энергосервисный договор (контракт))

и выделить субсидию в размере _____ рублей.

Прошу Вас сообщить о принятии заявки к рассмотрению в установленные Порядком сроки по адресу: _____

(индекс, адрес, телефоны)

К заявке прилагаются следующие документы:

1) копия устава юридического лица (свидетельство о регистрации в качестве ИП);

2) заверенная в установленном порядке копия договора купли-продажи оборудования высокой энергетической эффективности;

3) заверенные в установленном порядке копии документов первичной отчетности, содержащие сведения о стоимости оборудования высокой

энергетической эффективности, по формам, утвержденным Федеральной службой государственной статистики;

4) акт ввода в эксплуатацию указанного оборудования (иной документ, подтверждающий его использование) в мероприятии (проекте) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

5) энергосервисный контракт (при наличии);

6) документы, подтверждающие оплату приобретенного оборудования;

7) бизнес-план на реализацию мероприятий с использованием оборудования высокой энергетической эффективности.

Юридическое лицо _____
(подпись) _____ (ФИО)

«__» _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 20 апреля 2015г. № 211

Порядок

предоставления субсидии на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – юридические лица) на возмещение части затрат на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты).

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение снижения потребления топливно-энергетических ресурсов на единицу валового регионального продукта путем их наиболее полного и рационального использования во всех секторах экономики Республики Мордовия за счет внедрения комплекса энергосберегающих мероприятий и проектов.

3. Критериями отбора юридических лиц для получения субсидий являются:

1) включение проекта в государственную программу Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия на 2014 – 2020 годы», утвержденную постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 декабря 2013 г. № 583 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы» (далее - Программа);

2) получение кредита после 1 января 2015 года;

3) направление полученного кредита на финансирование проекта, включенного в Программу.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

1) регистрация юридического лица и осуществление основной деятельности на территории Республики Мордовия;

4) отсутствие процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности юридического лица;

5) отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

6) осуществление мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с использованием оборудования высокой энергетической эффективности на территории Республики Мордовия;

7) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

8) достижение конкретных показателей (индикаторов), указанных в приложении 3 к государственной программе Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 декабря 2013 г. № 583 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы».

5. Главным распорядителем, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство энергетики и тарифной политики Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

6. Отношения между главным распорядителем и юридическим лицом, получателем субсидии, определяются соглашением, заключенным по форме, утверждаемой главным распорядителем и предусматривает:

1) размер, цель и условия предоставления субсидий;

2) сроки предоставления субсидий;

3) обязательства юридического лица по реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, достижению определенного социально-экономического эффекта, проведению ежеквартального мониторинга хода реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

4) обязательства главного распорядителя по оказанию государственной поддержки, в том числе исчерпывающий перечень оснований для расторжения соглашения;

5) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

6) порядок возврата субсидий в республиканский бюджет Республики Мордовия в случае признания неэффективным хода реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и судебный порядок разрешения споров;

7) случаи возврата в текущем году получателями субсидий остатков

субсидий, не использованных в отчётном финансовом году;

8) ответственность за несоблюдением получателем субсидии условий предоставления субсидии.

7. Включение заемщика в Перечень юридических лиц, претендующих на получение субсидии (далее - Перечень), осуществляется на основании приказа главного распорядителя.

8. Субсидии выплачиваются заемщикам ежеквартально в размере 2/3 ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату уплаты процентов по кредиту, но не более 2/3 от суммы фактически уплаченных процентов и не более 30 процентов суммы основного долга по кредиту (займу), полученному в кредитных организациях с целью реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

9. Субсидии не предоставляются для возмещения процентов, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, а также по кредитам, направленным на покупку ценных бумаг.

10. Юридическое лицо - претендент на включение в Перечень, в срок до 1 марта текущего года, представляет главному распорядителю заявку на бумажном и электронном носителях, включающую пояснительную записку к мероприятию (проекту) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, содержащую следующие разделы:

- 1) цели, основные задачи и участники реализации мероприятия;
- 2) материально-техническая база реализации мероприятия;
- 3) календарный график реализации мероприятия;
- 4) организация финансирования мероприятия, в том числе привлечение средств из внебюджетных источников;
- 5) финансовая оценка затрат (прямых и косвенных) и доходов в результате реализации мероприятия;
- 6) оценка энергетической эффективности реализации мероприятия;
- 7) оценка бюджетной эффективности реализации мероприятия;
- 8) оценка социальной эффективности реализации мероприятия;
- 9) оценка экологической эффективности реализации мероприятия;
- 10) оценка рисков и мероприятия по их ограничению;
- 11) план измерения и верификации эффективности реализации мероприятия;
- 12) заверенные претендентом копии учредительных документов (устав, учредительный договор, свидетельство о регистрации в качестве ИП),
- 13) копии договоров (соглашений) с кредитными организациями, предоставляющими заемные средства для реализации проекта, копии иных гражданско-правовых договоров, являющихся обеспечением исполнений имеющихся заемных обязательств;
- 14) документы, подтверждающие необходимость и размеры капитальных затрат по проекту;
- 15) бухгалтерскую отчетность за предыдущий и текущий годы с приложением аудиторского заключения (в случае если законодательством

