

**МИНИСТЕРСТВО  
ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ  
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН  
ЭЛГӨРГӨ ПОЛИТИКЕ  
МИНИСТЕРСТЫЖЕ**

**П Р И К А З**

**Ш Ё Д Ы К**

от 24 апреля 2026 г. № 26

г. Йошкар-Ола

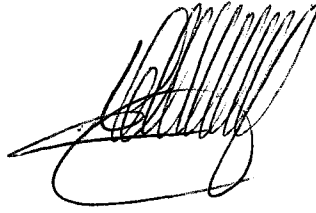
**Об утверждении Порядка принятия почетных и специальных званий (за исключением научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве внутренней политики Республики Марий Эл**

В соответствии с Указом Главы Республики Марий Эл от 16 декабря 2015 г. № 349 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Марий Эл, отдельные должности государственной гражданской службы Республики Марий Эл, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия почетных и специальных званий (за исключением научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и религиозных объединений государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве внутренней политики Республики Марий Эл.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned between the word 'Министр' and the name 'А.А.Мирбадалев'.

А.А.Мирбадалев

Министерство юстиции  
Республики Марий Эл  
Внесен в Реестр нормативных правовых  
актов органов исполнительной власти  
Республики Марий Эл  
Регистрационный номер  
1 2 1 5 2 0 2 6 0 0 2

« 29 »

04

2026 г.

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
внутренней политики  
Республики Марий Эл  
от 24 апреля 2026 г. № 26

## П О Р Я Д О К

**принятия почетных и специальных званий  
(за исключением научных), наград  
иностранных государств, международных  
организаций, политических партий, иных  
общественных объединений и религиозных  
объединений государственными гражданскими  
служащими Республики Марий Эл в Министерстве  
внутренней политики Республики Марий Эл**

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок принятия с разрешения министра внутренней политики Республики Марий Эл (далее - министр) государственными гражданскими служащими Республики Марий Эл в Министерстве внутренней политики Республики Марий Эл (далее - гражданский служащий) почетных и специальных званий (за исключением научных), наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и религиозных объединений (далее - звания, награды).

2. Разрешение министра обязаны получить гражданские служащие, на которых распространяются запреты, установленные пунктом 11 части 1 статьи 17 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», за исключением гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Правительство Республики Марий Эл.

3. Гражданский служащий, получивший звание, награду, либо уведомленный иностранным государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или религиозным объединением о предстоящем их получении, в течение 3 рабочих дней со дня получения звания, награды либо уведомления о предстоящем их получении, представляет в отдел по обеспечению деятельности Министерства внутренней политики Республики Марий Эл (далее - отдел) ходатайство

о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - ходатайство), составленное по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Отдел в течение 10 рабочих дней со дня поступления ходатайства направляет его министру.

Министр в течение 10 рабочих дней со дня получения ходатайства от отдела принимает решение по итогам рассмотрения ходатайства, которое оформляется в виде резолюции на нем.

4. Гражданский служащий, отказавшийся от звания, награды, в течение 3 рабочих дней со дня такого отказа, представляет в отдел уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или религиозного объединения (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отдел в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления направляет его министру.

5. Гражданский служащий, получивший звание, награду до принятия министром решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел в течение 3 рабочих дней со дня их получения.

6. В случае, если во время служебной командировки гражданский служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения гражданского служащего из служебной командировки.

7. В случае, если гражданский служащий по независящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3 - 5 настоящего Порядка, такой гражданский служащий обязан представить в отдел ходатайство либо уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

8. Обеспечение рассмотрения министром ходатайств, информирование гражданского служащего, представившего (направившего) ходатайство министру, о решении, принятом министром по результатам рассмотрения ходатайств, а также учет уведомлений осуществляются отделом.

9. В случае удовлетворения министром ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, отдел в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об удовлетворении

ходатайства передает гражданскому служащему оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

10. В случае отказа министра в удовлетворении ходатайства гражданского служащего, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, отдел в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в удовлетворении ходатайства сообщает такому гражданскому служащему об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или религиозное объединение.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Порядку принятия почетных  
и специальных званий  
(за исключением научных),  
наград иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий, иных  
общественных объединений и  
религиозных объединений  
государственными гражданскими  
служащими Республики Марий Эл  
в Министерстве внутренней  
политики Республики Марий Эл

Министру  
внутренней политики  
Республики Марий Эл  
от \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии),  
замещаемая должность)

## ХОДАТАЙСТВО

**о разрешении принять почетное или специальное  
звание, награду иностранного государства,  
международной организации, политической партии,  
иного общественного объединения  
или религиозного объединения**

Прошу разрешить мне принять \_\_\_\_\_  
(наименование почетного или

специального звания, награды)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или

специальному званию, награды)

Документы к почетному или специальному званию, награда  
и документы к ней (нужное подчеркнуть): \_\_\_\_\_

---

(наименование почетного или специального звания, награды)

---

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде)

сданы по акту приема-передачи № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
в отдел по обеспечению деятельности Министерства внутренней  
политики Республики Марий Эл.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку принятия почетных  
и специальных званий  
(за исключением научных),  
наград иностранных государств,  
международных организаций,  
политических партий, иных  
общественных объединений и  
религиозных объединений  
государственными гражданскими  
служащими Республики Марий Эл  
в Министерстве внутренней  
политики Республики Марий Эл

Министру  
внутренней политики  
Республики Марий Эл  
от \_\_\_\_\_

(Фамилия, имя, отчество (при наличии),  
замещаемая должность)

## У В Е Д О М Л Е Н И Е

**об отказе в получении почетного или специального  
звания, награды иностранного государства,  
международной организации, политической партии,  
иного общественного объединения  
или религиозного объединения**

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения

\_\_\_\_\_

(наименование почетного или специального звания, награды)

\_\_\_\_\_

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)