



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,  
ПЕЧАТИ И ПО ДЕЛАМ  
НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ТҮВЫРА, ПЕЧАТЬ ДА КАЛЫК-  
ВЛАКЫН ПАШАШТ ШОТЬШТО  
МИНИСТЕРСТВЫЖЕ**

---

**П Р И К А З**

**Ш Ё Д Ы К**

4 мая 2026 г.

№ 124

г. Йошкар-Ола

**О внесении изменений в некоторые приказы  
Министерства культуры, печати и по делам  
национальностей Республики Марий Эл**

Внести изменения в следующие приказы Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл:

1. В приказе Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 18 августа 2009 г. № 245 «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»:

а) в наименовании и пункте 1 слова «сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словами «сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

б) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.»;

в) в наименовании перечня должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного указанным выше приказом, слова «сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словами «сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. В Служебном распорядке Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, утвержденном приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 12 мая 2010 г. № 169 «Об утверждении служебного распорядка Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»:

а) подпункт 9 пункта 2.3 изложить в следующей редакции:

«9) сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»;

б) в абзаце пятом пункта 7.2 слова «25 декабря 2008 г.» заменить словами «25 декабря 2008 года»;

в) подпункт 2 пункта 7.3 изложить в следующей редакции:

«2) непредставления гражданским служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и сведений о расходах, предусмотренных Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», представления заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представления заведомо недостоверных сведений»».

3. Пункт 1 приказа Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 30 сентября 2013 г. № 391 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» и о внесении изменений в отдельные приказы Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что государственные гражданские служащие Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, замещающие должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, включенные в Перечень должностей государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Марий Эл обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», утвержденный приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 18 августа 2009 г. № 245, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также сведения о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений (далее - отчетный период), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.»

4. В абзаце втором подпункта «б» пункта 15 Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, утвержденного приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 3 июня 2014 г. № 280 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов в Министерстве культуры,

печати и по делам национальностей Республики Марий Эл», слова «сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словами «сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. В приказе Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 17 сентября 2014 г. № 462 «Об утверждении Порядка сообщения министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации»:

а) в наименовании и пункте 1 слова «министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» заменить словами «Заместителем Председателя Правительства Республики Марий Эл - министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»;

б) в Порядке сообщения министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл и государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации, утвержденном вышеуказанным приказом:

в наименовании и пункте 1 слова «министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» заменить словами «Заместителем Председателя Правительства Республики Марий Эл - министром культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»;

приложения № 1 и № 2 к вышеуказанному Порядку изложить в новой редакции (прилагаются);

6. В Положении о порядке разрешения представителем нанимателя государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам

национальностей Республики Марий Эл на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями, утвержденном приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 7 августа 2017 г. № 159 «Об утверждении Положения о порядке разрешения представителем нанимателя государственным гражданским служащим Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческими организациями»:

а) в пункте 1 слова «министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» заменить словами «Заместителя Председателя Правительства Республики Марий Эл - министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - министр)»;

б) в пункте 2 слова «министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - министр)» заменить словом «министру»;

в) в приложении № 1 к указанному выше Положению:

слова «Министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» заменить словами «Заместителю Председателя Правительства Республики Марий Эл - министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл Иванову К.А.»;

слова «(фамилия, имя, отчество)» исключить;

слова (Ф.И.О., замещаемая должность)» заменить словами «(Фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл)»;

г) в приложении № 2 к указанному выше Положению слова «Фамилия, имя, отчество» заменить словами «Фамилия, имя, отчество (при наличии)».

7. Пункт 32 Перечня персональных данных, обрабатываемых в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций, утвержденного приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 30 июля 2018 г. № 214 «Об утверждении Перечня персональных данных, обрабатываемых в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл в связи с реализацией служебных или трудовых отношений, а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций», изложить в следующей редакции:

«32. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом

от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и сведения о расходах, предусмотренные Федеральным законом от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам.».

8. В Порядке проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином, утвержденном приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 4 марта 2020 г. № 79 «Об утверждении Порядка проверки соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл, запрета на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров) в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или соблюдения условий заключения гражданско-правового договора с таким гражданином»:

а) в подпункте «а» пункта 1 слова «сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» заменить словами «сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предусмотренные Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

б) в пункте 6:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Отделом правовой и кадровой работы Министерства осуществляется проверка наличия решения комиссии Министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных

гражданских служащих Республики Марий Эл и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) о даче гражданину согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«В случае если гражданину комиссией ранее было отказано в замещении на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы (оказании данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, или вопрос о даче согласия на такое замещение не рассматривался, письменное сообщение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 2 настоящего Порядка, с мотивированным заключением отдела правовой и кадровой работы Министерства направляется министром в комиссию для рассмотрения и принятия решения в соответствии с Порядком работы комиссии, утвержденным приказом Министерства. В случае принятия комиссией решения о том, что замещение гражданином на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, министр в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения копии протокола заседания комиссии информирует об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и работодателя, направившего письменное сообщение.»;