Российской Федерации предусмотрено проведение обязательного аудита);

16) бизнес – план реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;

17) заверенную банком выписку с ссудного счета организации, подтверждающую получение кредита (единовременно).

11. Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).

Главный распорядитель в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает у уполномоченного федерального органа исполнительной власти сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и сборам.

12. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявки и документов проверяет соответствие документов пункту 10 настоящего Порядка и направляет заявку:

в исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия, к сфере деятельности которого относится деятельность претендента (далее - исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия), согласно приложению 1 и в Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия (в случае если проектом предусмотрено проведение строительно-монтажных работ) для согласования;

в администрацию муниципального образования, на территории которого будет осуществляться реализация мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, для сведения.

Исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия в течение 5 рабочих дней подготавливает заключение об оценке финансового состояния претендента и эффективности мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и направляет его главному распорядителю.

В случае отсутствия замечаний и предложений в течение 5 рабочих дней заявка считается согласованной.

13. Оценка финансового состояния претендента и эффективности мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности проводится в соответствии с Порядком оценки инвестиционных проектов, утвержденным постановлением Правительства Республики Мордовия от 18 марта 2013 г. № 88 «О некоторых вопросах реализации Республиканской целевой программы развития Республики Мордовия на 2013 - 2018 годы».

14. На основании заключения об оценке финансового состояния претендента и эффективности мероприятия (проекта) в области

энергосбережения и повышения энергетической эффективности главный распорядитель в течение 3 рабочих дней принимает решение о включении заемщика в Перечень или о возвращении заявки претенденту.

Основаниями для возвращения заявки претенденту являются:

- 1) отсутствия в заявке документов в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;
- 2) недостоверные финансово-экономические расчеты бизнес-плана либо их отсутствие;
- 3) низкая финансовая, бюджетная или экономическая эффективность мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности;
- 4) неудовлетворительное финансовое состояние претендента;
- 5) предоставление заявки с нарушением срока, указанного в пункте 19 настоящего Порядка.

15. Решение главного распорядителя в течение 3 рабочих дней со дня его принятия направляется претенденту и в администрацию муниципального образования, на территории которого будет осуществляться реализация мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

16. В течение 5 рабочих дней после подписания приказа о включении заемщика в Перечень юридических лиц, претендующих на получение субсидии, главный распорядитель направляет заемщику для подписания соглашение о предоставлении субсидий.

Решение главного распорядителя может быть обжаловано претендентом в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия.

17. Для получения субсидии заемщик ежеквартально представляет главному распорядителю:

- 1) документы, подтверждающие целевое использование кредита;
- 2) справку банка о начисленных процентах и состоянии ссудной задолженности (с разбивкой по месяцам);
- 3) заверенные банком копии платежных поручений, подтверждающие уплату начисленных процентов;
- 4) расчет причитающейся суммы субсидии по форме согласно приложению 2;
- 5) справку о ходе фактической реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности за последний полный отчетный квартал по форме согласно приложению 3 (далее - справка), согласованную с исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия, представившим положительное заключение по проекту (далее - исполнительный орган государственной власти) (ежеквартально).

При отсутствии указанных документов до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года до 13 числа месяца, следующего за отчетным годом, заемщик утрачивает право на получение субсидии за

отчетный квартал.

18. Исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия в течение 10 рабочих дней со дня представления справки, указанной в пункте 16 настоящего Порядка, проверяет правильность, достоверность данных о фактической реализации инвестиционного проекта.

По результатам рассмотрения справки о фактической реализации инвестиционного проекта Исполнительный орган государственной власти Республики Мордовия принимает решение о согласовании или о мотивированном отказе в ее согласовании, которое направляется заемщику в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

Основанием для отказа в согласовании справки является представление недостоверных сведений о ходе фактической реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

19. Главный распорядитель в течение 20 дней со дня поступления регистрирует документы в порядке очередности их поступления от заемщиков, проверяет целевое использование заемщиком кредита, правильность расчета субсидий и составляет сводный реестр организаций на получение субсидий (далее - сводный реестр) по форме согласно приложению 4.

20. Сводный реестр и заявка на перечисление субсидий в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год, представляется в Министерство финансов Республики Мордовия не позднее 15 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом.

21. На основании сводного реестра Министерство финансов Республики Мордовия санкционирует заявку в порядке, установленном статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. Главный распорядитель представляет в Министерство финансов Республики Мордовия отчет о фактической выплате субсидий каждому заемщику по форме согласно приложению 5 ежегодно, не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным годом.

23. Субсидии перечисляются организациям - получателям субсидий в размере, указанном в пункте 8 настоящего Порядка, но не более размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год на указанные цели.

В случае представления заявок в сумме, превышающей лимит бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на текущий финансовый год, размер субсидий распределяется между претендентами на получение субсидий в пределах средств от заявленных сумм.

24. В случае выявления нарушения организацией условий, установленных при предоставлении субсидии, организация обязана возвратить субсидию в республиканский бюджет Республики Мордовия.

25. Главный распорядитель в течение 10 дней со дня установления факта, указанного в пункте 23 настоящего Порядка, направляет письменное уведомление организации (получателю субсидии) о необходимости возврата субсидии.

Организация в течение 10 дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить на лицевой счет главного распорядителя сумму субсидии, использованной с нарушением условий настоящего Порядка.

При отказе в возврате субсидий в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

27. Субсидии в случае их нецелевого использования подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

28. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в случаях предусмотренных соглашением, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидии на возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

Перечень

исполнительных органов государственной власти Республики Мордовия, представляющих заключение по проекту

Наименование исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия	Область реализации мероприятия (проекта) по энергосбережению и повышению энергетической эффективности
Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Мордовия	сельское хозяйство
Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия	строительство
Министерство промышленности, науки и новых технологий Республики Мордовия	промышленность
Министерство жилищно-коммунального хозяйства и гражданской защиты населения Республики Мордовия	жилищно-коммунальное хозяйство
Министерство торговли и предпринимательства Республики Мордовия	торговля
Министерство информатизации и связи Республики Мордовия	информационные технологии
Министерство образования Республики Мордовия	образование
Министерство здравоохранения Республики Мордовия	здравоохранение

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидии на возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях, и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

Расчет

причитающейся суммы субсидии
на возмещение части затрат по оплате процентов
за пользование кредитом, привлеченным

(полное наименование заемщика)

ИНН _____, р/сч. _____,
наименование банка _____,
БИК _____, кор. счет _____.
Вид деятельности заемщика по ОКВЭД _____.
Цель кредита _____
По кредитному договору № _____ от _____
в _____

(наименование банка)

БИК _____ № _____ дата _____ лицензии банка на право проведения банковских операций.

За период с _____ по _____ года.

1. Дата предоставления кредита _____.
2. Срок погашения кредита по кредитному договору _____.
3. Сумма привлеченного кредита _____.
4. Процентная ставка по кредиту _____.
5. Ставка рефинансирования Банка России на дату оплаты начисленных процентов _____.

Период	Количество, дней	Остатки ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия, в рублях	Доля процентной ставки	Субсидия за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия (гр. 2 x гр. 3 x пункт 5 / 365 (366) дней x 2/3)
1	2	3	4	5
С ____ по ____				

Руководитель предприятия

Главный бухгалтер

Дата

М.П.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидии на возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях, и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

Справка

о ходе фактической реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности

(наименование организации)

(наименование инвестиционного проекта)

за ____ квартал 20__ года

(нарастающим итогом с начала года)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Аналогичный период прошлого года	Отчетный период		
			по бизнес- плану	факт	по бизнес- плану	факт
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сумма задолженности по кредитам российских кредитных организаций (банков), направленным на финансирование инвестиционного проекта	тыс. руб.	х		х	
2.	Выручка (нетто) от продажи товаров,	тыс. руб.	х		х	

1	2	3	4	5	6	7
	продукции, работ, услуг (за минусом налога на добавленную стоимость, акцизов и аналогичных обязательных платежей), всего по организации					
2.1.	в т.ч. по проекту	тыс. руб.				
2.2.	по видам продукции (по каждому виду)	тыс. руб. в натуральных показателях				
3.	Прибыль (убыток) до налогообложения, всего по организации	тыс. руб.	х		х	
3.1.	в т.ч. по проекту	тыс. руб.				
4.	Сумма налогов, уплаченных в республиканский и местный бюджеты, всего по организации	тыс. руб.	х		х	
4.1.	в т.ч. по проекту	тыс. руб.				
5.	Численность работающих, всего по организации	человек	х		х	
5.1.	в т.ч. по проекту	человек				
6.	Фонд оплаты труда (с ЕСН), всего по организации	тыс. руб.	х		х	
6.1.	в т.ч. по проекту	тыс. руб.				