в) подпункты «а» и «б» пункта 8 изложить в следующей редакции:

«а) протокола с решением комиссии о даче гражданину, замещавшему должность гражданской службы, согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы в Министерстве, трудового или гражданско-правового договора

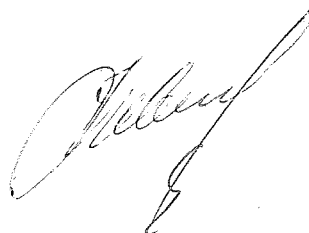
на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Министерстве.»;

9. В Порядке сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, утвержденном приказом Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл от 28 марта 2023 г. № 94 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»:

а) в пункте 5 слова «министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» заменить словами «Заместителю Председателя Правительства Республики Марий Эл - министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл»;

б) в приложении № 1 к вышеуказанному Порядку слова «Министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл» заменить словами «Заместителю Председателя Правительства Республики Марий Эл - министру культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл Иванову К.А.».

Заместитель Председателя  
Правительства Республики Марий Эл -  
министр культуры, печати и по делам  
национальностей Республики Марий Эл



К.А.Иванов

Министерство юстиции  
Республики Марий Эл  
Внесен в Реестр нормативных правовых  
актов органов исполнительной власти  
Республики Марий Эл  
Регистрационный номер  
1 2 0 3 2 0 2 6 0 0 4 3

« 07 » 05 2026 г.

**«Приложение № 1  
к Порядку сообщения Заместителем  
Председателя Правительства Республики  
Марий Эл - министром культуры, печати  
и по делам национальностей Республики  
Марий Эл и государственными  
гражданскими служащими Республики  
Марий Эл в Министерстве культуры,  
печати и по делам национальностей  
Республики Марий Эл о получении  
подарка в связи с протокольными  
мероприятиями, служебными  
командировками и другими  
официальными мероприятиями, участие  
в которых связано с исполнением  
ими служебных (должностных)  
обязанностей, сдачи и оценки подарка,  
реализации (выкупа) и зачисления  
средств, вырученных от его реализации**

Форма

В отдел бюджетного учета  
и отчетности Министерства культуры,  
печати и по делам национальностей  
Республики Марий Эл

---

(Фамилия, имя, отчество (при наличии) уведомителя,

---

замещаемая должность государственной

---

гражданской службы Республики Марий Эл

---

в Министерстве культуры, печати и по делам

---

национальностей Республики Марий Эл)

## УВЕДОМЛЕНИЕ

**о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями,  
служебными командировками и другими официальными  
мероприятиями, участие в которых связано  
с исполнением служебных (должностных) обязанностей**

Извещаю о получении \_\_\_\_\_  
(дата получения подарка (ов))  
подарка(ов) на \_\_\_\_\_  
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого  
официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.  
(кассовый чек, товарный чеки, и др.)

Представил уведомление:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Принял уведомление:

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Регистрационный номер и дата регистрации в журнале регистрации уведомлений о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

**Приложение № 2**  
**к Порядку сообщения Заместителем**  
**Председателя Правительства Республики**  
**Марий Эл - министром культуры, печати**  
**и по делам национальностей Республики**  
**Марий Эл и государственными**  
**гражданскими служащими Республики**  
**Марий Эл в Министерстве культуры,**  
**печати и по делам национальностей**  
**Республики Марий Эл о получении**  
**подарка в связи с протокольными**  
**мероприятиями, служебными**  
**командировками и другими**  
**официальными мероприятиями, участие**  
**в которых связано с исполнением**  
**ими служебных (должностных)**  
**обязанностей, сдачи и оценки подарка,**  
**реализации (выкупа) и зачисления**  
**средств, вырученных от его реализации**

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель Председателя Правительства  
Республики Марий Эл - министр  
культуры, печати и по делам  
национальностей Республики Марий Эл  
Иванов К.А.

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

А К Т

**приема-передачи № \_\_\_\_\_**  
**на ответственное хранение подарков, полученных в связи**  
**с протокольными мероприятиями, служебными командировками**  
**и другими официальными мероприятиями**  
**« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.**

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя подарка (ов), замещаемая должность

государственной гражданской службы Республики Марий Эл в Министерстве культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл)

сдал, а \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) материально ответственного лица,

\_\_\_\_\_ принимающего подарок (ки), занимаемая должность)

принял на ответственное хранение следующий (ие) подарок (ки):

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1	2	3	4	5
1.				
2.				

Приложение: \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах.  
(кассовый чек, товарный чеки, и др.)

Сдал подарок (ки):

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Принял подарок (ки):

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

\* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.».