Примечания:

1. Графы, отмеченные "х", не заполняются.

2. В случае расхождения прогнозных и фактических показателей представляется пояснительная записка по каждому факту расхождения.

Руководитель организации _____

Главный бухгалтер _____

Дата

М.П.

Согласовано:

от исполнительного органа
государственной власти _____

Дата

М.П.

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидии на возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

Сводный реестр

организаций на получение субсидий на возмещение части затрат по оплате процентов за пользование кредитами российских кредитных организаций, направляющих полученные кредиты на финансирование проектов, включенных в государственную программу Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия на 2014 – 2020 годы»

за _____ 20__ года
(месяц)

№ п/п	Заемщик	Сумма кредита в расчетном периоде (в рублях)	Расчетный период (в днях)	Доля от процентной ставки (в %)	Сумма субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия (в рублях)
1					
2					
...					
ИТОГО					

от Министерства энергетики и тарифной политики
Республики Мордовия

Дата

М.П.

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидии на возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях, и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

Отчет

о выплате субсидий на возмещения части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими процентов по кредитам (займам), полученным в кредитных организациях и израсходованным при реализации мероприятий (проектов) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

№ п/п	Заемщик	Сумма причитающихся субсидий (в рублях)	Сумма фактически полученных заемщиком субсидий (в рублях)	Целевое использование кредита

от Министерства энергетики и тарифной политики
Республики Мордовия

Главный бухгалтер
Дата

М.П.

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Мордовия
от 20 апреля 2015 г. № 211

Порядок

предоставления субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия на возмещение части затрат юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на уплату ими лизинговых платежей, возникших в рамках приобретения оборудования высокой энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям (далее – юридические лица) на цели возмещения части затрат на уплату ими лизинговых платежей, возникших в рамках приобретения оборудования высокой энергетической эффективности, в том числе юридическим лицам, реализовавшим энергосервисные договоры (контракты).

2. Целью предоставления субсидий является обеспечение снижения потребления топливно-энергетических ресурсов на единицу валового регионального продукта путем их наиболее полного и рационального использования во всех секторах экономики Республики Мордовия за счет внедрения комплекса энергосберегающих мероприятий и проектов.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Критериями отбора юридических лиц для получения субсидий является:

1) наличие у юридического лица бизнес-плана на реализацию мероприятий с использованием оборудования высокой энергетической эффективности;

2) приобретение оборудования высокой энергетической эффективности по договорам лизинга, заключенным юридическими лицами с российскими лизинговыми компаниями после 1 января 2015 года.

5. Главным распорядителем, осуществляющим предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство энергетики и тарифной политики Республики Мордовия (далее - главный распорядитель).

6. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) регистрация юридического лица и осуществление основной деятельности на территории Республики Мордовия;
- 2) оплата юридическим лицом лизинговых платежей по договорам лизинга согласно установленному графику погашения лизинговых платежей;
- 3) отсутствие процедуры ликвидации, реорганизации, банкротства или приостановления деятельности;
- 4) отсутствие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе бюджетным средствам и по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- 5) осуществление мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности с использованием оборудования высокой энергетической эффективности, приобретенного на основании договоров лизинга с российскими лизинговыми компаниями, на территории Республики Мордовия;
- 6) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 7) достижение конкретных показателей (индикаторов), указанных в приложении 3 к государственной программе Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Мордовия от 23 декабря 2013 г. № 583 «Об утверждении государственной программы Республики Мордовия «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Республике Мордовия» на 2014 - 2020 годы.

7. При распределении субсидии в отношении одного юридического лица размер ежегодной субсидии определяется на основании справки-расчета и должен быть равен сумме лизингового платежа по графику, но не более 30 процентов стоимости оборудования, приобретенного по договору лизинга в рамках реализации мероприятия (проекта) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

В случае превышения фактической потребности в субсидии над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на текущий финансовый год, размер субсидии, предоставляемой юридическим лицам, пропорционально уменьшается.

При увеличении лимитов бюджетных ассигнований мероприятия по распределению субсидий осуществляются главным распределителем в течение месяца со дня вступления в силу соответствующих изменений в закон Республики Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

В случае не распределения главным распорядителем субсидий в установленные сроки Министерство финансов Республики Мордовия по истечении трех месяцев вправе подготовить изменения в закон Республики

Мордовия о республиканском бюджете Республики Мордовия на соответствующий год и на плановый период в части перераспределения бюджетных ассигнований на иные цели.

8. Для включения в Перечень получателей субсидии юридическое лицо представляет главному распорядителю ежегодно до 1 апреля заявление на получение субсидии, составленное в произвольной форме, с приложением следующих документов:

заверенной лизинговой компанией копии договора финансовой аренды (лизинга), заключенного лизинговой компанией с юридическим лицом;

копии графика погашения лизинговых платежей, заверенной юридическим лицом и лизинговой компанией;

документов, подтверждающих своевременную уплату лизинговых платежей, заверенный лизинговой компанией;

справки-расчета размера платежа на уплату лизинга, заверенной лизинговой компанией, с приложением счета-фактуры;

копии учредительных документов;

пояснительной записки к мероприятию (проекту) в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, содержащей следующие разделы:

- 1) цели, основные задачи и участники реализации мероприятия;
- 2) материально-техническая база реализации мероприятия;
- 3) календарный график реализации мероприятия;
- 4) организация финансирования мероприятия, в том числе привлечение средств из внебюджетных источников;
- 5) финансовая оценка затрат (прямых и косвенных) и доходов в результате реализации мероприятия;
- 6) оценка энергетической эффективности реализации мероприятия;
- 7) оценка бюджетной эффективности реализации мероприятия;
- 8) оценка социальной эффективности реализации мероприятия;
- 9) оценка экологической эффективности реализации мероприятия;
- 10) оценка рисков и мероприятия по их ограничению;
- 11) план измерения и верификации эффективности реализации мероприятия.

Главный распорядитель посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает сведения о внесении организации в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей).

Главный распорядитель в рамках межведомственного электронного взаимодействия запрашивает у уполномоченного федерального органа исполнительной власти сведения о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и сборам.

9. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня окончания принятия заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, осуществляет их проверку и принимает решение о включении в Перечень получателей субсидий либо об отказе во включении в перечень получателей субсидий.

О принятом решении юридическое лицо уведомляется в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

10. Основаниями для отказа во включении в Перечень получателей субсидий являются:

- 1) несоответствие юридического лица критериям отбора и условиям предоставления субсидий, указанным в пунктах 4 и 6 настоящего Порядка;
- 2) непредставление в установленные сроки или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

11. Включение организации в Перечень получателей субсидий с указанием размера причитающейся ей субсидии оформляется приказом главного распорядителя.

В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о внесении юридического лица в Перечень получателей субсидий, главный распорядитель направляет юридическому лицу для подписания соглашение о предоставлении субсидий.

12. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения, заключенного по форме, утверждаемой главным распорядителем и предусматривает:

- 1) размер, цель и условия предоставления субсидий;
- 2) сроки предоставления субсидий;
- 3) сведения (наименование акта и органа, принявшего его, дата подписания, регистрационный номер) об акте Республики Мордовия, утверждающем государственную программу в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности и (или) устанавливающем расходное обязательство, на исполнение которого предоставляется субсидия;
- 4) порядок возврата субсидии в случае установления фактов нарушения условий, установленных настоящим Порядком;
- 5) порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидий остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;
- 6) согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем, предоставившим субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;
- 7) ответственность за несоблюдение получателем субсидии условий предоставления субсидии.

13. Субсидии предоставляются организациям равными долями ежемесячно в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в республиканском

бюджете Республики Мордовия на соответствующий финансовый год.

14. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня получения подписанного соглашения о предоставлении субсидии направляет в Министерство финансов Республики Мордовия платежные поручения на выплату субсидии из республиканского бюджета Республики Мордовия в целях их санкционирования в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

15. Юридическое лицо не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет главному распорядителю отчет о целевом использовании субсидии и достижении целевых показателей (индикаторов) с приложением подтверждающих документов.

16. В случае непредставления юридическим лицом отчета об использовании субсидии главный распорядитель вправе приостановить предоставление субсидии до устранения нарушений.

17. В случае выявления факта предоставления субсидий с нарушением цели и условий их предоставления главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня выявления указанного факта принимает решение о возврате средств субсидий и направляет получателю субсидий требование о возврате суммы субсидий.

В случае невыполнения требования о возврате суммы субсидий в течение 15 рабочих дней со дня получения требования, взыскание субсидии осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями.

19. Субсидии в случае их нецелевого использования подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством Российской Федерации.

20. Остатки субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия в случаях, предусмотренных соглашением, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.